

## STAGEREGELING

Deze regeling treedt in werking op 1 oktober 2006

Vastgesteld door het CMT d.d. 28 september 2006

doc.: pz\_alle/regelingen/stage

### **Artikel 1 Definitie stagiair**

Een stagiair is een student die dagonderwijs volgt bij een reguliere instelling op VMBO, MBO, HBO of WO-niveau en vanuit deze onderwijsinstelling ervaring opdoet door in de beroepspraktijk te leren én te werken. Onder deze regeling valt niet:

- a. De student die over de gehele opleidingsduur 50% of meer van de opleidingstijd leert in de beroepspraktijk en in deze periode een (tijdelijke, voor de duur van de opleiding of (school)jaar) aanstelling heeft, b.v. bij Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) van het MBO of de duale leerweg van het HBO.
- b. De trainee.

### **Artikel 2 Introductie- of Snuffelstage**

Voor een student die een zeer korte stage volgt, van enkele dagen tot drie maanden, geldt het volgende:

- a. De stagiair hoeft geen Verklaring omtrent het gedrag (VOG) aan te vragen.
- b. De stagiair ontvangt geen stagevergoeding.
- c. De stagiair is alleen verzekerd voor de Wajong en niet verzekerd voor de Ziektewet, Werkloosheidswet en de Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA).
- d. De stagiair valt onder de aansprakelijkheidsverzekering van Regio Gooi en Vechtstreek

### **Artikel 3 Leerplan**

In het begin van de stage wordt het doel vastgelegd in een leerplan om de verwachtingen aan Regio Gooi en Vechtstreek en stagiair over en weer expliciet te maken. Hierin staan de leerdoelen van de student beschreven evenals de wijze van evalueren. Deze worden vanuit student en onderwijsinstelling aangegeven. Partijen stellen alles in het werk om de overeengekomen doelen te behalen. Indien het om een introductie- of snuffelstage gaat dan is dit artikel -in overleg met de onderwijsinstelling- niet van toepassing.

### **Artikel 4 Begeleiding**

Gedurende de stage fungeert één medewerker als begeleider en aanspreekpunt voor stagiair en onderwijsinstelling.

### **Artikel 5 Arbeidsvoorwaarden**

1. *Stageovereenkomst*  
Regio Gooi en Vechtstreek en de stagiair sluiten door tussenkomst van de afdeling P&O een stageovereenkomst ondertekend door werkgever en stagiair waarin beide verklaren zich te houden aan wat hierin staat vermeld. Een stagiair is student, geen werknemer. De stage is geen (arbeidsrechtelijke) dienstbetrekking  
Een stagiair is geen ambtenaar, de Arbeidsvoorwaardenregeling Hilversum/CAR-UWO is niet van toepassing.
2. *Schade*
  - a. *Schade toegebracht door de stagiair*  
De stagiair dient zich verzekerd te hebben tegen het risico wettelijke aansprakelijkheid gedurende de stage. De stageverlener dient een aansprakelijkheidsverzekering te hebben afgesloten waaronder de stagiair valt.
  - b. *Schade geleden door de stagiair*  
De stagiair dient verzekerd te zijn tegen ziektekosten. De stageverlener heeft een aansprakelijkheidsverzekering te hebben afgesloten waaronder de stagiair valt.

3. *Verklaring omtrent het gedrag (VOG)*

Een stagiair die drie maanden of langer stage loopt dient vóór het begin van de stage een VOG te overleggen.

4. *Werktijden*

Regio Gooi en Vechtstreek kent flexibele werktijden. De stagiair wordt in principe geacht in ieder geval tijdens de bloktijden, t.w. 9.00 tot 12.00 uur en van 14.00 tot 16.00 uur op de werkplek aanwezig te zijn. Een volledige werkweek bestaat uit 36 uur.

Afspraken over de verdeling van de werkuren worden in onderling overleg met de (school)mentor en zijn stagiair gemaakt.

5. *Vakantie*

De stagiair heeft geen recht op verlofdagen buiten de voor de organisatie geldende eventuele feest- of sluitingsdagen. In overleg met de stagebegeleider kan op verzoek vrijaf gegeven worden, al dan niet met behoud van stagevergoeding.

6. *Stagevergoeding*

Voor stages van minimaal drie maanden wordt een vergoeding per maand verleend van:

- een kwart van het minimumloon voor HBO-ers en academici
- een achtste van het minimumloon voor (V)MBO-ers
- een zestiende van het minimumloon voor LBO-ers

De stagiair is vanuit Regio Gooi en Vechtstreek verzekerd voor de Wajong en Ziektewet.

De stagiair is niet verzekerd voor de WW en WIA.

Indien de stagiair niet meer ontvangt dan vergoeding van de reis- en eventueel andere (onbelast te vergoeden) onkosten is er geen sprake van inhoudingen. De stagiair is dan alleen verzekerd voor de Wajong.

Indien aan de onderwijsinstelling kosten van de stage zijn verschuldigd, dan worden deze door Regio Gooi en Vechtstreek betaald.

*Ziekteverzuim*

. *Melding*

Verzuim ten gevolge van ziekte dient door de stagiair vóór 9.00 uur doorgegeven te worden aan zijn stagebegeleider.

a. *Vergoeding*

In geval van ziekte blijft de stagiair, die reeds een stagevergoeding ontvangt, zijn stagevergoeding, met een maximum van de lopende maand, ontvangen.

Een stagiair heeft recht op een uitkering van de Ziektewet van UWV. Hiervoor dient de stagiair zich zélf ziek te melden bij het UWV.

*Reiskosten*

Studenten hebben veelal recht op een OV-jaarkaart waarmee de reiskosten van woonwerkverkeer zijn gedekt. Als een student geen recht heeft op een OV-jaarkaart wordt een vergoeding gegeven volgens de "Regeling vergoeding reiskosten, nr. P&O/2006100128".<sup>1</sup>

## **Artikel 6 Stagereglement onderwijsinstelling**

Naast de stageovereenkomst tussen Regio Gooi en Vechtstreek en stagiair zijn dikwijls regels vastgelegd in een stagereglement van de onderwijsinstelling. Deze vullen elkaar aan. Daar waar regels conflicteren wordt tussen de begeleider van de onderwijsinstelling en Regio Gooi en Vechtstreek bepaald hoe moet worden gehandeld.

---

<sup>1</sup> Met ingang van 1 januari 2010 is de "Regeling vergoeding reiskosten, nr. P&O/2006100128" ingetrokken en geldt de "Verplaatsingskostenregeling Regio Gooi en Vechtstreek, nr. 09INT00331".

**Artikel 7 Tussentijdse beëindiging stage**

De stage kan in onderling overleg tussentijds worden beëindigd indien van één of beide partijen redelijkerwijs niet kan worden verlangd de stage voort te zetten.

Regio Gooi en Vechtstreek kan na overleg met de onderwijsinstelling eenzijdig de stage beëindigen indien de stagiair zich onvoldoende houdt aan de geldende regels of aanwijzingen

**Artikel 8 Slotbepaling**

In gevallen waarin deze regeling niet of niet in redelijkheid voorziet, kan namens het Dagelijks Bestuur door de directeur van de dienst een andere of aanvullende beslissing worden genomen.

Deze regeling treedt in werking op 1 oktober 2006

Vastgesteld door het CMT d.d. 28 september 2006