

Bijlage 1

toelichting bij voorstel betreffende het aangaan van de gemeenschappelijke regeling OV-bureau. Dit betreffen zowel zaken die binnen de GR tot besluit gebracht kunnen worden (punt 1 en 2) als ook voorstellen die de colleges nog voorgelegd kunnen worden (punt 3 t/m 5).

1. Delegatie van algemeen bestuur aan dagelijks bestuur

In artikel 6, tweede lid, van de GR is de mogelijkheid geopend dat het algemeen bestuur zijn bevoegdheden geheel of gedeeltelijk delegeert aan het dagelijks bestuur.

Naar verwachting zal het door het algemeen bestuur vast te stellen vergaderschema te zien geven dat het algemeen bestuur enkele keren per jaar bijeen zal komen. Dit betekent dat voor de dagelijkse voortgang van de werkzaamheden en de in dat kader te nemen besluiten het dagelijks bestuur het aangewezen orgaan is om krachtens delegatie besluiten te nemen.

Op grond van artikel 13 van de GR kan het algemeen bestuur ook bevoegdheden overdragen waarvoor unanimiteit in de besluitvorming is voorgeschreven. In dat geval kan het dagelijks bestuur alleen besluiten nemen bij voltalligheid en met unanimiteit van stemmen.

Voorgesteld wordt het algemeen bestuur voor te stellen alle bevoegdheden van het algemeen bestuur te delegeren aan het dagelijks bestuur, met uitzondering van de besluiten, genoemd in artikel 13, derde lid, onder a., b. en e. (vaststelling begroting, vaststelling jaarrekening en vaststelling gevolgen van een besluit tot uittreding).

2. Mandaat van directeur OV-bureau

In de Algemene wet bestuursrecht zijn bepalingen opgenomen over het verlenen van mandaat door een bestuursorgaan. Met inachtneming van deze bepalingen wordt een voorstel voorbereid voor het verlenen van mandaat aan de directeur van het OV-bureau. Uitgangspunt daarbij is het tot de inwerkingtreding van de GR geldende aan de twee gedeputeerden verkeer en vervoer verleende mandaat en het door hen aan de directeur ad interim verleende ondermandaat.

3. Bedrijfsvoeringsplan en sociaal plan

De drie colleges hebben in oktober 2004 ingestemd met het ontwerp-bedrijfsvoeringsplan en het ontwerp-sociaal plan. Deze plannen zijn voor advies voorgelegd aan het Bijzonder Georganiseerd Overleg (BGO). Het BGO heeft zich hierover gebogen op 23 februari 2005. Nadat het BGO advies heeft uitgebracht, wordt aan de drie colleges een voorstel gedaan tot vaststelling van het bedrijfsvoeringsplan en het sociaal plan.

In het stappenplan personele procedures (bijlage 1 van het ontwerp-bedrijfsvoeringsplan) zijn de verschillende fases met omschrijving van activiteiten en de op dat moment verwachte data aangegeven. Met de opgetreden vertraging kan op basis van de genoemde data nu vooralsnog worden uitgegaan van vaststelling van het personeelsplan in maart/april (na advies van de plaatsingscommissie) en plaatsing van de medewerkers in mei 2005.

Het streven is met ingang van 1 april 2005 het ambtelijk apparaat van het OV-bureau te huisvesten in Assen.

Op 1 april 2005 zal de formele plaatsing van medewerkers nog niet afgerond zijn; daarom zal een besluit moeten worden genomen over de aanwijzing van Assen als standplaats.

4. Personele zaken

Het algemeen bestuur benoemt de directeur uit een door het dagelijks bestuur op te maken aanbeveling. Het dagelijks bestuur kan besluiten tot de aanstelling van personeel in dienst van het OV-bureau. (artikel 22 van de GR).

Voor de werving van de directeur van het OV-bureau is een extern adviesbureau ingeschakeld. Tot benoeming van de directeur kan pas officieel worden overgegaan nadat de GR is aangegaan. Dit geldt ook voor personeel dat extern geworven moet worden. Niet alle in het bedrijfsvoeringsplan aangeduide functies zullen kunnen worden vervuld door medewerkers van de GGD-overheden die op grond van het principe 'taak over, mens over' overgaan naar het OV-bureau.

De in het bedrijfsvoeringsplan en sociaal plan beschreven plaatsingsprocedure ten aanzien van de overgang van personeel van de GGD-overheden naar het OV-bureau kan van start gaan nadat deze plannen door de drie colleges zijn vastgesteld. Vaststelling kan pas geschieden nadat het BGO hierover advies heeft uitgebracht.

Er wordt van uitgegaan dat het advies van het BGO en de verdere adviesprocedure niet zal leiden tot ingrijpende wijzigingen in genoemde plannen. Mocht dit wel het geval zijn, dan zal moeten worden bekeken wat de consequenties daarvan zijn.

De formele aanstelling van de medewerkers kan pas geschieden na het aangaan van de GR en na afronding van de wervings- c.q. plaatsingsprocedure.

5. Financiële administratie

In overleg met de financieel deskundigen van de GGD-overheden en een extern adviesbureau is gewerkt aan de ontwerp-begroting 2005. Daarbij is naar voren gekomen dat het gewenst is dat het OV-bureau een eigen financiële administratie gaat voeren. Dit kan gevolgen hebben voor de (omschrijving van de) in het bedrijfsvoeringsplan aangeduide functies binnen het OV-bureau. Bij de presentatie van de voorstellen ten aanzien van de financiële administratie wordt hierop teruggekomen.