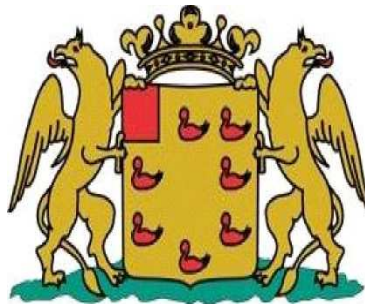


**UITVOERINGSPROGRAMMA
“INTEGRALE HANDHAVING”
GEMEENTE HEEMSTEDE**

2013



(vastgesteld door het college op 18 december 2012)

INHOUDSOPGAVE

1. Algemeen	blz. 3
1.1 Inleiding	blz. 3
1.2 Uitgangspunten	blz. 3
1.3 Leeswijzer	blz. 3
2. Evaluatie 2012	
2.1 Algemene doelstellingen	blz. 4
2.2 Vergelijk aanvragen 2011 en 2012	blz. 4
2.3 Vergunninggericht toezicht	blz. 5
2.4 Objectgericht toezicht	blz. 7
2.5 Gebiedsgericht toezicht	blz. 9
3. Doelstellingen/prioriteiten voor 2013	
3.1 Algemene doelstellingen	blz. 11
3.2 Vergunninggericht toezicht	blz. 11
3.3 Objectgericht toezicht	blz. 12
3.4 Gebiedsgericht toezicht	blz. 12
3.5 Specifieke acties van bureau handhaving	blz. 13

Bijlage 1

Benodigde capaciteit	blz. 15
Grondslag voor capaciteitsberekening	blz. 15
Vergunninggericht toezicht	blz. 15
Objectgericht toezicht	blz. 17
Gebiedsgericht toezicht	blz. 18

Bijlage 2

Capaciteitsbepaling handhaving en toezicht	
<u>Bouw- en woningtoezicht</u>	blz. 22
Beschikbare uren voor vergunningverlening, handhaving en toezicht	blz. 22
Tijdelijke inhuur	blz. 22
Extra werkzaamheden/nieuwe taken	blz. 22
<u>VRK (brandweer)</u>	
Opdracht	blz. 23
Preventie en controle	blz. 23
Aanvullende werkafspraken	blz. 24
<u>Milieu</u>	
Uitbesteding aan Milieudienst IJmond	blz. 24
Toezicht, controle en handhaving	blz. 24
<u>Handhaving openbare ruimte</u>	
Reguliere taken	blz. 25
Extra werkzaamheden/nieuwe taken	blz. 26

Bijlage 3

Tabel 1: capaciteitsberekening bouw- en woningtoezicht optimaal	blz. 28
Tabel 2: capaciteitsberekening bouw- en woningtoezicht minimaal	
Tabel 3: benodigde fte's op basis van toezichtmomenten	

Bijlage 4

Bestuurlijke prioriteiten	blz. 32
---------------------------	---------

1. ALGEMEEN

1.1 Inleiding

Voor u ligt het uitvoeringsprogramma “integrale handhaving 2013” van de op 17 april 2012 vastgestelde beleidsnota “integrale handhaving” gemeente Heemstede. De beleidsnota geeft de kaders weer van het toezicht en de handhaving in de gemeente Heemstede en in dit uitvoeringsprogramma wordt weergegeven wat op het gebied van toezicht en handhaving wordt uitgevoerd. Het opstellen van een uitvoeringsprogramma vloeit voort uit de kwaliteitseisen voor handhaving, zoals deze in het Besluit omgevingsrecht (Bor) zijn gesteld.

Dit uitvoeringsprogramma is tevens een aanzet om te komen tot een kwaliteitsverbetering op het gebied van toezicht en handhaving in de organisatie. Dit moet worden bereikt door gecoördineerd toezicht te organiseren en waar mogelijk integraal handhavend op te treden. Het college heeft daarom twee specifieke doelen voor ogen:

1. Het optimaliseren en verder ontwikkelen van integrale handhaving.
2. het verbeteren van de kwaliteit van handhaving door betere monitoring en evaluatie.

Zoals in de beleidsnota is aangegeven zal het optimaliseren en verder ontwikkelen van de integrale handhaving zich toespitsen op het *“controleren voor elkaar op basis van checklisten”, “controleren met elkaar door middel van een handhavingsteam” en het “signaleren voor elkaar op basis van oog- en oorfunctie”*.

Hiervoor zullen werkafspraken worden gemaakt met de desbetreffende afdelingen.

1.2 Uitgangspunten

Het uitvoeringsprogramma behandelt de toezicht- en handhavingstaken (omschrijving + geraamde uren) op het gebied van:

- Bouwen;
- Ruimtelijke Ordening;
- Milieu;
- APV en bijzondere wetten (handhaving openbare ruimte).

Voor het berekenen van de beschikbare capaciteit is uitgegaan van het gegeven dat per fte op jaarbasis 1350 uur beschikbaar is voor de werkzaamheden die direct zijn gerelateerd aan het houden van toezicht.

1.3 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 wordt het uitvoeringsprogramma 2012 geëvalueerd

In hoofdstuk 3 worden conclusies getrokken ten aanzien van de beschikbare en de benodigde capaciteit.

In hoofdstuk 4 worden de prioriteiten en doelstellingen voor het jaar 2013 gegeven.

2. Evaluatie 2012 (peildatum 1 november 2012)

2.1 Algemene doelstelling

In de inleiding van het uitvoeringsprogramma 2012 is aangegeven dat naast de wettelijke verplichting om een uitvoeringsprogramma op te stellen, dit programma tevens een aanzet is om te komen tot een kwaliteitsverbetering op het gebied van toezicht en handhaving in de organisatie.

Dit moest worden bereikt door gecoördineerd toezicht te organiseren en waar mogelijk integraal handhavend op te treden.

Het college heeft daarmee twee specifieke doelen voor ogen:

1. Het optimaliseren en verder ontwikkelen van integrale handhaving.
2. het verbeteren van de kwaliteit van handhaving door betere monitoring en evaluatie

1. Het optimaliseren en verder ontwikkelen van integrale handhaving.

In de beleidsnota is aangegeven dat het optimaliseren en verder ontwikkelen van de integrale handhaving zich zal toespitsen op het:

- controleren voor elkaar op basis van checklisten;
- controleren met elkaar door middel van een handhavingsteam;
- signaleren voor elkaar op basis van oog- en oorfunctie.

Aan het controleren van elkaar op basis van checklisten is nog geen invulling gegeven, wat vooral een gevolg is van het feit dat het controleren door middel van een handhavingsteam succesvol is gebleken.

Bij het geïntensiveerd controleren van de zorginstellingen is gebruik gemaakt van een handhavingsteam, bestaande uit een medewerker van de VRK en een medewerker van de afdeling bouw- en woningtoezicht. De ervaringen, zowel bij de VRK als het bouwtoezicht, zijn positief. Het samen uitvoeren van controles heeft als voordeel dat de lijnen zeer kort gehouden kunnen worden en dat er geen “storingen” zijn op het communicatieve vlak, zowel onderling als naar de gecontroleerde instelling toe.

Het signaleren voor elkaar op basis van oog- en oorfunctie begint ook vorm te krijgen. Zo is er een eerste aanzet gegeven op het controleren van het “illegaal” gebruiken van gemeentegrond door het plaatsen van containers, bouwketen, bouwmaterialen, etc. op de openbare weg en/of het openbare groen. Door de collega's van de afdelingen VOR, UOR, Handhaving en BWT zijn afspraken gemaakt hoe hier mee om te gaan. Deze afspraken variëren van het verstrekken van informatie, het constateren tot het daadwerkelijk handhavend optreden door de afdeling Handhaving.

2. het verbeteren van de kwaliteit van handhaving door betere monitoring en evaluatie

Met het vaststellen van het uitvoeringsplan 2012 op 29 mei 2012 is een start gemaakt met monitoren van het vergunninggericht-, het objectgericht- en het gebiedsgerichttoezicht. Ondanks de vrij korte periode van monitoren (5 maanden in de meeste gevallen) is het toch mogelijk gebleken een helder beeld te vormen van het toezicht in de gemeente Heemstede en dit te evalueren.

2.2 Vergelijk aanvragen 2011 en 2012

In het uitvoeringsprogramma van 2012 is het vergelijk nog gebaseerd op aanvragen op basis van de Woningwet en de Wabo (na 1 oktober 2010).

In de onderstaande tabel is een vergelijk gemaakt met het aantal aanvragen onder de Wabo in 2011 en 2012. Ter aanvulling en vergelijk zijn nog wel de aanvragen uit 2009 op basis van de Woningwet opgenomen.

Met betrekking tot de tabellen van 2011 en 2012 dient wel te worden aangetekend dat een aantal activiteiten gecombineerd zijn aangevraagd. Totaal zijn er in 2011 **337**

(gecombineerde) aanvragen ingediend, die **402** activiteiten omvatten en in 2012 **278 (334)** gecombineerde aanvragen die **348 (415)** activiteiten omvatten.

activiteit	2009	2011	2012 (1-11-'12)	2012 (extrapolatie)
bouwen	248	154	146	175
monument	5	6	6	7
sloop (vergunning)	28	32	8	8
sloop (melding)			13	17
gebruik (vergunning)	10	10	6	7
gebruik (melding)			7	8
aanleggen	1	2	5	6
reclame	3	3	vervallen	vervallen
afwijken RO	---	62	38	46
kappen	---	131	118	141
milieu	---	1	---	---
inrit	---	1	1	1
totaal	197	402	348	415

Nadere toelichting op deze tabel:

Activiteit bouwen;

Voor de activiteit bouwen is de verwachting dat de teller aan het eind van 2012 op 175 aanvragen zal staan. Ondanks de recessie en het grote aantal vergunningvrij uit te voeren werkzaamheden is het aantal aanvragen toegenomen.

Activiteit sloop;

Met de invoering van het nieuwe Bouwbesluit per 1 april 2012 is de omgevingsvergunning voor het slopen van bouwwerken volgens de Woningwet vervallen. In plaats daarvan geldt nu een meldingsplicht. De administratieve afhandeling van de melding (nagenoeg gelijk aan de vergunning) ligt bij de gemeente en is daarom opgenomen in de lijst van activiteiten voor 2012.

Activiteiten reclame en inrit;

Medio 2011 zijn de inritvergunning op gemeente wegen en de reclamevergunning op basis van de APV komen te vervallen. Voor het maken van een inrit op de gemeentelijke openbare weg geldt alleen nog maar een meldingsplicht, die door de afdeling VOR wordt afgewikkeld. Aanvragen voor een in – en of uitritvergunning op een provinciale weg maken nog wel onderdeel uit van de omgevingsvergunning.

2.3 Vergunninggericht toezicht

Na het vaststellen van het uitvoeringsprogramma door het college in haar vergadering van 29 mei 2012 is door de afdeling bouw- en woningtoezicht het aantal toezichtmomenten en de uren besteding bijgehouden. De in de tabel opgenomen resultaten zijn het product over een tijdsbestek van 5 maanden (1 juni – 1 november).

Uitleg tabellen:

Aantal = het aantal gecontroleerde vergunningen.

(uren) = het totaal aan uren besteed aan de gecontroleerde vergunningen.

Toezichtmomenten = zie bladzijde 14 (bijlage 1).

Uitgevoerd = het aantal keren dat een toezichtmoment is uitgevoerd, bijvoorbeeld toezichtmoment 1,2 en 12 van de toezichtmomenten op blz. 15.

Delen we de uren door het aantal gecontroleerde vergunningen, bijvoorbeeld $17 : 14 = 1,21$, dan is gemiddeld per vergunning 1,21 uur besteed aan toezicht.

2.3.1 Toezicht op de activiteit bouwen

Activiteit bouwen	Aantal (uren)	Aantal toezichtmomenten		
		Minimaal	Maximaal	Uitgevoerd
Bouwsom tot € 100.000,--	14 (17)	2	8	3
Bouwsom van € 100.000,-- tot € 1.000.000,--	1* (4)	8	12	6*
Bouwsom van meer dan € 1.000.000,--	3* (7)	10	12	5*
Uitbouw, aanbouw, bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging	68 (68)	1	4	3
Bouwwerken geen gebouw zijnde	23 (25)	1	3	3
Tijdelijke bouwwerken	1 (2)	2	7	3

* zijn nog in aanbouw

2.3.2 Toezicht op de activiteit sloop

Activiteit slopen	Aantal (uren)	Aantal toezichtmomenten		
		Minimaal	Maximaal	Uitgevoerd
Controle op slopen zonder asbest		1	2	
Controle op slopen met asbest	15 (7)	2	4	2

In het uitvoeringsprogramma van 2012 was bij de doelstellingen opgenomen de controle op het verwijderen van asbest te verbeteren, dit naar aanleiding van de in 2010 door de VROM-inspectie uitgevoerde quick scan asbest.

Met de inhuur van de tijdelijke kracht is het toezicht op het verwijderen verbeterd, er worden een tweetal toezichtmomenten ten uitvoer gebracht. Namelijk bij aanvang van de sloopwerken en bij gereedmelding van de werkzaamheden. Hiermee wordt voldaan aan het minimale aantal toezichtmomenten zoals opgenomen in de tabel op blz. 5. Meer toezichtmomenten zou wenselijk zijn, maar de beschikbare capaciteit maakt dat op dit moment niet mogelijk.

2.3.3 Toezicht op de activiteit wijzigen monument

Activiteit wijzigen monument	Aantal (uren)	Aantal toezichtmomenten		
		Minimaal	Maximaal	Uitgevoerd
Controle op voorschriften wijzigen monument i.c.m. bouwen	3 (4)	1	3	3 (4*)
Controle op voorschriften wijzigen monument zonder bouwen	1 (1)	2	6	3

*Toelichting op het werkelijke aantal toetsmomenten:

Omdat de controle op het monument gelijktijdig wordt uitgevoerd met een controle op de activiteit bouwen ligt het totaal aantal toezichtmomenten op 4.

2.3.4 Toezicht op de activiteit aanleggen

Activiteit aanleggen	Aantal	Aantal toezichtmomenten		
		Minimaal	Maximaal	Uitgevoerd
Controle op voorschriften van de aanlegvergunning	1	1	2	1

In 2012 is de aanleg van het tijdelijke baggerdepot aan de Leidsevaart begonnen. Deze activiteit is minimaal gecontroleerd.

2.3.5 Toezicht op de activiteit kappen

Activiteit kappen	Aantal	Aantal toezichtmomenten		
		Minimaal	Maximaal	Uitgevoerd
Controle op voorschriften herplant	7	5	10	7

Het toezicht op de activiteit kappen wordt verzorgd door de afdeling Voorbereiding Openbare Ruimte. In 2012 zijn er 7 omgevingsvergunningen voor het kappen verleend waarbij een herplantplicht was opgenomen. Deze vergunningen zijn gecontroleerd op de herplantplicht.

2.3.6 Conclusie vergunninggericht toezicht

Uit de bovenstaande tabellen blijkt dat het aantal toezichtmomenten voor de activiteiten die vergunninggericht zijn grenzen aan het minimale.

Dit valt toe te schrijven aan het feit dat de benodigde formatie voor een optimaal functionerend toezicht niet volledig is ingevuld. Met de beschikbare capaciteit worden daarom alleen de hoogst noodzakelijke toezichtmomenten uitgevoerd.

2.4 Objectgericht toezicht

2.4.1 Toezicht op de activiteit brandveilig gebruik

Controles veilig gebruik bouwwerken	doelstelling	uitgevoerd	Toelichting
	aantal	aantal	
Regulier/enkelvoudig	75	54	Het betreft hier (gebruiks)controles of hercontroles.
Intensief/meervoudig	25	42	Het betreft hier een controle of hercontrole op zowel gebruik als bouwkundige staat i.r.t. brandveiligheid.
Controles APV / BBV (evenementen)	10	3	Het betreft hier een controle of hercontrole tijdens opbouw of activiteiten bij evenementen.
Themacontroles	2	1	Controles rond de feestdagen. Steekproefsgewijs - kerstversiering i.r.t. brandveiligheid
Incidentele controles op verzoek bwt	0	4	

Enkelvoudige- en meervoudige controles

In het uitvoeringsprogramma van 2012 is bij de doelstellingen voor het jaar 2012 aangegeven dat bij de controles de zorginstellingen de hoogste prioriteit hebben en dat er een inhaalslag gaande is. In het kader van deze inhaalslag is door de VRK een extra inspanning geleverd, door het uitvoeren van 54 enkelvoudige controles en 42 meervoudige controles. In 2012 zijn alle zorginstellingen en groot deel van de overige gebouwen vallend onder Prio 1 door de VRK gecontroleerd. De zorginstellingen* zijn allen aan een meervoudige (her)controle onderworpen en de overige gebouwen aan een enkelvoudige of meervoudige (her)controle.

**Bij de meervoudige uitgevoerde controles bij de zorginstellingen is gebleken dat geen enkele instelling voldeed aan eisen ten aanzien brandveiligheid. De op te lossen tekortkomingen varieerden van zeer klein tot zeer ingrijpend. In het door de VRK uit te brengen jaarverslag zal hier uitgebreider op in worden gegaan.*

Toezicht door de Inspectie Leefomgeving en Transport

In het uitvoeringsprogramma van 2012 is aangegeven dat de Inspectie Leefomgeving en Transport in dat jaar zou controleren hoe het gesteld is met de brandveiligheid van de zorginstellingen (aan de hand van aanbevelingen uit rapport van het ministerie) in de gemeenten.

Deze controle heeft middels een vragenlijst en aansluitend een telefonisch interview plaatsgevonden. De bevindingen van deze controle zijn vastgelegd in een brief van 13 augustus 2012 van de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT) en omvatten de volgende constatering:

- In uw gemeente krijgen zorginstellingen niet de hoogste prioriteit als het gaat om periodieke brandveiligheidsinspecties.
- De gerealiseerde toezichtfrequentie bij zorginstellingen wijkt in de praktijk af van de door u in uw beleid vastgestelde toezichtfrequentie.
- De brandveiligheid van zorginstellingen waar handhavend door u is opgetreden, is nog niet overal op orde.

Het college was van mening dat het gestelde in de brief van de ILT niet juist was en heeft hierop gereageerd met een brief aan de staatssecretaris d.d. 17 augustus 2012 waarin de constatering van de ILT worden weerlegd, met als conclusie:

- De zorginstellingen krijgen bij ons de hoogste prioriteit bij de controles.
- De toezichtfrequentie is in overeenstemming met ons beleid.
- Voor zover de brandveiligheid nog niet op orde is zijn tijdelijke maatregelen genomen.

Hierop is tot op heden geen reactie van de ILT ontvangen.

Controles APV / BBV

Tot op heden (peildatum 1 november) zijn 3 evenementen gecontroleerd door de VRK. In haar eigen jaarverslag zal de VRK hierover nader rapporteren.

Tussen de afdeling bouw- en woningtoezicht en de VRK zullen over de zwaarte en de frequentie (voor de controles op basis van de APV en de BBV) nader afspraken worden gemaakt.

Themacontroles

Tijdens de Europese kampioenschappen voetbal zijn door de VRK diverse objecten gecontroleerd op brandveiligheid en brandveilig gebruik.

In de kerstperiode zullen vergelijkbare controles worden uitgevoerd, deze zijn nog niet in bovenstaand schema opgenomen (peildatum is 1 november).

Incidentele controles

Op verzoek van de afdeling bouw- en woningtoezicht zijn door de VRK de volgende objecten incidenteel gecontroleerd op brandveiligheid:

- Van Merlenlaan 2, De Merelhorst (aanleiding; onderzoeksrapport van Elan Wonen);
- Hageveld 80, (aanleiding: vraag bewoner over brandveiligheid);
- Camplaan 51, Iverda (aanleiding: bewoning boven café)
- Zandvoorter Allee 1, (aanleiding: melding brandgevaar in kraakpand)

Inzet bouw- en woningtoezicht voor brandveiligheid

Op jaarbasis zijn ruim 400 uren ingezet voor:

- het administratief afhandelen van de door de VRK uitgebrachte adviezen;
- het deelnemen aan overleggen;
- het in samenwerking met de VRK uitvoeren van (meervoudige) controles;

2.4.2 Toezicht op de activiteit Milieu

De milieudienst IJmond legt jaarlijks verantwoording af aan de Raad middels een milieujaarverslag en is om die reden niet opgenomen in de evaluatie van dit uitvoeringsprogramma.

2.4.3 Conclusie

Geconcludeerd kan worden dat door de extra inzet van de VRK en de afdeling bouw- en woningtoezicht een efficiënte inhaalslag is gemaakt op het onderdeel brandveiligheid. Zeker als in ogenschouw wordt genomen dat geen enkele zorginstelling (in meer of mindere) voldeed aan de eisen ten aanzien van brandveiligheid. Met de uitgevoerde controles en de daarop volgende aanschrijvingen en hercontroles kan worden gesteld dat de zorginstellingen in Heemstede weer brandveilig zijn of op korte termijn zullen zijn.

2.5 Gebiedsgericht toezicht

Bouwen zonder vergunning.

De afdeling bouw-en woningtoezicht heeft in de periode van 1 juni tot 1 november **29** zaken behandeld die vallen onder het gebiedsgericht toezicht en betroffen het bouwen zonder vergunning. Een groot deel van deze zaken (ca. 70 %) hebben ons bereikt door het "piepsignaal", de overige zaken (ca. 30 %) zijn eigen constatering. Hieraan is ongeveer 37 uur besteed (exclusief de interne juridische afhandeling).

Vergunningvrij bouwen.

In de periode van 1 juni tot 1 november zijn maar 2 bouwwerken gecontroleerd die vergunningvrij werden uitgevoerd, waarvan achteraf één bouwwerk vergunningplichtig bleek te zijn.

2.5.1 Conclusie

De controle op het bouwen zonder vergunning gebeurt hoofdzakelijk op basis van het "piepsignaal" ca. 70 % en voor een kleiner gedeelte door eigen constatering. Opvallend is dat de tijd die hier aanbesteed wordt, in verhouding tot het vergunninggericht toezicht, substantieel is, zeker als in ogenschouw wordt genomen dat na de feitelijke constatering er vaak nog een juridisch administratief traject gevolgd dient te worden.

Verhoudingsgewijs neemt toezicht/handhaving op illegale bouw dus meer tijd in beslag dan het reguliere toezicht.

Met de huidige capaciteit die beschikbaar is voor toezicht en handhaving, kunnen vergunningvrij uitgevoerde bouwwerken niet of nauwelijks gecontroleerd.

Inzet specifieke acties van bureau Handhaving in 2012

Veiligheid rond school

Na de zomervakanties hebben er rond de basisscholen gericht acties plaatsgevonden.

Er is waarschuwend opgetreden.

Veiligheid op trottoirs

Op zowel de Binnendoor als op de Valkenburgerlaan tijdens de weekmarkt hebben specifieke acties plaatsgevonden. In de eerste ronde is waarschuwend opgetreden. In een tweede ronde is daadwerkelijk beboet.

Hondenpoep

In de zomermaanden hebben specifieke acties plaatsgevonden. Ca. 30 keer is op niet reguliere tijden inzet gepleegd. De lokaties zijn bepaald op basis van meldingen. Er is overwegend waarschuwend opgetreden en enkele malen is geverbaliseerd.

Parkeeroverlast en –excessen

In 2012 hebben alleen acties plaatsgevonden op basis van klachten en meldingen. In november zijn met de teamchef nieuwe werkafspraken gemaakt op basis waarvan vanaf december 2012 gecombineerde inzet plaats gaat vinden.

Illegaal gebruik gemeenteground

In het uitvoeringsprogramma 2012 was bij de doelstellingen, onderdeel handhaving openbare ruimte, opgenomen dat er 4 keer in dat jaar wijksgewijs gecontroleerd zou worden op het illegaal gebruik van gemeentegroen. Het betreft hier met name het bij de tuin voegen van gemeenteground. Op basis van het "piepsysteem" zijn in 2012 een drietal zaken aangepakt en afgewikkeld. De doelstelling voor 2013 is dit structureel aan te pakken.

Fietswrakken

In 2012 zijn reeds drie actierondes uitgevoerd waarbij gemiddeld zo'n 40 fietsen per actie zijn verwijderd. In december vindt de geplande 4e actie plaats.

Overhangend groen

In het najaar is gestart met een actie rond het overhangend groen. Gebleken is dat drastisch snoeien in het najaar grote gevolgen kan hebben voor bepaalde plantensoorten. Daarom is per locatie gekeken wat de beste snoeiperiode is. Hierover zijn vervolgens afspraken gemaakt met de eigenaar. In het voorjaar 2013 wordt hierop gecontroleerd en wordt zonodig verder opgetreden.

3. Doelstellingen/prioriteiten voor 2013

3.1 Algemene doelstelling

Zoals al aangegeven bij de evaluatie over 2012 heeft het uitvoeringsprogramma tevens tot doel om te komen tot een kwaliteitsverbetering op het gebied van toezicht en handhaving in de organisatie.

Het college heeft daarmee twee specifieke doelen voor ogen:

1. Het optimaliseren en verder ontwikkelen van integrale handhaving.
2. het verbeteren van de kwaliteit van handhaving door betere monitoring en evaluatie

Het doel voor 2013 is om geboekte resultaten in 2012 nog verder uit te diepen (ontwikkelen) en nieuwe instrumenten te ontwikkelen om te komen tot een verbeterde integrale handhaving.

Hierbij valt te denken aan het samenstellen van een handhavingsteam, waarin bijvoorbeeld ook de milieudienst IJmond participeert, en het uitbreiden van het signaaltoezicht

3.2 Vergunninggericht toezicht

Toeziht op de activiteit bouwen

Uit de evaluatie blijkt dat met de beschikbare capaciteit het toezicht grenst aan het minimale aantal toezichtmomenten. Door de tijdelijke inhuurkracht is in de evaluatieperiode veel tijd besteed aan het inlopen van achterstanden op verleende bouw- en/of omgevingsvergunningen. De verwachting is dat na het afronden van deze inhaalslag er meer tijd vrij komt voor "reguliere" controles op de vergunningen, waardoor het aantal toezichtmomenten zal kunnen worden uitgebreid.

Toeziht op de activiteit slopen

Op 3 juni 2010 is van de VROM-inspectie het verzoek ontvangen om deel te nemen aan de quick scan asbest. Uit deze scan bleek dat de in de uitvoering van de gemeentelijke asbesttaken op meerdere onderdelen verbeteringen noodzakelijk waren. In een brief die op 7 januari 2011 van VROM-inspectie is ontvangen worden een aantal suggesties gedaan op het gebied van preventie, proactief toezicht, toezicht bij vergunningverlening, toezicht op en handhaving van de vergunning, samenwerking en informatie-uitwisseling en borging. Voor 2012 werd tot doel gesteld om de verbeterpunten zoals verwoord in de brief van de voormalige Vrom-inspectie door te voeren. De verbeterpunten waren gericht op drie punten:

- preventie;
- proactief toezicht
- toezicht bij de vergunningverlening.

Aan het eerste punt "preventie" is invulling gegeven door op onze website informatie op te nemen over asbest in relatie tot sloop.

Het laatste punt "toezicht bij de vergunningverlening" hebben wij kunnen verbeteren door de tijdelijke kracht hiervoor in te zetten, met als resultaat dat wij hebben kunnen voldoen aan het minimaal vereiste toezichtmomenten.

Toch zijn beide punten nog voor verbetering vatbaar, dit zal dan ook een van de speerpunten zijn van dit uitvoeringsprogramma.

Het punt proactief toezicht levert de meeste problemen op. Hierbij wordt voorgesteld om regelmatig in het "veld" aanwezig te zijn en na te gaan wat er qua asbestwerkzaamheden binnen de gemeente gebeurt. Tijdens de normale "bouwcontroles" zal dit onderdeel worden meegenomen, maar het actief en gericht controleren op het verwijderen van asbest zonder vergunning is met de huidige capaciteit niet mogelijk.

Toeziht op de activiteit monument

Zie de toelichting op de activiteit bouwen.

3.3 Objectgericht toezicht

VRK (brandweer)

Met de VRK is afgesproken dat ze rond de 100 controles (Nb. de hercontroles tellen ook als een controle) op jaarbasis gaan doen, dit aantal is vastgelegd in het activiteitenplan (zie artikel 3.2).

In 2013 zal op basis van de bevindingen in 2012 de intensiteit van de controles (alle zorginstellingen worden weer meervoudig gecontroleerd) voortgezet worden. Zo als het er nu naar uitziet kan de VRK dit met de bestaande capaciteit uitvoeren, conform het uitvoeringsprogramma van 2012. Mocht naar aanleiding van de jaarevaluatie blijken dat de door het ministerie verwachte inzet niet meer past bij de afgesproken inzet van de VRK, dan zal overwogen worden om extra capaciteit in te huren. Op voorhand is bij de VRK een prijsopgave gevraagd zodat onderzocht kan worden wat de eventuele consequenties zijn en er snel kan worden gehandeld.

Milieu

De milieudienst IJmond legt jaarlijks verantwoording af aan de Raad middels een milieujaarverslag, de doelstellingen voor het jaar 2013 zijn om die reden niet opgenomen in de evaluatie van dit uitvoeringsprogramma.

3.4 Gebiedsgericht toezicht

Vergunningvrij bouwen.

Zoals uit de evaluatie over 2012 blijkt vindt er nagenoeg geen controle plaats op het vergunningvrij bouwen, terwijl dit wel de bestuurlijke prioriteit “**groot**” heeft. Momenteel wordt veel tijd besteed aan het inlopen van achterstanden met betrekking tot de controle op verleende vergunningen. Als deze inhaalslag volbracht is, zal bekeken worden of de vrijgekomen tijd hiervoor kan worden ingezet.

Handhaving openbare ruimte

Op grond van eigen waarneming door de GOA's, op basis van meldingen bij het Meldpunt Overlast en vooral naar aanleiding van de resultaten van de Wijkschouwen (daarvan is de cyclus van 9 wijken onlangs afgerond) en de Veiligheidsmonitor, zijn de specifieke handhavingacties opnieuw geraamd. Het aantal uren is met 150 uur uitgebreid, ten gunste van de inzet op hondenpoep en fietswrakken.

Prioriteit zeer groot

veiligheid op de weg -> rond scholen

Gebleden is dat continuïteit in de handhaving van groot belang is. De aanpak van de veiligheid rond scholen is daarom nog steeds onderdeel van het handhavingprogramma. In aanvulling op de aangekondigde acties in samenwerking met de lokale politie bij het begin van het schooljaar en na de voorjaarsvakantie worden onaangekondigde controles bij de scholen gehouden. Op die manier kan worden bereikt dat de ouders ook gedurende het jaar zich aan de regels blijven houden en niet alleen rond de aangekondigde acties.

veiligheid op de weg -> fietsers op trottoirs

Regelmatig komen er klachten binnen over fietsen in gebieden waar dit verboden is. Dit betreft een paar kleine doorsteken (Binnendoor, onderdoorgang Drenthelaan – Raadhuisstraat) en de weekmarkt. Door hierop enkele acties te plannen, kan hier specifieke aandacht aan worden gegeven.

Prioriteit groot

Hondenpoep

Op de tweede plaats van de Veiligheidsmonitor staat hondenpoep. De handhavingactiviteiten ten aanzien van de overlast door hondenpoep worden omgeven door een publiciteitscampagne, zodat het effect wordt vergroot. Vanaf 2011 zijn de GOA's meer actief in de avonduren. Hierdoor wordt de “pakkans” vergroot.

Parkeeroverlast en -excessen

Op de derde plaats staat de parkeeroverlast in de wijken. De parkeeroverlast, die voornamelijk in de avonden aanwezig is, wordt in samenwerking met de lokale politie aangepakt. Omdat ook de brandweer bij calamiteiten problemen heeft met foutgeparkeerde auto's, wordt ook met deze hulpdienst samengewerkt. De aanpak vindt wijksgewijs plaats.

Illegaal gebruik gemeentegrond

Samen met de afdeling Voorbereiding Openbare Ruimte wordt wijksgewijs (totaal 4 keer in 2013) gekeken waar illegaal gebruik gemaakt wordt van gemeentelijk groen. Afhankelijk van de situatie worden vervolgstappen genomen. Dit kan variëren tussen het maken van concrete afspraken (zoals plantsoenadoptie) of aanschrijving.

Prioriteit gemiddeld

Fietswrakken

De acties ter verwijdering van fietswrakken in de gemeente blijven nodig, omdat fietswrakken de druk op de beschikbare stallingcapaciteit verhogen. Bovendien leidt de aanwezigheid van fietswrakken tot ongewenste verloederding van de openbare ruimte. Ook in 2013 vinden meerdere acties plaats. Na merken van de fietsen worden deze na een bepaalde periode weggehaald en opgeslagen. Indien de fietsen niet worden afgehaald binnen de vastgestelde termijn, worden de restantfietsen overgedragen aan derden. Indien het juridisch mogelijk is de bewaartijd terug te brengen (nu 13 weken) wordt het aantal acties uitgebreid van vier naar 6.

Overhangend groen

Naar aanleiding van de acties bij overhangend groen in het afgelopen jaar, is geconstateerd dat het oude beleid nog enige onduidelijkheden kent. Het beleid daarom aangepast. Op basis van dit aangepaste beleid worden er in de herfstperiode wederom acties gehouden om dit te beteugelen. De actie zal worden begeleid door goede voorlichting in de lokale pers, zodat burgers tijdig weten wat wel en niet is toegestaan. Deze actie staat los van de inzet op meldingen.

3.5 Inzet specifieke acties van bureau Handhaving

Prioriteit	Actie	Planning	Capaciteitsinzet handhaving
zeer groot	veiligheid rond school	Bij begin en halverwege schooljaar en op onaangekondigde momenten in samenwerking met politie verkeerscontroles	200 uur
Zeer groot	veiligheid op trottoirs	Overdag op een aantal locaties acties op fietsen op het trottoir te beperken	25 uur
groot	hondenpoep	Zoveel mogelijk in de vroege avonden	200 uur
groot	parkeeroverlast en -excessen	Wijksgewijs wekelijks in de avonden i.c.m. politie-inzet	200 uur
groot	illegaal gebruik gemeentegrond	Wijksgewijs in vier keer een ronde i.s.m. VOR om locaties van illegaal gebruik gemeentegroen in kaart te brengen	80 uur
gemiddeld	fietswrakken	Zes maal per jaar verwijderen van fietswrakken in de hele gemeente.	200 uur
gemiddeld	overhangend groen	Onderhoudscontroles in de herfstperiode met verzoek groen terug te snoeien. Na eerste waarschuwing eventueel vervolgactie	150 uur
Totaal inzet			1055 uur

BIJLAGE 1

- Benodigde capaciteit

BENODIGDE CAPACITEIT

Grondslag voor capaciteitsberekening

In hoofdstuk 3 van de beleidsnota “integrale handhaving” Gemeente Heemstede zijn vier toezichtvormen omschreven;

- vergunninggericht toezicht,
- objectgericht toezicht,
- gebiedsgericht toezicht,
- signaal toezicht.

Bepalend voor het toezicht zijn niet alleen de vormen van toezicht, maar ook de intensiteit waarmee het toezicht wordt uitgevoerd.

Op basis van de vastgestelde prioriteiten, in combinatie met de van toepassing zijnde toezichtsvorm, wordt de noodzakelijke intensiteit van het toezicht bepaald.

Vergunninggericht toezicht

Het vergunninggericht toezicht is gekoppeld aan het aantal verleende omgevingsvergunningen. De mate van toezicht op deze vergunningen wordt bepaald door het aantal afgegeven vergunningen en de daaraan gekoppeld toetsmomenten. Op basis hiervan wordt een planning gemaakt van de benodigde toezichtcapaciteit.

Het toezicht op de verleende omgevingsvergunning is gericht op de volgende activiteiten:

1. bouwen
2. slopen
3. gebruiksveiligheid
4. aanleggen
5. wijzigen monument

Toeziicht op de activiteit bouwen

Een bouwwerk dient tijdens de uitvoeringsfase op een aantal belangrijke onderdelen te worden gecontroleerd. In de uitvoeringsfase wordt de bouw opgedeeld in de volgende (vijf) bouwfases en de daarbij behorende (12) toezichtmomenten:

Vorbereiding van de bouw

- 1 check bouwdossier op volledigheid
- 2 verificatie van gegevens over de bouwplaats
- 3 bevestiging werkafspraken met de bouwer

Onderbouw

- 4 uitzetten van de bouw
- 5 heien
- 6 controleren van de wapening van de fundering
- 7 begane grondvloeren

Bovenbouw

- 8 verdiepingsvloeren
- 9 eventuele staalconstructies

Gevel/dak

- 10 kap

Afbouw/ oplevering

- 11 afbouw en installaties
- 12 eindoplevering

De prioriteit en de complexiteit van het bouwwerk (gerelateerd aan de bouwsom) is uiteindelijk bepalend voor het aantal toezichtmomenten.

Zo zal bij een eenvoudige uitbreiding van een woning volstaan kunnen worden met 3 toezichtmomenten en zullen bij een complex woningbouwproject alle toezichtmomenten aan bod komen. Waarbij een toezichtmoment, bijvoorbeeld het controleren van de wapening van de fundering, uit meerdere controles kan bestaan.

Als uitgangspunt voor het bepalen van de benodigde capaciteit, is het aantal toezichtmomenten voor de activiteit bouwen in de onderstaande tabel. Deze tabel is op basis van ervaringsgegevens en kengetallen samengesteld.

Activiteit bouwen constructieve- en brandveiligheid, gezondheid, energie en bruikbaarheid	Prioriteit	Aantal toezichtmomenten	
		Minimaal	Maximaal
Bouwsom tot € 100.000,--	Groot	2	8
Bouwsom van € 100.000,-- tot € 1.000.000,--	Groot	8	12
Bouwsom van meer dan € 1.000.000,--	Groot	10	12
Uitbouw, aanbouw, bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging	Gemiddeld	1	4
Bouwwerken geen gebouw zijnde	Gemiddeld	1	3
Tijdelijke bouwwerken	Gemiddeld	2	7

Het benodigde aantal fte's op basis van de toezichtmomenten voor de activiteit bouwen is nader uitgewerkt in **bijlage 1**

Toeziht op de activiteit slopen

Bij slopen is een onderscheid gemaakt tussen slopen met – en zonder asbest.

Omdat de risico's bij de sloop van asbesthoudende materialen groter zijn, ligt het aantal toezichtmomenten ook hoger.

Activiteit slopen	Prioriteit	Aantal toezichtmomenten	
		Minimaal	Maximaal
Controle op slopen zonder asbest	Gemiddeld	1	2
Controle op slopen met asbest	Zeer groot	2	4

Toeziht op de activiteit wijzigen monument

In de regel maakt het wijzigen van een monument tevens onderdeel uit van de activiteit bouwen en zullen de toetsmomenten samenvallen. Vandaar dat de toetsmomenten in combinatie met bouwen lager liggen dan bij een omgevingsvergunning voor wijzigen van een monument zonder de activiteit bouwen.

Activiteit wijzigen monument	Prioriteit	Aantal toezichtmomenten	
		Minimaal	Maximaal
Controle op voorschriften wijzigen monument i.c.m. bouwen	Gemiddeld	1	3
Controle op voorschriften wijzigen monument zonder bouwen	Gemiddeld	2	6

Toeziht op de activiteit aanleggen

Activiteit aanleggen	Prioriteit	Aantal toezichtmomenten	
		Minimaal	Maximaal
Controle op voorschriften van de aanlegvergunning	Klein	1	2

Toeziht op de activiteit kappen

In een omgevingsvergunning voor de activiteit kappen kan een voorwaarde zijn opgenomen die verplicht tot herplanten na de kap.

Het toezicht hierop wordt uitgevoerd door medewerkers van de afdeling Voorbereiding Openbare Ruimte.

Activiteit kappen	Prioriteit	Aantal toezichtmomenten	
		Minimaal	Maximaal
Controle op voorschriften herplant	n.b. niet opgenomen in prioriteitenlijst	5	10

Objectgericht toezicht

Toezicht op de activiteit brandveilig gebruik.

Op 1 januari 2008 is een Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Kennemerland (VRK) i.o. van kracht geworden, waaraan de gemeente Heemstede deelneemt.

Tussen de Gemeente Heemstede en de VRK zijn bestuursafspraken gemaakt met betrekking tot de uitvoering van bepaalde taken.

Jaarlijks wordt door de VRK een activiteitenplan opgesteld, waarmee invulling wordt gegeven aan deze afspraken voor de onderdelen proactie en preventie. Dit activiteitenplan sluit aan op het jaarwerkplan brandweer Kennemerland en het gemeentelijke handhavingsbeleid. De enkelvoudige controles die worden uitgevoerd door de VRK, op basis van het activiteitenplan, komen (in de regel) niet ten laste van de beschikbare capaciteit tijd van de Heemstedse organisatie. De meervoudige controles worden in de regel uitgevoerd samen met een medewerker van de afdeling bouw- en woningtoezicht. De volledige administratieve afhandelingen van enkel- en meervoudige controles ligt bij de afdeling bouw- en woningtoezicht.

De geïntensiveerde controles op de zorginstellingen, n.a.v. het rapport van de Inspectie leefomgeving en Transport en de brand bij Rivierduinen in Oegstgeest heeft extra werk opgeleverd voor de afdeling bouw- en woningtoezicht. Dit in de vorm van extra rapporten, hercontroles en locatiebezoeken?

Toezicht op de activiteit milieu.

De gemeente Heemstede heeft de uitvoering van de gemeentelijke milieutaken ondergebracht bij de Milieudienst IJmond. De Milieudienst IJmond is een openbaar lichaam en rechtspersoon.

In 2008 is het gemeentelijk milieubeleidsplan 2008-2012 vastgesteld, omdat dit beleid afloopt is een plan van aanpak opgesteld voor de implementatie van de Duurzaamheidsnota 2012-2016 "Samenwerken en verbinden". Naar verwachting zal de nota in januari 2013 door de Raad worden vastgesteld.

Uitgangspunt voor de nota is een integraal duurzaamheidsbeleid voor de komende vier jaar, waarin aanvullend de wettelijke milieutaken zijn ondergebracht. Gelet op de milieu- en duurzaamheidsthema's is er sprake van een samenhang met meerdere beleidsvelden. In het collegeakkoord is gekozen om een integrale nota Duurzaamheid op te stellen. In het plan van aanpak wordt onder andere ingegaan op de doelstellingen, de bestuurlijke verantwoordelijkheden, de te behandelen thema's en op welke thema's het accent zal worden gelegd. De insteek is om bij deze thema's projecten voor te stellen die passen op de schaal van de gemeente Heemstede. De strategie is vooral gericht op samenwerken met de verschillende doelgroepen uit de Heemstedse samenleving (participatie) en het verbinden van de taakvelden binnen de gemeentelijke organisatie. Dit zal moeten leiden tot een breed draagvlak voor de uitvoering van het beleid waardoor de kans op een succesvolle en een efficiënte uitvoering sterk vergroot wordt. Verder gaat het plan van aanpak in op de kaders, de ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid, de financieringsmogelijkheden voor de uitvoering en de planning van het opstellen van de duurzaamheidsnota.

In het plan van aanpak zijn de volgende speerpunten en wettelijke taken opgenomen:

Speerpunten

- energie en klimaat (met accent op energiebesparing bestaande bouw en CO₂ reductie)
- ecologie, groen en Natuur- en Milieueducatie (NME)

- duurzame mobiliteit
- duurzaam inkopen

Wettelijke taken

- Afval
- Vergunningverlening en handhaving
- Bodem
- Geluid
- Luchtkwaliteit
- Water
- Externe veiligheid

In een jaarlijks op te stellen uitvoeringsprogramma zullen alle wettelijke milieutaken worden beschreven die de Milieudienst IJmond uitvoert voor de gemeente Heemstede. Hiertoe is een dienstverleningsovereenkomst met de Milieudienst aangegaan voor 2863 uur op jaarbasis.

Om een efficiënte invulling van de bij de milieudienst ondergebrachte taken te kunnen geven, heeft de gemeente Heemstede beslissingsbevoegdheden aan het dagelijks bestuur gedelegeerd. Om die reden worden er geen ambtelijke uren aan de activiteit milieu toegerekend voor toezicht en handhaving.

Gebiedsgericht toezicht

Als uitgangspunt voor het bepalen van de benodigde capaciteit, is de frequentie per jaar in dagdelen in de onderstaande tabel aangehouden. Deze tabel is op basis van ervaringsgegevens en kengetallen samengesteld.

Prioriteit	Intensiteit	Frequentie per jaar in dagdelen (1 dagdeel = 4 uur)	
		Minimaal	maximaal
Zeer klein	Nagenoeg geen toezicht	1	2
Klein	Minder toezicht	2	4
Gemiddeld	Actief toezicht	3	6
Groot	Actief en intensief	4	12
Zeer groot	Zeer actief en intensief toezicht	8	> 12

Illegale bouw	Prioriteit	Frequentie per jaar	
Woningen	Groot	continu	
Woongebouwen, appartementen, kamerverhuur	Groot	continu	
Logiesgebouwen, restaurant, café, horeca, bedrijf, kantoor, winkel	Groot	continu	
Maatschappelijke gebouwen, (kinder)dagverblijven, scholen, zorg, ziekenhuis, sport	Zeer groot	continu	
Aan-/uit-/bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging voorzijde	Groot	continu	
Aan-/uit-/bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging achter-/zijkant	Groot	continu	
Bouwwerken geen gebouw zijnde (airco's, schotels, reclame)	Gemiddeld	continu	
Bouwen zonder vergunning overig	Klein	continu	
Bouwen zonder monumentenvergunning	Groot	continu	
Strijd met welstandsbeleid/advies	Klein	continu	
Illegale sloop	Prioriteit	Frequentie per jaar	
Slopen zonder asbest	Gemiddeld	continu	
Slopen met asbest	Zeer hoog	continu	

Vergunningvrij bouwen	prioriteit	Aantal toezichtmomenten	
Vergunningvrij bouwen volgens artikel 2 van de BOR (bijlage II)	Groot	1	2
Vergunningvrij bouwen volgens artikel 3 van de BOR (bijlage II)	Groot	1	3
Ruimtelijke ordening	Prioriteit	Frequentie per jaar	
		Minimaal	Maximaal
Wonen in strijd met de bestemming	Groot	1	4
Gebruik kantoor/detailhandel/horeca/maatschappelijke in strijd met bestemming	Klein	1	4
APV/ bijzondere wetten	Prioriteit	Frequentie per jaar	
		Minimaal	Maximaal
Dumpingen	Klein	1	10
Zwerfafval	Groot	continu	
Drank- en horecawet	Klein	1	4
Hinderlijk gedrag	Groot	continu	
Aanbiedgedrag bedrijfs- en huisafval	Klein	continu	
Plakken en Kladden	Klein	continu	
Collecteren	Klein	continu	
Betaald parkeren	Groot	520	624
Vuur stoken	Klein	continu	
Natuurlijke behoefte doen	Klein	continu	
Parkeervergunningen	Groot	520	624
Terrassen	Groot	25	50
Verspreiden van gedrukte stukken	Klein	continu	
Rijden over berm	Klein	continu	
Wet op de kansspelen	Klein	1	12
Veiligheid op de weg	Zeer groot	continu	
Veiligheid op de weg (acties)	Zeer groot	4	10
Evenementen	Groot	4	10
APV/ beheer openbare ruimte	Prioriteit	Frequentie per jaar	
		Minimaal	Maximaal
Plaatsen objecten op en langs de openbare weg	Gemiddeld	continu	
Reclameborden en spandoeken	Gemiddeld	40	50
Illegaal gebruik (openbare) gemeentegrond	Groot	continu	
Illegaal gebruik (openbare) gemeentegrond (acties)	Groot	4	6
Straatartiesten	Klein	continu	
Hondenpoep	Groot	continu	
Hondenpoep (acties)	Groot	20	30
Loslopende honden	Groot	continu	
Verbod op honden	Gemiddeld	continu	
Overhangend groen	Groot	continu	
Overhangend groen (acties)	Groot	1	1
Standplaatsen	Groot	20	30
Verkeerd parkeren	Gemiddeld	continu	
Verkeerd parkeren (acties)	Gemiddeld	4	4
Parkeerexcessen	Groot	continu	
Parkeerexcessen (acties)	Groot	40	50
Uitstalling	Gemiddeld	40	50
Zonder toestemming uitrit realiseren	Gemiddeld	1	4
Zonder vergunning kappen	Gemiddeld	1	10
BAG	Prioriteit	Frequentie per jaar	
		Minimaal	Maximaal
Aanbrengen huisnummerbordjes na toewijzing huisnummer	Zeer klein	1	2
Illegale huisnummering	Zeer klein	1	2

intensiteit	Vorm van toezicht
Continu toezicht	surveillance door de BOA's, toezicht door bouw- en woningtoezicht
Periodiek toezicht	gericht toezicht, toegespitst op het beheer van de openbare ruimte,
Projectmatig toezicht	bijvoorbeeld parkeerexcessen
	gericht toezicht, waaraan beleid ten grondslag ligt, bijvoorbeeld terrassenbeleid

Bijlage 2

- capaciteitsbepaling handhaving en toezicht.

Capaciteitsbepaling handhaving en toezicht

Bouw- en woningtoezicht.

Beschikbare uren voor vergunningverlening, handhaving en toezicht.

Voor vergunningverlening, handhaving en toezicht zijn netto de volgende uren beschikbaar:

hoofd bouw- en woningtoezicht	1 fte = 1350 uur
senior medewerker bouw- en woningtoezicht	1 fte = 1350 uur
medewerker bouw- en woningtoezicht	1 fte = 1350 uur
medewerker bouw- en woningtoezicht (vacature 1 fte)	0 fte= 0000 uur
medewerker bouw- en woningtoezicht	0,88 fte = 1200 uur
tijdelijke inhuur	0,66 fte = 900 uur
juridisch medewerker	1 fte = 1350 uur
administratief medewerkster	<u>0,69 fte = 938 uur</u>
Netto beschikbaar uren	6,23 fte = 8438 uur

In september 2010 heeft één fulltime medewerker bouw- en woningtoezicht de gemeente Heemstede verlaten. Deze vacature is in afwachting op de ontwikkelingen met de Wabo en de vorming van de RUD's tijdelijk ingevuld (zie 3.1.3). Voor de gehele afdeling is momenteel 8438 uur beschikbaar, wat neerkomt op 6,23 fte.

De capaciteitsberekeningen op basis van prioriteiten geeft aan dat een optimaal functionerend toezicht vraagt om een bezetting van ruim 1,5 fte.

Uit de monitoring van de werkzaamheden over een periode van 17 weken in het jaar 2010 (zoals opgenomen in het uitvoeringsprogramma van 2012) bleek dat op jaarbasis slechts 0,17 fte (226,5 uur) aan toezicht en handhaving werd besteed. Door de inzet van een tijdelijke inhuurkracht voor 24 uur per week is nu op jaarbasis 0,83 fte beschikbaar (0,17 + 0,66) voor toezicht en handhaving.

Tijdelijke inhuur

Bij het vaststellen van het uitvoeringsprogramma 2012 is de keuze gemaakte om gedurende een periode van twee jaar een tijdelijke kracht in te huren voor 24 uur per week.

Deze kracht wordt (hoofdzakelijk) ingezet voor de volgende werkzaamheden:

1. de controle op de verleende vergunningen voor de activiteiten bouwen, slopen, aanleggen en wijzigen monument,
2. het uitvoeren van BAG controles,
3. het opsporen/registreren van bouwwerken die zonder vergunning zijn gebouwd, zowel actief, als aan de hand van het "piepsignaal".

Gewijzigde werkzaamheden/Nieuwe taken.

In 2013 zullen voor de afdeling bouw- en woning toezicht een aantal werkzaamheden wijzigen en ook nieuwe taken worden uitgevoerd, zoals:

- inzage bouwarchief (1),
- huisnummering (2),
- front-Office (3)
- Implementatie Mozard (4)

1. De verwachting is dat begin 2013 de werkzaamheden betreffende het bouwarchief volledig zullen worden uitgevoerd door de publieksbalie, hiermee komen (hoofdzakelijk) uren vrij voor de administratief medewerkster. De verwachting is dat dit ongeveer 0,20 fte is.

2. Momenteel is overleg gaande met de afdeling Informatiebeheer en beleid om de huisnummering onder te brengen bij de medewerkers van de BAG. Per 1 november 2012 is de huisnummering, als proef, ondergebracht bij de BAG medewerkster. De bevindingen zullen na 3 maanden worden geëvalueerd. De verwachting is dat dit voor de afdeling ongeveer 0,18 fte oplevert.

3. In 2008 zijn, bij het betrekken van de nieuwe kantooromgeving, de openingstijden voor het publiek verruimd. Om de inwoners van Heemstede goed te kunnen bedienen is de "front-office bouw- en woningtoezicht" in het leven geroepen. Hiervoor is het noodzakelijk dat er een permanente bezetting is van twee specialisten. Deze bezetting van de front-Office vindt op rouleerbasis plaats, waardoor de inzetbaarheid voor werkzaamheden buiten het Raadhuis, vooral voor handhaving en toezicht, beperkter is geworden. Bij de behandeling van de begroting is door de Raad besloten om de verruimde openingstijden in 2013, in het kader van de bezuinigingen, terug te draaien en zal de publieksbalie alleen in de ochtenduren open zijn en 's middags op afspraak. Hierdoor komt mogelijk de middag vrij voor andere werkzaamheden, dit is wel afhankelijk van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan het bezoek op afspraak.

4. De verwachting is dat eind 2012, begin 2013 Squit XO zal worden vervangen door Mozard als registratiesysteem voor de aanvragen omgevingsvergunning. Dit betekent voor de afdeling bouw- en woningtoezicht dat tijd moet worden vrijgemaakt voor de implementatie. Dit zal hoofdzakelijk bestaan uit het invoeren van procedureschema's en standaardbrieven.

VRK (brandweer).

Zoals aangegeven in artikel 1.3 is de overdracht van taken van de gemeente Heemstede aan de Veiligheidsregio Kennemerland (VRK) vastgelegd in de zogeheten bestuursafspraken. Hierin is opgenomen dat ten aanzien van de uitvoering van de taken een door partijen gezamenlijk op te stellen werkplan wordt vastgesteld. Om verwarring met interne werkplannen van Gemeente en VRK te voorkomen wordt dit werkplan 'activiteitenplan' genoemd.

Met het activiteitenplan 2013 wordt invulling gegeven aan deze afspraak voor de onderdelen proactie en preventie. De intensieve samenwerking met tijdsgebonden producten tussen de VRK en de gemeente, maakt het noodzakelijk de wederzijdse verwachtingen en verplichtingen helder en tot in redelijk detail vast te leggen. Dit activiteitenplan sluit aan op het jaarwerkplan brandweer Kennemerland en het gemeentelijke handhavingsbeleid.

Opdracht

De gemeente Heemstede verleent de VRK opdracht om, binnen de gestelde wettelijke, financiële en personele kaders zoals vastgelegd in de bestuursafspraken, uitvoering te geven aan de in het activiteitenplan vastgelegde taken en activiteiten. Tenzij anders vermeld vallen deze binnen de kaders zoals verwoord in artikel 2 van de bestuursafspraken en de hier uit voortvloeiende wederzijdse verplichtingen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

Preventie Controle

Controles veilig gebruik bouwwerken

De brandweer controleert gebruiksvergunning- en meldingsplichtige panden, binnen de aangegeven capaciteit, op grond van de Prevap lijst.

Controles veilig gebruik bouwwerken	Doelstelling	Toelichting
	aantal	
Regulier/enkelvoudig	75	Het betreft hier (gebruiks)controles of hercontroles.
Intensief/meervoudig	25	Het betreft hier een controle of hercontrole op zowel gebruik als bouwkundige staat irt brandveiligheid.
Controles APV / BBV (evenementen)	10	Het betreft hier een controle of hercontrole tijdens opbouw of activiteiten bij evenementen.
Themacontroles	1	Controles rond de feestdagen. Steekproefsgewijs - kerstversiering irt. brandveiligheid

Aanvullende werkafspraken

De gemeente en brandweer spreken af in welke objecten de meervoudige controles gaan plaatsvinden.

De gemeente levert een lijst met te controleren objecten (prio 1 t/m 4).

De brandweer stuurt alle controle rapportages naar de gemeente. Hierdoor is de gemeente geïnformeerd over alle controleresultaten en kan de gemeente de nodige actie ondernemen. Bij bijzondere afwijkingen wordt de gemeente zo spoedig mogelijk in kennis gesteld en vindt overleg met alle betrokkenen plaats.

De brandweer gaat alle objecten in een database (Registar) zetten. Hiermee beschikt de brandweer over een geautomatiseerd beheersprogramma.

De brandweer gaat de te controleren objecten in een controleplan opnemen. Hierbij wordt de richtlijn Prevap 2009 gevolgd. Dit plan is aan de gemeente beschikbaar gesteld.

Naar aanleiding van het rapport "Brandveiligheid van zorginstellingen" (december 2011) van de Inspectie leefomgeving en Transport en de brand bij Rivierduinen in Oegstgeest (rapport onderzoeksraad voor de veiligheid april 2012) zullen de meervoudige controles bij zorginstellingen worden geïntensiveerd.

Milieu.

Uitbesteding aan de milieudienst IJmond

Zoals aangegeven in artikel 1.3 heeft de gemeente Heemstede de uitvoering van de gemeentelijke milieutaken ondergebracht bij de Milieudienst IJmond.

Toezicht, controle en handhaving

Het programmatisch controleren van bedrijven en instellingen is een van de kerntaken van de gemeente. Door periodieke bedrijfsbezoeken wordt onderzocht of het betreffende bedrijf of instelling aan de voorschriften van de milieuvergunning of de Algemene Maatregel van Bestuur voldoet.

In 2007 is door de milieudienst IJmond een gebiedsanalyse en een prioriteitstelling voor de periode 2008 t/m 2010 uitgevoerd ten behoeve van de programmering van de handhaving. Bij de prioriteitstelling wordt de controlefrequentie bij een bedrijf afhankelijk gesteld van de milieubelasting van het bedrijf. Er zijn drie typen bedrijven:

Type A: een geringe milieubelasting (bijv. de ambachtelijke bedrijven)

Type B: een gemiddelde milieubelasting (bijv. horecabedrijven)

Type C: een zware milieubelasting (bijv. een afvalwaterzuiveringsinstallatie)

Ondanks het feit dat de Type A bedrijven geen melding meer hoeven te doen bij oprichting en verandering, en deze bedrijven een (zeer) geringe milieubelasting veroorzaken, heeft de Milieudienst IJmond (mede ingegeven door de VROM-inspectie) er voor gekozen om deze bedrijven toch actief te blijven controleren, zij het in afgeslankte vorm. In de praktijk is namelijk gebleken dat inkomende klachten over geluid en geur veelal betrekking hebben op de Type A bedrijven. De voorgestelde bezoekfrequentie voor bedrijven die onder de werkingsfeer van de Wet milieubeheer vallen ziet er als volgt uit:

Type A bedrijven – een gepland bedrijfsbezoek eenmaal per 10 jaar
Type B bedrijven – een gepland bedrijfsbezoek eenmaal per 4 jaar
Type C bedrijven – een gepland bedrijfsbezoek eenmaal per jaar

De zwaarte van de milieubelasting, de lokaal gekozen accenten voor externe veiligheid en verruimde reikwijdte (energiebesparingspotentieel), integrale gebiedsgerichte benadering (lokale omgevingsaspecten), klachtenpatronen en gehanteerde kengetallen zijn een filter om het uiteindelijke uitvoeringsprogramma in te vullen en de individuele inrichtingen te bepalen die bezocht gaan worden. Hieronder is het uiteindelijke aantal geplande controles voor 2012 weergegeven.

Planning controlebezoeken :

2013	150 controles en hercontroles	(960)
------	-------------------------------	-------

Opgemerkt wordt dat op advies van de (voormalige) VROM-inspectie een controle bestaat uit een begin- en eindcontrole (kop-staart). De VROM-inspectie acht dat voor een dergelijke controle (gemiddeld) 12 uur benodigd is. De Milieudienst IJmond heeft dit overgenomen.

Handhaving Openbare Ruimte.

Beschikbare uren voor handhaving Openbare Ruimte

Voor handhaving Openbare Ruimte zijn netto de volgende uren beschikbaar:

Boa's	4 fte = 5920 uur
Marktmeester	0,7 fte = 1036 uur
Bureauhoofd (vacature)	<u>0,5 fte = 775 uur</u>
Netto beschikbare uren	5,2 fte = 7731 uur

Voor de openbare ruimte wordt sinds 2003 gewerkt met een Handhavingsprogramma Openbare Ruimte. In dit programma worden de reguliere en specifieke handhavingstaken en -acties opgenomen die door bureau handhaving van de afdeling Uitvoering Openbare Ruimte zijn ingepland voor het betreffende jaar. Vanaf 2012 is het handhavingsprogramma onderdeel van het integrale uitvoeringsprogramma. Voor de handhaving van de openbare ruimte en de aansturing van het bureau handhaving zijn **5,2 fte's** beschikbaar. Daarnaast wordt voor de parkeercontrole voor gemiddeld 40 uur per week ingehuurd.

Reguliere taken

Regulier zijn de taken die altijd moeten worden uitgevoerd volgens een min of meer vast schema of na melding. Vaak worden diverse taken in combinatie met elkaar uitgevoerd. Zo worden elke dag controles uitgevoerd op het gebied van fiscaal parkeren. In 2013 wordt de parkeercontroleur geleverd door het bedrijf IRIS uit IJmuiden. Tijdens deze controles wordt ook gekeken naar overige parkeerovertredingen als bijvoorbeeld parkeren op de stoep, op laad- en losplaatsen en gehandicaptenparkeerplaatsen.

Een aantal zaken wordt, ondanks dat deze zijn opgenomen als speciale actie (zie verder bij 3. prioriteiten) ook meegenomen in de reguliere rondes. Als voorbeeld kan worden genoemd het overhangend groen. Als tijdens de reguliere werkzaamheden wordt geconstateerd dat groen hinderlijk overhangt, wordt hiertegen opgetreden. In andere gevallen wordt gereageerd op meldingen van burgers. Dat geldt voor bijvoorbeeld milieu- en afvalklachten. De meldingen komen binnen op het Meldpunt Overlast, rechtstreeks

per telefoon of schriftelijk. Op elke melding volgt een reactie. Als de melder heeft aangegeven hier prijs op te stellen, wordt een terugkoppeling gegeven.

Ook de politie treedt handhavend op in de openbare ruimte. Er vindt maandelijks afstemmingsoverleg plaats om elkaar te informeren. Bovendien dient dit overleg om de samenwerking met de politie in het algemeen en met de wijkagenten in het bijzonder verder te optimaliseren. Per maand wordt gezamenlijk een wijk onder de loep genomen. Vooraf worden samen de aandachtspunten bepaald, zodat buiten gericht kan worden gesurveilleerd.

GEBIEDSGERICHT TOEZICHT	PRIORITEIT	GRONDSLAG	SANCTIE
Verkeer			
Betaald parkeren	GROOT	parkeerverordening	naheffingsaanslag
Parkeervergunningen	GROOT	parkeerverordening	Strafbeschikking
Parkeerexcessen en parkeerovertredingen overig	GROOT	Wegenverkeerswet (WVW)	Strafbeschikking
Verkeerd parkeren (fietsen rond station)	GEMIDDELD	APV	Bestuursdwang
Plaatsen objecten op of langs de weg (containers)	GEMIDDELD	APV	Bestuursdwang of dwangsom
Leefomgeving en recreatie			
Haven en andere openbare wateren	n.b.	Verordening openbare havens en binnenwateren	Bestuursdwang of dwangsom
Loslopende honden	GROOT	APV	Strafbeschikking
Groenendaal, Meermond	n.b.	APV	Strafbeschikking
Illegaal gebruik gemeentegrond	GROOT	APV	
Winkelgebied			
Weekmarkt	n.b.	APV	Bestuursdwang of dwangsom
Terrassen	GROOT	APV	Bestuursdwang of dwangsom
Uitstallingen	GEMIDDELD	APV	Bestuursdwang of dwangsom
Milieu en afval			
Zwerfafval	GROOT	Afvalstoffenverordening en APV	Bestuursdwang of dwangsom
Aanbiedgedrag bedrijfs- en huishoudelijk afval	KLEIN	Afvalstoffenverordening en APV	Bestuursdwang of dwangsom
Totaal fte			

Extra werkzaamheden/ nieuwe taken

Door bureau handhaving worden enkele taken uitgevoerd die oorspronkelijk niet in de capaciteitsplanning waren opgenomen.

Het eerstelijns onderhoud (verhelpen kleine storingen) aan de parkeerautomaten wordt uitgevoerd door de BOA's.

Op 1 januari 2013 treedt de nieuwe Drank- en Horecawet in werking. Onderdeel van die wet is dat de handhaving door de gemeenten moet worden uitgevoerd. Effectieve handhaving vereist specifieke kennis en ervaring. Gelet op het vrij geringe bestand aan horecagelegenheden is het niet efficiënt om daar eigen mensen voor op te leiden. In samenwerking met de regiogemeenten wordt op dit moment overleg gevoerd met de milieudienst IJmond. De verwachting is dat de handhaving aan die instelling zal worden uitbesteed.

Momenteel is een nieuwe Verordening openbaar water Heemstede in voorbereiding. Hierin zijn de regels opgenomen voor een nieuw ligplaatsenbeleid in Heemstede. Bij het inwerking treden van deze nieuwe verordening zal extra tijd moeten worden vrijgemaakt voor handhaving van de regels uit deze verordening. Naar verwachting zal de verordening in

januari 2013 worden vastgesteld, de benodigde personele inzet voor handhaving zal daarna worden bekeken.

Op het gebied van parkeerhandhaving zal in 2013 ook de handhaving in de Jan van Goyenstraat (blauwe zone) en in het fiscale 24-uursgebied bij het station worden vergroot.

BIJLAGE 3

- Tabel 1: capaciteitsberekening bouw- en woningtoezicht op basis van optimaal toezicht
- Tabel 2: capaciteitsberekening bouw- en woningtoezicht op basis van minimaal toezicht
- Tabel 3: benodigde fte's voor toezicht op de activiteit bouwen op basis van toezichtmomenten

TABEL 1 : CAPACITEITSBEREKENING BOUW- EN WONINGTOEZICHT OP BASIS VAN OPTIMAAL TOEZICHT						
	PRIORITEIT	AANTAL FREQUENTIE HANDHAVINGSZAKEN VERGUNNINGEN	GRONDSLAG CAPACITEITSBEREKENING	BEREKENING VAN DE GRONDSLAG	BENODIGDE CAPACITEIT IN UREN	BENODIGDE CAPACITEIT IN FTE
VERGUNNINGGERICHT TOEZICHT						
<i>Omgevingsvergunning activiteit bouwen</i>						
bouwsom tot € 100.000,--	GROOT	36	aantal x toezichtmoment x uren	36 X 8 X 1,25	360	0,27
bouwsom van € 100.000,-- to € 1.000.000,--	GROOT	18	aantal x toezichtmoment x uren	18 X 12 x 2,5	432	0,32
bouwsom van meer dan € 1.000.000,--	GROOT	5	aantal x toezichtmoment x uren	5 x 12 x 3,5	210	0,155
uitbouw, aanbouw, bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging	GROOT	75	aantal x toezichtmoment x uren	75 x 4 x 1,25	375	0,28
bouwwerk geen gebouw zijnde	GEMIDDELD	3	aantal x toezichtmoment x uren	3 x 3 x 1	9	0,007
tijdelijke bouwwerken	GEMIDDELD	2	aantal x toezichtmoment x uren	2 x 7 x 1,15	16	0,011
<i>Omgevingsvergunning activiteit slopen</i>						
controle op sloop zonder asbest	GEMIDDELD	10	aantal x toezichtmoment x uren	10 x 2 x 2	40	0,03
controle op sloop met asbest	ZEER GROOT	30	aantal x toezichtmoment x uren	30 x 4 x 2	240	0,18
<i>Omgevingsvergunning activiteit monument</i>						
Rijksmonumenten en gemeentelijke monumenten	GROOT	5	aantal x toezichtmoment x uren	5 x 6 x 1,75	53	0,035
OBJECTGERICHT TOEZICHT						
brandveilig gebruik		PM	PM			brandweer milieudienst IJmond
milieu		PM	PM			
GEBIEDSGERICHT TOEZICHT						
<i>bouwen</i>						
vergunningvrij bouwen	GROOT	50	aantal controles per jaar x uren	50 x 3	150	0,11
illegale bouw	GROOT	continu	aantal controles per jaar x uren	12x 4	48	0,035
<i>slopen</i>						
illegale sloop zonder asbest	GEMIDDELD	continu	aantal controles per jaar x uren	12 x 4	48	0,035
illegale sloop met asbest	ZEER GROOT	continu	aantal controles per jaar x uren	12 x 4	48	
<i>ruimtelijke ordening</i>						
wonen in strijd met bestemming	GROOT	continu	aantal controles per jaar x uren	4x 4	16	0,012
gebruik kantoor/detailhandel/ horeca, etc. in strijd met bestemming	KLEIN	continu	aantal controles per jaar x uren	4x4	16	0,012
<i>bag</i>						
niet aanbrengen huisnummerbordjes na toewijzing huisnummer	ZEER KLEIN	periodiek	aantal controles per jaar x uren	2 x 4	8	0,005
illegaal aanbrengen huisnummerbordjes	ZEER KLEIN	periodiek	aantal controles per jaar x uren	2 x 4	8	0,005
Totaal fte						1,537

TABEL 2 : CAPACITEITSBEREKENING BOUW- EN WONINGTOEZICHT OP BASIS VAN MINIMAAL TOEZICHT

	PRIORITEIT	AANTAL FREQUENTIE HANDHAVINGSZAKEN VERGUNNINGEN	GRONDSLAG CAPACITEITSBEREKENING	BEREKENING VAN DE GRONDSLAG	BENODIGDE CAPACITEIT IN UREN	BENODIGDE CAPACITEIT IN FTE
VERGUNNINGGERICHT TOEZICHT						
<i>Omgevingsvergunning activiteit bouwen</i>						
bouwsom tot € 100.000,--	GROOT	36	aantal x toezichtmoment x uren	36 X 2 X 1,25	90	0,06
bouwsom van € 100.000,-- to € 1.000.000,--	GROOT	18	aantal x toezichtmoment x uren	18 X 8 x 2,5	360	0,26
bouwsom van meer dan € 1.000.000,--	GROOT	5	aantal x toezichtmoment x uren	5 x 10 x 3,5	175	0,13
uitbouw, aanbouw, bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging	GROOT	75	aantal x toezichtmoment x uren	75 x 1 x 1,25	94	0,07
bouwwerk geen gebouw zijnde	GEMIDDELD	3	aantal x toezichtmoment x uren	3 x 1 x 1	3	0,003
tijdelijke bouwwerken	GEMIDDELD	2	aantal x toezichtmoment x uren	2 x 2 x 1,15	5	0,004
<i>Omgevingsvergunning activiteit slopen</i>						
controle op sloop zonder asbest	GEMIDDELD	10	aantal x toezichtmoment x uren	10 x 1 x 2	20	0,01
controle op sloop met asbest	ZEER GROOT	30	aantal x toezichtmoment x uren	30 x 2 x 2	120	0,08
<i>Omgevingsvergunning activiteit monument</i>						
Rijksmonumenten en gemeentelijke monumenten	GROOT	5	aantal x toezichtmoment x uren	5 x 1 x 1,75	9	0,035
OBJECTGERICHT TOEZICHT						
brandveilig gebruik		PM	PM			brandweer milieudienst IJmond
milieu		PM	PM			
GEBIEDSGERICHT TOEZICHT						
<i>bouwen</i>						
vergunningvrij bouwen	GROOT	50	aantal controles per jaar x uren	50 x 1	50	0,037
illegale bouw	GROOT	continu	aantal controles per jaar x uren	12x 1	12	0,035
<i>slopen</i>						
illegale sloop zonder asbest	GEMIDDELD	continu	aantal controles per jaar x uren	12 x 1	12	0,009
illegale sloop met asbest	ZEER GROOT	continu	aantal controles per jaar x uren	12 x 1	12	0,009
<i>ruimtelijke ordening</i>						
wonen in strijd met bestemming	GROOT	continu	aantal controles per jaar x uren	4x 1	4	0,003
gebruik kantoor/detailhandel/ horeca, etc. in strijd met bestemming	KLEIN	continu	aantal controles per jaar x uren	4x1	4	0,003
<i>bag</i>						
niet aanbrengen huisnummerbordjes na toewijzing huisnummer	ZEER KLEIN	periodiek	aantal controles per jaar x uren	1 x 4	4	0,003
illegaal aanbrengen huisnummerbordjes	ZEER KLEIN	periodiek	aantal controles per jaar x uren	1 x 4	4	0,003
Totaal fte						0,754

TABEL 3 : BENODIGDE FTE'S VOOR TOEZICHT OP DE ACTIVITEIT BOUWEN OP BASIS VAN TOEZICHTMOMENTEN																							
type bouwwerk	uren per	aantal	toezichtmomenten		aantal	uurbesteding per toezichtmoment												totaal	gem.	grondslag	capaciteit	fte	
			controle	vergunningen		minimaal	maximaal	controles	1	2	3	4	5	6	7	8	9						10
																				uren		1350 uur	
bouwsom tot € 100.000,--		36	2	8	8													10		36 x 10	360	0,27	
	1 uur					1			1				1	1			1	6					
	2 uur									1	1							4	1,25				
bouwsom van € 100.000,-- tot € 1.000.000,--		18	8	12	20													24		18 x 24	432	0,32	
	1 uur					1	1	1	2	2			2	3			2	2	16				
	2 uur										3						1	8	2				
bouwsom van meer dan € 1.000.000,--		5	10	12	37													46		5 x 46	210	0,155	
	1 uur					1	1	1	3	3	5	5	5	1		5		30					
	2 uur															5	3	16	3,8				
uitbouw, aanbouw, bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging		75	2	4	4													5		75 x 5	375	0,28	
	1 uur					1											1	3					
	2 uur									1								2	1,25				
bouwwerken geen gebouw zijnde		3	1	3	4													4		3 x 4	12	0,008	
	1 uur					1				1								4					
	2 uur																		1				
tijdelijke bouwwerken		5	2		5													8		5 x 8	40	0,011	
	1 uur					1		1		1	1	1			2			8					
	2 uur																		1,15				
vergunningvrij bouwen		50	1	3														3		50 x 3	150	0,11	
	1 uur										1	1					1	3					
	2 uur																		1				
Totaal fte's																							1,154

BIJLAGE 4

- Bestuurlijke prioriteiten

BESTUURLIJKE PRIORITEITEN	
(gt) maatschappelijke gebouwen, (kinder)dagverblijven, scholen, zorg, ziekenhuis, sport (vt) controle asbestverwijdering (gt) sloop met asbest (ot) ontbreken gebruiksvergunning / melding op grond gebruiksbesluit (ot) overtreden voorschriften van gebruiksvergunning/melding (ot) uitbouw, aanbouw, bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging (ot) ontbreken of defecte blusmiddelen (ot) blokkeren, afsluiten of defecte vluchtroutes/NU/blusmiddelen/rook- brandscheidingen/sprinkler/ontruiming/BMI/RWA (ot) overschrijden maximaal aantal personen (ot) brandveiligheid grote evenementen (gt) veiligheid op de weg	ZEER HOOG
(vt) bouwsom tot € 100.000,-- (vt) bouwsom van € 100.000,-- tot € 1.000.000,-- (vt) bouwsom van meer dan € 1.000.000,-- (vt) uitbouw, aanbouw, bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging (gt) vergunningvrij bouwen artikel 2 van de BOR (gt) vergunningvrij bouwen artikel 3 van de BOR (gt) woningen (gt) woongebouwen, appartementen, kamerverhuur (gt) logiesgebouw/restaurant/café/horeca/bedrijf/kantoor/winkel (gt) aan-/uit-/bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging voorzijde (gt) aan-/uit-/bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging achter-/zijkant (gt) bouwen zonder monumentenvergunning (gt) wonen in strijd met bestemming (illegale activiteiten) (ot) brandveiligheid kleine evenementen (buurt/straatfeesten) (gt) zwerfafval (gt) hinderlijk gedrag (gt) betaald parkeren (gt) parkeervergunningen (gt) terrassen (gt) evenementen (gt) illegaal gebruik (openbare) gemeentegrond (gt) hondenpoep (gt) loslopende honden (gt) verbod op honden (gt) parkeerexcessen	HOOG
(vt) bouwwerken geen gebouw zijnde (vt) tijdelijke bouwwerken (vt) controle wijzigen monument (gt) bouwwerken geen gebouw zijnde (airco's, schotels, reclame) (vt) controle sloop inclusief veiligheid sloofterrein/omgeving (gt) sloop zonder asbest (ot) ontbreken vereiste documenten, logboeken en certificaten (ot) in werking zonder melding (ot) niet naleven voorschriften Activiteitenbesluit type a (ot) niet naleven voorschriften agrarische AmvB (ot) controle besluit Bodemkwaliteit (ot) ongewone voorvallen hoofdstuk 17 Wet Milieubeheer (ot) geluidsoverlast evenementen (gt) plaatsen objecten op en langs de openbare weg (containers) (gt) reclameborden en spandoeken (gt) overhangend groen (gt) verkeerd parkeren (gt) uitstalling (gt) zonder vergunning kappen (gt) zonder vergunning uitrit realiseren	GEMIDDELD
(gt) bouwen zonder vergunning overig (gt) strijd met welstandsbeleid/advies (ot) niet naleven voorschriften Activiteitenbesluit type c (ot) niet naleven voorschriften Activiteitenbesluit type b (gt) gebruik kantoor/detailhandel/bedrijf/ horeca/maatschappelijke in strijd met bestemming (gt) afvaldumping en ongewone voorvallen hfd 17 Wm (gt) dumpingen (gt) drank- en horecawet (gt) aanbodgedrag bedrijfs-huisafval (gt) plakken en kladden (gt) collecteren (gt) vuur stoken (gt) natuurlijke behoefte doen (gt) verspreiden van gedrukte stukken (gt) rijden over bermen (gt) wet op de kansspelen (gt) straatartiesten (gt) standplaatsen	LAAG
(gt) staat van bestaande gebouwen en bouwwerken (ot) in werking zonder vergunning (ot) lozingen buiten inrichting (gt) niet aanbrengen huisnummerbordjes na toewijzing huisnummer (gt) illegaal aanbrengen huisnummerbordjes (gt) verbranden afval stoffen	ZEER LAAG