

27 BEHANDELING BEZWAARSCHRIFTEN DOOR DE COMMISSIE VAN ADVIES VOOR BEZWAARSCHRIFTEN PERSONELE AANGELEGENHEDEN

Inhoudsopgave

Onderwerp	Artikel
* Inleidende bepaling	27:1:1
* Begripsomschrijvingen	27:1:2
* Taak commissie van advies voor bezwaarschriften personele aangelegenheden	27:1:3
* Samenstelling commissie van advies voor bezwaarschriften personele aangelegenheden	27:1:4
* Zittingsduur commissieleden	27:1:5
* Secretariaat/secretaris van de commissie	27:1:6
DE PROCEDURE	
* Toezending bezwaarschrift aan de commissie	27:2:1
* Verstrekken stukken aan de commissie	27:2:2
* Vooronderzoek	27:2:3
* Herstel van verzuim	27:2:4
DE HOORZITTING	
* Hoorzitting	27:3:1
* Oproeping	27:3:2
* Quorum	27:3:3
* Niet deelnemen aan de behandeling	27:3:4
* Openbaarheid van de zitting	27:3:5
* Vastlegging verhandelde tijdens hoorzitting	27:3:6
* Nader onderzoek	27:3:7

* Opnieuw horen 27:3:8

HET ADVIES

* Raadkamer en advies 27:4:1

* Uitbrengen van het advies 27:4:2

* Beslissing 27:4:3

Inleidende bepaling

Artikel 27:1:1

Dit hoofdstuk is van toepassing op bezwaarschriften gericht tegen een besluit dat betrekking heeft op de rechtspositie van:

- a. (gewezen) ambtenaren in de zin van de CAR;
- b. de (gewezen) ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente;
- c. de (gewezen) onbezoldigd ambtenaar van de gemeentelijke belastingen aangewezen als belastingdeurwaarder van de gemeente;
- d. (gewezen) werknemers in de zin van artikel 2:5, eerste lid, onderdeel d, voor zover het bezwaarschriften betreft gericht tegen een op grond van de "Rechtspositieregeling gemeente 's-Hertogenbosch" genomen besluit;
- e. (gewezen) vrijwilligers in de zin van artikel 19:1:1;
- f. (gewezen) stagiaires;
- g. (gewezen) leden van het college;
- h. de nagelaten betrekkingen van de hiervoor onder a tot en met g genoemde categorieën van personen.

Begripsomschrijvingen

Artikel 27:1:2

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- a. bestuursorgaan het gemeentelijk orgaan, dat dient te beschikken op een bezwaarschrift;
- b. verwerend orgaan het gemeentelijk orgaan, dat het bestreden besluit heeft genomen;
- c. commissie de commissie van advies voor bezwaarschriften personele aangelegenheden als bedoeld in artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht gelezen in verband met artikel 27:1:4;
- d. reclamant degene die tegen een besluit van een gemeentelijk orgaan een bezwaarschrift heeft ingediend bij een bestuursorgaan;

Taak commissie van advies voor bezwaarschriften personele aangelegenheden

Artikel 27:1:3

1. Er is een commissie van advies voor bezwaarschriften personele aangelegenheden als bedoeld in artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht ter voorbereiding van de beslissing op gemaakte bezwaren als bedoeld in artikel 1:5 van de Algemene wet bestuursrecht.
2. De commissie adviseert over de door het bestuursorgaan te nemen beslissing op bezwaar, ingediend door een ambtenaar, voor wat betreft een besluit ten aanzien van hem genomen met betrekking tot een personele aangelegenheid.
3. Van de advisering door de commissie kan worden afgezien, indien reeds geheel aan het bezwaar is tegemoetgekomen en reclamant naar het oordeel van het verwerend orgaan geen belang heeft bij een oordeel over het oorspronkelijke besluit.

Samenstelling commissie van advies voor bezwaarschriften personele aangelegenheden

Artikel 27:1:4

1. De commissie bestaat uit
 - a. drie leden welke geen onderdeel van of werkzaam zijn onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan, waarvan één lid wordt benoemd op voordracht van de commissie voor Georganiseerd overleg en
 - b. één lid welk juridisch medewerker is van de sector Bestuurszaken.
Voor ieder lid wordt een plaatsvervangend lid benoemd.
2. De leden en plaatsvervangend leden worden benoemd door het college van burgemeester en wethouders.
3. De commissie wijst uit de onder lid 1 sub a genoemde personen de voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aan.

Zittingsduur commissieleden

Artikel 27:1:5

1. De voorzitter en de leden van de commissie, zoals genoemd in artikel 27:1:4 lid 1 onder a, worden benoemd voor de periode van vier jaar. Zij kunnen worden herbenoemd.
2. De in lid 1 van dit artikel bedoelde aftredende voorzitter en de aftredende leden van de commissie blijven hun functie vervullen totdat in de opvolging is voorzien.
3. De leden van de commissie kunnen te allen tijde schriftelijk ontslag nemen. Het ontslag gaat in met ingang van de dag, gelegen een maand na de dag waarop het ontslag is genomen of zoveel eerder als in de opvolging is voorzien.
4. Het college van burgemeester en wethouders kan te allen tijde een lid, anders dan op eigen verzoek, ontslag verlenen en een ander lid in zijn plaats benoemen.

Secretariaat/secretaris van de commissie

Artikel 27:1:6

Het secretariaat van de commissie wordt bekleed door de in artikel 27:1:4 eerste lid onder b bedoelde medewerker.

DE PROCEDURE

Toezending bezwaarschrift aan de commissie

Artikel 27:2:1

Het bezwaarschrift wordt, van een stempel van datum van ontvangst voorzien en vervolgens, met de daarbij behorende stukken in zesvoud door het bestuursorgaan onverwijld in handen van de secretaris van de commissie gesteld.

Verstrekken stukken aan de commissie

Artikel 27:2:2

Het verwerend bestuursorgaan is verplicht aan de commissie alle stukken over te leggen die betrekking hebben op de zaak die onderwerp is van het bezwaarschrift.

Vooronderzoek

Artikel 27:2 3

1. De secretaris van de commissie is in verband met de voorbereiding van de behandeling van het bezwaarschrift bevoegd rechtstreeks alle gewenste inlichtingen in te winnen of te doen inwinnen. De gevraagde inlichtingen worden onverwijld verstrekt.
2. De secretaris kan bij deskundigen advies of inlichtingen inwinnen en deze zonedig uitnodigen om in verband daarmee ter zitting te verschijnen. Indien daaraan kosten zijn verbonden is vooraf machtiging van burgemeester en wethouders vereist.

Herstel van verzuim

Artikel 27:2:4

1. Indien het bezwaarschrift niet is gemotiveerd of niet is ondertekend, wijst de secretaris van de commissie reclamant op dit verzuim en stelt hij hem in de gelegenheid dit binnen een termijn van veertien dagen te herstellen.
2. Indien in het bezwaarschrift gesteld wordt dat het is ingediend namens of mede namens een andere natuurlijke persoon en daarbij geen schriftelijke machtiging van die andere natuurlijke persoon is overgelegd, dan kan de secretaris van de commissie dit aanmerken als verzuim. De secretaris van de commissie wijst reclamant op dit verzuim en stelt hem in de gelegenheid dit uiterlijk bij aanvang van de in artikel 27:3:1 bedoelde hoorzitting te herstellen.
3. Het tweede lid is niet van toepassing in het geval de gemachtigde als advocaat of procureur is ingeschreven.

DE HOORZITTING

Hoorzitting

Artikel 27:3:1

1. De secretaris van de commissie bepaalt plaats en tijdstip van de hoorzitting, waarin reclamant en het verwerend orgaan in de gelegenheid worden gesteld zich in persoon of bij gemachtigde door de commissie te doen horen.
2. Degene die namens de reclamant ter zitting het woord wenst te voeren moet een schriftelijke en door de reclamant ondertekende machtiging overleggen, tenzij hij als advocaat of procureur is ingeschreven of de reclamant zelf met hem verschijnt. Een machtiging wordt op verzoek van de secretaris uiterlijk tijdens de hoorzitting aan de secretaris overgelegd.

Oproeping

Artikel 27:3:2

1. De secretaris van de commissie deelt reclamant alsmede het verwerend orgaan tenminste veertien dagen voor de in artikel 27:3:1 bedoelde hoorzitting schriftelijk mede dat hij in de gelegenheid wordt gesteld zich tijdens deze zitting te doen horen.
2. Reclamanten van (nagenoeg) identieke bezwaarschriften tegen (nagenoeg) identieke besluiten worden gezamenlijk gehoord. De voorzitter kan in de navolgende gevallen besluiten om afzonderlijk te horen:
 - a. op verzoek van de reclamant;
 - b. indien naar het oordeel van de voorzitter aannemelijk is dat gezamenlijk horen een zorgvuldige behandeling zal belemmeren;
 - c. indien tijdens de hoorzitting feiten of omstandigheden aan de orde kunnen komen waarvan geheimhouding om gewichtige redenen geboden is.

Quorum

Artikel 27:3:3

Voor het houden van een zitting als bedoeld in artikel 27:3:1 is vereist dat de meerderheid van in een commissie zitting hebbende leden aanwezig is. Indien niet aan het quorum wordt voldaan kunnen de afwezige leden de secretaris en voorzitter schriftelijk machtigen om namens de commissie te horen.

Niet deelnemen aan de behandeling

Artikel 27:3:4

De leden van de commissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift, indien zij, direct of indirect persoonlijk belang hebben bij het te nemen besluit.

Openbaarheid van de zitting

Artikel 27:3:5

1. De hoorzittingen zijn niet openbaar.
2. Indien en voor zolang de reclamant daartegen geen bezwaar hebben, kan de voorzitter de aanwezigheid van een derde bij de hoorzitting toestaan. Deze voert tijdens een hoorzitting nimmer het woord.

Vastlegging verhandelde tijdens hoorzitting

Artikel 27:3:6

1. De voorzitter beslist over de wijze waarop hetgeen tijdens de hoorzitting aan de orde komt, wordt vastgelegd. Van het verhandelde ter zitting wordt een schriftelijk verslag gemaakt.
2. De secretaris kan voor het opstellen van dit verslag gebruik maken van een notulist
3. Het verslag vermeldt de namen van de aanwezigen met daarbij een vermelding van hun hoedanigheid. Het houdt een vermelding in van de essentie van al hetgeen over en weer is gezegd en van al hetgeen voor het overige ter zitting is voorgevallen. Indien reclamant en respectievelijk hun gemachtigde niet in elkaars tegenwoordigheid zijn gehoord, maakt het verslag hiervan melding. Het verwijst naar de ter zitting overgelegde bescheiden die aan het verslag worden gehecht.
4. Het verslag wordt getekend door de voorzitter en de secretaris van de commissie.

Nader onderzoek

Artikel 27:3:7

1. Indien na afloop van de hoorzitting maar voordat het advies wordt uitgebracht, nader onderzoek wenselijk blijkt te zijn, kan de voorzitter uit eigen beweging of op verlangen van de andere commissieleden dit onderzoek houden.
2. De uit het ander onderzoek verkregen informatie wordt in afschrift aan de leden van de commissie, het verwerend orgaan en reclamant toegezonden.
3. De voorzitter kan op basis van de verkregen informatie uit het nader onderzoek beslissen tot het beleggen van een nieuwe hoorzitting.
4. De leden van de commissie, het verwerend orgaan en reclamant kunnen binnen een week na verzending van de nadere informatie aan de secretaris van de commissie een verzoek richten tot het beleggen van een nieuwe hoorzitting. De voorzitter beslist op zo'n verzoek.

Opnieuw horen

Artikel 27:3:8

1. Wanneer na het horen feiten of omstandigheden bekend worden die voor de op het bezwaar te nemen beslissing van aanmerkelijk belang kunnen zijn, wordt dit door de secretaris van de commissie aan reclamant en het verwerend orgaan medegedeeld en wordt met inachtneming van het ter zake in dit hoofdstuk bepaalde een nieuwe hoorzitting belegd.
2. Op deze nieuwe hoorzitting genoemd in het voorgaande lid zijn de bepalingen van dit hoofdstuk, die betrekking hebben op de hoorzitting zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

HET ADVIES

Raadkamer en advies

Artikel 27:4:1

1. De commissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het door haar aan het bestuursorgaan uit te brengen advies.
2. De commissie beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies. Van minderheidsstandpunten wordt bij het advies melding gemaakt, indien die minderheid zulks verlangt.
3. Het advies van de commissie is gemotiveerd en kan een voorstel omvatten voor de te nemen beslissing op het bezwaarschrift.
4. Het advies wordt door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Uitbrengen van het advies

Artikel 27:4:2

1. Het advies wordt, indien aanwezig onder medezending van het in artikel 27:3:6 onder 1 bedoelde verslag, tijdig schriftelijk aan het bestuursorgaan uitgebracht.
2. Indien naar het oordeel van de voorzitter de termijn, die eventueel in de wettelijke regeling betreffende de afhandeling van het bezwaarschrift is gesteld, ontoereikend is voor achtereenvolgens het uitbrengen van een advies en het nemen van een beslissing door het bestuursorgaan, verzoekt hij het bestuursorgaan tijdig de beslissing te verdagen.
3. Van een besluit tot verdaging ontvangt de commissie een afschrift.

Beslissing

Artikel 27:4:3

Het bestuursorgaan zendt de commissie een afschrift van zijn beslissing op het bezwaarschrift.