

# 1. PROJECTFASERING EN ACTIVITEITEN

Hieronder staan per projectfase de activiteiten beschreven die in het kader van proactieve regie afgestemd dienen te worden tussen de gemeente en netbeheerders. Daarnaast wordt ook aangegeven hoe elke fase zich in de tijd verhoudt tot de start van de uitvoering.

De gemeente is in alle fasen van elk project regiehouder en neemt initiatieven m.b.t. de regieactiviteiten

Projectfasering	Activiteiten	Actie door
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Voortschrijdende Lange termijn planning tot 5 jaar vooruit</p>	<p><u>Regie-activiteiten</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ De planner van de gemeente brengt in een continue proces de informatie van alle gemeentelijke projecten bijeen, op dit moment gebeurt dit op digitale wijze op een vlekkenkaart. Onder regie van de programmaleider en de planner worden op de vlekkenkaart de gemeentelijke civiele projecten, (uitbreidings)plannen en overige initiatieven weergegeven. De plannen van de netbeheerders worden op digitale wijze aangeleverd en vervolgens ook op de vlekkenkaart weergegeven. De projecten op de vlekkenkaart zijn voorzien van een indicatieve planning. Het is mogelijk dat, bijvoorbeeld vanwege voortschrijdend inzicht, dit in de toekomst op een andere wijze gaat gebeuren.</li> </ul>	Gemeente
	<p><u>Informatie-uitwisseling en -voorziening</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 6 Weken voor het lange termijn overleg dient de informatie (lange termijnplannen incl. vervangingsplannen) vanuit de netbeheerders op digitale wijze aangeleverd te worden aan de gemeente.</li> </ul>	Netbeheerder
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ De gemeente verwerkt dit op de vlekkenkaart en 2 weken voor het lange termijnoverleg krijgen alle deelnemers een up-to-date versie van de vlekkenkaart.</li> <li>■ De uitwisseling van informatie vindt in deze fase plaats bijvoorbeeld telefonisch, via e-mail of anderszins digitaal;</li> <li>■ Alle partijen dienen zorg te dragen dat de juiste personen uit hun organisatie aan het lange termijn overleg deelnemen;</li> <li>■ Partijen dienen af te spreken onder welke voorwaarden (eventuele) publicatie van de vlekkenkaart op de gemeentelijke website kan plaatsvinden;</li> <li>■ Bij kritische punten in onderling overleg vooronderzoek uitvoeren (al dan niet door het maken van proefsleuven, door en op kosten van initiatiefnemer van het werk);</li> <li>■ Indien overeengekomen moeten er meerdere alternatieven onderzocht worden en moeten er meerdere kostenindicaties (zie bijlage 2) worden gemaakt.</li> </ul>	Gemeente  Gemeente en Netbeheerder
	<p><u>Overleg</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 2 à 3 keer per jaar: voor de lange termijn. Tijdens dit overleg worden de plannen van alle partijen getoetst aan de vlekkenkaart van de gemeente en er wordt een lijst c.q. planning samengesteld met projecten die tot minimaal twee jaar vooruit (voortschrijdend) op de planning staan. Deze lijst wordt door partijen naar elkaar toe bevestigd. Indien in deze fase inhoudelijke planafstemming plaatsvindt dient dit te gebeuren conform de principeafspraken zoals bepaald in bijlage 1.</li> </ul>	Gemeente en Netbeheerder

Projectfasering	Activiteiten	Actie door
<p style="text-align: center;"><b>Initiatiefase</b> <b>2 – 3 jaar</b></p>	<p><u>Regie-activiteiten</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Afhankelijk van de omvang, complexiteit en type werk wordt door de gemeentelijke programmaleider wel of geen overleg geïnitieerd in de initiatiefase.</li> <li>■ Gemeentelijke programmaleider stelt samen met de netbeheerder het type werk vast en daarmee ook welk type afstemming (overlegvorm) in het vervolg nodig is;</li> <li>■ In overleg met de netbeheerder worden op hoofdlijnen afspraken gemaakt over planning en de wijze van de uit te voeren werkzaamheden.</li> </ul>	<p>Gemeente</p> <p>Gemeente en Netbeheerder</p>
	<p><u>Informatie-uitwisseling en –voorziening</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Projectleider beschrijft de actuele stand van zaken in het werkgebied (op basis van de beheergegevens en technische inspecties), doet een oriëntatieverzoek (Klic) en laat de kabels en leidingen op tekening verwerken;</li> <li>● Projectleider meldt het project aan tijdens gezamenlijk overleg met netbeheerder;</li> <li>● Aanschrijven individuele netbeheerders op basis van het schetsontwerp incl. het verwerkte oriëntatieverzoek(Klic) met de vraag of zij werkzaamheden moeten verrichten als gevolg van het project, of zij andere werkzaamheden willen verrichten tegelijk met het project en of zij nadere informatie kunnen verstrekken aangaande de opgegeven kabels en leidingen (bijvoorbeeld annotatie-informatie). Op het schetsontwerp geeft de gemeente tevens het voorkeurstracé in de nieuwe situatie aan;</li> <li>● Gemeente stelt, ten behoeve van belangenafwegingen, een kostenindicatie op van een eventuele planaanpassing;</li> <li>● Na eventuele planaanpassing wordt door de projectleider het projectplan vastgesteld, waar uit blijkt of er maatregelen ten aanzien van kabels en/of leidingen genomen moeten worden.</li> </ul>	<p>Gemeente</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ De uitwisseling van informatie vindt in deze fase plaats bijvoorbeeld telefonisch, via e-mail of anderszins digitaal;</li> <li>■ Bij kritische punten in onderling overleg vooronderzoek uitvoeren (al dan niet door het maken van proefsleuven, door en op kosten van initiatiefnemer van het werk);</li> <li>■ Indien overeengekomen moeten er meerdere alternatieven onderzocht worden en moeten er meerdere kostenindicaties (zie bijlage 2) worden gemaakt.</li> </ul> <p>● Netbeheerder stelt, ten behoeve van belangenafwegingen, op verzoek van de gemeente een kostenindicatie op van de te nemen maatregelen ten aanzien van kabels en/of leidingen die het gevolg zouden zijn van de gemeentelijke plannen.</p>	<p>Gemeente en Netbeheerder</p> <p>Netbeheerder</p>
	<p><u>Overleg</u></p> <p>Indien er in dit stadium een overleg wordt gehouden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Projectleider geeft aan de hand van een schetsontwerp een presentatie/toelichting (afhankelijk van omvang, complexiteit en type werk).</li> <li>● Netbeheerder geeft op hoofdlijnen aan welke kabels en leidingen gelegd of waarvoor maatregelen genomen moeten worden.</li> <li>■ Per project moet gezamenlijk een belangenafweging plaatsvinden. Onderzocht moet worden of planaanpassing zinvol is om het nemen van maatregelen ten aanzien van kabels en/of leidingen zoveel als mogelijk te voorkomen. Om tot een gezamenlijk besluit te komen moeten de gemeente en de netbeheerder hierbij de principeafspraken zoals bepaald in bijlage 1 in acht nemen.</li> </ul>	<p>Gemeente</p> <p>Netbeheerder</p> <p>Gemeente en Netbeheerder</p>

Projectfasering	Activiteiten	Actie door
<p style="text-align: center;"><b>Ontwerpfase</b> <b>1 - 2 jaar</b></p>	<p><u>Regie-activiteiten</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Projectleider initieert wel of niet overleg(gen) incl. verslaglegging;</li> <li>● Afhankelijk van het project kan de ontwerpfase opgedeeld worden in een voorontwerp(VO)-fase en een definitief ontwerp(DO)-fase. De keuze is o.a. afhankelijk van de complexiteit van het project;</li> <li>● Zowel het VO<sup>1</sup> als het DO wordt digitaal naar netbeheerders gestuurd ter toetsing. Digitale versie van (VO en) DO omhelst een -dgn, - dwg, en/of pdf-formaat incl. geplande uitvoeringsdatum.</li> </ul>	Gemeente
	<p><u>Informatie-uitwisseling en –voorziening</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Verwerken op tekening van de knelpunten tussen kabels en/of leidingen van de netbeheerder en het ontwerp door projectleider;</li> <li>● Door de gemeente wordt het voorkeurstracé aangegeven op het (voor-) ontwerp waar kabels en leidingen komen te liggen, incl. x en y coördinaten en hoogtemaat van toekomstige maaiveld/verharding, en welk dwarsprofiel van toepassing is;</li> <li>● Vaststelling van het definitief ontwerp(DO), na eventuele planaanpassing. Na vaststelling zal door de gemeente aan de netbeheerder de indicatieve startdatum voor de uitvoering worden doorgeven.</li> </ul>	Gemeente
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Door netbeheerder wordt het (voor-)ontwerp(VO) geanalyseerd op knelpunten en gevolgen tussen kabels en leidingen en het ontwerp.</li> </ul>	Netbeheerder
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● De uitwisseling van informatie vindt in deze fase plaats bijvoorbeeld telefonisch, via e-mail of anderszins digitaal;</li> <li>● Bij kritische punten in onderling overleg vooronderzoek uitvoeren (al dan niet door het maken van proefsleuven, door en op kosten van initiatiefnemer van het werk);</li> <li>● Indien overeengekomen moeten er meerdere alternatieven onderzocht worden en moeten er meerdere kostenindicaties (zie bijlage 2) worden gemaakt;</li> <li>● Bij complexe knelpunten zal zowel de gemeente als de netbeheerder een engineer of werkvoorbereider laten deelnemen aan het overleg. Met juiste expertise kan, eventueel door een (gedetailleerde) wijziging van het voorontwerp(VO), tot de meest optimale oplossing gekomen worden;</li> <li>● Bij nieuwbouw afspraken maken welk dwarsprofiel van toepassing is;</li> <li>● Inventarisatie vervuilde grond locaties (de initiatiefnemer inventariseert) a.d.h.v. de bodemkwaliteitskaart. De kwaliteit van de bodemlaag waarin de werkzaamheden uitgevoerd moeten worden wordt gezamenlijk vastgesteld;</li> <li>● Zowel bij nieuwbouw als bij reconstructies bepalen of uitvoering van de werkzaamheden van de netbeheerder vooraf, tijdens of na de werkzaamheden van de gemeente plaatsvindt.</li> </ul>	Gemeente en Netbeheerder
<p><u>Overleg</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tijdens een door de gemeente geïnitieerd overleg tussen gemeente en netbeheerders wordt gezamenlijk, aan de hand van het voorkeurstracé en het voorontwerp (VO), bepaald waar de te (ver)leggen kabels en/of leidingen komen te liggen en vindt eventuele nadere planaanpassing in detail plaats (hierbij moeten de uitgangspunten zoals bepaald in bijlage 1 in acht genomen worden). Daarna wordt het definitief ontwerp (DO) vastgesteld. De dan nog onvermijdelijke noodzakelijke maatregelen ten aanzien van kabels en/of leidingen moeten gezamenlijk gedefinieerd en vastgesteld worden. Indien van toepassing, wordt deze informatie gedeeld met de combi-coördinator.</li> </ul>	Gemeente en Netbeheerder	

<sup>1</sup> Een VO wordt alleen verstrekt als dit aanwezig is. Bij een aantal projecten is geen VO beschikbaar en kan dus alleen een DO worden aangeleverd.

Projectfasering	Activiteiten	Actie door
<p style="text-align: center;"><b>Contractfase</b> <b>6 maanden</b></p>	<p><u>Regie-activiteiten</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Projectleider initieert, indien van toepassing in overleg met de netbeheerder, wel of niet overleg(gen) incl. verslaglegging.</li> </ul>	Gemeente
	<p><u>Informatie-uitwisseling en –voorziening</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Indien van toepassing versturen van een verzoek tot aanpassing inclusief de datum van aanvang en de datum waarop de werkzaamheden van de netbeheerder gereed dienen te zijn;</li> <li>● Opstellen indicatieve uitvoeringsplanning van civieltechnische werkzaamheden door gemeente (bij complexe projecten).</li> </ul>	Gemeente
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● De uitwisseling van informatie vindt in deze fase plaats bijvoorbeeld telefonisch, via e-mail of anderszins digitaal;</li> <li>● Afspraken maken over o.a. veiligheidsvoorzieningen langs sleuf en werkterrein conform CROW, obstakels, aanleg door vervuilde grond (de initiatiefnemer inventariseert), opnemen en aanbrengen (herstel) verhardingen, het maken van bijzondere weg- en waterkruisingen, kosten verhogende vergunningseisen, verkeersmaatregelen, bemalingen, stremmingen, omleidingen verkeer, consequenties van MER-rapportages;</li> <li>● Netbeheerder kan, op haar verzoek en indien beschikbaar, gebruik maken van (grond)onderzoeken, bemaling etc..</li> <li>● Aanvragen alle benodigde vergunning(en) en/of toestemming(en) door netbeheerder (processen en procedures volgens AVOI);</li> <li>● Netbeheerder stelt een kostenraming en een offerte (gespecificeerd conform bijlage 3) op van de werkzaamheden. De status van de werktekening die als bijlage bij de kostenraming wordt gevoegd is indicatief. De indicatieve werktekening wordt omgezet naar definitief als het verzoek tot aanpassing door de gemeente wordt gedaan;</li> <li>● Opstellen uitvoeringsplanning door aannemer netbeheerder en/of combi-coördinator;</li> <li>● Bij nieuwbouw moet de netbeheerder met de uitvoering van de werkzaamheden kunnen starten, uiterlijk 13 kalenderweken nadat het definitief ontwerp(DO) door de gemeente is verstrekt, of op het moment zoals gezamenlijk is overeengekomen.</li> </ul> <p>Bij een reconstructie moet de netbeheerder met de uitvoering van de werkzaamheden kunnen starten, uiterlijk 13 kalenderweken nadat het verzoek tot aanpassing door de gemeente is gedaan, of op het moment zoals gezamenlijk is overeengekomen. De afgesproken datum van aanvang en de datum waarop de werkzaamheden van de netbeheerder gereed dienen te zijn wordt vastgelegd in het verzoek tot aanpassing.</p> <p>In beide gevallen geldt dit zowel voor solo- als voor combiwerkzaamheden.</p>	Gemeente en Netbeheerder
	<p><u>Overleg</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● In een door de gemeente geïnitieerd overleg tussen gemeente en netbeheerder en/of combi-coördinator wordt planning en fasering uitvoering door gemeente met netbeheerder en/of combi-coördinator vastgesteld.</li> </ul>	Gemeente en Netbeheerder

Projectfasering	Activiteiten	Actie door
<p style="text-align: center; color: blue; font-weight: bold;">Realisatiefase</p>	<p><u>Regie-activiteiten</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Afhankelijk van de aard en/of wie de initiator is van het project initieert de projectleider of de netbeheerder (en/of combi-coördinator) bouwvergaderingen incl. verslaglegging (conform artikel 4.1, vierde en vijfde lid Handboek K&amp;L).</li> </ul> <p><u>Informatie-uitwisseling en –voorziening</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ De gemeente zal bij reconstructie het voorkeurstracé (éénmalig) uitzetten in openbare grond. Op definitief ontwerp (DO) tekening wordt de hoogtemaat van toekomstige maaiveld/verharding aangegeven;</li> <li>■ De gemeente zal bij nieuwbouw het voorkeurstracé (éénmalig) uitzetten in openbare grond op basis van x en y coördinaten. Op definitief ontwerp (DO) tekening wordt de hoogtemaat van toekomstige maaiveld/verharding aangegeven.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Netbeheerder heeft vooraf het gebied verkend en eventuele obstakels tijdig doorgeven aan de gemeente. De gemeente zorgt ervoor dat het voorkeurstracé en zonodig het (gedeeltelijke) werkgebied vrij is van obstakels;</li> <li>■ Indien afgeweken wordt van de afspraken dient de veroorzaker (ook indien gemeente) dit direct te melden bij de projectleider. Indien nodig zal de projectleider een overleg initiëren met betrokkenen waarin nieuwe afspraken worden gemaakt. De gevolgen hiervan (o.a. tijd en geld) worden in beeld gebracht en hierover worden gezamenlijk nieuwe afspraken gemaakt;</li> <li>■ De (her)straatwerkzaamheden worden in onderling overleg afgestemd;</li> <li>■ Oplevering vindt in onderling overleg plaats tussen gemeente en netbeheerder.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Uitvoeren bedrijfscontrole verdichtingen (conform artikel 8.6, tiende lid van het Handboek Kabels &amp; Leidingen).</li> </ul> <p><u>Overleg en afstemming van de uitvoeringsplanning</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ De gemeente neemt in het bestek op dat de civiele aannemer binnen het (door de planner van de gemeente) aangegeven uitvoeringstijdvak zelf een afstemmingsverplichting heeft ten aanzien van werkzaamheden aan kabels en/of leidingen;</li> <li>■ Projectleider geeft de gewenste (grove) uitvoeringsplanning voor het uitvoeren van werkzaamheden aan kabels en/of leidingen aan in MOOR, deze informatie wordt overgenomen in het instemmingsbesluit of vergunning.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Bij de start van elk project wordt een 0-bespreking gehouden;</li> <li>■ Na gunning (civiel) wordt de uitvoeringsplanning voor het uitvoeren van werkzaamheden aan kabels en/of leidingen door aannemer gemeente met aannemer(s) netbeheerder en/of combi-coördinator in detail afgestemd;</li> <li>■ Inhoudelijk worden werkzaamheden door de gemeente en de netbeheerder en/of combi-coördinator afgestemd.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ De medewerker van de netbeheerder die verantwoordelijk is voor de coördinatie van de uitvoering neemt deel aan een apart kabels en leidingenoverleg (voorkeur) of aan het agendapunt kabels en leidingen van de bouwvergaderingen.</li> </ul>	<p>Gemeente en Netbeheerder</p> <p>Gemeente</p> <p>Gemeente en Netbeheerder</p> <p>Netbeheerder</p> <p>Gemeente</p> <p>(Aannemers) Gemeente en Netbeheerder</p> <p>Netbeheerder</p>
	<p style="text-align: center; color: blue; font-weight: bold;">Nazorg fase</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Op initiatief van de gemeente evaluatie tussen gemeente en netbeheerder en/of combi-coördinator;</li> <li>■ Openbare verlichting (OVL) nadat een project gereed is (laten) testen op eventuele schades die tijdens de uitvoering niet zijn geconstateerd. Dit om OVL storingen die zich op termijn aandienen te voorkomen.</li> </ul>

