

MANDAATREGISTER  
2017

Vastgesteld door het college en de burgemeester op 7 maart 2017  
Gepubliceerd op 22 maart 2017  
In werking getreden op 23 maart 2017

<b>MANDAATREGISTER 2017</b>
Inhoudsopgave:

<b>Inhoudsopgave</b>	2
<b>Algemeen deel</b>	3
<b>Bijzonder deel</b>	4
Gemeentesecretaris en/of afdelingshoofden	4
Afdeling Bedrijfsvoering	12
Afdeling Publiekszaken	17
Afdeling Samenleving en Ontwikkeling	22
Afdeling Stadsbeheer	26
Mandaten aan derden	33

<b>MANDAATREGISTER 2017</b>
Algemeen deel:

## **Algemeen deel**

De hieronder genoemde mandaten, volmachten en machtigingen gelden voor alle afdelingen en worden uitgeoefend door alle medewerkers (behandelend ambtenaar):

1. Het toezenden aan derden van gevraagde of verplicht te verstrekken gegevens of van inlichtingen betreffende het door de gemeente gevoerde beleid.
2. Het verzenden van ontvangstbevestigingen van aanvragen en brieven.
3. Het verzoeken om aanvullende informatie.
4. Het vragen van adviezen aan gemeentelijke diensten of derden, voor zover daaraan geen kosten zijn verbonden.
5. Het op grond van artikel 4:5 en 4:6 Awb nemen van besluiten tot het respectievelijk buiten behandeling laten van aanvragen en het afwijzen van herhaalde aanvragen.
6. Mededelen dat de beslissing op bezwaar wordt verdaagd, opgeschort of uitgesteld (7:10 Awb). Dit mandaat geldt ook voor de secretaris van de commissie bezwaarschriften algemene zaken en de secretaris van de bezwarencommissie inzake rechtspositionele aangelegenheden.
7. Het voeren van verweer (toezenden van (nadere) stukken opstellen van een verweerschrift en het mondeling toelichten van het standpunt van het bestuursorgaan) ingeval van bezwaar, voorlopige voorziening en (hoger) beroep.

**MANDAATREGISTER 2017**

Bijzonder deel:

**Gemeentesecretaris en/of afdelingshoofden**

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Het uitgeven van legitimatiebewijzen	artikel 5:12 Awb	B&W	Gemeentesecretaris	
Toestemming voor deelname aan congressen en kortdurende cursussen aan afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven		B&W	Gemeentesecretaris	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders c.q. opleidingsplan
Beslissen tot aanstelling van een afdelingshoofd en van een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	In overleg met de personeelsadviseur en de portefeuillehouder
Beslissen op een verzoek tot aanpassing arbeidsduur van een afdelingshoofd en van een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven, binnen het beschikbaar gestelde personele budget	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Verlengen van een tijdelijke aanstelling (proeftijd) dan wel overgaan tot een vaste aanstelling voor een afdelingshoofd en een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Inhuren van tijdelijke medewerkers buiten de personele begroting		B&W	Gemeentesecretaris	In overleg met het Managementteam
Vaststellen functiebeschrijvingen en functiewaarderingen van de medewerkers	CAR/UWO en de Procedureregeling functiewaardering	B&W	Gemeentesecretaris	In overleg met het afdelingshoofd en de personeelsadviseur

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Vaststellen salaris van een afdelingshoofd en van een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO en de uitvoeringsregeling hoofdstuk 3 CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Toekennen van een waarnemingstoelage aan een afdelingshoofd	CAR/UWO en de uitvoeringsregeling hoofdstuk 3 CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Overgang van aanloop- naar functierang en van functie- naar uitloprang van een afdelingshoofd en van een medewerker, waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO en de uitvoeringsregeling hoofdstuk 3 CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Toekennen van de volgende flexibele beloningen aan afdelingshoofden en aan medewerkers waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven. Beloningen "in natura" zoals theaterbonnen, cadeaubonnen, etc; Een gratificatie voor het verrichten van een (eenmalige) bijzondere prestatie; Groepsbeloningen voor situaties waarin de medewerkers sterk afhankelijk zijn van het werk en de inzet van collega's of waarin het minder gewenst is om binnen een groepsproces een individuele beloning toe te passen.	CAR/UWO, de Nota Belonen & Beloningsdifferentiatie 2003 en de uitvoeringsregeling hoofdstuk 3 CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	In overleg met het Managementteam
Aanwijzen van collectieve vrije dagen		B&W	Gemeentesecretaris	Met instemming van de OR
Verlenen vakantieverlof aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Verlenen toestemming overschrijving van meer dan 64 verlofuren aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Toekennen buitengewoon verlof met behoud van salaris c.a. aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/ UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Toekennen langdurend zorgverlof aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Toekennen vakbondsverlof aan afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Toekennen kortdurend zorgverlof aan afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Toekennen non-activiteit aan afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Toekennen van buitengewoon verlof om overige redenen, met of zonder behoud van salaris c.a.	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Ontslag verlenen op eigen verzoek aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Ontslag verlenen wegens bereiken van de AOW-gerechtigde leeftijd dan wel keuzepensioen, aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Ontslag verlenen wegens arbeidsongeschiktheid aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	In overleg met de personeelsadviseur
Ontslag verlenen uit een tijdelijke aanstelling of tijdelijke urenbreiding aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	In overleg met de personeelsadviseur
Verlenen van toestemming aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven voor het gebruik van goederen en diensten van de gemeente conform integriteitsbeleid.	CAR/UWO en de Gedragscode integriteit	B&W	Gemeentesecretaris	
Verlenen van toestemming aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven om nevenwerkzaamheden te verrichten of betrokken te zijn bij een bedrijf dat in enig opzicht aan beoordeling of onder toezicht staat van de gemeente	CAR/UWO en de Gedragscode integriteit	B&W	Gemeentesecretaris	
Opdragen aan een medewerker van een andere betrekking	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Toekennen reis- en verblijfkosten aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Vergoeden wegens in diensttijd opgelopen schade, tot € 1.000,- per geval aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	In overleg met de personeelsadviseur

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Verlenen van toestemming aan een afdelingshoofd en aan een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven voor gebruik van eigen motorrijtuig t.b.v. de dienst	CAR/UWO	B&W	Gemeentesecretaris	
Uitvoering van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob)	Wob	B&W	Gemeentesecretaris	
De bevoegdheid tot het niet in behandeling nemen of het afhandelen van klachten, voor zover de klacht betrekking heeft op een (lid van) een bestuursorgaan, een afdelingshoofd of een medewerker waaraan rechtstreeks leiding wordt gegeven	Awb	B&W	Gemeentesecretaris	
Toekennen of afwijzen van een VROM Starterslening	Verordening VROM Starterslening Delfzijl	B&W	Gemeentesecretaris	
De bevoegdheid tot het niet in behandeling nemen of het afhandelen van klachten	Awb	B&W	Afdelingshoofden	Voor zover de klacht geen betrekking heeft op een (lid van een) bestuursorgaan of een afdelingshoofd
Alle bevoegdheden i.v.m. de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen en het verlengen en opschorten van de beslistermijn	Paragraaf 4.1.3.2. en de artikelen 4:14 en 4:15 Awb	B&W en Burgemeester	Afdelingshoofden	
Uitoefenen van de bevoegdheden genoemd in paragraaf 4.1.3.3. Awb (positieve beschikking bij niet tijdig beslissen)	Awb en de Dienstenwet		Afdelingshoofden	
Toestemming voor deelname aan congressen en cursussen aan medewerkers		B&W	Afdelingshoofden	1. Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders c.q. opleidingsplan 2. Boven € 1.500,- na toestemming gemeentesecretaris
Beslissen tot aanstelling van een medewerker op de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur en de gemeentesecretaris



<b>Omschrijving</b>	<b>Wettelijke grondslag</b>	<b>Mandaatgever</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Voorwaarden</b>
Beslissen op een verzoek tot aanpassing arbeidsduur van een medewerker van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur en binnen het beschikbare personele budget
Inhuren van tijdelijke medewerkers voor de eigen afdeling		B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur en het Managementteam en binnen het beschikbare personele budget
Verlengen van een tijdelijke aanstelling (proeftijd) dan wel overgaan tot een vaste aanstelling voor een medewerker van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur
Beschrijven van de functie binnen geldende systematiek	Procedureregeling functiewaardering	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur
Vaststellen salaris van nieuwe medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO, Procedureregeling functiewaardering en de Uitvoeringsregeling hoofdstuk 3 CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur
Toekennen van een waarnemingstoelage aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO, Procedureregeling functiewaardering en de Uitvoeringsregeling hoofdstuk 3 CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur
Toekennen overwerkvergoeding aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO en Procedureregeling functiewaardering	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur
Toekennen toelage onregelmatige dienst aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO en Procedureregeling functiewaardering	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur
Uitvoeren afbouwregeling bij vervallen of verminderen onregelmatigheidstoelage aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO en Procedureregeling functiewaardering	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Toekennen beschikbaarheidstoelage gladheidbestrijding en consignatie aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO en Procedureregeling functiewaardering	B&W	Afdelingshoofden	
Overgang van aanloop- naar functierang en van functie- naar uitloprang van een medewerker van de eigen afdeling	Uitvoeringsregeling hoofdstuk 3 CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur
Toekennen BHV-toelage aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	
Verlenen vakantieverlof aan medewerker van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	
Verlenen toestemming overschrijving van meer dan 64 verlofuren		B&W	Afdelingshoofden	
Toekennen van de volgende flexibele beloningen aan de medewerkers van de eigen afdeling. Beloningen "in natura" zoals theaterbonnen, cadeaubonnen, etc; Een gratificatie voor het verrichten van een (eenmalige) bijzondere prestatie; Groepsbeloningen voor situaties waarin de medewerkers sterk afhankelijk zijn van het werk en de inzet van collega's of waarin het minder gewenst is om binnen een groepsproces een individuele beloning toe te passen	CAR/UWO, de Nota Belonen & Beloningsdifferentiatie 2003 en de Uitvoeringsregeling hoofdstuk 3 CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur en het Managementteam
Toekennen buitengewoon verlof met behoud van salaris c.a. aan medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg personeelsadviseur
Toekennen langdurend zorgverlof aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg personeelsadviseur
Toekennen vakbondsverlof aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg personeelsadviseur
Toekennen kortdurend zorgverlof aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg personeelsadviseur
Ontslag verlenen op eigen verzoek aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Toekennen onbetaald verlof onder meer t.b.v. gemeentelijke levensloopregeling aan medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg personeelsadviseur
Ontslag verlenen wegens het bereiken van de AOW-gerechtigde leeftijd of keuzepensioen aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	
Ontslag verlenen wegens arbeidsongeschiktheid aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	
Ontslag verlenen uit een tijdelijke aanstelling of tijdelijke urenuitbreiding aan de medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	Mits financiële dekking bij tijdelijke uitbreiding
Toekennen non-activiteit aan medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofd	In overleg personeelsadviseur
Verlenen toestemming voor het gebruik van goederen en diensten van de gemeente aan medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO en de Gedragscode integriteit	B&W	Afdelingshoofden	Mits passend binnen het integriteitbeleid
Het verlenen van toestemming aan medewerkers van de eigen afdeling om nevenwerkzaamheden te verrichten of betrokken te zijn bij een bedrijf dat in enig opzicht aan beoordeling of onder toezicht staat van de gemeente	CAR/UWO en de Gedragscode integriteit	B&W	Afdelingshoofden	
Toekennen reis- en verblijfkosten aan medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	
Vergoeden wegens in diensttijd opgelopen schade, tot € 1.000,- per geval aan medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	In overleg met de personeelsadviseur
Toestemming geven voor gebruik van eigen motorrijtuig t.b.v. de dienst aan medewerkers van de eigen afdeling	CAR/UWO	B&W	Afdelingshoofden	

## Afdeling Bedrijfsvoering

<b>Team financiën<sup>1</sup></b>				
<b>Omschrijving</b>	<b>Wettelijke grondslag</b>	<b>Mandaatgever</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Voorwaarden</b>
Aangifte omzetbelasting	Wet op de omzetbelasting 1968	B&W	Senior medewerker Financieel Beheer	
Aangifte BTW-compensatiefonds	Wet op het BTW-compensatiefonds	B&W	Senior medewerker Financieel Beheer	
Treffen betalingsregeling bij niet-belasting-schuld		B&W	Teamleider financiën	
Inschakeling deurwaarder voor invordering niet-belastingsschulden		B&W	Teamleider finan- ciën + financieel medewerker	
Uitvoering lopende verzekeringen		B&W	Financieel medewerker	
Aangaan, wijzigen en opzeggen van verzekeringen		B&W	Financieel mede- werker + Medewerker B en C	
Het afwikkelen van aansprakelijkheidstellingen van schadegevallen		B&W	Financieel medewerker + medewerker B en C	
Het aansprakelijk stellen ter zake van beschadiging van gemeenteeigendommen en mededelingen aangaande verschuldigde schadevergoedingsbedragen en wijze van betaling daarvan		B&W	Financieel medewerker + medewerker B en C	
Het op kwartaal- en jaarbasis verstrekken van financiële gegevens in de vorm van een verdelingsmatrix en een overzicht van balansstanden aan het CBS + het sturen van een schriftelijke verklaring over de betrouwbaarheid van de gegevens aan het CBS	Artikel 71 t/m 74 Besluit Begroting en Verantwoording	B&W	Senior medewerker Financieel Beheer	

<sup>1</sup> In het treasury statuut, zoals vastgesteld door de gemeenteraad d.d. 10 november 2016 is voor bepaalde treasuryactiviteiten mandaat verleend.

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Afboeken oninbare privaatrechtelijke vorderingen kleiner dan € 1.000,-		B&W	Teamleider financiën	
Afboeken oninbare privaatrechtelijke vorderingen voortvloeiend uit faillissement		B&W	Teamleider financiën	Op verzoek van de curator

<b>Team ondersteunende diensten</b>				
Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Het bijhouden van een register ex artikel 27 van de Wet gemeenschappelijke regelingen (WGR)	27 WGR	B&W	Juridisch medewerker	
Het melden van Verordeningen op overtreding waarvan straf is gesteld aan het arrondissementsparket Groningen	143 Gemeentewet	B&W	Juridisch medewerker	
Het sluiten van onderhoudscontracten voor programmatuur		B&W	Beleidsmedewerker	In overleg met het afdelingshoofd en met inachtneming van het inkoopbeleid
Het sluiten van abonnementen voor mobiele en vaste telefonie		B&W	Beleidsmedewerker	In overleg met het afdelingshoofd en met inachtneming van het inkoopbeleid
Het inkopen van automatiseringsapparatuur en programmatuur		B&W	Beleidsmedewerker	In overleg met het afdelingshoofd en met inachtneming van het inkoopbeleid
Het sluiten van bruikleenovereenkomsten met medewerkers inzake communicatieapparatuur (pda's, laptops, token etc.)		B&W	Beleidsmedewerker	
Uitvoering rechtspositiebesluit burgemeester c.a.	Rechtspositiebesluit burgemeesters	B&W	(senior) Medewerker PSA	
Uitvoering rechtspositiebesluit wethouders c.a.	Rechtspositiebesluit wethouders	B&W	(senior) Medewerker PSA	
Uitvoering rechtspositiebesluit raads- en commissieleden c.a.	Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden	B&W	(senior) Medewerker PSA	
Uitvoering verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden c.a.	Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden	B&W	(senior) Medewerker PSA	

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Uitvoering Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (APPA)	Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers	B&W	(senior) Medewerker PSA	
Afsluiten van stage- en werkervaringsovereenkomsten		B&W	Personeelsadviseur	In overleg met het afdelingshoofd
Toekennen gratificatie ambtsjubileum	CAR/UWO		(senior) Medewerker PSA	
Afgeven werkgeversverklaring voor diverse doeleinden (studieaanvragen, hypothecaire leningen, aanvragen huurwoning, gegevens diensttijd, etc.).			(senior) Medewerker PSA	
Op verzoek medewerker verlening voorschotten op het salaris c.a.			Personeelsadviseur + (senior) Medewerker PSA	
Uitvoering loonbeslag			(senior) Medewerker PSA	
Terugvordering te veel betaald salaris			(senior) Medewerker PSA	
Uitvoering van een verzoek tot toepassing van uitwisseling van arbeidsvoorwaarden van een medewerker (fietsproject, regeling reiskosten woon-werkverkeer, vakbondscontributie)	CAR/UWO		(senior) Medewerker PSA	
Toekennen (betaald) ouderschapsverlof	CAR/UWO		(senior) Medewerker PSA	In overleg met het afdelingshoofd
Toekennen zwangerschaps- en bevallingsverlof	CAR/UWO		(senior) Medewerker PSA	In overleg met het afdelingshoofd
Toekennen adoptie- en pleegzorgverlof	CAR/UWO		(senior) Medewerker PSA	In overleg met het afdelingshoofd
Vaststellen verlofaanspraken en compensatieuren	CAR/UWO		(senior) Medewerker PSA	In overleg met het afdelingshoofd
Bepalen verlofaanspraak na ziekte	CAR/UWO		(senior) Medewerker PSA	In overleg met het afdelingshoofd
Verrekenen verlof bij ontslag	CAR/UWO		(senior) Medewerker PSA	In overleg met het afdelingshoofd

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Toekennen tegemoetkoming in de verhuiskosten	CAR/UWO		Afdelingshoofd + personeelsadviseur	
Toepassing korting salaris c.a. bij (langdurige) ziekte	CAR/UWO		Afdelingshoofd	
Toekennen van tegemoetkoming in pensiekosten	CAR/UWO		Afdelingshoofd + personeelsadviseur	
Toekennen van tegemoetkoming in de reiskosten woon-werkverkeer tijdelijke medewerkers	CAR/UWO		Afdelingshoofd + personeelsadviseur	
Uitbetaling voorschot verplaatsingskosten			(senior) Medewerker PSA	
Indienen subsidieaanvragen			(senior) Medewerker PSA	
Uitbetaling overlijdensuitkering	CAR/UWO		(senior) Medewerker PSA	
Uitvoering ABP aangelegenheden	Pensioenreglement Stichting Pensioenfonds ABP c.a.		(senior) Medewerker PSA	
Betaalbaar stellen van de salarissen en afdrachten sociale premies, belastingen en verzekeringen.			(senior) Medewerker PSA	
Indienen declaraties loonkosten c.a. bij derden			(senior) Medewerker PSA	
Toepassen ABP/UWV regelingen			(senior) Medewerker PSA	
Uitvoeringswerkzaamheden in het kader van de nota werving en selectie (ontvangstbevestiging, uitnodiging, afschrijving)			Personeelsadviseur + (senior) Medewerker PSA	
Uitvoering Wet Poortwachter	Wet Poortwachter		(senior) Medewerker PSA	In overleg met het afdelingshoofd
Afhandeling statistieken CBS			(senior) Medewerker PSA	
Uitvoering studiefaciliteitenverordening 1994 c.a.	Studiefaciliteitenverordening 1994		(senior) Medewerker PSA	

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Maatregelen in het kader van de Arbo-wet binnen budgetruimte			Arbo-coördinator + (senior) Medewerker PSA	
Uitvoering IZA Bedrijfszorpakket			Personeelsadviseur + (senior) Medewerker PSA	
Het vragen van justitiële gegevens en politiegegevens in het kader van de adviserende taak inzake het verlenen van Koninklijke onderscheidingen	Artikel 31 Besluit justitiële gegevens en artikel 4:3, lid 1, sub i van het Besluit Politiegegevens	Burgemeester	Secretaresse	
Het sluiten van onderhoudscontracten voor kantoorapparatuur en kantoormeubilair		B&W	Teamleider ondersteunende diensten	Met inachtneming van het inkoopbeleid
Aanschaf kantoormeubilair		B&W	Teamleider ondersteunende diensten	Met inachtneming van het inkoopbeleid



## Afdeling Publiekszaken

<b>Team KCC</b>				
<b>Omschrijving</b>	<b>Wettelijke grondslag</b>	<b>Mandaatgever</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Voorwaarden</b>
Uitvoering van de Kieswet + Kiesbesluit	Kieswet en Kiesbesluit	Burgemeester en B&W	Afdelingshoofd + medewerker burgerzaken + frontoffice medewerker + teamleider KCC	
Uitvoering van de Wet basisregistratie personen (BRP) + het Besluit BRP	Wet BRP + het Besluit BRP	B&W	Afdelingshoofd + medewerker burgerzaken + frontoffice medewerker+ teamleider KCC	
Verlenen en weigeren van een Attestatie de Vita		Burgemeester	Afdelingshoofd + frontoffice medewerker + teamleider KCC + medewerker burgerzaken	
Uitvoering van de Wegenverkeerswet 1994 (WvW 1994) + het Reglement Rijbewijzen voor zover betrekking hebbende op de afgifte van rijbewijzen (incl. verantwoording)	WvW 1994 en Reglement Rijbewijzen	Burgemeester	Afdelingshoofd + frontoffice medewerker + teamleider KCC + medewerker burgerzaken	
Uitvoering van de Paspoortwet + Paspoortuitvoeringsregeling Nederland + het Besluit paspoortgelden	Paspoortwet, Besluit paspoortgelden, Paspoortuitvoeringsregeling Nederland	Burgemeester	Afdelingshoofd + frontoffice medewerker + teamleider KCC + medewerker burgerzaken	
Verlenen en weigeren van een collectevergunning	APV	B&W	Afdelingshoofd + frontoffice medewerker + teamleider KCC	

<b>Omschrijving</b>	<b>Wettelijke grondslag</b>	<b>Mandaatgever</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Voorwaarden</b>
Uitvoering van de Rijkswet op het Nederlandschap (RWN) + het Besluit verkrijging en verlies Nederlandschap + Besluit optie- en naturalisatiegelden 2002 + Regeling verkrijging en verlies Nederlandschap	RWN + het Besluit verkrijging en verlies Nederlandschap + Besluit optie- en naturalisatiegelden 2002 + Regeling verkrijging en verlies Nederlandschap	Burgemeester	Afdelingshoofd + medewerker burgerzaken + teamleider KCC	
Uitvoering van de Wet op de lijkbezorging + het Besluit op de lijkbezorging	Wet op de lijkbezorging en Besluit op de lijkbezorging	Burgemeester	Afdelingshoofd + frontoffice medewerker + teamleider KCC + medewerker burgerzaken	
Verlenen en weigeren van een loterijvergunning	Wet op de Kansspelen	B&W	Afdelingshoofd + frontoffice medewerker + teamleider KCC	
Doorsturen aanvraag om verklaring omtrent gedrag naar COVOG	Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (of Besluit justitiële gegevens)		Afdelingshoofd + medewerker burgerzaken + frontoffice medewerker + teamleider KCC	
Aanwijzen van huis der gemeente	Burgerlijk wetboek	B&W	Afdelingshoofd + teamleider KCC + medewerker burgerzaken	Voor zover dit ziet op de aanwijzing ten behoeve van de sluiting van een huwelijk en/of partnerschapsregistratie. Met inachtneming van het huwelijksbeleid
Aanwijzen van een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand	Burgerlijk Wetboek	B&W	Afdelingshoofd + teamleider KCC + medewerker burgerzaken	Met inachtneming van het huwelijksbeleid

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Legaliseren van een handtekening		Burgemeester	Afdelingshoofd + medewerker burgerzaken + frontoffice medewerker + teamleader KCC	
Waarmerken van (afschriften van) diploma's en documenten		Burgemeester	Afdelingshoofd + frontoffice medewerker + teamleader KCC + medewerker burgerzaken	
Uitvoering Wet rechten burgerlijke stand en het reglement burgerlijke stand	Wet rechten burgerlijke stand en het reglement burgerlijke stand	B&W / burgemeester	Afdelingshoofd + frontoffice medewerker + teamleader KCC + medewerker burgerzaken	
Heffen en invorderen van legesgelden en in- en externe verantwoording van leges m.b.t. burgerzaken	Diverse wettelijke regelingen en leges- en retributie-verordeningen	B&W / burgemeester	Afdelingshoofd + frontoffice medewerker + teamleader KCC + medewerker burgerzaken	
Aannemen documenten: o.a. aangetekende stukken, deurwaardersexploiten, pakketten (incl. aftekenen pakbonnen) en poststukken		B&W	Afdelingshoofd + frontoffice medewerker + teamleader KCC + medewerker burgerzaken	

<b>Team WMO</b>				
<b>Omschrijving</b>	<b>Wettelijke grondslag</b>	<b>Mandaatgever</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Voorwaarden</b>
Uitvoering van de Verordening Wmo 2015 gemeente Delfzijl 2015	Verordening Wmo 2015 gemeente Delfzijl 2015	B&W	Afdelingshoofd + Teamleider Wmo + Wmo consulent	De Wmo consulent kan slechts een individuele voorziening toekennen, als deze minder dan € 10.000,- bedraagt. Deze voorwaarde geldt niet bij de toekenning van de voorziening huishoudelijke ondersteuning (ho)
Verlenen en weigeren van een gehandicaptenparkeerkaart	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW)	B&W	Afdelingshoofd + Teamleider Wmo + Wmo consulent	
Uitvoering van de Verordening leerlingenvervoer	Verordening leerlingenvervoer	B&W	Afdelingshoofd + Teamleider Wmo + Wmo consulent	
Uitvoering van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en van de Verordening ruimte- en inrichtingseisen peuterspeelzalen gemeente Delfzijl 2011, met uitzondering van de bevoegdheid om ambtenaren van de GGD aan te wijzen als toezichthouders	Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en de Verordening ruimte- en inrichtingseisen peuterspeelzalen gemeente Delfzijl 2011	B&W	Afdelingshoofd + Teamleider Wmo + Wmo consulent + beleidsmedewerker	Met inachtneming van het handhavingsbeleid Wet kinderopvang en peuterspeelzalen

<b>Team Jeugd</b>				
<b>Omschrijving</b>	<b>Wettelijke grondslag</b>	<b>Mandaatgever</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Voorwaarden</b>
Uitvoering van de Verordening jeugdhulp gemeente Delfzijl 2015	Verordening jeugdhulp gemeente Delfzijl 2015	B&W	Afdelingshoofd + Teamleider Jeugd	
Verzoek tot machtiging voor het opnemen van een jeugdige in een gesloten instelling	6.1.2 lid 8 Jeugdwet	B&W	Afdelingshoofd + Teamleider Jeugd	

<b>Team Leerplicht / RMC</b>				
<b>Omschrijving</b>	<b>Wettelijke grondslag</b>	<b>Mandaatgever</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Voorwaarden</b>
Uitvoering van de leerplichtwet (1969)	De (gemandateerde) bevoegdheden zijn opgenomen in de artikelen 3a, 3b, 5 onder a, b en c, 5a, 15, en 19 Leerplichtwet	B&W	Leerplichtambtenaar	
Uitvoering van de RMC-wet en regelgeving (voortijdig schoolverlaten)	RMC-wet- en regelgeving	B&W centrum-gemeente	Teamleider Leerplicht RMC / RMC-coördinator	

<b>Team Communicatie, DIV, gebiedsregie</b>				
<b>Omschrijving</b>	<b>Wettelijke grondslag</b>	<b>Mandaatgever</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Voorwaarden</b>
Aanschaf kantoorartikelen (inclusief reproductiehardware)		B&W	Senior medewerker DIV + medewerker registratie en archief	Met inachtneming van het inkoopbeleid
Aannemen documenten: o.a. aangetekende stukken, deurwaardersexploten, pakketten (incl. aftekenen pakbonnen) en poststukken		B&W	senior medewerker DIV + medewerker registratie en archief	
Uitvoering Archiefwet 1995 en de Archiefverordening	Archiefwet 1995 en de Archiefverordening	B&W	senior medewerker DIV + medewerker registratie en archief	
Het, op grond van het bepaalde in art. 10, lid 2, van de Wet BAG, inschrijven van de in of op grond van art. 10, lid 1, van de Wet BAG aangewezen brondocumenten in het adressenregister dan wel het gebouwenregister	Wet BAG	B&W	Senior medewerker DIV + medewerker registratie en archief	
Het, ingevolge art. 9 van de Wet BAG verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebouwenregister, dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en te allen tijde binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en beschikbaar is	Wet BAG	B&W	Senior medewerker DIV + medewerker registratie en archief	

## Afdeling Samenleving en Ontwikkeling

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Voeren van overleg als bedoeld in artikel 3.1.1. Bro	Artikel 3.1.1. Bro	B&W	Afdelingshoofd + senior beleidsadviseur ruimtelijke ordening + medewerker planologie	
Het aanwijzen van een adviseur bij planschadeverzoeken als bedoeld in artikel 6.1.3.2 Bro.	Bro	B&W	Afdelingshoofd + senior beleidsadviseur ruimtelijke ordening + medewerker planologie	
Het aanwijzen van een of meerdere personen uit de ambtelijke organisatie die de adviseur bij de uitvoering van de adviesopdracht bijstaat.	Artikel 6, lid 2, van de Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade gemeente Delfzijl	B&W	Afdelingshoofd	
Medewerking verlenen aan planologische kruimelgevallen als bedoeld in artikel 2.12 lid 1 onder a onder 2° Wabo	Artikel 2.12 lid 1 onder a onder 2° Wabo	B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur ontwikkeling	Mits voldaan wordt aan planologisch beleid van 15 mei 2012 en na overleg met portefeuillehouder
Het afsluiten van een planschadevergoedingsovereenkomst	6.4a Wet ruimtelijke ordening	B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur bestemmingsplannen	
Beoordelen projectplan bodemonderzoek niet gesprongen explosieven		Burgemeester	Afdelingshoofd, beleidsadviseur OOV en beleidsadviseur bestemmingsplannen	
Beoordelen onderzoeksrapport bodemverontreiniging		B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur bodem, water en archeologie	

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Melding aan Gedeputeerde Staten van (vermoedelijke) gevallen van ernstige bodemverontreiniging artikel 41	Wet bodembescherming	B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur bodem, water en archeologie	Overleg met portefeuillehouder
Opdracht geven tot het uitvoeren van bodemonderzoeken conform NEN 5725 en 5740, nader onderzoek NTA 5755, saneringsonderzoek en saneringen.	Wet bodembescherming	B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur bodem, water en archeologie	Alleen in opdracht van andere afdelingen
Opdracht geven tot het uitvoeren van archeologisch onderzoek conform KNA 3.3	Monumentenwet	B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur bodem, water en archeologie	Alleen in opdracht van andere afdelingen
Het waarmerken en publiceren van ruimtelijke plannen + het waarmerken en publiceren van het manifest	Besluit op de ruimtelijke ordening	B&W	Afdelingshoofd en stedenbouwkundig medewerker	
Verkoop van gronden ten behoeve van nieuwbouw van woningen		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	Conform de grondexploitaties en met inachtneming van de algemene voorwaarden voor de verkoop van onroerende zaken voor de gemeente Delfzijl Overleg met portefeuillehouder
Verkoop van gronden ten behoeve van bedrijventerreinen			Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	Conform de grondexploitaties en met inachtneming van de algemene voorwaarden voor de verkoop van onroerende zaken voor de gemeente Delfzijl Overleg met portefeuillehouder
Verrichten van administratieve handelingen (correspondentie, overleg, inwinnen gegevens) in verband met koop, verkoop en ruiling onroerende zaken		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	
Informatieverstrekking over grondverwerving en inzake grondexploitatie		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	
Optieverlening na loting bouwkavels (inclusief verlenging)		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Verhuur, ingebruikgeving en verpachting gemeentelijke grond en accommodaties		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	Uitgezonderd ingebruikgeving sportaccommodaties
Verkoop van groenstroken		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	Met inachtneming van het groenstrokenbeleid + geen verkoop aan medewerkers van de gemeente (dan college bevoegd)
Verkoop van overhoeken c.q. bermen, die niet onder het groenstrokenbeleid vallen		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	Geen verkoop aan medewerkers van de gemeente (dan college bevoegd)
Verlenen ontheffing van pachtvoorwaarden		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	
Waarschuwing pachters en huurders bij overtreding pacht- en huurvoorwaarden		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	
Ontbinding pacht- en huurcontracten bij niet-nakoming ondanks waarschuwing		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	Bij pacht: alleen mandaat in geval van kortlopende pachtcontracten
In gebruik geven van accommodaties (geen schoollokalen) ten behoeve van het welzijnswerk		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	Overleg met de afdeling Samenleving
Vestigen recht van opstal ten behoeve van voorzieningen van algemeen maatschappelijk nut, zoals bijv. de rioolleiding, een IBA, een abri ed.		B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	In overleg met de civieltechnisch medewerker
Inschrijven en eventueel aanvullen van besluiten in het register voor het bewaren van brondocumenten van besluiten over publiekrechtelijke beperkingen en het opnemen van percelen in de registratie.	Wet op de Registratie van de Publiekrechtelijke Beperkingen	B&W	Afdelingshoofd en medewerker vastgoed	



Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Berichtgeving naar onderwijsinstanties		B&W	Beleidsmedewerker onderwijs	
Berichtgeving directies scholen in kader van algemene aard		B&W	Beleidsmedewerker onderwijs	
Bepaling huisvestingsgegevens onderwijs		B&W	Administratief juridisch medewerker	
Uitvoering van de Wet Inburgering (WI)	WI	B&W	Beleidsmedewerker inburgering, minderheden, arbeidsmarktbeleid, armoedebeleid, sociale zekerheid + trainee beleidsmedewerker	
Uitvoering van de Algemene Subsidieverordening gemeente Delfzijl (ASV) + de nadere regels ASV	ASV + de nadere regels ASV	B&W	Afdelingshoofd	Het afdelingshoofd kan slechts een subsidie toekennen als deze minder dan €5.000, - bedraagt.
Uitvoering van de Subsidieverordening vouchers bewonersinitiatieven + de Regels vouchers bewonersinitiatieven Noord			Coördinator LSB	
Uitvoering van de Verordening materiële financiële gelijkstelling onderwijs gemeente Delfzijl	Wet op het primair onderwijs en de Wet op het voortgezet onderwijs	B&W	Afdelingshoofd	Binnen de daarvoor door de raad aangewezen budgetten
Uitvoering van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en van de Verordening ruimte- en inrichtingseisen peuterspeelzalen gemeente Delfzijl 2011, met uitzondering van de bevoegdheid om ambtenaren van de GGD aan te wijzen als toezichthouders	Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en de Verordening ruimte- en inrichtingseisen peuterspeelzalen gemeente Delfzijl 2011	B&W	Coördinator RMC en leerplicht + beleidsmedewerker	Met inachtneming van het handhavingsbeleid Wet kinderopvang en peuterspeelzalen

## Afdeling Stadsbeheer

<b>Team Bedrijfsbureau</b>				
<b>Omschrijving</b>	<b>Wettelijke grondslag</b>	<b>Mandaatgever</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Voorwaarden<sup>2</sup></b>
Aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteit kappen		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	
Gunning aanleg en onderhoud van sportvelden en openbaar groen aan derden		B&W	Teamleider Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit
Gunning aanschaf en onderhoud van speeltoestellen aan derden		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit
Inkoop energie		B&W	Teamleider Ingenieursbureau	Met inachtneming van het inkoopbeleid en/of in overleg met afdelingshoofd
Gunning bouwkundige nieuwbouwprojecten		B&W	Teamleider Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met het afdelingshoofd
Gunning bouwkundige sloopwerken c.a.		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met het afdelingshoofd en/of teamleider
Gunning onderhoudswerken aan bruggen, tunnels, trappen, kleine monumenten etc. aan derden		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg de met het afdelingshoofd en/of teamleider
Afwikkeling brand- en stormschade		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met het afdelingshoofd en/of teamleider en/of bedrijfsadviseur
Aan- en verkoop van gymnastiektoestellen		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met het afdelingshoofd en/of teamleider en/of bedrijfsadviseur

<sup>2</sup> Voorwaarden:

Rekening houden met het collegebesluit van 12 juli 2011 betreffende inkoop- en aanbestedingsbeleid van de gemeente Delfzijl.

Rekening houden met het collegebesluit van 3 september 2013 betreffende de gunningen voortvloeiend uit de Europese aanbesteding van Ingenieursdiensten.

Gunningen en uitgaven die het bedrag van € 25.000 te boven gaan altijd in overleg met de teamleider en melden in het MT.

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Gunning onderhoudswerkzaamheden aan gebouwen etc., incl. onderhoudscontracten aan derden		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met het afdelingshoofd en/of teamleider
Bestellen materiaal voor plotter en kopieermachine		B&W	Technisch medewerker Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en in overleg met bodeteam
Gunning energieprojecten en energiebeheer		B&W	Teamleider Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met het afdelingshoofd
Gunning schoonmaakwerkzaamheden, incl. onderhoudscontracten aan derden		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met teamleider en/of het afdelingshoofd
Afwikkeling vandalismeschade		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met het afdelingshoofd en/of teamleider en/of bedrijfsburo
Verlening toestemming tot het leggen van kabels en leidingen in gemeentegrond	Telecommunicatiewet	B&W	Teamleider Ingenieursbureau	
Gunning civieltechnische onderhoudswerken		B&W	Teamleider Ingenieursbureau Technisch specialist	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met het afdelingshoofd
Gunning werken in het kader van afvalverwerking		B&W	Teamleider Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met het afdelingshoofd
Gunning onderhoudswerkzaamheden technische installaties c.a.		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met de teamleider
Gunning uitvoering civieltechnische werken en werken nutsbedrijven na aanbesteding		B&W	Teamleider Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Verlening toestemming tot de aanleg van dammen en duikers in gemeentegrond		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Vergunningen worden aangevraagd bij VTH/DEAL Na overleg met betrokken waterschap
Het verstrekken van opdrachten aan nutsbedrijven voor het verrichten van werkzaamheden		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en/of overleg teamleider IB
Verlenen van opdrachten voor het uitvoeren van werkzaamheden en het verrichten van leveringen		B&W	Technisch specialist I Ingenieursbureau	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met teamleider
Het verstrekken van opdrachten voor de uitvoering van geluidsonderzoek		B&W	Technisch specialist I Ingenieursbureau	Binnen daartoe vastgestelde financiële kaders en in overleg met Ontwikkeling
Het verstrekken van opdrachten voor de uitvoering van bodemonderzoek		B&W	Technisch specialist I Ingenieursbureau	Binnen daartoe vastgestelde financiële kaders en in overleg met Ontwikkeling
Aanschrijven particulieren in verband met verrichten van terreinmetingen		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	
In ontvangst nemen van de aanwijzing van door het Kadaster uitgezette perceelgrenzen		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	
Aanwijzing in het terrein van nieuw gevormde perceelsgrenzen aan derden (kopers) en Kadaster		B&W	Technisch specialist Ingenieursbureau	
Het, op grond van het bepaalde in art. 10, lid 1, van de Wet BAG, opmaken van de 'verklaring mutatie voor goede registratie'	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	
Het, op grond van het bepaalde in art. 10, lid 1, van de Wet BAG, opmaken van de 'verklaring mutatie ambtshalve correctie'	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	
Toetsen van brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving ingevolge art. 11 van de Wet BAG	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	
Uitgeven van inschrijfnummers en identificatienummers	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Het, ingevolge art. 14 van de Wet BAG, zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie	Wet BAG	B&W	Systeembeheerder	
Het op basis van de brondocumenten opnemen van gegevens in de adressenregistratie en de gebouwenregistratie overeenkomstig de voorschriften uit de art. 14A en art. 15 van de Wet BAG	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	
Ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen zoals bedoeld in art. 37 en verzoeken zoals bedoeld in art. 38 van de Wet BAG, inclusief de verwerking daarvan zoals bedoeld in de artikelen 31, 39, 40 en 41 van de Wet BAG	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	
Onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening BAG zoals bedoeld in art. 31 van de Wet BAG	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	
Het op verzoek aan eenieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistratie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gegevens zoals bedoeld in art. 32, eerste lid onder a van de Wet BAG	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	
Vaststellen van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten, zoals bedoeld in art. 8 van de Wet BAG	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	
Opmaken van 'proces-verbaal van constatering', zoals bedoeld in art. 10, eerste lid, onder b van de Wet BAG	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Het, op grond van het bepaalde in art. 10, lid 1, van de Wet BAG, opmaken van de 'verklaring signalering wijziging feitelijke situatie'	Wet BAG	B&W	BAG beheerder + GIS specialist	
Verlenen/weigeren van ontheffing voor de verkeersregels	Artikel 87 BABW	B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur verkeer en vervoer	
Aanwijzen verkeersregelaar		B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur verkeer en vervoer	
Het nemen van permanente verkeersmaatregelen en -besluiten	WvW 1994	B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur verkeer en vervoer	Overleg met politie
Het nemen van tijdelijke verkeersmaatregelen en -besluiten	BABW	B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur verkeer en vervoer	Overleg met politie
Aanwijzen gehandicaptenparkeerplaats	RVV 1990	B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur verkeer en vervoer	Overleg met politie
Uitvoering Parkeerverordening en uitvoering van de nadere regels betaald parkeren	Parkeerverordening en de nadere regels voor het parkeren op parkeerapparatuurplaatsen	B&W	Afdelingshoofd en beleidsadviseur verkeer en vervoer	
Aanstelling van verkeersbrigadiers en het vervallen verklaren van deze aanstelling	WvW 1994 en de Regeling verkeersbrigadiers	Burgemeester	Afdelingshoofd en beleidsadviseur verkeer en vervoer	Overleg met politie

<b>Team Gemeentewerken</b>				
<b>Omschrijving</b>	<b>Wettelijke grondslag</b>	<b>Mandaatgever</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Voorwaarden<sup>3</sup></b>
Uitvoering van de subsidieregeling monumentale bomen 2006	Subsidieregeling monumentale bomen	B&W	Teamleider Gemeentewerken	
Aanschrijven in verband met uitzichtbelemmerende beplanting	APV	B&W	1 <sup>e</sup> adviseur Gemeentewerken	In overleg met teamleider Gemeentewerken
Toestemming verlenen voor het tijdelijk plaatsen van materialen e.d. in openbaar groen in verband met uitvoering (bouw)werkzaamheden		B&W	1 <sup>e</sup> adviseur Gemeentewerken	In overleg met teamleider Gemeentewerken
Gunning aanleg en onderhoud van sportvelden en openbaar groen in eigen beheer		B&W	Teamleider Gemeentewerken	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit
Behandeling van verzoeken voor het plaatsen van speeltoestellen in het openbaar groen en bij scholen		B&W	1 <sup>e</sup> adviseur Gemeentewerken	
Gunning aanschaf en onderhoud van speeltoestellen in eigen beheer		B&W	Wijkbeheerder	
Aanwijzing gebruik parken en plantsoenen		B&W	1 <sup>e</sup> adviseur Gemeentewerken	In overleg met politie
Gunning aanschaf van gereedschap, en materieel en materialen in eigen beheer		B&W	Gereedschap: wijkbeheerder Materieel: Teamleider Gemeentewerken Materialen: wijkbeheerder i.o.m Teamleider	
Het geven van ontheffing van de sluitingstijden van sportvelden		B&W	Wijkbeheerder sportvoorzieningen	In overleg met Teamleider Gemeentewerken

<sup>3</sup> Voorwaarden:

Rekening houden met het collegebesluit van 12 juli 2011 betreffende inkoop- en aanbestedingsbeleid van de gemeente Delfzijl.

Rekening houden met het collegebesluit van 3 september 2013 betreffende de gunningen voortvloeiend uit de Europese aanbesteding van Ingenieursdiensten.

Gunningen en uitgaven die het bedrag van € 25.000 te boven gaan altijd in overleg met de teamleider en melden in het mt.

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Vaststellen lesrooster gymnastiek voor alle scholen		B&W	Wijkbeheerder sportvoorzieningen + sporthalbeheerder	In overleg met Teamleider Gemeentewerken
Gunning onderhoudswerken aan bruggen, tunnels, trappen, kleine monumenten, etc in eigen beheer		B&W	Teamleider Gemeentewerken	
Gunning onderhoudswerkzaamheden aan gebouwen, etc in eigen beheer		B&W	Teamleider Gemeentewerken	
Gunning schoonmaakwerkzaamheden in eigen beheer		B&W	Teamleider Gemeentewerken	
Aanvragen van een vergunning voor het maken en veranderen van een weg (inrit)	APV	B&W	Werkvoorbereider Gemeentewerken	Vergunningen worden aangevraagd bij VTH/DEAL
Het vaststellen van dagen en tijden voor het ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen	Afvalstoffenverordening van de gemeente Delfzijl 2010 en Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening 2012 van de gemeente Delfzijl	B&W	Werkvoorbereider Gemeentewerken	In overleg met teamleider Gemeentewerken en/of afdelingshoofd en/of bedrijfsbureau.
Uitvoering acceptatiebeleid overslagstation		B&W	Werkvoorbereider Gemeentewerken	Overleg met de afdeling Ontwikkeling
Gunning levering van machines en vervoermiddelen c.a.		B&W	Teamleider Gemeentewerken	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met het afdelingshoofd en/of bedrijfsbureau
Gunning onderhoudsmaterialen voor machines en vervoermiddelen en technische installaties c.a. in eigen beheer		B&W	Technicus Gemeentewerken	Binnen de daartoe vastgestelde financiële kaders en conform inkoopbesluit en/of in overleg met de teamleider Gemeentewerken
Uitvoering van de Beheersverordening gemeentelijke begraafplaatsen Delfzijl 2010 + de uitvoeringsregels	Beheersverordening + Regels voor de graven, asbezorging en gedenkplaatsen + Regels grafbedekkingen	B&W	Afdelingshoofd + Beheerder begraafplaatsen Gemeentewerken	In overleg met teamleider Gemeentewerken



## Mandaten, volmacht, machtiging aan derden

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
Afvoeren en euthanaseren van honden van verboden rassen	Gezondheids- en Welzijnswet voor dieren	Burgemeester	Chef van de unit openbare orde, verkeer en milieu van de Regiopolitie Groningen	
Wegslepen, overbrengen en bewaren van voertuigen op grond van artikel 2 van de Wegsleepverordening gemeente Delfzijl	Wegsleepverordening gemeente Delfzijl	B&W	Korpschef van de regiopolitie Groningen	
Verlenen van ontheffing voor bijzonder transport	149 WvW, 7.1. Voertuigreglement, 87 RVV	B&W	Algemeen Directeur van de Dienst Wegverkeer	Voor voorwaarden zie besluiten van het college d.d. 1 april 1997 en 8 juli 1997
Compareren bij notariële akten waarbij een recht van opstal wordt gevestigd en aanvaard voor het hebben en houden van een Individueel Behandelingssysteem Afvalwater (IBA) en toebehoren (zie collegebesluit van 16 december 2008)		B&W	Medewerkers van het Notariaat Ten Boer-Delfzijl Netwerk Notarissen	
Uitvoering van hoofdstuk 6 van de Bouwverordening (gebruiksvergunning)	Bouwverordening	B&W	Commandant brandweer + officier preventie/opleiding	
Afgeven van een certificaat van sanitaire controle van schepen of een certificaat tot vrijstelling van sanitaire controle van schepen (zie besluit van 3 februari 2009)	Wet publieke gezondheid	Burgemeester	Directeur van de GGD Groningen	De directeur van de GGD Groningen rapporteert per half over het aantal uitgegeven certificaten (en wanneer ze zijn afgegeven)
Het afgeven van de verklaring op grond van artikel 285, eerste lid, onderdeel e van de Faillissementswet (zie collegebesluit van 14 oktober 2008)	Faillissementswet	B&W	Directeur van de Volkskredietbank	

Omschrijving	Wettelijke grondslag	Mandaatgever	Gemandateerde	Voorwaarden
<p>1. Besluiten tot het opleggen van een tijdelijk huisverbod.</p> <p>2. Machtiging verlenen tot het verrichten van de volgende handelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ingeval van kindermishandeling of een ernstig vermoeden daarvan, alvorens te besluiten tot het wel of niet opleggen van een huisverbod, overleg te plegen met Bureau Jeugdzorg;</li> <li>-in een dermate spoedeisende situatie dat het huisverbod niet tevoren op schrift gesteld kan worden, het huisverbod mondeling aan te zeggen aan de uit huis te plaatsen persoon;</li> <li>-het mededelen van het huisverbod en de consequentie van niet naleven, aan de huisgenoten van de uithuisgeplaatste, de aangewezen instantie voor advies en/of hulpverlening en Bureau Jeugdzorg (ingeval van kindermishandeling of een vermoeden daarvan);</li> <li>-het binnen 24 uur regelen van juridische bijstand voor de uithuisgeplaatste nadat hij/zij hiertoe de eventuele wens te kennen heeft gegeven en wel voor de duur van de behandeling van het verzoek voor een voorlopige voorziening bij de rechtbank.</li> </ul>	Wet tijdelijk huisverbod	Burgemeester	Hulpofficier van justitie	(zie besluit college d.d. 6 mei 2009)
Het verrichten van alle (rechts)handelingen die de som of de waarde van een bedrag ad. tienduizend euro (€ 10.000,-) exclusief BTW niet te boven gaan.		B&W en Burgemeester	Hoofd bureau economische zaken Eemsdelta van de gemeente Eemmond	Binnen de financiële kaders, zoals vastgelegd in de begroting van het bureau economische zaken Eemsdelta