



Werk en Inkomen

Helmond,
Onderwerp: hersteltermijn lopende uitkering

Ons kenmerk:
Uw kenmerk:

Doorkiesnr.:
Uw brief d.d.:

Geachte heer, mevrouw,

Aan U is door één of meerdere ambtenaren van Werk & Inkomen van de Gemeente Helmond gevraagd om medewerking te verlenen aan een huisbezoek. De bedoeling hiervan is uw woon- en leefsituatie vast te stellen om het recht op uitkering te kunnen bepalen.

Het vaststellen van de woon- en leefsituatie is in dit onderzoek slechts mogelijk door het afleggen van een huisbezoek en is niet aangekondigd. De ambtenaren hebben zich met een legitimatiebewijs gelegitimeerd en hebben u het doel van het bezoek meegedeeld.

U bent verplicht uw medewerking te verlenen aan onderzoek naar de juistheid van de aan u verstrekte uitkering. Bovendien moet u gevraagd of uit uzelf alle informatie geven die daarvoor nodig is (artikel 17, lid 1 en 2 van de Wet Werk en Bijstand).

Omdat u de controleambtenaren zojuist de toegang heeft geweigerd of onvoldoende medewerking heeft verleend, krijgt u een **hersteltermijn**. Gedurende deze hersteltermijn schorten wij het recht op uitkering op (artikel 54, lid 1 en 2 van de Wet Werk en Bijstand). Binnen de hersteltermijn kunt u alsnog aan uw verplichtingen voldoen. De hersteltermijn eindigt op dag en tijd die vermeld staan onder aan dit besluit. Dit houdt in dat aan u opnieuw gevraagd zal worden aan een huisbezoek mee te werken.

- Geeft u hiervoor toestemming, dan kan dit huisbezoek alsnog plaatsvinden en kan het onderzoek naar uw recht op bijstand doorgang vinden.
- Geeft u hiervoor **geen** toestemming, dan kan het onderzoek niet plaats vinden en handelt u in strijd met de inlichtingen- en medewerkingplicht (artikel 17, lid 1 en 2 van de Wet Werk en Bijstand). De uitkering zal dan definitief beëindigd worden (artikel 54, lid 4 van de Wet Werk en Bijstand).
U krijgt hierover afzonderlijk bericht.

Hersteltermijn huisbezoek:

Het huisbezoek zal plaatsvinden op: _____ dag _____ datum _____ uur .

Burgemeester en wethouders van Helmond,
namens dezen,

Naam:.....
Werk & Inkomen.

Bijlage 2

Verklaring omtrent woonsituatie

Achternaam : **Voorletter(s)** :

Geb.datum :/...../..... **Geb.plaats** :

Straat : **Huisnummer** :

Postcode : **Plaats** :

Klantnummer :

- Verklaart een Wet Werk en Bijstand (WWB)-uitkering te **ontvangen** van de afdeling Werk & Inkomen (W&I) te Helmond.
- Verklaart een WWB-uitkering te **hebben aangevraagd** bij de afdeling Werk & Inkomen te Helmond.
- Verklaart dat zij/ hij door de ambtenaren van Werk & Inkomen te Helmond op de hoogte is gebracht van een onderzoek betreffende de feitelijke woonsituatie.

Naar aanleiding van bovenstaande verklaart ondergetekende dat zij/hij::

- daadwerkelijk woonachtig is op het bovenopgegeven adres
- geen gezamenlijke huishouding voert of gevoerd heeft.
- geen gezamenlijke huishouding meer voert vanaf
- verzoekt om stopzetting/ aanpassing van haar/ zijn uitkering m.i.v.
i.v.m. gezamenlijke huishouding met mevrouw / de heer
geboren op, vanaf
- haar/zijn aanvraag om een uitkering WWB in trekt.
- svp aankruisen en invullen hetgeen van toepassing is).**

Verklaring en ondertekening.

Ik heb alle vragen volledig en naar waarheid beantwoord. Ik heb niets verzwegen. Ik weet dat:

- ik W&I moet informeren over alle omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de hoogte c.q. het verstrekken van de uitkering (artikel 17 lid 1 WWB);
- onjuist of onvolledig invullen kan leiden tot het niet in behandeling nemen van de aanvraag (artikel 4 : 5 Algemene Wet Bestuursrecht).
- onjuist of onvolledig invullen gevolgen kan hebben voor mijn uitkering. De uitkering kan tijdelijk verlaagd worden (artikel 18 WWB) of worden opgeschort totdat ik alsnog aan de inlichtingenverplichting voldoe (artikel 54 WWB). Ook kan het leiden tot terugvordering en/of vermindering van de uitkering; tot het opleggen van een maatregel of zelfs tot strafvervolging;
- Werk & Inkomen op grond van de wet gegevens moet controleren en daarvoor inlichtingen vraagt bij die instanties en personen, die op grond van de WWB verplicht zijn deze te verstrekken. Dit betreft uitsluitend inlichtingen, die nodig zijn voor het vaststellen van mijn of ons recht op uitkering;

Helmond, d.d.

Handtekening uzelf:

Handtekening partner:

Bijlage 3

Zie hiervoor bestaande brieven in GWS4all

Bijlage 4

FRAUDE

De Dienst Samenleving en Economie, afdeling Werk en Inkomen (voorheen Sociale Zaken) werkt er in samenwerking met het Team Handhaving Sociale Zekerheid (HSZ) hard aan om (uitkerings) fraude tot een minimum te beperken. Het stelsel van sociale zekerheid, waartoe uitkeringen behoren, is bedoeld om mensen die (tijdelijk) niet genoeg geld hebben om van te leven te onderhouden. Het is niet acceptabel dat sommige mensen misbruik maken van deze voorziening. Bovendien brengt fraude het stelsel van sociale zekerheid in gevaar.

Wat fraude precies inhoudt en wat de Afdeling Werk en Inkomen ertegen doet, leest u in deze folder.

Wat is fraude en wanneer pleegt u fraude?

Wanneer u een uitkering aanvraagt, dient u een aantal gegevens aan de Afdeling Werk en Inkomen te verstrekken. Ook wanneer u al een uitkering ontvangt dient u eventuele veranderingen in deze gegevens door te geven. Wanneer u deze gegevens verzwijgt of verdraait met de bedoeling er beter van te worden, pleegt u fraude!

Er zijn verschillende vormen van fraude te onderscheiden. Hieronder vindt u de drie meest voorkomende:

- “witte” fraude: het niet, onvolledig of onjuist opgeven van inkomsten uit arbeid aan de afdeling Werk en Inkomen, waarover door de werkgever premies en belastingen zijn betaald.
- “zwarte” fraude: het verzwijgen van werkzaamheden en inkomsten uit “zwart” werk (ook: een eventuele werkgever die geen premies en belastingen afdraagt.)
- leefvormfraude: het opgeven van een onjuiste woon- en leefvormsituatie.

Uiteraard wordt er niet vanuit gegaan dat het uw bedoeling is om fraude te plegen. Misschien is het voor u niet altijd even duidelijk wanneer u de regels overtreedt. Wanneer u ergens over twijfelt, kunt u het beste contact opnemen met de afdeling Werk en Inkomen. U voorkomt daarmee dat er problemen ontstaan. Voorkomen is namelijk nog altijd beter dan genezen.

Hoe komt de afdeling Werk en Inkomen fraude op het spoor?

De afdeling Werk en Inkomen kan op verschillende manieren fraude op het spoor komen, bijvoorbeeld door de controle van gegevens, gesprekken met uitkeringsgerechtigden en door binnenkomende tips.

Controle gegevens

De door u, als uitkeringsgerechtigde, ingediende gegevens worden regelmatig gecontroleerd op juistheid. Er wordt bijvoorbeeld gecontroleerd of uw financiële situatie en uw woon-omstandigheden overeenkomen met de door u ingediende gegevens. Wanneer dit niet het geval is, wordt er een nader onderzoek ingesteld. Ook worden uw gegevens vergeleken met gegevens die bij andere instanties over u bekend zijn. Dit gebeurt onder andere aan de hand van uw sofi-nummer. Verder wordt u periodiek gecontroleerd op mogelijke “witte” fraude aan de hand van de uitwisseling van gegevens met het Inlichtingenbureau. Wanneer deze gegevens niet overeenstemmen met de gegevens die de Afdeling Werk en Inkomen over u heeft, wordt er een nader onderzoek ingesteld.

Gesprekken

U zult als uitkeringsgerechtigde regelmatig voor een gesprek worden uitgenodigd. Tijdens zo'n gesprek kan het voorkomen dat de casemanager waarmee u spreekt de indruk krijgt dat er iets niet in orde is. Ook dit zal tot een nader onderzoek leiden.

Tips

De Afdeling Werk en Inkomen ontvangt regelmatig – al dan niet anonieme – tips over fraude. Uiteraard worden deze tips eerst grondig gecontroleerd op juistheid. Het is dan ook zeker niet zo dat u na een tip al beschuldigd zult worden van fraude. Pas wanneer er verschillende tips binnenkomen en/of wanneer er voldoende reden is om u te verdenken, zal er een nader onderzoek worden ingesteld. Alleen de feiten die uit dit onderzoek naar voren komen kunnen als bewijs tegen u worden gebruikt.

Wat doet de Afdeling Werk en Inkomen aan fraudebestrijding?

In eerste instantie onderzoekt de casemanager mogelijke uitkeringsfraude zelf. Dit gebeurt door administratieve gegevens te controleren, gesprekken te voeren, op huisbezoek te gaan, enzovoorts. Wanneer dit onderzoek een reële verdenking van fraude oplevert, wordt het team Handhaving Sociale Zekerheid ingeschakeld.

Wat doet het team Handhaving Sociale Zekerheid ?

De preventieambtenaren (bij nieuwe aanvragen) en de handhavingspecialist en de sociaal rechercheurs (bij lopende uitkeringen) zijn gespecialiseerd in het onderzoeken van fraudezaken, zoals “zwart” werken, werken zonder de inkomsten hiervan te melden, enzovoorts. Bij deze onderzoeken worden ongeveer dezelfde opsporingsmethoden gebruikt als bij de politie. Uiteraard zijn die methoden afhankelijk van de zaak die onderzocht wordt. In eerste instantie zal het onderzoek vooral administratief worden uitgevoerd. Het is hierbij mogelijk dat;

- er informatie wordt ingewonnen bij uw werkgever, de belastingdienst, uw verzekeringsmaatschappij(en), enzovoorts;
- er getuigen worden gehoord;
- er tot aanhouding wordt overgegaan.

Uiteraard kan het team HSZ er ook voor kiezen om andere methoden te gebruiken. Zo kan het team HSZ ook een bijzonder onderzoek instellen, waarbij heimelijke waarnemingen worden verricht. Wanneer er een onderzoek naar u loopt wordt u over het algemeen hiervan niet vooraf op de hoogte gesteld. Indien echter heimelijke waarnemingen zijn verricht en/of op andere wijze zijn gegevens verkregen en geregistreerd, wordt u na afloop van het onderzoek hiervan op de hoogte gesteld, ook indien het onderzoek niet heeft geleid tot vaststelling van fraude.

Wat gebeurt er wanneer er fraude is vastgesteld?

Wanneer er door het team HSZ geconstateerd is dat u fraude heeft gepleegd, wordt u in de regel uitgenodigd voor een gesprek en/of verhoor. De bevindingen uit het gesprek en/of verhoor en het ingestelde onderzoek worden vastgelegd in een rapport. Daarna wordt er een advies uitgebracht aan het hoofd van de afdeling Werk en Inkomen over de te nemen stappen.

Welke gevolgen kan de vaststelling van fraude voor u hebben?

Administratieve procedure

Wanneer er is vastgesteld dat u fraude heeft gepleegd, volgt er altijd een administratieve procedure. Wanneer u voldoende eigen inkomsten heeft, houdt dit in dat uw uitkering wordt beëindigd. In alle andere gevallen houdt dit in dat uw uitkering wordt verlaagd tot het bedrag waarop u recht heeft. Daarnaast berekent de Afdeling Werk en Inkomen hoeveel u ten onrechte aan uitkering heeft ontvangen. Dit bedrag moet u altijd volledig terugbetalen. Ook de premies volksverzekeringen en de belastingen die de Afdeling Werk en Inkomen voor u betaald heeft worden bij dit bedrag opgeteld. Het bedrag dat u moet terugbetalen is dus hoger dan het bedrag dat u ontvangen heeft.

Strafrechtelijke procedure

Naast deze administratieve procedure kan er ook een strafrechtelijke procedure tegen u gestart worden. Of er door de Afdeling Werk en Inkomen aangifte van fraude wordt gedaan bij het Openbaar Ministerie, is afhankelijk van het fraudebedrag. Bij een fraudebedrag dat lager ligt dan € 6.000,-, wordt er geen aangifte gedaan, maar wordt er door de Afdeling Werk en Inkomen een maatregel beoordeeld. Bij een fraudebedrag dat hoger ligt dan € 6.000,- is de gemeente Helmond verplicht om aangifte te doen bij het Openbaar Ministerie. De Officier van Justitie kan echter besluiten om niet tot vervolging over te gaan. In dit geval legt de Afdeling Werk en Inkomen alsnog een maatregel op. In alle gevallen bent u verplicht om het ten onrechte ontvangen uitkeringsbedrag terug te betalen.

U bent het niet met de Afdeling Werk en Inkomen eens. Wat nu?

Bezwaar en beroep

Wanneer de Afdeling Werk en Inkomen een beslissing heeft genomen over de te nemen maatregel, ontvangt u een beschikking. Dit is een brief waarin precies beschreven staat wat de beslissing inhoudt en wat u kunt doen wanneer u het niet met deze beslissing eens bent. In het kort houdt dit in dat u een bezwaarschrift tegen de beslissing kunt indienen bij de Afdeling Werk en Inkomen. Krijgt u geen gelijk, dan kunt u daarna in beroep gaan bij de rechtbank.

Klachten

Wanneer u het niet eens bent met de manier waarop de Afdeling Werk en Inkomen uw zaak heeft behandeld, of uw onderzoek heeft gedaan, kunt u een klacht indienen.

Klachten die betrekking hebben op het (onjuist) handelen van een opsporingsambtenaar kunnen worden behandeld door de politie. Met klachten die betrekking hebben op medewerkers van de Afdeling Werk en Inkomen, kunt u terecht bij de balie van deze afdeling. Hier kunt u meer informatie krijgen over de geldende klachtenprocedure.

Wat kunt u zelf doen om fraude te voorkomen?

Fraude voorkomen is niet alleen een zaak van de Afdeling Werk en Inkomen. Het is voor u uiteraard ook niet prettig wanneer u met een fraudezaak geconfronteerd wordt. Het is daarom in ieders belang om fraude te voorkomen. Hierbij zijn een aantal zaken van belang:

Eerlijk doorgeven van gevraagde informatie

Zoals eerder gezegd, dient u bij de aanvraag van een uitkering een aantal gegevens aan de Afdeling Werk en Inkomen te verstrekken. U kunt hierbij denken aan gegevens over uw gezins- en woonsituatie, uw inkomsten, uw vermogen enzovoorts. Ook wanneer u al een uitkering heeft dient u regelmatig nieuwe gegevens in te dienen en eventuele veranderingen in eerdere gegevens te melden. Wanneer u ervoor zorgt dat u de gevraagde gegevens altijd eerlijk en waarheidsgetrouw aanlevert, kunt u zich niet schuldig maken aan fraude. De Afdeling Werk en Inkomen controleert alle door u aangeleverde gegevens.

Tijdige melding van belangrijke veranderingen

Wanneer u alle gegevens die de Afdeling Werk en Inkomen van u vraagt heeft verstrekt, bent u er nog niet. U bent namelijk verplicht om veranderingen in gegevens die van belang zijn voor uw recht op uitkering op tijd door te geven. Wanneer u dus bijvoorbeeld betaald of onbetaald werk gaat doen, u gaat samenwonen of juist weer alleen, dan moet u hiervan melding doen bij uw casemanager. Hierna moet u deze gegevens ook nog eens opgeven op het mutatieformulier.

Melding over fraude

U heeft een vermoeden dat iemand fraudeert en wilt dit melden, wat moet u doen?

U kunt rechtstreeks bellen met het team Handhaving SZ, telefoonnummer 0492 - 587326. U kunt ook een brief schrijven aan de Afdeling Werk en Inkomen, Churchillaan 109, 5700 AE Helmond. Alle binnenkomende tips worden door het team handhaving SZ verwerkt. Wanneer u dat wenst, kunt u uw tip ook anoniem aan ons doorgeven.

Nog vragen?

Als u na het lezen van deze folder nog vragen heeft, kunt u bellen naar het algemeen nummer van de Afdeling Werk en Inkomen, telefoonnummer 0492 - 587788. U kunt natuurlijk ook altijd even langskomen bij onze balie van het Werkplein, aan de Churchillaan 109 in Helmond. De balie is op werkdagen van 9.00 tot 16.45 uur geopend.



Werk en Inkomen

Helmond,
Onderwerp:

Ons kenmerk:
Uw kenmerk:

Doorkiesnr.:
Uw brief d.d.:

Geachte mijnheer, mevrouw,

De afdeling Werk & Inkomen van de gemeente Helmond heeft een controleonderzoek ingesteld naar uw woon- en leefsituatie.

De resultaten van dit onderzoek geven geen aanleiding uw uitkering aan te passen of te beëindigen. Met andere woorden: u behoudt uw uitkering.

Wellicht ten overvloede wijs ik u nog op onderstaand artikel:

Art. 17 lid 1 Wet Werk en Bijstand

De belanghebbende doet aan college op verzoek of onverwijld uit eigen beweging mededeling van alle feiten en omstandigheden waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat zij van invloed kunnen zijn op arbeidsinschakeling of het recht op bijstand.

Hoogachtend,

(naam medewerker W&I)



Werk en Inkomen

Helmond,
Onderwerp: bedenktijd aanvraag uitkering

Ons kenmerk:
Uw kenmerk:

Doorkiesnr.:
Uw brief d.d.:

Geachte heer, mevrouw,

Aan U is door één of meerdere ambtenaren van Werk & Inkomen van de Gemeente Helmond gevraagd om medewerking te verlenen aan een huisbezoek. De bedoeling hiervan is uw woon- en leefsituatie vast te stellen om het recht op uitkering te kunnen bepalen.

Het vaststellen van de woon- en leefsituatie is in dit onderzoek slechts mogelijk door het afleggen van een huisbezoek en is niet aangekondigd. De ambtenaren hebben zich met een legitimatiebewijs gelegitimeerd en hebben u het doel van het bezoek meegedeeld.

U bent verplicht uw medewerking te verlenen aan onderzoek naar de juistheid van de aan u verstrekte uitkering. Bovendien moet u gevraagd of uit uzelf alle informatie geven die daarvoor nodig is (artikel 17, lid 1 en 2 van de Wet Werk en Bijstand).

Omdat u de controleambtenaren zojuist de toegang heeft geweigerd of onvoldoende medewerking heeft verleend, krijgt u een **bedenktijd**. Binnen de bedenktijd kunt u alsnog aan uw verplichtingen voldoen. De bedenktijd eindigt op dag en tijd die vermeld staan onder aan deze brief. Dit houdt in dat aan u opnieuw gevraagd zal worden aan een huisbezoek mee te werken.

- Geeft u hiervoor toestemming, dan kan dit huisbezoek alsnog plaatsvinden en kan het onderzoek naar uw recht op bijstand doorgang vinden.
- Geeft u hiervoor **geen** toestemming, dan kan het onderzoek niet plaats vinden en handelt u in strijd met de inlichtingen- en medewerkingplicht (artikel 17, lid 1 en 2 van de Wet Werk en Bijstand). De aanvraag voor een uitkering zal dan afgewezen worden (artikel 11, lid 1 en artikel 17, lid 1 WWB)
U krijgt hierover afzonderlijk bericht.

Bedenktijd huisbezoek:

Het huisbezoek zal plaatsvinden op: _____ dag _____ datum _____ uur .

Burgemeester en wethouders van Helmond,
namens dezen,

Naam:.....

Werk & Inkomen.



Bijlage 7

Aan de heer/mevrouw
Straat en huisnummer:
Postcode Helmond

Werk en Inkomen

Onderwerp: Brief kennisgeving huisbezoek

Geachte mijnheer, mevrouw,

U heeft zojuist bezoek gehad van twee ambtenaren van de afdeling Werk & Inkomen van de Gemeente Helmond.

Zij hebben een (on)aangekondigd huisbezoek verricht ter vaststelling van de rechtmatigheid.

Mocht u nadien nog vragen hebben, dan kunt u zich wenden tot

Naam medewerker W&I _____

bereikbaar via telefoonnummer: 0492-587326

Bijlage 8

Team Handhaving Sociale Zekerheid

Toestemming huisbezoek

Personalia

Naam :
Geboortedatum :
Adres :
Postcode/Woonplaats :
Cliëntnummer :

Datum: Tijd: tot:

Naar aanleiding van bovenvermeld huisbezoek bevestig ik het volgende:

De medewerkers hebben zich gelegitimeerd als zijnde medewerkers van (variabele) door het tonen van een door de (variabele) afgegeven legitimatiebewijs/BOA legitimatie.

Mij/ons is uitgelegd dat de (variabele) mij/ons bezoekt(en) om te controleren of de door mij/ons opgegeven woon –en leefsituatie overeenkomt met de werkelijke situatie en wat de aanleiding is van dit onderzoek.

Ik/wij geef/geven toestemming en verleen/verlenen medewerking aan dit huisbezoek.

Mij/ons is uitgelegd dat het niet verlenen van toestemming voor het afleggen van dit huisbezoek wel/geen aanleiding vormt tot het afwijzen van de aanvraag om bijstand dan wel het beëindigen van de bijstand. Reden waarom er wel/geen consequenties voor de uitkering/aanvraag verbonden zijn:

Aan belanghebbende is een hersteltermijn opgelegd van:

Ik teken niet omdat: (reden)

Naam belanghebbende handtekening belanghebbende Datum:

Soort en nummer getoonde ID-bewijs belanghebbende: