

Bijlage B

Verslag functioneringsgesprek

Naam medewerker:		
Functie medewerker:		
Afdeling en team:		
Periode	Van:	Tot:
Datum gesprek:		

Voortgang resultaten:

Voortgang ontwikkeling competenties:

Voortgang overige afspraken:

Bijzonderheden:

Aanpassingen/toevoegingen doelstellingen:

Naam medewerker:	Naam teamleider:	Naam P&O-adviseur:
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:
Datum:	Datum:	Datum:
Voor gezien afdelingshoofd d.d.:	Handtekening:	