Bijlage 2 - Evaluatie BOSS (intern)

Pilot Bakhuizen

- Project afgerond voorjaar 2025, drie locaties (oorspronkelijk twee).
- Participatieproces duurde te lang; kan efficiënter.
- Goede samenwerking met plaatselijk belang.
- Budget (€ 35.000) onvoldoende voor BOSS-doelstellingen doordat er teveel speelplekken zijn aangelegd. Daardoor zijn er in het oorspronkelijk plan veel wijzigingsrondes geweest om tot een plan te komen dat binnen het budget past.
- Belangrijk: vooraf duidelijke opdracht en rolverdeling, participatie goed plannen.
- Ontwerp vooraf toetsen in praktijk (maatvoering).

Pilot Lemstervaart

- Participatie: minder betrokken inwoners, te veel avonden, lage opkomst.
- Goede samenwerking met sociaal wijkteam De Kear en Wijkvereniging De Steiger.
- Weinig contact met de kinderen in het kader van participatie.
- Budget € 65.000 voor vier locaties; keuzes en herontwerpen kostten tijd en geld.
- Informele speelplek werd steunplek; visie BOSS niet overal gehaald.
- 4 speelplekken gerealiseerd, 1 speelplek opgeheven en omgebouwd tot voedselbosje.
- Vervangingsopgave meenemen in planning.



Foto: resultaat Smak Lemstervaart

Algemene aandachtspunten

- Garantietermijn van 10-15 jaar bij aankoop vastleggen en keuringscyclus vastleggen.
- Registratie van toestellen in systeem/app ontbreekt; logboek per speelplek nodig.
- Certificaten niet systematisch opgeslagen.
- Onderhoud ook voor groen; vraagt extra capaciteit.
- Geen afschrijving op toestellen; inregelen.
- Omgaan met eigen initiatieven (bijv. Lyts Luchtenveld).
- Capaciteit en fte voor speelplaatsen noodzakelijk; visuele inspectie verbeteren en personeel trainen.
- Recreatie/toerisme nu meegenomen, valt buiten visie.
- Beheerders Skarsterlân: budget en scholing evalueren.
- Aanbesteding onderhoud uitwerken; toezicht blijft gemeentelijke taak.
- Budget per locatie in plaats van per dorp.

Actielijst

- Participatieproces verbeteren: korter en duidelijker, vooraf rolverdeling vastleggen.
- Budgetanalyse: per locatie maatwerkbudget bepalen, inclusief veiligheidsnormen.
- Ontwerpcheck: standaardprocedure voor praktijktoets (afstanden, functionaliteit).
- Registratiesysteem: toestellen en certificaten in app/systeem invoeren; logboek per speelplek.
- Garantietermijn in kaart brengen.
- Onderhoudsplan: inclusief groen, bankjes, prullenbakken en keuringscyclus vastleggen.
- Onderzoeken mogelijkheden afschrijven op speeltoestellen in kader van BBV.
- Capaciteit: voorstel voor eigen team speeltuinen onderzoeken; training visuele inspectie.
- Aanbesteding onderhoud: externe partij opvragen, keuze zelf doen of uitbesteden; toezicht borgen.
- Evaluatie beheerders: budget, scholing en toekomstig beleid bepalen. Willen we het beheer door inwoners laten doen of willen we dit in eigen beheer houden in verband met verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid.
- Bekijken hoe we met de sporttoestellen omgaan in de gemeente.
- Bij beheer door vrijwilligers van sporttoestellen of fitness een gebruikersovereenkomst opstellen.
- Onderzoeken hoe inspectie (visueel en technisch) geregeld moet worden van onze toestellen.
- Aanbesteding speelplekken opstarten voor 2026. Bij onderhoud door derden wel meenemen dat we als gemeente wel toezicht houden en controle uitoefenen.
- Recreatie en toerisme nu buiten beschouwing zoals strandjes. Wel mee in het onderhoud.