

## **Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Oldebroek, vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders per 1 januari 2008.**

### **Artikel 1 Begrippen**

Gemeente: koper, opdrachtgever.

Wederpartij: verkoper, opdrachtnemer, leverancier, aannemer.

Order: een verzoek van de gemeente aan de wederpartij tot het leveren van zaken, het verrichten van diensten of het uitvoeren van werken.

Overeenkomst: de schriftelijk vastgelegde afspraken tussen gemeente en wederpartij waarop deze inkoopvoorwaarden van toepassing zijn. Bestelorders, waaronder begrepen inkooporders, afroepcontract of vergelijkbare documenten, worden geacht eveneens overeenkomsten te zijn na aanvaarding daarvan.

### **Artikel 2 Toepasselijkheid**

1. De Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Oldebroek (hierna te noemen "de gemeente") zijn van toepassing op al haar offerteaanvragen, opdrachten, orders en overeenkomsten die betrekking hebben op:
  - de aankoop, leasing, huur of huurkoop, met of zonder koopoptie, van producten;
  - het verrichten van diensten;
  - het uitvoeren van werken.
2. Alle andere voorwaarden zijn uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Op de overeenkomst, waarvan deze inkoopvoorwaarden deel uit maken, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
4. Voor het uitbrengen van een aanbod betaalt de gemeente geen rekenvergoeding.

### **Artikel 3 Totstandkoming overeenkomst**

1. Een overeenkomst komt tot stand indien door de gemeente een schriftelijke opdracht bij de wederpartij wordt geplaatst en deze door de wederpartij schriftelijk wordt bevestigd, dan wel indien de gemeente een aanbod van de wederpartij schriftelijk heeft bevestigd.
2. De gemeente is te allen tijde bevoegd in overleg met de wederpartij de omvang en/of de hoedanigheid van de te leveren producten en/of diensten en uit te voeren werken te wijzigen. Wijzigingen worden schriftelijk overeengekomen.
3. Indien een wijziging naar het oordeel van de wederpartij gevolgen heeft voor de overeengekomen vaste prijs en/of het tijdstip voor levering, is wederpartij verplicht, alvorens aan de wijziging gevolg te geven, gemeente hieromtrent zo spoedig mogelijk, uiterlijk binnen vijf werkdagen na de kennisgeving van de verlangde wijziging, schriftelijk te informeren. Indien de gevolgen voor de prijs en/of levertijd naar het oordeel van de gemeente onredelijk zijn, zullen partijen hierover in overleg treden. Indien dit overleg niet tot schriftelijke overeenstemming leidt kan de wederpartij daaraan geen rechten ontleen en neemt de gemeente daardoor geen plichten op zich, anders dan voortvloeiend uit de bestaande overeenkomst.
4. Al onze opdrachten en wijzigingsopdrachten dienen binnen 14 dagen schriftelijk bevestigd te worden door retournering van een door de wederpartij getekende kopie van onze opdracht of wijzigingsopdracht, tenzij in de opdracht een andere termijn is vermeld. De gemeente kan de opdracht annuleren zolang er nog geen opdrachtbevestiging is ontvangen.

### **Artikel 4 Overdracht van verplichtingen**

1. Wederpartij kan een verplichting uit hoofde van de overeenkomst slechts met voorafgaande schriftelijke toestemming van gemeente overdragen aan een derde. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

### **Artikel 5 Prijs en prijsherziening**

1. De prijzen zijn in euro's, exclusief BTW en omvatten alle kosten in verband met de nakoming van de verplichtingen van wederpartij.
2. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen is de overeengekomen prijs vast en voor de duur van de overeenkomst.

3. Meer- en/of minderwerk in directe relatie tot de leverantie wordt door de gemeente slechts erkend indien schriftelijk is overeengekomen.

#### **Artikel 6 Facturering en betaling**

1. Betaling vindt plaats op factuur, na ontvangst en volledige goedkeuring van de overeengekomen levering, dienst of werk.
2. Gemeente is gerechtigd de betaling op te schorten totdat de wederpartij aan al zijn openstaande verplichtingen geeft gedaan.
3. Gemeente heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen die wederpartij verschuldigd is aan gemeente.
4. Betaling door gemeente houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.
5. De factuur moet voldoen aan de bij de opdracht aangegeven regels.

#### **Artikel 7 Tijdstip van levering**

1. Het overeengekomen tijdstip van levering is van wezenlijke betekenis. Bij niet tijdige levering is wederpartij zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.
2. Wederpartij dient dreigende levertijdoverschrijding onverwijld schriftelijk te melden aan gemeente. Dit laat onverlet de eventuele gevolgen van deze overschrijding ingevolge de overeenkomst of wettelijk bepalingen.

#### **Artikel 8 Levering**

1. Levering vindt plaats op de overeengekomen plaats, op het overeengekomen tijdstip en binnen de overeengekomen termijn, volgens de geldende Incoterm DDP (Delivered Duty Paid).
2. Gemeente heeft het recht de levering uit te stellen. Leverancier zal in dit geval de zaken deugdelijk verpakt, afgescheiden en herkenbaar opslaan, conserveren, beveiligen en verzekeren.

#### **Artikel 9 Tekortkoming**

1. Bij een toerekenbare tekortkoming van leverancier is deze zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.
2. De wettelijke rente over bedragen die gemeente heeft vooruitbetaald zullen worden verrekend met te betalen facturen over de periode van verzuim.
3. In geval van een niet-toerekenbare tekortkoming worden de verplichtingen van beide partijen voor twee weken opgeschort.
4. Partijen kunnen zich jegens elkaar alleen op niet-toerekenbare tekortkomingen beroepen indien de desbetreffende partij zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen na het intreden van de niet-toerekenbare tekortkoming, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, de wederpartij schriftelijk van een dergelijk beroep in kennis stelt.
5. Indien leverancier stelt dat een of meer van zijn tekortkomingen hem niet toe te rekenen zijn en gemeente deze stelling aanvaardt, heeft gemeente niettemin het recht de overeenkomst te ontbinden. In een dergelijke situatie zullen partijen afzien van het verhalen van de schade.

#### **Artikel 10 Kwaliteit en Garantie**

1. De wederpartij garandeert dat al het geleverde beantwoordt aan de overeenkomst en dat het geschikt over de eigenschappen en specificaties die zijn overeengekomen, vrij zijn van gebreken, geschikt zijn voor het doel waarvoor ze zijn bestemd en voldoen aan de wettelijke eisen en overige overheidsvoorschriften, alsmede aan de eisen van de binnen de betreffende branche gehanteerde veiligheids- en kwaliteitsnormen, alle zoals deze gelden op het moment van levering.
2. Indien de gemeente constateert, dat het geleverde kwalitatief niet (geheel of gedeeltelijk) voldoet aan hetgeen de wederpartij conform de overeenkomst heeft gegarandeerd, is de wederpartij zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.
3. De wederpartij garandeert dat de geleverde zaken voldoen aan hetgeen is overeengekomen gedurende minimaal twaalf maanden na levering c.q. gebruiksklare oplevering daarvan. Indien de zaken deel uitmaken van een groter object, bijvoorbeeld een gebouw of technische installatie, dan vangt de garantietermijn van twaalf maanden aan bij de oplevering van het grotere object, onverschillig door wie het overige gedeelte van het object is vervaardigd of geleverd.
4. Indien de garantietermijn afwijkt van de twaalf maanden, zoals vermeld in lid 3, zal dit schriftelijk vastgelegd moeten worden.
5. Alle aan herstel, vervanging van het gebrek en de weer ingebruikstelling van zaken of het grotere object verbonden kosten komen voor rekening van de wederpartij.

6. De gemeente is gerechtigd, indien de wederpartij het gebrek niet binnen een redelijke termijn herstelt, opheft of wegneemt, het nodige op kosten van de wederpartij uit te voeren of te doen uitvoeren. Wederpartij zal hiervan op de hoogte gesteld worden.
7. Met betrekking tot vervangende of herstelde zaken vangt vanaf de levering c.q. de ingebruikstelling daarvan opnieuw een garantieperiode, over het geheel van de zaak, van twaalf maanden aan.

#### **Artikel 11      Intellectuele en industriële eigendomsrechten**

1. De wederpartij garandeert dat het gebruik, daaronder begrepen doorverkoop, van de door haar geleverde zaken, of van de door haar ten behoeve van de gemeente gekocht of vervaardigde hulpmiddelen, geen inbreuk zal opleveren op octrooirechten, merkrechten, modelrechten, auteursrechten of andere rechten van derden.
2. De wederpartij vrijwaart de gemeente voor aanspraken, die voortvloeien uit inbreuk op de in het vorige lid bedoelde rechten en zal de gemeente alle schade vergoeden die het gevolg zijn van inbreuk.

#### **Artikel 12      Documentatie**

1. Wederpartij is verplicht bijbehorende documentatie (in het Nederlands) voorafgaande aan of tegelijkertijd met de levering ter beschikking te stellen aan gemeente.
2. Gemeente is vrij in het gebruik van deze documentatie, waaronder begrepen het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.

#### **Artikel 13      Aansprakelijkheid**

1. Wederpartij is aansprakelijk voor alle schade die kan ontstaan in verband met de uitvoering van de verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst.
2. Wederpartij vrijwaart de gemeente tegen alle financiële gevolgen van aanspraken van derden in enig verband staande met de uitvoering van zijn verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst.
3. Gemeente heeft het recht van wederpartij te verlangen een verzekering af te sluiten ter dekking van de risico's. Wederpartij heeft op eerste verzoek van gemeente de plicht inzage in de daartoe strekkende polis te geven.
4. De gemeente is niet aansprakelijk voor enige schade of enig letsel van welke aard ook en op welke wijze ontstaan of toegebracht aan de wederpartij of aan de wederpartij toebehorende goederen of bij hem in dienst zijnde personen of derden die de wederpartij bij de uitvoering van de overeenkomst inzet, een en ander behoudens in geval van opzet of grove schuld van de gemeente.

#### **Artikel 14      Risico- en eigendomsoverdracht**

1. De eigendom van zaken gaat over op gemeente nadat deze zijn geleverd en zonodig gemonteerd respectievelijk geïnstalleerd.
2. Op het moment dat materialen, zoals grondstoffen, hulpstoffen en software, van gemeente zijn verwerkt in zaken van wederpartij, is er sprake van een nieuwe zaak waarvan de eigendom aan gemeente toebehoort. Dit geldt onverminderd artikel 14 lid 3.
3. Het risico van zaken gaat over op gemeente op het moment dat de levering en vervolgens de goedkeuring van de zaken overeenkomstig artikel 16 van de inkoopvoorwaarden hebben plaatsgevonden.

#### **Artikel 15      Geheimhouding en verbod tot openbaarmaking**

1. De wederpartij is gehouden tot geheimhouding tegenover derden van alle zaken en kennis die hem uit hoofde van een opdracht van de gemeente zijn toegekomen.
2. Het bestaan van deze opdracht mag niet worden geopenbaard zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de gemeente.
3. De wederpartij verplicht zich tot geheimhouding tegenover derden van tekeningen, modellen, constructieschema's, technische bescheiden en andere informatie en know how in de ruimste zin van het woord, afkomstig van de gemeente, of die inzake de levering ter kennis van de wederpartij zijn gebracht of gekomen. Deze informatie is en blijft eigendom van de gemeente.

#### **Artikel 16      Keuring**

1. De gemeente heeft te allen tijde het recht de leverantie of daartoe behorende zaken en/of werkzaamheden tussentijds te (doen) inspecteren of te (doen) keuren en/of te (doen) beproe-

- ven en voortgangscntrole uit te (doen) oefenen. De wederpartij biedt daartoe binnen redelijke grenzen de nodige hulp en faciliteiten.
2. Indien tussentijdse inspecties, keuringen of beproevingen zijn overeengekomen die op initiatief van de wederpartij dienen plaats te vinden, dan maakt hij het voorgenomen tijdstip van inspectie, keuring of beproeving tijdig kenbaar aan de gemeente zodat deze, indien gewenst, zelf of vertegenwoordigers namens de gemeente daarbij aanwezig kan/kunnen zijn. Indien en voor zover is overeengekomen dat tussentijdse inspecties, keuringen of beproevingen op initiatief van de gemeente dienen plaats te vinden, dan is voorgaande van overeenkomstige toepassing.
  3. Alle op tussentijdse inspecties, keuringen of beproevingen vallende kosten, met uitzondering van de personele kosten van de gemeente en/of van andere personen die de gemeente als haar vertegenwoordigers heeft aangewezen, zijn voor rekening van de wederpartij, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
  4. Indien de inspectie, keuring of beproeving niet op het voorgenomen tijdstip kan plaatsvinden of door toedoen van de wederpartij een herkeuring noodzakelijk is, komen alle naar redelijkheid daaruit voortvloeiende kosten ten laste van de leverancier; ook de dan te maken kosten door de gemeente of haar vertegenwoordigers. Een overeenkomstig recht komt de wederpartij toe indien en voor zover zodanig uitstel of zodanige herhaling aan de gemeente of haar opdrachtgever toe te rekenen is.
  5. In geval van afkeuring, zal de gemeente de wederpartij onverwijld en met opgave van redenen, daarvan in kennis stellen. De wederpartij zal dan gehouden zijn het afgekeurde binnen een door de gemeente gestelde termijn op zijn kosten te verbeteren of te vervangen.
  6. Indien de wederpartij ten behoeve van de levering onderaannemers of onderleveranciers inschakelt, zal hij de bepalingen m.b.t. geheimhouding en ter beschikking gestelde goederen of hulpmiddelen aan deze betrokkenen doorbedingen.
  7. Tussentijdse inspecties, keuringen of beproevingen, of het ontbreken daarvan, houdt geen aanvaarding in.

#### **Artikel 17      Verpakking**

1. Gemeente heeft te allen tijde het recht de (transport)verpakkingsmaterialen voor rekening en risico van wederpartij aan deze te retourneren.
2. De verpakking dient op een zominst mogelijk milieubelastende wijze te geschieden en het verpakkingsmateriaal dient zominst mogelijk milieubelastend te zijn.

#### **Artikel 18      Tekeningen, modellen, enz.**

1. Alle zaken, tekeningen, modellen, gereedschappen, specificaties, bestekken en instructies die de gemeente in het kader van de overeenkomst aan de wederpartij heeft verstrekt, of die de wederpartij in het kader van de overeenkomst heeft vervaardigd of heeft laten vervaardigen, blijven of worden eigendom van de gemeente en maken onderdeel uit van de overeenkomst. De wederpartij is verplicht deze zaken en bescheiden van duidelijke kenmerken te voorzien.
2. De wederpartij zal de in dit artikel genoemde zaken en bescheiden zo spoedig mogelijk dan wel uiterlijk bij de laatste overeengekomen levering aan de gemeente terugzenden, bij gebreke waarvan de gemeente haar betalingsverplichtingen mag opschorten of de kosten van vervanging van de niet teruggezonden zaken in mindering mag brengen op de aan de wederpartij te verrichten betalingen.

#### **Artikel 19      Verzekering**

1. De wederpartij is verplicht de zaken die zij ter bewerking of verwerking in het kader van de overeenkomst met de gemeente ontvangt, dan wel voor de gemeente onder zich houdt op de gebruikelijke polisvoorwaarden te verzekeren tegen schade, verlies of diefstal. Op verzoek van de gemeente dient een kopie van deze polis aan haar te worden overgelegd.
2. Ingeval de wederpartij zaken voor de gemeente houdt is zij verplicht om de gemeente na een daartoe strekkend verzoek als medeverzekerde in de betreffende polissen te laten vermelden.

#### **Artikel 20      Ontbinding**

1. In geval van tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen uit de overeenkomst of van andere overeenkomsten die daaruit voortvloeien, alsmede onder andere in geval van zijn faillissement, surséance van betaling en in geval van stillegging, intrekking van eventuele vergunningen, beslag op (een deel van) bedrijfseigendommen of zaken bestemd voor de uitvoering van de over-

eenkomst, liquidatie of overname of enige daarmee vergelijkbare toestand van het bedrijf van leverancier, is hij van rechtswege in verzuim.

2. Onverminderd alle andere rechten kan gemeente de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien door leverancier of een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers enig voordeel is of wordt aangeboden of verschaft aan medewerkers of vertegenwoordigers van gemeente.
3. Door de ontbinding worden de openstaande vorderingen van de gemeente onmiddellijk opeisbaar.
4. In bovengenoemde gevallen heeft gemeente het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
5. Ontbinding geschiedt door middel van een aangetekende brief of deurwaardersexploot aan leverancier.

#### **Artikel 21      Geschillen**

1. Geschillen tussen partijen, daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, zullen zoveel mogelijk door middel van goed overleg tot een oplossing worden gebracht.
2. Indien partijen niet tot een oplossing komen, zullen de geschillen worden berecht door de bevoegde rechter.

## **Bijzondere inkoopvoorwaarden betrekking hebbende op het verrichten van diensten en het uitvoeren van werken gemeente Oldebroek**

### **Artikel 22 Toepasselijkheid**

1. In aanvulling op de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Oldebroek 2007 gelden met uitdrukkelijke uitsluiting van soortgelijke voorwaarden van de wederpartij onderstaande voorwaarden met betrekking tot het verrichten van diensten en het uitvoeren van werken aan de gemeente.

### **Artikel 23 Algemene bepalingen**

1. Onder dienstverlening zijn alle voorkomende werkzaamheden begrepen die door de gemeente aan de wederpartij zijn opgedragen al dan niet met gelijktijdige medelevering van zaken en ongeacht de vorm (aanbesteding, regie, enz.) waarin de opdracht is verstrekt.
2. Dienstverleningen dienen nauwkeurig en door ter zake deskundig en vakbekwaam personeel te geschieden onder behoorlijke leiding en toezicht van de wederpartij.
3. Het personeel van de wederpartij dient zich te houden aan de instructies die de gemeente nodig oordeelt in verband met de orde of de geregelde gang der werkzaamheden.
4. Voor zover de wederpartij vooraf schriftelijk van de gemeente toestemming heeft verkregen om een of meer onderaannemers in te schakelen, geldt alles wat in deze voorwaarden is bepaald, in dezelfde mate voor die betreffende onderaannemers en hun personeelsleden.
5. Aan personen, ingezet door de wederpartij, kan de gemeente de toegang tot de terreinen van de gemeente, mits gemotiveerd, ontzeggen, in welk geval de wederpartij onverwijld ander personeel moet inschakelen.

### **Artikel 24 Orde, veiligheid en milieu**

1. Leverancier en zijn werknemers evenals door hem ingeschakelde derden zijn gehouden wettelijke veiligheids-, gezondheids- en milieuvorschriften in acht te nemen, zonder dat hierdoor voor de gemeente kosten optreden.

### **Artikel 25 Werkomvang en controle**

1. Bij de uitvoering van de werkzaamheden op basis van uurtarieven en/of eenheidshandelingen moeten de weekstaten met werktijden c.q. eenheidshandelingen door de gemeente worden afgetekend en dient een kopie aan de gemeente te worden verstrekt. Niet voor akkoord getekende uren c.q. eenheidshandelingen worden niet vergoed.
2. Werk dat buiten de verstrekte opdracht door de wederpartij wordt uitgevoerd, wordt door de gemeente slechts dan betaald indien voor het (meer)werk alsnog een uitdrukkelijke schriftelijke opdracht wordt verstrekt. De verrekening van minderwerk wordt, tenzij anders overeengekomen, in onderling overleg bepaald.

### **Artikel 26 Wet Ketenaansprakelijkheid**

1. Facturen betrekking hebbende op dienstverlening dienen vergezeld te worden door, respectievelijk dienen te verwijzen naar, een werkstaat waaruit blijkt welke personen op welke dagen en gedurende hoeveel uur per dag voor het werk zijn ingezet. De persoonsvermelding omvat ten minste de naam van betreffende persoon. Voorts dient de wederpartij te verklaren dat genoemde personen op het moment van werkuitvoering bij haar in loondienst waren.
2. De gemeente heeft het recht te controleren of ter zake van het werk wordt voldaan aan de verplichtingen die voor de wederpartij voortvloeien uit wettelijke bepalingen. De gemeente kan bij de wederpartij inzage verlangen in de administratie in verband met de afdracht van premies en loonbelasting ter zake van het werk.
3. Behoudens schriftelijke toestemming van de gemeente is het de wederpartij niet toegestaan werkzaamheden uit te besteden aan onderaannemers dan wel personeel in te huren van derden. Als de wederpartij de levering of het werk na verkregen toestemming opdraagt aan een onderaannemer dient hij hiervoor een schriftelijk contract op te stellen, waarin de voorwaarden zoals overeengekomen tussen gemeente en wederpartij van toepassing zullen zijn.
4. In geval van onderaanneming dient de wederpartij te bedingen dat de onderaannemer wekelijks ten genoegen van de wederpartij gegevens verstrekt waaruit blijkt welke personen in dienst van de onderaannemer op het betreffende project werkzaam zijn en dat door de onderaannemer(s) ten aan-

zien van de inhoudingen en afdrachten van premies en loonbelasting aan hun verplichtingen is voldaan.

5. Op eerste verzoek van de gemeente legt de wederpartij aan de gemeente over een recente "verklaring omtrent betalingsgedrag", welke inzicht verschaft in de betaling van premies en loonbelasting door de wederpartij en/of zijn onderaannemer(s) aan bedrijfsvereniging en fiscus.

#### **Artikel 27 Terrein en gebouwen**

1. Wederpartij dient zich voordat met de uitvoering van de overeenkomst een aanvang wordt gemaakt op de hoogte te stellen van de omstandigheden op het terrein en in de gebouwen waar de werkzaamheden moeten worden verricht.
2. Kosten van vertraging in de uitvoering van de overeenkomst veroorzaakt door omstandigheden zoals hiervoor bedoeld zijn voor rekening en risico van leverancier.

#### **Artikel 28 Werkzaamheden op het terrein/in de gebouwen van gemeente**

1. Wederpartij draagt er zorg voor dat zijn aanwezigheid en de aanwezigheid van zijn personeel op het terrein en in de gebouwen van gemeente geen belemmering vormen voor de ongestoorde voortgang van de werkzaamheden van gemeente en derden.
2. Wederpartij en zijn personeel dienen zich voordat met de uitvoering van de overeenkomst een aanvang wordt gemaakt op de hoogte te stellen van de inhoud van de op het terrein en in de gebouwen geldende voorschriften en reglementen o.a. inzake veiligheid, gezondheid en milieu, en zich dienovereenkomstig te gedragen.

#### **Artikel 29 Betaling**

1. De gemeente zal slechts betalen zodra de levering of het werk, of het gedeelte waarop een termijn betaling betrekking heeft, door de wederpartij naar genoegen is gedaan of opgeleverd, en nadat de wederpartij haar desgevraagd heeft aangetoond dat zij de bij het werk betrokken werknemers het hun toekomende deel al heeft betaald, alsmede dat zij de voor deze werknemers verschuldigde premies sociale verzekering en loonheffing heeft betaald.
2. De gemeente heeft steeds het recht het door de wederpartij ter zake van het werk verschuldigde premies sociale verzekeringen en loonheffing, waarvoor de gemeente ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is aan de wederpartij te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening in de zin van genoemde Wet Ketenaansprakelijkheid. Indien met de wederpartij een bepaald percentage is overeengekomen, dat van het kostenbestanddeel door de gemeente op de G-rekening zal worden gestort, is de gemeente gerechtigd dit percentage te wijzigen indien mocht blijken dat het overeengekomen percentage als bedoeld niet overeenstemt met het door de wederpartij werkelijk verschuldigde percentage sociale verzekeringen en loonheffing.

#### **Artikel 30 Hulpmiddelen**

1. Voor zover niet anders bepaald, dient de wederpartij zelf zorg te dragen voor alle ten behoeve van de uit te voeren werkzaamheden benodigde middelen van deugdelijke kwaliteit zoals persoonlijke veiligheids- en uitrustingsmiddelen, veiligheidsgereedschappen, lasapparatuur, ladders, steigers, e.d. Indien van toepassing geldt dit ook voor het aanvragen en bekostigen van benodigde vergunningen.
2. Indien de wederpartij, nadat de gemeente daarvoor toestemming heeft gegeven, uitzonderingsgewijs gebruik kan maken van hulpmiddelen, gereedschappen e.d. toebehorende aan de gemeente of aan derden, dan is het gebruik voor risico van wederpartij en is wederpartij aansprakelijk voor alle schade die door dit gebruik mocht ontstaan.

#### **Artikel 31 Voorzieningen**

1. Het is de wederpartij zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de gemeente niet toegestaan van de terreinen, magazijnen, werkplaatsen, was- en kleedlokalen, toiletten en kantines van de gemeente gebruik te maken.
2. Indien zulks naar het oordeel van de gemeente doelmatig is, kan de gemeente de wederpartij op een centraal punt, onder de bij de gemeente gebruikelijke voorwaarden, voor rekening van de wederpartij elektriciteit voor werkzaamheden beschikbaar stellen.
3. Indien bij de opdrachtverlening is overeengekomen dat de wederpartij zorg draagt voor een bouwkeet en een eventuele opslagkeet voor zaken en gereedschappen alsmede voor een keet met sanitaire voorzieningen dan geldt het bepaalde in artikel 24 aangaande het onderwerp "veiligheid" in

gelijke mate binnen bedoelde keten. De opstellingsplaats van keten wordt door de gemeente aangegeven.

4. Tenzij anders overeengekomen zijn alle voorzieningen voor deze keten alsook de kosten van het gebruik hiervan (elektriciteit, telefoon, water enz.) voor rekening van de wederpartij.

### **Artikel 32 Montage**

1. Tenzij anders overeengekomen bevat montage ook het interne transport van de te monteren delen en de vereiste hulpmiddelen naar de opstellingsplaats.
2. Indien de montage tegen een vooraf overeengekomen totaalprijs wordt uitgevoerd omvat deze prijs alle door de wederpartij te maken kosten om te komen tot een bedrijfsvaardige opstelling van de betreffende zaken met inbegrip van de reis- en verblijfskosten van montagepersoneel, kosten van werktuigen en andere middelen nodig voor de montage.
3. Aan het einde van de montage dienen alle apparaten, installaties of onderdelen daarvan volledig in de toestand gebracht te worden als voor de bedrijfsvoering vereist is. In dit verband wordt speciaal gewezen op verbindingen tijdens de montage gemaakt zoals lasnaden, boutverbindinge, e.d.

### **Artikel 32 Diversen**

1. De werktijden van het personeel van de wederpartij (dagelijkse werktijden, ADV- en/of verlofdagen) moeten in voldoende mate aansluiten bij de werktijden van het bij de uitvoering betrokken personeel van de gemeente.
2. De uitvoering van de werkzaamheden waarvan de wederpartij, de gemeente of derden hinder kunnen ondervinden, dienen vooraf met de gemeente besproken te worden.
3. De wederpartij is verplicht toe te laten dat er op of in de nabijheid van de plaats waar de wederpartij werkzaam is, door de gemeente of derden aan wie de gemeente daartoe opdracht verleent, eveneens werkzaamheden worden verricht.
4. Wanneer de bedrijfsomstandigheden dit vorderen moet de wederpartij op verlangen van de gemeente zijn werkzaamheden onderbreken. Omtrent de consequenties van hierdoor eventueel optredende kostenverhogingen alsmede wijzigingen in doorlooptijd zal zo mogelijk vooraf overleg plaatsvinden.
5. Indien de gemeente van oordeel is dat met het voorhanden zijnde personeel en de voorhanden zijnde hulpmiddelen de overeengekomen termijnen in redelijkheid niet aangehouden kunnen worden, dan kan de gemeente uitbreiding van personeel, invoering van meer ploegen dan wel weekend werk of andere maatregelen verlangen. De wederpartij dient zo snel mogelijk aan een dergelijk verlangen te voldoen.
6. Het opslaan van zaken, installaties, hulpwerktuigen e.d. op de terreinen of in de gebouwen van de gemeente kan slechts plaatsvinden nadat hiervoor door de gemeente schriftelijk toestemming is verleend en een plaats voor de opslag is aangewezen.
7. Gedurende de periode dat de wederpartij werkzaam is, dient deze ten genoegen van de gemeente te zorgen voor het schoonhouden van het hem toegewezen gedeelte van het terrein en gebouwen.
8. Het afvoeren van gereedschappen, andere hulpmiddelen, restmaterialen e.d. kan alleen plaatsvinden nadat de gemeente hiervoor schriftelijke toestemming heeft gegeven. Tevens behoudt de gemeente zich het recht voor om op de afvoer controle uit te oefenen.