

Ondermandaatbesluit Gemeentelijke Musea Arnhem

Besluit van:
28 februari 2013

Zaaknummer:
2013-02-00884

Docnummer:
2013.0.018.498

De clustermanager Stadsbedrijven van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Algemeen mandaat- en volmachtbesluit gemeente Arnhem 2013 van het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van 26 februari 2013, zaaknummer 2013-02-00884, documentnummer 2013.0.015.187;

Besluit:

1. Ingaande 7 maart 2013 aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van het Gemeentelijke Musea Arnhem op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Algemeen mandaat- en volmachtbesluit gemeente Arnhem 2013.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Het volgende te bepalen:
 - a. Dit besluit kan worden aangehaald als "Ondermandaatbesluit Gemeentelijke Musea".
 - b. Dit besluit treedt in werking op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt.
 - c. Het ondermandaatbesluit 'Gemeentelijke Musea 2013' d.d. 20 december 2012 met zaaknummer 2012-12-01252 en documentnummer 2012.0.143.262 wordt ingetrokken.

De clustermanager Stadsbedrijven,



Drs. H.L.B. Mostard

	1	2	3	4
	Omschrijving bevoegdheid	Ondermandaat directeursniveau	Ondermandaat medewerkersniveau	Specifieke bepalingen/ opmerkingen
	Algemeen			
1	Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken.	Directeur GMA	Alle medewerkers	
2	Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid onder b van de Gemeentewet. NB: betreft niet het doen van voorstellen aan de raad, noch het ondertekenen van raadsbesluiten.	Directeur GMA	Afdelingshoofden	
3	Het verstrekken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst.	Directeur GMA	Alle medewerkers	
4	Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht.	Directeur GMA	Alle medewerkers	

5	Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten.	Directeur GMA		
6	Het nemen van besluiten inzake het vernietigen, het uitlenen, het geven van inzage en het overdragen van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet.	Directeur GMA		
7	Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente.	Directeur GMA	Afdelingshoofden	
	Geschillen en geschilbeslechting			
1	Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit.	Directeur GMA		
2	Het nemen van besluiten tot	Directeur GMA		

	het voeren van rechtsge- dingen, bezwaarprocedures of administratief beroepspro- cedures namens de gemeente of het bestuurs- orgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voorzover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist.			
	Privaatrechtelijke rechtshandelingen			
1	Het beslissen tot het aangaan van privaat- rechtelijke rechtshande- lingen, met dien verstande dat de directeur, de cluster- manager, de programma- manager en de concern- controller deze bevoegdheid slechts hebben voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van één miljoen euro niet te boven gaat.	De directeur GMA, met dien verstande dat deze slechts bevoegd is voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 100.000 euro niet overschrijdt.	De hoofden van alle afdelingen, met dien verstande dat het afdelingshoofd slechts bevoegd is voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.	
2	a. Het aansprakelijk stellen van derden. b. Het besluiten op het aan- sprakelijk stellen van de gemeente door derden.	Directeur GMA	Afdelingshoofden	
3	Het besluiten tot het aan- vaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro.	Directeur GMA		
4	a. Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) ter uitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaatbesluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college	Directeur GMA	Afdelingshoofden	

	van burgemeester en wethouders. b. Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid.			
	Bestuursrechtelijke rechtshandelingen			
1	Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp), behoudens: a. de aanmelding aan het College bescherming persoonsgegevens als bedoeld in artikel 27 van deze wet; b. de benoeming van een functionaris voor de gegevensbescherming als bedoeld in hoofdstuk 9 paragraaf 2 van deze wet.	Directeur GMA		
	GMA			
1	Het aan- en verkopen van museale voorwerpen tot een beperkt bedrag per voorwerp.	Directeur GMA, met dien verstande dat deze slechts bevoegd is voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 100.000 euro niet overschrijdt.	Afdelingshoofd museale zaken, met dien verstande dat deze slechts bevoegd is voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 100.000 euro niet overschrijdt.	
2	Het in bruikleen geven en nemen van museale voorwerpen	Directeur GMA	Afdelingshoofd museale zaken	

Afkortingen- en begrippenlijst:

GMA: Gemeentelijke Musea Arnhem