

## Mandaatregister behorende bij mandaatbesluit Beemster 2012

Sector Bedrijfsondersteuning	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördi- nator	specia- list	alle mede- werkers		
<b>Algemeen</b>							
• Verzoek om (o.g.v. voorschriften vereist of te doen gebruikelijk) advies bij diensten en instellingen en rappel hiervan	x	x	x	x	x		M
• Verzoek om nadere gegevens, noodzakelijk voor het nemen van een beslissing op een ingekomen verzoek of aanvraag	x	x	x	x	x	Awb	M
• Verstrekken van wettelijk vereiste gegevens (o.a. opgaven voor de statistiek)	x	x	x	x	x		M
• Afhandeling van jaarverslagen (voor zover nodig ter kennisneming naar de raad via burgemeester en wethouders)	x	x	x	x	x		M
• Verdagingbesluit	x	x	x	x		Art. 4:14 Awb	M
• Personele zaken voor zover betrekking hebbende op de sector:							
- het met instemming van de gemeentesecretaris aantrekken van personeel van derden voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven	x	x					M
- toekennen (studie)faciliteiten op basis van het persoonlijk ontwikkelingsplan voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven	x	x				Hfd. 17 CAR/UWO	M
- verlenen van vakantieverlof, buitengewoon verlof, zorgverlof, zwangerschaps- en bevallingsverlof, ouderschapsverlof, vakbondsverlof, adoptie- en pleegzorgverlof	x	x				Art. 6 CAR/UWO	M
• Opstellen van verweerschriften op bezwaar, beroep en hoger beroepschriften	x	x					M
<b>Aansprakelijkheidstellingen i.g.v. schade aan eigendommen van gemeente</b>							
Het afdoen van routinematige schadegevallen (registratie, behandeling en afdoening van alle correspondentie, aansprakelijk stellen van derden en treffen van maatregelen inzake schadeverhaal) in het geval van schade aan eigendommen van de Beemster. Bij niet routinematige zaken vindt behandeling plaats onder coördinatie van en met juridische ondersteuning.	x	x	x	x		Art. 160 Gemeentewet en burgerlijk wetboek	M

Sector Bedrijfsondersteuning	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördi- nator	specia- list	alle mede- werkers		
<b>Automatisering</b> <i>Automatisering en informatisering</i>							
• Aankoop hard- en software voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven	x	x		x			V
• Afsluiten contracten voor bestaande dienstverlening	x	x		x			V
<b>BAG</b> <i>Uitvoering wet basisregistratie Adressen en Gebouwen. Hiervoor wordt samengewerkt met de gemeente Purmerend. Een aantal taken zijn gemandateerd aan "niet-ondergeschikten", zijnde medewerkers van Purmerend. Deze taken zijn tevens opgenomen in een afzonderlijk besluit.</i>	x	x		x			
• Verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebouwenregister, dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en te allen tijde binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en beschikbaar is.				x		Art. 9 wet BAG	M
• Het opmaken van een proces-verbaal van constatering.				x		Art. 10, lid 1b wet BAG	M
• Inschrijven van de in of op grond van artikel 10, eerste lid van de wet aangewezen brondocumenten in het adressenregister dan wel het gebouwenregister.				x		Art. 10, lid 2 wet BAG	M
• Het op verzoek van een ieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistratie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan een ieder verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gegevens zoals bedoeld in artikel 32, eerste lid onder a van de wet.				x		Wet BAG	M
• Het opmaken van schriftelijke verklaringen strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de wet aangewezen brondocument zijn opgenomen.				x		Wet BAG	M
<b>Begroting en rekening, belastingen en financieel beleid</b>							
• Uitvoering financiële verordening	x	x	x	x	x		M

Sector Bedrijfsondersteuning	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördi- nator	specia- list	alle mede- werkers		
• Uitvoering controleverordening	x	x	x	x	x		M
• Opdracht tot en afhandeling van accountantsrapporten inzake controle van kas en boeken	x	x	x	x			M
• Correspondentie inzake kasgeld- en callgeldleningen, vaste geldleningen en rekening-courantovereenkomsten	x	x	x	x			M
• Voorbereiden en uitvoering kasgeld- en callgeldleningen	x	x	x	x			M
• Aangifte omzetbelasting en verzoeken om teruggaaf	x	x	x	x			M
• Afboeking oninbare posten, niet zijnde belastingen	x	x				Art. 255, lid 5 Gemeente- wet	M
<b>Interne zaken</b> <i>archief, postregistratie, receptie, aankoop kantoorbehoeften etc.</i>							
• Aankoop kantoorbehoeften en kantoorinrichting voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven	x	x		x			V
<b>Personeelszaken</b>							
• Invullen van bestaande dan wel begrote vacatureruimte	x						M
• Aanstelling in openbare dienst	x					Hfd 2 en 19 CAR/UWO	M
• Aanwijzen verplichte vrije dagen	x					Hfd 4 CAR/UWO	M
• Ontslag uit openbare dienst	x					Hfd 8 CAR/UWO	M
• Plaatsen in de functionele schaal na afloop van aanloopschaal	x					Hfd 3 CAR/UWO	M
• Vaststellen van een functiebeschrijving	x					-	M
• Vaststellen van de functiewaardering	x					-	M
• Toekennen waarnemingstoelage, gratificatie, persoonlijke toelage	x					Hfd 3 CAR/UWO	M
• Uitvoeren bovenwettelijke en naastwettelijke regelingen	x			x		WW, WAO/WIA, ZW	M
• Toekennen stageplaatsen	x	x		x			M

Sector Bedrijfsondersteuning	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördi- nator	specia- list	alle mede- werkers		
• Toekennen (met instemming van de gemeentesecretaris van een) stagevergoeding voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven.	x	x					M
• Uitvoeren personeelsadministratie.	x			x			M
• Uitvoeren salarisadministratie en daarmee verband houdende wettelijke taken.	x			x		Hfd 3 CAR/UWO, ABP wet etc.	M
• Uitvoeren uitwisseling van arbeidsvoorwaarden (uitvoering cafetariamodel).	x					Hfd 4 en 6 CAR/UWO	M
• Uitvoeren ziekteverzuimbegeleiding en –beleid.	x			x		Hfd 7 CAR/UWO	M
• De verlenging van een tijdelijke aanstelling.	x					Art. 2:4 leden 2 t/m 6 CAR/UWO	M
• Het toekennen of afwijzen van een verzoek tot aanpassing van de arbeidsduur.	x					Art. 2:7 CAR/UWO	M
• Het toekennen of afwijzen van een verzoek tot verruiming van de formele arbeidsduur naar 40 uur.	x					Art. 2:7a CAR/UWO	M
• Het overeenkomstig de functiewaarderingregeling bepalen van de bezoldiging van een ambtenaar.	x					Art. 3:1:1 CAR/UWO	M
• Het aan een ambtenaar verstrekken van een opdracht tot waarneming.	x					Art 3:1:2 van de CAR/UWO	M
• Het in overleg met de arbodienst voor de goede vervulling van een betrekking vaststellen van de noodzaak van een periodiek geneeskundig onderzoek.	x					Art. 7:2:4 CAR/UWO	M
• Het verstrekken van een opdracht.	x					Art. 7:2:5 CAR/UWO	M
• Het buitendienststellen.	x					Art. 7:2:6 CAR/UWO	M
• Het op grond van het oordeel van de arbodienst indienen van een verzoek.	x					Art. 7:2:7 CAR/UWO	M
• Het vergoeden van de noodzakelijk gemaakte kosten van geneeskundige behandeling of verzorging bij arbeidsongeschiktheid in en door de dienst.	x					Art. 7:7 CAR/UWO	M
• Het voldoen aan de verplichtingen.	x					Art. 7:9 CAR/UWO	M
• De wegens ziekte arbeidsongeschikte ambtenaar de gelegenheid bieden tot het verrichten van andere passende arbeid.	x					Art. 7:11lid 2 CAR/UWO	M

Sector Bedrijfsondersteuning	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördi- nator	specia- list	alle mede- werkers		
• De op grond van hoofdstuk 7 niet uitbetaalde bezoldiging uitbetalen aan anderen dan de wegens ziekte arbeidsongeschikte ambtenaar	x					Art. 7:15:1 CAR/UWO	M
• Het in overleg met de arbodienst opdragen van passende werkzaamheden	x					Art. 7:16 CAR/UWO	M
• Het verlenen van toestemming tot terugkeer in betrekking na ziekte	x					Art. 7:17 CAR/UWO	M
• Het doen van een verzoek tot informatie.	x					Art. 7:19 lid 4 en lid 6 CAR/UWO	M
• Het verstrekken van een opdracht betreffende de plicht tot aanvaarden andere betrekking.	x					Art. 15:1:10 CAR/UWO	M
• Het aanwijzen van ambtenaren tot het verrichten van andere werkzaamheden.	x					Art. 15:1:11 CAR/UWO	M
• Het vergoeden van schade.	x					Art. 15:1:23 CAR/UWO	M
• Het verlenen van toestemming voor het gebruik van een aan de ambtenaar toebehorende auto, ter vervulling van de betrekking.	x					Art. 15:1:24 CAR/UWO	M
• Het wegens buitengewone toewijding of bijzonder loffelijke vervulling van de betrekking, toekennen van een bijzondere beloning.	x					Art. 15:1:28 CAR/UWO	M
• Het aanstellen van een persoon als vrijwilliger bij de vrijwillige brandweer Beemster						Art. 19:6 CAR/UWO	
• Het bevorderen van het (vrijwillig) brandweerpersoneel	x					Art. 19:9 CAR/UWO	M
• Het verlenen van toestemming voor het gebruik van een aan de vrijwilliger toebehorende auto, ter vervulling van de betrekking.	x					Art. 19:34 CAR/UWO	M
<b>Verzekeringen</b>							
• Correspondentie betreffende verzekeringen voor het voltallig personeel (incl. brandweerpersoneel)	x	x		x			M
• Uitvoering gem. verzekeringsbeleid, o.a. registratie, behandeling en afdoening van alle correspondentie, afsluiten wijzigen en opheffen van verzekeringen	x	x		x		Art. 160 Gemeentewet en burgerlijk wetboek	M

### Legenda

- I : de gemeentesecretaris
- II : het sectorhoofd Bedrijfsondersteuning
- III : De coördinator Financiën
- IV : (alleen) de ambtenaren van de sector, die met deze taak zijn belast gelet op de functiebeschrijving
- V : (alle) ambtenaren, die werkzaam zijn bij de sector.

Sector Grondgebied	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
<b>Algemeen</b>							
• Verzoek om (o.g.v. voorschriften vereist of te doen gebruikelijk) advies bij diensten en instellingen en rappel hiervan	x	x	x	x	x		M
• Verzoek om nadere gegevens, noodzakelijk voor het nemen van een beslissing op een ingekomen verzoek of aanvraag	x	x	x	x	x	Awb	M
• Verstrekken van wettelijk vereiste gegevens (o.a. opgaven voor de statistiek)	x	x	x	x	x		M
• Afhandeling van jaarverslagen (voor zover nodig ter kennisneming naar de raad via burgemeester en wethouders)	x	x	x	x	x		M
• Verdagingbesluit	x	x	x	x		Art. 4:14 Awb	M
• Personele zaken voor zover betrekking hebbende op de sector (inclusief het team Gemeentewerken)							
- het met instemming van de gemeentesecretaris aantrekken van personeel van derden voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven	x	x					M
- toekennen (studie)faciliteiten op basis van het persoonlijk ontwikkelingsplan voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven	x	x				Hfd. 17 CAR/UWO	M
- verlenen van vakantieverlof, buitengewoon verlof, zorgverlof, zwangerschaps- en bevallingsverlof, ouderschapsverlof, vakbondsverlof, adoptie- en pleegzorgverlof	x	x				Art. 6 CAR/UWO	M
• Opstellen van verweerschriften op bezwaar, beroep en hoger beroepschriften	x	x		x			M
<b>APV beleid en uitvoering</b>							
<b>bijzondere wetten</b>	<i>Algemene Plaatselijke Verordening en bijzondere wetten zoals Drank- en Horecawet, Wet op de kansspelen, Wet op de dierenbescherming</i>						

Sector Grondgebied	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitvoering Algemene plaatselijke verordening met uitzondering van lastgevingen en weigering van vergunning of ontheffing. In geval van een evenementenvergunning geldt dit mandaat enkel voor evenementen waarbij het verwacht aantal bezoekers niet meer dan 150 personen zal zijn, bij een evenementenvergunning voor een evenement te houden in Sportaccommodatie "De Kloek" geldt dat dit mandaat enkel geldt voor evenementen waarbij het verwacht aantal bezoekers niet meer dan 300 personen zal zijn. Van dit mandaat is uitgesloten de vergunning benodigd voor de Zondagsmarkt alsmede de benodigde vergunning voor de jaarlijks te houden Beemster Feestweek.</li> </ul>	x	x				APV	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitvoering wet op de kansspelen voor zover dit betreft de afgifte van een aanwezigheids- (speelautomaat), loterij- of prijsvraagvergunning</li> </ul>	x	x					M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitvoering brandbeveiligingsverordening</li> </ul>	x	x					M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitvoering winkeltijdenverordening</li> </ul>	x	x					M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitvoering Drank- en Horecawet</li> </ul>	x	x					M
<p><b>BAG</b>      <i>Uitvoering wet basisregistratie Adressen en Gebouwen. Hiervoor wordt samengewerkt met de gemeente Purmerend. Een aantal taken zijn gemandateerd aan "niet-ondergeschikten", zijnde medewerkers van Purmerend. Deze taken zijn tevens opgenomen in een afzonderlijk besluit.</i></p>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het opmaken van een proces-verbaal van constatering.</li> </ul>				x		Art. 10, lid 1b wet BAG	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het opmaken van schriftelijke verklaringen strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de wet aangewezen brondocument zijn opgenomen.</li> </ul>				x		Wet BAG	M
<b>Handhaving</b>							

Sector Grondgebied	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Algemene handhavingscorrespondentie, waaronder de bevestigingsbrief “geen overtredingen” en gereedmelding, toezending gespreksverslag, constateringsbrief, correspondentie over betalingsverzoeken van verbeurde bedragen (art. 5.33 Awb), correspondentie over verzoeken om het verlengen van de begunstigingstermijn en andere uitstelverzoeken</li> </ul>	x	x				Awb (waaronder 5.33 Awb)	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het schriftelijk bevestigingen van het stilleggen van bouw- en sloopwerkzaamheden</li> </ul>	x	x				Art. 5.17 Wabo	M
<b>Milieubeheer</b>							
<i>Wet Milieubeheer, Wet bodembescherming en Wet Luchtverontreiniging, Awb</i>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Brief naar aanleiding van een bedrijfsbezoek</li> </ul>	x	x					M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Brief uitvoering BOOT</li> </ul>	x	x					M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Brief algemene correspondentie Wet bodembescherming</li> </ul>	x	x					M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Brief algemene correspondentie geluid</li> </ul>	x	x					M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Medewerking/uitvoering Wet luchtverontreiniging</li> </ul>	x	x					M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitvoering verordening garantieprijs oud papier</li> </ul>	x	x	x				M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Toepassing en uitvoering van hoofdstuk 8 wet Milieubeheer en de daarmee samenhangende afdelingen van de Awb. Indien zienswijzen (ex art. 4:7 Awb) zijn kenbaar gemaakt of door wettelijk voorgeschreven adviesorgaan afwijkende adviezen kenbaar zijn, geldt dit mandaat niet.</li> </ul>	x	x				Hfd. 8 wet Milieubeheer	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Verlenen ontheffing voor gevelreiniging.</li> </ul>	x	x				Art. 10.63 wet Milieubeheer	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aanschrijvingen, met uitzondering van last onder dwangsom en last onder bestuursdwang, ter handhaving van de Wet Milieubeheer en de Wet bodemsanering alsmede voeren van daarmee samenhangende correspondentie</li> </ul>	x	x					M

Sector Grondgebied	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
<b>Monumentenwet</b> <i>Monumentenwet, verlenen van restauratievergunning</i> Indien zienswijzen (ex art. 4:7 Awb) zijn kenbaar gemaakt of door wettelijk voorgeschreven adviesorgaan afwijkende adviezen kenbaar zijn, geldt dit mandaat niet.	x	x					
• Afgifte en begeleidingsbrief vergunning	x	x					M
<b>Openbare Werken</b> <i>gemeentereiniging, riolering, beheer openbare ruimte, openbaar groen, openbare begraafplaats m.u.v. begraafplaatsadministratie, beheer gebouwen en andere gemeentelijke eigendommen</i>							
• Huisnummering	x	x					M
• Uitvoering beheersverordening algemene begraafplaats m.u.v. de aan de sector Samenleving gemandateerde taken	x	x					M
• Declaraties van kosten gesubsidieerde openbare werken	x	x					M
• Verkoop of verhuur van openbaar "snipper"groen	x	x					V
<b>Omgevingsrecht</b> <i>Wabo, Wro, Bro</i>							
• Administratief-technische procedureafwikkeling van bestemmingsplannen, projectbesluiten, uitwerkings- en wijzigingsplannen.	x	x				Art. 3.1 Wro, art. 3.6 lid 1 sub a en b van de Wro, en art 2.12 lid 1 onder a, onder 3° van de Wabo	M
Besluit omtrent het verlenen van ontheffing en de administratief-technische afwikkeling daarvan. Indien zienswijzen of bedenkingen (ex art. 4:7 Awb) zijn kenbaar gemaakt geldt dit mandaat niet	x	x				Art. 2.12 lid 1 onder a onder 1° en 2° Wabo	M
• Doen van een uitspraak op een principeverzoek en een schetsplan ten behoeve waarvan een ontheffing ex art.2.12 lid 1 onder a onder 1° en 2° van de Wabo vereist is.	x	x				Art. 2.12 lid 1 onder a onder 1° en 2° Wabo	M

Sector Grondgebied	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Goedkeuren van detail- en constructietekeningen en berekeningen met betrekking tot een aanvraag om een omgevingsvergunning.</li> </ul>	x					Wabo, Bouwverordening	
<b>Privaatrechtelijke zaken</b> <i>aan- en verkopen van onroerende zaken, huur en verhuur van alle onroerende zaken, ingebruikgeven (alle) roerende en onroerende zaken</i>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vorbereiden en afwikkelingen van aan- en verkopen na een raadsbesluit of een besluit van burgemeester en wethouders</li> </ul>	x	x					V
<ul style="list-style-type: none"> <li>Verhuur gemeentelijke gebouwen overeenkomstig de hiervoor door burgemeester en wethouders vastgestelde huurprijzen</li> </ul>	x	x					V
<ul style="list-style-type: none"> <li>Afwikkelingen verzoeken m.b.t. huur of ingebruikname van gemeentegronden op grond van een raadsbesluit of een besluit van burgemeester en wethouders</li> </ul>	x	x					V
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het voor een kortstondig doel in gebruik geven van gemeentegronden</li> </ul>	x	x					V
<ul style="list-style-type: none"> <li>Verlenen van reservering en optie bedrijventerrein (opgave aan burgemeester en wethouders)</li> </ul>	x	x					V
<ul style="list-style-type: none"> <li>Verkoop grasgewas</li> </ul>	x	x					V
<b>Verkeer en Vervoer</b> <i>aanleg en onderhoud wegen, straatmeubilair, verkeersveiligheid etc.</i>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nemen van tijdelijke verkeersmaatregelen i.v.m. te houden evenementen e.d. voor de duur van maximaal 3 dagen, onder de voorwaarden dat hieraan een positief advies van de hulpverleningsorganisaties ten grondslag ligt</li> </ul>	x	x					M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nemen van een verkeersbesluit t.b.v. het inrichten van een gehandicapte parkeerplaats en plaatsen van een bijbehorend verkeersbord.</li> </ul>	x	x					M

Sector Grondgebied	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
<b>Volkshuisvesting</b> <i>Omgevingsvergunningen, Woningwet, WSDV/BSDV, , Woonwagewet, Huisvestingswet, Bouwverordening, Uitvoeringsverordening starterslening, div. bijzondere wetten, amvb's, verordeningen etc</i>							
• Afgifte omgevingsvergunningen en instemming vergunningvrij bouwen, incl. aanvullingen en/of wijzigingen daarop (indien een negatief welstandsadvies is uitgebracht geldt dit mandaat niet)	x	x				Art. 2.1a Wabo	M
• Besluit verdaging beslissing omgevingsvergunning	x	x				Art. 3.9 lid 2 Wabo	M
• Toepassing en uitvoering van artikel 3.3. t/m 3.6 Wabo	x	x				Art. 3.3. t/m 3.6 Wabo	M
• Verlenen van vrijstelling op grond van het Bouwbesluit en de bouwverordening	x	x					M
• Besluit buiten behandeling laten aanvraag om omgevingsvergunning o.g.v. art. 4:5 Algemene wet bestuursrecht	x	x					M
• Aanvraag geldelijke steun als bedoeld in hoofdstuk V van de Woningwet	x	x					M
• Afgifte omgevingsvergunning voor aanleg van werk	x	x				Art. 2.1b Wabo	M
• Afgifte omgevingsvergunning voor gebruik	x	x				Art. 2.1d Wabo	M
• Gebruiksmelding	x	x					M
• Beoordeling onderzoeksrapport bodemgesteldheid in het kader van aanvraag bouwvergunning	x	x					
• Uitvoering paragrafen 2.2 t/m 2.6 van de huisvestingsverordening, waarbij afgifte van een huisvestingsvergunning alleen in het geval sprake is van een gebonden beschikking	x	x					M
• Aanschrijvingen als bedoeld in art. 11.2 van de bouwverordening	x	x					M
• Besluiten op aanvraag voor starterslening.	x	x					M
<b>Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen</b>							
• Het afgeven van vervallenverklaringen voor beëindiging Wkpb- beperkingen.	x	x	x	x			M
• Het toetsen van de aangeleverde documenten aan de vormvereisten.	x	x	x	x			M
• Het inschrijven van documenten in het register.	x	x	x	x			M

Sector Grondgebied	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
• Het uitgeven van inschrijfnummers en identificatienummers.	x	x	x	x			M
• Het plaatsen van aantekeningen op het brondocument.	x	x	x	x			M
• Het verwerken van kadastrale mutaties in de administratie.	x	x	x	x			M
• Het behandelen van herstelverzoeken en het doorvoeren van correcties.	x	x	x	x			M
• Het voor afschrift tekenen van kopieën van brondocumenten.	x	x	x	x			M
• Het afgeven van bewijzen van inschrijving.	x	x	x	x			M
• Het op verzoek van verstrekken van gewaarmerkte afschriften van opgenomen beperkingbesluiten, een afschrift of uittreksel van de in de registratie opgenomen gegevens.	x	x	x	x			M
• Het op verzoek afgeven van een schriftelijke verklaring dat er blijkens de gemeentelijke beperkingenregistratie op een aangegeven onroerende zaak geen beperking van kracht is.	x	x	x	x			M

#### Legenda

- I : de gemeentesecretaris
- II : het sectorhoofd Grondgebied
- III : de coördinator Milieu, Beheer en Verkeer en de coördinator Ruimtelijke Ontwikkeling
- IV : (alleen) de ambtenaren van de sector, die met deze taak zijn belast gelet op de functiebeschrijving
- V : (alle) de ambtenaren, die werkzaam zijn bij de sector.

Sector Samenleving	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Teamlei- der/ Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
<b>Algemeen</b>							
• Verzoek om (o.g.v. voorschriften vereist of te doen gebruikelijk) advies bij diensten en instellingen en rappel hiervan	x	x	x	x	x		M
• Verzoek om nadere gegevens, noodzakelijk voor het nemen van een beslissing op een ingekomen verzoek of aanvraag	x	x	x	x	x	Awb	M
• Verstrekken van wettelijk vereiste gegevens (o.a. opgaven voor de statistiek)	x	x	x	x	x		M
• Afhandeling van jaarverslagen (voor zover nodig ter kennisneming naar de raad via burgemeester en wethouders)	x	x	x	x	x		M
• Verdagingbesluit	x	x		x		Art. 4:14 Awb	M
• Personele zaken voor zover betrekking hebbende op de sector:							
- het met instemming van de gemeentesecretaris aantrekken van personeel van derden voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven	x	x					M
- toekennen (studie)faciliteiten op basis van het persoonlijk ontwikkelingsplan voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven	x	x				Hfd. 17 CAR/UWO	M
- verlenen van vakantieverlof, buitengewoon verlof, zorgverlof, zwangerschaps- en bevallingsverlof, ouderschapsverlof, vakbondsverlof, adoptie- en pleegzorgverlof	x	x				Art. 6 CAR/UWO	M
• Opstellen van verweerschriften op bezwaar, beroep en hoger beroepschriften	x	x					M
<b>Burgerzaken</b> <i>GBA, afgifte waardedocumenten, burgerlijke stand, begraafplaatsadministratie, verkiezingen</i>							
• Uitvoering Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens			x	x	x	Wet GBA, besluit GBA. regeling GBA	M
• Verzoeken tot verkrijgen Nederlandschap o.g.v. Rijkswet			x	x	x	Rijkswet op het Nederlandschap	M

Sector Samenleving	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Teamlei- der/ Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
• Verklaringen van nationaliteit, ontleend aan de gemeentelijke basisadministratie			x	x	x	Wet GBA, Rijkswet op het Nederlandschap	M
• Verzoeken tot naturalisatie en naamswijziging			x	x	x	Rijkswet op het Nederlandschap	M
• Afgifte attestatie de vita			x	x	x	Wet GBA, besluit GBA. regeling GBA	M
• Afgifte bewijs van Nederlandschap			x	x	x	Rijkswet op het Nederlandschap	M
• Afgifte uittreksel persoonsregister en geboorteregister			x	x	x	Wet GBA, besluit GBA, regeling GBA, BW, Besluit burgerlijke stand	M
• Opvragen inlichtingen uit de Justitiële documentatie (strafregister en politieregister), Centraal Archief Bijzondere Rechtspleging en Centraal Curatele Register			X	x	x	Wet justitiële gegevens, Wet Bescherming persoonsgegevens	M
• Afgifte reisdocumenten en rijbewijzen			x	x	x	Paspoortwet, PUN, wegenverkeerswet, reglement rijbewijzen	M
• Afnemen verklaring onder ede			x	x	x	Wet GBA art 36 lid 2 sub e	M
• Verzoeken tot plaatsing van gedenktekens op graven en het aanbrengen van grafkelders, toestemming tot asverstrooiing, ontruiming van graven en herbegraven en het in ontvangst nemen van asbussen.			x	x	x	Wet op de lijkbezorging, Beheersverordening algemene begraafplaats	M
• Afgifte volmachtbewijzen en kiezerspassen op grond van de Kieswet			x	x	x	Kieswet	M

Sector Samenleving	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Teamlei- der/ Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verstrekken van persoonsgegevens overeenkomstig het daarvoor vastgestelde beleid</li> </ul>			x	x	x	Wet GBA, Wet bescherming persoonsgegevens, Privacyverordening GBA	M
<b>Kinderopvang</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Niet handhavend optreden n.a.v. een inspectierapport kinderopvang</li> </ul>		x				Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registratie en uitschrijving kinderopvang</li> </ul>		x				Art. 8 Besluit registratie kinderopvang	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cijfermatige verantwoording aan het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid</li> </ul>		x				Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen	M
<b>Onderwijsbeleid en uitvoering</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitvoering verordening leerlingenvervoer</li> </ul>	x	x	x				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Onderwijshuisvesting</li> </ul>		x	x	x			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toestemming tot het volgen van een opleiding bij een ROC</li> </ul>		x				Wet educatie en beroepsonderwijs	M
<b>Volkshuisvesting</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Woonvisie</li> </ul>	x	x					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Woonbeleid (uitsluitend voor zover dit betrekking heeft op een noodzakelijke indicatiestelling op sociaal, medisch en/of financieel terrein)</li> </ul>	x	x					

Sector Samenleving	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	Sector- hoofd	Teamlei- der/ Coördin- ator	specia- list	alle mede- werkers		
• Vergunning tijdelijke verhuur op grond van art. 15 Leegstandswet	x	x	x				
<b>Welzijn</b> <i>sociaal-cultureel, sport, ouderenzorg, jeugdzorg, kunst, cultuur</i>							
• Uitvoering o.g.v. het welzijnsjaarprogramma van de algemene subsidieverordening en deelverordeningen (o.a. verstrekken voorschotten op subsidies)	x	x	x				
<b>Wet maatschappelijke ondersteuning</b>							
• Uitvoering WMO	x	x	x	x			
• Uitvoering verordening voorzieningen gehandicapten, behoudens in het geval afwegingen moeten worden gemaakt waarbij het gaat om grote financiële consequenties	x	x	x				

#### Legenda

- I : de gemeentesecretaris
- II : het sectorhoofd Samenleving
- III : de teamleider Zorg en Inkomen of de coördinator Burgerzaken
- IV : (alleen) de ambtenaren van de sector, die met deze taak zijn belast gelet op de functiebeschrijving
- V : (alle) de ambtenaren, die werkzaam zijn bij de sector.

n.b.: o.g.v. de Bestuursovereenkomst sociale zaken Beemster, Graft-De Rijp, Schermer en Zeevang geldt voor onder andere de uitvoering van de Wet werk en bijstand (Wwb) , de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en enkele andere wettelijke regelingen en verordeningen op sociaal gebied het Mandaatbesluit uitvoeringsorganisatie sociale zaken Beemster, Graft-De Rijp, Schermer en Beemster.

Staf	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	(kaz.) cmd.	Senior	specia- list	alle mede- werkers		
<b>Algemeen</b>							
• Verzoek om (o.g.v. voorschriften vereist of te doen gebruikelijk) advies bij diensten en instellingen en rappel hiervan	x			x	x		M
• Verzoek om nadere gegevens, noodzakelijk voor het nemen van een beslissing op een ingekomen verzoek of aanvraag	x			x	x	Awb	M
• Verstrekken van wettelijk vereiste gegevens (o.a. opgaven voor de statistiek)	x			x	x		M
• Afhandeling van jaarverslagen (voor zover nodig ter kennisneming naar de raad via burgemeester en wethouders)	x						M
• Verdagingbesluit	x			x	x	Art. 4:14 Awb	M
• Personele zaken voor zover betrekking hebbende op de afdeling en het vrijwillig personeel van de brandweer Beemster.							
- het aantrekken van personeel van derden voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven	x						M
- toekennen (studie)faciliteiten op basis van het persoonlijk ontwikkelingsplan voor zover de kosten hiervan binnen de raming van de lopende begroting blijven	x	x				Hfd. 17 CAR/UWO	M
- verlenen van vakantieverlof, buitengewoon verlof, zorgverlof, zwangerschaps- en bevallingsverlof, ouderschapsverlof, vakbondsverlof, adoptie- en pleegzorgverlof	x					Art. 6 CAR/UWO	M
• Opstellen van verweerschriften op bezwaar, beroep en hoger beroepschriften	x						M
<b>Algemeen Juridische ondersteuning</b>							
• Uitvoeringstaken m.b.t. secretariaat commissie bezwaar- en beroep <i>Geen mandaat geldt voor de beslissing op bezwaarschriften</i>	x			x		Awb, Gemeentewet	

Staf	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
	Gem.scr.	(kaz.) cmd.	Senior	specia- list	alle mede- werkers		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het afdoen van de niet routinematige (complexere) aansprakelijkheidstellingen bij schadegevallen, behandeling en afdoening van alle correspondentie, het aansprakelijk stellen van derden en treffen van maatregelen inzake schadeverhaal in het geval van schade aan eigendommen van de Beemster</li> </ul>	x			x		art. 160 Gemeentewet, burgerlijk wetboek.	M
<b>Brandweer</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Voeren van algemene correspondentie</li> </ul>	x					Wet Wob	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Brandpreventie inspectie</li> </ul>				x			

#### Legenda

- I : de gemeentesecretaris
- II : de commandant van de brandweer en de kazernecommandant van de brandweer
- III : n.v.t.
- IV : (alleen) de ambtenaren van de Staf, die met deze taak zijn belast gelet op de functiebeschrijving
- V : (alle) ambtenaren, die werkzaam zijn bij de Staf

Technische dienst Beemster en Zeevang	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
			directeur	specialist	alle medewerkers		
<b>Algemeen</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Verzoek om (o.g.v. voorschriften vereist of te doen gebruikelijk) advies bij diensten en instellingen en rappel hiervan</li> </ul>			x				M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het opvragen van offertes en het (doen) uitvoeren van een aanbesteding.</li> </ul>			x				M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het namens de gemeente aanvragen van vergunningen en ontheffingen en het doen van meldingen.</li> </ul>			x				M
<b>APV, bijzondere wetten (uitvoering)</b>	<i>Algemene Plaatselijke Verordening en bijzondere wetten zoals Drank- en Horecawet, Wet op de kansspelen, Wet op de dierenbescherming</i>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Verzoek tot aanpassen van een aanvraag om een vergunning</li> </ul>			x			Apv, Bouwverordening, Woningwet, Drank- en Horecawet, Wet op de kansspelen, Winkeltijdenwet	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Op grond van de APV een (omgevings)vergunning verlenen voor het aanleggen, beschadigen en veranderen van een weg (o.a. vergunning kabels en leidingen voor nutsbedrijven).</li> </ul>			x			Art. 2:11 APV	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het door middel van een instemmingbesluit geven van toestemming voor het leggen van kabels en leidingen</li> </ul>			x			Telecommunicatiewet, telecommunicatieverordening	M
<b>BAG</b>	<i>Uitvoering wet basisregistratie Adressen en Gebouwen. Hiervoor wordt samengewerkt met de gemeente Purmerend. Een aantal taken zijn gemandateerd aan "niet-ondergeschikten", zijnde medewerkers van Purmerend. Deze taken zijn tevens opgenomen in een afzonderlijk besluit.</i>						

Technische dienst Beemster en Zeevang	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
			directeur	specialist	alle medewerkers		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het opmaken van een proces-verbaal van constatering.</li> </ul>			x	x		Art. 10, lid 1b wet BAG	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het opmaken van schriftelijke verklaringen strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de wet aangewezen brondocument zijn opgenomen.</li> </ul>			x	x		Wet BAG	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het vaststellen van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten, zoals bedoeld in artikel 8 van de wet.</li> </ul>			x	x		Wet BAG	M
<b>Handhaving</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het feitelijk stilleggen van bouw- en sloopwerkzaamheden (bouwstop).</li> </ul>			x	x		Art. 5.17 Wabo	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het feitelijk stilleggen van bouw- en sloopwerkzaamheden (bouwstop) in verband met het niet voldoen aan brandveiligheidsvoorschriften of een brandonveilige situatie.</li> </ul>			x	x		Art. 5.17 Wabo	M
<b>Omgevingsrecht</b> <i>Wabo, Wro, Bro</i>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Verzoek tot aanvullen en aanpassen van de aanvraag om vergunning</li> </ul>			x			Wabo, art. 4:5 Awb	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het beoordelen van schetsplannen en het voeren van correspondentie m.b.t. principeaanvragen (bouwkundige toets)</li> </ul>			x			Wabo	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het vragen van advies aan de welstandscommissie, en beslissingen over de welstand.</li> </ul>			x	x		Wabo, art. 2.1, lid 1 onder c, BOR art. 6.2	M
<ul style="list-style-type: none"> <li>Werkzaamheden bouw- en woningtoezicht waaronder controlewerkzaamheden, het in het terrein aanwijzen van de perceelsgrenzen, rooilijnen en het hoogtepeil, correspondentie over deze onderwerpen en het opvragen van gegevens namens de gemeente.</li> </ul>			x	x		Wabo, Bouwverordening, verleende vergunningen	M
<b>Openbare werken en beheer</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Algemene correspondentie met leveranciers inzake het gebouwenbeheer</li> </ul>			x			Art. 160 Gemeentewet	M

Technische dienst Beemster en Zeevang	Gemandateerde					Wet/wetsartikel	Mandaat / volmacht
	I	II	III	IV	V		
			directeur	specialist	alle medewerkers		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Algemene correspondentie met belanghebbende(n) inzake de openbare ruimte bovengronds en ondergronds, onder andere wegonderhoud, openbaar groen, riolering.</li> </ul>			x			Art. 160 Gemeentewet	M

#### Legenda

- I : -
- II : -
- III : de directeur van de Technische dienst Beemster en Zeevang
- IV : (alleen) de ambtenaren van de dienst, die met deze taak zijn belast gelet op de functiebeschrijving
- V : (alle) ambtenaren, die werkzaam zijn bij de Technische dienst Beemster en Zeevang