

## **ALGEMENE SUBSIDIEVERORDENING ZWOLLE**

### **HOOFDSTUK 26: Bereikbaarheidsfonds Beter Benutten Zwolle Kampen Netwerkstad**

#### **Artikel 26:1 Begripsomschrijvingen**

In dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

1. Bereikbaarheidsfonds Beter Benutten Zwolle Kampen Netwerkstad: fonds waaruit een subsidie wordt verstrekt t.b.v. initiatieven die passen binnen de kaders van de factsheet Bereikbaarheidsfonds Beter Benutten Zwolle Kampen Netwerkstad 2015-2017 (zie bijlage 1).
2. Aanvraagformulier Bereikbaarheidsfonds: het formulier waarmee een subsidieaanvraag kan worden ingediend voor een bijdrage uit het Bereikbaarheidsfonds Beter Benutten Zwolle Kampen Netwerkstad.
3. College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zwolle.
4. Factsheet Bereikbaarheidsfonds Beter Benutten Zwolle Kampen Netwerkstad (ingericht overeenkomstig bijlage 1): de richtlijn voor potentiële aanvragers van het Bereikbaarheidsfonds.
5. Kernteam Beter Benutten Zwolle Kampen Netwerkstad: het uitvoeringsorgaan van het programma Beter Benutten.
6. Zwaar vertraagde rit: gemeten reistijd over een corridor die factor 1,5 hoger ligt dan normaal.

#### **Artikel 26:2 Subsidiedoel**

Met deze subsidieverordening faciliteert BBZKN een eenmalige investering of bijdrage in de kosten voor het uitvoeren van een bereikbaarheidsarrangement, spitsmijdende deal, project, product of dienst conform de in de factsheet beschreven criteria met een te verwachten structureel meetbaar resultaat.

#### **Artikel 26:3 Subsidiecriteria**

1. In de factsheet worden de volgende punten beschreven:
  - a. Doelstelling en doelgroepen
  - b. Type aanvragen met betreffende criteria
  - c. Subsidieomschrijving, subsidiemethodiek en aanvraagprocedureDaarbij is onderscheid gemaakt in drie type aanvragen; bereikbaarheidsarrangementen, spitsmijdende deals of andere aanvragen. Op basis van de factsheet worden de aanvragen beoordeeld.
2. Het college is bevoegd om criteria zoals vermeld in de factsheet nog nader uit te werken.
3. De toe te kennen subsidie per aanvraag betreft maximaal 50% van de projectbegroting (exclusief BTW) maar niet meer dan € 50.000.

#### **Artikel 26:4 Subsidieplafond**

Het subsidieplafond van het Bereikbaarheidsfonds t/m 2017 bedraagt € 690.000.

#### **Artikel 26:5 Subsidieaanvraag**

1. Een subsidie wordt aangevraagd door middel van het aanvraagformulier bereikbaarheidsfonds, eventueel aangevuld met een plan van aanpak of projectplan waar naast de betreffende criteria in ieder geval de geraamde kosten en de gevraagde bijdrage worden toegelicht.
2. De aanvraag wordt gericht aan het college.
3. De aanvraag dient u in bij het subsidieloket van de gemeente Zwolle. Het subsidieloket legt de aanvraag ter beoordeling voor aan het kernteam van BBZKN.

#### **Artikel 26:6 Subsidievaststelling**

1. De subsidieontvanger dient binnen drie maanden na afloop van de activiteiten of het tijdvak waarvoor de subsidie is verleend een aanvraag tot subsidievaststelling in.
2. Bij de aanvraag tot subsidievaststelling dient een activiteitenverslag en een financieel verslag te worden overlegd.
3. Bij de aanvragen tot subsidievaststelling waarbij het subsidiebedrag tussen de € 20.000,- en € 50.000,- bedraagt wordt een samenstellingsverklaring, opgesteld door een accountant zoals bedoeld in artikel 393 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, overgelegd.
4. Het college beslist binnen drie maanden op een aanvraag tot subsidievaststelling.

#### **Artikel 26:7 Bijzonderheden**

1. Afdeling 1.6 van de ASV is niet van toepassing.
2. In bijzondere gevallen kan het college afdeling 1.6 van de ASV wel van toepassing verklaren.

#### **Artikel 26:8 Hardheidsclausule**

1. In gevallen waarin deze verordening niet voorziet beslist het college.
2. Indien toepassing van het bepaalde in deze verordening tot kennelijke onbillijkheden leidt, is het college bevoegd van deze verordening af te wijken.

#### **Artikel 26:9 Citeertitel**

Deze verordening kan worden aangehaald als Verordening Bereikbaarheidsfonds BBZKN.