

Bijlage 2: Formulier melding en registratie nevenwerkzaamheden

Ondergetekende

Persoonsgegevens	Naam.	
	Adres	
	Postcode/ Woonplaats	
Afdeling/team:		
Functie:		
Datum in dienst:		

Verklaart dat hij/zij per (datum invullen):

de volgende nevenwerkzaamheden

- vervult of gaat vervullen
- beëindigt
- geen nevenwerkzaamheden verricht.

Opgave (huidige) nevenwerkzaamheden

Soort activiteit of werkzaamheid	Naam + adres instelling/organisatie	Betaald of onbetaald

Plaats:, datum

.....
(handtekening)

Na ondertekening inleveren bij Personeelsadministratie

Datum ontvangst psa.	
Datum verwerking psa.	
Naam medewerker psa.	