

4. *Bedrijfsvoering en Services*

Nr. mandaat	Omschrijving bevoegdheid	Mandans	Mandataris	Voorschriften/ opmerkingen
41	BEDRIJFSVOERING			
4.1.1	Afhandeling verzekerings-kwesties/schadegevallen wegens door de gemeente toegebrachte schade, waaronder het uitbetalen van schade	B&W	AH BV	
4.1.2	Geven van opdrachten aan de (externe) deurwaarder tot het innen van civielrechtelijke vorderingen	B&W	AH BV	
4.1.3	Besluiten tot het aangaan, prolongeren, wijzigen en beëindigen van verzekeringsovereenkomsten, alsmede de ondertekening daarvan	B&W/ Burg	AH BV	
4.1.4	Het uitzetten van middelen korter dan 1 jaar	B&W/Burg	AH BV	Autorisatie d.m.v. tweede handtekening van directeur bedrijfsvoering
4.1.5	Het aantrekken van middelen korter dan 1 jaar	B&W/Burg	Door AH BV aan te wijzen beleids-medewerker belast met treasury	Autorisatie d.m.v. tweede handtekening van AH BV
4.1.6	Betalingsopdrachten voorbereiden en versturen	B&W	Door AH BV aan te wijzen personen	Autorisatie d.m.v. tweede handtekening van door AH BV aan te wijzen personen
4.1.7	Bankrekeningen openen, sluiten en wijzigen	B&W/Burg	Teamleider administratie	Autorisatie d.m.v. tweede handtekening van AH BV
4.1.8	Bankcondities en tarieven afspreken	B&W/Burg	Door AH BV aan te wijzen beleids-medewerker belast met treasury	Autorisatie d.m.v. tweede handtekening van AH BV
4.1.9	Het vaststellen van kredietfaciliteiten	B&W/Burg	AH BV	Autorisatie d.m.v. tweede handtekening van portefeuillehouder financiën
4.1.10	Het aantrekken van vaste financieringsmiddelen langer dan 1 jaar	B&W/Burg	Door AH BV aan te wijzen beleids-medewerker belast met treasury	Autorisatie d.m.v. tweede handtekening van AH BV
4.1.11	Het uitzetten van gelden langer dan 1 jaar	B&W/Burg	AH BV	Autorisatie d.m.v. tweede handtekening van portefeuillehouder financiën
4.1.12	Het ingebruik geven van gronden door het aangaan van een gebruiksovereenkomst kale grond	B&W	AH BV	Eenmaal per halfjaar een overzicht naar de portefeuillehouder
4.1.13	Het vestigen van een opstalrecht en erfdiensbaarheden als bedoeld in boek 5 van het Burgerlijk Wetboek	B&W	AH BV	
4.1.14	Uitoefenen van de bevoegdheid tot het kopen, ruilen, vervreemden, in erfpacht uitgeven of bezwaren (vestigen/opheffen van zakelijke rechten) van onroerende zaken, welke transacties voortvloeien uit een exploitatie-opzet die ten tijde van het te nemen besluit niet langer dan 30 maanden daarvoor is vastgesteld of afgesloten en voorzover kredietvoting heeft plaatsgevonden, alsmede transacties die rechtstreeks hieruit voortvloeien c.q. hiermee samenhangen	B&W	AH BV	Beperking: Vervreemding en bezwaren van bouwgrond mag uitsluitend plaatsvinden tegen de door de raad vastgestelde algemene voorwaarden

4.1.15	Het doen van aanbiedingen en de verlenging van opties ter uitvoering van het mandaat zoals bepaald in 4.1.14	B&W	Medewerker gronduitgifte	
4.1.16	Beslissen omtrent uitgifte van (openbare) groenstroken en zogenaamde overhoeken, waaronder de bevoegdheid tot verkoop, verhuur of ingebruikgeving, alsmede het voeren van de daartoe noodzakelijke onderhandelingen, voor zover er een door het college vastgesteld plan aan ten grondslag ligt	B&W	AH BV	Beperking: Op grond van richtlijnen vastgesteld in 1993 Opmerking: Advisering afdeling Buha is vereist
4.1.17	Het beslissen op verzoeken tot ontheffing verbod doorverkoop en plicht tot zelfbewoning (met en zonder boete) op grond van de algemene verkoopvoorwaarden voor woningbouwterreinen, zoals destijds op de verkoop van toepassing is verklaard	B&W	AH BV	
4.1.17a	Het uitoefenen van de bevoegdheid tot het verkopen van ondergrond van maximaal 16 m2 aan nutsbedrijven ten behoeve van de bouw van transformatorhuisjes e.d.	B&W	AH BV	Beperking: Advisering van de afdeling BUHA is vereist
4.1.18	Beslissen tot verhuur of ingebruikgeving van gemeentelijke volkstuinten, waaronder de bevoegdheid tot het voeren van de daartoe noodzakelijke onderhandelingen	B&W	Medewerker gronduitgifte	
4.1.19	Het beoordelen en instemmen met een door een derde overgelegde bankgarantie	B&W	AH BV	
4.2	SERVICES			
4.2.1	Het aangaan, wijzigen en beëindigen van overeenkomsten behorende tot het takenpakket van de afdeling services (onder andere betreffende de aankoop en het onderhoud van computerapparatuur, -systemen en software), een en ander binnen de financiële kaders van de programmabegroting en de door de raad beschikbaar gestelde kredieten	B&W/ Burg	AH SERV	
4.2.2	Het aangaan, wijzigen en beëindigen van bruikleenovereenkomsten voor computerapparatuur, -systemen en software alsmede mobiele telefoons, pda's c.a.	B&W/ Burg	AH SERV	
4.2.3	Het in het kader van aanbestedingsprocedures openen van ingediende offerte's en het opmaken van procesverbaal	B&W	Inkoop- coördinator	
4.2.4	Uitvoering artikel 5 Archiefwet 1995 (selectielijsten, vernietiging archiefstukken)	B&W	AH SERV	
4.2.5	Uitvoering artikel 74 Gemeentewet (openen post)	Burg	Medewerkers documentaire informatie en repro	
4.2.6	Het onder brieven en besluiten plaatsen van een digitale handtekening	B&W/ Burg/AH	Medewerkers secretariaat	Beperking: uitoefening mandaat alleen toegestaan voorzover door het bevoegde orgaan of mandataris een beslissing is genomen
4.2.7	Het schriftelijk bevestigen van de ontvangst van het bezwaarschrift	B&W/ Burg	Secretaris Commissie voor bezwaar	
4.2.8	Het besluiten tot verdaging van de beslistermijn op een bezwaarschrift alsmede het verzoeken om verder uitstel van de beslistermijn (artikel 7:10 Awb)	B&W/ Burg	Secretaris Commissie voor bezwaar	
4.2.9	Het beslissen tot aanhouding van de behandeling van het bezwaarschrift ten aanzien van een prematuur bezwaarschrift als bedoeld in artikel 6:10 Awb	B&W/ Burg	Secretaris Commissie voor bezwaar	
4.2.10	Verrichten van handeling ingevolge artt. 9:5 (geen verdere behandeling), 9:6 (bevestiging ontvangst klacht), 9:9 (afschrift klacht aan betrokkene), 9:11 lid 2 (verdaging klacht) en 9:12a (klachtenregistratie) van de Algemene wet bestuursrecht	B&W/ Burg	Klachtencoördinator	

Register behorend bij het Algemeen mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit gemeente Doetinchem 2013. Vastgesteld op 21 mei 2013, bekendgemaakt op 29 mei 2013 en in werking getreden op 1 juni 2013.

4.2.11	Het samenstellen van een afvaardiging voor het horen van klager, het uitnodigen van klager en de aangeklaagde en het opstellen van een verslag van het horen	B&W/ Burg	Klachtencoördinator	
4.2.12	Behandeling van en advisering over klachten	B&W/ Burg	- AH (voor zover de aangeklaagde onder het desbetreffende AH ressorteert); - AD (voor zover de aangeklaagde AH is); - Burg (voor zover de aangeklaagde wethouder, directeur of commissielid is)	Opmerking: Deze persoon spreekt geen definitief oordeel uit over de klacht. De bevoegdheden als bedoeld in de artt. 9:8 lid 3, 9:11 lid 1 en 9:12 van de Algemene wet bestuursrecht blijven voorbehouden aan het betreffende bestuursorgaan
4.2.13	Uitoefening van de bevoegdheid als genoemd in artikel 3, lid 2 en artikel 3, lid 3 van de Verordening naangeving en nummering (adressen)	B&W	Beheerder Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)	Opmerking: dit mandaat heeft terugwerkende kracht tot 11 mei 2010
4.2.14	Het op basis van de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen vaststellen van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten	B&W	Beheerder Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)	
4.2.15	Het doen van meldingen als bedoeld in de artikelen 27 en 28 van de Wet bescherming persoonsgegevens en het Meldingsbesluit Wbp	B&W	Medewerker gegevensbeheer	