

Mandaatregister behorende bij de  
Mandaatregeling 2011 van de gemeente  
Gaasterlân-Sleat

## Mandaatregister algemeen (dat wil zeggen mandaten geldend voor alle afdelingen)

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
1.	Brieven met informatieverstrekkend karakter dan wel met het verzoek om informatie te verstrekken	Directie Afdelingshoofd	Medewerker desbetreffende afdeling	De brieven mogen geen rechtsgevolg te weeg brengen, dus de gemeente niet op enigerlei wijze kunnen binden
2.	Ontvangstbevestiging van bij het gemeentebestuur ingekomen brieven, waarvan de beantwoording naar verwachting enige tijd zal vergen	Directie Afdelingshoofd	Medewerker desbetreffende afdeling	In deze brieven wordt de reden van de vertraging alsmede het te verwachten tijdsbestek genoemd
3.	Vaststellen van wijzigingen in de CAR/UWO	Directeur bedrijfsvoering		
4.	Benoeming gemeentepersoneel	Portefeuillehouder		
5.	Afsluiten arbeidsovereenkomst (art. 2.5 CAR/UWO)	Directie Afdelingshoofd		
6.	Inhuren tijdelijk personeel	Directie	Afdelingshoofd Functioneel leiding- gevende buitendienst	Afstemming vereist met financiën en MT. Per kwartaal rapportage richting college
7.	Aangaan stageovereenkomsten	Directie Afdelingshoofd		
8.	Uitvoeren werving & selectieprocedure	Directie	Afdelingshoofd	Selectie leidinggevende Voorselectie leidinggevende en P&O
9.	Aanpassing arbeidsduur (art. 2.7 CAR/UWO)	Directie	Afdelingshoofd	Bij vermindering uren bevoegdheid leiding- gevende, bij uitbreiding uren via MT en college
10.	Inschaling nieuwe medewerkers	Directie Afdelingshoofd		
11.	Opdracht geven tot overwerk en toekennen van overwerkvergoeding	Directie Afdelingshoofd	Functioneel leiding- gevende buitendienst	
12.	Toekennen toelage onregelmatige dienst	Directie Afdelingshoofd		
13.	Toekennen verschuivingstoelage (art. 3.4.1 CAR/UWO)	Directie Afdelingshoofd		
14.	Toekennen waarnemingstoelage (art. 3.1.2 CAR/UWO)	Directie Afdelingshoofd		
15.	Toekennen gratificaties, toelagen en extra periodieken	Directie Afdelingshoofd		Afstemming vereist in het MT College wordt geïnformeerd
16.	Toekennen ambtsjubileumgratificatie (art. 3.5 CAR/UWO)	Directie Afdelingshoofd		College wordt geïnformeerd
17.	Verlenen van ontslag op eigen verzoek, wegens pre-vut, wegens FPU, uit tijdelijke aanstelling of tijdelijke urenuitbreiding	Portefeuillehouder		Ontslag wegens onbekwaamheid of ongeschiktheid (art. 8.6 CAR/UWO) valt buiten mandaat
18.	Verlenen van verlof	Directie Afdelingshoofd	Functioneel leiding- gevende buitendienst	Mutaties P&O / via TIM

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
19.	Verzoek overschrijving verlofdagen volgend jaar als bedoeld in artikel 6.2.4 CAR/UWO + regeling werktijden en verlof	Directie Afdelingshoofd		Portefeuillehouder wordt geïnformeerd.
20.	Onbetaald verlof onder meer t.b.v. de gemeentelijke levensloopregeling	Directie Afdelingshoofd		
21.	Buitengewoon verlof (art. 6.4 inclusief subartikelen CAR/UWO)	Directie Afdelingshoofd	Functioneel leiding- gevende buitendienst	Advies P&O
22.	Het verlenen van toestemming voor zwangerschaps-, bevallings-, ouderschapsverlof	Directie Afdelingshoofd		Advies P&O
23.	Uitbetalen niet genoten verlofdagen bij ontslag als bedoeld in artikel 6.2.3, lid 5 van de CAR/UWO (+/- saldo aan klokuren in TIM)	Directie Afdelingshoofd		Advies P&O
24.	Kopen/verkopen verlofdagen als bedoeld in artikel 4a.1 en 4a.2 van de CAR/UWO	Directie Afdelingshoofd		Advies P&O Portefeuillehouder wordt geïnformeerd.
25.	Verlenen van studiefaciliteiten: – vaststellen opleidingsplan; – uitvoering opleidingsplan; – verlenen toestemming cursus, congressen en opleidingen niet uit opleidingsplan	Directie Afdelingshoofd		Advies P&O over toepassing studiefaciliteiten- regeling
26.	Uitvoering hoofdstuk 18 CAR/UWO verplaatsingskosten	Directie Afdelingshoofd	Medewerker P&O	
27.	Toekenning schadevergoeding artikel 15.1.23 CAR/UWO	Directie Afdelingshoofd	Medewerker P&O	
28.	Verlenen voorschot op salaris	Directie Afdelingshoofd	Medewerker P&O	
29.	Uitvoering regeling reis- en verblijfskosten	Directie Afdelingshoofd		
30.	Uitvoering fietsregeling	P&O		
31.	Uitvoering regeling fiscale vergoeding reiskosten woon- werkverkeer	P&O		
32.	Uitvoering fiscale vergoeding vakbondscontributie	P&O		
33.	Invullen en ondertekenen werkgeversverklaringen	P&O		Bij intentieverklaring afstemming leidinggevende vereist

## Mandaatregister afdeling Beheer

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
34.	Keus van aanbestedingsvorm/aannemers, afhankelijk van het ramingsbedrag (enkelvoudig of meervoudig/-onderhands/openbaar al of niet met voorafgaande selectie)	Afdelingshoofd		- de aanbestedingsvorm kan (mede) bepaald worden door subsidieverstrekkers - zie door raad vastgestelde Notitie aanbestedingsbeleid raad 20-01-2009, nr. 12
35.	Het houden van bestedingen en het gunnen van bestede werken, inclusief aannemingscontract	Afdelingshoofd		Info: BenW
36.	Besluiten op aanvragen invalidenparkeerplaats	Afdelingshoofd		
37.	CAR-verzekering, registratie aannemingscontract	Afdelingshoofd		Doorlopende CAR-verzekering wordt door Middelen afgesloten
38.	Aanvraag informatie kabels/leidingen	Afdelingshoofd		
39.	Vergunning/toestemming nutsbedrijven	Afdelingshoofd		
40.	Het aanvragen van een vergunning bij het waterschap op basis van een keur	Afdelingshoofd		
41.	Opdracht verlenen tot het laten verrichten van diensten door derden (bv: rioleringsplannen)	Afdelingshoofd		
42.	Aanvraag ontheffing provinciaal wegenreglement	Afdelingshoofd		
43.	Verlenen van toestemming tot het leggen van dammen, duikers e.d. in sloten in eigendom c.q. beheer bij de gemeente	Afdelingshoofd		Na overleg met waterschap
44.	Verlenen van vergunning c.q. toestemming tot het dempen van bermsloten	Afdelingshoofd		Na overleg met waterschap
45.	Vragen van kostprijberekeningen en offertes van aannemers, cultuurmaatschappijen, ingenieursbureaus, nutsbedrijven of leveranciers	Afdelingshoofd		Het mandaat geldt alleen indien de offertes e.d. vrijblijvend worden uitgebracht
46.	Het treffen van tijdelijke verkeersmaatregelen in het kader van de uitvoering van werkzaamheden tot herstel of reconstructie van wegen/rioleringen en/of straten dan wel naar aanleiding van te houden evenementen	Afdelingshoofd		Informeren hulpdiensten en openbaar vervoer
47.	Verkoop houtopstanden c.q. vrijkomend hout	Afdelingshoofd		
48.	Het verstrekken van opdrachten tot verrichten van onderhoudswerkzaamheden aan gemeentelijke eigendommen	Afdelingshoofd		Boven € 5.000,- alleen Afdelingshoofd
49.	Wijzigen van dagen/tijden ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen en/of bedrijfsafvalstoffen	Afdelingshoofd		
50.	Aanwijzen van verzamelplaatsen voor containers	Afdelingshoofd		
51.	Aanschrijven eigenaren/gebruikers van percelen in verband met overhangende beplanting	Afdelingshoofd		
52.	Verkoop van ingezamelde waardevolle afvalstoffen, zoals glas, papier en metalen	Afdelingshoofd		

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
53.	Het doen van aangifte bij de politie	Afdelingshoofd	Functioneel leidinggevende buitendienst	
54.	Keuring/gebruik sportvelden	Afdelingshoofd		
55.	Bestelling en aankoop van kleine materialen, gereedschap e.d. voor werkzaamheden	Afdelingshoofd	Functioneel leidinggevende buitendienst	
56.	Het verstrekken van een vergunning voor het reinigen van minicontainers	Afdelingshoofd		
57.	Verhuur materieel en/of tractiemiddelen	Afdelingshoofd		Tegen vastgestelde tarieven en in overeenstemming met vastgesteld beleid
58.	Uitvoering werkzaamheden voor derden	Afdelingshoofd		Tegen vastgestelde tarieven en in overeenstemming met vastgesteld beleid
59.	Verpachting wegbermen	Afdelingshoofd		
60.	Vergunning/toestemming nutsbedrijven	Afdelingshoofd		

## Mandaatregister afdeling Maatschappelijke Zaken

### Burgerzaken / CKB

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
61.	Inlichtingen uit de GBA	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
62.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– In gebruik geven van graven (art. 18 beheersverordening)</li> <li>– In gebruik geven van ruimte in urnennis</li> <li>– Het verlengen van het recht op eigen graf</li> <li>– Overschrijving grafrechten als bedoeld in art. 16 van de beheersverordening</li> </ul>	Afdelingshoofd Coördinator CKB Afdelingshoofd Coördinator CKB Afdelingshoofd Coördinator CKB Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB  Medewerker CKB  Medewerker CKB  Medewerker CKB	
63.	Verlof tot ontleding van lijken	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	Burgemeester wordt onmiddellijk in kennis gesteld
64.	Verlenen van een vergunning voor het aanbrengen van een grafkelder/urnenkelder (art. 15 beheersverordening)	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
65.	Voorzien in lijkschouwing en lijkbezorging wanneer niemand hierin voorziet (Wet op de lijkbezorging)	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	In overleg met burgemeester
66.	Verloven tot uitstel van begraving/crematie	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	Burgemeester wordt onmiddellijk in kennis gesteld
67.	Kennisgeving van overlijden aan inspectie der registratie en successie	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
68.	Alle handelingen op basis van het reglement rijbewijzen	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
69.	Aanvraag verklaring omtrent gedrag	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
70.	Alle handelingen op basis van de paspoortwet en paspoortuitvoeringsregeling	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
71.	Aanvragen inlichtingen uit register Just.Doc.Dienst en politieadministratie	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
72.	Afgifte bewijs van Nederlanderschap	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
73.	Verantwoording reisdocumenten	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
74.	Verantwoording rijbewijzen	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
75.	Adviseren van de staatssecretaris van Justitie ten aanzien van naturalisatieverzoeken	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
76.	Adviseren van de staatssecretaris ten aanzien van verzoeken om geslachtsnaamwijziging	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
77.	Aanschrijven beheerders gebouwen beschikbaarstelling ruimte t.b.v. verkiezing	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
78.	Regeling verzorging stembureauleden	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
79.	Regeling inrichting stemlokalen	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
80.	Afgifte kiezerspas/volmacht en brief stembewijzen	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
81.	Bijhouding kiezersregister	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
82.	Doen van openbaarmakingen op grond kieswet	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
83.	Regeling kandidaatstelling incl. registratie politieke groeperingen	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
84.	Benoeming van leden, plv. leden en reserve leden stembureaus en leden, plv. leden, hoofd/centraal stembureau	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
85.	Aanmaak en verzending oproepingskaarten voor een te houden verkiezing	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
86.	Regeling tussentijdse vacatures raadsleden	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
87.	Certificeren bull/diploma e.d.	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
88.	Legalisatie handtekening en foto's	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
89.	Waarmerking stukken	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
90.	Aanwijzen van een locatie als huis der gemeente	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
91.	Afhandeling aanvraag gehandicaptenparkeerkaart	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	
92.	Besluiten op basis van de wet GBA en het besluit GBA	Afdelingshoofd Coördinator CKB	Medewerker CKB	

## Bestuurszaken

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
93.	Verlenen vergunningen verlotingsacties	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
94.	Melding/rekening en verantwoording kleine kansspelen	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
95.	Verlenen geluidswagenontheffingen	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
96.	Overige geluidsontheffingen	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
97.	Verlenen van standplaatsvergunningen	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
98.	Verlenen ontheffingen ex artikel 148 WVV 1994 (voor wielervedstrijden, oriënteringsritten, fietstochten, skeelervedstrijden), etc.	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
99.	Afgifte verklaringen van geen bezwaar in verband met artikel 148 WVV 1994	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
100	Het verlen(g)en van jachthuurovereenkomsten	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	Beslissingsbevoegdheid t.a.v. het aangaan van nieuwe overeenkomsten bij BenW
101	Het verlen(g)en van visrechten	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
102	Leges precario rechten/marktgelden/APV-vergunning/-winkeltijdenwet/DHV-vergunningen/Wet op de Kansspelen	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
103	Verlenen van vergunningen voor een vertoning, muziek, feest of wedstrijd op de weg	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
104	Verlenen van ontheffing voor het gebruik van de weg anders dan in overeenstemming met de bestemming	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
105	Verlenen van vergunningen voor evenementen	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
106	Verlenen van vergunningen als bedoeld in artikel 2 van de brandbeveiligingsverordening voor het plaatsen van een tent	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
107	Beschikkingen/ontheffingen o.g.v. de winkeltijdenwet en de verordening winkeltijden	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
108	Exploitatievergunningen	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
109	Standplaats weekmarkt	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
110	Plaatsen tijdelijke aankondigingsborden/sandwichborden	Afdelingshoofd	Medew. Bestuurszaken	
111	Ontvangstbevestiging bezwaarschriften, inclusief het gelegenheid bieden tot herstel vormverzuim	Secretaris van de bezwarencommissie/ klachtencommissie		Voor zover de bezwarencommissie bevoegd is over het bezwaarschrift te adviseren
112	Ontvangstbevestiging klachten	Secretaris van de bezwarencommissie/ klachtencommissie		



	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
113	Verdagen van de termijn voor het afhandelen van het bezwaar- en beroepschrift c.q. klacht (op basis van Awb)	Secretaris van de bezwarencommissie/ klachtencommissie		
114	Het verdagen van beslissingen op Wob-verzoeken (artikel 6, lid 2, Wob)	Medew. Bestuurszaken		

## Welzijn, Onderwijs en Sport

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
115	Vervoerkosten ex artikel 4 WPO en ex artikel 4 WEC	Afdelingshoofd	Medewerker Onderwijs	
116	Behandeling en afdoening: – huisvestingsprogramma; – huisvestingsverordening IHP en MOP	Afdelingshoofd	Medewerker Onderwijs	
117	Toekenning en verdere afhandeling van die jaarlijkse subsidies op het terrein van welzijn en dorpshuizen	Afdelingshoofd	Medewerker Welzijn	
118	Bij andere subsidieaanvragen de vaststelling achteraf van de definitieve subsidie aan de hand van het jaarverslag van instelling	Afdelingshoofd	Medewerker Welzijn	
119	Verlenen van incidentele ontheffingen van voorwaarden genoemd in de deelverordeningen welzijn en dorpshuizen en eventuele bijlagen	Afdelingshoofd	Medewerker Welzijn	
120	Uitleen kunstwerken	Afdelingshoofd	Medewerker Welzijn	
121	Het verstrekken van voorschotten op toegezegde subsidies	Afdelingshoofd	Medewerker Welzijn	
122	Verhuur sporthallen voor sportgebruik	Afdelingshoofd	Medewerker Sport	Eerste jaarlijkse toewijzing geschiedt door BenW
123	Verhuur podium en vergaderruimten in sporthal	Afdelingshoofd	Medewerker Sport	
124	Verhuur sportvelden, regeling sluitingsperiode	Afdelingshoofd	Medewerker Sport	
125	Subsidieregeling jeugdzaalsport/sportstimulering	Afdelingshoofd	Medewerker Welzijn	
126	Besluiten tot het verlenen van vrijstelling van de inschrijvingsplicht	Afdelingshoofd	Leerplichtambtenaar	Info: jaarverslag CFI gegevens
127	Besluiten tot vervangende leerplicht en vrijstelling tot het volgen van ander onderwijs	Afdelingshoofd	Leerplichtambtenaar	
128	Besluiten tot vrijstelling van geregeld schoolbezoek	Afdelingshoofd	Leerplichtambtenaar	
129	Het (incidenteel) in gebruik geven van gebouwen/lokaleiten van het openbaar onderwijs	Afdelingshoofd	Medewerker Onderwijs	
130	Reiskosten onderwijzend personeel	Afdelingshoofd	Medewerker Onderwijs	Binnen budget, toepassing RPBO
131	Her- en bijscholing/nascholing onderwijzend personeel	Afdelingshoofd	Medewerker Onderwijs	Binnen budget/nascholing
132	Bevoegdheden en verplichtingen m.b.t. de Wet inburgering	ISDzwf		

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
133	Bevoegdheid tot het beoordelen van aanvragen o.g.v. de Wet kinderopvang van gastouders en gastouderbureaus	Afdelingshoofd	Medewerker Welzijn	
134	Bevoegdheid tot het beoordelen van inspectierapporten van kinderdagverblijven, gastouders en gastouderbureaus	Afdelingshoofd	Medewerker Welzijn	

## Mandaatregister afdeling Middelen

### Financieel Beheer

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
135.	Behandeling rapporten accountantskantoor omtrent periodieke controles	Afdelingshoofd	Comptabele	
136.	Uitzetten kasgelden	Afdelingshoofd	Comptabele	Na overleg met afdelingshoofd
137.	Het beoordelen en beslissen of van gemeentewege een rechtsgeding zal worden gevoerd terzake van kleine invorderingen, als bedoeld in art. 125 K e.v. van het Wetboek van Burg. Rechtsvordering (maximaal € 700,-)	Afdelingshoofd	Comptabele	Overzicht debiteuren elk kwartaal
138.	Oninbaar verklaren van belastingvorderingen	Afdelingshoofd	Comptabele	
139.	Ambtshalve kwijtschelden van verhogingen (boetes)	Heffingsambtenaar		
140.	Toepassen hardheidsclausule gemeentelijke belastingen	Heffingsambtenaar		
141.	Aantrekken geldleningen	Afdelingshoofd	Comptabele	Na overleg met afdelingshoofd

### Facilitaire Zaken

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
142.	Afsluiten en opzeggen van verzekeringen	Afdelingshoofd	Medewerker Middelen	Het mandaat geldt alleen voor zover dit geen nieuw beleid betreft.
143.	Aankoop van boeken en tijdschriften en het sluiten van abonnementen	Afdelingshoofd	Medewerker Middelen	Binnen budget van de betreffende afdeling
144.	Aankoop, huren en het aangaan van onderhoudsverplichtingen met betrekking tot kantoorbehoeften (meubilair, stoffering, kantoorapparatuur en alle mogelijke gebruiks- en verbruiksartikelen (zgn. hulpmiddelen), schoonmaakmiddelen; ook computerapparatuur wordt hiertoe gerekend)	Afdelingshoofd	Medewerker Middelen	Binnen budget van de betreffende begrotingspost

## Mandaatregister afdeling Ontwikkeling

### Bouwzaken (Wabo)

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
145.	<p>Het verlenen van een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.1 van de Wabo, meer specifiek voor het:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– bouwen van een bouwwerk, artikel 2.1, lid 1, onder a (vm. bouwvergunning)</li> <li>– uitvoeren van een werk of werkzaamheden, geen bouwwerk, o.b.v. bestemmingsplan of voorbereidingsbesluit, artikel 2.1, lid 1, onder b (vm. aanlegvergunning)</li> <li>– gebruik van grond of bouwwerken in strijd met een bestemmingsplan, voorbereidingsbesluit of andere planologische regeling o.g.v. van de Wet ruimtelijke ordening, artikel 2.1, lid 1, onder c. (vm. ontheffingen o.b.v. Wro)</li> <li>– brandveilig gebruik van een bouwwerk, artikel 2.1, lid 1, onder d (vm. gebruiksvergunning)</li> <li>– oprichten, veranderen of het inwerking hebben van een inrichting, artikel 2.1, lid 1, onder e (vm. milieuvergunning)</li> <li>– het slopen, verstoren of in enig opzicht wijzigen van een beschermd monument of het herstellen, gebruiken of laten gebruiken van een beschermd monument waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht, artikel 2.1, lid 1, onder f (vm. monumentenvergunning)</li> <li>– het slopen van een bouwwerk waarbij dat in een bestemmingsplan of voorbereidingsbesluit is bepaald, artikel 2.1, lid 1, onder g</li> <li>– het slopen van een bouwwerk in een beschermd stads- of dorpsgezicht, artikel 2.1, lid 1, onder h</li> </ul>	Afdelingshoofd		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Mits geen zienswijzen en in overeenstemming met alle voorschriften.</li> </ul>

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
146.	Het verlenen van een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.2 van de Wabo, voor zover een gemeentelijke verordening dat bepaalt, meer specifiek voor het: <ul style="list-style-type: none"> <li>– het slopen van een bouwwerk, artikel 2.2, lid 1, onder a (vm. sloopvergunning o.g.v. Bouwverordening)</li> <li>– het aanleggen of veranderen van of het gebruik van een uitweg, artikel 2.2, lid 1, onder e (vm. inritvergunning o.g.v. APV)</li> <li>– het vellen of doen vellen van houtopstand, artikel 2.1, lid 1, onder g (vm. kapvergunning o.g.v. APV)</li> <li>– het op of aan een onroerende zaak maken of voeren van handelsreclame in welke vorm dan ook en zichtbaar vanaf een voor het publiek toegankelijke plaats, artikel 2.2, lid 1, onder h (vm. reclamevergunning o.g.v. APV)</li> </ul>	Afdelingshoofd		– Mits geen zienswijzen en in overeenstemming met alle voorschriften.
147.	Het verlenen van een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.6 van de Wabo (revisievergunning milieu-inrichting vm. artikel 8.4 Wet milieubeheer)	Afdelingshoofd		– Mits geen zienswijzen en in overeenstemming met alle voorschriften.
148.	Het wijzigingen van voorschriften van de omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.31 van de Wabo	Afdelingshoofd		– Mits geen zienswijzen en in overeenstemming met alle voorschriften.
149.	Het intrekken van een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.33, lid 2, onder b en c	Afdelingshoofd		– Mits geen zienswijzen en in overeenstemming met alle voorschriften.
150.	Het verdagen van de beslistermijn bij een aanvraag om een omgevingsvergunning als bedoeld in art. 3.9, lid 2 en art. 3.12, lid 8, van de Wabo.	Afdelingshoofd		
151.	Het in de gelegenheid stellen om aanvragen om een vergunning wegens onvolledigheid aan te vullen (artikel 4:5 Awb)	Afdelingshoofd		
152.	Het niet in behandeling nemen van aanvragen om een vergunning wegens onvolledigheid (artikel 4:5 Awb)	Afdelingshoofd		
153.	Het doorbreken van de aanhoudingsplicht als bedoeld in artikel 3.3, lid 3, van de Wabo	Afdelingshoofd		Alleen voor die aanvragen waarvoor geen ontheffing nodig is
154.	Mededeling aan aanvrager <ul style="list-style-type: none"> <li>– Werkzaamheden omgevingsvergunningvrij</li> </ul>	Afdelingshoofd	Medewerker Bouwzaken	
155.	Mededeling aanvraag strijdig met bestemmingsplan <ul style="list-style-type: none"> <li>– Art. 3.6, 3.22, 3.23 Wro</li> </ul>	Afdelingshoofd	Medewerker Bouwzaken	
156.	Beoordelen welstand	Afdelingshoofd	Medewerker Bouwzaken	

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
157.	Kennisgeving/mededeling van rechtswege verleende omgevingsvergunning.	Afdelingshoofd	Medewerker Bouwzaken	
158.	Besluit aanhouden: <ul style="list-style-type: none"> <li>– 3.3, lid 1, Wabo: Voorbereidingsbesluit, ontwerp bestemmingsplan of algemene regel rijk, provincie</li> <li>– 3.5 Wabo: Exploitatieplan</li> <li>– 3.3, lid 4, Wabo Beschermd stads- of dorpsgezicht</li> </ul>	Afdelingshoofd	Medewerker Bouwzaken	Aanhoudingsplicht vervalt zodra exploitatieplan onherroepelijk 3.5, lid 2, Wabo Aanhoudingsplicht vervalt zodra bestemmingsplan onherroepelijk: 3.3, lid 5, Wabo
159.	Het laten uitgaan van aanschrijvingen als bedoeld in artikel 4.4.10 van de APV (iepziektebestrijding)	Afdelingshoofd		
160.	Het afwijken van het geldende bestemmingsplan als bedoeld in artikel 2.12, lid 1a Wabo (binnenplanse afwijking).	Afdelingshoofd		Mandaat beperkt zich tot uitvoeringsaspecten (artikel 2.12, lid 1a, sub 1 en de leden 1b en 1d).  Het afwijken van bestemmingplan op basis van overige bepalingen van artikel 2.12, lid 1 vindt plaats op basis van beleidsmatige afwegingen. Dergelijke afwegingen dienen altijd aan college te worden voorgelegd.

### **Bouwzaken (Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wro)**

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
161.	Verzoek advies derden (Welstand, Brandweer, Waterschap, Provincie, Monumentencommissie, e.a.)	Afdelingshoofd	Medewerker Bouwzaken	
162.	Verzoek advies intern (gemeente)	Medewerker Bouwzaken	<del>Medewerker Bouwzaken</del>	
163.	Besluit aanhouden: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ww 52 Kernenergievergunning</li> <li>– Ww 52a.1 Vermoeden ernstige verontreiniging bodem</li> <li>– Ww 53.1 Wet toelating zorginstellingen</li> <li>– Ww 55 Ontheffing Ww art. 7 (Minister)</li> </ul>	Afdelingshoofd	Medewerker Bouwzaken	
164.	Besluit ontheffing bestemmingsplan Wro 3.6, lid 1.c - binnenplanse ontheffing Wro 3.38, lid 4 - ontheffing beheersverordening Wro 3.22 - tijdelijke ontheffing Wro 3.23 - buitenplanse ontheffing	Afdelingshoofd		Bij zienswijzen > college
165.	Besluit ontheffing of toetsing exploitatieplan Wro 6.12, lid 6 - ontheffing Ww 50a, lid 3 - afwijken van aanhoudingsplicht	Afdelingshoofd		Bij zienswijzen > college

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
166.	Besluit verstrekken en wijzigen van huisnummers	Afdelingshoofd		
167.	Subsidie Duurzaam bouwen – ontvangstbevestiging – besluit voorlopige beschikking – besluit definitieve beschikking	Afdelingshoofd	Medewerker Bouwzaken	Duboambtenaar  Tot subsidieplafond Tot subsidieplafond

### **Bouwzaken (asbestverwijdering)**

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
168.	Verzoek advies derden (Welstand, Brandweer, Waterschap, Provincie, Monumentencommissie, e.a.)	Afdelingshoofd	Medewerker Bouwzaken	
169.	Besluit b&w op aanvraag – Asbestverwijdering	Afdelingshoofd		
170.	Besluit b&w op aanvraag – Weigeren vergunning	Afdelingshoofd		
171.	Besluit verdagen – Asbestverwijdering	Afdelingshoofd		

### **Bouwzaken (Overig)**

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
172.	Wijzigen van tenaamstelling – Bouwvergunning – Sloopvergunning, verwijdering asbest, sloopmelding – Aanlegvergunning – Monumentenvergunning	Afdelingshoofd	Medewerker bouwzaken	

### **Ruimtelijke Ordening (Bestemmingsplanwijzigingen)**

	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Mandataris</b>	<b>Submandataris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
173.	Wro 3.6, lid 1, a of b – wijziging	Afdelingshoofd		Bij zienswijzen > college
174.	Het elektronisch waarmerken en publiceren van Wro-instrumenten en het manifest conform artikel 1.2.1, lid 1 en artikel 1.2.2, lid 2 Bro en de Regeling standaarden ruimtelijke ordening 2008	Afdelingshoofd	Stedenbouwkundig medewerker en Medewerker RO	

## Ruimtelijke Ordening (Aanlegvergunning)

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
175.	Besluit b&w op aanvraag – Weigeren vergunning – Met Wro 3.10 – projectbesluit – Met Wro 3.40 – buiten toepassing verklaring Wro – Met Wro 3.6, lid 1, a of c (ontheffing) – Met Wro 3.22, 3.23, 3.38, lid 4 (ontheffing) – Met Wro 6.12, lid 6 ontheffing uitwerkingsplan	Afdelingshoofd		Bij zienswijzen > college

## Ruimtelijke Ordening (Planschade)

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
176.	Verstrekken opdracht tot advisering over planschade-verzoek (6.1.3.2 Bro)	Afdelingshoofd	Medewerker RO	

## Handhaving

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
177.	Constateringsbrieven n.a.v. controles	Afdelingshoofd	Medewerker handhaving	
178.	Vooraankondigingen tot handhaving	Afdelingshoofd	Medewerker handhaving	
179.	Mondelinge mededelingen staken illegale bouw-, sloopwerkzaamheden en gebruik ("spoed bestuursdwang")	Afdelingshoofd	Medewerker handhaving	
180.	Preventieve dwangsombesluiten	Afdelingshoofd		
181.	Besluiten staken illegale bouw-, sloopwerkzaamheden en gebruik ("spoed bestuursdwang")	Afdelingshoofd		
182.	Invorderingsbesluiten bij de last onder dwangsom (artikel 5:37 Awb)	Afdelingshoofd		
183.	Besluiten tot toepassing van bestuursdwang (artikel 5:31a Awb)	Afdelingshoofd		
184.	Kostenbesluiten bij last onder bestuursdwang en bij last onder dwangsom (artikel 5:25, lid 6, Awb)	Afdelingshoofd		
185.	Besluiten inzake opslag, verkoop, overdracht of vernietigen van door toepassing van bestuursdwang meegevoerde materialen	Afdelingshoofd		



## Milieu

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
186.	Melding ingevolge Wet bodembescherming – Verzoek om aanvulling – Acceptatie	Afdelingshoofd	Medewerker Milieu	
187.	Beoordeling bodemonderzoek	Afdelingshoofd	Medewerker Milieu	
188.	Milieumelding ingevolge de Wet milieubeheer – Ontvangstbevestiging – Verzoek om aanvulling	Afdelingshoofd	Medewerker Milieu	
189.	Controlebrieven en vooraankondiging	Afdelingshoofd	Medewerker Milieu	
190.	Uitvoering regeling subsidiering ophalen oud papier	Afdelingshoofd	Medewerker Milieu	
191.	Verlenging referentieperiode mestbassin en afdekking	Afdelingshoofd	Medewerker Milieu	
192.	Maatwerkvoorschriften Activiteitenbesluit – Opleggen maatwerkvoorschrift	Afdelingshoofd	Medewerker Milieu	Ingeval zienswijzen / bezwaren college

## Grondzaken

	Bevoegdheid	Mandataris	Submandataris	Bijzonderheden
193.	Vertegenwoordiging gemeente bij het passeren van (notariële) akten, die betrekking hebben op het verwerven, vervreemden, verpachten, verhuren en op andere wijze in gebruik geven van gemeenteeigendommen en het stellen van zakelijke rechten en kwalitatieve verplichtingen	Afdelingshoofd	Medewerker Grondzaken	Onderlinge verdeling: Medewerker beleid akten Grondbedrijf overzicht grondverkoop naar Raad B&W besluit 05-11-96
194.	Idem bij overige akten	Afdelingshoofd	Medewerker Grondzaken	Vervanging: loco-secretaris in een apart door burgemeester vast te leggen besluit
195.	Het verkopen van bouwterreinen gelegen binnen de verschillende bestemmingsplannen	Afdelingshoofd	Medewerker Grondzaken	Binnen door raad vastgestelde voorwaarden
196.	Afwikkeling verkoop van bouwterreinen gelegen binnen de verschillende bestemmingsplannen	Afdelingshoofd	Medewerker Grondzaken	