
Het College van Burgemeester en Wethouders, de burgemeester, de *heffingsambtenaar* en de *invorderingsambtenaar* van de gemeente Hoogezand-Sappemeer, ieder voor wat betreft zijn bevoegdheden:

Onderwerp
Mandaatverlening

Gelet op de Algemene wet bestuursrecht en de Gemeentewet;

Besluiten:

- a het bijgevoegde gewijzigde mandaatbesluit vast te stellen en in werking te laten treden met ingang van 1 juni 2012
- b met ingang van 1 juni 2012 het mandaatbesluit, vastgesteld op *15 september 2010*, in te trekken, met uitzondering van de mandaten die niet terugkeren in het nieuwe gewijzigde algemeen mandaatbesluit

Aldus vastgesteld in april en mei 2012.

Burgemeester en Wethouders van Hoogezand-Sappemeer,

F.J.G. Wiertz
Secretaris

mevrouw Y.P. van Mastrigt
Burgemeester

De burgemeester van Hoogezand-Sappemeer,

, burgemeester mevrouw Y.P. van Mastrigt

De heffingsambtenaar van Hoogezand-Sappemeer,

, mevrouw E. Jansen

De invorderingsambtenaar van Hoogezand-Sappemeer

, de heer D.J. van de Poel

Bekendmaking op *23 mei 2012* en inwerkingtreding per 1 juni 2012

Exempl:

- Archief

Algemeen mandaatbesluit per 1 juni 2012

Inhoudsopgave:

Regels:	pag. 4 vooraf
Taakgebied alle afdelingen/werkmaatschappijen:	pag. 1
Taakgebied afdeling Publiekszaken:	pag. 5
Taakgebied afdeling Bedrijfsbureau:	pag. 10
Taakgebied afdeling Facilitair:	pag. 15
Taakgebied afdeling Onderwijs, Economie en Werk:	pag. 16
Taakgebied afdeling Wonen en Samenleving:	pag. 20
Taakgebied afdeling Stadsbeheer	pag. 22
Taakgebied afdeling Vergunningverlening en Handhaving	pag. 27
Taakgebied afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling	pag. 32
Taakgebied het Kielzog Theater/kunstencentrum	pag. 33
Taakgebied Sportcentrum de Kalkwijck	pag. 34
Taakgebied Gemeentelijke Brandweer	pag. 35
Taakgebied Stichting Baanvak	pag. 36

REGELS, IN ACHT TE NEMEN BIJ AFDOENING KRACHTENS MANDAAT

- 1 Het (onder)mandaat is gekoppeld aan een bepaalde functie en wordt uitgeoefend door degene, die de functie bekleedt, bij diens afwezigheid door diens waarnemer of anders door diens plaatsvervanger.
- 2 Over de uitoefening van gemandateerde bevoegdheden pleegt de (onder)gemandateerde vooraf overleg met de betreffende portefeuillehouder, indien:
 - a. die uitoefening afwijking van vastgestelde beleidsregels betekent;
 - b. tegen die uitoefening door één of meer belanghebbenden bezwaar of beroep is aangekondigd;
 - c. die uitoefening een beslissing inhoudt om een aanvraag of medewerking anderszins te weigeren.Dit vooroverleg wordt op de beslissing of het archief-exemplaar van de uitgaande brief vastgelegd met de volgende tekst: Op dd mmmm jjjj is met mij over dit stuk vooroverleg gepleegd, handtekening en naam portefeuillehouder.
- 3 De verstrekking van informatie op grond van de Wet Openbaarheid van Bestuur geschiedt met inachtneming van de door burgemeester en wethouders en de burgemeester vastgestelde Handreiking behandeling verzoeken om *andere* informatie *dan milieu-info*.
- 4 De (*onder*)gemandateerden kunnen aan hen gemandateerde bevoegdheden, inclusief de ondertekening, laten uitoefenen door (*onder*)ondergemandateerden.
Als de bevoegdheid *volgens* dit mandaatbesluit *nog* niet (*onder*)ondergemandateerd is, stelt de (*onder*)gemandateerde de mandaatgever vooraf in kennis van een ondermandaat. Tevens geeft hij dit door aan de juridische adviseurs van het Bedrijfsbureau.
- 5 Bij de uitoefening van een bevoegdheid krachtens mandaat hanteert de gemandateerde (in uitgaande brieven) de 'ikvorm' en wordt voor de ondertekening de volgende formulering gebruikt:

Voorbeeld:

Namens mandaatgever:

Namens Burgemeester en Wethouders:

handtekening.

naam

N. Evenhuis

functie-omschrijving gemandateerde

Manager Vergunningverlening en handhaving

- 6 Bij de uitoefening van een bevoegdheid krachtens ondermandaat hanteert de ondergemandateerde (in uitgaande brieven) de 'ikvorm' en wordt voor de ondertekening de volgende formulering gebruikt:

Voorbeeld:

Namens mandaatgever:

Namens Burgemeester en Wethouders:

handtekening.

naam

J. Brakels

functie-omschrijving ondergemandateerde

de salarisadministrateur

- 7 Bij mandaat of ondermandaat wordt, als beslissing alleen betrokken is op de uitgaande brief, v.w.b. die beslissing volstaan met de volgende tekst op het archiefexemplaar van de uitgaande brief: Conform brief beslist op, *handtekening*.
- 8 Bij een bevoegdheid tot feitelijke handeling moet i.p.v. mandaat en gemandateerde(n) worden gelezen: machtiging en gemachtigde(n). Bij een bevoegdheid tot privaatrechtelijke rechtshandeling moet i.p.v. mandaat en gemandateerde(n) worden gelezen: volmacht en gevolmachtigde(n).

PS Als niet (alleen) het college mandaatgever is maar (ook) de burgemeester, wordt(en) in de mandatenlijst tussen haakjes achter de bevoegdheid de mandaatgever(s) vermeld

TAAKGEBIED ALLE AFDELINGEN/WERKMAATSCHAPPIJEN	GEMANDATEERDE	ONDERGEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
ADMINISTRATIEF			
Toezenden van gevraagde of verplicht te verstrekken kwantitatieve gegevens dan wel van <i>informatie</i> over door bestuursorganen genomen besluiten en het in deze gemeente gevolgde beleid, zoals dat in regelingen of anderszins schriftelijk is vastgelegd	Betrokken afdelingsmanager/directeur werkmaatschappij	Betr. medewerk(st)ers afdeling/werkmaatschappij	Handtekening
Zenden van ontvangstbevestiging van brieven, w.o. aanvragen e.d.	Betrokken afdelingsmanager/directeur werkmaatschappij	Betr. medewerk(st)ers afdeling/werkmaatschappij	voorgedrukt formulier of handtekening
Vragen van adviezen aan derden binnen het budget en de normale bedrijfsvoering	Betrokken afdelingsmanager/directeur werkmaatschappij	Betr. medewerk(st)ers afdeling/werkmaatschappij	Handtekening
Zenden van een rappèl aan derden	Betrokken afdelingsmanager/directeur werkmaatschappij	Betr. medewerk(st)ers afdeling/werkmaatschappij	Handtekening
Beantwoording brieven, die kunnen worden afgedaan met een verwijzing naar of met uitleg over geldende regelgeving, bestaand beleid e.d.	Betrokken afdelingsmanager/directeur werkmaatschappij	Betr. medewerk(st)ers afdeling/werkmaatschappij	Handtekening
Afhandeling van inzage-verzoeken van betrokkenen in WBP-bestanden	Centraal: manager Bedrijfsbureau Decentraal: betr. afdelingsmanager/directeur werkmaatschappij	C: Communicatie-adviseurs D: medew. Afd/Wm.	Handtekening
Openbaar bekendmaken van algemene besluiten e.d.	Betrokken afdelingsmanager/directeur werkmaatschappij	Betr. medewerk(st)ers afdeling/werkmaatschappij	
PERSONEEL EN ORGANISATIE			
Zenden van attentie bij langdurige ziekte t.b.v.: - medewerkers; - Afdelingsmanager/directeur werkmij.	Afdelingsmanager/directeur werkmij (Algemeen) Directeur	Unithoofden, 2050028 (KCK) en 2060125 (De Kalkwijck)	
Uitvoering cadeauregeling t.b.v.: - medewerkers; - Afdelingsmanager/directeur werkmij.	Afdelingsmanager/directeur werkmij (Algemeen) Directeur	P&O adviseur A (HS 15215)	Handtekening Handtekening
Verstrekken van dienstkleding, voorzover nog niet in (onder)mandatering is voorzien via Regeling <i>financieel beheer</i>	Afdelingsmanager/directeur werkmij	Unithoofden, 2050028 (KCK) en 2060125 (De Kalkwijck)	Handtekening
Toekenning stagevergoedingen	Afdelingsmanager/directeur werkmij	Unithoofden, 2050028 (KCK), 2060125 (De Kalkwijck) en 2070110 (Bibliotheek)	Handtekening

TAAKGEBIED ALLE AFDELINGEN/WERKMAATSCHAPPIJEN	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
PERSONEEL EN ORGANISATIE			
Uitvoering fietsregeling (bestuurders) v.w.b. besluiten op aanvragen van: <ul style="list-style-type: none"> - raadsleden - burgemeester en wethouders 	Griffier (Algemeen) Directeur		Handtekening Handtekening
Uitvoering Cafetariamodel t.b.v.: <ul style="list-style-type: none"> - medewerkers; - Afdelingsmanager/directeur werkmij. 	Afdelingsmanager/directeur werkmij (Algemeen) Directeur	<i>Unithoofden, 2050028 (KCK), 2060125 (De Kalkwijk) en 2070110 (Bibliotheek)</i>	Handtekening Handtekening
Uitvoering Algemene Arbeidsvoorwaarden Regeling en daarop gebaseerde regelingen maar m.u.v.: <ul style="list-style-type: none"> - Werving en selectie t.a.v. medewerkers voor betreffende organisatiedeel - Werving en selectie t.a.v. Algemeen Directeur - Benoeming Algemeen Directeur - Schorsing - Ontslag, behoudens op eigen verzoek - Uitvoering reiskostenregeling t.b.v. medewerkers 	(Algemeen) Directeur Afdelingsmanager/directeur werkmaatschappij Betrokken afdelingsmanager/directeur werkmaatschappij	<i>Unithoofden, 2050028 (KCK) en 2060125 (De Kalkwijk)</i>	Handtekening Handtekening
Aanwijzen van legitimatiehouders en ondertekenen van legitimatiebewijzen	(Algemeen) Directeur	<i>Afdelingsmanager</i>	Handtekening
<i>Uitvoering reiskostenregeling bestuurders</i>	<i>(Algemeen) Directeur</i>		<i>Handtekening</i>
<i>Ondertekenen van declaraties (o.b.v. besluitvorming) van overwerk, ORT, reiskosten, representatiekosten, V&O en VOG's</i>	<i>Afdelingsmanager /directeur werkmij</i>	<i>Unithoofden, 2050028 (KCK), 2060125 (De Kalkwijk) en 2070110 (Bibliotheek)</i>	<i>Handtekening</i>
SUBSIDIES			
Uitvoering van de volgende bevoegdheden uit de Algemene subsidieverordening welzijn t.a.v. voorzieningen die tot het takenpakket van de betreffende afdeling behoren: <ul style="list-style-type: none"> - besluiten over subsidieverlening; - vaststellen van subsidiebedrag, al dan niet op aanvraag; - besluiten over het verlenen van voorschotten; - besluiten over wijziging of intrekking van de subsidieverlening of subsidievestiging; - goedkeuring van afwijking van de aanvraag, voorzover afwijking past binnen de subsidieregels; - terugvorderen van voorschot, voor zover dit vastgestelde subsidiebedrag overstijgt 	Manager betr. afdeling/directeur betr. werkmaatschappij	<i>W&S: HS 45205+45105</i> <i>W&S: HS 45205+45105</i> Medewerk(st)ers betreffende afdeling/werkmij <i>W&S: HS 45205+45105</i> Medewerk(st)ers betreffende afdeling/werkmaatschappij	Handtekening <i>Handtekening</i> <i>Handtekening</i> <i>Handtekening</i>

TAAKGEBIED ALLE AFDELINGEN/WERKMAATSCHAPPIJEN	GEMANDATEERDE	ONDER- GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
SUBSIDIES			
Aanvragen van subsidies bij andere instanties (B&W en burgemeester)	Manager betr. afdeling/directeur betr. werkmaatschappij		Handtekening
AWB+ANDERE JURIDISCHE ZAKEN			
Aanvragers van beschikkingen e.d. in de gelegenheid stellen aanvraag aan te vullen binnen gestelde termijn en als dat niet (<i>voldoende</i>) gebeurt besluiten aanvraag niet te behandelen (o.a. o.b.v. art. 4:5 Awb)	Manager betr. afdeling/directeur betr. werkmaatschappij	Betr. medewerk(st)ers	Handtekening
Aanvrager/belanghebbende in de gelegenheid stellen zienswijze naar voren te brengen c.a. (artt. 4:7 en 4:8 AWB)	Directeur werkmaatschappij of afdelingsmanager	Betr. medewerk(st)ers	Handtekening
Besluiten en handelingen verrichten t.a.v. verdagingen (art. 4:14 en 7:10, derde en vierde lid, AWB).	Manager betr. afdeling/directeur betr. werkmaatschappij	Betr. (juridisch) medewerk(st)ers	Handtekening
Vragen van instemming met uitsteltermijn voor het geven van een beschikking op aanvraag (art. 4:15 lid 2a Awb)	Directeur werkmaatschappij of afdelingsmanager	Betr. medewerk(st)ers	Handtekening
Informereren ingebrekestellers dat ze geen recht op dwangsom hebben, omdat overschrijding beschikkingstermijn binnen 1 ^e 14 dagen na ingebrekestelling is gebleven (art. 4:17 lid 3 Awb)	Directeur werkmaatschappij of afdelingsmanager	Betr. medewerk(st)ers	Handtekening
Beschikkingen geven t.a.v. geldschulden als bedoeld in de volgende artikelen van de Awb: - 4:86 (vaststelling); - 4:94 (uitstel betaling); - 4:95 (voorschot); - 4:96 (intrekking wijziging van uitstel of voorschot) - 4:99 (rentevaststelling); - 4:112 (aanmaning) .	Manager betr. afdeling/directeur betr. werkmaatschappij	Betr. (juridisch) medewerk(st)ers	Handtekening
Het schriftelijk bevestigen van (mondeling) met de gemeente gemaakte afspraken	Directeur werkmaatschappij of afdelingsmanager	Betr. medewerk(st)ers	Handtekening
Beslissen tot en ondertekenen van aansprakelijkstellingen voor schade aan eigendommen gemeente (B&W en B)	Manager betr. afdeling/directeur betr. werkmaatschappij	Betr. medewerk(st)ers	Handtekening
Besluiten tot voeging in een strafproces en alle voorbereidings- en uitvoeringshandelingen in dat verband verrichten (B&W en burgemeester)	De manager afdeling/ directeur werkmaatschappij, die ambtelijk verantwoordelijk is voor betreffende gemeentelijke eigendom	Door de manager/directeur aan te wijzen medewerkers van die afdeling/ werkmaatschappij	Handtekening
Informatieve brieven voorafgaande aan vooraankondiging handhaving en handhavingsbesluit	Manager betr. afdeling/directeur betr. werkmaatschappij	Betr. medewerk(st)ers	Handtekening

TAAKGEBIED ALLE AFDELINGEN/WERKMAATSCHAPPIJEN	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
AWB+ANDERE JURIDISCHE ZAKEN			
Beslissen tot en het doen van aangifte bij de politie van strafbare feiten, die het taakveld van de betreffende afdeling raken (B&W en B)	Manager betr. afdeling/directeur betr. werkmaatschappij	Betr. mede-werk(st)ers	Handtekening
Beslissen tot ontzegging van de toegang tot één of meer van de volgende locaties van de gemeente (B&W): - het gemeentehuis; - de brandweerkazerne; - het Afval Aanbreng Punt; - locatie Haydnlaan. en ondertekening van brieven daarover (burgemeester)	(Algemeen) directeur		
Houden van aanbestedingen	Directeur werkmaatschappij of afdelingsmanager	Door hen aangewezen medewerk(st)ers	Handtekening
Voor de bestanden van zijn/haar afdeling volledig de meldingen bij het CPB doen (dus bijvoorbeeld incl. begeleidende brieven, ondertekening van authenticatieformulieren en wijzigingen in meldingen)	Manager van de betreffende afdeling		Handtekening
Besluiten tot het aangaan van (meerjarige) overeenkomsten over de bedrijfsvoering (B&W) en de ondertekening van die overeenkomsten (burgemeester), voorzover die overeenkomsten voor de gemeente budgettair neutraal of positief zijn, tenzij de raad (volgens de Financiële verordening) in de gelegenheid gesteld moet worden vooraf zijn wensen en bedenkingen ter kennis van B&W te brengen *	Directeur werkmaatschappij of afdelingsmanager		Handtekening

* Zie de Regeling financieel beheer voor volmachten van B&W en de burgemeester aan de hoofdbudgethouders voor het aangaan en ondertekenen van (meerjarige) verplichtingen/overeenkomsten ten laste van toegekende budgetten en de toestemming van die bestuursorganen om voor die bevoegdheden onder(onder)volmacht te verlenen

TAAKGEBIED PUBLIEKSZAKEN	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
VERKLARINGEN E.D.			
Afgifte van attestaties de vita, verklaringen van Nederlanderschap, verklaringen van ingezetenschap, legalisaties van handtekeningen, kennisgevingen inzake het ver-/herkrijgen van het Nederlanderschap (burgemeester)	Manager Publiekszaken	HS 55110 <i>HS 55112</i>	Handtekening
OVERIGE UITVOERING LANDELIJKE REGELINGEN BURGERZAKEN			
Uitvoering van de Rijkswet op het Nederlanderschap (burgemeester)	Manager Publiekszaken	HS 55110 <i>HS 55112</i> HS 55230	Handtekening
Uitvoering Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (wet GBA, Stb. 1994, 494), Besluit GBA (Stb. 1994, 690) en Privacyreglement GBA (inclusief afnemen van verklaring onder ede)	Manager Publiekszaken	HS 55110 <i>HS 55112</i> HS 55230 HS 55105 HS 55205 HS 55235 HS 55240	Handtekening
Uitvoering van de Kieswet binnen de daarvoor vastgestelde richtlijnen (B&W en burgemeester)	Manager Publiekszaken	HS 55110 HS 55205 <i>HS 55112</i>	Handtekening
Uitvoering van de Wegenverkeerswet en het Wegenverkeersreglement met betrekking tot de afgifte van rijbewijzen en de daarmee verband houdende werkzaamheden (burgemeester)	Manager Publiekszaken	HS 55110 <i>HS 55112</i> HS 55235	Handtekening
Uitvoering van de Paspoortwet en de Paspoortuitvoeringsregeling Nederland (burgemeester)	Manager Publiekszaken	HS 55110 <i>HS 55112</i> HS 55235	Handtekening
Uitvoering van de volgende bevoegdheden uit de Wet op de Lijkbezorging: - Beslissen over verlof geven tot ontleding van een lijk ex art. 68 (burgemeester); - Andere termijn stellen voor begraving of verbranding van een lijk ex. art. 17 (burgemeester); - Beslissen over vergunning tot opgraving en vervoer van een opgegraven lijk ex art. 29 (burgemeester)	Manager Publiekszaken	HS 55105 HS 55110 <i>HS 55112</i>	Handtekening

TAAKGEBIED PUBLIEKSZAKEN	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
OVERIGE UITVOERING LANDELIJKE REGELINGEN BURGERZAKEN			
Advisering t.a.v. geslachtsnaamwijziging o.g.v. <i>het "Besluit houdende regels voor geslachtsnaamwijziging 6 oktober 1997"</i> (burgemeester)	Manager Publiekszaken	HS 55110 HS 55230	Handtekening
Aanvragen van inlichtingen o.g.v. art. 14 van de Wet justitiële <i>en strafvorderlijke gegevens</i> en o.g.v. de artt. <i>11a, 12 en 13</i> van het Besluit justitiële <i>gegevens</i> (burgemeester)	Manager Publiekszaken	HS 55112	Handtekening
Uitgifte van de gehandicapten parkeerkaarten	Manager Publiekszaken	HS 55110 <i>HS 55112</i>	Handtekening
UITVOERING VERORDENINGEN BURGERZAKEN			
Faciliteren via collectebussen c.a. van collectes door de bevolking	Manager Publiekszaken	HS 55205 HS 55235	Handtekening
<i>Beslissen op aanvragen tot het verlenen van recht tot het doen begraven van lijken of het bijzetten van asbussen</i> o.g.v. artikel 14 Beheersverordening begraafplaats "De Stille Hof" (incl. de verlenging van de huurtermijn)	Manager Publiekszaken	HS 55110 <i>HS 55112</i> <i>HS 55215</i>	Handtekening
WET OP DE LIJKBEZORGING			
In voorkomende gevallen opdracht geven tot ter aarde bestelling of crematie in het kader van de Wet op de lijkbezorging en beslissen een vergoeding te verstrekken voor deze kosten	Manager Publiekszaken	HS 55105 HS 55112 HS 55103	Handtekening
OVERIGE BURGERZAKEN			
Het aanwijzen van een locatie als 'huis der gemeente'	Manager Publiekszaken	HS 55110 <i>HS 55112</i>	Handtekening
Het aangaan van (B&W) en ondertekenen van (B) overeenkomsten tussen eigenaar gebouw en gemeente, maar ook tussen die beiden en het bruidspaar, voor het voltrekken van huwelijken en partnerschapsregistraties	Manager Publiekszaken	HS 55110 <i>HS 55112</i>	Handtekening

TAAKGEBIED PUBLIEKSZAKEN	GEMANDATEERDE	ONDER- GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
HEFFING BELASTINGEN , met instemming van het college v.w.b. mandaten heffingsambtenaar			
Uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ), betreffende: - Vaststellen van de waarde van de onroerende zaak en de WOZ-beschikking; - Indienen verweerschrift ingeval van beroepzaken	<i>Heffingsambtenaar</i>	<i>HS 55215</i>	Ondertekening
Uitvoering van de verordeningen: onroerende-zaakbelastingen, forensenbelasting, reinigingsheffingen, rioolrechten, onder meer omvattende: - Vaststellen van de aanslag; Indienen verweerschrift ingeval van beroepzaken	<i>Medewerk(st)ers WOZ/belastingen (HS 55215)</i>		Ondertekening
Uitvoering van de verordeningen begrafenisrechten algemene begraafplaats te Hoogezand, oostzijde Knijpslaan en begrafenisrechten “De Stille Hof”, m.u.v. de heffing van de jaarlijkse onderhoudsrechten, betreffende: - Vaststellen van de kennisgeving; - Indienen verweerschrift ingeval van beroepzaken	<i>Medewerk(st)ers Publiekszaken B (HS 55112)</i>		Ondertekening Ondertekening
Uitvoering van de verordeningen begrafenisrechten algemene begraafplaats te Hoogezand, oostzijde Knijpslaan en begrafenisrechten “De Stille Hof”, inzake de jaarlijkse onderhoudsrechten, betreffende: - Vaststelling van de aanslag; - Indienen van verweerschrift ingeval van beroepzaken	<i>Medewerk(st)ers WOZ/belastingen (HS 55215)</i>		Ondertekening
Uitvoering van de verordening toeristenbelasting en rioolrechten (afvoerrecht), betreffende: - Uitreiken van aangiftebiljet; - Vaststellen van de voorlopige aanslag; - Vaststellen van de aanslag; - Indienen verweerschrift ingeval van beroepzaken	<i>Medewerk(st)ers WOZ/belastingen (HS 55215)</i>		Ondertekening
<i>Heffing</i> leges, als bedoeld in hoofdstukken 1.7 (Bestuursstukken) en 1.20 (Diversen) van de legestabel (v.w.b. taakveld van de afdeling)	Managers van alle afdelingen		Ondertekening
<i>Heffing</i> leges, als bedoeld in hoofdstukken 1.1 t/m 1.4 (Burgerlijke stand, reisdocumenten, rijbewijzen en verstrekkingen GBA), 1.9 (Overige publiekszaken) en 1.10 (Gemeentearchief) van de legestabel (v.w.b. taakveld van de afdeling)	Manager Publiekszaken		Ondertekening

TAAKGEBIED PUBLIEKSZAKEN	GEMANDATEERDE	ONDER- GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
HEFFING BELASTINGEN, met instemming van het college v.w.b. mandaten heffingsambtenaar			
<i>Heffing</i> leges, als bedoeld in hoofdstuk 1.8 (Vastgoedinformatie) van de legestabel (v.w.b. taakveld van de afdeling)	Manager Bedrijfsbureau		Ondertekening
<i>Heffing</i> leges, als bedoeld in hoofdstukken 1.15 (Winkeltijdenwet) en 1.16 (Kansspelen), titel 2 (Dienstverlening fysieke leefomgeving / omgevingsvergunning) en titel 3 (Dienstverlening Europese dienstenrichtlijn) van de legestabel (v.w.b. taakveld van de afdeling)	Manager Vergunningverlening en Handhaving		Ondertekening
<i>Heffing</i> leges, als bedoeld in hoofdstukken 1.18 (Telecommunicatie) en 1.19 (Verkeer en vervoer) van de legestabel (v.w.b. taakveld van de afdeling)	Manager Stadsbeheer		Ondertekening
<i>Heffing</i> leges, als bedoeld in titel 3 (M.n. brandbeveiligingsverordening) van de legestabel (v.w.b. taakveld van de afdeling)	Manager brandweer		Ondertekening
Uitvoering van de legesverordening, betreffende: - het indienen van verweerschrift ingeval van beroepzaken	<i>Medewerk(st)ers WOZ/belastingen (HS 55215)</i>		Ondertekening
Uitvoering van de verordening marktgel-den, betreffende: - vaststellen van de factuur.	<i>Manager Vergunningverlening en handhaving</i>		Ondertekening Ondertekening
De uitvoering van de Verordening brandweerrechten v.w.b.: - de heffing van brandweerrechten (art. 4); - de verlening van teruggaaf van geheven rechten (art. 6)	Manager brandweer		Handtekening
	Manager brandweer		Handtekening
Uitvoering van de verordening reinigings-heffingen, t.a.v. tarieven reinigingsrech-ten, betreffende (hoofdstuk 2 van de tarie-ventabel): - vaststellen van de nota; - indienen van verweerschrift ingeval van beroepzaken	Manager Stadsbeheer <i>Medewerk(st)ers WOZ/belastingen (HS 55215)</i>		Ondertekening Ondertekening

TAAKGEBIED PUBLIEKSZAKEN	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	SUBONDERGEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
GEMEENTEARCHIEF				
Zonder toepassing van regel 2: afdoening verzoeken om toestemming gebruik van beeldmateriaal uit gemeentelijke beeldbank, Auteurswet en Databankenwet (B&W en B)	Manager Publiekszaken	HS 55120		Ondertekening
Beslissen omtrent het aannemen van archieven van derden via schenkings- of bruikleenovereenkomst, laatste incl. wijziging en beëindiging (B&W) en ondertekening van die stukken (B)	Manager Publiekszaken	HS 55120		Ondertekening
WMO				
Zonder toepassing van regel 2: Uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning en de daarop gebaseerde verordening v.w.b. de individuele voorzieningen, waaronder: - positieve beschikkingen; - (<i>gedeeltelijk</i>) negatieve beschikkingen; m.u.v. beschikkingen over woonvoorzieningen boven de € 30.000,-	Manager Publiekszaken.	Unithoofd Publiek, m.u.v. <i>positieve</i> beschikkingen over woonvoorzieningen boven € 20.000,-	<i>HS 55214 m.b.t. (gedeeltelijk) negatieve beschikkingen: voor woonvoorzieningen t/m € 30.000,-, voor vervoersvoorzieningen, rolstoelen en hulp bij het huishouden; en m.b.t. positieve beschikkingen: voor verhuiskosten en voor andere woonvoorzieningen tussen € 3.000 en € 10.000, voor vervoersvoorzieningen (exclusief collectief vervoer), voor rolstoelen boven € 3.000,-</i>	Handtekening
<i>Zonder toepassing van regel 2:</i> Beschikken op aanvragen van gehandicaptenparkeerkaarten	Unithoofd Publiek	<i>HS 55214 v.w.b. (gedeeltelijk) negatieve beschikkingen</i>		Handtekening

TAAKGEBIED BEDRIJFSBUREAU	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
Wet op de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (Wet BAG)			
Opstellen van de ‘verklaring mutatie voor goede registratie’	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15540 HS 15548 HS 15550 HS 15555	Handtekening
Opstellen van de ‘verklaring mutatie ambtshalve correctie’	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15540 HS 15548 HS 15550 HS 15555	Handtekening
Toetsen van brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving ingevolge art. 11 van de Wet BAG	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15540 HS 15548 HS 15550 HS 15555	
Uitgeven van inschrijfnummers en identificatienummers	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15540 HS 15548 HS 15550 HS 15555	Handtekening
Het, op grond van het bepaalde in art. 10, lid 2, van de Wet BAG, inschrijven van de in of op grond van art. 10, lid 1, van de Wet BAG aangewezen brondocumenten in het adressenregister dan wel het gebouwenregister	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15540 HS 15548 HS 15550 HS 15555 HS 35205 HS 50305 HS 35110 HS 35325	Handtekening
Het, ingevolge art. 9 van de Wet BAG verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebouwenregister, dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en te allen tijde binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en beschikbaar is	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15555	
Het, ingevolge art. 14 van de Wet BAG, zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15555	

TAAKGEBIED BEDRIJFSBUREAU	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
Wet op de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (Wet BAG)			
Het op basis van de brondocumenten opnemen van gegevens in de adressenregistratie en de gebouwenregistratie overeenkomstig de voorschriften uit de art. 14A en art. 15 van de Wet BAG	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15540 HS 15548 HS 15550 HS 15555 HS 35205 HS 50305 HS 35110 HS 35325	Handtekening, Stempel
Ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen zoals bedoeld in art. 37 en verzoeken zoals bedoeld in art. 38 van de Wet BAG, inclusief de verwerking daarvan zoals bedoeld in de artikelen 31, 39, 40 en 41 van de Wet BAG	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15550 HS 15555	
Onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening BAG zoals bedoeld in art. 31 van de Wet BAG	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15555	
Het op verzoek aan eenieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistratie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gegevens zoals bedoeld in art. 32, eerste lid onder a van de Wet BAG	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15555	
Bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen in het kader van de Wet BAG, met inbegrip van de inrichting van de processen, de conformiteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen alsmede het rapporteren over die nakoming daarvan aan B&W	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15555	
Vaststellen van de voorlopige en definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten, zoals bedoeld in art. 8 van de Wet BAG	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	HS 15540	Handtekening
Opmaken van 'proces-verbaal van constatering', zoals bedoeld in art. 10, eerste lid, onder b van de Wet BAG	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15540 HS 15548 HS 15550 HS 15555 HS 35205	Handtekening

TAAKGEBIED BEDRIJFSBUREAU	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
Wet op de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (Wet BAG)			
Opstellen van de 'verklaring signalering wijziging feitelijke situatie'	Unithoofd bedrijfsbureau (team 3)	BAG beheerder HS 15540 HS 15548 HS 15550 HS 15555 HS 35205 HS 50305 HS 35110 HS 35325	Handtekening
DECORATIES			
O.g.v. de artikelen 9 t/m 13 van de Wet op de justitiële gegevens verzoeken om inlichtingen als bedoeld in 30, lid 1, aanhef en onder d en lid 2 van het Besluit justitiële gegevens in het kader van advisering over Koninklijke Onderscheidingen (burgemeester)	Directiesecretaris		Handtekening
Verzoeken om gegevens uit het Centraal Archief Bijzondere Rechtspleging in het kader van advisering over (Koninklijke) Onderscheidingen (burgemeester)	Directiesecretaris		Handtekening
Verzoeken om politiegegevens o.g.v. artikel 4:3, eerste lid, aanhef en onder i van het Besluit politiegegevens in het kader van advisering over (Koninklijke) Onderscheidingen (burgemeester)	Directiesecretaris		Handtekening
Advies aanvragen via de regionale inspecteur voor de gezondheidszorg o.g.v. artikel 41 van de Gezondheidswet, indien in een decoratievoorstel op enigerlei wijze aspecten van volksgezondheid betrokken zijn of zijn geweest (burgemeester)	Directiesecretaris		Handtekening
MAATREGELEN/VERKLARINGEN			
Nemen van invorderingsmaatregelen, waartoe ook de inschakeling van derden wordt gerekend (B&W en burgemeester)	Financieel medewerker A, die optreedt als beheerder gemeentefinanciën		Handtekening
Afgifte van oninbaarverklaringen van diverse vorderingen	Coördinator financiën		Handtekening
GEO			
Vaststelling huisnummering	Manager Bedrijfsbureau	HS 15505 HS 15515	Handtekening

TAAKGEBIED BEDRIJFSBUREAU	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
GEO			
Uitvoering van de Verordening openbare ruimte benaming en nummeraanduiding v.w.b. toekennen van nummeraanduidingen en openbare ruimte benamingen van spoorbanen, terreinen, landschappelijke gebieden en bestuurlijke gebieden	Manager Bedrijfsbureau	HS 15505 HS 15515	Handtekening
Uitvoering van de Wet op de basisregistratie gebouwen	Manager Bedrijfsbureau	HS 15505 HS 15515	Handtekening
Uitvoering van de Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken (incl. beheer Wkpb-administratie)	Manager Bedrijfsbureau	HS 15505 HS 15515	Handtekening
Personeelszaken			
Uitvoering salarisadministratie	Unithoofd team 2	HS 15295 HS 15300	-
INVORDERING BELASTINGEN, met instemming van het college v.w.b. mandaten invorderingsambtenaar			
Geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van belasting als bedoeld in artikel 255, vijfde lid van de Gemeentewet	Coördinator financiën		Ondertekening
Nemen van invorderingsmaatregelen ten aanzien van belastingheffingen, m.u.v.: - de niet-jaarlijks te heffen begrafenisrechten; - de leges als bedoeld in hoofdstukken 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.9, 1.10, 1.19.1 en 1.19.2 van de legestabel.	Financieel medewerker A, die optreedt als beheerder gemeentefinanciën		Ondertekening
Nemen van invorderingsmaatregelen t.a.v. de niet-jaarlijks te heffen begrafenisrechten en t.a.v. de leges als bedoeld in hoofdstukken 1.1,1.2, 1.3, 1.4, 1.9 en 1.10 van de legestabel	Coördinator frontoffice Publiekszaken		Ondertekening
Nemen van invorderingsmaatregelen t.a.v. de leges als bedoeld in 1.19.1 en 1.19.2 van de legestabel	Directeur van de Dienst Wegverkeer (RDW)		Ondertekening
Nemen van maatregelen met betrekking tot de uitvoering van de gemeentelijke kwijtscheldingsregeling, m.b.t. doen van uitspraak op verzoek om kwijtschelding, m.u.v. alle voorbereidingshandelingen betreffende aanvragen en beroepschriften	Medewerk(st)ers WOZ/belastingen (HS 55215)		Ondertekening

TAAKGEBIED BEDRIJFSBUREAU	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
PRIVAATRECHT *			
VERZEKERINGEN E.D.			
Aanbrengen van mutaties in verzekeringen en het afsluiten van nieuwe verzekeringen ter dekking van de gebruikelijke risico's voor objecten die worden aangeschaft o.g.v. besluit van raad, B&W of sectordirecteur (B&W en burgemeester)	Coördinator Financiën	HS 15115	Ondertekening
Het zelfstandig afhandelen van eenvoudige aansprakelijkstellingen, waarbij op voorhand ofwel duidelijk is dat de gemeente aansprakelijk is en de materiële schade onder het eigen-risico van de verzekering valt ofwel duidelijk is dat de gemeente niet aansprakelijk is	Coördinator Financiën	HS 15115	Ondertekening
<i>Beslissen over en afhandelen van aansprakelijkstellingen boven het eigen-risico (B&W en burgemeester)</i>	<i>Algemeen directeur OVO</i>	<i>Hoofd schadebehandeling OVO</i>	<i>Ondertekening</i>

* Zie het *Treasurystatuut voor volmachten van B&W (aan de Coördinator Financiën) en voor ondervolmachten (van die coördinator aan betreffend financieel medewerker A) met betrekking tot de volgende treasuryactiviteiten:*

- *saldo-, liquiditeiten- en geldstomenbeheer;*
- *bankrelatiebeheer;*
- *financiering en uitzetting gelden.*

TAAKGEBIED FACILITAIR	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
GEBOUWEN			
Gunnen van nieuwe-, onderhouds- en sloopwerken aan de laagste inschrijver, indien deze solvabel is en er geen kredietoverschrijding plaatsvindt v.w.b. gemeentelijke gebouwen (B&W en B)	Manager Facilitair	Meervoudig onderhands: HS 25105 Enkelvoudig onderhands: HS 25105 HS 25110 HS 25115 HS 25120 HS 25130	Handtekening
SUBSIDIES			
Aanvragen subsidie energieonderzoek en energiemaatregelen voor zover niet samenhangend met Wet Milieubeheer	Manager Facilitair		Handtekening
GEBOUWEN			
Verhuren of anderszins in gebruik geven van gebouwen, (B&W en burgemeester)	Manager Facilitair	Manager Onderwijs, Economie en Werk voor onderwijsgebouwen	Handtekening

TAAKGEBIED ONDERWIJS, ECONOMIE EN WERK	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
ACTIVITEITEN ONDERWIJS			
<p>Afhandeling van zaken conform de bijlage behorende bij het reglement schoolplancommissie en agendacommissie openbaar primair onderwijs Hoogezand-Sappemeer vastgesteld bij B&W-besluit d.d. 26 oktober 1999, t.w.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verdeling van budgetten binnen organisatie over budgethouders - Het vaststellen van kwalitatieve/kwantitatieve formatie van personeel van de instellingen (o.a. bestuursformatieplan) - Besluiten tot benoeming en ontslag personeel in het openbaar primair onderwijs in tijdelijke of vaste dienst, m.u.v. directeuren/adjunct directeuren - Aanstellen invalkrachten in onderwijs - Leiding geven aan directeuren incl. o.a. functionerings- en beoordelingsgesprekken - Opstellen managementcontracten - Het aanvragen van de rijksvergoe-dingen - Vaststelling van het schoolplan - Verlenen van (buitengewoon) verlof aan onderwijzend personeel voor zover niet vallende onder de verantwoorde-lijkheid van de directeuren P.O. - Vaststelling reïntegratieplannen - Vaststelling schoolbegroting en – jaarrekening - Vaststelling onderwijskundig beleid, waaronder scholingsbeleid en scholingsplan van de openbare basisscholen vzw schooloverstijgend - Vaststelling taakbelastingsplannen en werktijdenregeling voor de openbare basisscholen - Vaststelling nadere regels op de onderwijswetgeving inzake de toelating en verwijdering van leerlingen - De toelating en verwijdering van leerlingen op de openbare basisscholen 	<p>Manager Onderwijs, Economie en Werk</p>	<p>HS 40310</p> <p>HS 40315</p> <p>HS 40315</p> <p>HS 40305</p> <p>HS 40305</p> <p>HS 40305</p> <p>HS 40305</p>	<p>Handtekening</p>
<p>Het overleggen met de (gemeentelijke) MR's en het gedecentraliseerd overleg in overeenstemming met de verantwoordelijke portefeuillehouder</p>	<p>Manager Onderwijs, Economie en Werk</p>	<p>HS 40305</p>	<p>Handtekening</p>

TAAKGEBIED ONDERWIJS, ECONOMIE EN WERK	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
ACTIVITEITEN ONDERWIJS			
Vaststellen van vakantierooster onderwijs	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40020	Handtekening
Bevordering jaarverslagen instellingen	Manager Onderwijs, Economie en Werk	Medewerkers onderwijs	Handtekening
Werkzaamheden in het kader van activiteiten culturele commissie onderwijs	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40020	Handtekening
GEBOUWEN E.D.			
In gebruik geven van schoollokalen voor activiteiten, niet zijnde onderwijsactiviteiten	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40310 HS 40120	Handtekening
<i>Uitvoering geven aan de Verordening Huisvesting onderwijs, bijvoorbeeld:</i> <ul style="list-style-type: none"> - voeren van overleg over programma, overzicht, verslaglegging hiervan, overleg over uitvoering van het programma; - constateren wanneer het overleg niet tot overeenstemming heeft geleid, nemen van een beslissing wanneer de bekostiging een aanvang kan nemen; - het beslissen over bouwplannen, incl. bijbehorende begrotingen voor zover het niet een gemeentelijk gebouw betreft; - vragen om advies bij de Onderwijsraad; - beslissen over toestemming aan besturen van het bijzonder onderwijs voor verhuur van ruimtes. 	<i>Manager Onderwijs, Economie en Werk</i>	<i>HS 40130</i>	<i>Handtekening</i>
GELDEN ONDERWIJS			
Uitvoering van de subsidieregeling MR/Oudercommissie en andere overdrachtsuitgaven binnen de begrotings-posten	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40310	Handtekening
Besluiten over aanvragen reiskostenvergoeding voor leerlingen o.g.v. de Verordening leerlingenvervoer	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40010 HS 40020	Handtekening
Het aanvragen van faciliteiten en middelen (w.o. subsidies) bij het Rijk en andere overheden c.q. instellingen	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 20020	
Het beschikbaar stellen van budget t.b.v. onderwijsprojecten, die vallen binnen de betreffende doeluitkering / faciliteiten /subsidies	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40310 HS 40305	Handtekening
Uitgaven in verband met bouwkundige aangelegenheden en/of inventaris voor zowel openbare als bijzondere scholen tot € 10.000,--	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40120	Handtekening

TAAKGEBIED ONDERWIJS, ECONOMIE EN WERK	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
Leerplichtwet 1969			
<i>Beslissen over toestaan van vervangende leerplicht voor een jongere van tenminste 14 jaar (art. 3a Leerplichtwet 1969)</i>	<i>Leerplichtambtenaar</i>		<i>Handtekening</i>
<i>Beslissen over toestaan van vervangende leerplicht voor het laatste schooljaar van een jongere (art. 3b Leerplichtwet 1969)</i>	<i>Leerplichtambtenaar</i>		<i>Handtekening</i>
<i>Beslissen over vrijstelling van kwalificatieverplichtingen wegens het volgen van ander onderwijs (art. 15 Leerplichtwet 1969)</i>	<i>Leerplichtambtenaar</i>		<i>Handtekening</i>
WWB E.D. LANDELIJKE REGELINGEN EN HULPFONDS			
Het beslissen o.g.v. en uitvoeren van de WWB en de daarop berustende besluiten, de Ioaw ,de Ioaz , de Roa, de Wi en het Gemeentelijke Hulpfonds, m.u.v. beslissingen op bezwaarschriften.	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40205	Handtekening
Het beslissen tot en uitvoering van verhaal (in rechte), herziening/intrekking en terugvordering van bijstand of overige uitkering ingevolge de Invoeringswet en de daarop berustende besluiten, de Ioaw, de Ioaz, de Roa, de Wi en het Gemeentelijk Hulpfonds, inclusief: - heronderzoeken; - buiten invordering stellingen; - afzien van verhaal of invordering.	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40205	Handtekening
Het beslissen in het kader van het Bbz 2004	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40205	Handtekening
Het doen van aangifte ingeval van steun-fraude	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40205	Handtekening
Vertegenwoordigen van de gemeente bij alle buitengerechtelijke rechtshandelingen, die voor haar moeten worden verricht m.b.t. de uitvoering van de WWB en de daarop berustende besluiten, de Ioaw en de Ioaz (burgemeester)	Manager Onderwijs, Economie en Werk	Door de manager aan te wijzen medewerk(st)ers	Handtekening
Het aangaan van contracten met derden i.v.m. reïntegratie/scholingstrajecten binnen de daarvoor gestelde doeluitkering (Fonds Werk en Inkomen) (B&W en burgemeester)	Unithoofd werk en inkomen	HS 40210	Handtekening
Het beslissen over individuele trajectovereenkomsten en bemiddelingsplannen o.g.v. de WWB en de daarop berustende regelingen, de Ioaw en de Ioaz	Unithoofd werk en inkomen	HS 40210 HS 40215	Handtekening

TAAKGEBIED ONDERWIJS, ECONOMIE EN WERK	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
ANDERE GEMEENTELIJKE SOCIALE ZAKEN			
Beslissen m.b.t. en uitvoering van Stimuleringsfonds	Unithoofd werk en inkomen	HS 40220	Handtekening
Uitvoering overeenkomst gemeente met UWV inzake grensoverschrijdende gegevensuitwisseling, o.a. door invulling van standaard-aanvraagformulieren	Unithoofd werk en inkomen	HS 40210	Handtekening
FINANCIËLE AFWIKKELING			
Afgifte van oninbaarverklaringen van vorderingen binnen het werkerrein van de gemandateerde	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40205	Handtekening
INBURGERING			
Certificaten in het kader van de Wet Inburgering Nieuwkomers (WIN) en certificaten oudkomersregelingen	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40205	Handtekening
PRIVAATRECHT			
Verstrekken van opties/reserveringen voor bedrijfskavels op het bedrijventerrein Schiereiland Foxhol (B&W en B)	Manager Onderwijs, Economie en Werk		Handtekening
WET KINDEROPVANG			
Besluit nemen op aanvraag tot opname in register	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40105	Handtekening
Opleggen aanwijzing met hersteltermijn bij niet voldoen aan kwaliteitseisen Wet Kinderopvang en de beleidsregels kwaliteit kinderopvang.	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40105	Handtekening
Verlengen bevel met hersteltermijn bij niet voldoen aan kwaliteitseisen Wet Kinderopvang en de beleidsregels kwaliteit kinderopvang.	Manager Onderwijs, Economie en Werk	HS 40105	Handtekening

TAAKGEBIED WONEN EN SAMENLEVING	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
GKB			
Vaststelling formulier voor de aanvraag van geldleningen	Manager Wonen en Samenleving	HS 45105	Handtekening
Beslissen op aanvragen van GKB-geldleningen tot maximaal € 5.000,-	Manager Wonen en Samenleving	HS 45105	Handtekening
Beslissen m.b.t. afgifte verklaring WSNP	Manager Wonen en Samenleving	HS 45105	Handtekening
Afwijken van het voorschrift dat de terugbetaling maandelijks plaats dient te vinden met gelijke bedragen, indien bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven	Manager Wonen en Samenleving	HS 45105	Handtekening
Uitvoeren en beslissen m.b.t. schuldhelpverlening door de GKB, inclusief het beëindigen van overeenkomsten voor budgetbeheer	Manager Wonen en Samenleving	HS 45105	Handtekening
Afgifte van oninbaarverklaringen van vorderingen binnen het werkerrein van de gemandateerde	Manager Wonen en Samenleving	HS 45105	Handtekening
Nemen van invorderingsmaatregelen, waaronder begrepen de procedure voor inning van kleine geldvorderingen m.b.t. geldleningen GKB	Manager Wonen en Samenleving	HS 45105	Handtekening
Beslissen m.b.t. het buiten invordering stellen van bedragen tot € 5.000,-	Manager Wonen en Samenleving	HS 45105	Handtekening
SUBSIDIES			
<i>Uitvoeren van de Subsidieverordening monumenten:</i> <ul style="list-style-type: none"> - vaststellen van het subsidiebedrag, al dan niet op aanvraag; - besluiten over het verlenen van voorschotten; - besluiten over wijziging of intrekking van de subsidieverlening of subsidievaststelling; - goedkeuring van afwijking van de aanvraag, voorzover afwijking past binnen de subsidieregels; - terugvorderen van een voorschot, voorzover dit het vastgestelde subsidiebedrag overstijgt. 	<i>Manager Wonen en Samenleving</i>	<i>HS 45235</i> <i>HS 45235</i> <i>HS 45235</i> <i>HS 45205</i> <i>HS 45235</i>	<i>Handtekening</i>
Uitvoering van de bijdrageregeling monumentale bomen	Manager Wonen en Samenleving	HS 45235	Handtekening
STARTERSLENINGEN			
Besluiten op aanvragen van startersleningen conform adviezen Stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederland (SVN)/ bemiddelend orgaan	Manager Wonen en Samenleving	HS 45205	Handtekening

TAAKGEBIED WONEN EN SAMENLEVING	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
LEEGSTANDSWET			
Besluiten over eerste vergunningen voor tijdelijke verhuur van leegstaande woningen/woonruimte	Manager Wonen en Samenleving	HS 45205	Handtekening
Verlenen van verlenging van reeds verleende vergunning voor tijdelijke verhuur van leegstaande woningen/woonruimte.	Manager Wonen en Samenleving	HS 45205	Handtekening
MONUMENTEN			
Uitvoering van beleidsdeel van de Monumentenwet en de <i>Erfgoed</i> verordening, voorzover met de uitvoering hiervan geen rechtsgevolgen in het leven worden geroepen	Manager Wonen en Samenleving	HS 45235	Handtekening

TAAKGEBIED STADSBEHEER	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
PUBLIEKRECHT			
APV			
Besluiten over ontheffingen van verbod om plantsoenen e.d. te betreden (art. 2:44 APV)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Plaatsen aanwijzen waar het verboden is de in art. 4:15 onder a t/m d aangeduide voorwerpen of stoffen op te slaan e.d. anders dan met inachtneming van de gestelde regels daaromtrent; het stellen van de bedoelde regels (art. 4:15 Apv)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Besluiten over ontheffingen voor parkeren van meer dan drie voertuigen op weg of gebruik als werkplaats door autobedrijf (art. 5:2 lid 4 Apv)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Besluiten over ontheffingen parkeren caravans, aanhangwagens en dergelijke voertuigen binnen bebouwde kommen (art. 5:6 lid 2 Apv)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Besluiten over ontheffingen voor parkeren van reclamevoertuigen (art. 5:7 lid 2 APV)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Besluiten over ontheffingen voor parkeren grote voertuigen binnen de bebouwde kommen (art. 5:8 lid 4 Apv)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Besluiten over ontheffingen voor aantasting groenvoorzieningen door voertuigen (art. 5:11 lid 3 Apv)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Stellen voorschriften voor innemen, veranderen of gebruik van ligplaats (art. 5:26 lid 1 Apv)	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30015 HS 30305	Hanstekening
BINNENVAARTPOLITIERGLEMENT			
Ontvangen van melding van en geven van toestemming voor evenementen op vaarweg (art. 1.23 BPR)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
NATUUR- EN LANDSCHAPSBEHEER			
Indienen aanvragen <i>provinciale Subsidieregeling natuur- en landschapsbeheer Groningen c.a. (SNL)</i>	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30015	Handtekening
WRAKKENWET			
Opruimen vaartuigen enz., gezonken enz. in openbare wateren of in of op waterstaatswerken (art. 1 Wrakkenwet)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
WEGENVERKEERSWETGEVING			
Besluiten over ontheffingen verbod wedstrijden op de weg (art. 148 Wegenverkeerswet 1994)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening

TAAKGEBIED STADSBEHEER	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
WEGENVERKEERSWETGEVING			
Besluiten over ontheffingen exceptionele transporten voor zover niet aan RDW gemandateerd (art. 149 WVV 1994, art. 9.1 Regeling voertuigen)	Manager Stadsbeheer	HS 30310	Handtekening
Besluiten over ontheffingen art. 87 RVV 1990	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Het reserveren en intrekken van gereserveerde individuele en algemene gehandicaptenparkeerplaatsen (art. 12 BABW)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Verkeersbesluiten activiteiten op weg tijdelijke verkeersmaatregelen (art. 15 Wegenverkeerswet 1994, art. 12 BABW, art. 17 WVV 1994, art. 34 BABW)	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30015 HS 30305	Handtekening
Verkeersbesluiten uitvoering Nota uitwerking categorisering van wegen in Hoogezand-Sappemeer (art. 15 Wegenverkeerswet 1994, art. 12 BABW)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Het instellen van parkeerverboden bij ondergrondse vuilniscontainers	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Aanstellen verkeersregelaars o.b.v. art. 56, eerste lid, aanhef en onder b BABW/Regeling verkeersregelaars 2009 (burgemeester)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Intrekken aanstelling verkeersregelaars o.b.v. art. 56, derde lid, BABW/Regeling verkeersregelaars 2009 (burgemeester)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Aanstellen verkeersbrigadiers o.b.v. art. 56, vierde lid, BABW/Regeling verkeersbrigadiers (burgemeester)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Vervallenverklaren aanstelling verkeersbrigadiers o.b.v. art. 8 Regeling verkeersbrigadiers (burgemeester)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
TELECOMMUNICATIEWET			
Instemmingsbesluiten (art. 5.4, lid 1 aanhef en onder b Telecommunicatiewet)	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30305	Handtekening
AFVALSTOFFENVERORDENING			
Besluit op aanvraag voor een vergunning of ontheffing (art. 2, lid 1)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Besluit omtrent het niet in behandeling nemen van een aanvraag (art. 3, lid 1)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het aanwijzen van vergunningen of ontheffingen (art. 3, lid 2)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Besluit omtrent het intrekken of wijzigen van een vergunning of ontheffing (art. 6)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het aanwijzen van inzamelaars voor het inzamelen van categorieën van huishoudelijke afvalstoffen (art. 7, lid 2)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening

TAAKGEBIED STADSBEHEER	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
AFVALSTOFFENVERORDENING			
Vaststellen omschrijving van categorieën huishoudelijke afvalstoffen (art. 8, lid 2)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het aanwijzen van het inzamelmiddel of de inzamelvoorziening (art. 9, lid 2)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Bepalen frequentie van het afzonderlijk inzamelen van tuinafval (art. 10, lid 3) en overige categorieën huishoudelijke afvalstoffen (art. 10, lid 4)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Besluit omtrent verlening/weigering inzamelvergunning voor huishoudelijke afvalstoffen (art. 11, lid 1 en 2)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Besluit over verbod om huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling aan te bieden aan de houder van een inzamelvergunning (art. 13, lid 2)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Aanwijzen inzameldienst en andere inzamelaars voor inzameling van de in art. 14, lid 1 aangewezen huishoudelijke afvalstoffen (art. 14, lid 2)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het stellen van regels omtrent de plaatsen en wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen via een inzamelmiddel ter inzameling moeten worden aangeboden (art. 15, lid 3)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Besluit omtrent vooraankondiging van – en de toepassing van bestuursdwang m.b.t. het verbod om grof huisafval op een andere wijze of plaats aan de inzameldienst ter inzameling aan te bieden dan krachtens art. 15, lid 3 is bepaald	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het stellen van regels m.b.t. het maximale gewicht van de afvalstoffen per inzamelmiddel en het maximale aantal inzamelmiddelen dat per keer kan worden aangeboden (art. 15, lid 4)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het stellen van regels omtrent de voorwaarden waaronder het inzamelmiddel is verstrekt, het gebruik en het reinigen daarvan (art. 15, lid 5)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het stellen van eisen aan het te gebruiken, niet van gemeentewege verstrekte, inzamelmiddel (art. 15, lid 6)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het stellen van regels ten aanzien van de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen via een inzamelvoorziening ten behoeve van een groep percelen moet worden aangeboden (art. 16, lid 3)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het stellen van regels omtrent de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling kunnen worden aangeboden bij het brengdepot (art. 18, lid 2)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening

TAAKGEBIED STADSBEHEER	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
AFVALSTOFFENVERORDENING			
Het aanwijzen van categorieën huishoudelijke afvalstoffen die zonder inzamelmiddel ter inzameling kunnen worden aangeboden (art. 19, lid 1)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het stellen van regels over categorieën huishoudelijke afvalstoffen die zonder inzamelmiddel ter inzameling kunnen worden aangeboden (art. 19, lid 2 en 3)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het vaststellen van dagen en tijden waarop categorieën huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling kunnen worden aangeboden (art. 20, lid 1)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het stellen van regels omtrent het in bijzondere gevallen ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen aan de inzameldienst of andere inzamelaars (art. 21)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Het stellen van regels voor ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen aan een ander dan de inzameldienst (art. 24, lid 1)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Besluit omtrent het verlenen van een ontheffing van het verbod van art. 25, lid 1 (art. 25, lid 2)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
Besluit omtrent het verlenen van een ontheffing van het verbod van art. 31, lid 1 (art. 31, lid 2)	Manager Stadsbeheer	HS 30015 en 30105	Handtekening
<i>PRIVAATRECHT</i>			
BEWEGWIJZERING			
Aangaan overeenkomst plaatsen verwijzingsbord bedrijven/instellingen volgens gemeentelijk bewegwijzeringssysteem (B&W en burgemeester)	Manager Stadsbeheer	HS 30010	Handtekening
HOUTOPSTAND			
Verkopen van houtgewas	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30105 HS 30305	Handtekening
RIOLERING			
Beslissen over toestemming voor aansluiten afvoerleidingen woningen/percelen op gemeentelijk rioolstelsel	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30305	Handtekening
DIERENWELZIJN			
Afdoening van brieven over de inzet van dieren in het circus en in kerststallen	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
WATEREN			
Beslissen over toestemming voor leggen van duikers en dammen	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30305	Handtekening
Beslissen over toestemming voor bouw aanlegsteigers bij woningen in Meerwijk II	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30305	Handtekening

TAAKGEBIED STADSBEHEER	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
WATEREN			
Het beheer van de elektronische sleutels en de uitgifte en de toepassing van de gebruiksbepalingen voor de Meerwegbrug	Manager Stadsbeheer	HS 30210 HS 30305	Handtekening
WERKEN			
Vaststellen tarieven herstraatwerk energie- en telecommunicatiebedrijven	Manager Stadsbeheer	HS 30010	Handtekening
Waarmerken bestekken en bestektekeningen	Manager Stadsbeheer	HS 30010	Handtekening
Beslissen over toestemming aan energie-, water- en telecommunicatiebedrijven voor leggen van kabels of leidingen en de aanleg van nutsvoorzieningen in gemeentegrond voor zover niet vallend onder art. 2:11 APV	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30305	Handtekening
Tijdelijk in gebruik geven van gemeentegrond voor opslag van materialen en plaatsing van directiekeet voor zover art. 2:10 APV (voorwerp in/op/aan/boven weg) niet van toepassing is	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30105 HS 30305	Handtekening
Gunnen van nieuwe-, onderhouds- en sloopwerken voor zover behorend tot taken Stadsbeheer	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30305	Handtekening
AFVALSTOFFEN			
Het afsluiten en ondertekenen van privaatrechtelijke overeenkomsten met klanten containerdienst (B&W en burgemeester)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
Verkopen van compostvaten en regentonnen (B&W en burgemeester)	Manager Stadsbeheer	HS 30105	Handtekening
Verkopen van herbruikbare afvalstoffen (B&W en burgemeester)	Manager Stadsbeheer	HS 30105	Handtekening
GRONDEN			
Het in bruikleen geven van gemeentegrond (B&W en burgemeester)	Manager Stadsbeheer	HS 30010 HS 30015	Handtekening
Verkoop van groenstroken tegen de daarvoor vastgestelde m ² -prijs	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening
ZWERFDIEREN			
Beslissen over verkoop, weggeven of afmaken op basis van artikel 5:8, lid 3, BW van gevonden dieren anders dan zwervhonden en -katten, die niet door het reguliere asiel worden opgevangen en uitvoering van die beslissingen (B)	Manager Stadsbeheer	HS 30015	Handtekening

TAAKGEBIED VERGUNNINGVERLENING EN HANDHAVING	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
<i>PUBLIEKRECHT</i>			
WABO, zonder toepassing van regel 2			
Verlenen, weigeren of intrekken van een omgevingsvergunning, met uitzondering van art. 2.1, lid 1 onder c juncto art. 2.12, lid 1 onder a sub 3. Het verlenen of weigeren van een omgevingsvergunning omvat mede het toepassen van de overige in hoofdstuk 2 van de Wabo genoemde bevoegdheden	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35120 HS 35305 HS 35325 HS 35330 HS 35335	Handtekening
De bestuursrechtelijke handhaving van het bij of krachtens de Wabo bepaalde (art. 5.2 e.v. Wabo)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35205 HS 35210 HS 35305 HS 35325 HS 35330 HS 35335	Handtekening
Het stellen van maatwerkvoorschriften (art. 8.40a t/m 8.42a Wm)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35330 HS 35335	Handtekening
Advies geven/ indienen zienswijzen n.a.v. vergunningaanvragen en ontwerpbesluiten o.g.v. de Wabo, Waterwet e.d., waarvoor andere bestuursorganen bevoegd gezag zijn	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35330 HS 35335	Handtekening
BESTEMMINGSPLANNEN			
De bestuursrechtelijke handhaving van de bestemmingsplannen, m.u.v. handhaving van het bij of krachtens de Wabo bepaalde	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35205 HS 35210 HS 35305 HS 35325 HS 35330 HS 35335	Handtekening
APV, zonder toepassing van regel 2			
Besluiten over ontheffingen voor het gebruik van de weg anders dan overeenkomstig de publieke functie daarvan (art. 2:10 APV) en over vooraankondiging van en oplegging van een dwangsom of toepassing bestuursdwang m.b.t. overtreding verbod	Manager Vergunningverlening en Handhaving (na advies Stadsbeheer)	HS 35105 HS 35115 HS 35305 HS 35330 HS 35335	Handtekening
<i>Besluiten over vergunningen voor het aanleggen, beschadigen en veranderen van een weg, niet zijnde een omgevingsvergunning (art. 2:11, lid 1 juncto lid 3 onder b APV) Deze bevoegdheid is toegevoegd bij B&W-besluit 21-6-'12</i>	<i>Manager Vergunningverlening en Handhaving (na advies Stadsbeheer)</i>	<i>HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35120 HS 35330 HS 35335</i>	<i>Handtekening</i>
Besluiten over verbieden van het maken of veranderen van een uitweg (art. 2:12 Apv)	Manager Vergunningverlening en Handhaving (na advies Stadsbeheer)	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35120 HS 35330 HS 35335	Handtekening
Besluiten over meldingen en vergunningen voor evenementen (art. 2:25 Apv) (burgemeester)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35120 HS 35330 HS 35335	Handtekening
Besluiten over exploitatievergunning	Manager	HS 35105 HS 35110	Handtekening

horecabedrijf (art. 2:28 APV) (burgemeester)	Vergunningverlening en Handhaving	HS 35115 HS 35330 HS 35335		
Besluiten over afwijkende sluitingstijden horeca (art. 2:29 lid 2 APV), inclusief ontheffing van het sluitingsuur (art. 2:29 lid 3 APV) (burgemeester)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335		Handtekening
TAAKGEBIED VERGUNNINGVERLENING EN HANDHAVING	GEMANDATEERDE	ONDER- GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)		WIJZE VAN ONDERTEKENING
APV, zonder toepassing van regel 2				
Besluiten over vergunningen voor het exploiteren of te doen exploiteren van een speelgelegenheid (art. 2:38 lid 2 APV) (burgemeester)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335		Handtekening
Besluiten over het wel of niet gevaarlijk verklaren van honden (art. 2:58, lid 1 APV)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335		Handtekening
Besluiten over ontheffingen voor het houden van bijen (art. 2:63 lid 5 APV)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35115 HS 35120 HS 35330 HS 35335		Handtekening
Besluiten over vergunningen voor het bedrijfsmatig ter beschikking stellen van consumentenvuurwerk dan wel het daarvoor aanwezig houden (art. 2:71 Apv)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35330 HS 35335		Handtekening
Besluiten over vergunningen voor het exploiteren van een seksinrichting of escortbedrijf, <i>inclusief de wijziging van beheer</i> (art. 3:4 i.c.m. art. 3:15 APV) (B&W + B)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335		Handtekening
Besluiten over afwijkende sluitingstijden voor seksinrichtingen (art. 3:6 lid 2 APV) (B&W en burgemeester)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335		Handtekening
Besluiten over bekendmakingen aan rechthebbenden dat de wijze van tentoonstellen, aanbieden en/of aanbrengen van erotisch-pornografische afbeeldingen, goederen, etcetera de openbare orde of de woon- en leefomgeving in gevaar brengt (art. 3:11 Apv)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35205 HS 35210 HS 35305 HS 35330 HS 35335		Handtekening
De aanwijzing van collectieve festiviteiten op grond van artikel 4:2 lid 1, 2 en 5 APV	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335		Handtekening
Vaststellen van het formulier voor een kennisgeving van een incidentele festiviteit (art. 4:3 lid 3 APV)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335		Handtekening
Besluiten omtrent het toestaan van een incidentele festiviteit op grond van artikel 4:3 lid 5 APV	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335		Handtekening
Besluiten omtrent het verlenen van ontheffing (geluidhinder) op grond van artikel 4:6 lid 2 APV	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335		Handtekening
Besluiten over (<i>omgevings</i>)vergunningen	Manager	HS 35105 HS 35110		Handtekening

voor het vellen of doen vellen van houtopstanden, <i>inclusief het opleggen van een herplantplicht</i> (art. 4:13 lid 1 APV)	Vergunningverlening en Handhaving (na advies Stadsbeheer)	HS 35115 HS 35330	HS 35120 HS 35335	
TAAKGEBIED VERGUNNINGVERLENING EN HANDHAVING	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)		WIJZE VAN ONDERTEKENING
APV, zonder toepassing van regel 2				
Aanvragen of toestemming geven voor aanvragen “kap”vergunning voor eigen houtopstanden tot maximaal 10 bomen of 100 m ² bos per aanvraag (art. 147 en 156 Gemeentewet)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35115 HS 35330	HS 35110 HS 35120 HS 35335	Handtekening
Opleggen herplantplicht (art. 4:13 lid 4 APV)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35115 HS 35210 HS 35330	HS 35110 HS 35205 HS 35305 HS 35335	Handtekening
Eerste aanschrijving en besluiten omtrent vooraankondiging van –en opleggen van een dwangsom of toepassing van bestuursdwang m.b.t. de verplichtingen van artikel 4:17 onder a, b en c (ontsierende tuinen, percelen e.d.)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35205 HS 35305 HS 35335	HS 35210 HS 35330	Handtekening
Besluiten over <i>ontheffingen voor</i> het plaatsen van kampeermiddelen ten behoeve van recreatief nachtverblijf buiten een kampeerterrein (art. 4:21, lid 3 APV)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35115 HS 35335	HS 35110 HS 35330	Handtekening
Besluiten over vergunningen voor openbare inzameling van geld of goederen of daarvoor aanbieden van intekenlijst (art. 5:13 APV)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35115 HS 35330	HS 35110 HS 35120 HS 35335	Handtekening
Besluiten over vergunningen voor standplaats (art. 5:18 Apv)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35115 HS 35335	HS 35110 HS 35330	Handtekening
Besluiten over vergunningen voor snuffelmarkt (art. 5:23 Apv) (burgemeester)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35115 HS 35335	HS 35110 HS 35330	Handtekening
Besluiten over de bestuursrechtelijke handhaving van het bij of krachtens de Apv bepaalde, voorzover behorend tot het taakgebied van de afdeling	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35115 HS 35210 HS 35325 HS 35335	HS 35205 HS 35305 HS 35330	Handtekening
WINKELTIJDENWET				
Zonder toepassing van regel 2 besluiten over ontheffingen voor openstellen op zon- of feestdagen of tijdens avond of nacht (art. 5 of art. 7 Winkeltijdenwet)	Manager Vergunningverlening en Handhaving			Handtekening
LUCHTVAARTWET				
Reageren richting de provincie over een ingekomen aanvraag om ontheffing op grond van de Wet luchtvaart	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35115 HS 35330	HS 35110 HS 35120 HS 35335	Handtekening

TAAKGEBIED VERGUNNINGVERLENING EN HANDHAVING	GEMANDATEERDE	ONDERGEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
WET MILIEUBEHEER E.D.			
Besluit omtrent het verlenen van bijzondere toestemming o.g.v. de ADR voor het laden en lossen van vuurwerk binnen de bebouwde kom	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335	handtekening
MARKTVERORDENING			
De bevoegdheden uit de Marktverordening op grond van de volgende artikelen: - artikel 1, onder j; - art. 2, eerste lid onder b en d, art. 2, tweede lid onder a en b, art. 4, eerste lid, art. 5, art. 9, art. 12, vierde lid, art. 13, art. 19, art. 21, tweede lid; - art. 2, eerste lid onder c, art. 14, eerste lid, art.15, art. 25.	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35115	Handtekening Mondeling
WET OP DE KANSSPELEN			
Besluiten over vergunningen voor een verloting en dergelijke kansspelactiviteiten (art. 3.1 Wet op de kansspelen)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35120 HS 35330 HS 35335	Handtekening
Besluiten over vergunningen voor het aanwezig hebben van een kansspelspeelautomaat (art. 30b Wet op de kansspelen) (burgemeester)	Manager afdeling Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335	Handtekening
DRANK- EN HORECAWETGEVING, zonder toepassing van regel 2			
Besluiten over vergunningen (art. 3 Drank- en Horecawet)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335	Handtekening
Besluiten over ontheffingen verstrekken zwak-alcoholische drank bijzondere gelegenheden (art. 35 Drank- en Horecawet)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335	Handtekening
Besluiten over verlof verstrekken alcoholvrije drank (art. 5, lid 1 Drank- en Horecaverordening)	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35330 HS 35335	Handtekening

TAAKGEBIED VERGUNNINGVERLENING EN HANDHAVING	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
BESTEMMINGSPLAN RECREATIEGEBIED MEERWIJCK			
Verlenen van persoonsgebonden gedoogbeschikkingen voor het permanent bewonen van recreatieverblijven	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35205 HS 35210 HS 35305 HS 35330 HS 35335	Handtekening
RESTMANDAAT			
Uitvoeren van de Wabo, de Woningwet, het Bouwbesluit, de Bouwverordening, de Wet op de Ruimtelijke Ordening, het Besluit op de ruimtelijke ordening, de Monumentenwet, de <i>Erfgoed</i> verordening en Subsidiewetgeving c.a., m.u.v. monumentensubsidies, voorzover met de uitvoering hiervan geen rechtsgevolgen in het leven worden geroepen	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35205 HS 35205 HS 35210 HS 35305 HS 35325 HS 35330 HS 35335	Handtekening
PRIVAATRECHT			
UITVOERING WERKEN			
Verbieden gebruik werktuigen/voorschriften geven voor gebruik krachtwerktuigen	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35205 HS 35210 HS 35305	Handtekening
TERREINEN			
Beslissen over toestemming voor het incidenteel (groeps) gebruik van het recreatiegebied Meerwijk, Gorechtpark, solitaire grasvelden, pleinen en andere soortgelijke open gemeentelijke terreinen, sportvelden hieronder niet begrepen	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105	Handtekening
Beslissen over toestemming voor incidenteel gebruik grasvelden, pleinen en andere soortgelijke open gemeentelijke terreinen, sportvelden hieronder niet begrepen, voor zover samenhangend met vergunningen voor activiteiten in openbare ruimte	Manager Vergunningverlening en Handhaving	HS 35105 HS 35110 HS 35115 HS 35120 HS 35330 HS 35335	Handtekening

TAAKGEBIED RUIMTELIJKE ONTWIKKELING	GEMANDATEERDE	ONDER- GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
<i>PUBLIEKRECHT</i>			
BESTEMMINGSPLAN E.D.			
Inzenden bestemmingsplannen en projectbesluiten voor overleg o.g.v. artikel 3.1.1 Bro respectievelijk artikel 5.1.1 Bro	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling	HS 50240 HS 50245	Handtekening
Instellen beroep bij Rechtbank en Raad van State namens het college en/of gemeenteraad in bestemmingsplan-procedures of procedures op basis van de Wro	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling	HS 50240 HS 50245	Handtekening
Het uitvoeren van acties o.g.v. Wro/Bro , die geen rechtsgevolgen hebben: correspondentie, n.e.g. overleg, advisering, publiceren kennisgevingen	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling		Handtekening
Aanvragen van ontheffingen van de omgevingverordening van de provincie Groningen	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling	HS 50240 HS 50245	Handtekening
WET MILIEUBEHEER E.D.			
Het verstrekken van bodemkwaliteitsverklaringen	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling	HS 50210 HS 50310	handtekening
<i>PRIVAATRECHT</i>			
PLANSCHADE-OVEREENKOMST			
Het aangaan (B&W) en ondertekenen (B) van planschade-overeenkomsten als bedoeld in de Wro met ontwikkelaars/aanvragers	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling	HS 50240 HS 50245	Handtekening
GRONDEN (CONTRACTUEEL)			
Verhuren en verpachten van gronden tot maximaal een jaar, de volkstuinten uitgezonderd	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling		Handtekening
Verhuur van jacht – en visrecht	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling		Handtekening
Ruiling van gronden	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling	HS 50105	Handtekening
Verkopen van grond tot € 1.000,--	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling	HS 50105	Handtekening
Aankopen van grond tot € 1.000,--	Manager Ruimtelijke Ontwikkeling	HS 50105	Handtekening

TAAKGEBIED het Kielzog theater kunstencentrum	GEMANDATEERDE	ONDER- GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
Vaststellen tarieven en duur van alle secundaire producten vastgelegd in managementcontract	Directeur <i>het</i> Kielzog		
Vaststellen tarieven bijkomende dienstverlening en faciliteiten bij de verhuur van het Kielzog, bijvoorbeeld technische attributen als geluidsapparatuur en dienstverlening als kaartverkoop voor huurders	Directeur <i>het</i> Kielzog		
Vaststellen tarieven verhuur muziekinstrumenten afdeling kunsteducatie	Directeur <i>het</i> Kielzog		
Het ontzeggen van de toegang tot <i>de</i> muziek <i>afdeling</i> aan leerlingen wegens wan-gedrag (B&W en B)	Directeur <i>het</i> Kielzog		handtekening
Vaststellen consumptieprijzen <i>het</i> Kielzog	Directeur <i>het</i> Kielzog		
Uitvoerende werkzaamheden verband houdende met de organisatie van toneelvoorstellingen en muziekkuitvoeringen binnen de daarvoor gestelde budgetten	Directeur <i>het</i> Kielzog	2060010	
Uitvoering van de verordening schoolgel-den muziekonderwijs <i>het</i> Kielzog, betreffende: <ul style="list-style-type: none"> - Uitreiking aangifteformulier; - Vaststellen van de nota; - Verlenen van ontheffing; - Vaststellen schoolgeldmaatstaven (art. 1 schoolgeldtabel) 	Directeur <i>het</i> Kielzog		Ondertekening

TAAKGEBIED HET SPORTCENTRUM <i>DE KALKWIJCK</i>	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
Vaststellen tarieven en duur van alle secundaire producten vastgelegd in managementcontract	Directeur Sportcentrum		handtekening
Uitvoering van regelingen voor uitgifte van overdekte en niet overdekte sportaccommodaties, inclusief de daarmee samenhangende handelingen, m.u.v.: - toestemming plaatsing opstallen; - beslissingen in de gevallen waarin de regeling niet voorziet.	Directeur Sportcentrum		handtekening
Het vaststellen van het tarief voor de accommodaties voor bijzondere situaties, waarin de 'Verordening tarieven' niet voorziet	Directeur Sportcentrum	2050028	handtekening
Aanschaffen van materiaal voor bestaande sportaccommodaties en aanverwante ruimten, voor zover een betreffende begrotingspost daarvoor ruimte biedt	Directeur Sportcentrum	2050028	handtekening
Aanstellen van invalkrachten o.b.v. uitzendconstructie	Directeur Sportcentrum	2050028	handtekening
Inzet personeel sportcentrum conform de kaders van het gemeentelijk personeelsbeleid	Directeur Sportcentrum	2050028	
Het gunnen van onderhoudswerkzaamheden t.b.v. sportaccommodaties	Directeur Sportcentrum	<i>2050028, tot € 1000,-</i>	handtekening
Het ontzeggen van de toegang tot het Sportcentrum aan bezoekers wegens wangedrag (B&W en B)	Directeur Sportcentrum		handtekening

TAAKGEBIED GEMEENTELIJKE BRANDWEER	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
ADMINISTRATIEF			
Uitvoering rechtspositieregeling vrijwilligers bij de gemeentelijke brandweer	Manager brandweer i.o.m. personeelsconsulent		Handtekening (mede door personeelsconsulent)
BRANDBEVEILIGINGSVERORDENING C.A			
<i>Beslissen over vergunningen voor uitsluitend brandveilig gebruik (artikel 2 Brandbeveiligingsverordening of artikel 2.1, lid 1, onder d Wabo)</i>	Manager brandweer		Handtekening
Aanhouden van de beslissing omtrent een aanvraag om gebruiksvergunning	Manager brandweer		Handtekening
Wijzigen van gebruiksvergunning	Manager brandweer		Handtekening
Geheel of gedeeltelijk intrekken van een gebruiksvergunning	Manager brandweer		Handtekening
Besluiten omtrent vooraankondiging inzake oplegging last onder dwangsom of toepassing bestuursdwang bij overtreding <i>van de brandbeveiligingsverordening, de artikelen 1.16, 1.17 en 6.5 en de afdelingen 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 7.1 en 7.2 van het Bouwbesluit 2012</i>	Manager brandweer		Handtekening
<i>T.a.v. gebruiksmeldingen: Verstrekken van bewijs van ontvangst, opleggen en wijzigen van nadere voorwaarden (artt. 1.20, 1.21 en 1.22 Bouwbesluit 2012)</i>	<i>Manager brandweer</i>		<i>Handtekening</i>
MILIEU			
Besluiten over ontheffingen o.g.v. art. 10.63, lid 2 Wet Milieubeheer, van het in art. 10.2, lid 1 Wet Milieubeheer gestelde verbod voor het verbranden van afvalstoffen buiten inrichtingen	Manager brandweer		Handtekening
APV			
De uitvoering van artikel 2:77, leden 8 en 9, APV t.a.v. carbidschieten (burgemeester)	Manager brandweer		Handtekening
Besluiten over ontheffingen om vuur te stoken o.g.v. art. 5:34, derde lid, APV	Manager brandweer		Handtekening
RESTMANDAAT			
Uitvoeren van de Brandbeveiligingsverordening, <i>de Wabo v.w.b. brandveilig gebruik en (artikel 1.3, voor zover die gaat over) de artikelen 1.16, 1.17 en 6.5 en de afdelingen 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 7.1 en 7.2 van het Bouwbesluit 2012</i> , voorzover <i>hiermee</i> geen rechtsgevolgen in het leven worden geroepen	Manager brandweer	HS 60015 HS 60025	Handtekening

TAAKGEBIED STICHTING BAANVAK	GEMANDATEERDE	ONDER-GEMANDATEERDE (FUNCTIENUMMER)	WIJZE VAN ONDERTEKENING
Besluiten over subsidies i.k.v. het Besluit In- en Doorstroombanen (artt. 3, 14, 15, 17 en 18 BID)	Hoofd/directeur Stichting Baanvak	Coördinator Stichting Baanvak	handtekening
Besluiten over subsidies voor een WIW-werkervaringsplaats (art.5 Wet Inschakeling Werkzoekenden)	Hoofd/directeur Stichting Baanvak	Coördinator Stichting Baanvak	handtekening
Aanbieden van een dienstbetrekking i.k.v. WIW (art. 4 WIW en art 7:610.1 BW)	Hoofd/directeur Stichting Baanvak	Coördinator Stichting Baanvak	handtekening
Aanbieden van voorzieningen en het aangaan van overeenkomsten (B&W en B) gericht op reïntegratie o.g.v. artt. 7.4 en 8 van de Wet Werk en Bijstand (WWB) en o.g.v. de reïntegratieverordening	Hoofd/directeur Stichting Baanvak	Coördinator Stichting Baanvak	Handtekening