

definitief

Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening 2012  
Gemeente Stichtse Vecht

Team Ruimtelijke Ontwikkeling  
3 dec 2012

|                    |               |
|--------------------|---------------|
| opgesteld<br>door  | B. Karnebeek  |
| beoordeeld<br>door | L. Ganzevoort |

## INHOUDSOPGAVE

### SAMENVATTING

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. Artikel 1 Begripsomschrijvingen .....</b>  | <b>1</b>  |
| <b>2. Artikel 2 Aanwijzing inzameldienst en andere inzamelaars .....</b>   | <b>1</b>  |
| <b>3. Artikel 3 Afzonderlijke inzameling .....</b>   | <b>2</b>  |
| <b>4. Artikel 4 Aanwijzing inzamelmiddelen- en voorzieningen .....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>5. Artikel 5 Frequentie van inzamelen .....</b>   | <b>6</b>  |
| <b>6. Artikel 6 Afzonderlijk ter inzameling aanbieden .....</b>  | <b>6</b>  |
| <b>7. Artikel 7 Ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen .....</b>                                   | <b>7</b>  |
| <b>8. Artikel 8 Dagen en tijden voor het ter inzameling aanbieden .....</b>  | <b>11</b> |
| <b>9. Artikel 9 Het in bijzondere gevallen ter inzameling aanbieden van .....</b>                                    | <b>11</b> |
| <b>10. Artikel 10 Inzameling bedrijfsafvalstoffen door de inzameldienst .....</b>                                    | <b>12</b> |
| <b>11. Artikel 11 Ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen.....</b>   | <b>12</b> |
| <b>12. Artikel 12 Ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen aan een<br/>ander dan de inzameldienst .....</b> | <b>12</b> |
| <b>13. Artikel 13 Inwerkingtreding .....</b>   | <b>12</b> |
| <b>14. Artikel 14 Citeerbepaling .....</b>   | <b>12</b> |
| BIJLAGE 1. Artikel 2, lid 2 sub c Oudpapier-adressen-lijst.....  | 13        |
| BIJLAGE 2. Artikel 2, lid 2 sub m Kringloopbedrijven-lijst .....   | 13        |
| BIJLAGE 3. Artikel 4 Inzamelmiddelen en –voorzieningen overzichtskaarten .....                                       | 13        |
| BIJLAGE 4. artikel 4 lid 14 en artikel 7 lid 2 onder i 1b BC-lijst .....   | 15        |
| BIJLAGE 5. artikel 4 lid 14 en artikel 7 lid 2 onder i 1b OC-lijst.....  | 15        |
| BIJLAGE 6. Beleidsregel extra inzameling grof huisvuil tegen betaling op afroep.....                                 | 15        |
| BIJLAGE 7. Artikel 6. Lid 1; niet afzonderlijk ter inzameling aanbieden van gft.....                                 | 17        |
| BIJLAGE 8. artikel 7, lid 1 sub d en lid 2 sub b Procedures uitgifte minicontainers .....                            | 17        |
| BIJLAGE 9. Overzichtskaart aangewezen aanbiedplaatsen artikel 7, lid 2, sub a .....                                  | 21        |
| BIJLAGE 10. Artikel 7. Lid 2a ; Mandaatbesluit aanwijzing clusterplaatsen minicontainers .....                       | 21        |
| BIJLAGE 11. Overzichtskaart gebruikers verzamelcontainers artikel 7, lid 2, sub i .....                              | 22        |
| BIJLAGE 12. Artikel 7. Lid 2; sub l Acceptatie-reglement afvalscheidingstation .....                                 | 22        |
| BIJLAGE 13. Artikel 9. Lid 2; artikel 7 lid 2 onder i sub 1b OC+gft.....   | 24        |

---

## **SAMENVATTING**

Binnen de hoofdkaders van de Wet milieubeheer/Gemeentewet/Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, de gemeentelijke begroting, de door de gemeenteraad vastgestelde Afvalstoffenverordening c.a. en het door Burgemeester en Wethouders vastgestelde Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening 2012 voeren Burgemeester en wethouders de taken uit op het gebied van de inzameling en verwerking van de (huishoudelijke) afvalstoffen binnen de gemeente Stichtse Vecht. De Afvalstoffenverordening 2012 van de gemeente Stichtse Vecht regelt de hoofdkaders waarbij de detail-uitvoering aan burgemeester en wethouders (b&w) wordt opgedragen. Ter voorkoming van allerlei ad-hoc besluiten zijn de besluiten van b&w zoveel mogelijk gebundeld in dit Uitvoeringsbesluit. Daarbij is gebruik gemaakt van het model van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG). Dit model is aangepast aan de situatie in de gemeente Stichtse Vecht. Het Uitvoeringsbesluit regelt de details en daarom is het college van burgemeester & wethouders het meest geschikte orgaan voor de vaststelling en de actualisaties.

## **Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening 2012**

Burgemeester en Wethouders van de gemeente Stichtse Vecht,

Overwegende dat het in het belang van een doelmatige verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen wenselijk is nadere regels te stellen omtrent de dagen, tijden, plaatsen en wijze waarop afvalstoffen kunnen worden overgedragen of ter inzameling aangeboden aan de bij dit besluit aan te wijzen inzameldienst en andere inzamelaars, als bedoeld in de Afvalstoffenverordening 2012 van de gemeente Stichtse Vecht;

Gelet op de bepalingen van de Afvalstoffenverordening 2012 van de gemeente Stichtse Vecht;

BESLUIT:

Vast te stellen het "Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening 2012 van de gemeente Stichtse Vecht".

### **1. Artikel 1 Begripsomschrijvingen**

In dit Uitvoeringsbesluit wordt verstaan dan wel mede verstaan:

- a. verordening: Afvalstoffenverordening gemeente Stichtse Vecht 2012;
- b. inzamelmiddel: een voor de inzameling van afvalstoffen bestemd hulp- of bewaarmiddel, bijvoorbeeld een huisvuilzak, minicontainer, afvallemmer, kca-box of big bag, ten behoeve van één huishouden;
- c. inzamelvoorziening: een voor de inzameling van afvalstoffen bestemd(e) bewaarmiddel of -plaats, bijvoorbeeld een verzamelcontainer, wijkcontainer of afvalscheidingstation, ten behoeve van meerdere huishoudens.

### **2. Artikel 2 Aanwijzing inzameldienst en andere inzamelaars**

1. Als inzameldienst op grond van artikel 2, eerste lid, van de verordening wordt aangewezen de Inzameldienst AVR-van Gansewinkel.
  2. Als inzamelaar op grond van artikel 2, tweede lid, van de verordening worden aangewezen:
    - a. AVR-van Gansewinkel voor de inzameling van componenten uit het huishoudelijk afval op afroep en voor het in ontvangst nemen bij de afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen en Maarsse; en de fa Verhoef bij het afvalscheidingstation Portengen;
-

- b. (Afvalverwijdering Utrecht (AVU) te Utrecht voor de inzameling van oud papier en karton, dat via de wijkpapiercontainers wordt aangeboden;
  - c. kerken, scholen en/of verenigingen voor de inzameling van oud papier en karton dat afkomstig is uit huishoudens. De aangewezen inzamelaars zijn vermeld in bijlage 1 van het uitvoeringsbesluit.
  - d. Afvalverwijdering Utrecht (AVU) te Utrecht voor de inzameling van glas, dat via de glascontainers in de wijken wordt aangeboden.
  - e. STIBAT, als inzamelaar van batterijen bij detaillisten;
  - f. 1: voor de inzameling van textiel, dat via in de wijken geplaatste textielcontainers wordt aangeboden:
    - Maarssen: Reshare;
    - Breukelen: Pauw en Humana;
    - Loenen: Humana en Kici;2: Voor de inzameling van textiel door instellingen met een ingevolge de Algemene Plaatselijke Verordening verleende vergunning van de gemeente:
    - Stichtse Vecht: door B&W jaarlijks aan te wijzen (voor 4 inzamelingen per jaar);
  - g. de inzamelaars voor bouw en sloopafval (inclusief puin) die krachtens de Wet milieubeheer bevoegd zijn om deze stoffen in te zamelen.
  - h. de inzamelaars voor verduurzaamd hout (c-hout) die krachtens de Wet milieubeheer bevoegd zijn om deze stoffen in te zamelen, dan wel de inzameldienst krachtens artikel 2, lid 1;
  - i. de inzamelaars voor grof tuinafval (=grof snoeiafval) die krachtens de Wet milieubeheer bevoegd zijn om deze stoffen in te zamelen dan wel de inzameldienst krachtens artikel 2, lid 1;
  - j. de inzamelaars van grof huishoudelijk restafval (=grof huisvuil) die krachtens de Wet milieubeheer bevoegd zijn om deze stoffen in te zamelen dan wel de inzameldienst krachtens artikel 2, lid 1;
  - k. garagebedrijven welke in het kader van producentenverantwoordelijkheid bij algemene maatregel van bestuur een inzamelplicht hebben gekregen voor autobanden dan wel de inzameldienst krachtens artikel 2, lid 1;
  - l. kringloopbedrijven die door het college van B&W zijn aangewezen en/of waarmee B&W een overeenkomst hebben gesloten voor de inzameling van kringloop-goederen; deze kringloopbedrijven staan in bijlage 2;
  - m. AVR- van Gansewinkel voor de inzameling van plastic verpakkingsafval dat via plastic zakken wordt ingezameld;
  - n. detaillisten voor de inzameling van electrische en electronische apparatuur. In het kader van de producentenverantwoordelijkheid kunnen oude apparaten bij de aankoop van een nieuw apparaat worden achtergelaten bij de leverancier van het nieuwe apparaat;
  - o. de nader bij uitvoeringsbesluit te noemen organisaties voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen.
    - 1: Plassenschap Loosdrecht voor de inzameling van afvalstoffen afkomstig van de recreatie-eilanden; percelen gelegen buiten de 300 meter grens aan de Scheendijk te Breukelen;
3. Krachtens artikel 2, lid 3 van de Verordening is het verboden om afvalstoffen voor zeven uur 's-ochtends in te zamelen ter voorkoming van geluidsoverlast. Dit geldt voor alle huishoudelijke afvalstoffen.

### 3. Artikel 3 Afzonderlijke inzameling

De volgende omschrijvingen van categorieën huishoudelijke afvalstoffen worden op grond van artikel 3, tweede lid, van de verordening vastgesteld:

- 1. groente-, fruit- en tuinafval: dat deel van de huishoudelijke afvalstoffen dat van organische oorsprong is, beperkt is van omvang en apart wordt ingezameld. Onder groente-, fruit- en tuinafval wordt verstaan; schillen en resten van groenten, fruit en aardappelen, resten van gekookt eten, vlees- en visresten (inclusief graten, schelpen en botjes), pinda- en
-

- notendoppen, eierschalen, plantaardige oliën en vetten (kleine hoeveelheid) , gestold vet, theezakjes, koffiefilters, brood- en kaaskorsten (zonder plastic), onkruid, klein snoeiafval, gemaaid gras, bladeren, snijbloemen, kamerplanten, mest van kleine huisdieren met stro, hooi of zaagsel;
2. klein chemisch afval: huishoudelijke afvalstoffen zoals vermeld op de KCA-lijst van het ministerie van Infrastructuur en Milieu;
  3. glas: op kleur gescheiden eenmalige glasverpakkingen zoals flessen, potten en andere glazen verpakkingen, met uitzondering van vlakglas, (glas)keramiek, gloei- en spaarlampen, TL-lampen, nagellakflesjes, stenen kruiken, porselein, kristal, spiegels, doppen van flessen, plasticflessen en kurken;
  4. oud papier en karton: huishoudelijk oud papier en karton dat droog en schoon en niet vervuild is met andere afvalfracties, met uitzondering van drankenkartons voor zuivel en frisdranken, ordners en ringbanden met metaal en/of plastic onderdelen, geplastificeerd papier, sanitair papier, behang, vinyl en doorslagpapier;
  5. plastic verpakkingafval: verpakkingen van plastic en kunststof zoals bedoeld in het kader van de Raamovereenkomst inzake verpakkingen (met Nedvang);
  6. textiel: kleding, lakens, dekens, handdoeken en dergelijke, schoeisels, grote lappen stof en gordijnen die schoon zijn, niet vervuild met andere afvalfracties en niet eerder gebruikt als bijvoorbeeld poets- of verflappen;
  7. elektrische en elektronische apparatuur: de producten zoals genoemd in de Regeling beheer elektrische en elektronische apparatuur;
  8. A-hout (schoon hout) en B-hout (hout met verf/olie): A-hout is schoon en onbehandeld hout. B-hout is hout met een verf of laklaag erop.
  9. C-hout (verduurzaamd hout): hout dat is geïmpregneerd, te herkennen aan een groene of bruine kleur, zoals bielzen, prefab schuttingen of tuinhout(bijvoorbeeld gecreosoteerd hout of hout dat chemisch verduurzaamd is;
  10. puin (schoon puin zonder asbest en andere verontreinigingen) met een maximum hoeveelheid per keer dat vergelijkbaar is met de inhoud van 1 kruiwagen.
  11. grof tuinafval =grof snoeiafval van particuliere huishoudens: takken en/of plantaardige of organische afvalstoffen door aard, samenstelling of omvang niet vallend onder gft-afval en vrijkomend bij de aanleg, het onderhoud of verwijdering van particulier groen, zoals grof loofafval, snoeiafval etcetera, met uitzondering van bielzen, tuinhekken en tuinschuttingen;
  12. asbest en asbesthoudend materiaal: afval waarin zich asbest bevindt;
  13. grof huishoudelijk afval =grof huisvuil: alles wat zich niet aard- en nagelvast in en om een woning bevindt en te groot en te zwaar is om op dezelfde wijze als het huishoudelijke restafval aan de inzameldienst te worden aangeboden. Uitgezonderd zijn alle soorten glas en puin;
  14. huishoudelijk restafval: afval afkomstig uit particuliere huishoudens, dat overblijft na scheiding in andere deelstromen genoemd in artikel 3 van de verordening;
  15. plantaardige oliën en vetten: plantaardige oliën en vetten afkomstig uit een particulier huishouden;
  16. metalen: producten met als belangrijkste bestanddeel ferro en non-ferro;
  17. autobanden: banden ontdaan van velg maar eventueel inclusief binnenband, afkomstig van een personervoertuig van ten hoogste een gewicht van 3500 kilogram of een aanhanger uit een particulier huishouden;
  18. gas en drukhouders: gasflessen en (overige) drukhouders afkomstig uit een particulier huishouden.
  19. dakleer: dakbedekking van bitumen/teer afkomstig van daken van een particulier huishouden.
  20. Herbruikbare goederen: goederen die als product nog goed herbruikbaar zijn en via kringloopwinkels etc. kunnen worden verkocht en daardoor een "tweede leven" krijgen.
  21. Matrassen: alle soorten (Uitsluitend door nascheidingsinstallatie te scheiden).
  22. Vloerbedekking: vervaardigd van garens (Uitsluitend door nascheidingsinstallatie te scheiden).

#### **4. Artikel 4 Aanwijzing inzamelmiddelen- en voorzieningen**

Op grond van artikel 4, tweede lid, van de verordening worden de volgende inzamelmiddelen en

---

inzamelvoorzieningen aangewezen:

1. dat de inzameling van groente-, fruit en tuinafval plaatsvindt via de van gemeentewege verstrekte individuele gft mini-container van 140/240 liter. In de bij dit besluit behorende overzichtkaarten staan de gebieden met gft minicontainers in kleur groen vermeld.
  2. dat de inzameling van Klein Chemisch Afval plaatsvindt;  
via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen, Maarssen als aangegeven op de bij dit besluit behorende overzichtkaart in de kleur rood.
  3. dat de inzameling van glas plaatsvindt;
    - a. via de van gemeentewege geplaatste AVU-containers voor glas in de wijken als aangegeven op de bij dit besluit behorende overzichtkaart in de kleur geel;
    - b. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen, Maarssen als aangegeven op de bij dit besluit behorende overzichtkaart in de kleur geel.
  4. dat de inzameling van oud papier en karton plaatsvindt;
    - a. via de van gemeentewege in wijken geplaatste ondergrondse containers als aangegeven op de bij dit besluit behorende overzichtkaart in de kleur blauw ;
    - b. via de huis aan huis haalvoorziening in Maarssen middels Sita en van Gansewinkel waarbij papier "los"(eigen doos of zak) wordt aangeboden waarbij de 2 gebieden (Sita en Gansewinkel) op de bij dit besluit behorende overzichtskaart is aangegeven in licht en donkerblauw, de coördinatie geschiedt door Sirkel;
    - c. via de door de gemeente aangewezen kerken, scholen en/of verenigingen (zie bijlage 1) Een enkele school/vereniging in Maarssen heeft een zeecontainer, zoals op de bij dit besluit behorende overzichtkaart in blauw is aangegeven;
    - d. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen, Maarssen als aangegeven op de bij dit besluit behorende overzichtskaart in de kleur blauw.
  5. dat de inzameling van plastic verpakkingen plaatsvindt;
    - a. via de van gemeentewege te plaatsen containers voor plastic verpakkingen in de wijken als aangegeven op de bij dit besluit behorende overzichtskaart in de kleur oranje;
    - b. via de Afvalscheidingstations zoals op de bij dit besluit behorende overzichtskaart in de kleur oranje is aangegeven.
    - c. via speciale plastic zakken, voorzien van het plastic hero-logo, waarvan de wijken op de bij dit besluit behorende overzichtskaart in de kleur oranje is aangegeven.
  6. dat de inzameling van textiel plaatsvindt;
    - a. via de met toestemming van de gemeente geplaatste verzamelcontainers voor textiel in de wijken zoals op de bij dit besluit behorende overzichtkaart in de kleur paars aangegeven.
    - b. via de Afvalscheidingstations in Maarssen, Breukelen, Loenen zoals op de bij dit besluit behorende overzichtskaart in de kleur paars is aangegeven.
    - c. via gesloten plastic zakken indien de gemeente toestemming heeft gegeven voor het huis aan huis inzamelen.
  7. dat de inzameling van elektrische en elektronische apparatuur plaatsvindt;
    - a. via de detaillisten welke in het kader van producentenverantwoordelijkheid bij algemene maatregel van bestuur een inzamelplicht hebben gekregen (kleur wit);
    - b. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Maarssen en Loenen zoals op bijgaande overzichtskaart in de kleur wit is aangegeven, wanneer het elektrische en elektronische apparatuur betreft uit en aangeboden door een particulier huishouden;
    - c. via de kringloopbedrijven: Kringkoop en de Sirkel;
  8. dat de inzameling van A- en B-hout plaatsvindt
    - a. via de door de gemeente aangewezen grof huisvuil-inzameling bij of nabij elk perceel, zoals dat in bijgaande overzichtskaart in de kleur grijs gearceerd is aangegeven;
    - b. via de inzamelaars voor bouw en sloopafval (soms ook puin)die krachtens de Wet milieubeheer bevoegd zijn om deze stoffen in te zamelen. Hiervoor moet worden betaald (kleur grijs gearceerd).
    - c. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen en Maarssen zoals op de bij dit besluit behorende overzichtskaart in de kleur grijs gearceerd is aangegeven;
  9. dat de inzameling van puin plaatsvindt via de afvalscheidingstations.
-

10. dat de inzameling van verduurzaamd hout (=C-hout) plaatsvindt
    - a. via de door de gemeente aangewezen grof huisvuil-inzameling bij of nabij elk perceel, zoals dat in bijgaande overzichtskaart in de kleur grijs gearceerd is aangegeven;
    - b. via de inzamelaars voor bouw en sloopafval/verduurzaamd hout die krachtens de Wet milieubeheer bevoegd zijn om deze stoffen in te zamelen. Hiervoor moet worden betaald. Locaties zijn op de overzichtskaart in de kleur grijs gearceerd aangegeven.
    - c. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, en Maarssen zoals op de bij dit besluit behorende overzichtskaart in de kleur grijs gearceerd is aangegeven.
  11. dat de inzameling van grof snoeiafval plaatsvindt;
    - a. via de door de gemeente aangewezen grof snoeiafvalinzameling bij of nabij elk perceel zoals dat op bijgaande overzichtskaart in de kleur groen is aangegeven;
    - b. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Kockengen, Maarssen en Loenen zoals op bijgaande overzichtskaart in de kleur groen is aangegeven.
  12. dat de inzameling van asbest, in uitsluitend bij het afvalscheidingstation gratis te verkrijgen verpakkingsmateriaal en voorzien van een sticker 'Pas op, Asbest' via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen en Maarssen plaatsvindt zoals op de bij dit besluit behorende overzichtskaart in de kleur rood gearceerd is aangegeven.
  13. dat de inzameling van grof huisvuil plaatsvindt;
    - a. via de door de gemeente aangewezen grof huisvuilinzameling bij of nabij elk perceel zoals dat in bijgaande overzichtskaart in de kleur grijs gearceerd is aangegeven;
    - b. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen en Maarssen zoals dat in bijgaande overzichtskaart in de kleur grijs gearceerd is aangegeven;
  14. dat de inzameling van huishoudelijk restafval plaatsvindt;
    - a. via de van gemeentewege verstrekte individuele restafval mini-container van 140/240 liter. In de bij dit besluit behorende overzichtkaarten zijn de gebieden met restafval minicontainers in kleur grijs aangegeven.
    - b. via van gemeentewege verstrekte bovengrondse verzamelcontainers (cocons). In de bij dit besluit horende overzichtkaarten staan de locaties van de aanwezige verzamelcontainers vermeld in de kleur grijs met de vermelding B (Bovengronds). De locaties staan met adresgegevens vermeld in bijlage 4.
    - c. via van gemeentewege verstrekte ondergrondse verzamelcontainers. In de bij dit besluit behorende overzichtkaarten staan de locaties van de aanwezige verzamelcontainers vermeld in de kleur grijs met de vermelding O (Ondergronds). De locaties staan met adresgegevens vermeld in bijlage 5.
    - d. via plastic huisvuilzakken (Komo-gekeurd of vergelijkbaar) in Loenen voor uitsluitend de door Burgemeester en wethouders aangewezen percelen aan de Dorpsstraat en de Brugstraat zoals dat op bijgaande overzichtskaart in de kleur grijs is aangegeven;
    - e. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Maarssen en Loenen Maarssen zoals dat in bijgaande overzichtskaart in de kleur grijs is aangegeven;
  15. dat de inzameling van plantaardige oliën en vetten afkomstig uit een particulier huishouden plaatsvindt:
    - a. via de detaillisten die daarvoor voorzieningen hebben getroffen zoals dat op bijgaande overzichtskaart met de code plantaardige oliën en vetten is aangegeven;
    - b. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Maarssen en Loenen Maarssen zoals dat op bijgaande overzichtskaart met de code plantaardige oliën en vetten is aangegeven;
  16. dat de inzameling van metalen (ferro en non ferro) plaatsvindt:
    - a. via de door de gemeente aangewezen grof huisvuilinzameling bij of nabij elk perceel zoals dat in bijgaande overzichtskaart in de kleur grijs gearceerd is aangegeven;
    - b. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen en Maarssen zoals dat op bijgaande overzichtskaart in de kleur grijs gearceerd is aangegeven .
  17. dat de inzameling van autobanden plaatsvindt;
    - a. via de garagebedrijven welke in het kader van producentenverantwoordelijkheid bij algemene maatregel van bestuur een inzamelplicht hebben gekregen zoals dat op bijgaande overzichtskaart met de code autobanden staat aangegeven ;
    - b. via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen en Maarssen zoals dat op bijgaande overzichtskaart met de code autobanden staat aangegeven;
-

18. dat de inzameling van gas- en drukhouders: gasflessen en (overige) drukhouders afkomstig uit een particulier huishouden plaatsvindt; via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen en Maarssen zoals dat op bijgaande overzichtskaart met de code gasflessen staat aangegeven;
19. dat de inzameling van dakleer plaatsvindt:
  - a: via de inzamelaars voor bouw en sloopafval/dakleer die krachtens de Wet milieubeheer bevoegd zijn om deze stoffen in te zamelen. Het is gebruikelijk dat die inzamelaars hiervoor een vergoeding vragen. Op de hierbij gevoegde plattegrond zijn deze inzamelaars in de regio aangegeven.
  - b: via de Afvalscheidingstations in Breukelen en Maarssen (Loenen niet) zoals dat op bijgaande overzichtskaart met de code dakleer staat aangegeven ;
20. dat de inzameling van herbruikbare goederen plaatsvindt: via
  - a: kringloopbedrijven de Kringkoop en de Sirkel zoals dat op bijgaande overzichtskaart met de code kringloopbedrijven staat aangegeven;
  - b: via de Afvalscheidingstations in Breukelen, Loenen en Maarssen zoals dat op bijgaande overzichtskaart met de code kringloopcontainer staat aangegeven.
21. dat de inzameling van matrassen en vloerbedekking voorlopig plaatsvindt door middel van de kraakperswagens, waarna gebruik wordt gemaakt van een nascheidingsinstallatie.

## 5. Artikel 5 Frequentie van inzamelen

Op grond van artikel 5 van de verordening worden de volgende frequenties van inzameling vastgesteld van

overige categorieën huishoudelijke afvalstoffen die bij elk perceel worden ingezameld:

1. Oud papier en karton:  
wordt eenmaal per maand huis aan huis ingezameld door verenigingen, scholen en kerken.  
In Maarssen wordt in de maand juli geen oud papier en karton ingezameld.
2. Elektrische en elektronische apparatuur:  
Uitsluitend op afspraak met kringloopbedrijf Kringkoop of kringloopbedrijf de Sirkel, mits bruikbaar, schoon en heel zulks ter beoordeling van de kringloopbedrijven.
3. Grof snoeiafval (=takkendag):  
2 keer in voorjaar, 2 keer in najaar de exacte inzameldagen staan op de afvalstoffenkalender;
4. Grof huishoudelijk restafval =grof huisvuil:
  - 1: 6 keer per jaar zonder betaling; de exacte inzameldagen staan op de afvalstoffenkalender.
  - 2: 6 keer per jaar met betaling; de exacte inzameldagen staan op de afvalstoffenkalender. Naast de "gratis" inzameling als onder lid 5, 4.1 kan op uitdrukkelijk verzoek tegen betaling "grof huisvuil op afroep" geschieden op uitsluitend van tevoren vastgestelde data. Hierop is de "Beleidsregel extra inzameling grof huisvuil op afroep" van toepassing, zie bijlage 6. De hoogte van het te betalen bedrag is geregeld in de tarieventabel behorende bij de Verordening op de heffing en invordering van de Afvalstoffenheffing.
5. Plastic verpakkingsmateriaal:  
1 keer per maand. de exacte inzameldagen staan op de afvalstoffenkalender. Daarnaast zijn er brengvoorzieningen (verzamelcontainers in de wijken).
6. Textiel  
4 keer per jaar; voorts zie artikel 2 van dit Besluit.
7. KCA  
Geen haalvoorziening.

## 6. Artikel 6 Afzonderlijk ter inzameling aanbieden

1. Op grond van artikel 9, derde lid, van de verordening worden de volgende categorieën personen vrijgesteld van de gescheiden inzameling van GFT-afval:
    - de personen die woonachtig zijn in de gebieden aangewezen in artikel 5, achtste lid, van de verordening (zie bijlage 7).
-



## **7. Artikel 7 Ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen**

1. Krachtens artikel 10, derde lid, van de verordening stelt het college de volgende regels voor het gebruik van de van gemeentewege verstrekte inzamelmiddelen:
    - a. het beheer van de inzamelmiddelen die in bruikleen zijn verstrekt door of namens de gemeente, berust bij de gemeente Stichtse Vecht;
    - b. de gemeente Stichtse Vecht is bevoegd om de container te (laten) voorzien van een chip of sticker waarop staat vermeld: een barcode, de afvalstroom waarvoor de container is bestemd, het volume van de container, een postcode, een plaatsnaam, een straatnaam en/of een huisnummer etc.
    - c. de door of namens de gemeente verstrekte inzamelmiddelen behoren bij de woning;
    - d. de gebruiker van een perceel dient zich tot de klantenservice van de gemeente te wenden, indien bij een verhuizing naar een perceel geen of een kapot door of namens de gemeente te verstrekken inzamelmiddel wordt aangetroffen en bij verdwijning, vermissing of beschadiging van een door of namens de gemeente te verstrekken inzamelmiddel; (zie bijlage 8 voor de procedures uitgifte minicontainers);
    - e. de inzamelmiddelen blijven eigendom van de gemeente en worden bij normale slijtage voor haar rekening technisch onderhouden;
    - f. de gebruiker is verantwoordelijk voor het gebruik en het onderhoud van de in bruikleen gegeven inzamelmiddelen als ware deze zijn eigendom;
    - g. dat de gebruiker van het perceel aansprakelijk is voor schade aan het inzamelmiddel;
    - h. de gebruiker is verplicht de inzamelmiddelen en inzamelvoorzieningen zodanig te gebruiken dat deze geen overlast voor derden veroorzaakt;
    - i. de gft-minicontainer dient alleen gebruikt te worden om huishoudelijk groente-, fruit- en tuinafvalstoffen in te deponeren;
    - j. de restafval minicontainer dient alleen gebruikt te worden om huishoudelijk restafval in te deponeren;
    - k. de gebruiker van een perceel dient het inzamelmiddel regelmatig zodanig te reinigen, dat geen stankoverlast veroorzaakt wordt;
    - l. er mag geen hete of brandende (vloei)stoffen in het inzamelmiddel gedeponeerd worden;
    - m. de verstrekte inzamelmiddelen voor rest- en gft-afval mogen alleen worden gereinigd met water;
    - n. ter voorkoming van maden dienen in een warme periode vlees- en visresten te worden gedeponeerd in de container die het eerst voor lediging in aanmerking komt.
  2. Krachtens artikel 10, vierde lid, van de verordening stelt het college de volgende regels omtrent de plaats en wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen moeten worden aangeboden:
    - a. dat in aanvulling op artikel 7, lid 2, sub e, minicontainers aangeboden dienen te worden op door of namens het college van B en W aangewezen aanbodplaatsen en/of clusterplaatsen als aangegeven op de bij dit artikel behorende overzichtskaarten (Zie bijlage 9). De aangewezen aanbodplaats ligt het dichtst bij het perceel. Het college van B en W hebben door dit uitvoeringsbesluit het hoofd en het waarnemend hoofd van de Afdeling Wijken en Kernen gemandateerd om de aanbodplaatsen en/of clusterplaatsen aan te wijzen (zie bijlage 10). De aanwijzing van aanbodplaatsen of clusterplaatsen geschiedt bij wijze van uitzondering.
    - b. de gebruiker van een perceel, in gebieden met individuele minicontainers, maximaal één minicontainer per keer mag aanbieden. Uitzonderd zijn die gebruikers die van gemeentewege, op basis van de procedures uitgifte (2<sup>e</sup>) minicontainers toestemming hebben gekregen voor het tegen betaling gebruiken en aanbieden van een tweede minicontainer; In bijlage 8 is in de procedures uitgifte minicontainers opgenomen hoe de gemeente de verzoeken om extra containers behandelt;
    - c. de minicontainers dienen bij het overdragen of ter inzameling aanbieden met het handvat naar de rijbaan te zijn geplaatst;
    - d. het gewicht van de hoeveelheid afvalstoffen en het eigen gewicht van de ter lediging aangeboden minicontainer mag in zijn totaliteit niet zwaarder zijn dan 75 kilogram;
    - e. het ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen in minicontainers dient ordelijk te geschieden door plaatsing van de container op het voetpad, zo dicht mogelijk bij de rijweg, of, bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de openbare weg,
-

- dan wel op een inzamel- of clusterplaats, zodanig dat het voetgangers- en overige verkeer niet wordt gehinderd of in de doorgang wordt belemmerd en gevaar of schade wordt voorkomen en waarbij aanwijzingen van de inzameldienst dienen te worden opgevolgd;
- f. inzamelmiddelen dienen goed gesloten te zijn en inzamelingvoorzieningen moeten na gebruik goed gesloten worden;
  - g. uit de inzamelmiddelen en de inzamelvoorzieningen mag geen huishoudelijk afval steken;
  - h. afvalstoffen welke ten onrechte of op een onjuiste wijze zijn aangeboden en welke na inzameling daardoor in de container zijn achtergebleven, dienen onverwijld door de aanbieder uit de container te worden verwijderd;
  - i. dat de volgende regels (krachtens artikel 11 van de afvalstoffenverordening) gelden ten aanzien van de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen via een inzamelvoorziening ten behoeve van een groep percelen moet worden aangeboden:
    - 1a. dat de verzamelcontainers uitsluitend te gebruiken zijn door de in kleur aangegeven percelen op de hierbij behorende overzichtskaarten behorende bij het uitvoeringsbesluit op grond van artikel 4, lid 2 van de Afvalstoffenverordening (zie bijlage 11);
    - 1b. dat uitsluitend huishoudelijk restafval in die verzamelcontainers mag worden gedeponeerd welke zijn toegewezen aan het perceel overeenkomstig de bij dit besluit behorende bijlage 4, 5 en 11;
    - 2. dat de afvalstoffen altijd in een goed gesloten zak in de verzamelcontainer moeten worden gedeponeerd;
    - 3. dat de verzamelcontainer na gebruik goed moet worden afgesloten;
    - 4. dat er geen afvalstoffen naast de verzamelcontainer geplaatst mogen worden;
    - 5. dat de verzamelcontainer altijd goed bereikbaar dient te zijn voor zowel de gebruiker als voor de inzameldienst;
  - j. dat de volgende regels gelden ten aanzien van de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen via een inzamelvoorziening op wijkniveau (krachtens artikel 12 van de afvalstoffenverordening) moet worden aangeboden:
    - 1. dat glas;
      - a. goed in de glascontainer gedeponeerd moet worden;
      - b. leeg, schoon en zonder doppen of andere substantiële niet-glasdelen via de glascontainer aangeboden moet worden;
      - c. of andere afvalstoffen niet naast de glascontainer geplaatst mogen worden;
      - d. anders dan afkomstig van een particulier huishouden, niet in de glascontainer gedeponeerd mag worden.
    - 2. dat oud papier en karton;
      - a. goed in de papiercontainer gedeponeerd moet worden;
      - b. schoon en droog in de papiercontainer gedeponeerd moet worden;
      - c. of andere afvalstoffen niet naast de papiercontainer geplaatst mogen worden;
      - d. anders dan afkomstig van een particulier huishouden, niet in de papiercontainer gedeponeerd mogen worden.
    - 3. dat textiel;
      - a. goed in de kledingcontainer gedeponeerd moet worden;
      - b. schoon en droog en in een gesloten vuilniszak in de kledingcontainer gedeponeerd moet worden;
      - c. of andere afvalstoffen niet naast de kledingcontainer geplaatst mogen worden;
      - d. anders dan afkomstig van een particulier huishouden, niet in de kledingcontainer gedeponeerd mag worden.
    - 4. dat plastic verpakkingen:
      - a. goed en leeg in de plastic verzamelcontainer gedeponeerd moet worden;
      - b. in een doorzichtige zak in de plastic verzamelcontainer gedeponeerd moet worden;
      - c. zoals flessen en flacons apart in de plastic verzamelcontainer gedeponeerd mogen worden;
      - d. plastic zakken met plastic afval of andere afvalstoffen niet naast de plastic verzamelcontainer geplaatst mogen worden;
      - e. anders dan afkomstig van een particulier huishouden, niet in de plastic verzamelcontainer gedeponeerd mag worden
-

5. dat reeds in de glas-, papier- of kleding- of plastic verzamelcontainer gedeponeerde afvalstoffen niet doorzocht en / of weggenomen mogen worden.
  6. dat het deponeren van huishoudelijke afvalstoffen geschiedt uitsluitend via een inzamelvoorziening waarvoor deze is bestemd.
  - k. de afvalscheidingsstations in Breukelen, Loenen en Maarssen worden aangewezen als afvalscheidingsstation waar de afvalstoffen als vermeld in artikel 3, eerste lid, van de verordening kunnen worden achter gelaten;
  - l. bij de afgifte van afvalstoffen op een afvalscheidingsstation zijn de acceptatievoorwaarden "acceptatie- en registratiereglement afvalscheidingsstation gemeente Stichtse Vecht" van toepassing (bijlage 12);
  - m. dat de volgende regels gelden ten aanzien van de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen bij het afvalscheidingsstation (krachtens artikel 13 van de afvalstoffenverordening) moet worden aangeboden:
    1. algemene regels;
      - a. de afvalstoffen dienen zelf in de daartoe aangewezen verzamelcontainer te worden gedeponeerd op het afvalscheidingsstation in Breukelen, Loenen en Maarssen;
      - b. aanwijzingen van het aanwezige personeel dienen stipt en direct te worden opgevolgd;
      - c. het afvalscheidingsstation is uitsluitend toegankelijk voor inwoners van de gemeente Stichtse Vecht;
      - d. het afvalscheidingsstation is uitsluitend toegankelijk op vertoon van een geldig legitimatiebewijs.
    2. Klein Chemisch Afval (KCA);
      - a. Klein Chemisch Afval dient in de oorspronkelijke, gesloten en lekvrije verpakking te worden aangeboden aan een medewerker van het afvalscheidingsstation;
      - b. indien KCA anders dan in de oorspronkelijke verpakking wordt aangeboden dient deze in een deugdelijke, lekvrije verpakking te worden aangeboden aan een medewerker van de Afvalscheidingsstation, aan de buitenzijde voorzien van de naam van de inhoud van de verpakking.
    3. elektrische en elektronische apparatuur dient leeg en schoon en zonder scherpe uitsteeksels te worden aangeboden. Verder geldt voor het aanbieden de Regeling beheer elektrische en elektronische apparatuur (VROM 19 juli 2004).
    4. asbest;
      - a. asbest mag, uitsluitend na telefonische afspraak, indien luchtdicht en onbeschadigd verpakt in het door de gemeente verstrekte verpakkingsmateriaal, worden aangeboden;
      - b. de verpakking dient te worden voorzien van een sticker met daarop de waarschuwing "ASBEST";
      - c. de verpakking dient onder toezicht van één van de medewerkers te worden gedeponeerd in de asbestcontainer;
      - d. een pakket asbest mag niet zwaarder zijn dan 25 kg;
      - e. maximaal mag per afspraak 50 kilo asbest of 35 m<sup>2</sup> asbestplaten aangeboden worden;
      - f. asbest mag niet onverpakt op het terrein van het afvalscheidingsstation meegevoerd worden of zonder toestemming bij of op het terrein van het afvalscheidingsstation achtergelaten worden.
    5. grof snoeiafval;
      - a. er mag per keer maximaal 1 m<sup>3</sup> grof snoeiafval worden aangeleverd;
      - b. grof snoeiafval dient in de desbetreffende container te worden gedeponeerd;
      - c. takken en stronken mogen niet dikker zijn dan 20 cm en mogen geen wortels bevatten.
    6. grof huisvuil;
      - a. grof huisvuil dient in de desbetreffende container te worden gedeponeerd.
    7. A-hout (schoon hout) en B-hout (hout met verf/olie);
      - a. er mag per keer maximaal 1m<sup>3</sup> worden aangeleverd;
      - b. het A-hout (schoon hout) en B-hout (hout met verf/olie) dient zoveel mogelijk gescheiden aangeleverd te worden en in desbetreffende containers gedeponeerd te worden.
    8. vlakglas;
      - a. vlakglas dient in de desbetreffende glascontainer te worden gedeponeerd. max=1m<sup>3</sup>
    9. eenmalig verpakkingsglas;
      - a. eenmalig verpakkingsglas dient in de desbetreffende glascontainer te worden gedeponeerd.
-

10. oude metalen;
    - a. oude metalen moeten in de desbetreffende container gedeponeerd worden.
  11. hout (C) / Houtplaatmateriaal;
    - a. hout (C) / Houtplaatmateriaal/verduurzaamd hout moet apart worden aangeleverd en in de desbetreffende container gedeponeerd worden.
  12. puin;

Het puin moet schoon zijn, zonder verontreiniging met asbest etc en dient in de betreffende container gedeponeerd te worden. De maximale hoeveelheid per keer is 1 kruiwagen puin.
  13. oud papier / karton;
    - a. oud papier / karton moet apart worden aangeleverd en in de desbetreffende container gedeponeerd worden.
  14. textiel;
    - a. textiel moet apart worden aangeleverd in goed gesloten zakken en in de desbetreffende container gedeponeerd worden.
  15. afgewerkte olie (olie uit motoren etc);
    - a. afgewerkte olie dient in de originele, lekvrije verpakking aangeboden te worden aan een medewerker van het afvalscheidingsstation.
    - b. de inhoud van een verpakking mag maximaal 50 kg liter bedragen.
  16. plantaardige oliën en vetten/dierlijke vetproducten;
    - a. plantaardige oliën en vetten/dierlijke vetproducten dienen in de originele, lekvrije verpakking aangeboden te worden aan een medewerker van het afvalscheidingsstation;
    - b. de inhoud van een verpakking mag maximaal 50 kg bedragen.
  17. huishoudelijk restafval;
    - a. huishoudelijk restafval mag uitsluitend aangeleverd worden in goed gesloten vuilniszakken welke voldoen aan het KOMO -keur of gelijkwaardig.
  18. autobanden;
    - a. autobanden moeten apart worden aangeleverd en in de desbetreffende container gedeponeerd worden.
  19. verduurzaamd hout (C-hout);
    - a. er mag per keer maximaal 1m<sup>3</sup> verduurzaamd hout worden aangeleverd.
  20. Er mag per keer maximaal 1m<sup>3</sup> van een combinatie van A-hout (schoon hout) en B-hout (hout met verf/olie)- en sloopafval, hout C en verduurzaamd hout worden aangeleverd.
- n. het gewicht van de aangeboden hoeveelheid huishoudelijk klein chemisch afval mag per keer niet zwaarder zijn dan 50 kilogram;
- o. klein chemisch afval mag om veiligheidsredenen niet aan de openbare weg worden aangeboden, maar moet persoonlijk worden ingeleverd bij de Afvalscheidingsstations in Breukelen, Loenen of Maarssen;
- p. grof huisvuil, grof snoeiafval worden zonder inzamelmiddel periodiek ingezameld;
- q. dat de volgende regels gelden ten aanzien van de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen zonder inzamelmiddel (krachtens artikel 14 van de afvalstoffenverordening) moet worden aangeboden:
1. oud papier en karton;
    - a. dat oud papier en karton gebundeld, dan wel in kartonnen dozen moet worden aangeboden, zodanig dat zwerfvuil voorkomen dient te worden;
    - b. dat een doos, bundel of pakket met oud papier en karton niet zwaarder mag wegen dan 12 kilogram.
  2. grof snoeiafval;
    - a. dat grof snoeiafval zodanig moet worden aangeboden, dat zwerfvuil dient wordt voorkomen;
    - b. dat takken en stronken gebundeld moeten worden aangeleverd;
    - c. dat grof snoeiafval periodiek na telefonische afspraak wordt ingezameld;
    - d. dat de aanbiedregels en inzameldag op het moment van de telefonische afspraak aan de melder worden doorgegeven;
    - e. dat er per keer maximaal 1m<sup>3</sup> grof snoeiafval mag worden aangeboden;
    - f. dat een bundel grof snoeiafval niet langer mag zijn dan 1,5 meter en mag niet zwaarder wegen dan 30 kilogram;
-

- g. dat takken en stronken niet dikker mogen zijn dan 20 centimeter en geen wortels mogen bevatten.
  - h. dat de aanbiedplaats bij elk perceel is tenzij er een andere locatie door de inzameldienst wordt aangewezen.
3. grof huisvuil;
- a. dat grof huisvuil zodanig moet worden aangeboden, dat zwerfvuil wordt voorkomen;
  - b. dat hout- en vloerdelen, vloerbedekking, zeil en kleinere stukken grof huisvuil gebundeld moeten worden aangeleverd;
  - c. dat grof huisvuil periodiek na telefonische afspraak wordt ingezameld;
  - d. dat de aanbiedregels en inzameldag op het moment van de telefonische afspraak aan de melder worden doorgegeven;
  - e. dat er per keer maximaal 1m<sup>3</sup> grof huisvuil mag worden aangeboden;
  - f. dat een bundel niet langer mag zijn dan 1,5 meter, uitgezonderd meubilair;
  - g. dat een gebundeld pakket niet zwaarder mag wegen dan 30 kilogram;
  - h. dat de aanbiedplaats bij elk perceel is tenzij er een andere locatie door de inzameldienst wordt aangewezen.
4. dat elektrische en elektronische apparaten uitgesloten zijn van inzameling bij de grof huisvuilinzameling;
5. dat de afvalstoffen zodanig worden overgedragen, of aangeboden, dat de weg, terreinen of percelen niet worden verontreinigd.
3. Op grond van artikel 10, vijfde lid, juncto artikel 14 van de verordening kunnen grof huisvuil en grof snoeiafval zonder inzamelmiddel maar wel gescheiden ter inzameling worden aangeboden.

## **8. Artikel 8 Dagen en tijden voor het ter inzameling aanbieden**

1. Het college stelt de volgende regels op grond van artikel 10, vierde lid, van de verordening:
- a. huishoudelijke afvalstoffen in individuele minicontainers dienen uitsluitend in de eigen inzamelwijk, conform de overzichtskaarten (zie Bijlage 3) van artikel 4, op de dagen aangeboden worden als op de jaarlijks vastgestelde ophaalkalender is aangegeven;
  - b. de minicontainers moeten tussen 06.00 uur en 7.00 uur op de inzameldag op de aangegeven inzameldag aangeboden worden;
  - c. de minicontainers moeten uiterlijk om 20.00 uur op de aangegeven inzameldag op het eigen perceel teruggeplaatst zijn;
  - d. grof huisvuil en grof snoeiafval moet tussen 06.00 en 07.00 uur op de afgesproken inzameldag aangeboden worden.
  - e. wit- en bruingoed mag uitsluitend na telefonische afspraak met de kringloopbedrijven op de afgesproken inzameldag aangeboden worden op het eigen perceel;
  - f. in verband met geluidhinder mogen glasbakken alleen tussen 8.00 en 20.00 uur worden gebruikt.
  - g. Openingstijden van de afvalscheidingsstations Breukelen, Loenen en Maarssen: zie de jaarlijkse afvalkalender. Bij wijziging hiervan zal dit bekend gemaakt worden via het huis-aan-huis blad.

## **9. Artikel 9 Het in bijzondere gevallen ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen**

1. Als het voor de inzameldienst door werkzaamheden niet mogelijk is om de normale inzamelplaatsen te bereiken, kunnen op grond van artikel 16 van de verordening, door of namens burgemeester en wethouders voor de duur van de werkzaamheden tijdelijke inzamelplaatsen worden aangewezen, welke worden bekendgemaakt in het huis-aan-huis-blad en/of een bewonersbrief;
2. in bijzondere gevallen bij hoogbouw kunnen percelen met een tuin gebruik maken van een ondergrondse container voor het restafval en voor gft-afval van een individuele gft minicontainer. De lijst met uitzonderingsadressen is als bijlage 13 toegevoegd.
-

## **10. Artikel 10 Inzameling bedrijfsafvalstoffen door de inzameldienst**

1: De gemeente zamelt geen bedrijfsafval in.

## **11. Artikel 11 Ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen**

Bedrijven die bij wijze van uitzondering gebruik maken van ondergrondse containers in de openbare ruimte dienen deze te gebruiken overeenkomstig de in de verordening en dit uitvoeringsbesluit gestelde regels:

-dat, krachtens artikel 11, derde lid van de verordening de volgende regels gelden voor een inzamelvoorziening (= bovengrondse of ondergrondse verzamelcontainer):

- 1: Alle afval moet in goed gesloten plastic huisvuilzakken worden aangeboden (in verband met hygiëne en ter voorkoming van stankoverlast);
- 2: Papier en karton mag niet los worden aangeboden (in verband met milieu en het veilig stellen van de goede werking van de gezamenlijke inzamelvoorziening);
- 3: Naast of nabij de inzamelvoorziening mag geen afval worden achtergelaten;
- 4: De inzamelvoorzieningen mogen niet worden gebruikt tussen 22.00 uur en 8.00 uur ter voorkoming van geluidsoverlast.

## **12. Artikel 12 Ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen aan een ander dan de inzameldienst**

1. Het college stelt op grond van artikel 19, eerste lid, van de verordening de volgende regels:

- a. de inzamelmiddelen mogen niet op of aan de openbare weg geplaatst worden anders dan voor onmiddellijke overdracht aan de inzamelaar;
- b. de gebruikte inzamelmiddelen dienen na lediging onmiddellijk te worden teruggeplaatst in of op het perceel van de gebruiker overeenkomstig de daarvoor geldende regels.

## **13. Artikel 13 Inwerkingtreding**

Dit uitvoeringsbesluit treedt in werking op de dag nadat deze is bekend gemaakt.

.....

## **14. Artikel 14 Citeerbepaling**

Dit uitvoeringsbesluit wordt aangehaald als: Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening gemeente Stichtse Vecht 2012 .

---

BIJLAGE 1. Artikel 2, lid 2 sub c Oudpapier-adressen-lijst

Lijst met kerken, scholen en/of verenigingen voor de inzameling van huishoudelijk oud papier en karton behorende bij van het uitvoeringsbesluit.

**Inzamelaars oud papier en karton**

**NAAM STRAAT NR POSTCODE**

BIJLAGE 2. Artikel 2, lid 2 sub m Kringloopbedrijven-lijst

Lijst erkende kringloopbedrijven behorende bij van het uitvoeringsbesluit.

**kringloopbedrijven**

**NAAM STRAAT NR POSTCODE**

BIJLAGE 3. Artikel 4 Inzamelmiddelen en –voorzieningen overzichtskaarten

1. Overzichtskaat, artikel 4, lid 1: gebieden met **gft minicontainers** (kleur groen).

---

2. Overzichtskaart, artikel 4, lid 2b: Afvalscheidingstation voor **KCA** (kleur rood).
  3. Overzichtskaart, artikel 4, lid 3a: Locaties glas-verzamelcontainers **verpakkingsglas** (kleur geel).
  4. Overzichtskaart, artikel 4, lid 3b: Afvalscheidingstation voor **glas** (kleur geel).
  5. Overzichtskaart, artikel 4, lid 4a: locaties voor **papier-verzamelcontainers** (kleur blauw).
  6. Overzichtskaart, artikel 4, lid 4b: Gebieden in Maarssen voor **oud papierinzameling** (kleur licht en donkerblauw).
  7. Overzichtskaart, artikel 4, lid 4c: **Oud papier inzameling** :Locaties van kerken, scholen en verenigingen (kleur blauw met de toevoeging k of s of v van kerk, school of vereniging).
  8. Overzichtskaart, artikel 4, lid 4d: Afvalscheidingstation voor **oud papier** (kleur blauw).
  9. Overzichtskaart, artikel 4, lid 5a: locaties voor **-verzamelcontainers** (kleur oranje).
  10. Overzichtskaart, artikel 4, lid 5b: Afvalscheidingstation voor **plastic afval** (kleur oranje).
  11. Overzichtskaart, artikel 4, lid 5c: **Plastic afval**: Wijkindeling huis aan huis inzameling met plastic zakken (kleur oranje).
  12. Overzichtskaart, artikel 4, lid 6a: Locaties voor **textiel-verzamelcontainers** (kleur paars);
  13. Overzichtskaart, artikel 4, lid 6b: Afvalscheidingstation voor **textiel afval** (kleur paars).
  14. Overzichtskaart, artikel 4, lid 7a: Locaties detaillisten voor **wit- en bruingoed (kleur wit)**.
  15. Overzichtskaart, artikel 4, lid 7b: Afvalscheidingstation voor **wit- en bruingoed**(kleur wit).
  16. Overzichtskaart, artikel 4, lid 7c: **Kringloopwinkels**: Locaties Kringkoop in Breukelen/Loenen en de Sirkel in Maarssen.
  17. Overzichtskaart, artikel 4, lid 7d: Gebieden waar gemeente **wit- en bruingoed** inzamelt (kleur wit gearceerd).
  18. Overzichtskaart, artikel 4, lid 8a: Gebieden waar gemeente **A-hout (schoon hout) en B-hout (hout met verf/olie)- en sloopafval** bij het grof huisvuil inzamelt (kleur grijs).
  19. Overzichtskaart, artikel 4, lid 8b: Locaties met vergunning voor **A-hout (schoon hout) en B-hout (hout met verf/olie)- en sloopafval** (kleur grijs gearceerd).
  20. Overzichtskaart, artikel 4, lid 8c: Afvalscheidingstation voor **A-hout (schoon hout) en B-hout (hout met verf/olie) en sloopafval** (kleur grijs gearceerd).
  21. Overzichtskaart, artikel 4, lid 10a: Gebieden waar gemeente **verduurzaamd hout (C-hout)** inzamelt (kleur grijs gearceerd).
  22. Overzichtskaart, artikel 4, lid 10b: Locaties met vergunning voor **verduurzaamd (C-hout)** kleur grijs gearceerd).
  23. Overzichtskaart, artikel 4, lid 10c: Afvalscheidingstation voor **verduurzaamdhout (C-hout)**, kleur grijs gearceerd).
  24. Overzichtskaart, artikel 4, lid 11a: Gebieden waar gemeente **grof snoeiafval** inzamelt (kleur groen).
  25. Overzichtskaart, artikel 4, lid 11b: Afvalscheidingstation voor **grof** (kleur groen).
  26. Overzichtskaart, artikel 4, lid 12: Afvalscheidingstation voor **asbest** (kleur rood gearceerd).
  27. Overzichtskaart, artikel 4, lid 13a: Gebieden waar de gemeente Inzamelt (kleur grijs gearceerd).
  28. Overzichtskaart, artikel 4, lid 13b: Afvalscheidingstation voor (kleur grijs gearceerd).
  29. Overzichtskaart, artikel 4, lid 14a: Gebieden waar de gemeente **huishoudelijk afval** in minicontainers inzamelt (kleur grijs).
  30. Overzichtskaart, artikel 4, lid 14b: **Huishoudelijk restafval**: Locaties bovengrondse verzamelcontainers (kleur grijs met vermelding B).
  31. Overzichtskaart, artikel 4, lid 14c: **Huishoudelijk restafval**: Locaties ondergrondse verzamelcontainers (kleur grijs met vermelding O).
-



32. Overzichtskaart artikel 4 lid 14: **Restafvalinzameling** dmv plastic zakken
33. Overzichtskaart, artikel 4, lid 14e: **Huishoudelijk restafval**: Afvalscheidingstation (kleur grijs).
34. Overzichtskaart, artikel 4, lid 15a: **Plantaardige oliën en vetten**: Locaties detaillisten (code plantaardige oliën en vetten).
35. Overzichtskaart, artikel 4, lid 15b: **Plantaardige oliën en vetten**: Afvalbrengsplaats (code plantaardige oliën en vetten).
36. Overzichtskaart, artikel 4, lid 16a: **Metalen**: Gebieden waar de gemeente grof huishoudelijk afval inzamelt inclusief metalen (kleur grijs gearceerd).
37. Overzichtskaart, artikel 4, lid 16b: **Metalen**: Afvalscheidingstation (kleur grijs gearceerd).
38. Overzichtskaart, artikel 4, lid 17a: **Autobanden**: Locaties detaillisten (code autobanden).
39. Overzichtskaart, artikel 4, lid 17b: **Autobanden**: Afvalscheidingstation (code autobanden).
40. Overzichtskaart, artikel 4, lid 18: **Gas en drukhouders (gasflessen)** Afvalscheidingstation (code gasflessen).
41. Overzichtskaart, artikel 4, lid 19a: **Dakleer**: Locaties bevoegde inzamelaars Bouw-en sloopafval/Dakleer (code dakleer).
42. Overzichtskaart, artikel 4, lid 19b: **Dakleer**: Afvalscheidingstation (code dakleer).
43. Overzichtskaart, artikel 4, lid 20a: **Herbruikbare goederen** (code Kringkoop+ de Sirkel).
44. Overzichtskaart, artikel 4, lid 20b: **Herbruikbare goederen** (Afvalscheidingstations).

#### BIJLAGE 4. artikel 4 lid 14 en artikel 7 lid 2 onder i 1b BC-lijst

Lijst bovengrondse verzamelcontainers restafval, behorend bij artikel 4 lid 14 en artikel 7 lid 2 onder i 1b van het uitvoeringsbesluit

**1100 liter containers restafval Locatie adressen op container(s)**

**Aantal Cocon(s) Inpandig STRAATNAAM HUISNUMMER POSTCODE**

#### BIJLAGE 5. artikel 4 lid 14 en artikel 7 lid 2 onder i 1b OC-lijst

Lijst ondergrondse verzamelcontainers restafval, behorend bij artikel 4 lid 14 en artikel 7 lid 2 onder i 1b van het uitvoeringsbesluit

**Aantal O.CONTAINERS LOCATIE/STRAATNAAM HUISNUMMER POSTCODE**

#### BIJLAGE 6. Beleidsregel extra inzameling grof huisvuil tegen betaling op afroep

Beleidsregel krachtens artikel 5 lid 4, sub 2 om extra grof huisvuil tegen betaling op afroep in te zamelen.

#### **Inleiding:**

De voormalige gemeenten Breukelen, Loenen en Maarssen zijn per 1 januari 2011 heringedeeld. Daarom is in het kader van de harmonisatie een beleidsregel noodzakelijk om te voorzien in regels die betrekking hebben op de extra inzameling van grof huisvuil op afroep.

#### **Basissituatie:**

---

Binnen de gemeente Stichtse Vecht is de gratis haalvoorziening van grof huisvuil goed geregeld. Ook zijn er in de kernen brengvoorzieningen. Voor burgers die boven deze voorzieningen behoefte hebben aan een extra haalvoorziening voor grof huisvuil (tegen betaling) gelden onderstaande regels.

### **Aanbiedregels grof huisvuil**

1. Voor het gebruik maken van deze voorziening moet worden betaald volgens een vooraf vastgesteld vast tarief grof huisvuil tegen betaling.
2. Het verzoek om gebruik te willen maken van deze voorziening gebeurt via een schriftelijk verzoek op een daartoe beschikbaar gesteld formulier.
3. Per afspraak mag maximaal 1 m<sup>3</sup> grof huisvuil aangeboden worden- zoveel mogelijk verpakt of gebundeld; max. gewicht 30 kg per opgegeven adres.
4. Voor tijdstip, maximale afmetingen en gewicht etc gelden de reguliere voorwaarden van de grof huisvuilinzameling.
5. Wanneer men zich niet aan deze regels houdt wordt het grof huisvuil niet mee genomen en riskeert men een boete.
6. Als men meer aanbiedt dan de maximale toegestane hoeveelheid wordt er niets mee genomen.
7. Indien grof huisvuil vanwege verkeerd of teveel aanbieden niet wordt meegenomen worden wel de kosten in rekening gebracht.

#### **Aandachtspunt 1**

Zand, puin, sanitair, steen, bielzen, aarde, chemisch afval, asbest, gipsplaten, golfplaten, autobanden, dakleer en platglas (ruiten en spiegels) vallen niet onder grof huisvuil. Puin wordt op de afvalscheidingsstations slechts in beperkte mate (maximaal één kruiwagen) geaccepteerd omdat particuliere afvalverwerkingsbedrijven (tegen betaling) zorg dragen voor deze afvalstroom. Bouwafval wordt op de afvalscheidingsstations niet geaccepteerd omdat particuliere afvalverwerkingsbedrijven (tegen betaling) zorg dragen voor deze afvalstroom. Bouwafval valt niet onder de categorie huishoudelijk afval. De overige materialen kunnen ingeleverd worden bij de afvalscheidingsstations. Let op acceptatie per afvalscheidingsstation is verschillend.

#### **Aandachtspunt 2**

Voor snoeiafval zijn aparte (gratis) regelingen en hiervoor dient een afspraak gemaakt te worden via de website of via het telefonisch Informatie Centrum. Snoeiafval mag maximaal 1m<sup>3</sup> per keer aangeboden worden en het moet gebundeld zijn tot handzame formaten (maximaal 1,5m lang en max. 30 kilo).

#### **Aandachtspunt 3**

De afdeling Wijken en Kernen is belast met de uitvoering (coördinatie). De inzamelaar stuurt zonder tussenkomst van de gemeente een factuur aan de gebruikers die van de betaalde dienstverlening gebruik maken.

### **3: Tarieven**

De tarieven voor de extra inzameling zijn gebaseerd op tenminste de kostprijs. Hieronder staat in de toelichting wat in de berekening is meegenomen.

#### **Toelichting berekening**

Uitsluitend na een tijdige afroep door middel van een ingevuld formulier van de burger wordt van adres naar adres gereden om het aldus aangeboden in te zamelen waarvoor door de inzamelaar kosten in rekening gebracht worden bij degene die van deze voorziening gebruik wil maken. De kosten zijn een vast bedrag per adres en zijn gebaseerd op een beperkte hoeveelheid grof huisvuil

---

per adres. De kosten die de inzamelaar in rekening brengt bestaan onder meer uit: administratiekosten, voorrijkosten, inzamelkosten en verwerkingskosten. De wijze van inning van de kosten geschiedt achteraf.

Juridische aspecten

De tarieven worden via een aanpassing in de Verordening op de heffing en de invordering van de afvalstoffenheffing meegenomen.

#### **4: Communicatie**

Over de mogelijkheid van extra inzameling moet zorgvuldig worden gecommuniceerd. Feitelijk is bij goed scheidingsgedrag vaak geen extra inzameling op afroep nodig. Immers bruikbare grof huisvuil producten kunnen worden ingeleverd bij de kringloopwinkels. Het overige grof huisvuil kan worden gebracht bij de aanbestedingsstations in Breukelen, Maarssen en Loenen. Het grote voordeel van brengen is dat op de aanbestedingsstations het grof huisvuil kan worden gescheiden en daardoor herbruikbaar is als product of als materiaal/grondstof. Dat is goed voor het milieu.

#### BIJLAGE 7. Artikel 6. Lid 1; niet afzonderlijk ter inzameling aanbieden van gft

Lijst van percelen die vrijgesteld zijn van de afzonderlijke inzameling van gft.

#### BIJLAGE 8. artikel 7, lid 1 sub d en lid 2 sub b Procedures uitgifte minicontainers

##### **Inleiding**

Sinds de invoering van de minicontainer begin jaren '90 is er een ongecontroleerde groei ontstaan van de uitgifte van minicontainers in de voormalige gemeenten Breukelen, Maarssen en Loenen. De oorzaken daarvan waren divers zoals bijvoorbeeld: verbranding en vermissing van minicontainers door baldadigheid, aanvragen van extra minicontainers zonder registratie, diefstal van containers; verdwenen containers bij verhuizingen etc. Door deze ongecontroleerde uitgifte wordt het afval slecht gescheiden en loopt de gemeente inkomsten (afvalstoffenheffing/reinigingsrechten) mis terwijl de gemeenten wel kosten heeft voor de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen. Als gevolg van de herindeling van de gemeenten Breukelen, Loenen en Maarssen in de nieuwe gemeente Stichtse Vecht is harmonisatie voor nieuwe verzoeken om extra containers gewenst en daartoe dienen deze procedures.

Om de ongecontroleerde uitgifte van containers een halt toe te roepen zijn er beknopte procedures (=protocol) opgesteld voor de uitgifte van minicontainers. Per soort aanvraag (aanvraag extra minicontainer, minicontainer verbrand etc.) is er een beknopte tekstuele instructie opgesteld. Onder deze tekst staan de procedures beknopt in schema weergegeven.

Er zijn procedures voor de volgende situaties:

1. \_ Aanvraag extra restafval minicontainer en/of gft minicontainer
2. \_ Minicontainer ontbreekt in bestaande of nieuwbouw woning
3. \_ Minicontainer kapot
4. \_ Minicontainer in inzamelvoertuig beland
5. \_ Minicontainer verbrand
6. \_ Minicontainer gestolen
7. \_ Minicontainer omruilen

##### **1. Aanvraag extra restafval minicontainer en/of gft minicontainer.**

Een huishouden komt in aanmerking voor een tweede restafval en/of gft minicontainer wanneer aan de onderstaande voorwaarden wordt voldaan:

---

- a: Het verzoek past binnen de "Procedures uitgifte minicontainers Gemeente Stichtse Vecht".
- b: Per adres wordt op verzoek maximaal één extra container voor restafval en/of één extra container voor gft-afval verstrekt.
- c: Voor het hebben van een extra container worden kosten in rekening gebracht; de tarieven zijn vooraf bekend.
- d: Voor het bezorgen of ophalen van een extra container worden kosten in rekening gebracht; de tarieven zijn vooraf bekend.
- e. Het huishouden is een particulier huishouden en als zodanig ingeschreven in de gemeente. De restafvalcontainers mogen niet worden gebruikt voor het aanbieden van bedrijfsafval. Een check of op het adres een bedrijf is gevestigd vindt plaats.

Wanneer een huishouden in aanmerking wil komen voor een tweede restafval minicontainer (140 of 240 ltr.) dan dient hiervoor een schriftelijke aanvraag ingediend te worden bij de Afdeling Wijken en Kernen. Naar aanleiding van de aanvraag wordt de naam en het perceelsadres gecontroleerd via het GBA systeem. In verband met de wet Bescherming Persoonsgegevens zijn enkele functionarissen geautoriseerd om dit systeem in te kijken voor enkel dat doel.

Na controle van de verstrekte gegevens volgt:

**NIET AKKOORD:**

Wanneer een aanvraag niet volledig is of niet aan de voorwaarden voldoet, ontvangt de aanvrager een afwijzing. (*brief 'verzoek niet akkoord'*)

**WEL AKKOORD:**

Wanneer de aanvraag wordt gehonoreerd ontvangt de aanvrager een schriftelijke toezegging. Van deze toezegging wordt een kopie gemaakt en gearchiveerd onder '*aanvraag extra restafval/ gft minicontainer*'. Bij deze toezegging is tevens een afhaalbewijs gevoegd.

Met dit bewijs kan de minicontainer bij een afvalscheidingstation in Breukelen, Loenen of Maarssen afgehaald worden. Bij uitgifte van de minicontainer wordt het afhaalbewijs door een medewerker van het afvalscheidingstation voorzien van de actuele datum en een paraaf. Het afhaalbewijs wordt door de medewerker ingenomen en ingeleverd bij de afdeling Wijken en Kernen.

**NB. Om fraude te voorkomen wordt het afhaalbewijs altijd op logopapier afgedrukt!**

**In schema:**

**Verzoek** *Schriftelijk*

**Gericht aan:** *Gemeente Stichtse Vecht*

*Wijken en Kernen t.a.v. afvalinzameling*

*Postbus 1212*

*3600 BE Stichtse Vecht*

**Bijlagen** *geen*

**Bij niet akkoord** *Toesturen brief 'niet-akkoord'*

**Bij akkoord** *Toesturen brief 'akkoord' + in te vullen afhaalbewijs*

**Halen / brengen** *Voor brengen worden extra kosten in rekening gebracht; de tarieven zijn vooraf bekend.*

**2: Minicontainer ontbreekt in bestaande woning of Nieuwbouw woning.**

Een huishouden komt in aanmerking voor een nieuwe restafval en/ of gft minicontainer.

Wanneer een huishouden in aanmerking wil komen voor een nieuwe restafval en/ of gft minicontainer dan dient hiervoor een telefonische aanvraag ingediend te worden bij het TIC.

**NIET AKKOORD:**

Wanneer een aanvraag niet juist is, omdat de containers wel zijn geleverd, ontvangt de aanvrager een afwijzing via het meldingsstelsel.

**WEL AKKOORD:**

Wanneer de aanvraag wordt gehonoreerd ontvangt de aanvrager de nieuwe container(s) binnen 1 werkweek. Het meldingsformulier is tegelijk de archiefadministratie.

---

**In schema:**

**Verzoek** Telefonisch

**Bijlagen** nvt

**Bij niet akkoord** afdoen via meldingensysteem

**Bij akkoord** Brengen: Melding overhandigen

*Halen: Melding meenemen*

**Halen / brengen**

*Voor brengen worden geen kosten in rekening gebracht;*

**3. Minicontainer kapot**

Wanneer een huishouden in aanmerking wil komen voor reparatie van een nieuwe restafval of gft minicontainer kan dit telefonisch gemeld worden. De minicontainer kan op drie onderdelen beschadigd zijn: deksel, wielen, bak.

**DEKSEL / WIELEN:**

Wanneer enkel de wielen of de deksel (of een combinatie hiervan) beschadigd zijn kan dit afgedaan worden met een telefonische melding. De minicontainer wordt dan op locatie gerepareerd.

**BAK:**

Wanneer de bak beschadigd is (eventueel in combinatie met de deksel en / of wielen) dient de gehele minicontainer vervangen te worden.

In geval van vervanging heeft de aanvrager de keuze uit 2 opties:

1. De minicontainer wordt gratis aan huis bezorgd.
2. De minicontainer kan gratis afgehaald worden bij het afvalscheidingsstation.

De aanvrager dient zowel bij bezorging als bij afhalen de beschadigde minicontainer in te leveren (om fraude te voorkomen)!!!

*Ad 1 Wanneer de aanvrager er voor kiest om de minicontainer te laten bezorgen kan worden volstaan met het maken van een melding. Dit formulier dient na uitgifte wel gearchiveerd te worden onder 'minicontainer kapot'. Wanneer de container wordt opgehaald, dient het meldingsformulier te worden meegenomen.*

*Ad 2 Bij gebleken onjuist gebruik worden de kosten van de nieuwe container en het brengen van de container in rekening gebracht.*

**In schema:**

**Verzoek** Telefonisch

**Bijlagen** n.v.t.

**Bij niet akkoord** afdoen via meldingensysteem

**Bij akkoord** Brengen: Melding overhandigen

*Halen: Melding meenemen*

**Halen / brengen** Voor brengen worden geen kosten in rekening gebracht.

**4. Minicontainer in inzamelvoertuig beland**

Een huishouden komt in aanmerking voor een nieuwe restafval of gft minicontainer:

- a. Wanneer er vanuit de uitvoering een melding is gekomen dat er in de betreffende straat inderdaad minicontainers in de wagen zijn beland.
- b. Wanneer een huishouden in aanmerking wil komen voor een nieuwe restafval of gft minicontainer kan dit telefonisch gemeld worden.

**NIET AKKOORD:**

Wanneer er vanuit de uitvoering vooraf geen melding is binnengekomen dient dit vooralsnog eerst bij de uitvoering nagevraagd te worden alvorens een verzoek wordt afgewezen.

Blijkt bij navraag dat er in de betreffende straat geen minicontainer in de wagen is beland, dan dient de aanvrager de procedure 'Minicontainer gestolen' te volgen.

**WEL AKKOORD:**

Wanneer het verzoek is gehonoreerd heeft de aanvrager de keuze uit 2 opties:

1. De minicontainer wordt gratis aan huis bezorgd.
  2. De minicontainer kan gratis afgehaald worden bij het afvalscheidingsstation.
-

*Ad 1 Wanneer de aanvrager er voor kiest om de minicontainer te laten bezorgen kan worden volstaan met het maken van een melding. Dit formulier dient na uitgifte wel gearchiveerd te worden onder 'minicontainer in wagen beland'.*

*Ad 2 Wanneer de aanvrager er voor kiest om de minicontainer af te halen bij het afvalscheidingsstation dient het meldingsformulier te worden meegenomen.*

**In schema:**

**Verzoek** *Telefonisch via TIC*

**Bijlagen** *n.v.t.*

**Bij niet akkoord** *Volgen procedure 'minicontainer gestolen'*

**Bij akkoord** *Brengen: Melding overhandigen*

*Halen: Melding meenemen*

**Halen / brengen** *Voor brengen worden geen kosten in rekening gebracht.*

**5. Minicontainer verbrand door externe oorzaak.**

Een huishouden komt in aanmerking voor een nieuwe restafval en / of gft minicontainer wanneer: er op het politiebureau aangifte is gedaan van 'brandstichting' van de minicontainer(s).

Wanneer een huishouden in aanmerking wil komen voor een nieuwe restafval en / of gft minicontainer dan dient hiervoor een telefonische aanvraag ingediend te worden bij het TIC.

Bij de aflevering dient het proces-verbaal bijgevoegd te worden.

**NIET AKKOORD:**

Wanneer een aanvraag niet volledig is of het proces-verbaal niet is bijgevoegd, krijgt de aanvrager geen minicontainer.

**WEL AKKOORD:**

Wanneer de aanvraag is gehonoreerd kan de aanvrager, met medeneming van het proces verbaal, de minicontainer afhalen. Bij laten bezorgen het procesverbaal afgeven.

**In schema:**

**Verzoek** *Telefonisch via TIC*

**Bijlagen** *Proces-verbaal (brandstichting)*

**Bij niet akkoord** *via terugkoppeling meldingen*

**Bij akkoord** *Brengen: Melding en proces-verbaal overhandigen*

*Halen: Melding en proces-verbaal meenemen*

**Halen / brengen** *Voor brengen worden geen kosten in rekening gebracht*

**6. Minicontainer gestolen**

Een huishouden komt in aanmerking voor een nieuwe restafval en / of gft minicontainer wanneer:

Er op het politiebureau aangifte is gedaan van 'diefstal' van de minicontainer(s) of het digitaal beschikbare formulier is ingevuld en ondertekend door de politie.

Wanneer een huishouden in aanmerking wil komen voor een nieuwe restafval en / of gft minicontainer dan dient hiervoor een telefonisch aanvraag ingediend te worden bij het TIC.

Bij de aanvraag dient het proces-verbaal gevoegd te worden.

**NIET AKKOORD:**

Wanneer een aanvraag niet volledig is of het proces-verbaal niet is bijgevoegd, ontvangt de aanvrager een afwijzing. (*brief 'verzoek niet akkoord'*)

**WEL AKKOORD:**

Wanneer de aanvraag is gehonoreerd kan de aanvrager, met medeneming van het proces verbaal, de minicontainer afhalen. Bij laten bezorgen het proces verbaal afgeven.

**In schema:**

**Verzoek** *telefonisch via TIC.*

**Bijlagen** *Proces-verbaal (diefstal)*

**Bij niet akkoord** *via terugkoppeling meldingen*

**Bij akkoord** *Brengen: Melding en proces-verbaal overhandigen*

*Halen: Melding en proces-verbaal meenemen*

---

**Halen / brengen** Voor brengen worden geen kosten in rekening gebracht

## 7. Minicontainer omruilen (restafval en/of gft)

Een huishouden kan in verband met ruimtegebrek of ruimte kiezen voor het omruilen van de restafval en/of gft minicontainer (van groot naar klein of van klein naar groot). Er zijn in geval van omruilen 2 opties mogelijk:

A: Omruilen van groot exemplaar (inhoud 240 liter) naar klein exemplaar (inhoud 140 liter)

B: Omruilen van klein exemplaar (inhoud 140 liter) naar groot exemplaar (inhoud 240 liter)

Aan omruilen zijn kosten verbonden; deze kosten en de hoogte daarvan zijn van tevoren bij de verzoeker bekend. Ruilen kan maximaal 1 x per kalenderjaar. Wanneer een huishouden de minicontainer wil omruilen kan dat telefonisch worden aangevraagd via het TIC.

### **NIET AKKOORD:**

verzoeker niet geregistreerd als inwoner/belastingplichtige afvalstoffenheffing.

### **WEL AKKOORD:**

Wanneer het verzoek is gehonoreerd heeft de aanvrager de keuze uit 2 opties:

1. De minicontainer wordt tegen betaling aan huis bezorgd.

2. De minicontainer kan gratis afgehaald worden bij het afvalscheidingsstation.

*Ad 1 Wanneer de aanvrager er voor kiest om de minicontainer te laten bezorgen dient het meldingsformulier te worden ingeleverd en de betaling te zijn voldaan. Het meldingsformulier dient na uitgifte wel gearchiveerd te worden onder*

*Ad 2 Wanneer de aanvrager er voor kiest om de minicontainer af te halen bij het afvalscheidingsstation dient het meldingsformulier te worden meegenomen.*

*Ad 3 In beide gevallen dient de om te ruilen minicontainer te worden ingeleverd.*

### **In schema:**

**Verzoek** Telefonisch

**Bijlagen** n.v.t.

**Bij niet akkoord:** via Terugkoppeling van het meldingsstelsel

**Bij akkoord** Brengen: Melding overhandigen

*Halen: Melding meenemen*

**Halen / brengen** Voor brengen worden extra kosten in rekening gebracht; de tarieven zijn vooraf bekend

Algemeen:

Halen: De aanvrager kan de gewenste minicontainer tegen overlegging van de benodigde documenten tijdens de openingsuren afhalen op de afvalscheidingsstations Breukelen, Loenen of Maarssen.

Brengen: De minicontainer wordt door de gemeente gebracht, waarbij in een aantal gevallen kosten in rekening worden gebracht. Het brengen zal plaats vinden binnen 5 werkdagen. Bij het afgeven van de minicontainer dienen de benodigde documenten overhandigd te worden.

## BIJLAGE 9. Overzichtskaat aangewezen aanbodplaatsen artikel 7, lid 2, sub a

Overzichtskaat, artikel 7, lid 2a: aangewezen aanbodplaatsen/clusterplaatsen voor minicontainers.

## BIJLAGE 10. Artikel 7. Lid 2a ; Mandaatbesluit aanwijzing clusterplaatsen minicontainers

Via dit mandaatbesluit genomen in artikel 7, lid 2a kan het hoofd en het waarnemend hoofd van de afdeling Wijken en Kernen clusterplaatsen voor minicontainers aanwijzen. De clusterplaatsen worden op een overzichtstekening aangegeven waarbij een lijst behoort van de gebruikers (adressen) van de percelen waarvoor de aanwijzing geldt.

---

## BIJLAGE 11. Overzichtskaart gebruikers verzamelcontainers artikel 7, lid 2, sub i

Overzichtskaart artikel 7, lid 2i, van gebruikers van de betreffende verzamelcontainers

## BIJLAGE 12. Artikel 7. Lid 2; sub I Acceptatie-reglement afvalscheidingstation

“Acceptatie- en registratiereglement afvalscheidingstation”

Dit reglement staat op de website van de gemeente.

### **VOOR PERSONEEL**

#### **regels voor personeel:**

- De medewerker dient bevoegd te zijn om alle werkzaamheden op het afvalscheidingstation te mogen uitvoeren;
  - Het is niet toegestaan alcoholische, verdovende of andere rij- en werkgedrag beïnvloedende middelen op het terrein van het afvalscheidingstation in bezit te hebben of te nuttigen;
  - Het is verboden om te roken op het afvalscheidingstation
  - Het terrein is verboden voor huisdieren (ook aangelijnd).
  - Het meenemen, toe-eigenen, doorverkopen of ontvreemden van (afval)stoffen welke zijn ingezameld op afvalscheidingstation is verboden;
  - Instructies van het personeel moeten worden opgevolgd;
  - Kinderen tot en met 12 jaar mogen niet rondlopen binnen het afvalscheidingstation en dienen te allen tijde in de auto te blijven zitten;
  - Gebodsborden en verbodsborden welke aangebracht zijn op de locaties moeten worden nageleefd;
  - Beschadig beveiligingen niet, neem ze niet weg en schakel ze niet uit;
  - Bij hoge containers is het niet toegestaan dat er zonder trap of zonder op het bordes te staan de deelstroom in de container wordt gedeponeerd;
  - Bezoekers dienen zich te kunnen legitimeren door een geldig legitimatiebewijs mits hiervoor regels zijn vastgelegd met de Gemeente.
  - Bezoekers/Aanbieders die agressief zijn, grof taalgebruik hanteren en bedreigen worden geweigerd dan wel van het terrein gestuurd;
  - Bedrijfsafval wordt niet geaccepteerd, uitgezonderd bedrijven die werkzaamheden verrichten voor en in opdracht van de gemeente Stichtse Vecht en voor het afvoer van hierbij vrijkomend afval gebruik mogen maken van de voorziening.
  - Er mogen alleen particuliere afvalstoffen aangeboden en/of in ontvangst genomen worden als deze afvalstoffen (in soort en aantal) in overeenstemming is met de hiervoor geldende gemeentelijke regels en milieuvergunning;
  - Bezoekers mogen niet op plaatsen komen waar dit verboden is. Dit dient expliciet aangegeven te worden d.m.v. borden en instructies;
  - Lekkende verpakkingen van gevaarlijke stoffen worden niet geaccepteerd;
  - Niet ingepakt asbest wordt geweigerd;
  - Bezoekers/Aanbieders mogen niet aan installaties, schakelaars en bedradingen komen en mogen geen installaties bedienen.
  - Er dient toegezien te worden op het zoveel mogelijk scheiden van de verschillende afvalstromen door de aanbieder.
-



- De medewerker dient het afvalscheidingsstation volgens de voor het betreffende afvalscheidingsstation geldende regels en vergunningen te beheren en alle nodige maatregelen te treffen om schade, overlast en verontreiniging te voorkomen.

### Overzicht per afvalscheidingsstation van te accepteren afvalsoorten

#### Voor publiek geldende regels

- Storten is alleen toegestaan voor particulieren die inwoner zijn van de gemeente Stichtse Vecht;
- U bent verplicht zich te kunnen legitimeren, de aanwijzingen van de beheerder op te volgen en zich te houden aan de regels die op het afvalscheidingsstation staan vermeld;
- Het is verboden te roken op het afvalscheidingsstation;
- Het terrein is verboden voor huisdieren (ook aangelijnd);
- Het meenemen, toe-eigenen, doorverkopen of ontvreemden van (afval)stoffen welke zijn ingezameld op het afvalscheidingsstation is verboden;
- Kinderen tot en met 12 jaar mogen niet rondlopen binnen het afvalscheidingsstation en dienen te allen tijden in de auto te blijven zitten;
- maximale hoeveelheid afval die per keer mag worden aangeboden bedraagt 1 m<sup>3</sup>;
- Afvalstoffen dienen gescheiden te worden aangeleverd in de hieronder genoemde afvalstromen.
- Het afval dient afkomstig te zijn uit huishoudelijke activiteiten. Een verbouwing of een herinrichting van de tuin valt daar niet onder.
- In de volgende lijst is aangegeven welke afvalstromen per afvalscheidingsstation geaccepteerd worden:

#### Type afvalstoffen

De volgende stoffen mogen krachtens de milieuvergunningen van de afvalscheidingsstations ingezameld worden:

| Afvalstroom  | Breukelen | Maarsse | Loenen aan de Vecht |
|--|-----------|---------|---------------------|
| Asbest houdend afval (ingepakt)                              | ja        | ja      | ja                  |
| Autobanden (met en zonder velg)                              | ja        | ja      | nee                 |
| Dakleer  | ja        | ja      | nee                 |
| Elektrische en elektronische apparatuur                      | ja        | ja      | ja                  |
| Gas(flessen) en drukhouders                                  | ja        | ja      | nee                 |
| Glas (verpakkingsglas en vlakglas)                           | ja        | ja      | ja                  |
| Groente-, fruit- en tuinafval                                | ja        | ja      | ja                  |
| Grof huisvuil  | ja        | ja      | ja                  |
| Grof snoeiafval  | ja        | ja      | ja                  |
| Herbruikbare goederen  | nee       | ja      | ja                  |
| Hout onbehandeld (= A-hout) en met verf behandeld (= B-hout) | ja        | ja      | ja                  |
| Verduurzaamd hout (=C-hout)                                  | ja        | ja      | nee                 |
| Huishoudelijk restafval                                      | ja        | ja      | ja                  |

|                              |    |    |    |
|------------------------------|----|----|----|
| Klein Chemisch afval         | ja | ja | ja |
| Kunststof verpakkingen       | ja | ja | ja |
| Metalen                      | ja | ja | ja |
| Oud papier en karton         | ja | ja | ja |
| Plantaardige oliën en vetten | ja | ja | ja |
| Textiel                      | ja | ja | ja |

BIJLAGE 13. Artikel 9. Lid 2; artikel 7 lid 2 onder i sub 1b OC+gft

Lijst aanwijzing adressen voor percelen met een tuin die bij uitzondering gebruik mogen maken van een ondergrondse container voor het restafval en van een individuele gft minicontainer voor GFTafval, behorend bij artikel 9 lid 2 van het uitvoeringsbesluit:

**STRAATNAAM HUISNUMMER POSTCODE**

---