

### ***Bijlage 3. Regeling toekenning gratificaties***

#### *Inleiding*

De CAR/UWO (artikel 15:1:28) biedt de mogelijkheid aan een ambtenaar of een groep ambtenaren een gratificatie toe te kennen. Deze mogelijkheid is verder uitgewerkt in de Bezoldigingsregeling 2003, waarin staat dat het college nadere regels stelt ten aanzien van de hoogte van deze gratificatie. Het college heeft deze regels vastgesteld in de Regeling toekenning gratificaties.

#### *Artikel 1*

1. Een ambtenaar komt in aanmerking voor een gratificatie indien sprake is van een inspanning die boven het normale uitgaat en als zodanig binnen de organisatie kenbaar is.<sup>15</sup>
2. Als meerdere functionarissen door een bijzondere inzet in aanmerking komen voor een gratificatie wordt een groepsgratificatie toegekend.<sup>16</sup>

#### *Artikel 2*

1. Naast de in het vorige artikel genoemde gratificatie en groepsgratificatie heeft het diensthoofd de mogelijkheid een ambtenaar een kleine attentie toe te kennen, als blijk van waardering voor een specifieke, kortdurende inzet.
2. Ook voor kleine attenties geldt de melding bij de Afdeling Beleid en Advies door middel van het formulier zoals in artikel 5 is opgenomen.

#### *Artikel 3*

1. Bij het toekennen van een gratificatie worden als regel twee bedragen gehanteerd, te weten netto € 250 en € 400.<sup>17</sup>
2. Bij het toekennen van een groepsgratificatie wordt € 50 per persoon als richtlijn aangehouden.<sup>18</sup>

#### *Artikel 4*

Het diensthoofd dat aan een ambtenaar een gratificatie wil toekennen consulteert hierover vooraf de adviseur P&O.<sup>19</sup>

#### *Artikel 5*

1. Het diensthoofd beschikt over een budget voor het toekennen van gratificaties.
2. Het diensthoofd meldt door middel van een formulier bij de Afdeling Beleid en Advies aan welke ambtenaar een gratificatie wordt toegekend en de hoogte van het bedrag.
3. In het formulier wordt gemotiveerd op welke gronden de gratificatie wordt toegekend.

#### *Artikel 6*

1. Afdeling Beleid en Advies, Unit P&O maakt jaarlijks een overzicht van de toegekende gratificaties op basis van de ingediende formulieren.
2. Het totaaloverzicht wordt in het Bouwteam besproken met als doel informatie over de motivatie om een gratificatie toe te kennen te delen en zo organisatiebrede criteria te ontwikkelen.

---

<sup>15</sup> Een 'meer dan normale inspanning' is niet makkelijk in eenduidige criteria te verwoorden. In de Notitie toekenning gratificaties, vastgesteld door de directie op 14 april 2003, zijn voorbeelden uitgewerkt.

<sup>16</sup> Zie hierboven.

<sup>17</sup> De feitelijke hoogte van de toegekende gratificatie is afhankelijk van de prestatie in relatie tot de criteria zoals verwoord in de Notitie toekenning gratificaties.

<sup>18</sup> De hoogte van het bedrag dat ieder dan ontvangt wordt per ambtenaar bepaald en is mede afhankelijk van het aantal ambtenaren dat betrokken is en het beschikbare budget.

<sup>19</sup> Het consulteren van de personeelsconsulent heeft tot doel consistente organisatiebrede criteria te bewaken.