

Collegevoorstel

Inleiding

Om de kwaliteit van de dienstverlening en de efficiëntie binnen de overheid te bevorderen is op 1 juli 2009 de Wet basisregistraties adressen en gebouwen (Wet BAG) in werking getreden. Deze wet omvat ondermeer regels betreffende de methodische registratie van adresgegevens.

Feitelijke informatie

In artikel 2 van de Wet BAG wordt het beheer van de basisregistraties adressen en gebouwen in algemene zin aan burgemeester en wethouders opgedragen. Voor de uitvoering van het beheer door een of meer ambtenaren is een mandaatbesluit nodig.

Daarnaast verwijst de Wet BAG op een aantal plaatsen naar "aangewezen ambtenaren" in verband met het opstellen van inschrijfbaar brondocumenten. Aanwijzing van deze ambtenaren dient door uw college te geschieden.

Afweging

Door de mandatering c.q. de aanwijzing van de genoemde ambtenaren verkrijgen deze personen de voor de vermelde taken benodigde bevoegdheden. Mandaat is gewenst vanwege de noodzaak van een slagvaardige en efficiënte uitvoering van de Wet BAG.

Inzet van Middelen

Er zijn geen financiële en/of personele consequenties verbonden aan dit voorstel.

Risico's

Er zijn geen risico's verbonden aan dit voorstel.

Voorgenomen besluit

Wij stellen u voor bijgaand besluit vast te stellen.

BESLUIT

Het college van Heusden heeft in de vergadering van 14 december 2010

overwegende:

dat gelet op artikel 2 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen (Wet BAG) het houden van een adressenregister en een geautomatiseerde adressenregistratie alsmede een gebouwenregister en een geautomatiseerde gebouwenregistratie wordt opgedragen aan burgemeester en wethouders;

dat het wenselijk is voor de uitoefening van deze taak een ambtelijk beheerder en plaatsvervanger(s) aan te wijzen;

dat voorts ter uitvoering van de Wet BAG ambtenaren aangewezen dienen te worden die belast zijn met het opmaken van specifieke brondocumenten respectievelijk het vaststellen van geometrie;

gelet op de artikelen 10:1, 10:3 ,10:9 en 10:12 van de Algemene Wet Bestuursrecht;

besloten:

het bijgevoegde 'Besluit uitvoering Wet BAG' vast te stellen.

namens het college van Heusden,
de secretaris,

mr. J.T.A.J. van der Ven

Besluit uitvoering Wet BAG

Het college van Heusden;

Overwegende:

- dat in artikel 2 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen (Wet BAG) het houden van een adressenregister en een geautomatiseerde adressenregistratie alsmede een gebouwenregister en een geautomatiseerde gebouwenregistratie wordt opgedragen aan burgemeester en wethouders;
- dat het wenselijk is voor de uitoefening van deze taak een ambtelijk beheerder en plaatsvervanger(s) aan te wijzen;
- dat voorts ter uitvoering van de Wet BAG ambtenaren aangewezen dienen te worden die belast zijn met het opmaken van specifieke brondocumenten respectievelijk het vaststellen van geometrie;

gelet op de Wet basisregistraties adressen en gebouwen en op de artikelen 10:1, 10:3,10:9 en 10:12 van de Algemene Wet Bestuursrecht;

besluit als volgt:

A. De beheerder van de basisregistraties adressen en gebouwen

1. Als beheerder van de basisregistraties adressen en gebouwen aan te wijzen:
 - Teammanager Administraties en Vastgoed;
2. De teammanager Administraties en Vastgoed kan ondermandaat verlenen aan medewerkers van de gemeente Heusden voor de uitvoering van de werkzaamheden met betrekking tot de Wet BAG;
3. De aanwijzing als beheerder van de basisregistraties adressen en gebouwen omvat de navolgende taken en bevoegdheden:
 - a. het opstellen van de 'ambtelijke verklaringen' met uitzondering van die bedoeld onder besluitonderdeel D.;
 - b. het toetsen van (overige) brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving ingevolge artikel 11 van de Wet BAG;
 - c. het uitgeven van inschrijfnummers en identificatienummers;
 - d. het, op grond van het bepaalde in artikel 10, tweede lid, van de Wet BAG, inschrijven van de in of op grond van artikel 10, eerste lid van de Wet BAG aangewezen brondocumenten in het adressenregister dan wel het gebouwenregister;
 - e. het ingevolge artikel 9 van de Wet BAG verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebouwenregister, dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en te allen tijde binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en beschikbaar is;
 - f. het, ingevolge artikel 14 van de Wet BAG, zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie;
 - g. het op basis van de brondocumenten opnemen van gegevens in de adressenregistratie en de gebouwenregistratie overeenkomstig de voorschriften uit de artikelen 14A en 15 van de Wet BAG;
 - h. het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen zoals bedoeld in artikel 37

- en verzoeken zoals bedoeld in artikel 38 van de Wet BAG, inclusief de verwerking daarvan zoals bedoeld in de artikelen 31, 39, 40 en 41 van de Wet BAG;
- i. het onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistraties adressen en gebouwen zoals bedoeld in artikel 31 van de Wet BAG;
 - j. het op verzoek aan eenieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistratie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gegevens zoals bedoeld in artikel 32, eerste lid onder a van de Wet BAG;
 - k. het bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen in het kader van de Wet BAG, met inbegrip van de inrichting van de processen, de conformiteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen alsmede het rapporteren over die nakoming daarvan aan burgemeester en wethouders;

B. Ambtenaren belast met vaststelling definitieve geometrie

Als ambtenaren aangewezen voor de vaststelling van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten, zoals bedoeld in artikel 8 van de Wet BAG, aan te wijzen:

- a. de Geo-informatiebeheerder, voor het verwerken van aangeleverde mutaties via het Mutatie Meldingen Systeem en terug ontvangen gegevens van de Stichting GBKN Zuid en het aanleveren van het bijbehorend brondocument.

C. Ambtenaren bevoegd tot het opmaken van een proces-verbaal van constatering zoals bedoeld in art. 10, eerste lid, onder b van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen

Als ambtenaren bevoegd tot het opmaken van processen-verbaal van constatering, zoals bedoeld in artikel 10, eerste lid, onder b van de Wet BAG, aan te wijzen:

- a. Buitengewoon opsporingsambtenaar;
- b. Coördinator WOZ/Belastingen;
- c. Taxateur WOZ;
- d. Toezichthouder A, B, C;
- e. Medewerker Bureau Veiligheid;
- f. Medewerker WOZ.

D. Ambtenaren bevoegd tot het opmaken van schriftelijke verklaringen strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de Wet BAG aangewezen brondocument zijn opgenomen

Als ambtenaren bevoegd tot het opmaken van schriftelijke verklaringen, strekkende tot het signaleren van een wijziging in de feitelijke situatie die van invloed is op een of meer in de gebouwenregistratie opgenomen gegevens en die niet voortvloeit uit een krachtens de Wet BAG aangewezen brondocument, aan te wijzen:

- a. Buitengewoon opsporingsambtenaar;
- b. Coördinator WOZ/Belastingen;
- c. Taxateur WOZ;
- d. Toezichthouder A, B, C;
- e. Medewerker Bureau Veiligheid;
- f. Medewerker WOZ.

E. Overige bepalingen

Het onder besluitonderdeel A verstrekte mandaat geldt onder de voorwaarde, dat geschillen over de toepassing van deze mandaten aan het college worden voorgelegd.

F. Bekendmaking

Dit besluit wordt op de gebruikelijke wijze bekend gemaakt.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 14 december 2010.

De burgemeester,

De secretaris,

Toelichting op het besluit uitvoering Wet BAG

Algemeen

Om de kwaliteit van de dienstverlening en de efficiëntie binnen de overheid te bevorderen, heeft het kabinet besloten over te gaan tot de wettelijke invoering van Basisregistraties voor adressen en gebouwen (Wet BAG). Deze wetgeving is medio 2009 van kracht geworden.

In artikel 2 van de Wet BAG wordt het beheer van de BAG in algemene zin aan burgemeester en wethouders opgedragen. Voor uitvoering van het beheer door een of meer ambtenaren is een mandaatbesluit nodig. Daarnaast verwijst de Wet BAG op een aantal plaatsen naar "aangewezen ambtenaren" in verband met het opstellen van inschrijfbaar brondocumenten. Ook deze ambtenaren dienen aangewezen te worden.

Inhoud van het besluit

Het beheer van de BAG omvat meerdere aspecten, zoals gegevensbeheer, het beheer van het register, de beveiliging van de geautomatiseerde systemen en de communicatie met de landelijke voorziening BAG. De gemeente kan deze taken aan één beheerder toewijzen, maar kan eventueel ook specifieke taken aan anderen toewijzen. Bij dit laatste kan bijvoorbeeld worden gedacht aan het bij een gemeentelijke ICT afdeling beleggen van de beveiligingsaspecten en het onderhouden van de communicatie met de Landelijke Voorziening BAG, of aan het beleggen van het feitelijke beheer van de registers bij de afdeling die is belast met het beheren van het archief. In dit besluit zijn de taken en verantwoordelijkheden zoveel mogelijk aan de BAG-beheerder toegewezen, met de bevoegdheid delen daarvan door te mandateren. Het beleggen van een aantal bijzondere in de Wet BAG benoemde taken bij daartoe aangewezen ambtenaren, is afzonderlijk in het besluit beschreven. Dit is onder meer gedaan omdat deze in de praktijk meestal bij verschillende afdelingen worden belegd.

In dit besluit zijn de taken en bevoegdheden van de beheerder in onderdeel A uitgewerkt, met zoveel mogelijk verwijzingen naar de relevante bepalingen uit de Wet BAG. De genoemde taken en bevoegdheden behoeven over het algemeen geen toelichting.

Onder punt 3a en 3d van onderdeel A van dit besluit wordt de algemene taak aan de beheerder opgedragen om ervoor te zorgen dat, samengevat, altijd als daartoe aanleiding bestaat een brondocument wordt opgemaakt. Dit is een algemene taak en tevens een bevoegdheid. Onder deze bepaling vallen bijvoorbeeld verklaring gericht op ambtshalve correcties indien fouten zijn gemaakt bij het verwerken van brondocumenten of verklaringen ten behoeve van andere bijzondere situaties waarin de overige bepalingen niet voorzien.

Onderdeel B van het besluit betreft het aanwijzen van ambtenaren die belast zijn met het vaststellen van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten, zoals is opgenomen in artikel 8 van de Wet BAG.

Onderdeel C van het besluit heeft betrekking op de ambtenaren die bevoegd zijn een proces-verbaal op te maken betreffende de constatering van de feitelijke aanwezigheid van registreerbare objecten en benamingen, zoals opgenomen in artikel 10, eerste lid onder b van de Wet BAG.

Onderdeel D van het besluit heeft betrekking op de situaties waarvoor in de Wet BAG geen specifiek brondocument is opgenomen en waarvoor het wenselijk is dat deze taken niet onder de algemene bevoegdheid van de beheerder vallen. Het gaat hierbij vooral om statusmutaties, zoals de constatering dat een pand in aanbouw is genomen, en om feitelijke mutaties. Bij dit laatste kan bijvoorbeeld worden gedacht aan de afdeling WOZ die constateert dat een (vergunningvrije) dakkapel is gebouwd, als gevolg waarvan het oppervlak van het betreffende verblijfsobject is toegenomen. De WOZ-functionaris kan in dat geval een schriftelijke verklaring opmaken, die als brondocument voor de noodzakelijke wijziging in de BAG kan worden gehanteerd. Hetzelfde kan voor bepaalde mutaties gelden voor medewerkers van andere teams. Voor elk van dit soort mutaties dienen ambtenaren bevoegd te zijn om de noodzakelijke brondocumenten op te maken.