

Bijlage VI Formulier aanvraag voorzieningen huisvesting onderwijs

De aanvraag heeft betrekking op:

Programma 20

Spoedprocedure

1. Bestuursgegevens van het bevoegd gezag:

Naam:

Adres:

Postcode en plaats:

Contactpersoon huisvestingszaken:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

2. Gegevens over de gewenste voorziening

a. De aanvraag is bedoeld voor:

Schoolnaam:

E-mailadres:

BRIN-nummer:

Gebouwadres:

Gebouw(deel)nummer:

Functie gebouw:

hoofdgebouw van hoofdvestiging

hoofdgebouw van nevenvestiging

dislocatie van de hoofd-/nevenvestiging

Huidige capaciteit in m²:

b.		Gevraagde voorziening:	Te overleggen gegevens (codering: zie toelichting):
1	<input type="radio"/>	nieuwbouw	A, B, D, E
2	<input type="radio"/>	vervangende bouw	B, C, D, E
3	<input type="radio"/>	uitbreiding	B, C (alleen invullen bij vervanging van gebouw), D
4	<input type="radio"/>	ingebruikneming	A (alleen bij nieuwe bekostiging), B, E/F
5	<input type="radio"/>	verplaatsing noodlokalen	B, C
6	<input type="radio"/>	terrein	van toepassing i.c.m. (vervangende) nieuwbouw en uitbreiding
7	<input type="radio"/>	eerste inrichting olp (PO)	van toepassing i.c.m. nieuwbouw en uitbreiding
8	<input type="radio"/>	eerste inrichting meubilair (PO)	van toepassing i.c.m. nieuwbouw en uitbreiding
9	<input type="radio"/>	eerste inrichting leer- en hulpmiddelen en meubilair (VO)	van toepassing i.c.m. nieuwbouw en uitbreiding
10	<input type="radio"/>	medegebruik	B en F
11	<input type="radio"/>	huur sportterrein VO	overzicht van het aantal ingeroosterde lessen

c. Gewenste omvang voorziening:

bij voorziening **po-(v)so** (voorziening 1, 2,3, 4, 5, 7, 8, 10): leerlingen

bij voorziening **vo** (voorziening 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 10, 11): leerlingen

d. Gewenste bouwaard voorziening:

permanent

tijdelijk

e. Gewenste plaats voorziening (bij nieuwbouw, vervangende bouw, ingebruikneming en verplaatsing noodlokalen):

.....

f. Gewenste datum aanvang uitvoering:

.....

3. Noodzaak van de voorziening:

.....
.....
.....
.....
.....

4. Kostenraming:

- Op basis van normkosten
 Op basis van werkelijke kosten (een kostenraming moet worden bijgevoegd)

Bijlagen

Aantal bijlagen bij dit formulier:

Omschrijving bijlagen:

1.
2.
3.
4.
5.

Ondertekening

Ondergetekenden verklaren dat de aanvraag namens het bestuur van het bevoegd gezag is ingediend.

Plaats en datum:

Naam:

Handtekening:

Toelichting

Codering:

- A. Beschikking van de minister inzake schikking van school of afdeling
- B. Prognose voor ten minste 15 jaar
- C. Bouwkundige opname
 - a. Voor onderhoud en constructiefouten: desbetreffende elementen
 - b. Voor vervangende bouw: alle gebouwelementen
- D. Alleen indien de feitelijke kostensystematiek van toepassing is: kostenraming
- E. (Eventueel) na bouwvoorbereiding: bouwplan en bouwbegroting
- F. Opgave van aantal m² waarvoor medegebruik wordt gewenst en –indien bekend- gebouw waarin medegebruik wordt gewenst
- G. Aard van de schade, aard van de bijzondere omstandigheden en –bij inbraak- aangifte bij politie