

**R e g l e m e n t**

**Bestuurscommissie publieke gezondheid en  
maatschappelijke zorg**



**Overzicht vaststelling**

\* 5 juli 2010

**Vaststelling** reglement bestuurscommissie publieke gezondheid en maatschappelijke zorg door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio Kennemerland.

**REGLEMENT**  
**BESTUURSCOMMISSIE PUBLIEKE GEZONDHEID en MAATSCHAPPELIJKE ZORG**

Het algemeen bestuur van de veiligheidsregio Kennemerland in vergadering bijeen op ..., gelet op het voorstel van het dagelijks bestuur van ...

overwegende dat:

- het algemeen bestuur op ... heeft besloten een bestuurscommissie publieke gezondheid en maatschappelijke zorg in te stellen;
- het algemeen bestuur heeft besloten om aan de bestuurscommissie publieke gezondheid en maatschappelijke zorg alle taken over te dragen op het gebied van de GGD zoals omschreven in artikel 10 van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Kennemerland;
- de bestuurscommissie publieke gezondheid en maatschappelijke zorg deel uitmaakt van het bestuur van de veiligheidsregio;
- artikel 29 van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Kennemerland bepaalt, dat het algemeen bestuur een reglement vaststelt met nadere bepalingen ten aanzien van de taken en bevoegdheden, de samenstelling alsmede de werkwijze van de bestuurscommissie publieke gezondheid en maatschappelijke zorg ;

gelet op:

de Wet gemeenschappelijke regelingen en de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Kennemerland:

**b e s l u i t:**

het volgende reglement vast te stellen:

**HOOFDSTUK 1     ALGEMENE BEPALINGEN**

**Artikel 1:     Begripsomschrijvingen**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. het algemeen bestuur: het algemeen bestuur van de veiligheidsregio;
- b. de bestuurscommissie: de bestuurscommissie publieke gezondheid en maatschappelijke zorg, een bestuurscommissie zoals bedoeld in artikel 25 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, ingesteld door het algemeen bestuur;
- c. de brandweer: het onderdeel van de veiligheidsregio dat zich bezig houdt met de uitvoering van de brandweezorg;
- d. het dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur van de veiligheidsregio;
- e. de directeur GGD: de functionaris, tevens directeur GHOR en directeur publieke gezondheid, die leiding geeft aan de ambtelijke organisatie van de GGD en de GHOR;
- f. de gemeente(n): de aan de regeling deelnemende gemeente(n);
- g. de GGD: het onderdeel van de veiligheidsregio dat zich bezig houdt met de uitvoering van de publieke gezondheidszorg;
- h. de regeling: de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Kennemerland;

- i. de regionaal commandant van de brandweer: de functionaris die leiding geeft aan de ambtelijke organisatie van de brandweer
- j. de veiligheidsregio: het openbaar lichaam Veiligheidsregio Kennemerland;

#### **Artikel 2: Bevoegdheid**

1. De bestuurscommissie is bevoegd de belangen van de gemeenten te behartigen op het gebied van de taken van de GGD zoals bedoeld in artikel 10 van de regeling. Tevens behartigt de commissie de belangen van de meldkamer Ambulancezorg.
2. De bestuurscommissie fungeert als overlegplatform voor onderwerpen op het gebied van gezondheid, maatschappelijke zorg en jeugd voor zover deze het verzorgingsgebied van de deelnemende gemeenten gezamenlijk betreffen.

#### **Artikel 3: Verantwoording**

1. De bestuurscommissie verschaft de gemeenten ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door haar gevoerde en te voeren beleid nodig is.
2. De bestuurscommissie verstrekt de gemeenten desgevraagd schriftelijk binnen een maand de door een of meer leden van die raden verlangde inlichtingen.
3. De bestuurscommissie informeert het algemeen bestuur over de in de vorige leden bedoelde informatie en inlichtingen.

#### **Artikel 4: Advies en informatie**

1. De bestuurscommissie is bevoegd om ongevraagd aan de gemeenten advies te geven of voorstellen te doen die zij in verband met de uitvoering van haar bevoegdheden nodig acht.
2. De desbetreffende gemeente(n) delen op zo kort mogelijke termijn aan de bestuurscommissie mee of een advies of voorstel aanleiding is geweest tot het treffen van maatregelen.
3. De bestuurscommissie belegt tenminste eenmaal per jaar een informatieve bijeenkomst voor de gemeenten.
4. De bestuurscommissie informeert het algemeen bestuur over de in de vorige leden bedoelde adviezen en informatieve bijeenkomsten.

### **HOOFDSTUK 2 SAMENSTELLING EN WERKWIJZE**

#### **Artikel 5: De voorzitter**

De voorzitter van de commissie ondertekent alle stukken die de bestuurscommissie doet uitgaan.

#### **Artikel 6: Secretaris**

1. De bestuurscommissie benoemt, schorst en ontslaat een secretaris en stelt een instructie voor hem vast.
2. De secretaris is belast met de voorbereiding van de vergaderingen en de uitvoering van de besluiten van de bestuurscommissie.
3. De functie van secretaris is onverenigbaar met het lidmaatschap van de bestuurscommissie.
4. De secretaris is aanwezig bij de vergaderingen van de bestuurscommissie.
5. De secretaris ondertekent alle stukken die de bestuurscommissie doet uitgaan.

#### **Artikel 7: Verantwoording**

De bestuurscommissie is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur. Zij brengt daartoe tenminste eenmaal per jaar verslag uit van de uitvoering van haar taken. Voorts verstrekt zij het

algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur haar in dit verband vraagt over de uitvoering van de aan haar overgedragen taken.

### **HOOFDSTUK 3      SLOTBEPALINGEN**

#### **Artikel 8:      Openbaarmaking**

De bestuurscommissie draagt zorg voor de openbaarmaking van haar besluiten door de toezending van haar besluiten aan het algemeen bestuur.

#### **Artikel 9:      Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op ...

#### **Artikel 10:      Overige**

1. In alle gevallen waarin het bepaalde in dit reglement niet voorziet, beslist de bestuurscommissie.
2. Dit reglement wordt aangehaald als: Reglement bestuurscommissie publieke gezondheid en maatschappelijke zorg.