

Bijlage 1 bij Subsidieregeling peuterspeelzaalwerk en voorschoolse educatie 2016

Deze bijlage betreft een uitwerking van artikel 7 van de subsidieregeling peuterspeelzaalwerk en voorschoolse educatie inzake de hoogte van subsidiebedragen.

De subsidie voor het aanbieden van peuterspeelzaalwerk (psz regulier) en voorschoolse educatie in een peuterspeelzaal (psz met ve) of een kindercentrum (kdv met ve) wordt opgebouwd uit een aantal componenten. De volgende componenten worden onderscheiden: personeelskosten, organisatiekosten, materialen en activiteiten, opleidingskosten, risico-opslag en huisvestingskosten binnen het reguliere aanbod (van voorschoolse educatie in een peuterspeelzaal of kindercentrum en van peuterspeelzaalwerk zonder voorschoolse educatie), de inzet van hbo'ers, het stimuleren van ouderbetrokkenheid en de inzet van zorg coördinatie.

De maximale bedragen voor bovengenoemde componenten zijn opgenomen in onderstaande tabel.

Maximale bedragen componenten op jaarbasis per groep			
	PSZ met VE	KDV met VE	PSZ regulier
Regulier aanbod			
- Personeelskosten (pedagogisch medewerkers)	54.400	13.500	54.400
- Organisatiekosten Overhead personeelskosten Overige kosten overhead	23.300 18.400 4.900	2.000	23.300 18.400 4.900
- Materialen en activiteiten Regulier Eenmalig	1.750 2.250	1.000 1.500	750
- Opleidingen Regulier Opleidingen eenmalig	2.500 6.000	2.500 6.000	n.v.t.
- Risico opslag	1.640	n.v.t.	n.v.t.
- Huisvestingskosten	Werkelijke kosten	n.v.t.	Werkelijke kosten
Hbo'ers op de groep	4.583	4.583	n.v.t.
Hbo'ers als coach	7.110	7.110	n.v.t.
Ouderbetrokkenheid onderverdeeld naar percentage doelgroepkinderen per locatie			n.v.t.
Categorie 1 0-20%	7.244	1.901	
Categorie 2 20-60%	13.358	2.451	
Categorie 3 60-85%	16.876	3.125	
Categorie 4 85-100%	21.905	3.798	
Zorgcoördinatie, onderverdeeld naar percentage doelgroepkinderen per buurtcombinatie			n.v.t.
Categorie 1 0-25%	1.778	n.v.t.	
Categorie 2 25-45%	2.311		
Categorie 3 45-100%	2.844		

Toelichting bij bijlage 1 van de subsidieregeling peuterspeelzaalwerk en voorschoolse educatie

Voor de componenten personeelskosten (pedagogisch medewerkers), organisatiekosten, activiteiten en materialen, opleidingen en risico-opslag zijn maximale bedragen vastgesteld. Deze maximale bedragen zijn gebaseerd op de resultaten van onderzoek, inhoudelijke uitgangspunten en overleg met de grootste aanbieders.

Voor de componenten hbo'ers, ouderbetrokkenheid en zorgcoördinatie wordt gebruik gemaakt van maatwerk om een gemaximeerd totaalbedrag per component per organisatie vast te stellen. Onderdeel hiervan is een uurtarief, dat gebruikt wordt als rekestarief. Het uurtarief is gebaseerd op de salarisinschaling van de pedagogisch medewerkers in schaal 6, resp. 8, conform de cao welzijn. Het uurtarief voor een mbo'er is vastgesteld op € 37,70 per uur en voor een hbo'er op € 44,44 per uur.

Werkelijke kosten

De hoogte van de te verwachte kosten moet per component bij de aanvraag zo reëel mogelijk berekend worden door de aanvrager. Het is niet de bedoeling om op voorhand de maximale bedragen aan te vragen (of daar naar toe te werken). Bij de verlening wordt gekeken naar de onderliggende stukken, die bij de aanvraag aangeleverd moeten worden. Bij de vaststelling wordt altijd gekeken naar de werkelijke kosten.

Personeelskosten

Het betreft hier personeelskosten voor pedagogisch personeel. Het overig personeel valt onder overhead.

psz met ve en psz regulier

Het maximale bedrag van de component personeelskosten is gebaseerd op:

- het maximale bruto salaris schaal 8 volgens de cao welzijn (€ 40.830);
- maximaal 25% aan werkgeverspremies;
- maximaal 5% aan vervangingskosten (bij ziekte, trainingen/opleiding of voor seniorenverlof);
- maximaal 5% aan overige personeelskosten (o.a. tegemoetkoming ziektekosten, reiskosten, arbokosten, stagevergoedingen, kosten voor deskundigheidsbevordering, verzekeringen en VOG's).

Daarnaast is de vergoeding voor de openingstijden gemaximeerd op 12 uur en voor taakuren 8,5 uur per week per medewerker. De taakuren zijn voor o.a. openen/sluiten, in-/uitloop ouders, voorbereiden programma/activiteiten, kindvolgsysteem, dossiers kinderen, oudergesprekken/-bijeenkomsten, overleg/overdracht school, werk-/teamoverleg, scholing/training en zorg op de groep.

kdv met ve

Het maximale bedrag van de component personeelskosten is gebaseerd op een extra aantal taakuren ten behoeve van voorschoolse educatie. Het maximaal aantal te vergoeden taakuren is 10 uur per week per groep.

Organisatiekosten

psz met ve en psz regulier

De component organisatiekosten is opgebouwd uit overheadkosten overig personeel (niet pedagogisch personeel) en overige kosten overhead. De maximaal aan te vragen bedragen zijn € 18.400, resp. € 4.900.

Onder overheadkosten overig personeel vallen de loonkosten en overige personeelskosten van het overige personeel, waaronder directie, management en secretariaat, kind-/ouderadministratie, planning & plaatsing, pedagogische ondersteuning en overig (staf)personeel.

Onder overige kosten overhead vallen de kantoorhuisvestingskosten en overige kantoorkosten.

kdv met ve

De hoogte van de component organisatiekosten bedraagt maximaal 15% van het aangevraagde bedrag voor de component personeelskosten.

Materialen en activiteiten

Het betreft hier materialen en activiteiten met educatieve doeleinden.

psz met ve en psz regulier

Het basisbedrag materialen en activiteiten bedraagt maximaal € 750 per groep.

Het bedrag materialen en activiteiten voor voorschoolse educatie bedraagt maximaal € 1.000 per groep (naast het basisbedrag).

kdv met ve

Het bedrag materialen en activiteiten voor voorschoolse educatie bedraagt maximaal € 1.000 per groep.

Opleidingskosten

Voor nascholings- en professionaliseringsdoeleinden kan elk jaar een bedrag van maximaal € 2.500 aangevraagd worden per voorschoolgroep. Voor startende voorschoolgroepen kan een bedrag van maximaal € 6.000 worden aangevraagd voor het eerste actieve jaar. De inzet van deze middelen moet onderbouwd worden door een opleidingsplan waaruit blijkt op welke wijze de organisatie de kennis en vaardigheden van pedagogisch medewerkers vergroot en borgt conform het Amsterdamse profiel jongekindvoorziening.

Risico-opslag

Een (gemaximeerde) risico-opslag is opgenomen om te voorkomen dat:

- te scherp aangevraagd/verleend wordt, waardoor in het lopende jaar extra subsidie aangevraagd/verleend zo moeten worden;
- te ruim aangevraagd/verleend wordt, waardoor subsidies niet of niet gelijk tot besteding komen en daardoor niet (tijdig) bijdragen aan voor- en vroegschoolse educatie (vve).

De hoogte van de risico-opslag bedraagt maximaal 2% van de aangevraagde bedragen voor de componenten personeelskosten, organisatiekosten, activiteiten en materialen en opleidingen.

Huisvestingskosten

Voor de component huisvestingskosten wordt de hoogte van het subsidiebedrag bepaald op basis van de werkelijke kosten die de organisatie kwijt is aan huisvesting. Onder huisvestingskosten vallen kosten voor o.a. medegebruik, huur, servicekosten, schoonmaak en onderhoud.

Inzet hbo'ers

Binnen de component inzet hbo'ers worden twee categorieën onderscheiden; inzet hbo'er op de groep en inzet van een hbo'er als coach.

Voor de inzet hbo'ers op de groep wordt de hoogte van het subsidiebedrag bepaald op basis van het verschil in uurtarief van een mbo'er en hbo'er. Het te vergoeden bedrag is gebaseerd op een gemiddelde inzet van 17 uren per week en een maximaal aantal directe uren van 680 uur per groep per jaar.

Voor de inzet hbo'ers als coach wordt de hoogte van het subsidiebedrag berekend op basis van een uurtarief hbo'er. Het te vergoeden bedrag is gebaseerd op een gemiddelde inzet van 4 uren per week en een maximaal aantal directe uren van 160 uur per groep per jaar.

Ouderbetrokkenheid

Voor de component ouderbetrokkenheid wordt per organisatie de maximale hoogte van het subsidiebedrag berekend aan de hand van een gemiddeld uurtarief mbo'er / hbo'er, activiteitenbudget en een aantal variabelen:

- Betreft de locatie een kindercentrum of een peuterspeelzaal;
- Het percentage doelgroeppeuters op de voorschool;
- Het aantal peutergroepen op de voorschool;
- Indien de peuterspeelzaal activiteiten in het kader van ouderbetrokkenheid uitvoert op gekoppelde vroegschoolgroepen: het aantal klassen van de bestaande gekoppelde vroegschool of vroegschoolvariant.

Deze variabelen worden eens per jaar, voorafgaand aan de subsidieaanvraag, vastgesteld op basis waarvan een maximaal subsidiebedrag per organisatie wordt vastgesteld. Dit maximaal aan te vragen subsidiebedrag wordt aan de organisatie bekend gemaakt voordat de subsidie aangevraagd moet worden. De vastgestelde variabelen gelden voor de gehele periode waarvoor men subsidie aanvraagt. Organisaties mogen zelf bepalen hoe zij de middelen die zij ontvangen inzetten op hun locaties en groepen.

Zorgcoördinatie

Voor de component zorgcoördinatie wordt per organisatie de maximale hoogte van het subsidiebedrag berekend aan de hand van een gemiddeld uurtarief hbo'er en een aantal variabelen:

- Het percentage doelgroep peuters in de buurtcombinatie;
- Het aantal peuterspeelzaalgroepen met ve in de buurtcombinatie.

Deze variabelen worden eens per jaar, voorafgaand aan de subsidieaanvraag, vastgesteld op basis waarvan een maximaal subsidiebedrag per organisatie wordt vastgesteld. Dit maximaal aan te vragen subsidiebedrag wordt aan de organisatie bekend gemaakt voordat de subsidie aangevraagd moet worden. De vastgestelde variabelen gelden voor de gehele periode waarvoor men subsidie aanvraagt. Organisaties mogen zelf bepalen hoe zij de middelen die zij ontvangen verdelen over hun locaties.