

§ 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Er zijn geen aparte uitvoeringsbesluiten op basis van deze paragraaf opgenomen.

§ 2. INZAMELING VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN

Besluit I Uitvoeringsbesluit krachten artikel 7 lid 1, Afvalstoffenverordening 2008

Aanwijzing inzameldienst en andere inzamelaars:

1. Het college wijst de inzameldienst aan die is belast met het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen.
2. De door het college aangewezen inzamelaars die zijn belast met het afzonderlijk inzamelen van categorieën huishoudelijk afval zijn opgenomen in Bijlage 1.
3. Het college kan aan het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen voorschriften en beperkingen verbinden.

Besluit II Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 7 lid 2, Afvalstoffenverordening 2008

De volgende categorieën huishoudelijke afvalstoffen worden afzonderlijk ingezameld:

- a groente-, fruit- en tuinafval;
- b oud papier en karton;
- c verpakkingsglas;
- d textiel;
- e kunststofverpakkingen;
- f Klein Chemisch Afval (KCA);
- g wit- en bruingoed;
- h asbest;
- i grof tuinafval;
- j grof huishoudelijk afval;
- k metalen;
- l autobanden;
- m bouw- en sloopafval;
- n puin.

Besluit III Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 8 lid 2, Afvalstoffenverordening 2008,

waarin vastgesteld wordt wat onder de diverse categorieën huishoudelijk afval verstaan dient te worden:

- groente-, fruit- en tuinafval (gft)

Onder gft valt WEL:	Onder gft valt NIET:
Schillen en resten van groenten, fruit en aardappelen	Bagger uit goot of sloot
(Gekookte en rauwe) etensresten	Asresten van de open haard of barbecue
Brood	Asbakinhoud
Kaaskorsten	Hout en dikke takken
Plantaardige olie en gestold vet	Slachtafval
Koffiefilter en koffiedik	Kadavers
Theebladeren en theezakjes	Haren van mensen en dieren
Pinda- en notendoppen eierschalen	Vogelkooizand
Vlees- en visresten (ook kleine botjes, schelpen en graten)	Mest
Onkruid, klein snoeiafval, gemaaid gras en bladeren	Zand of (pot)grond
Snijbloemen en kamerplanten	Stofzuigerzakken (en inhoud)
Mest van kleine huisdieren met stro	Schelpen
Kattenbakkorrels mét milieukeur	Kerstbomen
Biologisch afbreekbare plastics (herkenbaar aan het kiemplant logo)	Luiers
Zaagsel	Overige kattenbakkorrels
Turfmolm	Oasis (steekschuim)

• Klein Chemisch Afval (KCA)

Onder klein chemisch afval wordt WEL verstaan:	Onder klein chemisch afval wordt NIET verstaan:
<i>Huishoudelijk</i>	Vlooiendoeken
Batterijen	Lege verfblikken
Spaarlampen / energiezuinige lampen	Lege flessen van bijvoorbeeld wasbenzine
TL-buizen	Lege spuitbussen
Vloeibare gootsteenontstopper	Gasflessen met inhoud
Lampolie	
Petroleum	
Bestrijdingsmiddelen / insecticiden	
<i>Medicijnkastje</i>	
Medicijnen	
Kwikthermometers	
Injectienaalden	
<i>Doe-het-zelf</i>	
Verf, lak, beits en houtverduurzamingsmiddelen	
Bij het verven gebruikte producten zoals terpentijn, thinner, verfoplosmiddel, verfverdunder, kwastreiniger, kwastontharder en wasbenzine	
Kwikschakelaars (zoals niet 'niet digitale' verwarmingsthermostaten)	
<i>Hobby</i>	
Fotofixeer	
Foto-ontwikkelaar	
Etstoeffstoffen zoals salpeterzuur of zwavelzuur	
Zoutzuur	
<i>Vervoer</i>	
Accu's	
Benzine	
Motorolie / afgewerkte olie / remolie	
Oliefilters	

• glas

Onder glas valt WEL:	Onder glas valt NIET:
Lege eenmalige glasverpakkingen, zoals: <ul style="list-style-type: none"> • (kleine en grote) flessen • (kleine en grote) potten • lege glazen verpakkingen van geneesmiddelen • glasverpakkingen van cosmetische Artikelen 	materiaal dat geen verpakkingsglas en geen glasgebonden vervuiling is. <ul style="list-style-type: none"> • nog (gedeeltelijk) volle glazen verpakkingen met medicijnen worden als Klein Chemisch Afval (KCA) beschouwd.
Gebroken glazen servies	Flessendoppen, deksels
	Kurken
	Gloeilampen
	Spaarlampen (wordt als KCA beschouwd)
	TL-lampen (wordt als KCA beschouwd)
	Porselein
	Kristal
	Stenen kruiken
	Kunststof flessen (worden als kunststofverpakkingen beschouwd)
	Keramik
	Vlakglas (vensterglas, spiegels, keramische ovenplaten, ovenplaten)

- oud papier en karton

Onder oud papier en karton valt WEL:	Onder oud papier en karton valt NIET:
Kranten	niet-papiervezelmateriaal, dat tijdens het gebruik of in de afvalfase wordt toegevoegd.
Tijdschriften	Ordnern en ringbanden
Boeken	Geplastificeerd papier
Reclamedrukwerk (zonder plastic folie)	Hygiënisch en sanitairpapier (papieren zakdoekjes, luiers, toiletpapier)
Telefoongidsen en gouden gidsen e.d.	Behang
Schrijfpapier en tekenpapier	Drankkartons voor zuivel, frisdranken en wasmiddelen
Computervellen	Doorslagpapier
Fax- en kopieerpapier	Foto's
Enveloppen	Verontreinigd papier (bijv. pizza- en taartdozen, papier tussen vleeswaren, koffiefilters)
Papiersnippers (bijv. ook goed versnipperde persoonlijke papieren, zoals bankafschriften e.d.)	
Cadeaupapier	
Papieren zakken	
Eierdozen en eierrekjes	
Golfkarton	
Kartonnen dozen	
Kartonnen en papieren verpakkingen (bijv. van audio, hagelslag, koekjes, soep, pastaproducten, rijst, sigarendoosjes, wasmiddelen, etc.)	

- kunststofverpakkingen

Onder kunststofverpakkingen vallen WEL:	Onder kunststofverpakkingen vallen NIET:
Flessen voor frisdrank, water, zuivel, olie, azijn	Verpakkingen met inhoud
Plastic tassen en plastic verpakkingen van etenswaren en gebruiksvoorwerpen	Verpakkingen van chemisch afval zoals make-up verpakkingen, terpentijnflessen en kitkokers
Folies om tijdschriften en folders	Piepschuim
Flacons voor was- en schoonmaakmiddelen, shampoo, douchegel, badschuim en zeep	Chips- en soepzakken
Plantenpotten	Kartonnen melk- en sappakken
Tubes voor bijvoorbeeld gel, crème, bodylotion en tandpasta	Andere plastic producten en gebruiksvoorwerpen zoals tuinstoelen, speelgoed etc.

- textiel

Onder textiel valt WEL:	Onder textiel valt NIET:
Kleding (ook zaken als sokken, ondergoed e.d.)	Vervuild textiel (bijvoorbeeld met verf en olie)
Lakens	Vloerbedekking en tapijt
Dekens	Matrassen, dekbedden en kussens
Lappen stoffen	
Gordijnen	
Handdoeken	
Schoenen, laarzen, gympen en sandalen (per paar gebonden)	

Vaststelling van uitvoeringsbesluit III brengt met zich mee dat afval dat valt onder één van bovengenoemde categorieën huishoudelijke afvalstoffen afzonderlijk aan de inzameldienst dient te worden aangeboden.

Besluit IV Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 9 lid 2, Afvalstoffenverordening 2008.

waarin het inzamelmiddel of –voorziening van een bepaalde categorie huishoudelijke afvalstof ten behoeve van een gebruiker van een perceel wordt aangewezen:

1. Groente-, fruit- en tuinafval (gft-afval):
 - a gft-afval kan aangeboden worden in de daartoe, door het college ter beschikking gestelde minicontainer. Dit geldt voor gebruikers van percelen waar van gemeentewege een minicontainer is verstrekt;
 - b gft-afval kan aangeboden worden in de daarvoor bestemde container op de Milieustraat voor het achterlaten van huishoudelijke afvalstoffen.
2. Klein Chemisch Afval (KCA):
 - a KCA kan aangeboden worden op de Milieustraat;
 - b KCA kan aangeboden worden bij de detailhandel waar voorzieningen zijn getroffen om het KCA te bewaren;
 - c in de Milieuwijzer c.q de Wegwijzer voor Leiden zijn de detaillisten opgenomen waar bepaalde soorten KCA kunnen worden aangeboden.
3. Verpakkingsglas:
 - a verpakkingsglas kan aangeboden worden in een van gemeentewege geplaatste glasbak;
 - b verpakkingsglas kan aangeboden worden in de daarvoor bestemde container op de Milieustraat.
4. Vlakglas:

vlakglas (ook spiegels), dient aangeboden te worden aan het Regionaal overslagstation aan de W. Barentszstraat 12 te Leiden.
5. Oud papier en karton:
 - a oud papier en karton kan aangeboden worden in een van gemeentewege geplaatste papierbak;
 - b oud papier en karton kan aangeboden worden aan de inzameldienst op de vastgestelde inzameldag. Dit geldt voor het in Bijlage 4 aangegeven gebied binnen de singels en andere, door het college aangegeven gebieden. Het oud papier en karton moet wel gebundeld worden aangeboden;
 - c oud papier en karton kan aangeboden worden aan geregistreerde verenigingen en scholen in het kader van de Subsidieverordening oud papier;
 - d oud papier en karton kan aangeboden worden in de daarvoor bestemde container op de Milieustraat.
6. Kunststofverpakkingen:
 - a. kunststofverpakkingen kunnen aangeboden worden in een van gemeentewege geplaatste container voor de inzameling van kunststofverpakkingen;
 - b. kunststofverpakkingen kunnen worden aangeboden in de daarvoor bestemde container op de Milieustraat voor het achterlaten van huishoudelijke afvalstoffen.
7. Textiel:
 - a textiel kan aangeboden worden in een van gemeentewege geplaatste textielbak;
 - b textiel kan aangeboden worden in de daarvoor bestemde container op de Milieustraat voor het achterlaten van huishoudelijke afvalstoffen;
 - c textiel kan aangeboden worden aan de instellingen die een vergunning hebben in het kader van de Afvalstoffenverordening 2008.
8. Wit- en bruingoed:
 - a wit- en bruingoed kan op basis van een afspraak aan Kringloopbedrijf 'Het Warenhuis' ter inzameling worden aangeboden;
 - b wit- en bruingoed kan worden afgeleverd bij Kringloopbedrijf 'Het Warenhuis' aan de Willem Barentzstraat 11;
 - c wit- en bruingoed moet bij aanschaf van een nieuw gelijksoortig product in het kader van de "oud voor nieuw" regeling als bedoeld in het Besluit verwijdering wit- en bruingoed van 21 april 1998 worden aangeboden bij de detailhandelaar waar het nieuwe product gekocht wordt.
9. Grof tuinafval kan alleen aan de aangewezen inzameldienst worden aangeboden op basis van een afspraak met de gemeente;
 - a het grof tuinafval kan aan de aangewezen inzameldienst worden aangeboden in zogenaamde 'Green Bags' na een afspraak met de gemeente;
 - b het grof tuinafval kan aangeboden worden in de daarvoor bestemde containers op de Milieustraat.

10. Asbest:
 - a asbest kan op basis van een afspraak met de gemeente op de inzameldag worden aangeboden bij de asbestinzamelwagen;
 - b asbest kan aangeboden worden in de daarvoor bestemde container op de Milieustraat.
11. Grof huishoudelijk restafval:
 - a het grof huishoudelijk restafval kan alleen aan de aangewezen inzameldienst worden aangeboden op basis van een afspraak met de gemeente;
 - b het grof huishoudelijk restafval kan aangeboden worden in de daarvoor bestemde container op de Milieustraat.
12. Huishoudelijk restafval:
 - a huishoudelijk restafval kan aangeboden worden in de daartoe, door het college ter beschikking gestelde minicontainer. Dit geldt voor gebruikers van percelen waar van gemeentewege een minicontainer is verstrekt;
 - b huishoudelijk restafval kan aangeboden worden in een (ondergrondse) wijkcontainer of in een laadkist. Dit geldt voor gebruikers van percelen waar een inzamelvoorziening voor een groep percelen is getroffen;
 - c huishoudelijk restafval kan aangeboden worden op een andere, door het college vastgestelde wijze;
 - d indien 2a, 2b, en 2c niet van toepassing zijn kan huishoudelijk restafval aangeboden worden in huisvuilzakken. Dit geldt voor gebruikers van percelen in de binnenstad waar geen inzamelmiddel van gemeentewege is verstrekt of geen inzamelvoorziening is getroffen om het restafval aan te bieden;
 - e huishoudelijk restafval kan aangeboden worden in de daarvoor bestemde container op de Milieustraat.

Besluit V Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 10, lid 6, Afvalstoffenverordening 2008, waarin de bevoegdheid van het college is vastgelegd om de inzamelfrequentie van huishoudelijk restafval en van gft aan te passen met het oog op doelmatige inzameling: de directeur van de aangewezen inzameldienst krachtens artikel 10 lid 7, Afvalstoffenverordening 2008, te machtigen om met inachtneming van de wettelijke minimale inzamelfrequentie van artikel 10.21, eerste lid, Wet milieubeheer de inzamelfrequentie voor het huishoudelijke restafval en groente-, fruit- en tuinafval aan te passen indien dat nodig is met oog op een doelmatige inzameling.

§ 3. TER INZAMELING AANBIEDEN VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN

Besluit VI Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 15 lid 3, Afvalstoffenverordening 2008, waarin de regels over de plaatsen en wijzen worden vastgesteld waarop huishoudelijke afvalstoffen via een inzamelmiddel ter inzameling moeten worden aangeboden:

1. Minicontainers:
 - a het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen in minicontainers moet ordelijk geschieden door plaatsing, op de groene streep of een ander aangegeven markering van de daarvoor bestemde aanbiedplaatsen, met de voorkant (de "kam") naar de rijweg, zo dicht mogelijk bij de rijroute en bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg;
 - b de minicontainer moet zo worden geplaatst dat het geen gevaar oplevert voor het verkeer, met inbegrip van de voetgangers, en het er zo min mogelijk hinder van ondervindt;
 - c de minicontainer moet goed gesloten zijn;
 - d de minicontainer mag geen stoffen of objecten bevatten die anderszins een direct gevaar voor mens, dier of omgeving kunnen opleveren.
2. Huisvuilzakken:
 - a een huisvuilzak dient te worden aangeboden overeenkomstig het gestelde in dit besluit a alsmede de bij dit besluit behorende Bijlage 2 (overzicht inzameldagen huisvuil in huisvuilzakken in de binnenstad);
 - b een huisvuilzak dient zo dicht mogelijk bij de rijroute, en, bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg te worden aangeboden;
 - c een huisvuilzak dient zo worden geplaatst dat het geen gevaar oplevert voor het verkeer, met inbegrip van de voetgangers, en het er zo min mogelijk hinder van ondervindt.
 - d een huisvuilzak dient goed gesloten zijn;
 - e de inhoud van de huisvuilzak moet zonder uitsteeksels in het inzamelmiddel zijn verpakt, zodat dit geen aanleiding kan geven tot scheuren tot verwondingen;
 - f een huisvuilzak mag geen stoffen of objecten bevatten die anderszins een direct gevaar voor mens, dier of omgeving kunnen opleveren.

3. Klein Chemisch Afval (KCA):
KCA dient persoonlijk aan de medewerkers van de Milieustraat te worden aangeboden.
4. GreenBags:
Voor het laten ophalen van grof tuinafval kan gebruik worden gemaakt van een GreenBag; een grote flexibele zak speciaal voor de inzameling van tuinafval. De GreenBag is voor inwoners van Leiden af te halen de gemeente tegen overlegging van een legitimatiebewijs. Naam en adres worden genoteerd. Voor het ophalen van de gevulde GreenBag moet een afspraak worden gemaakt met de gemeente. De GreenBags worden opgehaald op maandag en donderdag en dienen op de afgesproken ophaaldag buiten te worden gezet voor 7.00 uur 's ochtends. Aan het gebruik van de GreenBag zijn geen kosten verbonden tenzij de GreenBag niet op het afgesproken tijdstip wordt aangeboden en ook niet wordt teruggebracht, dan worden kosten in rekening gebracht. De GreenBag kan alleen worden gebruikt voor het afvoeren van tuinafval. In november, december en januari kan geen gebruik worden gemaakt van de GreenBag.

Besluit VII Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 15 lid 4, Afvalstoffenverordening 2008,
waarin regels worden vastgesteld over het maximale gewicht per inzamelmiddel en het maximum aantal inzamelmiddelen dat per keer mag worden aangeboden:

1. Minicontainers:
de inhoud van de minicontainer mag niet zwaarder zijn dan 60 kilogram.
2. Huisvuilzakken:
 - a per ophaaldag mogen twee huisvuilzakken worden aangeboden;
 - b de inhoud van een huisvuilzak mag niet zwaarder zijn dan 8 kilogram.

Besluit VIII Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 15 lid 5, Afvalstoffenverordening 2008,
waarin wordt vastgesteld onder welke voorwaarden de inzamelmiddelen worden verstrekt:

1. Bij vermissing of diefstal van een van gemeentewege verstrekte minicontainer dient de houder hiervan aangifte bij de politie te doen. Na overlegging van een aangiftebewijs wordt een andere minicontainer verstrekt.
2. De inzameldienst is namens de gemeente Leiden bevoegd om de minicontainers te voorzien van een sticker of chip met daarop onder andere gegevens aangaande de aansluiting en de locatie van de betreffende container.
3. Bij vermissing of diefstal van een van gemeentewege verstrekte minicontainer dient de houder hiervan aangifte te doen bij de politie. Na overlegging van een aangiftebewijs wordt een andere minicontainer verstrekt.
4. De houder van een van gemeentewege verstrekte minicontainer is verantwoordelijk voor het juiste gebruik van de minicontainer. Het is verboden om hete stoffen in de container te deponeren;
5. De minicontainer dient regelmatig te worden gereinigd.

Besluit IX Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 15 lid 6, Afvalstoffenverordening 2008,
waarin de regels over de eisen worden vastgesteld waaraan het niet van gemeentewege verstrekte inzamelmiddel dient te voldoen:

- de huisvuilzakken moeten voldoen aan de KOMO-keur.

Besluit X Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 16 lid 3, Afvalstoffenverordening 2008,
waarin de regels worden vastgesteld over de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen via een in pandige inzamelvoorziening ten behoeve van een groep percelen moeten worden aangeboden:

1. Als inzamelvoorziening ten behoeve van een aantal percelen als bedoeld in artikel 16 lid 1 aan te wijzen: laadkisten.
2. Het aanbieden van huishoudelijk restafval in de daarvoor bestemde laadkisten moet geschieden in gesloten vuilniszakken.
3. Het aanbieden van de laadkist moet geschieden door plaatsing daarvan, op de afgesproken aanbiedplaats op de vastgestelde inzameldag, op het voetpad en zo dicht mogelijk bij de rijroute van het inzamelvoertuig. De plaatsing dient zo te geschieden dat het geen gevaar oplevert voor het verkeer, voetgangers daaronder begrepen, en het er zo min mogelijk hinder van ondervindt.
4. Indien er geen aanbiedplaatsen zijn vastgesteld, dienen de laadkisten zo dicht mogelijk bij de rijroute en bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg te worden aangeboden.

5. De laadkist moet bij het aanbieden goed gesloten zijn en op de rem worden gezet. Er mogen geen afvalstoffen buiten de laadkist achterblijven.
6. De gebruikers van een van gemeentewege verstrekte laadkist zijn verantwoordelijk voor het juiste gebruik van de laadkist.

Besluit XI Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 16 lid 5 Afvalstoffenverordening 2008,
waarin wordt vastgesteld onder welke voorwaarden de inzamelmiddelen worden verstrekt:

1. Bij vermissing of diefstal van een van gemeentewege verstrekte laadkist dient de houder hiervan aangifte bij de politie te doen. Na overlegging van een aangiftebewijs wordt een andere laadkist verstrekt.
2. De laadkist dient te worden gereinigd.

Besluit XII Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 17 lid 3, Afvalstoffenverordening 2008,
waarin de regels worden vastgesteld over de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen via een inzamelvoorziening ten behoeve van een groep percelen moeten worden aangeboden:

1. Als inzamelvoorziening ten behoeve van een aantal percelen als bedoeld in artikel 17 lid 1 aan te wijzen: (ondergrondse) wijkcontainers.
2. Het aanbieden van huishoudelijk restafval in de daarvoor bestemde wijkcontainers moet plaatsvinden in gesloten vuilniszakken en op zodanige wijze dat geen afvalstoffen buiten de wijkcontainers achterblijven.
3. Voor het gebruik van de ondergrondse wijkcontainers wordt per woonadres/huishouden waar een afvalstoffenheffing wordt geheven een toegangspas verstrekt waarmee dagelijks een of meerdere ondergrondse containers in de buurt kunnen worden geopend voor de verwijdering van huishoudelijk restafval. Voor de algemene voorwaarden wordt verwezen naar Bijlage 5.
4. Indien blijkt dat het gebruik van een ondergrondse container onacceptabele (geluids)overlast veroorzaakt voor de directe omgeving, kunnen voorwaarden worden gesteld aan de tijdstippen waarop de containers gebruikt mogen worden.

Besluit XIII Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 18 lid 2, Afvalstoffenverordening 2008,

waarin de regels worden vastgesteld voor het ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen via inzamelvoorzieningen op wijkniveau:

1. Als inzamelvoorzieningen op wijkniveau als bedoeld in artikel 18 lid 1 aan te wijzen: de (ondergrondse) papier-, glas- en textielbakken en containers voor kunststofverpakkingen.
2. Voor het gebruik van de onder 1 aangewezen inzamelvoorzieningen de volgende regels vast te stellen:
 - a het is verboden tussen 21.00 uur en 7.00 uur papier, karton, verpakkingsglas of textiel te deponeren in de daartoe bestemde inzamelvoorzieningen.
 - b verpakkingsglas dient op de kleuren wit, groen en bruin te worden gescheiden;
 - c het glas dient op zodanige wijze in een glasbak te worden gedeponerd dat geen glas buiten de glasbak achterblijft.
 - d het oud papier en karton dient op zodanige wijze in een papierbak te worden gedeponerd dat geen papier en/of karton buiten de papierbak achterblijven.
 - e het textiel dient op zodanige wijze in een textielbak te worden gedeponerd dat geen textiel buiten de textielbak achterblijft;
 - f de kunststofverpakkingen dienen op zodanige wijze in een container voor kunststofverpakkingen te worden gedeponerd dat er geen kunststofverpakkingen buiten de container achterblijven.

Besluit XIV Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 19 lid 2, Afvalstoffenverordening 2008,

waarin de regels worden vastgesteld voor het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen bij de Milieustraat:

1. Als brengdepot voor inwoners van Leiden als bedoeld in artikel 19 lid 1 aan te wijzen: de Milieustraat aan de J.C. de Rijpstraat 11 te Leiden.
2. Voor het achterlaten van huishoudelijke afvalstoffen, grof huishoudelijk restafval en bouw- en sloofafval de volgende regels vast te stellen:
 - a het betreffende afval kan op de volgende tijden worden aangeboden:
 - op werkdagen van maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 16.00 uur;
 - op zaterdag van 8.00 uur tot 16.00 uur;
 - b de openings- en sluitingstijden van de Milieustraat worden vastgesteld door het college;

- c jaarlijks wordt door het college bepaald op welke feestdagen de Milieustraat gesloten zal zijn. Deze dagen worden opgenomen in de Milieuwijzer van de Wegwijzer voor Leiden en tijdig gepubliceerd;
- d indien men afvalstoffen aanbiedt aan de Milieustraat dient men zich te legitimeren met een geldig legitimatiebewijs en desgevraagd het kentekenbewijs van het voertuig te tonen;
- e de afvalstoffen moeten gescheiden worden aangeboden per categorie zoals aangegeven door het college;
- f de aanwijzingen van de beheerder dienen te worden opgevolgd;
- g de totale hoeveelheid aangeboden afvalstoffen mag niet meer dan 2000 kg per jaar bedragen;
- h per huishouden mag per jaar **500 kg** bouw- en sloopafval gratis worden aangeboden. Wanneer meer wordt aangeboden, worden kosten in rekening gebracht.

Besluit XV Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 20 lid 2, Afvalstoffenverordening 2008, waarin de regels worden vastgesteld voor het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen zonder inzamelmiddel:

1. Asbest:
 - a het asbest dient voordat het wordt aangeboden dubbel en luchtdicht te worden verpakt in daartoe geschikt doorzichtig plastic folie. Verder dient de verpakking aan twee kanten te worden voorzien van een asbeststicker. Het verpakkingsmateriaal en de asbeststicker worden gratis ter beschikking gesteld bij het KCA-depot;
 - b het asbest dient persoonlijk aan medewerkers van de inzamelwagen of de verantwoordelijke terreinbeheerder van de Milieustraat worden aangeboden.
2. Grof tuinafval:
 - a het grof tuinafval kan worden aangeboden aan de medewerkers van de Milieustraat;
 - b het grof tuinafval kan alleen op basis van een afspraak met de gemeente aan de inzameldienst worden aangeboden;
 - c het grof tuinafval mag 1 keer per maand worden aangeboden;
 - d grof tuinafval mag bij het aanbieden geen grotere afmeting hebben dan 2 m. Kleinere stukken grof tuinafval dienen zoveel mogelijk in één of meer bundels samengedrukt en gebonden te worden aangeboden. De inhoud van het aan te bieden grof tuinafval mag in zijn totaliteit niet meer dan 2 m³ bedragen. Stukken of bundels grof tuinafval mogen niet zwaarder zijn dan 15 kg;
 - e degene die het grof tuinafval ter inzameling aanbiedt is verplicht dit ordelijk te doen door plaatsing daarvan zo dicht mogelijk bij de toegang tot het eigen perceel. De plaatsing dient zo te geschieden dat het geen gevaar oplevert voor het verkeer, voetgangers daaronder begrepen, en het er zo min mogelijk hinder van ondervindt.
3. Grof huishoudelijk restafval:
 - a het grof huishoudelijk restafval kan worden aangeboden aan medewerkers van de Milieustraat
 - b het grof huishoudelijk restafval kan alleen op basis van een afspraak met de gemeente aan de inzameldienst op de inzameldag worden aangeboden;
 - c het grof huishoudelijk restafval mag 1 keer per maand worden aangeboden;
 - d een stuk grof huishoudelijk restafval mag bij het aanbieden geen grotere afmeting hebben dan 2 m. Kleinere stukken grof huishoudelijk restafval dienen zoveel mogelijk in één of meer bundels samengedrukt en gebonden te worden aangeboden. De inhoud van het aan te bieden grof huishoudelijk restafval mag in zijn totaliteit niet meer dan 2 m³ bedragen. Stukken of bundels grof huishoudelijk restafval mogen niet zwaarder zijn dan 30 kg;
 - e de inzameldienst draagt er zorg voor dat het aangeboden grof huishoudelijk restafval zo spoedig mogelijk, doch binnen 5 werkdagen, na de afspraak de gemeente wordt ingezameld;
 - f degene die het grof huishoudelijk restafval ter inzameling aanbiedt is verplicht dit ordelijk te doen door plaatsing daarvan zo dicht mogelijk bij de toegang tot het eigen perceel. De plaatsing dient zo te geschieden dat het geen gevaar oplevert voor het verkeer, voetgangers daaronder begrepen, en het er zo min mogelijk hinder van ondervindt.
4. Oud papier en karton:
 - a oud-papier en karton kan worden aangeboden aan medewerkers van de Milieustraat;
 - b het oud-papier en karton moeten gebundeld worden aangeboden;
 - c het gebundelde oud-papier en karton dienen zo dicht mogelijk bij de rijroute, en bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg worden aangeboden (de exacte aanbiederlocaties zijn opgenomen in Bijlage 4.);

- d het gebundelde oud-papier en karton dienen zo te worden geplaatst dat het geen gevaar oplevert voor het verkeer, voetgangers daaronder begrepen, en het er zo min mogelijk hinder van ondervindt.
5. Wit- en Bruingoed:
- a wit- en bruingoed kan op basis van een afspraak met Kringloopbedrijf 'Het Warenhuis' ter inzameling worden aangeboden;
 - b wit- en bruingoed mag niet op de openbare weg worden aangeboden, maar dient persoonlijk aan medewerkers van Kringloopbedrijf 'Het Warenhuis' te worden overgedragen;
 - c wit- en bruingoed kan worden afgeleverd bij Kringloopbedrijf 'Het Warenhuis' aan de Willem Barentzstraat 11;

Besluit XVI Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 21, Afvalstoffenverordening 2008.

waarin het college de dagen en tijden vaststelt waarop huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling kunnen worden aangeboden:

1. Het aanbieden van huishoudelijk restafval op de weg is toegestaan vanaf 22.00 uur op de dag voorafgaand aan de inzameling.
2. In afwijking van het vorige lid is, indien later dan 18.00 uur wordt ingezameld, het aanbieden van huishoudelijk restafval op de weg slechts toegestaan vanaf 17.30 uur op de dag van inzameling tot aan het moment van inzameling zelf. In dit gebied moet in verband met de verkeersveiligheid het afval langs de route Beestenmarkt, Steenstraat en Breestraat aan één zijde (de kant met de oneven huisnummers) worden aangeboden. Het afval afkomstig uit de percelen aan de Prinsessenkade moet worden aangeboden op de koppen van de kruising met de Haarlemmerstraat of de kruising met de Apothekersdijk. Het afval afkomstig uit de huishoudens aan het Kort Rapenburg (de even zijde) moet worden aangeboden op de koppen met de kruising Boommarkt of de kop van de kruising met de Breestraat.
3. Minicontainers:
 - a de (mini-)containers dienen te worden aangeboden overeenkomstig het gestelde in dit besluit alsmede de bij dit besluit behorende Bijlage 3 (overzicht van de inzameldagen van de (mini-) containers in de diverse wijken en kaart met de locatie en grenzen van de wijken).
 - b bij het aanbieden op de inzameldagen zoals bepaald onder 3.a. dient rekening te worden gehouden met de vastgestelde dagen voor het aanbieden van (mini-)containers met groente-, fruit- en tuinafval en de minicontainers met restafval. De dagen waarop de minicontainers moeten worden aangeboden, worden bekend gemaakt via het ophaalschema huisafval dat huis-aan-huis wordt verspreid. de houder van een inzamelmiddel moet ervoor zorgen dat de (mini-) containers, na lediging door de inzameldienst, zo spoedig mogelijk, doch in elk geval uiterlijk om 19.00 uur op de dag van inzameling, van de weg wordt verwijderd.
4. Laadkisten:
 - a de houder van een laadkist dient ervoor te zorgen dat de laadkist wordt aangeboden overeenkomstig hetgeen in dit besluit onder lid 1 en lid 2 is vastgesteld;
 - b de houder van een laadkist moet ervoor zorgen dat de laadkist na lediging door de inzameldienst zo spoedig mogelijk maar uiterlijk om 19.00 uur op de dag van inzameling van de weg wordt verwijderd.
5. Grof tuinafval:
 - a het aanbieden van grof tuinafval aan de aangewezen inzameldienst is toegestaan vanaf 7.00 uur op de afgesproken dag tot op het moment van inzameling zelf;
 - b in afwijking van het voorafgaande lid is, indien later dan 18.00 uur wordt ingezameld, het aanbieden van grof tuinafval aan de aangewezen inzameldienst slechts toegestaan vanaf 17.30 uur op de dag van inzameling tot aan het moment van inzameling zelf.
6. Grof huishoudelijk restafval:
 - a het aanbieden van grof huishoudelijk restafval aan de aangewezen inzameldienst is toegestaan vanaf 22.00 uur voorafgaand aan de afgesproken dag tot op het moment van inzameling zelf;
 - b in afwijking van het voorafgaande lid is, indien later dan 18.00 uur wordt ingezameld, het aanbieden van grof huishoudelijk restafval aan de aangewezen inzameldienst slechts toegestaan vanaf 17.30 uur op de dag van inzameling tot aan het moment van inzameling zelf.
7. Oud papier en karton:
 - a oud papier en karton van huishoudens woonachtig in het kernwinkelgebied kan op dinsdag tussen 17.30 en 18.00 uur aan de inzameldienst ter inzameling worden aangeboden;

- b papier en karton van huishoudens buiten het kernwinkelgebied, maar binnen wijk 1 tot en met 4 kan ter inzameling worden aangeboden door middel van de (ondergrondse) papiercontainers in de stad.

Besluit XVII De onder Uitvoeringsbesluit XVI bedoelde dagen en tijden voor het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen te doen opnemen in de Milieuwijzer van de Wegwijzer voor Leiden en het Ophaalschema. De onder uitvoeringsbesluit XVI aangegeven wijze voor het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen te doen opnemen in de Milieuwijzer van de Wegwijzer voor Leiden.

Besluit XVIII De directeur van de aangewezen inzameldienst te machtigen een van het bepaalde onder uitvoeringsbesluit XVI afwijkende regeling te treffen, indien dat met het oog op een doelmatige inzameling noodzakelijk is en de directeur van aangewezen inzameldienst te machtigen om:

1. indien een onder uitvoeringsbesluit XVI lid 3 genoemde inzameldag valt op een erkende feestdag, voor die dag een andere inzameldag aan te wijzen of te besluiten een inzameldag over te slaan;
2. In bijzondere gevallen, perioden vast te stellen die afwijken van het bepaalde onder uitvoeringsbesluit XVI lid 3;
3. deze wijzigingen bedoeld onder 1 en 2 via op de hiervoor voorgeschreven wijze en de gemeentelijke informatiebladen worden bekend gemaakt.

§ 4. INZAMELING VAN BEDRIJFSAFVALSTOFFEN

Besluit XIX Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 23, Afvalstoffenverordening 2008, waarin de bedrijfsafvalstoffen worden aangewezen die als categorie worden ingezameld door de inzameldienst:

Afvalstoffen van kantoren, winkels en diensten, die qua aard, samenstelling en hoeveelheid overeenkomen met huishoudelijk afvalstoffen, kunnen aan de aangewezen inzameldienst worden aangeboden.

Besluit XX Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 24 lid 2, Afvalstoffenverordening 2008, waarin de regels worden gesteld voor het ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen aan de inzameldienst:

1. Het is verboden met huishoudelijke afvalstoffen gelijk te stellen bedrijfsafvalstoffen aan de aangewezen inzameldienst ter inzameling aan te bieden tenzij er een contract is met de in artikel 7 lid 1 aangewezen inzameldienst
2. Op het aanbieden van afvalstoffen aan de aangewezen inzameldienst zijn de Algemene voorwaarden van de inzameldienst voor het inzamelen van bedrijfsafval van toepassing.
3. Met huishoudelijke afvalstoffen gelijk te stellen bedrijfsafvalstoffen dienen bij het gelijktijdig met huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling aanbieden van deze afvalstoffen uitsluitend op de in de paragrafen 2 en 3 van de Afvalstoffenverordening en het verzameluitvoeringsbesluit aangegeven wijze te worden aangeboden of overgedragen.
4. Bedrijfsafvalstoffen die niet gelijktijdig met huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling worden aangeboden, dienen te worden aangeboden vanaf 07.00 uur op de dag van inzameling tot het moment van inzameling. Na lediging dienen de inzamelmiddelen onmiddellijk van de openbare weg te worden verwijderd.
5. In afwijking van het vorige lid is, indien later dan 18.00 uur wordt ingezameld, het aanbieden van bedrijfsafvalstoffen die gelijktijdig met huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling worden aangeboden slechts toegestaan op het moment dat de inzamelaar zich meldt, of vanaf 17.30 uur op de dag van inzameling tot aan het moment van inzameling zelf. Voor de bedrijven aan de Nieuwe Rijn geldt bovendien dat zij hun afval en hun papier en karton dienen aan te bieden op de koppen van de kruispunten met de Hoogstraat, de Burgsteeg/Korenbrug, en de Hartesteeg.
6. In verband met de verkeersveiligheid tijdens de avondinzameling in het kernwinkelgebied moet het bedrijfsafval langs de route Beestenmarkt, Steenstraat, en Breestraat aan één kant van de weg (de zijde met de oneven huisnummering) worden aangeboden. Het bedrijfsafval afkomstig uit de bedrijven aan de Prinsessenkade moet worden aangeboden op de koppen van de kruising met Haarlemmerstraat of de kop met de kruising met de Apothekersdijk. Het bedrijfsafval afkomstig uit de bedrijven aan het Kort Rapenburg (de even zijde) moet worden aangeboden op de koppen met de kruising Boommarkt of op de kop van de kruising met de Breestraat.
7. Het gebruik van papierbakken om papier en karton en of glascontainers om glas achter te laten afkomstig van bedrijven en instellingen is uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming van de directeur van de aangewezen inzameldienst.

8. Bedrijven in het kernwinkelgebied kunnen tegen betaling ook gebruik maken van een ondergrondse afvalcontainer. Bedrijven die hiervan gebruik wensen te maken sluiten hiervoor een contract af met de afdeling Bedrijfsafval van de inzameldienst. Voor algemene voorwaarden wordt verwezen naar Bijlage 6.
9. Voor het gebruik van deze inzamelvoorziening worden de volgende regels vastgesteld:
 - a voor het gebruik van de ondergrondse afvalcontainer wordt per bedrijf een toegangspas verstrekt waarmee dagelijks een of meerdere ondergrondse containers in het kernwinkelgebied kunnen worden geopend voor de verwijdering van bedrijfsafval;
 - b het aanbieden van het bedrijfsafval in de daarvoor bestemde ondergrondse containers moet plaatsvinden in gesloten vuilniszakken en op zodanige wijze dat geen afvalstoffen buiten de ondergrondse container achterblijven;
 - c. indien blijkt dat het gebruik van een ondergrondse container onacceptabele (geluids)overlast veroorzaakt voor de directe omgeving, kunnen voorwaarden worden gesteld aan de tijdstippen waarop de container gebruikt mag worden.
10. Voor het overdragen of ter inzameling aanbieden, worden tarieven in rekening gebracht zoals vastgesteld door de directeur van de aangewezen inzameldienst.

Besluit XXI Uitvoeringsbesluit krachtens artikel 25, Afvalstoffenverordening 2008.

waarin de regels worden gesteld voor het ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen aan een ander dan de inzameldienst:

1. In de gebieden waar later dan 18.00 uur wordt ingezameld, is het aanbieden van bedrijfsafvalstoffen slechts toegestaan op het moment dat de inzamelaar zich meldt. Voor de bedrijven aan de Nieuwe Rijn geldt bovendien dat zij hun afval en hun papier en karton dienen aan te bieden op de koppen van de kruispunten met de Hoogstraat, de Burgsteeg/Korenbrug, de Hartesteeg en de Karnemelksebrug.
2. Bij gebruik van rol- of minicontainers om afvalstoffen aan te bieden dienen de rol- of minicontainers op de overeengekomen ophaaldag en tijd op de aanbiedplaatsen aan de openbare weg te worden aangeboden. Na lediging hiervan dienen de rol- of minicontainers zo spoedig mogelijk van de openbare weg te worden verwijderd.

§ 5. ZWERFAFVAL

Er zijn geen aparte uitvoeringsbesluiten op basis van deze paragraaf opgenomen.

§ 6. OVERIGE ONDERWERPEN DIE DEZE VERORDENING AANGAAN

Er zijn geen aparte uitvoeringsbesluiten op basis van deze paragraaf opgenomen.

§ 7. OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

Er zijn geen aparte uitvoeringsbesluiten op basis van deze paragraaf opgenomen

Inwerkingtreding van deze uitvoeringsbesluiten

Deze uitvoeringsbesluiten treden in werking 8 dagen na publicatie.

Leiden,

Burgemeester en wethouders van Leiden,

De secretaris

De burgemeester

BIJLAGE 1

Bijlage bij Uitvoeringsbesluit II lid 2: door het college aangewezen inzamelaars die zijn belast met het afzonderlijk inzamelen van categorieën huishoudelijk afval

Categorieën huishoudelijk afval	Inzamelaar
Groente- fruit- tuinafval	Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden
Oud papier en karton	<ul style="list-style-type: none">➤ Firma Kluivers (gevestigd te Leiden) op basis van een tijdelijk contract➤ verenigingen en scholen die zijn geregistreerd in het kader van de Subsidieverordening oud papier➤ Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden
Glas	<ul style="list-style-type: none">➤ Firma Kluivers (gevestigd te Leiden) op basis van een tijdelijk contract➤ Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden
Textiel	<ul style="list-style-type: none">➤ Stichting Kleding Inzameling Charitatieve Instellingen (KICI)➤ instellingen die een vergunning hebben in het kader van de Algemene Plaatselijke Verordening
Kunststofverpakkingen	<ul style="list-style-type: none">➤ Firma Kluivers (gevestigd te Leiden) op basis van een tijdelijk contract➤ Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden
Klein Chemisch Afval (KCA)	<ul style="list-style-type: none">➤ Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden➤ de GEVULEI (gevestigd te Leiden)
Wit- en Bruingoed	<ul style="list-style-type: none">➤ de GEVULEI, kringloopbedrijf <i>Het Warenhuis</i> (gevestigd te Leiden)➤ Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden➤ personen en instanties die in het kader van producentenverantwoordelijkheid bij AmvB een inzamelplicht hebben gekregen
Asbest	<ul style="list-style-type: none">➤ Firma van Diemen (gevestigd te Leiden)➤ Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden
Grof tuinafval	Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden
Grof huishoudelijk restafval	Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden
Metalen	Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden
Autobanden	<ul style="list-style-type: none">➤ personen en instanties die in het kader van producentenverantwoordelijkheid bij AmvB een inzamelplicht hebben gekregen➤ Afdeling Stedelijk Beheer van de gemeente Leiden

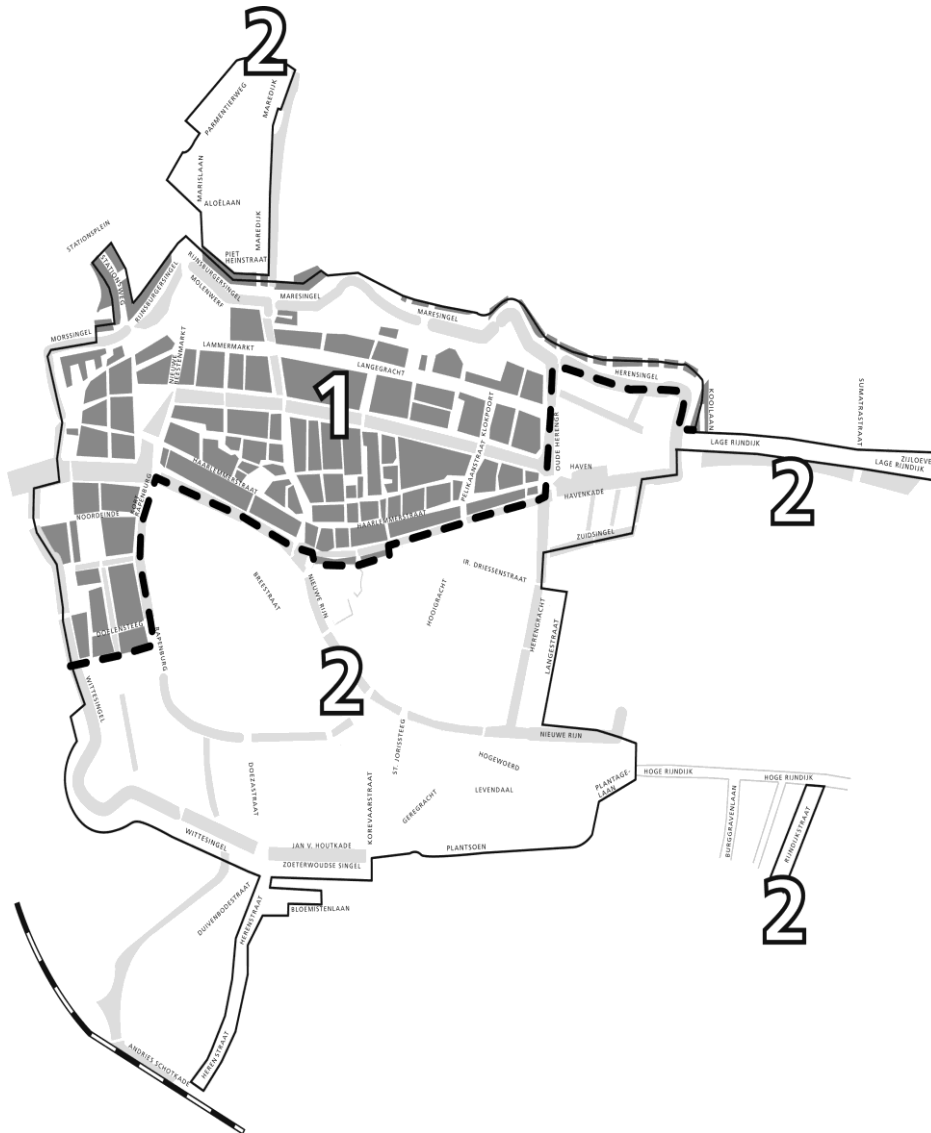
BIJLAGE 2

Bijlage bij uitvoeringsbesluit XVI lid 3a: *Overzicht inzameldagen huisvuil in huisvuilzakken in de binnenstad.*

Wijk 1 = maandag en donderdag

Wijk 2 = dinsdag en vrijdag

Op maandag en donderdag worden behalve in de binnenstad in wijk 1 ook vuilniszakken opgehaald in de:



- Maresingel
- Rijsburgersingel
- Herensingel

Op de dinsdag en vrijdag worden, behalve in wijk 2, ook vuilniszakken opgehaald in de:

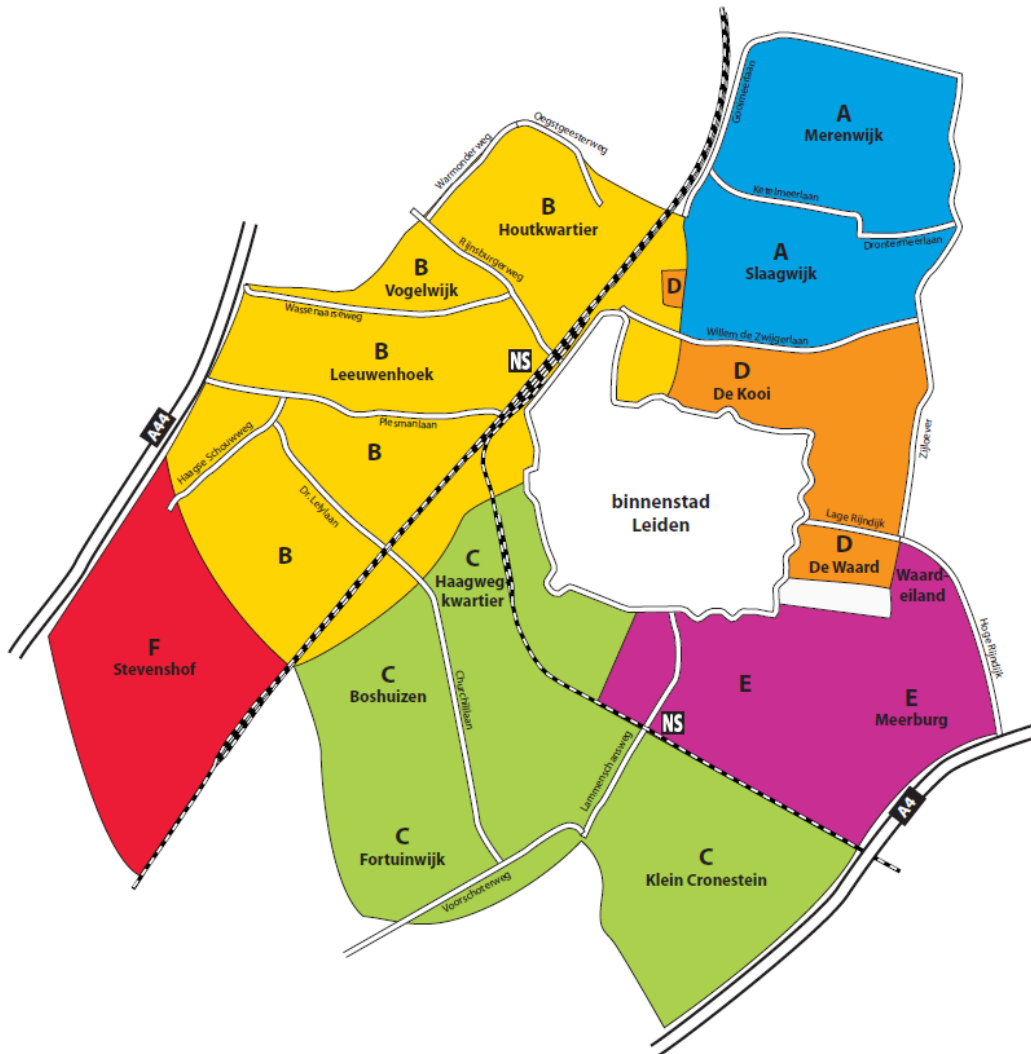
- Maredijkbuurt;
- Havenbuurt;
- Witte Singel (van Herenstraat tot en met Paterstraatje);
- Herenstraat, Bloemistenlaan, Prinses Wilheminastraat;
- Rijndijkstraat;
- Lage Rijndijk.

BIJLAGE 3

Bijlage bij uitvoeringsbesluit XV lid 3a: Overzicht van de inzameldagen van de minicontainers in de diverse wijken en kaart met de locatie en grenzen van de wijken.

Buiten de singels: inwoners van Leiden die een huis met een achteruitgang hebben beschikken over een groene en bruine minicontainer. De bruine minicontainer is bestemd voor het gft, de groene is voor het restafval.

Wijkindeling Leiden buiten de singels.



Leiden buiten de singels is, waar het gaat om het ophalen van het huisvuil in minicontainers, verdeeld in zes wijken: A tot en met F. In het overzicht ziet u op welke dag de minicontainers worden geleegd. De minicontainers worden om de week geleegd: de ene week de bruine voor gft en de andere week de groene voor het restafval.

G = Groene minicontainer voor het restafval

B = Bruine minicontainer voor gft

Wijk A

De ophaaldag van wijk A is dinsdag

G: oneven weken

B: even weken

Wijk A bestaat uit: de Slaagwijk en de Merenwijk.

Wijk B

De ophaaldag van wijk B is woensdag

G: even weken

B: oneven weken

Wijk B bestaat uit: Poelgeest, Houtkwartier, Groenoord, Vogelwijk, Leeuwenhoek, Lage Mors (Bronkhorst), Hoge Mors (Koppelstein). (Voor de Maredijk geldt een aparte regeling: plastic zakken op dinsdag en vrijdag.)

Wijk C

De ophaaldag van wijk C is woensdag

G: oneven weken

B: even weken

Wijk C bestaat uit: Haagwegkwartier, Vreewijk, Tuinstadwijk (ten westen van de Herenstraat), Coebel, Boshuizen, Fortuinwijk, Gasthuiswijk, Oostvliet, Cronenstein. (Voor Herenstraat, Witte Singel - t/m Groenhovenstraat - , Bloemistenlaan en Prinses Wilhelminastraat geldt een aparte regeling: plastic zakken op dinsdag en vrijdag).

Wijk D

De ophaaldag van wijk D is dinsdag

G: even weken

B: oneven weken

Wijk D bestaat uit: Noorderkwartier, de Kooi, De Waard en Groenordhallen.

Wijk E

De ophaaldag van wijk E is donderdag

G: even weken

B: oneven weken

Wijk E bestaat uit: Rijndijkbuurt (met uitzondering van de Rijndijkstraat. Daar geldt: plastic vuilniszakken op dinsdag en vrijdag), Burgemeesterswijk, Professorenwijk en Tuinstadwijk (ten oosten van de Herenstraat). Verder bestaat wijk E uit: het Waardeiland, Meerburg en de Rivierenbuurt.

Wijk F

De ophaaldag van wijk F is donderdag

G: oneven weken

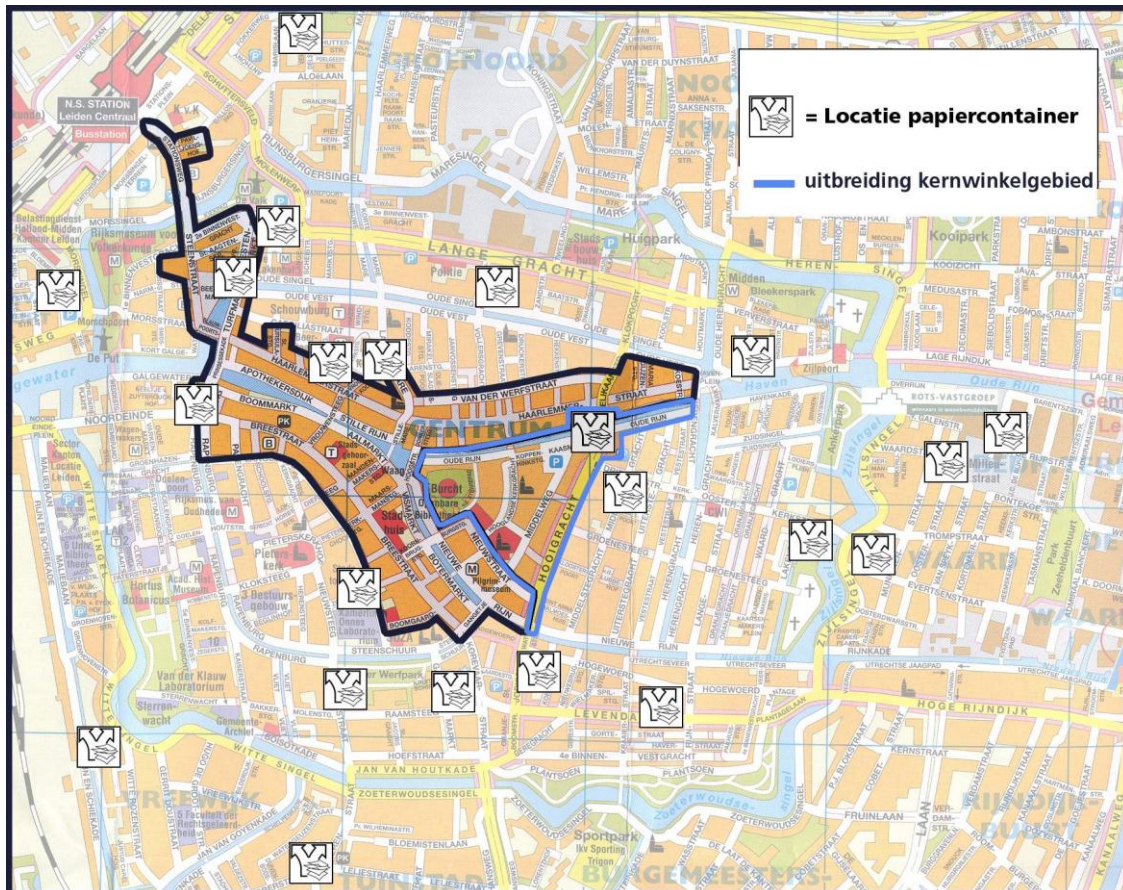
B: even weken

Wijk F bestaat uit de gehele Stevenshof.

BIJLAGE 4

Bijlage bij uitvoeringsbesluit XVI lid 7: overzicht inzameling papier en karton in het kernwinkelgebied.

Papier en karton van huishoudens woonachtig in het kernwinkelgebied (voor gebiedsbeschrijving, zie onderstaand overzicht) dient dinsdag tussen 17.30 en 18.00 uur te worden aangeboden.



- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">➤ Breestraat➤ Papengracht tot hoek Langebrug (nummers 2, 2A,2B,2C, 4, 6, 6A, 1, 3, 3A,3B,3C, 5, 5At/mG, 7, 7At/mD)➤ Schoolsteeg tot hoek Langebrug (nummers 2, 2A,2B, 4)➤ Mooi Japiksteeg➤ Vrouwensteeg➤ Diefsteeg tot hoek Langebrug (nummers 1 t/m 9)➤ Mandenmakersteeg➤ Pieterskerkchoorsteeg tot hoek Langebrug (nummers 1, 1A, 3, 3A, 5, 2, 4, 6, 8, 10)➤ Maarsmansteeg➤ Kapelstraat➤ Wolsteeg➤ Koornbrugsteeg➤ Dwarskoornbrugsteeg➤ Vismarkt➤ Botermarkt | <ul style="list-style-type: none">➤ Kabeljauwsteeg➤ Kort Rapenburg➤ Prinsessekade➤ Trouwstraatje➤ Ketelboetersteeg➤ Plaatsteeg➤ Choorlammersteeg➤ Boomgaardsteeg➤ Mosterdsteeg➤ Apothekersdijk➤ Stille Rijn➤ Aalmarkt➤ Boommarkt⁽¹⁾➤ t. Aagtenstraat➤ Schapenbelpoort➤ Nieuwe Beestenmarkt➤ Turfmarkt |
|--|--|

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stationsweg ⁽²⁾ ➤ Steenstraat ➤ Paviljoenshof ➤ 2e Binnenvestgracht ➤ Salvatorshof 	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nieuwe Rijn tot Hooigracht (nummers 1 t/m 62) ⁽³⁾ ➤ Hoogstraat ➤ Gangetje ➤ Hartesteeg ➤ Middelweg, Hooglandsche kerkkooersteeg, ➤ St Pancrassteeg (4) ➤ Hooigracht 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Beschuitsteeg ➤ Burgsteeg ⁽⁵⁾ ➤ Koornbrugsteeg ➤ Nieuwstraat ➤ Oude Rijn, van der Sterrepad, ➤ Koppenhinksteeg ⁽⁶⁾ ➤ Hooglandse kerkgracht ⁽⁷⁾ ➤ Kaasmarkt

- (1) Bewoners van de Boommarkt moeten papier en karton aanbieden op de:
 - hoek Rapenburg
 - hoek Vrouwensteeg
- (2) Bewoners van de Stationsweg moeten papier en karton aanbieden op de hoek Stationsweg/Morssingel
- (3) Bewoners van de Nieuwe Rijn 1-13 moeten papier en karton aanbieden op de Hoogstraat, bewoners van de Nieuwe Rijn 14-23 moeten papier en karton aanbieden op de hoek Burgsteeg/Korenbrug; bewoners van de Nieuwe Rijn 24-35 moeten papier en karton aanbieden op de hoek Burgsteeg/Korenbrug; bewoners van de Nieuwe Rijn 36-48 moeten papier en karton aanbieden op de hoek Nieuwe Rijn/Hartesteeg; bewoners van de Nieuwe Rijn 49-62 moeten papier en karton aanbieden op de hoek Nieuwe Rijn/Hartesteeg of aan de kruising met de Karnemelksebrug; bewoners van de Nieuwe Rijn 30-42 mogen hun papier en karton ook aanbieden aan de Botermarkt, voor het perceel Botermarkt 15.
- (4) Bewoners van de Middelweg, de Hooglandsche kerkkooersteeg en de St.Pancrassteeg moeten papier en karton aanbieden op de Hooigracht
- (5) Nummer 13 en 14 moeten papier en karton aanbieden op de hoek Nieuwstraat/Burgsteeg
- (6) Bewoners van de Oude Rijn, Koppenhinksteeg en het Van der Sterrepad moeten papier en karton aanbieden in de Haarlemmerstraat
- (7) Bewoners van de Hooglandse kerkgracht en de Moriaansteeg moeten papier en karton aanbieden op de:
 - Hooigracht
 - hoek Nieuwstraat/Hooglandse kerkgracht
 - hoek Haarlemmerstraat/Hooglandse kerksteeg

Papier en karton van huishoudens woonachtig in het Haarlemmerstraatgebied (Haarlemmersstraat en zijstegen) dient dinsdag tussen 17.30 en 18.00 uur te worden aangeboden

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Haarlemmerstraat ➤ Gehele St. Ursulasteeg ➤ Gehele Stevenshof (het gaat hier om het hofje aan de Haarlemmerstraat) ➤ Sionsteeg 1, 3, 5 ➤ Vrouwenkerksteeg 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19 ➤ Vrouwenkerkkooersteeg 1, 1a, 1b, 1c, 1d, 3, 5 ➤ Spijkerboorsteeg 2, 4, 15 ➤ Stegen begrensd door de Haarlemmerstraat en de Apothekersdijk – Stille Rijn ➤ Stille Mare tot waar die kruist met de Stille Rijn ➤ Lange Mare tot de kruising met de Clarensteeg. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stegen begrensd door de Haarlemmerstraat en de Clarensteeg ➤ Stegen begrensd door de Haarlemmerstraat en de Oude Rijn ➤ Pelikaanstraat tot waar die gekruist wordt door aan de ene kant de Van der Werfstraat en aan de andere kant de Oude Rijn(dus niet de Pelikaanhof!) ➤ Stegen tussen de Haarlemmerstraat en de Oude Vest ➤ Stegen tussen de Haarlemmerstraat en de Oude Rijn
---	--

BIJLAGE 5

Algemene voorwaarden toegangspas voor huishoudens

1. De toegangspas is eigendom van de gemeente Leiden en wordt u in bruikleen gegeven.
2. Daar waar ondergrondse containers worden gebruikt voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen wordt per huishouden waar afvalstoffenheffing wordt geheven, een toegangspas verstrekt.
3. Het is de houder niet toegestaan de toegangspas uit te lenen aan personen buiten het eigen huishouden:
 - bij vermeend misbruik zal aangifte worden gedaan;
 - de toegangspas mag niet worden doorboord of op andere wijze worden beschadigd.

Gebruik ondergrondse containers

1. Afval dient in de container te worden gedeponereerd in afgesloten zakken.
2. Het is verboden het afval los in de container te gooien.
3. Het is verboden afval naast op of achter de ondergrondse containers te plaatsen, ook in geval van een storing aan de container of als deze vol is.
4. Problemen met, storingen aan de container of een volle container, zo mogelijk onder opgave van het nummer van de betreffende container, zo snel mogelijk melden aan bij de gemeente.
5. Het is verboden ander afval dan huishoudelijk restafval (bijvoorbeeld puin, KCA, grof vuil, snoeihout, glas, papier en/of autobanden) in de container te deponeren

Controle en registratie

1. Gebruik van de toegangspas/containers in strijd met het vorenstaande is niet toegestaan en wordt niet gedoogd. Hiertegen wordt handhavend opgetreden.
2. Oneigenlijk gebruik en eventueel als het gevolg daarvan ontstane schade, daaronder mede te verstaan de kosten van verwijdering van illegaal gestort afval, kan verhaald worden.

Toegangspas ondergrondse container gestolen of vermist

Bij vermissing of beschadiging van de toegangspas kan tegen betaling een nieuwe pas worden aangevraagd via (het digitale loket van) de gemeente.

Verlaten woning

Wanneer u geen huurder, eigenaar of gebruiker meer bent van de woning waarvoor u een pas is uitgereikt, moet u die in de woning achterlaten of overdragen aan de nieuwe bewoners.

Bijlage 6

Algemene voorwaarden toegangspas voor bedrijven

1. De toegangspas is en blijft eigendom van de gemeente Leiden en wordt u in bruikleen gegeven.
2. De toegangspas is uitsluitend bedoeld voor afval dat afkomstig is uit uw bedrijf en het is de houder niet toegestaan de toegangspas uit te lenen aan personen buiten het bedrijf:
 - bij vermeend misbruik zal aangifte worden gedaan;
 - de toegangspas mag niet worden doorboord of op andere wijze worden beschadigd.
3. Het gebruik van de ondergrondse container wordt geregistreerd. Aan de hand hiervan vindt maandelijks een afrekening plaats conform het tarief dat hiervoor is vastgesteld in de aan u verstrekte offerte.

Gebruik ondergrondse containers

1. Afval dient in de container te worden gedeponereerd in afgesloten zakken.
2. Het is verboden het afval los in de container te gooien.
3. Het is verboden afval naast op of achter de ondergrondse containers te plaatsen, ook in geval van een storing aan de container of als deze vol is.
4. Problemen met, storingen aan de container of een volle container, zo mogelijk onder opgave van het nummer van de betreffende container, zo snel mogelijk melden aan de gemeente.
5. Het is verboden ander afval dan door het college aangewezen categorieën bedrijfsafval in de container te deponeren

Controle en registratie

1. Gebruik van de toegangspas/containers in strijd met het vorenstaande is niet toegestaan en wordt niet gedoogd. Hiertegen wordt handhavend opgetreden.
2. Oneigenlijk gebruik en eventueel als het gevolg daarvan onstane schade, daaronder mede te verstaan de kosten van verwijdering van illegaal gestort afval, kan verhaald worden.

Toegangspas ondergrondse container gestolen of vermist

Bij vermissing of beschadiging van de toegangspas kan tegen betaling een nieuwe pas worden aangevraagd via (het digitale loket van) de gemeente.

Beëindiging contract

Indien u het contract wenst te beëindigen dient u dit te melden bij de afdeling Bedrijfsafval van de inzameldienst waarna uw toegangspas wordt geblokkeerd.