

Afdeling Veiligheid, Vergunningen en Handhaving

November 2013



gemeente
Stichtse
Wacht

Omgevingsbeleidsplan



Omgevingsbeleidsplan gemeente Stichtse Vecht 2013

Inleiding

Voor u ligt het Omgevingsbeleidsplan van de gemeente Stichtse Vecht. In dit beleidsplan worden de algemene beleidsuitgangspunten van vergunningverlening geformuleerd.

Het besluit omgevingsrecht (Bor) geeft in een aantal voorschriften een kader hoe de gemeente de taken van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH-taken) organiseert. Deze voorschriften hebben tot doel te komen tot een (vooraf) heldere en gestructureerde manier van werken, waardoor gestuurd kan worden op prioriteiten en inzet. Tevens kan verantwoording worden afgelegd over de wijze waarop uitvoering is gegeven aan de VTH-taken en de keuzes die daarbij gemaakt zijn. Om te volden aan de voorgeschreven eisen moet uitvoering systematisch en cyclisch plaatsvinden.

Met het omgevingsbeleidsplan en het bijbehorende uitvoeringsprogramma wordt voldaan aan de in het Bor opgenomen eis dat de gemeente moet beschikken over vastgestelde:

- Visie;
- Ambities en doelen;
- Strategieën en prioriteiten;
- Jaarlijkse uitvoering;

Met dit omgevingsbeleidsplan wordt mogelijk gemaakt dat we voldoen aan onze verplichtingen in het kader van het interbestuurlijk toezicht. Wij kunnen de gevraagde informatie gespecificeerd uit het uitvoeringsprogramma destilleren.

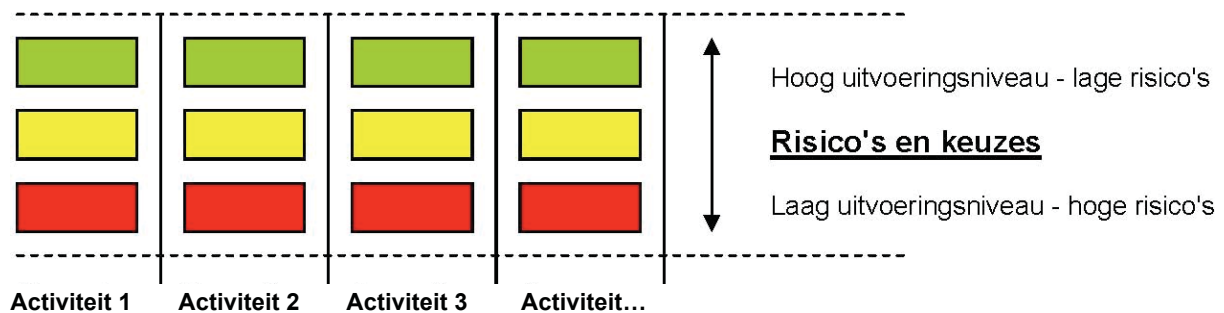
Hiermee voldoen we zowel aan de geldende kwaliteitscriteria als aan onze verplichtingen in het kader van interbestuurlijk toezicht.

Hoofdstuk 1: Positionering omgevingsbeleidsplan

De gemeente Stichtse Vecht is op basis van diverse wet en regelgeving verplicht vergunningverlening, toezicht en handhaving in de fysieke leefomgeving binnen haar grondgebied vorm en inhoud te geven. Het gaat voornamelijk om het in beeld brengen van maatschappelijke risico's die bepaalde activiteiten met zich meebrengen. Hierna dienen bewuste keuzes gemaakt te worden tussen het wel of niet dekken van mogelijke risico's en wat dit betekent voor het inzetten van de beschikbare capaciteit.

De huidige beleidskaders voor toezicht en handhaving worden gevormd door het Handhavingsbeleid 2012- 2014, het Handhavingsuitvoeringsprogramma 2012 en ruimtelijke regelgeving. Deze kaders zorgen voor meer uniformiteit, heldere prioriteitstelling en duidelijke afspraken op werkniveau bij vergunningsgericht, objectgericht en gebiedsgericht toezicht en handhaving. Voor vergunningverlening ontbrak een dergelijk beleidskader.

In dit Omgevingsbeleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt welke publieke taken wij op welk niveau uitvoeren. Daarnaast wordt in het omgevingsbeleidsplan gezocht naar evenwicht tussen kwaliteit en kwantiteit. De taken kunnen op verschillende uitvoeringsniveau's worden gerealiseerd. Aan ieder uitvoeringsniveau hangt een prijskaartje, dat voor een groot deel wordt bepaald door inzet van capaciteit (personeel). Aan ieder uitvoeringsniveau hangt ook een risicoprofiel. Afhankelijk van het uitvoeringsniveau worden bepaalde risico's wel of niet gedekt. Schematisch kan dit als volgt worden weergegeven.



Bij het maken van beleidsmatige keuzes in het kader van dit beleidsplan hebben de volgende vragen een rol gespeeld.

1. Welke risico's willen wij structureel afdekken en tegen welke prijs?
2. Hoeveel capaciteit zetten wij in om risico's af te dekken?
3. Hoe wordt met het vastgestelde niveau omgegaan bij tijdelijke ontwikkelingen, zoals hoger werkaanbod dan gemiddeld of ontstane vacatures.

Daarnaast zijn in dit beleidsplan de volgende uitgangspunten gehanteerd.

1. De primaire verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van (ver)bouwen, slopen, gebruik en andere activiteiten ligt bij de burgers, bedrijven en instanties die namens hen optreden. Wij hanteren een aannemelijkheidstoets¹. Wij zien erop toe of die verantwoordelijkheid voldoende wordt genomen en ondernemen acties op basis van ingeschat risico en wettelijke voorschriften. Op basis van een risicoanalyse wordt bepaald waar de grootste risico's zich voordoen.

¹ Aannemelijkheidstoets is de toets waaruit blijkt dat waarschijnlijk wordt voldaan aan wet- en regelgeving. De systematiek is als volgt: het is de taak van de aanvrager om aannemelijk te maken dat één en ander aan wet- en regelgeving voldoet. Het is de taak van de gemeente om op basis van beleid selectief na te gaan of dit ook zo is.

2. Deze risico's en de beschikbare capaciteit leiden tot een duidelijke prioritering van werkzaamheden die in dit beleid worden vastgesteld.
3. Het beleid wordt vertaald in een uitvoeringsprogramma waarin wordt vastgesteld welke werkzaamheden jaarlijks op welk niveau plaatsvinden.
4. Er vindt jaarlijks een evaluatie plaats van de uitgevoerde werkzaamheden. Op basis hiervan worden beleid en uitvoeringsprogramma bijgesteld.

Het omgevingsbeleidsplan heeft niet alleen een strategisch-, maar ook een operationeel karakter. In dit beleid is een uitvoeringsprogramma opgenomen dat beschrijft hoe wij aan wet en regelgeving in het kader van fysieke leefomgeving toetsen. Om gedegen keuzes te kunnen maken hebben wij een risicoanalyse uitgevoerd. In de volgende paragraaf wordt hier nader op ingegaan.

1.1 Risicoanalyse

Een risicoanalyse is een methode waarbij risico's worden gekwantificeerd door het bepalen van de kans dat een dreiging zich voordoet en de gevolgen daarvan:

risico = kans x effect

Bij het uitvoeren van de risicoanalyse is gekeken welk belang er gehecht wordt aan de aspecten:

- fysieke veiligheid (letsel al dan niet dodelijk);
- kwaliteit (kwaliteit van de sociale omgeving, waaronder gevoelens van (on) veiligheid);
- financieel- economische schade;
- verlies van of schade aan natuurschoon (teruggang van biodiversiteit);
- schade aan (volks) gezondheid;
- schade aan het bestuurlijke of gemeentelijke imago.

Per activiteit is beoordeeld welk belang gehecht wordt aan de bovengenoemde aspecten. Hierbij is voor elk onderdeel een score van 1 tot en met 5 gehanteerd, waarbij aan 1 het minste belang wordt gehecht en aan 5 het meeste belang. Vervolgens is de gemiddelde kans op negatief effect berekend door de uitkomst hiervan te delen door 6.

Op grond van een risicoanalyse kan worden vastgesteld welke risico's wij bereid zijn te accepteren en waar onze prioriteiten liggen.

Wij richten onze inspanningen op de activiteiten waarbij de risico's het grootst zijn. Om deze risico's in beeld te brengen hebben wij een risicoanalyse gemaakt conform de aangegeven methode. Aan de hand van de gemaakte risicoanalyse zijn prioriteiten gesteld voor de uitvoering van de VTH-taken voor de domeinen 'wonen', 'bedrijven', 'publiek' en 'openbaar gebied'. De uitwerking van deze risicoanalyse, en de prioritering zijn opgenomen in het uitvoeringsprogramma.

1.2 Kaders en protocollen

Vanuit de risicoanalyse is de prioriteitstelling voor de diverse onderdelen gemaakt. Voor deze onderdelen is het toetsniveau vastgesteld. Bij het bepalen van een toetsniveau is de ernst van de calamiteit (effect) en de kans hierop bepalend voor de diepgang van de toets. Hoe groter het gevolg en hoe groter de kans dat zich een calamiteit voordoet, des te diepgaander zal de toets moeten zijn. Met dit uitgangspunt en de ervaringen uit de praktijk, hebben wij in het kader van vergunningverlening per onderdeel het toetsniveau bepaald. Deze zijn verwerkt in de toetsmatrix behorende bij het uitvoeringsprogramma.

Hoofdstuk 2: Afbakening en centrale vragen

Het wettelijk kader dat de fysieke leefomgeving omvat, bestaat onder andere uit de Woningwet (waaronder het Bouwbesluit, de bouwverordening en de Welstandsnota) de Wet ruimtelijke ordening, de Wet Milieubeheer, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de Algemene Plaatselijke Verordening. De Wabo bundelt 26 wettelijke kaders tot een integraal vergunningstelsel met op elkaar afgestemde voorwaarden. De afzonderlijke beoordelingskaders blijven bestaan. Zij vormen het toetsingskader van een integrale beschikking. Daarnaast blijven er activiteiten die niet onder de Wabo vallen, maar die wel om een integrale benadering vragen, zoals uitstallingen, terrassen, de Drank en Horecawet en de Wet op de kansspelen.

Wij hebben onze taken op het gebied van vergunningverlening op een rij gezet. Vervolgens zij wij op basis van een analyse nagegaan welke activiteiten in dit beleidsplan primair aandacht moeten krijgen. Hierbij gaat het om de volgende taken:

- bouw;
- strijdig gebruik;
- wijzigen van een rijksmonument;
- wijzigen van een gemeentelijk monument;
- brandveilig gebruik;
- slopen bestemmingsplan;
- slopen binnen beschermd stads en dorpsgezicht;
- sloopmelding;
- milieu,
- APV (kap, inrit, uitweg, opslag roerende zaken, stookontheffingen ed);
- evenementen,
- exploitatievergunningen,
- drank en horecawet vergunningen
- Wet op de kansspelen
- Huisvesting
- Regeling verkeer en vervoer

De afweging per activiteit is te omschrijven als: hoe intensief wordt de activiteit per onderdeel getoetst.

Hoofdstuk 3: Kwaliteitscriteria voor vergunningverlening, toezicht en handhaving

Achtergrond en doel

Het ministerie van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie werkt met het transitieprogramma “Werk in Uitvoering” aan de realisatie van een robuust georganiseerd bestuurlijk stelsel. Op basis van dit stelsel moet het ruimtelijk economisch- en milieubeleid van het kabinet op effectievere wijze doorwerken in de Wabo en de toezichtprioriteiten. Het gevolg is minder administratieve lasten en minder bestuurlijke drukte.

Een van de projecten van het transitieprogramma is het project “Ontwikkelen Kwaliteitscriteria Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving”. Het is de bedoeling dat de kwaliteitscriteria door alle provincies en gemeenten worden geïmplementeerd en als maatlat fungeren voor de prestaties van hun ambtelijke organisatie. De criteria hebben betrekking op het minimale kwaliteitsniveau dat nodig is voor een goede taakuitvoering van de vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Afbakening

De criteria zijn van toepassing op de taken in medebewind, conform artikel 2.1 van de Wabo inclusief de onderliggende wetten. De autonome taken, conform art 2.2 van de Wabo vallen buiten de scope van de kwaliteitscriteria. De taakafbakening voor toezicht en handhaving is naast artikel 2.1 Wabo gebaseerd op activiteiten zoals bedoeld in artikel 5.2 lid 1 Wabo en op de rechtstreekse verboden uit de Flora en Faunawet, de Monumentenwet 1988, de Natuurbeschermingswet 1998, de Wet bodembescherming, de Wet Milieubeheer, de Wet ruimtelijke ordening en de Woningwet.

De kwaliteitscriteria hebben betrekking op:

- Kritieke massa,
- Proces,
- Inhoudelijke criteria en prioriteiten.

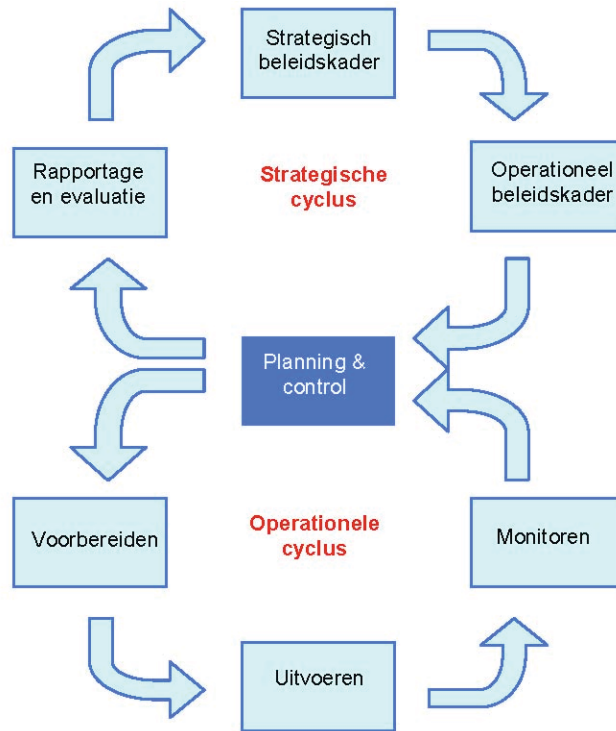
Kritieke massa

Met de kwaliteitscriteria voor de kritieke massa kan een antwoord worden gegeven op de vraag of een organisatie in principe in staat is om de taken en onderliggende operationele activiteiten uit te voeren, gegeven de minimale deskundigheid (opleiding, ervaring en kennis) voor de uitvoering van deze taken en de continuïteit ervan.

Proceskwaliteit

Voor de totstandkoming van de producten zoals vergunningen, controles en handhavingacties zijn diverse werkprocessen nodig. Daarom zijn naast de criteria voor de kritieke massa ook procescriteria uitgewerkt. Door het hanteren van een procesmodel is een logische aaneenschakeling tot stand gebracht van diverse bestuurlijke en uitvoerende werkprocessen. Daarnaast is dit model gebruikt om te beoordelen of op alle kritieke punten van overdracht in het hoofdproces goed is nagedacht over de borging van kwaliteit. Voor het opstellen van de procescriteria is de systematiek van de BIG 8 gehanteerd. De BIG 8 maakt vanuit een strategisch kader de vertaling in operationeel beleid ten behoeve van kwaliteitsborging met een sluitende planning en controlcyclus.

'BIG-8'



Iedere gemeente kan aan de hand van een landelijk ontwikkeld instrument een zelfevaluatie uitvoeren over de stand van zaken ten opzichte van de kwaliteitscriteria. Stichtse Vecht heeft deze zelfevaluatie voorafgaand aan het opstellen van dit beleidsplan uitgevoerd. De resultaten zijn te vinden in bijlage 1.

Inhoud en prioriteiten

Naast het opstellen van criteria voor kritieke massa en proceskwaliteit zijn er ook inhoudelijke criteria. Deze aanvullende criteria bepalen de ondergrens:

- Inhoudelijke elementen probleemanalyse, beleid, strategie en uitvoering(sprogramma);
- Wijze van toetsing bij activiteit (ver)bouwen van een bouwwerk;
- Wijze van toezicht bouwfase;
- Wijze van toezicht ter plaatse;
- Landelijke sanctiestrategie;
- Landelijke prioriteiten toezicht en handhaving.

Het Omgevingsbeleidsplan haakt vooral in op de inhoudelijke kwaliteit en prioriteiten voor vergunningverlening en inspectie. Inhoudelijke kwaliteit en prioriteiten voor toezicht en handhaving zijn opgenomen in het Handhavingsbeleid en het HUP. Hier wordt in het volgend hoofdstuk bij stil gestaan. In het uitvoeringsprogramma worden deze inhoudelijke kwaliteiten en prioriteiten nader uitgewerkt.

Hoofdstuk 4: Uitvoeringsprogramma.

4.1. Vergunningverlening

In het toetsprotocol, dat is opgenomen in het uitvoeringsprogramma, is voor alle activiteiten van de omgevingsvergunning het toetsniveau vastgesteld.

De intensiteit van toetsing is afhankelijk van de onderdelen van het bouwwerk (thema's uit wet en regelgeving), die in het geding zijn. In het uitvoeringsprogramma zijn 18 thema's opgenomen waaraan elk onderdeel van de vergunning wordt getoetst. Voor de volledigheid zijn deze thema's in tabel A weergegeven. In combinatie met het type bouwwerk wordt het gewicht van de verschillende thema's bepaald.

Aan de hand van het toetsprotocol wordt per thema en soort bouwwerk het toetsniveau bepaald. Dit vormt het aanvangsniveau. Het principe gaat uit van 'opbouwen van vertrouwen'. Wij inventariseren bij een thema de risico-elementen en gaan na wat van een plan de cruciale secties zijn². Bij werkniveau 4 vindt een 100% toets plaats, bij de andere niveaus niet. Bij werkniveaus 1 tot en met 3 wordt in het algemeen minimaal één vijfde van de elementen van de cruciale secties op het afgesproken werkniveau getoetst. Afhankelijk van het vertrouwen dat hieruit blijkt kan voor repeterende elementen het werkniveau worden verlaagd of verhoogd.

In de zeer nabije toekomst kan de toetsing aan de technische voorschriften van het Bouwbesluit ook plaatsvinden door externe partijen volgens een beoordelingsrichtlijn (BRL 5009). Zodra bij een aanvraag een rapportage is bijgevoegd van een gecertificeerde toets wordt het in dit beleidsplan geformuleerde beleid niet meer door ons uitgevoerd. In plaats daarvan controleren wij op de geldigheid van het certificaat dat ten grondslag ligt aan het rapport. Er wordt dan gecontroleerd op de datum van het certificaat en de toepassingsgebieden waarvoor het certificaat is afgegeven. Wanneer sprake is van een positief resultaat wordt aangenomen dat de aanvrager voldoende aannemelijk heeft gemaakt dat de aanvraag voldoet aan de technische voorschriften van het Bouwbesluit 2012.

² Voorbeelden van secties zijn een bouwlaag, een woningtype, een gebouwvleugel, een trappenhuis, een galerij of een specifieke ruimte.

A.	THEMA WET-EN REGELGEVING	TOELICHTING
1.	Afval	Afvalstoffen waaronder asbest, afvalwater (sanitair), bedrijfsafvalwater, gevaarlijk afval en bedrijfsafval.
2.	Bodem	Bodemverontreiniging/ bodemkwaliteit.
3.	Bruikbaarheid	Zoals bedoeld in het bouwbesluit.
4.	Energie	Energiegebruik/ Energiezuinigheid (isolatie/ EPC)
5.	Geluid en trillingen	Geluidoverlast.
6.	Geur	Geurhinder
7.	Gezondheid	Lichamelijke en geestelijke welzijn
8.	Licht	Daglicht, verlichting
9.	Lucht	Luchtverontreiniging/ Luchtkwaliteit, stof
10.	Natuur	Omgeving van planten en dieren
11.	Ontsiering	Beeldkwaliteit omgeving (exclusief Welstand)
12.	Brandveiligheid	Veiligheid met betrekking tot voorkomen en beperken van schade door brand en bestrijden van brand.
13.	Constructieve veiligheid	Veiligheid van constructies tegen bezwijken
14.	Externe veiligheid	Zoals bedoeld in het besluit externe veiligheid inrichtingen
15.	Gebruiksveiligheid	Fysieke veiligheid voor gebruikers
16.	Sociale veiligheid	Veiligheidsgevoel van personen
17.	Verkeer	Parkeren, verkeersbewegingen
18.	Water	(Oppervlakte) waterverontreiniging, watervoorziening gebouwen.

4.2 Inspectie

Wij hebben de taak te inspecteren of hetgeen gebouwd wordt, daadwerkelijk conform de verleende vergunning en de aanverwante wet- en regelgeving wordt gerealiseerd. Naar het gestelde in de Wabo zijn in hoofdstuk 4 van de Bouwverordening voorschriften opgenomen voor plichten tijdens de bouw, zoals afscheiding van het bouwterrein, melden van werkzaamheden en de aanwezige bescheiden op de bouwplaats. Tijdens de uitvoering van de bouwwerkzaamheden kunnen bijzondere redenen zijn om af te wijken van de vergunning en wet en regelgeving. Dit komt doorgaans door gewijzigde inzichten tijdens de bouwfase. Daarnaast komt dat de kwaliteit van de uitvoering niet altijd op het gewenste niveau is, waardoor bijsturing gewenst en noodzakelijk kan zijn.

In het uitvoeringsprogramma zijn voor alle soorten bouwwerken de toezichtmomenten vastgesteld. Dit is in lijn met het door BWT-Nederland ontwikkelde toezichtprotocol. De intensiteit van de inspectie wordt afhankelijk gesteld van de onderdelen van het bouwwerk, die in het geding zijn. Ook bij de inspectie wordt aansluiting gezocht bij de gegevens uit de aanvraag. Hoe vaak een inspectie wordt uitgevoerd en met welke diepgang dit gebeurt is afhankelijk van de ingeschatte risico's en het geformuleerde toetsniveau. Er wordt gewerkt met vooraf gedefinieerde werkniveaus. Deze zijn afgeleid van het landelijke project toezichtsprotocol en worden weergegeven in de volgende tabel. Het werkniveau voor de inspectie sluit aan bij het toetsniveau van de vergunningverlening.

WERKNIVEAU		OMSCHRIJVING
4	Integraal	Beoordeling van alle onderdelen op detailniveau. Op het oog en met benodigde hulpmiddelen worden controles tot op detailniveau uitgevoerd. Alle projectgerichte tekeningen en detailtekeningen worden geraadpleegd.
3	Intensief op onderdelen	Beoordeling op hoofdlijnen en kenmerkende details. Op het oog en met eenvoudige hulpmiddelen worden elementaire controles uitgevoerd. Daarnaast worden enkele kritische detailleringen in detail beoordeeld. De algemene projectspecifieke tekeningen en de detailtekeningen van kritische detailleringen worden geraadpleegd.
2	Basis	Beoordeling op hoofdlijnen, en hoofdaspecten. Op het oog en met eenvoudige hulpmiddelen worden elementaire controles uitgevoerd. Er worden alleen algemene projectspecifieke tekeningen geraadpleegd. Bij twijfel vindt raadpleging van detailtekeningen plaats.
1	Beperkt	Visuele controle (quick scan), een vluchtige beoordeling op het oog op basis van kennis en ervaring zonder project specifieke tekeningen of details te raadplegen en of hulpmiddelen te gebruiken.
s	Steekproef	Inspectie vindt steekproefsgewijs plaats.

In het uitvoeringsprogramma is per type bouwwerk het aantal inspecties en de te inspecteren onderdelen en het niveau van de inspecties bepaald. Tevens is per type bouwwerk het aantal inspectiemomenten bepaald. Ook is per inspectie aangegeven welke tijdsbesteding met de inspectie gemoeid is.

Het toetsniveau van de inspectie betreft het aanvangsniveau. Hier gaat het principe van het opbouwen van vertrouwen uit. Dit houdt in dat wij bij de aangegeven thema de risico-elementen inventariseren en gaan hierbij na wat van een bouwwerk de cruciale secties zijn. Voorbeelden van secties zijn een bouwlaag, een woningtype, een gebouwvleugel, een trappenhuis, een galerij of een specifieke ruimte. Minimaal één vijfde van de elementen van cruciale secties worden op het afgesproken werkniveau getoetst. Afhankelijk van het vertrouwen dat hieruit blijkt kan voor repeterende elementen het werkniveau worden verhoogd of verlaagd.

ZELFEVALUATIE KWALITEITSCRITERIA
Managementrapportage Stichtse Vecht

De uitgebreide toelichting op deze rapportage kunt u vinden onder de help-functie van het zelfevaluatie-instrument.

Datum print: 31-10-2013
Rapportagejaar: 2013
Status: Gesloten
Nummer vragenlijst: 497

Smeretke deskundigheden

	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal	Overall	Toelichting op score	BTP/beide		Capaciteit		Huidig	Volgend jaar	Toelichting FTE	
								Benodigd	Verschil	Benodigd	Verschil				
Generieke deskundigheden															
Casemanagen - Complex								beide	0,67	2,23	2,9	2,9			Rien, Jan en Najib
Vergunningverlening bouwen en RO - Complex								beide	2,67	1,63	4,3	4,3			Michel, Wessel, Fred, Sijn en Annetmeke
Vergunningverlening milieu - klasse I & II & III								BTP	1,33	-1,33	0,0	0,0			activiteit uitbesteedt aan de ODRU
Vergunningverlening milieu - klasse I & II & III Processindustrie								BTP	1,33	-1,33	0,0	0,0			FTE's zijn binnen de ODRU geborgd taken zijn ondergebracht bij de ODRU
Vergunningverlening milieu - klasse I & II & III Agrarisch								BTP	1,33	-1,33	0,0	0,0			FTE's zijn voorzien binnen de ODRU taken zijn ondergebracht bij de ODRU
Vergunningverlening milieu - klasse I & II & III Afval								BTP	1,33	-1,33	0,0	0,0			FTE's zijn voorzien binnen de ODRU taken zijn uitbesteedt aan de ODRU
Toezicht en handhaving bouwen en RO - Complex								beide	1,33	1,67	3,0	3,0			FTE's zijn voorzien binnen de ODRU Kevin, Robert en Marleen
Toezicht en handhaving milieu - klasse I & II & III								BTP	1,33	-1,33	0,0	0,0			taken zijn ondergebracht bij de ODRU
Toezicht en handhaving milieu - klasse I & II & III Processindustrie								BTP	1,33	-1,33	0,0	0,0			FTE's zijn voorzien binnen de ODRU taken zijn ondergebracht bij de ODRU
Toezicht en handhaving milieu - klasse I & II & III Afval								BTP	1,33	-1,33	0,0	0,0			FTE's zijn voorzien binnen de ODRU taken zijn ondergebracht bij de ODRU
Toezicht en handhaving milieu - klasse I & II & III Agrarisch								BTP	1,33	-1,33	0,0	0,0			FTE's zijn voorzien binnen de ODRU taken zijn ondergebracht bij de ODRU
Toezicht en handhaving milieu - klasse I & II & III BRZO								BTP	1,33	-1,33	0,0	0,0			FTE's zijn voorzien binnen de ODRU taken zijn ondergebracht binnen NZKG
Toezicht en handhaving bodem								beide	0,67	-0,67	0,0	0,0			FTE's zijn voorzien in NZKG taken zijn ondergebracht bij de ODRU FTE's zijn voorzien binnen de ODRU

Juridische deskundigheden

	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal	Overall	Toelichting op score	BTP/beide		Capaciteit		Huidig	Volgend jaar	Toelichting FTE	
								Benodigd	Verschil	Benodigd	Verschil				
Juridische deskundigheden															
Behandelen juridische aspecten vergunningverlening								beide	1,33	3,17	4,5	4,5			Alfred, Timon, Esmeralda, Foka en Yvonne
Behandelen juridische aspecten handhaving								beide	2,00	4,20	6,2	6,2			4,5 re aan juridische capaciteit voor bezwaar/ beroep/RVST
Kelentoezicht								beide	2,00	-2,00	0,0	0,0			1,67 re aan advisering over te volgen RO procedure, kelentoezicht wordt uitgevoerd door ODRU en Provincie FTE's voorzien binnen de ODRU en provincie
Buitengewone opsporing milieu, welzijn en infrastructuur								beide	1,00	2,00	3,0	3,0			milieuaspecten zijn ondergebracht bij de ODRU De aspecten bouwen, wonen/ ro/ monumenten zijn ondergebracht binnen de eigen organisatie, hier is 3 re voor in huis.

Specialistische (accent bouwen) deskundigheden

	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal	Overall	Toelichting op score	BTP/beide		Capaciteit		Huidig	Volgend jaar	Toelichting FTE	
								Benodigd	Verschil	Benodigd	Verschil				
Specialistische (accent bouwen) deskundigheden															
Bouw fysica - Complex								beide	1,00	0,70	2,7	2,7			Fred, Wessel en Michel
Brandveiligheid								beide	1,33	-1,33	0,0	0,0			uitvoering door Veiligheidsregio Utrecht
Constructieve veiligheid (uitbesteed)								beide	0,00	0,00	0,0	0,0			uitbesteedt aan ODRU
Bouwkosten - Complex (uitbesteed)								beide	0,67	-0,67	0,0	0,0			uitbesteedt aan ODRU
Sloop en asbest								beide	0,67	2,33	3,0	3,0			Kevin, Robert en Marleen

Specialistische (accent milieu) deskundigheden

	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal	Overall	Toelichting op score	BTP/beide		Capaciteit		Huidig	Volgend jaar	Toelichting FTE	
								Benodigd	Verschil	Benodigd	Verschil				
Specialistische (accent milieu) deskundigheden															
Afvalwater (indirecte lozingen) - uitbesteed								beide	0,00	0,00	0,0	0,0			uitbesteedt aan ODRU
Bodem, bouwstoffen en water (uitbesteed)								beide	0,67	-0,67	0,0	0,0			uitbesteedt OdrU
Externe veiligheid								beide	2,67	-2,67	0,0	0,0			uitbesteedt OdrU
Geluid - Complex (uitbesteed)								beide	1,33	-1,33	0,0	0,0			uitbesteedt aan OdrU
Groen en ecologie (uitbesteed)								beide	0,00	0,00	0,0	0,0			uitbesteedt OdrU
Luchtkwaliteit (uitbesteed)								beide	1,33	-1,33	0,0	0,0			uitbesteedt aan OdrU

Specialistische (accent RO) deskundigheden

	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal	Overall	Toelichting op score	BTP/beide		Capaciteit		Huidig	Volgend jaar	Toelichting FTE	
								Benodigd	Verschil	Benodigd	Verschil				
Specialistische (accent RO) deskundigheden															
Stedenbouw en inrichting openbare ruimte - Complex								beide	2,00	-0,30	1,7	1,7			Sijn en Annetmeke adviseren in het kader van afwijkingprocedures, ook kleine bestemmingsplannen. de grote plannen worden door team RO opgesteld, hier zijn 6 medewerkers werkzaam.
Exploitatie en planeconomie								beide	0,67	1,33	2,0	2,0			Hugo stufel en Albert de Vos
Cultuurhistorie								beide	3,33	-2,33	1,0	1,0			vraag 1, 2 en 4 worden door WMMN, uitgevoerd Vraag 3 door de ODRU en vraag 5 wordt door Niels van den Berg uitgevoerd. Hier hebben we 1 FTE voor, die voldoet niet aan de kriebse massa

Procescriteria vergunningverlening

	Milieu	Bouwen	RO	Overall	Toelichting op score
Verantwoording van prestaties, mensen en middelen					1 juli 2013 zijn al onze bestemmingsplannen geactualiseerd
Probleemanalyse voor vergunningverlening (inclusief het afhandelen van meldingen)					momenteel is het omgevingsbeleidsplan in de maak, wordt na de zomer vastgesteld.
Vergelijking en auditing					deze aspecten worden opgenomen in het omgevingsbeleidsplan
Strategisch beleidskader					
Prioriteitenstelling en meetbare doelstellingen voor vergunningverlening					
Operationeel beleidskader					wordt opgenomen in het omgevingsbeleidsplan
Strategie en basisverwijze vergunningverlening					komt terug in het omgevingsbeleidsplan.
Beleidsruimtelijke ordening t.a.v. vergunningverlening					
Objectieve criteria voor beoordelen en beslissen over omgevingsvergunning					
Planning en control					omgevingsbeleidsplan
Borging personele en financiële middelen					wordt opgenomen in omgevingsbeleidsplan
Uitvoeringsprogramma vergunningverlening en handhaving					
Organisatorische condities					omgevingsbeleidsplan
Kwaliteitsborging					
Voorbereiden					
Protocollen en werkinstructies voor vergunningverlening					
Interne en externe afstemming					
Protocollen voor communicatie, informatiebeheer en informatie-uitwisseling					
Uitvoeren					
Uitvoeringsondersteunende voorzieningen voor vergunningverlening en toezicht & handhaving					
Monitoren					
Monitoring					

Procescriteria toezicht en handhaving

	Milieu	Bouwen	RO	Overall	Toelichting op score
Verantwoording van prestaties, mensen en middelen					1 juli 2013 zijn al onze bestemmingsplannen geactualiseerd.
Probleemanalyse voor toezicht en handhaving					deze aspecten worden opgenomen in het omgevingsbeleidsplan
Vergelijking en auditing					
Strategisch beleidskader					
Prioriteitenstelling en meetbare doelstellingen voor toezicht en handhaving					
Operationeel beleidskader					
Nalevingsstrategie (of interventiestrategie volgens Programmatisch handhaven) toezicht en handhaving					
Toezichtstrategie					
Sanciestrategie					
Gedoopte strategie					
Planning en control					omgevingsbeleidsplan
Borging personele en financiële middelen					wordt opgenomen in omgevingsbeleidsplan
Uitvoeringsprogramma vergunningverlening en handhaving					
Organisatorische condities					
Kwaliteitsborging					
Voorbereiden					
Protocollen en werkinstructies voor toezicht en handhaving					
Interne en externe afstemming					
Protocollen voor communicatie, informatiebeheer en informatie-uitwisseling					
Uitvoeren					
Uitvoeringsondersteunende voorzieningen voor vergunningverlening en toezicht & handhaving					
Monitoren					
Monitoring					