

## 8            **NORMATIEVE BIJLAGEN**

Hierna volgen de bijlagen waar in het Handboek naar wordt verwezen en verplichtend zijn.

1.    **Legschema leidingen;**
2.    **Aanvraagvoorschriften vergunning/ instemming;**
3.    **Aanvraagvoorschriften boorplan.**
4.    **Schaderegeling Ingravingen De Ronde Venen (SIDRV)**
5.    **Voorwaarden bouwplaatsvergunning**



## 8.1 Legschema leidingen

Hierin wordt een overzicht gegeven van de verticale indeling van leidingen.

leidingdekking t.o.v. maaiveld (m)	te leggen leidingen	te passeren leidingen															
		CAI incl. huisaansluitingen	telecom huisaansluitingen	telecom overige kabels	drinkwater huisaansluitingen	drinkwater	gas huisaansluitingen	gas, leidingen t/m 1 bar < 200 mm	gas, overige leidingen	elektr. huisaansl. + OV + signaal	elektriciteit laagspanning	elektriciteit hoogspanning	gelijkspanningskabels	riolering huisaansluitingen	riolering, slootverb. en spuidgn	(riool)persleidingen, brandblusldgn	overige kabels en leidingen
0,60	CAI incl. huisaansluitingen	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,50	telecom huisaansluitingen	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,60	telecom overige kabels	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,80	drinkwater huisaansluitingen	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,95	drinkwater	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,40	gas huisaansluitingen	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,95	gas, leidingen t/m 1 bar < 200 mm	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,95	gas, overige leidingen	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,60	elektriciteit huisaansl. + OV + signaal	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,60	elektriciteit laagspanning	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,95	elektriciteit hoogspanning	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1,00	gelijkspanningskabels	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
> 0,70 (peilmaten)	riolering huisaansluitingen	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
> 1,10 (peilmaten)	riolering, slootverbindingen en	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1,00	(riool)persleidingen, brandblusleidingen	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1,00	overige kabels en leidingen	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0,70	minimale dekking in groenstroken																

○ = te leggen over

○ = in overleg gemeente

○ = te leggen onder

## 8.2 Aanvraagvoorschriften vergunning/ instemming

Bij het aanvragen van een vergunning/ instemming zijn de volgende voorschriften van toepassing.

1. De aanvraag dient te zijn ondertekend door de leidingexploitant waarin tevens het factuuradres wordt vermeld. Het is de leidingexploitant toegestaan een derde te machtigen een vergunning/ instemming aan te vragen. De gemachtigde moet bij de aanvraag een document overleggen waaruit dit blijkt. (Zie hiervoor 9.1)
2. Het Intakeformulier vergunning/ instemming voor een aanvraag volgens de LVDRV en de TVDRV dient volledig te zijn ingevuld en ondertekend door de aanvrager.
3. De bijbehorende werktekeningen moeten in drievoud bij de aanvraag worden ingediend en moeten aan de volgende eisen voldoen:
  - De tekening(en) moet(en) zijn voorzien van een tekeninghoofd met een uniek tekeningnummer en een datum waarbij de datum van de laatste wijziging geldt;
  - De schaal van de tekening(en) moet 1:500 zijn;
  - De tekeningen moeten zijn voorzien van een noordpijl;
  - De tekeningen moeten zijn voorzien van locatiegegevens, zoals straatnaam en huisnummers;
  - De maatvoering van het geplande tracé moet eenduidig en volledig zijn aangegeven ten opzichte van vaste punten in de omgeving;
  - Het aantal leidingen moet op de tekening(en) zijn aangegeven inclusief de materiaalsoort en de diameter van de buis c.q. buizen en/ of het ruimtebeslag voor de kabel(s);
  - Wanneer bij een bestaand tracé wordt gelegd, moet worden aangegeven hoe dit gebeurt zowel in horizontale als verticale zin door middel van detaildoorsnede(s);
  - Wanneer wordt getwijfeld aan de beschikbare ruimte moet tevens de maatvoering ten opzichte van de naastliggende leiding(en) worden weergegeven.

### 8.3 Aanvraagvoorschriften boorplan

Bij het indienen van een boorplan zijn de volgende voorschriften van toepassing.

1. Het boorplan en toebehoren dient in drievoud te worden aangeleverd.
2. In overleg met W&W wordt bepaald of bij de aanvraag een historisch onderzoek dient te worden gevoegd.
3. In overleg met W&W wordt bepaald of bij de aanvraag een geotechnisch onderzoek dient te worden gevoegd.
4. Er dient een profielonderzoek te worden uitgevoerd. Op de aanvraag dient de ligging en diepte van kruisende leidingen in het lengteprofiel van de te maken boring te worden aangegeven.
5. Aangegeven dient te worden het toe te passen materiaal en de diameter hiervan.
6. Te allen tijde dient te worden aangegeven hoe de boring aansluit op het tracé van de leiding.
7. Bij de aanvraag dient een werkplan te worden gevoegd, met daarbij aangegeven:
  - De indeling van het werkterrein;
  - De plaats van op te stellen apparatuur;
  - De plaats waar de leiding(en) wordt uitgelegd;
  - De aan- en afvoer van mud;
  - De plaats van opstelling van voertuigen;
  - Het verkeersplan op te stellen in overleg met W&W.

## 8.4 Schaderegeling Ingravingen De Ronde Venen (SIDRV)

De SIDRV is gekoppeld aan artikel 12 tweede lid van de LVDRV.

De regeling is als volgt:

- Bij het verlenen van instemming c.q. vergunning voor kabel- en leidingwerkzaamheden wordt als voorwaarde gesteld dat ongefundeerde en gefundeerde elementenverharding, plantsoenen, bermen, gazons en leidingstroken, door de ingraver weer geheel moeten worden hersteld;
- Voor de kosten voor "beheer", "onderhoud na zetting" en "degeneratie" wordt een schadebedrag in rekening gebracht;
- Daarbij worden tarieven per m<sup>2</sup> gehanteerd, die zijn berekend op basis van de door de VNG aanbevolen systematiek (Leidraad Nutsbedrijven/ Richtlijn-tarieven Telecomsector). Deze tarieven worden jaarlijks door B&W vastgesteld;
- Bij ingraving in asfalt wordt, na verdichting van de sleuf en herstel van de fundering de sleuf tijdelijk dichtgestraat door de ingraver.  
De sleuf wordt door de gemeente hersteld in asfalt. De kosten daarvan worden op basis van m<sup>2</sup> en genormeerde tarieven bij de ingraver in rekening gebracht;
- Bij ingravingen in "bijzondere bestrating" kunnen nadere voorwaarden met betrekking tot de uitvoering opgelegd worden. Eventueel kunnen aan (onder)aannemers extra eisen gesteld worden. De Gemeente bepaalt wanneer er sprake is van "bijzondere bestrating";
- Bij ingravingen in bermen, plantsoenen e.d. dient de ingraver ook het 'groen' weer te herstellen. Dit houdt in het herstel van gazons, het herstel van gerooide struiken en vaste planten, etc.. Dit is seizoensgebonden werk. Houtgewassen kunnen tussen 1 november en 1 april worden aangebracht, gras kan worden ingezaaid in van maart tot mei en in september;
- Het herstel van bestrating dient direct na afloop van de werkzaamheden te worden uitgevoerd. Tot het gereed komen van de herstelwerkzaamheden is de leidingeigenaar of zijn aannemer verplicht de wettelijk voorgeschreven afzettingen en bebording aanwezig te hebben en in stand te houden;
- Na gereedkomen van de werkzaamheden zal aan W&W moeten worden opgeleverd, waarbij getoetst wordt of aan de vergunningsvoorwaarden (en onderliggende uitvoeringsvoorschriften) is voldaan.

Met deze regeling wordt beoogd dat ingravers voor het gehele traject van uitvoering zelf verantwoording dragen. Met het betalen van de betreffende schadevergoeding hebben ingravers geen verdere kosten en verplichtingen meer.

## 8.5 Voorschriften bouwplaatsvergunning

Voor de inrichting van het werkterrein in openbaar gebied dient op grond van art. 2.1.5.2 van de APV een vergunning te worden aangevraagd.

Aan de bouwplaatsvergunning zijn de hieronder opgenomen algemene en bijzondere voorschriften verbonden.

### 8.5.1 Algemene voorschriften

- Aanwijzingen van het bevoegd gezag gegeven in verband met de bescherming van gemeentelijke eigendommen dan wel in belang van de vrijheid van het verkeer en/ of de veiligheid op de weg, dienen onverwijld en stipt te worden opgevolgd.
- De aanvrager is verantwoordelijk voor een borden- en hekkenplan en voor het concreet treffen van tijdelijke verkeersmaatregelen, e.e.a. op aanwijzing van de door het college aangewezen ambtenaren.
- Voor aanvang van de werkzaamheden dienen de direct omwonenden/ dienen de bewoners van (straat/ straten of buurt) door de aanvrager te worden geïnformeerd over de uit te voeren werkzaamheden (aard van de werkzaamheden, omvang, werktijden en totale duur van de werkzaamheden).
- De aanvrager vrijwaart de gemeente voor alle schadeclaims, die derden tegenover de gemeente zouden kunnen doen gelden wegens de aanwezigheid van de krachtens deze vergunning geplaatste voorwerpen en/ of uitgevoerde werken.
- De aanvrager dient er voor te zorgen, dat afval, restanten van bouwmaterialen e.d. niet buiten de bouwplaats de openbare weg vervuilen. Zo nodig laat hij frequent de omgeving van de bouwplaats reinigen t.a.v. afval en restanten die van zijn bouwplaats afkomstig zijn. Na afloop van de werkzaamheden wordt de bouwplaats schoon opgeleverd.
- Indien de objecten op de in gebruik genomen grond, niet worden geplaatst met inachtneming van vorenstaande, algemene en voor zover van toepassing, bijzondere voorwaarden, zullen onverwijld van gemeentewege, ten koste van overtreder, de nodige maatregelen worden getroffen en dat, indien zij niet binnen het aangegeven tijdvak zijn opgeruimd, het dadelijk beschouwd zal worden, dat de voor de openbare dienst bestemde grond, zonder toestemming in gebruik is genomen en derhalve het aanwezige vanwege de gemeente, ten koste van overtreder, zal worden verwijderd, één en ander ingevolge artikel 125 Gemeentewet en de afdeling 5.3. Algemene wet bestuursrecht.
- Indien, niet binnen 1 maand na dagtekening van deze vergunning, met de in deze vergunning genoemde werkzaamheden is begonnen, wordt deze vergunning als vervallen beschouwd.
- Burgemeester en wethouders van De Ronde Venen houden zich de bevoegdheid voor om de vergunning te allen tijde op te zeggen.
- Op de vergunning zijn de strafbepalingen van toepassing genoemd in hoofdstuk 6 van de "Algemene Plaatselijke Verordening De Ronde Venen".

### 8.5.2 Bijzondere voorschriften

#### 8.5.2.1 Bestrating, openbaar groen en straatmeubilair

- De werkplaatsinrichting mag geen schade veroorzaken aan de voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond of enig ander gemeente eigendom.  
Voorzienbare schade wordt vooraf gemeld en er worden sluitende afspraken gemaakt over het herstel van deze schade door of voor rekening van de aannemer.  
Alle niet voorziene schade die door het gebruik van de voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond of enig ander gemeente eigendom mocht zijn toegebracht, zal vanwege de

gemeente worden hersteld voor rekening van de aanvrager, die de kosten, dan wel heffing hierop, op eerste aanmaning zal moeten voldoen.

- Aan hekken, bomen, straatsyphons, keerbaliën, of welke andere gemeente eigendommen ook, mag niets bevestigd worden, behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege W&W schriftelijk is verklaard, dat daartegen zijnerzijds geen bezwaar bestaat.
- Bij het werken nabij bomen, c.q. bij het plaatsen van containers en andere objecten nabij bomen dienen boombeschermende maatregelen te worden getroffen. Het is niet toegestaan om tegen de stam van de boom materialen op te stapelen en binnen de kroonprojectie van de boom is het opslaan van materialen c.q. het rijden met zwaar materiaal niet toegestaan. E.e.a. conform de RAW.
- Het is niet toegestaan om een boomwortel dikker dan 5 centimeter door te halen zonder toestemming van W&W.
- Bij schade aan de boom, ook schade die achteraf wordt geconstateerd als gevolg van schade aan wortels, zal een schadevergoeding worden geëist op basis van de richtlijnen van de NVTB.
- Op schuttingen, loodsen keten e.d. mag ingevolge artikel 4.4.2. APV geen reclame worden aangebracht tenzij het opschriften betreffen die betrekking hebben op de in uitvoering zijnde werkzaamheden. Burgemeester en wethouders c.q. het gemeentebestuur behouden zich de bevoegdheid voor om te allen tijde, indien zij daartoe aanleiding vinden, verwijdering te gelasten, of deze voor rekening van de aanvrager te doen geschieden, van reclame die op schuttingen, loodsen, keten etc. mocht zijn aangebracht.

#### 8.5.2.2 Brandveiligheid

De uitrukroutes van de brandweer mogen nooit belemmerd worden, tenzij in overleg met brandweer en verkeerspolitie een alternatieve route gevonden kan worden. Ook de zogenaamde brandweerroutes in voetgangersgebieden (die overigens ook gebruikt worden door GGD en andere hulpdiensten) mogen nimmer belemmerd worden, tenzij ook hier in overleg een alternatief gevonden kan worden. Verder zal per situatie aan een aantal unieke voorwaarden moeten voldaan, met name ten aanzien van de veiligheid van omliggende percelen.

#### 8.5.2.3 Ondergrondse infrastructuur

Ten aanzien van de ondergrondse infrastructuur zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

- Een ongestoorde ligging van de kabels en leidingen wordt gewaarborgd;
- De kabels en leidingen dienen te allen tijde voor de leidingeigenaren bereikbaar te zijn;
- De aanvrager stelt de leidingeigenaren te allen tijde in staat alle door hun gewenste werkzaamheden aan de kabels en leidingen onbelemmerd uit te laten voeren;
- Boven de kabels en leidingen, afsluiters, brandkranen, kolken etc. wordt geen opslag geplaatst;
- Zonder schriftelijke toestemming van W&W mogen geen aanwijspalen, k.b.-palen of hekken worden verplaatst of verwijderd;
- Buiten de uitgiftegrens mag zonder schriftelijke toestemming van W&W de grond niet geroerd worden c.q. mogen er geen ingravingen plaats vinden;
- Tijdelijke kabels en leidingen (bouwaansluitingen) dienen na afloop van de bouwactiviteiten verwijderd te worden. Indien na afloop van de bouwactiviteiten blijkt dat deze kabels en leidingen niet verwijderd zijn, zullen ze van gemeentewege voor uw rekening alsnog verwijderd worden.



#### 8.5.2.4 Ondergrondse infrastructuur (vervolg); aanvullende voorwaarden indien een mantelbuis t.b.v. tijdelijke bouwaansluitingen is voorgeschreven

- Van het op tekening vastgestelde tracé, mag niet worden afgeweken.
- De aanvrager is verplicht bij het aantreffen van bodemverontreiniging en/ of obstakels in, of boven het hem aangewezen tracé, welke niet vooraf zijn opgegeven, onverwijld contact op te nemen met W&W. Het verwijderen van de bodemverontreiniging en/ of obstakels komen geheel voor rekening van de aanvrager ongeacht of de bodemverontreiniging en/ of obstakels wel of niet bij de gemeente bekend zijn.
- Alle ingravingen dienen zo spoedig mogelijk met de uitgenomen grond te worden aangevuld. De aanvulling dient goed te worden aangestampt in lagen van maximaal 0,30 meter.
- Indien de uitgenomen grond te veel klei e.d. bevat, dient op de volgende wijze te worden aangevuld:
  - in rijstraten: uitgenomen grond afvoeren en aanvullen met schoon zand;
  - in trottoirs: tot 0,50 meter onder de verharding aanvullen met de uitgenomen grond, laatste 0,50 meter aanvullen met schoon zand.
- De uitgenomen grond ter plaatse van een groen-/ leidingenstrook dient zodanig te worden aangebracht, dat de oude toestand wordt hersteld, d.w.z. dat de bovenste 0,50 meter tuingrond moet zijn. Het weer in cultuur brengen van de strook geschiedt van gemeentewege, voor rekening van de aanvrager.
- Het herstellen van de bestrating e.d. zal van gemeentewege, voor rekening van de aanvrager geschieden. De tarieven voor het herstel van de bestrating zijn opgenomen in de verordening 'Tarieven voor schade als gevolg van ingravingen in verharding'
- Indien, de buis voor, of wegens de uitvoering van enig openbaar werk moet worden verwijderd, moeten de daaraan verbonden werkzaamheden door en voor rekening van de aanvrager geschieden. Hij heeft ter zake op generlei schadevergoeding, hoe ook genaamd recht.

#### 8.5.2.5 Parkeren

- Het is niet toegestaan om buiten de bouwplaats te parkeren, anders dan op de daartoe bedoelde rijbanen en parkeervakken.

## 9 INFORMATIEVE BIJLAGEN

Dit betreft informatie met betrekking tot hieronder genoemde onderwerpen.

De in dit hoofdstuk opgenomen informatieve bijlagen kunnen na de vaststelling van het Handboek wijzigen.

Men dient er zich te allen tijde van te vergewissen dat bij het gebruiken van onderstaande documenten de laatst gewijzigde versie wordt gebruikt. Informatie hieromtrent is te verkrijgen bij W&W.

1. Voorbeeld machtigingsformulier
2. Intakeformulier voor het verkrijgen van een vergunning/ instemming
3. Formulier 'Graafbon'
4. Standaard wegprofielen met basisindeling leidingen

## 9.1 Volmachtbrief voor het machtigen van derden voor het aanvragen van een vergunning/ instemming kabels en leidingen

### **VOORBEELD / STANDAARD VOLMACHTBRIEF:** (Op briefpapier volmachtgever / vergunninghouder)

Aan: gemeente De Ronde Venen  
Afdeling Weg- en Waterbouw  
Postbus 250  
3640 AG Mijdrecht

Naam : Volmachtgever / Vergunninghouder

Adres : Volmachtgever / Vergunninghouder

Betreft : Volmacht aanvraag vergunning/ instemming.

Hiermede machtig ik namens (naam volmachtgever / vergunninghouder) voor het verrichten van vergunningaanvragen: (naam bedrijf gevolmachtigde).

De vergunningaanvragen hebben betrekking op:

- o (naam project / projectnummer)
- o (periode: van / tot)
- o (omschrijving gebied)
- o (omschrijving activiteiten)

### **Ondertekening:**

Volmachtgever:

Bedrijf : .....

Naam : .....

Functie : .....

Handtekening : .....

Datum : .....

## 9.2 Intakeformulier voor het verkrijgen van een vergunning / instemming

gemeente De Ronde Venen



Intakeformulier voor het verkrijgen van een vergunning/ instemming

Contactpersoon W&W:

Telefoonnummer:

[in te vullen door aanvrager]

Datum indienen meldingsformulier:

Omschrijving van het werk (aangevraagd tracé):

Projectnummer:

Projectnaam:

### Leidingexploitant/ -beheerder

1.

Naam:

Naam:

Adres:

Adres:

Postcode / Plaatsnaam:

Postcode / Plaatsnaam:

Naam Contactpersoon:

Naam Contactpersoon:

Telefoonnummer:

Telefoonnummer:

E-mail:

E-mail:

### Gevolmachtigde

2.

Naam:

Adres:

Postcode / Plaatsnaam:

Naam Contactpersoon:

Telefoonnummer:

E-mail:

### Factuuradres

3.

Leidingexploitant/ -beheerder

gevolmachtigde

Naam:

t.a.v.

Adres:

Postcode / Plaatsnaam:



## Aanvraag

### 4. Soort aanvraag

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> nieuwe aanleg | <input type="checkbox"/> verwijderen                              |
| <input type="checkbox"/> uitbreiding   | <input type="checkbox"/> verkoop                                  |
| <input type="checkbox"/> vervangen     | <input type="checkbox"/> koop                                     |
| <input type="checkbox"/> verleggen     | <input type="checkbox"/> instemming voor bepaalde tijd (< 2 jaar) |
| <input type="checkbox"/> rijzen        | <input type="checkbox"/> wijziging einddatum                      |
| <input type="checkbox"/> afstoting     |   |

#### 4.1 Tracé lengte

Nieuwe aanleg \_\_\_\_\_ meter  
 Rijzen, verwijderen, vervangen \_\_\_\_\_ meter  
 Ondergrondse objecten \_\_\_\_\_ stuks  
 Bovengrondse objecten \_\_\_\_\_ stuks

#### 4.2 Bijgevoegde tekening(en)

Aantal \_\_\_\_\_  
 Tekeningnummer(s) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

## Leidinggegevens

### 5.

<b>Buis:</b>		
Product		
Ontwerpdruk		bar
Materiaal soort		
Uitwendige diameter		mm

<b>Kabel:</b>		
Aantal kabels		stuks
Materiaal soort		
Spanning		

### 6.

Welke instanties worden vooraf in kennis gesteld:

1. \_\_\_\_\_ Contactpersoon: \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_ Contactpersoon: \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_ Contactpersoon: \_\_\_\_\_  
 4. \_\_\_\_\_ Contactpersoon: \_\_\_\_\_

### 7.

Schriftelijke resultaten van andere gedoogplichtigen dan de gemeente:

1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_



**9. Ondertekening aanvrager**

Ondergetekende verklaart het voorstaande volledig en naar waarheid te hebben ingevuld en op de hoogte te zijn van het 'Handboek Leidingen' van gemeente De Ronde Venen.

Naam: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**10. Akkoord namens gemeente De Ronde Venen**

Naam: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**11.**

Toegekend registratienummer: \_\_\_\_\_

### 9.3      **Formulier graafbon**

# Graafbon

Registratienr. :  
 Aanvraagdatum :

**IN TE VULLEN DOOR AANVRAGER:**

...

Locatie : adres : plaats  
 Omschrijving : omschrijving werkzaamheden

Bedrijfsnaam : Aannemer :  
 Contactpersoon : Contactpersoon :  
 Telefoon : Telefoon :  
 Tel. buiten kantooruren : Tel. buiten kantooruren :

Verwachte startdatum :

Verwachte einddatum :

- Het Handboek Leidingen van gemeente De Ronde Venen is voor alle werkzaamheden aan kabels en leidingen en aanverwante werkzaamheden van toepassing.
- Met de uitvoering van de graafwerkzaamheden moet binnen 3 dagen na de afgifte van deze bon worden aangevangen.

**IN TE VULLEN NA UITVOERING:**

Opeengebroken oppervlakte:			Opeengebroken oppervlakte:		
Lasgat	opp. (in m <sup>2</sup> )	aantal	Sleuf	lengte (in m')	breedte (in m)
Asfalt	.....	.....	Asfalt	.....	.....
Klinkers	.....	.....	Klinkers	.....	.....
Tegels	.....	.....	Tegels	.....	.....
Groen	.....	.....	Groen	.....	.....

Datum gereedmelding :

**Aldus naar waarheid ingevuld**

naam : handtekening  
 bedrijf :  
 datum :

**IN TE VULLEN DOOR GEMEENTE:**

aan :  
 t.a.v. : fax :

De gemeente De Ronde Venen gaat hierbij akkoord met de Ingraving.

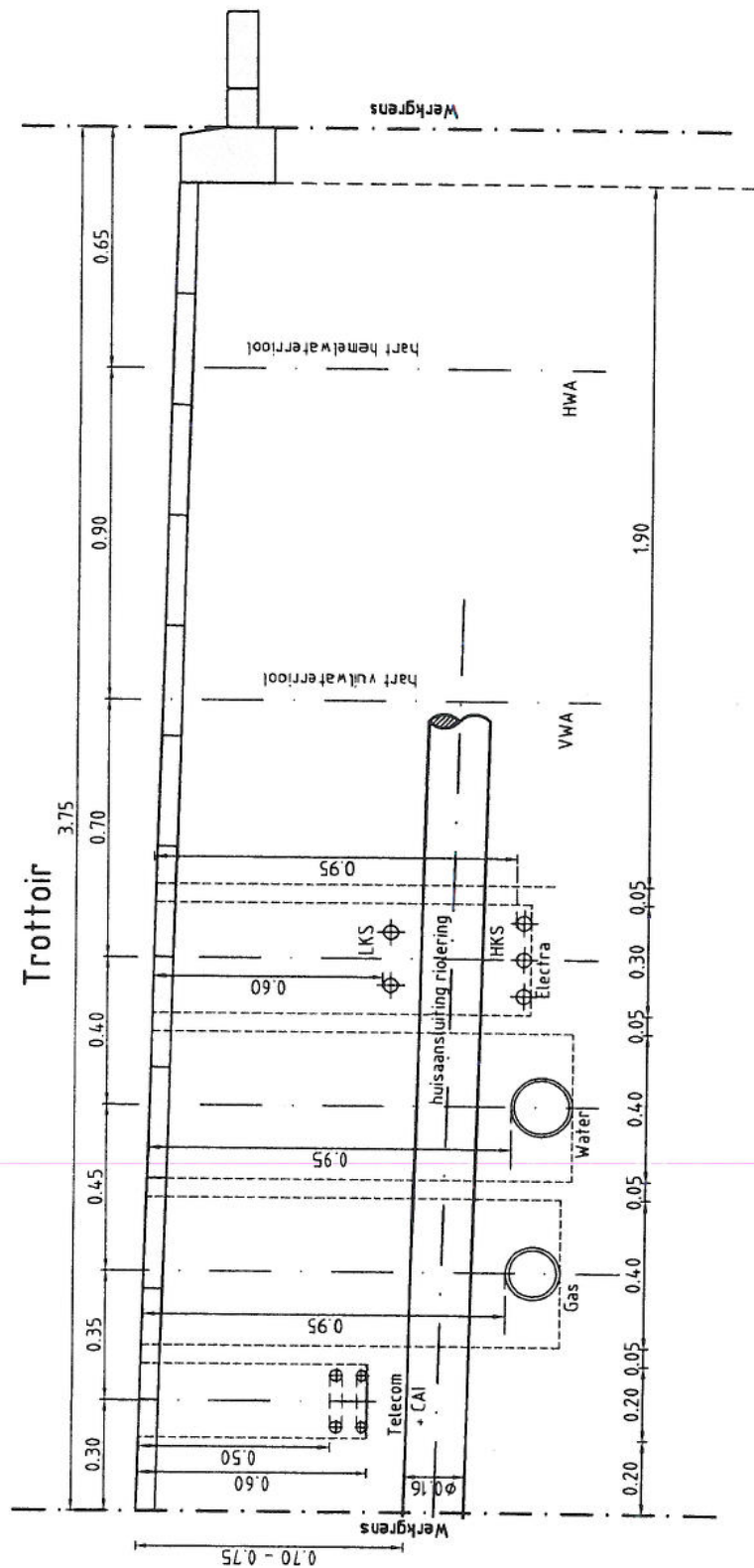
naam : ... handtekening + stempel  
 datum : 18 augustus 2006

Deze bon dient op het werk aanwezig te zijn.

De bon dient binnen 5 werkdagen na het gereedkomen van de werkzaamheden ingevuld aan de gemeente retour te worden gezonden, danwel ingeleverd te zijn bij de balie Burgerservice in het gemeentehuis.



## 9.4 Standaard wegprofielen met basisindeling leidingen



PROJECT: Handboek leidingen

ONDERDEEL: K&L profiel 1

SCHAAL: n.v.t.

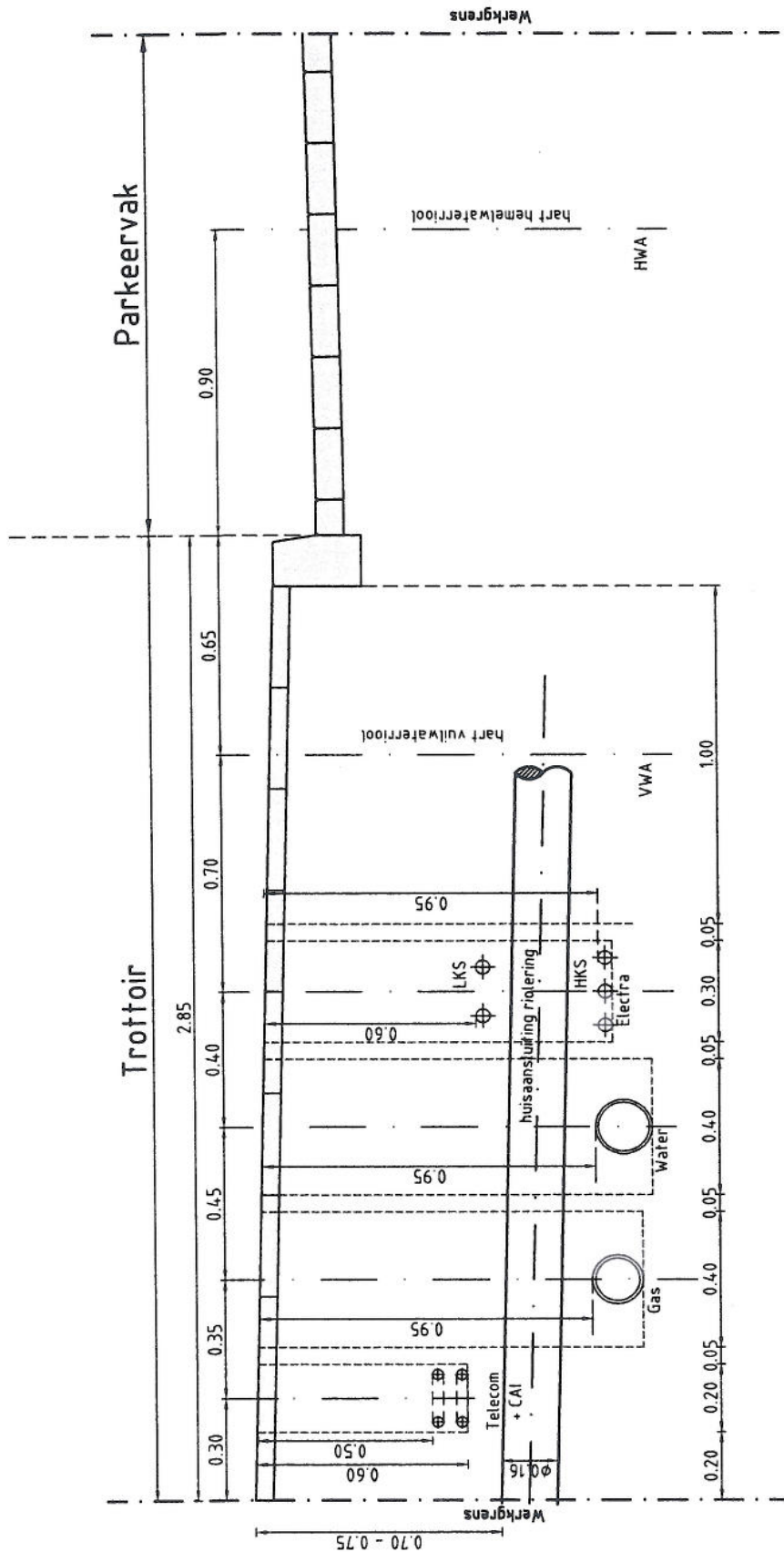
GETEKEND: IM

DATUM: 1 augustus 2006

ARCHIEF:

**gemeente De Ronde Venen**





PROJECT: Handboek leidingen

ONDERDEEL: K&L profiel 2

SCHAAL: n.v.t.

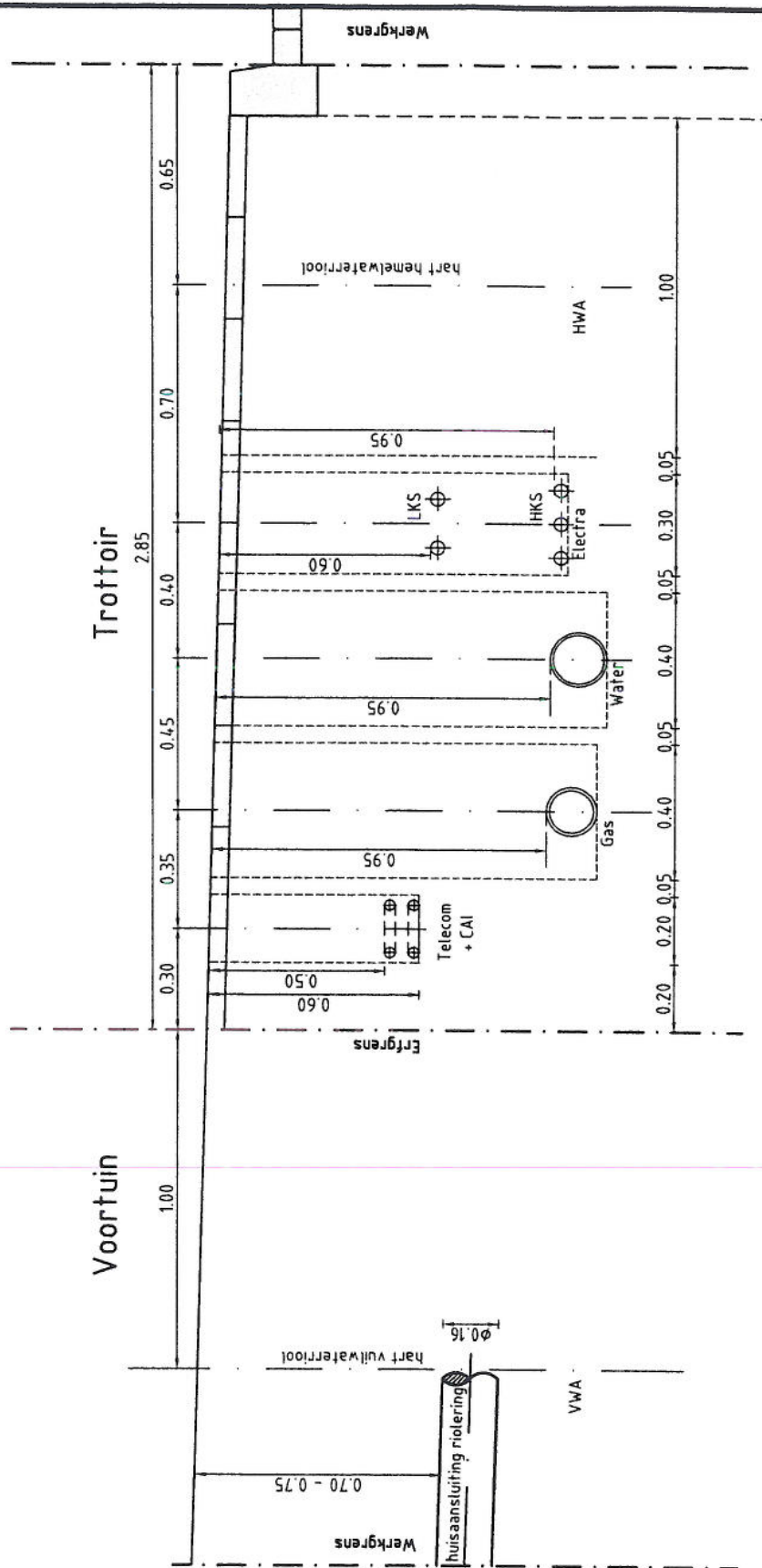
DATUM: 1 augustus 2006

GETEKEND: IM

ARCHIEF:

**gemeente De Ronde Venen**





PROJECT: Handboek leidingen

ONDERDEEL: K&L profiel 3

SCHAAL: n.v.t.

GETEKEND: IM

DATUM: 1 augustus 2006

ARCHIEF:

**gemeente De Ronde Venen**

