

**Titel 1 Algemene dienstverlening**

**Hoofdstuk 1 Burgerlijke stand**

1.1.1	Het tarief bedraagt voor de voltrekking van een huwelijk of registratie van een partnerschap:	
1.1.1.1	van maandag tot en met vrijdag tussen 09.00 en 17.00 uur in de trouwzaal/huis der gemeente	€ 300,00
1.1.1.2	op andere dan de onder 1.1.1.1 genoemde dagen en tijdstippen, in de trouwzaal/huis der gemeente, in overleg met cluster burgerzaken	€ 500,00
1.1.1.3	op elke ander door de gemeente toegestane locatie van maandag tot en met vrijdag tussen 09.00 en 17.00 uur	€ 440,00
1.1.1.4	op elke ander door de gemeente toegestane locatie op andere dan de onder 1.1.1.5 genoemde dagen en tijdstippen, in overleg met cluster burgerzaken	€ 720,00
1.1.1.5	Voor het annuleren van een afspraak tot huwelijksvoltrekking, zonder dat dit een overlijden van een naast familielid betreft, binnen 3 weken voor de huwelijksdatum	€ 50,00
1.1.3	Het tarief bedraagt voor de voltrekking van een huwelijk of registratie van een partnerschap in een bijzonder huis op grond van artikel 64, Boek 1, van het Burgerlijk Wetboek	€ 360,00
1.1.4	Het tarief bedraagt voor het omzetten van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk (in een bijzonder huis) op grond van artikel 64, Boek 1, van het Burgerlijk Wetboek	€ 360,00
1.1.5	Het tarief bedraagt voor het verstrekken van:	
1.1.5.1	een trouwboekje of partnerschapboekje bij een kosteloos huwelijk of bij aanvraag van een duplicaat	€ 17,00
1.1.6	Het tarief bedraagt voor het op verzoek laten kalligrafieren van:	
1.1.6.1	een (of duplicaat) trouw- of partnerschapboekje	€ 26,50
1.1.6.2	het bijschrijven van een kind	€ 37,00
1.1.7	Het door de gemeente beschikbaar stellen van 1 of 2 personeelsleden voor het fungeren als getuige bij een huwelijk of een partnerschapsregistratie, per persoon	€ 25,00
1.1.8	Het tarief bedraagt voor het doen van nasporingen in de registers van de burgerlijke stand, voor ieder daaraan besteed kwartier	€ 23,50
1.1.9	Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een stuk als bedoeld in artikel 2 van de Wet rechten burgerlijke stand geldt het tarief zoals dat is opgenomen in het Legesbesluit akten burgerlijke stand.	
1.1.10	Het op verzoek van het bruidspaar c.q. de aanstaande geregistreerde partners benoemen van een, niet in dienst van de gemeente zijnde, bijzondere ambtenaar van de burgerlijke stand voor één dag, uitsluitend voor de voltrekking van het rechtsfeit	€ 50,00
1.1.11	het op verzoek verstrekken van een verlof tot uitstel van begraven c.q. cremen	€ 9,00

**Hoofdstuk 2 Reisdocumenten**

1.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.2.1.1	tot het verstrekken van een nationaal paspoort, een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen alsmede een faciliteitenpaspoort	€ 52,00
1.2.1.2	tot het verstrekken van een nationaal paspoort, een groter aantal bladzijden bevattende dan een nationaal paspoort als bedoeld in 1.2.1.1 (zakenpaspoort)	€ 58,20
1.2.1.4	tot het bijschrijven van een kind in een reisdocument als bedoeld in 1.2.1.1 en 1.2.1.2 direct bij de aanvraag van dit nieuwe reisdocument	€ 9,20

1.2.1.5	tot het bijschrijven van een kind middels een bijschrijvingssticker in een al uitgegeven reisdocument als bedoeld in 1.2.1.1 en 1.2.1.2	€ 21,50
1.2.1.7	tot het verstrekken van een Nederlandse identiteitskaart (NIK) aan personen in de leeftijd tot en met dertien jaar	€ 9,20
1.2.1.8	tot het verstrekken van een Nederlandse identiteitskaart (NIK) aan personen in de leeftijd van veertien jaar en ouder	€ 43,80
1.2.2	De tarieven genoemd in de onderdelen 1.2.1.1, 1.2.1.2 alsmede 1.2.1.7 en 1.2.1.8 worden bij een spoedlevering vermeerderd met een bedrag van	€ 45,00
1.2.3	Het tarief als genoemd in 1.2.2 wordt bij een gecombineerde spoedlevering van een nieuw reisdocument als bedoeld in 1.2.1.1 en 1.2.1.2 en het bijschrijven van één of meer kinderen als bedoeld in 1.2.1.4, slechts één keer per reisdocument berekend.	
1.2.4	Het tarief genoemd in onderdeel 1.2.1.5 wordt bij een spoedlevering vermeerderd met een bedrag per bijschrijvingssticker van	€ 21,40
1.2.5	Het verrichten van voorgeschreven administratief onderzoek i.v.m. de aanvraag van een reisdocument, waarbij het oude document niet wordt overlegd	€ 25,00
1.2.6	Het bedrag van artikel 1.2.5 wordt niet in rekening gebracht indien uit een proces-verbaal blijkt dat het reisdocument is ontvreemd bij een woninginbraak of een beroving.	

### Hoofdstuk 3 Rijbewijzen

1.3.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.3.1.1	tot het afgeven, vernieuwen of omwisselen van een rijbewijs	€ 40,00
1.3.1.2	tot het omwisselen van een buitenlands rijbewijs	€ 50,00
1.3.2	Het tarief genoemd in onderdeel 1.3.1 wordt bij een spoedlevering vermeerderd met:	€ 33,50
1.3.3	Het verrichten van voorgeschreven administratief onderzoek i.v.m. de aanvraag van een rijbewijs, waarbij het oude document niet wordt overlegd bedraagt:	€ 25,00
1.3.4	Het bedrag van artikel 1.3.3 wordt niet in rekening gebracht indien uit een proces-verbaal blijkt dat het reisdocument is ontvreemd bij een woninginbraak of een beroving.	

### Hoofdstuk 4 Verstrekkingen uit de Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens

1.4.1	Voor de toepassing van dit hoofdstuk, met uitzondering van de onderdelen 1.4.3 en 1.4.4, wordt onder één verstrekking verstaan één of meer gegevens omtrent één persoon waarvoor de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens moet worden geraadpleegd.	
1.4.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.4.2.1	tot het verstrekken van gegevens, per verstrekking	€ 8,00
1.4.2.2	tot het afsluiten van een abonnement op het verstrekken van gegevens gedurende de periode van één jaar:	
1.4.2.2.1	voor 25 verstrekkingen	€ 89,90
1.4.2.2.2	voor 100 verstrekkingen	€ 256,80
1.4.2.2.3	voor 200 inlichtingen	€ 411,00
1.4.2.2.4	voor iedere 100 inlichtingen meer	€ 150,00
1.4.2.3	tot het afsluiten van een abonnement op het [wekelijks] verstrekken van een opgave van verhuizingen binnen de gemeente, vertrekken uit de gemeente en vestigingen in de gemeente	€ 205,00
1.4.5	In afwijking van de voorgaande onderdelen bedraagt het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens als bedoeld in artikel 10, tweede lid, van het Besluit gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens	€ 2,27
1.4.6	Het tarief bedraagt voor het op verzoek doornemen van de gemeentelijke basisadministratie, voor ieder daaraan besteed kwartier	€ 23,50

## Hoofdstuk 5 Verstrekkingen uit het Kiezersregister

Dit hoofdstuk heeft geen artikelen

## Hoofdstuk 6 Verstrekkingen op grond van Wet bescherming persoonsgegevens

1.6.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor een bericht als bedoeld in artikel 35 van de Wet bescherming persoonsgegevens:	
1.6.1.1	bij verstrekking op papier, indien het afschrift bestaat uit:	
1.6.1.1.1	ten hoogste 100 pagina's, per pagina met een maximum per bericht van	€ 0,23
1.6.1.1.2	meer dan 100 pagina's	€ 4,50
1.6.1.2	bij verstrekking anders dan op papier	€ 22,50
1.6.1.3	dat bestaat uit een afschrift van een, vanwege de aard van de verwerking, moeilijk toegankelijke gegevensverwerking	€ 4,50
1.6.2	Indien voor hetzelfde bericht op grond van de onderdelen 1.6.1.1, 1.6.1.2 en 1.6.1.3 meerdere vergoedingen kunnen worden gevraagd, wordt slechts de hoogste gevraagd.	
1.6.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een verzet als bedoeld in artikel 40 van de Wet bescherming persoonsgegevens	€ 22,50

## Hoofdstuk 7 Bestuursstukken

1.7.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van:	
1.7.1.1	een aanvraag tot het verstrekken een kopie cd van een commissie- of raadsvergadering, per vergadering	€ 20,00
1.7.1.2	een abonnement voor een kalenderjaar op de verslagen van en de uitgebrachte adviezen en voorstellen aan de raads- en commissievergaderingen	€ 171,00

## Hoofdstuk 8 Vastgoedinformatie

1.8.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.8.1.1	tot het verstrekken van een fotokopie van een plan, zoals bestemmingsplan, voorbereidingsbesluit, streekplan, wegenkaart behorende bij de legger bedoeld in onderdeel 1.8.2.2, structuurplan of stadsvernieuwingsplan. De eerste tien kopieën die worden verstrekt op A4 of A3 formaat zijn gratis, bij het verstrekken van meer dan tien kopieën of een ander formaat geldt het volgende tarief:	
1.8.1.1.1	in formaat A4 of kleiner, per bladzijde	€ 1,00
1.8.1.1.2	in formaat A3	€ 2,00
1.8.1.1.3	in formaat A2 (tot 40 cm)	€ 6,00
1.8.1.1.4	in formaat A1 (tot 60 cm)	€ 9,00
1.8.1.1.5	in formaat A0 (tot 120 cm)	€ 10,00
1.8.1.2	tot het verstrekken van de bij de gemeente berustende kadastrale kaart, topografische kaart en/of gecombineerd met elkaar:	
1.8.1.2.1	in formaat A4, per stuk	€ 6,50
1.8.1.2.2	in formaat A3	€ 12,90
1.8.1.2.3	in formaat A2 (tot 40 cm)	€ 18,70
1.8.1.2.4	in formaat A1 (tot 60 cm)	€ 24,50
1.8.1.2.5	in formaat A0 (tot 120 cm)	€ 30,30
1.8.1.3	tot het verstrekken van de bij de gemeente berustende luchtfotokaarten met of zonder kadastrale- en topografische ondergrond, in papieren vorm:	
1.8.1.3.1	in formaat A4, per stuk	€ 10,00
1.8.1.3.2	in formaat A3	€ 10,00
1.8.1.3.3	in formaat A2 (tot 40 cm)	€ 20,00
1.8.1.3.4	in formaat A1 (tot 60 cm)	€ 30,00
1.8.1.3.5	in formaat A0 (tot 120 cm)	€ 40,00

1.8.1.4	tot het verstrekken van de bij de gemeente berustende luchtfotokaarten zonder kadastrale- en topografische ondergrond in digitale vorm, per bestand	€ 50,00
1.8.1.5	Voor het in behandeling nemen van een verzoek om informatie uit het kadastraal register via Kadaster-on-line:	
1.8.1.5.1	a. zijnde de door het Kadaster in rekening gebrachte legeskosten	€ 8,90
1.8.1.5.2	b. een toeslag per kwartier voor het verstrekken van informatie uit het register en over de niet-gemeentelijke beperkingen	€ 15,00
1.8.1.5.3	Voor het in behandeling nemen van een verzoek om toelichting op het ter inzage verleende dossier, per kwartier	€ 15,00
1.8.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een afschrift van of uittreksel uit:	
1.8.2.1	de gemeentelijke basisregistratie adressen of de gemeentelijke basisregistratie gebouwen, bedoeld in artikel 2 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen	€ 6,50
1.8.2.5	het gemeentelijke beperkingenregister of de gemeentelijke beperkingenregistratie, bedoeld in artikel 5, eerste lid, van de Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen, dan wel tot het verstrekken van een aan die registratie ontleende verklaring, als bedoeld in artikel 9, eerste lid, onder c, van de Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen	€ 6,50
1.8.2.6	een kadastraal bericht eigendom uit de kadastrale massale output, per bericht	€ 1,40
1.8.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van kopieën van:	
1.8.3.1	het gemeentelijke adressenbestand, per adres	€ 1,00
1.8.3.2	het gemeentelijke relatiebestand adres-kadastraal perceel of delen daarvan, per gelegde relatie	€ 1,00
1.8.3.3	het gemeentelijke adrescoördinatenbestand of delen daarvan, per adrescoördinaat	€ 1,00
1.8.3.4	de gebouwenregistratie, per pand	€ 1,00

#### **Hoofdstuk 9 Overige publiekszaken**

1.9	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.9.1	tot het verkrijgen van een verklaring omtrent het gedrag	€ 30,05
1.9.2	tot het verkrijgen van een attestatie de vita	€ 8,00
1.9.3	tot het verkrijgen van een legalisatie van een handtekening, portret, document, etc.	€ 8,00
1.9.4	voor een bewijs van Nederlanderschap	€ 8,00

#### **Hoofdstuk 10 Gemeentearchief**

1.10.1	Het tarief bedraagt voor het op verzoek doen van naspeuringen in de in het gemeentearchief berustende stukken, voor ieder daaraan besteed kwartier	€ 18,50
--------	--	---------

#### **Hoofdstuk 11 Huisvestingswet**

Zie onderdeel B

#### **Hoofdstuk 12 Leegstandswet**

Dit hoofdstuk heeft geen artikelen

#### **Hoofdstuk 13 Gemeentegarantie**

Dit hoofdstuk heeft geen artikelen

#### **Hoofdstuk 14 Marktstandplaatsen**

Zie onderdeel B

### Hoofdstuk 15 Winkeltijdenwet

1.15	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.15.1	voor een ontheffing in het kader van de Winkeltijdenwet of het Vrijstellingenbesluit Winkeltijdenwet	€ 90,00

### Hoofdstuk 16 Kansspelen

1.16.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een aanwezigheidsvergunning als bedoeld in artikel 30b van de Wet op de kansspelen:	
1.16.1.1	voor een periode van twaalf maanden voor één speelautomaat	€ 56,50
1.16.1.2	voor een periode van twaalf maanden voor twee of meer speelautomaten, voor de eerste speelautomaat	€ 56,50
	en voor iedere volgende speelautomaat	€ 34,00
1.16.1.3	vervallen	
1.16.1.4	voor twee of meer speelautomaten, welke vergunning geldt voor een periode van 5 jaar of voor onbepaalde tijd, voor de eerste speelautomaat	€ 226,50
	en voor iedere volgende speelautomaat	€ 136,00
1.16.1.5	16.1.1 en 16.1.2 is eveneens van toepassing, indien de vergunning geldt voor tussen de 12 maanden en de 48 maanden, met dien verstande dat de bedragen naar evenredigheid van het verschil in looptijd van de vergunning wordt verhoogd.	
1.16.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning als bedoeld in artikel 3 van de Wet op de kansspelen (loterijvergunning)	€ 180,00
1.16.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning als bedoeld in artikel 28 van de Wet op de kansspelen (prijsvraagvergunning)	€ 180,00

### Hoofdstuk 17 Kinderopvang

1.17	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.17.1	een uittreksel uit het register bedoeld in artikel 46 van de Wet kinderopvang, per uittreksel	€ 15,00

### Hoofdstuk 18 Telecommunicatie

1.18.1	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een melding in verband met het verkrijgen van instemming omtrent tijdstip, plaats en werkwijze van uitvoering van werkzaamheden als bedoeld in artikel 5.4, eerste lid, van de Telecommunicatiewet	€ 85,00
1.18.1.3	indien met betrekking tot een melding overleg moet plaatsvinden tussen gemeente, andere beheerders van openbare grond en de aanbieder van het netwerk, verhoogd met	€ 26,00
1.18.1.5	indien met betrekking tot een melding onderzoek naar de status van de kabel plaatsvindt, verhoogd met het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de melding aan de melder meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld.	
1.18.2	Indien een begroting als bedoeld in 1.18.1.5 is uitgebracht, wordt een melding in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de melder ter kennis is gebracht, tenzij de melding voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	

## Hoofdstuk 19 Verkeer en vervoer

1.19	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.19.1	tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 87 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990	€ 67,50
1.19.3	tot het verkrijgen van een gehandicaptenparkeerkaart als bedoeld in artikel 49 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW) Voor resterende artikelen wordt verwezen naar onderdeel B.	gratis

## Hoofdstuk 20 Diversen

1.20.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.20.1.1	tot het verkrijgen van een vergunning c.q. ontheffing op grond van het bepaalde in de Algemene Plaatselijke Verordening, voor zover niet afzonderlijk is genoemd in deze verordening per vergunning c.q. ontheffing	€ 60,00
1.20.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.20.2.1	gewaarmerkte afschriften van stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, per pagina	€ 2,00
1.20.2.2	afschriften, doorslagen of fotokopieën van stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen: De eerste tien kopieën die worden verstrekt op A4 of A3 formaat zijn gratis, bij het verstrekken van meer dan tien kopieën geldt het volgende tarief:	
1.20.2.2.1	a. per pagina c.q. a0 formaat	€ 10,00
1.20.2.2.2	b. per pagina c.q. a1 formaat	€ 9,00
1.20.2.2.3	c. per pagina c.q. a2 formaat	€ 6,00
1.20.2.2.4	d. per pagina c.q. a3 formaat	€ 2,00
1.20.2.2.5	per pagina op papier van A4-formaat	€ 1,00
1.20.2.2.6	f. cd-rom met geluidsopname	€ 20,00
1.20.2.2.7	g. cd-rom met één luchtfoto	€ 30,00
1.20.2.2.8	(Overzichts)kaarten en tekeningen: Indien ten behoeve van het reproduceren van kaarten of tekeningen derden moeten worden ingeschakeld wordt het bedrag van de externe kosten zoals deze door die derde(n) aan de gemeente in rekening wordt gebracht, doorberekend. Dit wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. Voor de toepassing hiervan wordt de aanvraag in behandeling genomen op de 5 <sup>e</sup> werkdag na de dag waarop het bedrag van de externe kosten aan de aanvrager ter kennis is gebracht.	
1.20.2.4	een beschikking op aanvraag, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen	€ 45,00
1.20.2.5	stukken of uittreksels, welke op aanvraag van de aanvrager moeten worden opgemaakt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, per pagina	€ 2,25
1.20.3	Het tarief bedraagt voor het versturen per post van kopieën van stukken Voor overige APV gerelateerde leges zie onderdeel B	€ 1,00

## Titel 2 Dienstverlening vallend onder fysieke leefomgeving/ omgevingsvergunning

Voor de artikelen vallend onder deze titel wordt verwezen naar onderdeel B.

## Titel 3 Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn

### Hoofdstuk 1 Horeca

3.1.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning op grond van artikel 3 van de Drank- en Horecawet	€ 360,00
3.1.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een melding als bedoeld in artikel 30 van de Drank- en Horecawet	€ 90,00

3.1.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 35 van de Drank- en Horecawet	€ 90,00
3.1.4	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een exploitatievergunning voor een horecabedrijf	€ 360,00
3.1.4.1		
3.1.4.2	tot het verkrijgen van een ontheffing van het verbod sluitingsuur	
	a. per avond	€ 45,00
	b. per week	€ 140,00
	c. per maand	€ 200,00
	d. per jaar	€ 250,00

## **Hoofdstuk 2 Organiseren evenementen of markten**

Zie onderdeel B

## **Hoofdstuk 3 Prostitutiebedrijven**

3.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om:	
3.3.1	een exploitatievergunning of ontheffing als bedoeld in de Algemene plaatselijke verordening	
3.3.1.1	voor een seksinrichting	€ 750,00
3.3.1.2	voor een escortbedrijf	€ 210,00
3.3.1.3	in alle overige gevallen	€ 210,00

## **Hoofdstuk 4 Splitsingsvergunning woonruimte**

Zie onderdeel B

## **Hoofdstuk 5 Leefmilieuverordening**

Dit hoofdstuk heeft geen artikelen

## **Hoofdstuk 6 Brandbeveiligingsverordening**

3.6	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning met betrekking tot het brandveilig gebruik van een inrichting, als bedoeld in artikel 2, eerste lid, van de Brandbeveiligingsverordening	€ 150,00
-----	---	----------

## **Hoofdstuk 7 In deze titel niet benoemde vergunning, ontheffing of andere beschikking**

3.7	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een andere, in deze titel niet benoemde vergunning, ontheffing of andere beschikking	€ 90,00
-----	--	---------

Behorende bij raadsbesluit van 14 december 2010

De griffier van de gemeente Blaricum  
P.C.M. de Groot