

3A Inschaling, functioneren en beoordelen

Inhoudsopgave

Onderwerp =====	Artikel =====
* Begripsomschrijvingen	3A:1:1
* Algemene bepalingen	3A:1:2
* Functioneringsgesprek, verslag en advies beoordelingsresultaat	3A:1:3
* Vaststelling beoordelingsresultaat	3A:1:4
* Geen beoordeling over voorliggende beoordelingsperiode	3A:1:5
* Financiële gevolgen toegekende beoordelingskwalificaties	3A:1:6 t/m 3A:1:10
* Overige bepalingen gevolgen beoordelingskwalificaties	3A:1:11
* Werkkostenregeling	3A:1:12

Begripsomschrijvingen

Artikel 3A:1:1 (B&W)

- a. beoordelingsbesluit een schriftelijk oordeel van het college met een beoordelingsresultaat over de wijze waarop de ambtenaar zijn functie in de beoordelingsperiode heeft vervuld.
- b. beoordelingsadvies advies van de leidinggevende aan het college over het aan de ambtenaar toe te kennen beoordelingsresultaat vastgelegd op het beoordelingsformulier, welk advies door de leidinggevende mondeling aan de ambtenaar wordt toegelicht.
- c. beoordelingsresultaat de uitkomst van de beoordeling uitgedrukt in één van de navolgende kwalificaties:
- | | |
|-------------|--|
| zeer goed | een functievervulling waaruit buitengewone bekwaamheid, geschiktheid en ijver blijkt; |
| goed | een functievervulling waaruit een ruime bekwaamheid, geschiktheid en ijver blijkt; |
| voldoende | een functievervulling waaruit een (net) toereikende bekwaamheid, geschiktheid en ijver blijkt; |
| onvoldoende | een functievervulling waaruit een niet toereikende bekwaamheid, geschiktheid en/of ijver blijkt. |
- d. beoordelingsformulier het door het college vastgestelde formulier waarop het advies van de leidinggevende aan het college wordt verwoord
- e. beoordelingsperiode een kalenderjaar, tenzij door het college nadrukkelijk een andere daarvan afwijkende periode is bepaald, alsdan de door het college aangegeven periode
- f. maximum salaris het hoogste bedrag van een salarisschaal,
- g. promotie toekenning van een salaris in een hogere salarisschaal dan de tot dan gehanteerde salarisschaal, waarbij,
 ingeval het maximumsalaris nog niet bereikt is, eerst één periodieke verhoging in de oude salarisschaal wordt toegekend en pas daarna vanuit het aldus vastgestelde oude salaris inschaling plaatsvindt in de nieuwe salarisschaal en
 ingeval het maximumsalaris is bereikt, de eerstvolgende hogere periodiek in de nieuwe salarisschaal wordt toegekend.
- h. aangehouden promotie de schriftelijke toezegging door het college van een mogelijke toekomstige promotie welke echter eerst wordt geëffectueerd indien en voor zover de resultaten van een systematische functiewaardering zulks rechtvaardigen;
- i. functioneringsgesprek een gesprek tussen leidinggevende en de ambtenaar, al dan niet in aanwezigheid van een derde, over het functioneren van de ambtenaar in de voorliggende periode en/of over toekomstig functioneren;
- j. beoordelingsgesprek een gesprek tussen leidinggevende en de ambtenaar, al dan niet in aanwezigheid van een derde, waarin de leidinggevende zijn beoordelingsadvies over de beoordelingsperiode toelicht.
- k. derde door de ambtenaar te kiezen collega, die op de hoogte is van het functioneren van de ambtenaar in de voorliggende periode en die tijdens het functioneringsgesprek feedback geeft over het functioneren van de ambtenaar;

- | | | |
|----|----------------|---|
| l. | feedbackvormen | door het college geaccepteerde methode(s) van feedback, gegeven door collega's waarmee de ambtenaar samenwerkt, waarbij de verkregen feedback na overleg kan worden gebruikt als input bij het uit te brengen advies over de beoordeling en welke los van het beoordelingsadvies ook kan worden gebruikt om te ontwikkelen van de ambtenaar te volgen en richting te geven; |
| m. | functieschaal | de salarisschaal die bij een functie hoort; |
| n. | uitloopschaal | de naast hogere schaal van de functieschaal; |
| o. | garantieschaal | door het college aan de ambtenaar schriftelijk vastgelegde gegarandeerde schaal. |

Algemene bepalingen

Artikel 3A:1:2 (B&W)

1. Het college past de salaristabel behorend bij de cao gemeenten aan voor zover algemene salarismaatregelen, vastgesteld door het LOGA, dat vergen.
2. Het college kent overeenkomstig artikel 3:1 en hoofdstuk 24 van deze regeling op grond van een functiewaarderingssysteem aan een functie een salarisschaal toe, zijnde de functieschaal.
3. De ambtenaar wordt daadwerkelijk in de functieschaal ingeschaald indien vastgesteld is dat hij de functie in alle facetten volledig en goed uitoefent.
Indien en zolang de ambtenaar nog niet voldoet aan de in de vorige zin genoemde vereisten wordt hij ingeschaald in de aanloopschaal, dat wil zeggen de eerst-lagere salarisschaal dan de functieschaal.
4. In het geval van een indiensttreding of overplaatsing bepaalt het college, aan de hand van opleiding, ervaring en overige gegevens die zij van belang achten, de salarisschaal van de ambtenaar.
Het college kan bij indiensttreding of overplaatsing, indien daartoe naar het oordeel van het college aanleiding bestaat, in afwijking van het derde lid, de ambtenaar inschalen in de functieschaal of de uitloopschaal.
5. Een oordeel met betrekking tot de functievervulling bedoeld in het derde lid, is gebaseerd op een beoordelingsbesluit.

Jaarlijks functioneringsgesprek, feedback, verslag en tussentijds functioneringsgesprek

Artikel 3A:1:3 (B&W)

1. De leidinggevende en de ambtenaar voeren minstens een keer per kalenderjaar een functioneringsgesprek.
Het functioneren van de ambtenaar in de voorliggende periode wordt in dit gesprek besproken.
De leidinggevende en de ambtenaar zijn samen verantwoordelijk voor het tijdig voeren van een functioneringsgesprek.
2. Bij de aanstelling, overplaatsing of het tijdelijk opdragen van werkzaamheden kunnen afspraken worden gemaakt over (tussentijdse) functioneringsgesprekken en de gevolgen die hieraan kunnen worden verbonden.
3. Bij een functioneringsgesprek kan gebruik worden gemaakt van een model-agenda.
4. Een jaarlijks te houden functioneringsgesprek wordt bijgewoond door een derde en/of er wordt gebruik gemaakt van andere feedbackvormen waarbij vooraf door de ambtenaar en/of de leidinggevende na overleg feedback wordt ingewonnen over het functioneren van de ambtenaar in de beoordelingsperiode.

Ambtenaar en leidinggevende informeren elkaar dan tijdens een functioneringsgesprek over en weer over de bronnen van de verkregen feedback en de belangrijkste bevindingen. Ambtenaar en leidinggevendenden kunnen in overleg afspreken dat de belangrijkste bevindingen tijdig vóór het functioneringsgesprek aan elkaar worden toegestuurd.

5. Van het jaarlijkse functioneringsgesprek wordt door de ambtenaar met inachtneming van een door het college vastgelegd model(len), een kort verslag gemaakt van het besprokene. Dit verslag wordt spoedig na het gevoerde gesprek door de ambtenaar voor akkoord voorgelegd aan de derde, indien een derde bij het gesprek aanwezig is geweest, en daarna aan de leidinggevende.

Bij akkoord van de derde en de leidinggevende wordt het verslag van het jaarlijkse functioneringsgesprek door de leidinggevende aan het college doorgestuurd.

6. In afwijking van het voorgaande lid, kan het college tijdelijk of blijvend voor een deel van de organisatie (een) model(len) vaststellen waarmee de inhoud van het gesprek wordt vastgelegd door de leidinggevende.
7. Indien daartoe aanleiding bestaat kan de leidinggevende op ieder moment tussentijds een functioneringsgesprek voeren met de ambtenaar en kan een ambtenaar tussentijds een functioneringsgesprek aanvragen met zijn leidinggevende.

Bij een tussentijds functioneringsgesprek maken leidinggevende en de ambtenaar afspraken over de agenda, de wijze van verslaglegging en de eventuele aanwezigheid van een derde bij het gesprek.

Beoordelingsadvies, beoordelingsbesluit

Artikel 3A:1:4 (B&W)

1. De leidinggevende deelt aan de hand van het beoordelingsformulier, een keer per kalender jaar tijdens het jaarlijkse functioneringsgesprek of in een beoordelingsgesprek, aan de ambtenaar mee welk advies hij aan het college zal uitbrengen met betrekking tot aan de ambtenaar toe te kennen beoordelingskwalificatie over de voorliggende beoordelingsperiode.
2. De leidinggevende informeert de ambtenaar hierover en motiveert de inhoud van zijn advies. De ambtenaar tekent het beoordelingsformulier waarmee hij kenbaar maakt dat hij op de hoogte is gesteld van het uit te brengen beoordelingsadvies.
3. Het college stelt de toe te kennen beoordelingskwalificatie over de voorliggende beoordelingsperiode vast en informeert de ambtenaar over het beoordelingsbesluit.
4. Bij een beoordelingsbesluit met een beoordelingskwalificatie "onvoldoende" wordt de ambtenaar hierover vóór 1 januari van het navolgende kalenderjaar door het college geïnformeerd.
Bij alle andere beoordelingskwalificaties wordt de ambtenaar hierover in het voorjaar van het navolgende kalenderjaar door het college geïnformeerd.

Uitstel beoordeling / geen functioneringsgesprek/ geen beoordeling

Artikel 3A:1:5 (B&W)

1. Indien door langdurige afwezigheid van de ambtenaar tijdens de beoordelingsperiode redelijkerwijs geen goed onderbouwd beoordelingsadvies kan worden opgemaakt, wordt gehandeld alsof beoordeeld is met een gelijk resultaat als bij de laatst vastgesteld beoordeling, tenzij de ambtenaar aannemelijk maakt dat deze handelwijze ten aanzien van hem een onredelijk resultaat oplevert.
Indien het laatst vastgestelde beoordelingsbesluit "zeer goed" was, wordt in afwijking van het vorenstaande gehandeld overeenkomstig "goed".
2. Indien er als gevolg van ziekte of afwezigheid van een ambtenaar geen functioneringsgesprek kan plaatsvinden met de ambtenaar, kan het beoordelingsadvies en het beoordelingsbesluit met maximaal drie maanden worden uitgesteld.
De ambtenaar wordt hierover geïnformeerd.
De hoogte van het salaris van de ambtenaar blijft gedurende de periode van het uitstel gelijk, waarna hij afhankelijk van het door het college vastgestelde beoordelingsresultaat, al dan niet, in aanmerking komt voor een salarisverhoging als omschreven in artikel 3A:1:5 tot en met 3A:10, indien van toepassing, met terugwerkende kracht.

3. Indien er als gevolg van ziekte of afwezigheid van de leidinggevende geen functioneringsgesprek kan plaatsvinden met een ambtenaar, kan het beoordelingsadvies en het beoordelingsbesluit met maximaal drie maanden worden uitgesteld.
De ambtenaar wordt hierover geïnformeerd.
De hoogte van het salaris van de ambtenaar blijft gedurende de periode van het uitstel gelijk, waarna hij afhankelijk van het door het college vastgestelde beoordelingsresultaat, al dan niet, in aanmerking komt voor een salarisverhoging als omschreven in artikel 3A:1:5 tot en met 3A:1:10, indien van toepassing met terugwerkende kracht.
4. Indien om redenen buiten de schuld van de ambtenaar geen beoordelingsbesluit is genomen, wordt gehandeld alsof beoordeeld is met een gelijk resultaat als bij de laatst vastgestelde beoordeling, tenzij de ambtenaar aannemelijk maakt dat deze handelwijze ten aanzien van hem een onredelijk resultaat oplevert.
Indien het laatst vastgestelde beoordelingsbesluit "zeer goed" was, wordt in afwijking van het vorenstaande gehandeld overeenkomstig "goed".
De hoogte van het salaris van de ambtenaar wordt dan overeenkomstig het bepaalde in artikel 3A:1:5 tot en met 3A:1:10, indien van toepassing met terugwerkende kracht, door het college vastgesteld.

Financiële gevolgen toegekende beoordelingskwalificatie

Gevolgen beoordeling goed, zeer goed en voldoende bij inschaling in de aanloopschaal

Artikel 3A:1:6 (B&W)

1. Indien en voor zover op basis van een beoordeling is vastgesteld dat de ambtenaar in een lager tempo dan normaal groeit naar een volledige en goede functie-uitoefening krijgt hij de kwalificatie "voldoende".
Aan hem kent het college als hij is ingeschaald in de aanloopschaal en het maximum van die aanloopschaal nog niet heeft bereikt jaarlijks, per 1 januari, één periodieke verhoging toe, tenzij in het kader van een aanstelling of overplaatsing anders is besloten.
Na het bereiken van het maximum van de aanloopschaal wordt hij, indien op basis van een beoordeling is vastgesteld dat hij de functie in alle facetten volledig en "goed" uitoefent, gepromoveerd naar de functieschaal.
2. Indien en voor zover op basis van een beoordeling is vastgesteld dat de ambtenaar in een normaal tempo groeit naar een volledige en goede functie-uitoefening krijgt hij de kwalificatie "goed". Aan hem kent het college als hij is ingeschaald in de aanloopschaal en het maximum van die aanloopschaal nog niet heeft bereikt jaarlijks, per 1 januari, één periodieke verhoging toe, tenzij in het kader van een aanstelling of overplaatsing anders is besloten.
Na het bereiken van het maximum van een aanloopschaal wordt hij, indien op basis van een beoordeling is vastgesteld dat hij de functie in alle facetten volledig en "goed" uitoefent, gepromoveerd naar de functieschaal.
3. Het college kan in afwijking van het vorige lid besluiten een ambtenaar, die "goed" functioneert en het maximum van zijn aanloopschaal nog niet heeft bereikt, te promoveren naar de functieschaal als op basis van een beoordeling is vastgesteld dat hij de functie in alle facetten, volledig en "goed" uitoefent.
4. Indien ten aanzien van de ambtenaar bedoeld in het eerste lid op basis van een beoordeling is vastgesteld dat hij "zeer goed" functioneert en daardoor sneller dan normaal is te achten groeit naar een volledige en goede functie-uitvoering kent het college hem extra periodieke verhogingen toe dan wel promoveert hem versneld naar de functieschaal als op basis van een beoordeling is vastgesteld dat hij de functie in alle facetten volledig en "goed" of "zeer goed" uitoefent.

Gevolgen beoordeling goed, zeer goed en voldoende bij inschaling in de functieschaal

Artikel 3A:1:7 (B&W)

1. Indien en zolang op grond van een beoordeling is vastgesteld dat de ambtenaar zijn functie "voldoende" uitoefent, kent het college als hij is ingeschaald in de functieschaal jaarlijks, per 1 januari, één periodieke verhoging toe tot het maximum van de functieschaal is bereikt.
2. Indien en zolang op grond van een beoordeling is vastgesteld dat de ambtenaar zijn functie "goed" uitoefent, kent het college als hij is ingeschaald in de functieschaal jaarlijks, per 1 januari, één periodieke verhoging toe tot het maximum van de functieschaal is bereikt.
3. Indien ten aanzien van de ambtenaar ingeschaald in de functieschaal, middels beoordeling, is vastgesteld dat hij "zeer goed" functioneert kent het college hem één of meer extra periodieken toe in de functieschaal, dan wel promoveert hem naar de uitloopschaal als het maximum van de functieschaal door de ambtenaar is bereikt.

Gevolgen beoordeling goed, zeer goed en voldoende bij inschaling in de uitloopschaal

Artikel 3A:1:8 (B&W)

1. Indien en zolang op basis van een beoordeling is vastgesteld dat de ambtenaar "voldoende" functioneert wordt hem, als hij is ingeschaald in de uitloopschaal en het maximum daarvan nog niet heeft bereikt, per 1 januari geen jaarlijkse periodieke verhoging toegekend.
2. Indien en zolang op basis van een beoordeling is vastgesteld dat de ambtenaar "goed" functioneert wordt hem als hij is ingeschaald in de uitloopschaal en het maximum daarvan nog niet heeft bereikt, jaarlijks, per 1 januari, één periodieke verhoging toegekend.
3. Indien ten aanzien van de ambtenaar ingeschaald in de uitloopschaal middels beoordeling is vastgesteld dat hij "zeer goed" functioneert, worden hem per 1 januari één of meer extra periodieken toegekend indien althans het maximum van de uitloopschaal niet overschreden wordt of wordt hem één periodieke verhoging gecombineerd met een beloning voor uitstekend functioneren en/of bijzondere prestaties als bedoeld in artikel 3:20 toegekend.

Gevolgen beoordeling onvoldoende bij inschaling in de aanloopschaal, de functieschaal en uitloopschaal

Artikel 3A:1:10 (B&W)

1. Aan de ambtenaar die is ingeschaald in de aanloopschaal, de functieschaal of de uitloopschaal en van wie is vastgesteld dat hij "onvoldoende" functioneert, wordt geen jaarlijkse periodieke verhoging toegekend.
2. Van een beoordelingsadvies tot toepassing van het eerste lid wordt de ambtenaar zo spoedig mogelijk en in ieder geval vóór de datum waarop anders de salarisverhoging zou zijn ingegaan mededeling gedaan.
Het college deelt een besluit met de beoordelingskwalificatie "onvoldoende" schriftelijk mee vóór 1 januari van het daarop volgende kalenderjaar

Overige bepalingen gevolgen beoordeling(skwalificaties)

Artikel 3A:1:11 (B&W)

1. In het geval van een indiensttreding of overplaatsing kan het college, aan de hand van opleiding, ervaring en overige gegevens die het college van belang acht, besluiten nemen omtrent de toekenning van periodieke verhogingen, dan wel de promotie naar de functieschaal of de uitloopschaal, waarbij het college andere gevolgen verbindt aan de op grond van een beoordeling vast te stellen beoordelingsresultaten dan de gevolgen die op grond van de artikelen 3A:1:6 tot en met 3A:1:10 aan het beoordelingsresultaat verbonden zijn.
2. De gevolgen van de toegekende beoordelingskwalificaties genoemd in de artikelen 3A:1:6 tot en met 3A:1:10 zijn ook van toepassing op de ambtenaar aan wie een garantietoelage als bedoeld in artikel 3:15 is toegekend boven de functieschaal van zijn huidige functie, zij het dat deze in mindering worden gebracht op de garantietoelage totdat deze is ingelopen.

Werkkostenregeling

Artikel 3A:1:12 (B&W)

1. Het college wijst aan welke vergoedingen en verstrekkingen, die al dan niet rechtstreeks voortvloeien uit de gemeentelijke rechtspositieregeling, worden aangemerkt als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, lid 1, onder f, van de Wet op de loonbelasting 1964.
2. In het geval overschrijding van de forfaitaire ruimte, als bedoeld in artikel 31a lid 2 van de Wet op de loonbelasting 1964, dreigt kan het college na overleg met de daartoe bevoegde vertegenwoordiging van medewerkers besluiten een vergoeding en/of verstrekking op een later moment te voldoen.