



# Gemeente Bergambacht

Handhaving Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

Jaarverslag 2012  
&  
Uitvoeringsprogramma 2013

Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van  
Bergambacht op 5 februari 2013.

## INHOUDSOPGAVE

1.	INLEIDING	3
2.	WETGEVIG EN BELEID	3
	2.1 Wetgeving	3
	2.2 K5 beleid	3
	2.3 Risicoanalyse	4
3.	JAARVERSLAG 2012	5
	3.1 Toezicht 2012	5
	3.2 Resultaten 2012	7
	3.3 Specifieke actiepunten 2012	7
4.	UITVOERINGSPROGRAMMA 2013	8
	4.1 Voortzetting lijn 2012	8
	4.2 Asbest	8
	4.3 Brandveilig gebruik	9
	4.4 Gebiedsgericht toezicht	9
	4.5 Programmering 2013	9

### BIJLAGEN:

Bijlage 1: Uitvoeringsprogramma milieudienst 2013

Bijlage 2: Uitkomst risicoanalyse

Bijlage 3: Signaalkaart

Bijlage 4: Handreiking Handhaving bij illegale sloop van de vereniging Bouw- & Woningtoezicht

Bijlage 5: Voorstel Regionaal Commandant Brandweer Hollands Midden voor het uitvoeringsprogramma 2013

## **1. INLEIDING**

Voor u ligt het jaarverslag 2012 handhaving Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en het uitvoeringsprogramma 2013 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. Het doel is inzicht te geven in de toezicht- en handhavingsactiviteiten die de gemeente uitvoert met het oog op de naleving van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna Wabo) voor wat betreft de bouwregelgeving, de ruimtelijke regelgeving en de brandveiligheid.

Aldus wordt invulling mede gegeven aan de verplichting uit artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht om een uitvoeringsprogramma vast te stellen, waarin wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten het bestuursorgaan in het komende jaar uitvoert. Het uitvoeringsprogramma maakt het handhavingsbeleid concreet.

De milieucomponent van de Wabo kent een uitvoeringsprogramma dat is opgesteld door de milieudienst en vastgesteld op 4 december 2012. Zie bijlage 1.

## **2. WETGEVING EN BELEID**

### **2.1 Wetgeving**

Het bevoegd gezag voor de handhaving van de omgevingsvergunning heeft op basis van artikel 5.2 lid 1 van de Wabo de volgende taken:

- zorg dragen voor de bestuursrechtelijke handhaving;
- zorg dragen voor de verzameling van gegevens om invulling te geven aan deze taak;
- klachten behandelen die betrekking hebben op de vergunning en het desbetreffende project;
- het optreden door middel van het toepassen van bestuursdwang, het opleggen van een last onder dwangsom of het intrekken van (delen van) de omgevingsvergunning.

In artikel 7.2 van het Besluit omgevingsrecht (een uitwerkingsregeling van de Wabo) staat waaraan een handhavingsproces moet voldoen. Er moet sprake zijn van schriftelijk vastgestelde handhavingsdoelstellingen die gebaseerd zijn op een probleem- of risicoanalyse.

### **2.2 K5 beleid**

De inwerkingtreding van de Handhavingsnota K5 heeft gezorgd voor een beleidsmatig kader binnen de K5-gemeenten.

In de Handhavingsnota wordt wel een aantal overtredingen genoemd die prioriteit moeten krijgen bij de handhaving, te weten:

- Bouwen zonder vergunning;
- Slopen zonder vergunning;
- Gebruik in strijd met het bestemmingsplan en/of met de vergunning.

Daarnaast bepaalt de Handhavingsnota K5 dat de prioriteit om op bovengenoemde overtredingen te handhaven toeneemt naarmate:

- Sprake is van een onveilige situatie en/of;
- De volksgezondheid in gevaar komt en/of;
- De overtreding leidt tot aantasting van het landschap of de beeldkwaliteit en/of;
- De kwaliteit van de leefomgeving wordt aangetast.

Over een uitvoeringsprogramma wordt opgemerkt:

“In de jaarprogramma’s van de gemeenten worden prioriteiten gesteld. Deze prioriteiten hebben gevolgen voor het houden van toezicht. De toezichthouder signaleert primair die zaken die voortvloeien uit de prioriteitstelling. Daarnaast kunnen jaarlijks thema’s worden benoemd waar wel aandacht voor is, zoals bepaalde bouwwerken of een bepaald gebruik. Zaken die niet binnen de prioriteiten en thema’s vallen, zullen in overleg worden opgepakt.”

Het doel van handhaving is het verbeteren van de kwaliteit van de leefomgeving door het toezien op de naleving van de regels door: het voorkomen van overtredingen, het bevorderen van naleving van regels, het doen beëindigen van overtredingen en herstel van overtredingen en eventuele schade.

Uitgangspunten hierbij zijn:

- de eigen verantwoordelijkheid van de burger staat voorop waar het de naleving van regels betreft;
- gestreefd wordt naar een optimale inzet van middelen;
- de gemeente treedt slagvaardig op tegen overtredingen;
- de inzet van middelen houdt gelijke tred met de ernst van de mogelijke risico’s.

Het uitvoeringsprogramma 2013 geeft invulling aan het bovenstaande en blijft binnen de kaders van de Handhavingsnota K5.

### **2.3 Risicoanalyse**

De prioritering van de handhavingswerkzaamheden geschiedt op basis van de 2010 (bijlage 2) gemaakte en vastgestelde risicoanalyse. In de risicoanalyse is zowel het effect van een overtreding meegewogen als de kans dat de overtreding plaats vindt (het naleefgedrag).

### 3. JAARVERSLAG 2012

#### 3.1 Toezicht 2012

##### Regulier toezicht

Er zijn in 2012 80 omgevingsvergunningen verleend met een component bouwen. Het betrof 30 meervoudige aanvragen (aanvragen voor twee of meer activiteiten uit de omgevingsvergunning, bijvoorbeeld slopen, bouwen en milieu) en 50 enkelvoudige aanvragen. Onder het toezicht vielen de controles van de bouwkundige veiligheidsaspecten (sterkte, stijfheid en stabiliteit van de constructie) en brandveiligheidsaspecten en de naleving van voorschriften uit de verleende vergunning en het Bouwbesluit.

Voorts zijn er 20 sloopmeldingen gedaan voor de activiteit slopen.

De verleende vergunningen en de gedane meldingen zijn leidend voor het reguliere toezicht.

##### Overig toezicht

Het overig toezicht behelst gebiedsgericht toezicht, projecten, reactief toezicht (n.a.v. klachten en meldingen) en repressief toezicht (hercontroles in het kader van de bestuursrechtelijke handhaving).

I. Met betrekking tot *Gebruik in strijd met het bestemmingsplan* zijn dit jaar 5 constateringen gedaan. Het betrof onder meer het uitoefenen van een aan huis gebonden beroep in strijd met de regels van het bestemmingsplan en illegale bewoning in een bedrijfspand.

Indien het gebruik in strijd met het bestemmingsplan is dan kan ingevolge artikel 2.12 van de Wabo slechts medewerking worden verleend:

- 1°. met toepassing van de in het bestemmingsplan of de beheersverordening opgenomen regels inzake afwijking,
- 2°. in de bij algemene maatregel van bestuur aangewezen gevallen, of
- 3°. indien de activiteit niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening en de motivering van het besluit een goede ruimtelijke onderbouwing bevat

Waar legalisatie niet mogelijk bleek, is het handhavingstraject gestart.

II. Met betrekking tot *(Ver)bouwen buiten, buiten het bouwblok* zijn dit jaar 15 constateringen gedaan. Het betrof onder meer niet vergunde opstallen in het open weidegebied. Een aantal maal was er sprake van samenloop met *Gebruik in strijd met de bouwregels* het bestemmingsplan.

III. Met betrekking tot *(Ver)Bouwen buiten, maar binnen bouwblok* zijn dit jaar 11 constateringen gedaan. Het betrof onder meer niet vergunde bijgebouwen. De omgevingsvergunning voor strijdig gebruik geldt voor zowel de gebruiksbepalingen als de bouwregels van het bestemmingsplan.

IV. Met betrekking tot *Vergunningsvrij, maar welstandsexces* is dit jaar 1 constatering gedaan.

### Overzicht constateringen 2012

Prio	Thema	Constateringen
	<b>Slopen</b>	
1	Slopen asbest zonder of in strijd met of zonder vergunning	0
6	Slopen overig in strijd met of zonder vergunning	0
	<b>Bouwen zonder of in strijd met vergunning</b>	
12	(Ver)Bouwen buiten, maar binnen bouwblok	11
5	(Ver)Bouwen buiten, buiten het bouwblok	15
13	(Ver)Bouwen binnen (in pandig)	0
7	Bouwen monumenten en beschermwaardig	0
16	Vergunningsvrij, maar welstandsexces	1
	<b>Gebruik (bestemmingsplan)</b>	
4	Gebruik in strijd met de bestemming	5
8	Strijdig gebruik gebouwen voor wonen	0
9	Strijdig gebruik gebouwen voor bedrijf	0
15	Onderdak niet wonen / logies	0
	<b>Gebruik (brandveiligheid)</b>	
11	Zonder of in afwijking van de omgevingsvergunning voor gebruik	0
	<b>Aanleggen</b>	
14	Aanleggen zonder of in strijd met vergunning	0
	<b>Openbare ruimte</b>	
3	Vernieling openbare ruimte (APV)	0
2	Vervuiling openbare ruimte (APV)	0
10	Gebruik openbare ruimte in strijd met of zonder vergunning (APV)	0
17	Hinderlijk houden van dieren (APV)	0
	<b>Totaal</b>	<b>32</b>

In 2012 zijn er totaal 32 zaken binnen gekomen. Een binnengekomen zaak is een zaak waarbij het Technisch Bureau schriftelijk rapporteert dat er sprake is van een geconstateerde overtreding. Binnen het reguliere toezicht is sprake van voldoende nalevinggedrag. Het overig toezicht ging in 2012 gepaard met een aanzienlijk grotere kans op te constateren overtredingen.

Als vervolg op de geconstateerde overtredingen worden de volgende instrumenten gebruikt:

- waarschuwingen;
- voornemen dwangsom of bestuursdwang;
- stilleggen bouw of sloop;
- dwangsom of bestuursdwang.

## 3.2 Resultaten 2012

### Projecten

Er zijn in 2012 twee projecten gestart. Het eerste is de "Aan de Botersloot". Dit omvat een tiental steigers die nog moeten worden aangevraagd en vergund. Eind 2012 zijn er diverse aanvragen binnengekomen naar aanleiding van de signaleringsbrieven. Het tweede project is het project reclame langs de Provinciale wegen. Zie hierna onder 3.3. De rapportage is eind 2012 door het Technisch Bureau opgesteld. Het gaat om zo'n 40 reclameborden. De afdeling ROB heeft geïnventariseerd welke borden voor legalisatie in aanmerking komen. In 2013 zal waar nodig met de bestuursrechtelijke handhaving worden gestart.

### Bestuursrechtelijke handhaving

Er zijn in 2012 drie verzoeken om handhaving binnen gekomen. 1 maal afgewezen en 1 maal middellijk opgelost; 1 verzoek is nog in behandeling. Er zijn in 2012 20 waarschuwingen / infobrieven uitgegaan. Er zijn 7 voornemens tot het opleggen van een last onder dwangsom uitgegaan. En er zijn 4 lasten onder dwangsom opgelegd.

In 2012 zijn er 23 zaken afgehandeld. Thans resteren 36 zaken (bestaande uit 23 lopende zaken, een voorraad van 13 zaken en 2 lopende projecten).

### Resultaten 2012

Jaar	Overtredingen	Afgehandeld in 2012	Vershil
2011 e.v.	25	17	8
2012	32	4	28
<b>Totaal</b>	<b>57</b>	<b>21</b>	<b>36</b>

## 3.3 Specifieke actiepunten 2012

### Actie 1 Brandveilig gebruik

Door de Regionale Brandweer zijn dit jaar 34 objecten gecontroleerd op brandveilig gebruik. Het betrof meldingsplichtige objecten. Het naleefgedrag bleek voldoende. Bestuursrechtelijke handhaving was niet aan de orde.

### Actie 2 Project Bedrijventerrein

Het bedrijventerrein aan de Dijklaan Oost te Bergambacht is geïnventariseerd door het Technisch Bureau in de Krimpenerwaard en de brandweer Hollands Midden om inzicht te krijgen in de huidige bedrijvenstructuur, eventuele detailhandel en het gebruik van bedrijfswoningen, in verband met het nieuw te maken bestemmingsplan. De uitkomst is met bureau RBOI gedeeld ten behoeve van het opstellen van het voorontwerp.

### Actie 3 Reclameborden

Om het aanzicht van de buitenruimte langs de provinciale wegen in Bergambacht te borgen, is projectmatig een start gemaakt met de inventarisatie van illegaal geplaatste reclame. Bouwwerken zonder vergunning kunnen slechts worden gelegaliseerd mits zij voldoen aan de welstandscriteria zoals verwoord in de Welstandsnota Bergambacht 2010. De bestuursrechtelijke handhaving zal begin 2013 gestalte krijgen.

#### Actie 4 Signaaltoezicht

In 2012 zijn in het handhavingsoverleg K5 signaalkaarten ontwikkeld. Een signaalkaart is een korte procesbeschrijving van de stappen die moeten worden genomen als een vermoedelijke overtreding is geconstateerd die buiten de expertise van de betreffende inspecteur valt. De signaalkaarten zijn bedoeld om globaal maar gericht te kunnen bepalen of iets wel of geen signaal is. De signaalkaarten maken duidelijk of, en zo ja aan wie, een signaal kan worden doorgegeven. Zie bijlage 3.

### 4. UITVOERINGSPROGRAMMA 2013

#### 4.1 Voortzetting lijn 2012

Met betrekking tot de in 2012 gestelde prioriteiten is nog steeds een verbetering te realiseren in het nalevingsgedrag. De verwachting is dat eenzelfde niveau van handhaving noodzakelijk blijft. Prioriteit ligt bij de lopende zaken.

#### 4.2 Asbest

Naast voortzetting van lopende zaken zal in 2013, voor zover dit niet ten koste gaat van de afwikkeling van de lopende zaken, gewerkt worden aan de taakstelling met betrekking tot asbest.

De gemeentelijke taken betreffende asbest zijn o.a.:

- informeren van burgers over het omgaan met en de verwijdering van asbest;
- toezicht op naleving sloopvergunningen en handhavend optreden bij overtredingen;
- handhavend optreden bij illegale sloopwerkzaamheden;
- veiligheidsmaatregelen treffen bij incidenten waar asbest is vrijgekomen, zoals bij brand.

In het kader van het vorenstaande is het goed te weten dat de regels voor slopen en asbest sinds 2012 geconcentreerd zijn in het Bouwbesluit 2012. Het nieuwe Bouwbesluit is op 1 april 2012 in werking getreden. De categorie sloopvergunningplichtig is opgegaan in de categorie melding. Het slopen is thans of sloopmeldingplichtig of sloopmeldingvrij. Het slopen moet ten minste vier weken voor aanvang van de sloopwerkzaamheden schriftelijk bij het bevoegd gezag worden gemeld.

Voor toezicht en handhaving zal gebruik worden gemaakt van de handreiking Handhaving bij illegale sloop van de Vereniging Bouw & Woningtoezicht Nederland (bijlage 4). Er kan worden opgetreden door bijvoorbeeld de sloop stil te leggen of door een sluitingsbevel indien de voortzetting van het gebruik van een pand niet verantwoord wordt geacht.

#### Speertpunt 2013: inventarisatie grote asbestdaken

In 2013 wordt een inventarisatie gedaan van grote asbestdaken (schuren en stallen) in het buitengebied. Zo kan gericht informatie worden verstrekt m.b.t. asbest en is er tevens een hulpmiddel voor proactief toezicht. Dit sluit aan bij de door de Inspectie Leefomgeving en Transport verstrekt informatie betreffende asbesttaken waarbij wordt opgeroepen de taakstelling rondom asbest te verbeteren en te concretiseren.



### Opleiding medewerkers Technisch Bureau in de Krimpenerwaard

Verscheidende medewerkers van het TBK hebben het certificaat Asbestdeskundige behaald. Met dit certificaat voldoen de medewerkers aan de opleidingseisen zoals opgesteld door overheden en asbestbranche (SC 570). Het gaat om kennis van de voorschriften aangaande asbest in bouwwerken, objecten en bodem.

### **4.3 Brandveilig gebruik bouwwerken**

Op 18 september 2012 heeft de Regionaal Commandant Brandweer Hollands Midden een voorstel gedaan voor het uitvoeringsprogramma 2013. Zie bijlage 5. Bergambacht maakt onderdeel uit van district 2: cluster Gouda - Zuidplas, cluster Boskoop - Waddinxveen - Reeuwijk - Bodegraven en cluster Krimpenerwaard.

Voor toezicht brandveiligheid wordt geadviseerd om in het gemeentelijk uitvoeringsprogramma 2013 de volgende acties voor brandveiligheid op te nemen:

1. Toezicht tijdens de bouwfase op verzoek van de gemeente;
2. Objecten met een omgevingsvergunning brandveilig gebruik;
3. Meldingsplichtige objecten met een bijeenkomstfunctie met meer dan 100 personen;
4. Kamergewijze verhuur (optioneel per gemeente binnen het district: voor zover geïnventariseerd en dit qua handhaving verder integraal door de betrokken gemeenten wordt opgepakt; thans in deze projectvorm niet aan de orde in Bergambacht).

Het voorstel namens de Regionaal Commandant Brandweer Hollands Midden kan hier als herhaald en ingelast worden beschouwd.

### **4.4 Gebiedsgericht toezicht**

Tijdens het gebiedstoezicht wordt m.n. gekeken naar de volgende overtredingen:

- illegale asbestwerkzaamheden;
- illegale bouw;
- illegaal gebruik van gronden en panden;
- welstandsexcessen;
- termijnen bij tijdelijke bouwvergunningen en tijdelijke planologische toestemmingen.

### **4.5 Programmering 2013**

Er wordt in 2013 gewerkt met de prioriteiten die voortvloeien uit de risicoanalyse zoals in 2010 vastgesteld:

1. Slopen asbest zonder of in strijd met vergunning,
2. Gebruik in strijd met de bestemming.
3. Ver(bouwen) buiten zonder of in afwijking van de omgevingsvergunning buiten het bouwblok.
4. Ver(bouwen) buiten zonder of in afwijking van de omgevingsvergunning binnen het bouwblok voor zover de veiligheid in het geding is.
5. Ver(bouwen) binnen voor zover de veiligheid in het geding is.
6. Objecten met een omgevingsvergunning brandveilig gebruik en meldingsplichtige objecten met een bijeenkomstfunctie met meer dan 100 personen.

De lopende zaken zullen eerst worden afgehandeld.

Bovenstaande prioriteiten vinden inbedding in de volgende programma's:

**1. Programma brandveilig gebruik Regionale Brandweer Hollands Midden**

Objectgericht	Aantal objecten	Gemiddelde tijd per controle	Uren
Omgevingsvergunningplichtig	15	5	75
Bijeenkomstfunctie > 100	24	3	72
Totaal	39		147

**2. Programma regulier toezicht Technisch Bureau in de Krimpenerwaard**

Activiteit	Projecten	Inspectietijd (gemiddeld)	Uren
Bouwen	138	5	690
Slopen	10	5	50
Aanleggen	1	5	5
Monument	1	5	5
Totaal	150		750

**3. Programma gebiedsgericht toezicht Technisch Bureau in de Krimpenerwaard**

Gebiedsgericht toezicht	Aantal keren per jaar	Geschat aantal uren per gebiedscontrole	Maand	Uren
Algemeen	2	98	doorlopend	196
Totaal				196

**4. Programma projecttoezicht Technisch Bureau in de Krimpenerwaard**

Projecttoezicht	Aantal keren per jaar	Maand	Geschat aantal uren
Asbestdaken inventarisatie op basis Van luchtfoto's en locatiebezoek	1	juni	84
Totaal			84

### 5. Programma reactief en repressief toezicht Technisch Bureau in de Krimpenerwaard

Reactief en reactief	Aantal keren per jaar	Tijd per hercontrole of klacht	Uren
Reactief (klachten en meldingen)	20	3	60
Repressief (i.h.k.v. bestuurlijke handhaving)	15	3	45
Totaal			105

Het totaal van programma 2 t/m 5 (uitgevoerd door het Technisch Bureau in de Krimpenerwaard) omvat 1135 uren. Het totaal aantal beschikbare uren bedraagt 0,8 fte x 1475 uur = 1180 uur. Circa 70 procent van de beschikbare uren zitten in vergunninggericht toezicht.

### 6. Uren handhaving afdeling ROB (Handhaving Binnen)

	Aantal	Tijd	Uren
Overleg intern	20	2	40
Overleg extern	10	4	40
Aanschrijvingen ter legalisering	15	10	150
Bestuursrechtelijke handhaving	10	40	400
Aanschrijvingen ter legalisering of verwijderen reclameborden	42	2	84
Bestuursrechtelijke handhaving reclameborden	5	40	200
Verzoeken om handhaving	3	40	120
Begeleiden klachten	6	1	6
Opstellen jaarverslag			40
Opstellen jaarprogramma			40
Totaal aantal uren ROB			1120

Het totaal aantal beschikbare uren bedraagt 1126 uur.

Om te bepalen in hoeverre de doelstellingen uit dit programma bereikt zijn, wordt dit aan het eind van 2013 geëvalueerd. Op basis van deze evaluatie en de actualiteit kan een nieuw programma worden gemaakt. Door deze jaarlijkse cyclus zal de handhavingstaak zich verder gaan ontwikkelen van reactief naar meer proactief.

