

# Register

## I. Algemeen deel (geldt voor de gehele organisatie)

### 1. Algemeen

- 1.1 Algemene bevoegdheden voortvloeiend uit Algemene wet bestuursrecht (Awb)
- 1.2 Aangaan van financiële verplichtingen
- 1.3 Vertegenwoordiging in procedures
- 1.4 Overig

## II. Bijzonder deel (bevoegdheden per afdeling)

### 2. *Afdeling Ruimtelijke ontwikkeling*

- 2.1 Algemeen
- 2.2 Team Handhaving
- 2.3 Team Vergunningen

### 3. *Afdeling Openbare Werken*

- 3.1 Divers

### 4. *Afdeling Interne Dienstverlening*

- 4.1 Team Facilitaire ondersteuning
- 4.2 Team Belastingen
- 4.3 Team Financiële administratie
- 4.4 Team Financieel beleid
- 4.5 Team Personeel en organisatie
- 4.6 Team Informatisering en automatisering

### 5. *Afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling*

- 5.1 Team Welzijn
- 5.2 Team Veiligheid
- 5.3 Team Communicatie

### 6. *Afdeling Publiekszaken*

- 6.1 Team Inwonersplein
- 6.2 Team WMO-Loket

## III. Externe mandaten

- 1. *Rekenkamercommissie*
- 2. *Atlant Groep*
- 3. *Budgetwinkel, Plangroep*
- 4. *Regiopolitie Brabant Zuid-Oost*
- 5. *Werkplein en sociaal onderzoeker*

## **I. Algemeen deel (geldt voor gehele organisatie)**

<b>1. ALGEMEEN</b>				
<b>1.1 Algemene bevoegdheden voortvloeiend uit Algemene wet bestuursrecht (Awb)</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Omschrijving bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd bestuursorgaan</b>	<b>Mandaat/ Volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Bevoegdhedenregeling	Algemene handelingen en correspondentie	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Bevoegdhedenregeling	Ondertekenen van besluiten van bestuursorgaan zelf	College, burgemeester	Directie of afdelingshoofd	
Algemene wet bestuursrecht, hoofdstuk 2	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van dit hoofdstuk	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Algemene wet Bestuursrecht, hoofdstuk 3	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van dit hoofdstuk	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Uitgezonderd artikel 3:18 Awb
Algemene wet bestuursrecht, artikel 3:18	Verlengen van beslistermijn	College, burgemeester	Afdelingshoofd	
Algemene wet bestuursrecht, titel 4.1	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van deze titel	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Uitgezonderd artikel 4:18 Awb
Algemene wet bestuursrecht, artikel 4:18	Beslissen over de verschuldigheid, hoogte en het toekennen van een dwangsom	College, burgemeester	Afdelingshoofd	
Algemene wet bestuursrecht afdeling 4.2.5, 4.2.6 en 4.2.7	Beslissen tot vaststellen, intrekken, wijzigen, betalen en terugvorderen van subsidies.	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Voor zover passend binnen begroting en/of subsidieprogramma
Algemene wet bestuursrecht, titel 4.4	Besluitvorming inzake het vaststellen van een betalingsverplichting (bestuursrechtelijke geldschulden van en aan de gemeente) inclusief besluiten met betrekking tot verrekening, uitstel van betaling, bevoorschotting en betaling wettelijke rente	College	Behandelend ambtenaar	Vooraf afstemming met behandeld ambtenaar Interne Dienstverlening/Financiële administratie
Algemene wet bestuursrecht, afdeling 4.4.4	Besluit tot aanmaning en invordering bij dwangbevel in verband met betaling van een geldschuld aan de gemeente (bestuursrechtelijke geldschuld)	College	Behandelend ambtenaar	Vooraf afstemming met behandeld ambtenaar Interne Dienstverlening/Financiële administratie
Algemene wet bestuursrecht, Artikel 5:28	Verzegeling van gebouwen, terreinen ed.	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met portefeuillehouder
Algemene wet bestuursrecht, artikel 5:29	Meevoeren, bewaren en beheren van zaken in het kader van de toepassing van bestuursdwang	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Algemene wet bestuursrecht, artikel 5:30	Verkoop, overdracht en vernietiging van zaken die in het kader van bestuursdwang zijn meegevoerd en opgeslagen	College, burgemeester	Afdelingshoofd	
Algemene wet bestuursrecht, artikel 5:37	Besluit tot invordering verschuldigde dwangsom	College, burgemeester	Afdelingshoofd	Na overleg met portefeuillehouder
Algemene wet bestuursrecht, hoofdstukken 6 & 7 en Verordening behandeling bezwaarschriften	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van deze hoofdstukken en verordening ter behandeling van bezwaarschriften door de commissie	College, burgemeester	Secretaris bezwarencommissie	Uitgezonderd artikel 7:1a Awb

<b>1. ALGEMEEN</b>				
<b>1.1 Algemene bevoegdheden voortvloeiend uit Algemene wet bestuursrecht (Awb)</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Omschrijving bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd bestuursorgaan</b>	<b>Mandaat/ Volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Algemene wet bestuursrecht, hoofdstukken 6 & 7	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van deze hoofdstukken	College, Burgemeester	Afdelingshoofd	Uitgezonderd artikelen 7:1a en 7:10 lid 1 Awb
Algemene wet bestuursrecht, artikel 7:1a Awb	Besluit inzake instellen rechtstreeks beroep	College, burgemeester	Afdelingshoofd	Na overleg met de portefeuillehouder
Algemene wet bestuursrecht, artikel 6:15	Doorzenden van bezwaar- of beroepsschrift naar bevoegd bestuursorgaan	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Algemene wet bestuursrecht, hoofdstuk 9	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van dit hoofdstuk ter behandeling van klachten	College, burgemeester	Directie, afdelingshoofd	

<b>1. ALGEMEEN</b>				
<b>1.2 Aangaan van financiële verplichtingen</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat/ Volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Regeling budgethouderschap	Aanwijzen van budgethouders	College	Secretaris of Afdelingshoofd	
Gemeentewet	Besluiten tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen behorend tot het vakgebied van de afdeling	College	Behandelend ambtenaar	In het kader van inkoop en aanbesteding enkel voor zover passend binnen het Inkoop- en aanbestedingsbeleid en de regeling Budgethouderschap
Gemeentewet	Ondertekenen van overeenkomsten	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	In het kader van inkoop en aanbesteding enkel voor zover passend binnen het Inkoop- en aanbestedingsbeleid en de regeling Budgethouderschap
Europese aanbestedingsrichtlijn en inkoop- en aanbestedingsbeleid	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Europese aanbestedingsrichtlijn en inkoop- en aanbestedingsbeleid, de daarop gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Budgethouder of medewerker inkoopbureau	Voor zover passend binnen de regeling Budgethouderschap
Gemeentewet	Het opstellen en verlenen van een opdracht voor alle noodzakelijke werkzaamheden voor een project of beheerplan (bv. Onderzoek Flora en fauna, bodemonderzoek, stedenbouwkundige werkzaamheden).	College	Budgethouder of intern projectleider	Conform het programma van eisen/ projectplan/beheerplan en opgestelde exploitatieopzet
	Het aanvragen van subsidies en bijdragen bij andere overheden en instanties en na verlening het voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden	College	Behandelend ambtenaar	

<b>1. ALGEMEEN</b>				
<b>1.3 Vertegenwoordiging in procedures</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Gemeentewet	Vertegenwoordiging van het college, de burgemeester en/ of de raad in mediation, bestuursrechtelijke procedures en overige rechtsgedingen	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Beperking: niet van toepassing op besluit tot deelname mediation. In geval van het treffen van een schikking tijdens zitting vooraf (telefonisch) overleg met portefeuillehouder over het schikkingsresultaat.
Gemeentewet	Standpunt/ verweerschrift indienen en ondertekenen voor behandeling van bezwaarschriften door de hoor- en adviescommissie bezwaarschriften	College, burgemeester	Afdelingshoofd	Mits het standpunt niet wezenlijk afwijkt van een eerder door het college genomen besluit
Gemeentewet	Verweerschrift indienen naar aanleiding van een ingesteld beroep	College, burgemeester	Afdelingshoofd	Na overleg met portefeuillehouder. Mits er geen sprake is van wezenlijke afwijking van eerdere overwegingen
Beleidslijn vergoeding griffierecht bij voorlopige voorziening, zie besluit college d.d. 20-1-2009	Griffierecht vergoeden, na intrekking voorlopige voorziening, bij volledig tegemoet komen aan bezwaren en verwachting c.q. duidelijkheid dat besluit niet in stand had kunnen blijven	College, burgemeester	Afdelingshoofd of juridisch controller	Indien verband bestaat tussen het handelen van de gemeente en het feit dat het besluit (naar verwachting) niet in stand kan blijven.
Wetboek van strafvordering	Het doen van aangifte van strafbare feiten	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
	Tekenen voor ontvangst bij aanbieding van aangetekende stukken, deurwaardersexploten en gerechtelijke stukken	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	

<b>1. ALGEMEEN</b>				
<b>1.4 Overig</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Wet Openbaarheid van Bestuur	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Wet Openbaarheid van Bestuur, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na afstemming met team JKZ
Wet Bescherming Persoonsgegevens	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Secretaris	
	Inzenden van verantwoordingen, declaraties en afrekeningen en het vragen van voorschotten bij gemeenten, provincie en rijk voor zover een en ander bij wet of andere regeling dwingend is voorgeschreven	College	Afdelingshoofd	
	Ontzeggen toegang tot gemeentehuis	College, burgemeester	Secretaris of Afdelingshoofd	Op basis van vastgestelde huisregels inzake agressie
	Afhandelen van statistische opgaven tbv CBS of andere instellingen	College	Behandelend ambtenaar	
	Aanleveren gegevens van (landbouw)gronden in bezit bij gemeente aan rijk, provincie en/of CBS	College	Behandelend ambtenaar	
Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens	Verzoeken om inlichtingen bij de Centrale Justitiële Documentatiedienst en het algemeen documentatieregister politie in verband met Koninklijke onderscheidingen	College	Behandelend ambtenaar	
Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Bibob)	Vragen om advies bij bureau Bibob	College, burgemeester	Burgemeester	
Verordening behandeling bezwaarschriften	Aanwijzen secretaris van de hoor- en adviescommissie bezwaarschriften	College	Directie	
	Doen van aanschrijvingen tot het indienen van aanvragen om vergunning, ontheffing ed. ingevolge wet- en regelgeving behorend tot het vakgebied van de afdeling	College, burgemeester	Afdelingshoofd	
	Doen van aanschrijvingen gericht op naleving van aan vergunningen, ontheffingen ed. verbonden voorschriften ingevolge wet- en regelgeving behorend tot het vakgebied van de afdeling	College, burgemeester	Afdelingshoofd	
Legesverordening	Heffen en invorderen van leges die de afdeling betreffen	Heffingsambtenaar of invorderingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	
Gemeentewet	Geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van belastingschulden	College	Afdelingshoofd	

## **II. Bijzonder deel (bevoegdheden per afdeling)**

<b>2. Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling</b>				
<b>2.1 Algemeen</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
	Aanvragen van benodigde vergunningen, ontheffingen ed. ter uitvoering van plannen en projecten	College	Projectleider intern, behandelend ambtenaar	
Monumentenwet	Accorderen van declaraties voor monumentenrestauraties op basis waarvan het nationaal Restauratiefonds voorschotbetalingen kan verrichten	College	Behandelend ambtenaar	
Subsidieregeling voor onderhoudinstandhouding gemeentelijke monumenten Assten 2009	Beslissingen op grond van deze subsidieregeling	College	Afdelingshoofd	Afwijken van de regeling valt niet onder het mandaat
Monumentenwet, Erfgoedverordening	Het toetsen en goedkeuren van archeologische rapportages	College	Behandelend ambtenaar	Na goedkeuring senior archeoloog
Monumentenwet, Erfgoedverordening	Het goedkeuren en ondertekenen van Programma van Eisen	College	Behandeld ambtenaar	Na goedkeuring senior archeoloog
Monumentenwet, Erfgoedverordening	Het nemen van selectiebesluiten	College	Behandeld ambtenaar	In het geval van een definitieve opgraving of fysiek beschermen neemt het college een selectiebesluit
	Het verlenen van opties op bouwgrond aan bedrijven, woningbouwverenigingen en dergelijke, t.b.v. projectmatige bouw	College	Projectleider intern	Conform woningbouwmonitor
	Het verlenen van opties voor bedrijventerrein	College	Projectleider intern	
	Het verlengen van opties voor bouwgrond c.a. en bedrijventerrein	College	Projectleider intern, behandelend ambtenaar	
Burgerlijk wetboek, boek 7	Het aangaan, verlengen en ondertekenen van geliberaliseerde pachtovereenkomsten voor zes jaar of korter	College, burgemeester	Afdelingshoofd	
Besluit ruimtelijke ordening	Zorgdragen voor wettelijk overleg (bij bestemmingsplannen en projectbesluiten)	College	Behandelend ambtenaar	
Wet ruimtelijke ordening	Het aangaan en ondertekenen van planschadeovereenkomsten bij omgevingsvergunningen voor afwijking van het bestemmingsplan als bedoeld in artikel 2.12 lid 1 a sub 1 en 2 (dus niet bij projectafwijkingsbesluiten en bestemmingsplannen)	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Conform door college vastgestelde standaardovereenkomst
Wet ruimtelijke ordening	Bij verzoeken om planschadevergoeding de aanvrager in de gelegenheid stellen het verschuldigde recht te voldoen	College	Behandelend ambtenaar	
Besluit ruimtelijke ordening	Bij verzoeken om planschadevergoeding de aanvrager mededelen door welk bestuursorgaan wordt beslist op de aanvraag	College	Behandelend ambtenaar	

<b>2. Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling</b>				
<b>2.1 Algemeen</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Besluit ruimtelijke ordening	De aanvraag planschadevergoeding afwijzen als deze kennelijk ongegrond is. Een onvolledige aanvraag planschadevergoeding niet verder in behandeling nemen. Het verlengen van de termijn om de aanvraag planschadevergoeding aan te vullen.	College	Behandelend ambtenaar	
Besluit ruimtelijke ordening en Regeling standaarden ruimtelijke ordening 2008	Waarmerken en publiceren van Wro-instrumenten	College	Projectleider intern, beleidsmedewerker	
Lozingenbesluit bodembescherming	Beslissen over alle ontheffingen op basis van het Lozingenbesluit Bodembescherming	College	Behandelend ambtenaar	
	Beslissen over toekennen van subsidie voor de inzameling van oud papier	College	Behandelend ambtenaar	
	Inschrijven en beheren van de wachtlijst met aanvragen tot het innemen van een vaste standplaats	College	Marktmeester	
Verordening marktgelden	Heffen van marktgelden	Heffingsambtenaar	Marktmeester	



<b>2. Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling</b>				
<b>2.2 Team Handhaving</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Algemene wet bestuursrecht	Kenbaar maken voornemen om handhavend op te treden met toepassing van bestuursdwang of dwangsom, en overtreder in de gelegenheid stellen zienswijze kenbaar te maken	College, burgemeester	Afdelingshoofd	Na overleg met portefeuillehouder
	Aanschrijvingen en alle overige correspondentie n.a.v. het houden van toezicht op regelgeving o.a.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Overtreder in de gelegenheid stellen een (gewijzigde) aanvraag in te dienen wegens bouwen zonder of in afwijking van een vergunning</li> <li>- Overtreder in de gelegenheid stellen alsnog aan de omgevingsvergunning te voldoen door bepaalde voorzieningen te treffen</li> <li>- Overtreder in de gelegenheid stellen alsnog te voldoen aan een in de omgevingsvergunning activiteit bouwen opgenomen sloopverplichting</li> </ul>	College, burgemeester	Coördinator toezicht	Mits er geen sprake is van het opleggen van sanctiemaatregelen
	Het al dan niet verlengen van de gunstigingstermijn bij handhavingsbesluiten	College, burgemeester	Afdelingshoofd	- Na overleg met de portefeuillehouder - In spoedeisende gevallen - Met afschrift aan college
Algemene wet bestuursrecht	Besluiten tot toepassen van bestuursdwang in spoedeisende gevallen	College, burgemeester	Coördinator toezicht	Na overleg met de portefeuillehouder  Tenzij er een acute noodzaak is en er geen (plv) portefeuillehouder aanwezig is.
Algemene wet bestuursrecht	Het opleggen van bestuursdwang of dwangsom bij het stilleggen van werkzaamheden zonder of in afwijking van de vergunning	College, burgemeester	Afdelingshoofd  Bij acute noodzaak en afwezigheid afdelingshoofd/directie is ook de juridisch medewerker handhaving bevoegd	Na overleg met de portefeuillehouder  Tenzij er een acute noodzaak is en er geen (plv) portefeuillehouder aanwezig is.
Algemene wet bestuursrecht	Besluiten omtrent invordering van de verschuldigde dwangsom	College, Burgemeester	Afdelingshoofd	Na overleg met portefeuillehouder
Algemene wet bestuursrecht	Besluiten omtrent invordering van kosten bestuursdwang	College, Burgemeester	Afdelingshoofd	Na overleg met portefeuillehouder
	Stopleggen van werkzaamheden in verband met handhaving van regelgeving die het gemeentebestuur uitvoert	College	Behandelend ambtenaar	

<b>2. Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling</b>				
<b>2.2 Team Handhaving</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Plan van aanpak voor de uitvoering van de beleidsnotitie permanente bewoning van recreatieverblijven in de gemeente Asten	Verlenen van persoonsgebonden goedgevoegbeskikkingen	College	Afdelingshoofd	Mits voldaan aan de voorwaarden uit het plan van aanpak, 3.2.1 en 5.1.2
Wet BAG	Het opmaken van proces-verbaal van constatering zoals bedoeld in artikel 10 van de wet BAG	College	Behandelend ambtenaar	
Wet BAG	Het opmaken van schriftelijke verklaringen strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de wet BAG aangewezen brondocument zijn opgenomen	College	Behandelend ambtenaar	

<b>2. Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling</b>				
<b>2.3 Team Vergunningen</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Wabo 2.1 lid 1 onder a, b, c (m.u.v. toepassing 2.12 lid 1 onder a sub 3), d, e, f, g, h en i  2.2 lid 1 (gemeentelijke verordeningen)	Besluiten op aanvragen om omgevingsvergunningen  Toelichting: m.b.t. artikel 2.1 lid 1 onder c is gemandateerd toepassing van artikel 2.12: - lid 1 onder a sub 1 en 2 (binnenplanse en buitenplanse afwijking) - lid 1 onder b, c, d (afwijking van exploitatieplan, verordening provincie of rijk, voorbereidings besluit) - lid 2 (tijdelijke afwijking)	College	Coördinator	Niet gemandateerd: Omgevingsvergunning waarbij artikel 2.12 lid 1 onder a sub 3 Wabo toegepast wordt (voorheen projectbesluit)  Mits er geen sprake is van zienswijzen / bezwaren; is dat het geval dan is het afdelingshoofd bevoegd
Wabo Bor	Schriftelijke mededeling dat voor een activiteit geen omgevingsvergunning vereist is	College	Coördinator	
Wabo Awb	Besluiten over: - aanhouden, - verlengen van proceduretermijnen, - niet ontvankelijk verklaren - niet in behandeling nemen van aanvragen om omgevingsvergunningen	College	Coördinator	
Wabo	Mededeling en bekendmaking van rechtswege verleende omgevingsvergunning	College	Coördinator	
WW, 11	Besluiten over afwijken van voorschriften Bouwverordening	College	Coördinator	
<b>Bouwverordening</b>	<b>Sloopmelding afhandelen</b>	<b>College</b>	<b>Coördinator</b>	
Wabo 2.31 lid 1 onder c, d, e en f  2.31 lid 2 onder a, c, d en e	Besluiten over het (al dan niet ambtshalve) wijzigen van omgevingsvergunningen	College	Coördinator	
Wabo 2.33 lid 1 onder e en f  2.33 lid 2 onder a, b, d en e	Besluiten over het (al dan niet ambtshalve) intrekken van omgevingsvergunningen	College	Coördinator	
Wabo Awb	Alle hierboven niet genoemde correspondentie en handelingen met betrekking tot (concept) aanvragen om omgevingsvergunningen	College	Behandelend ambtenaar	Het nemen van besluiten valt niet onder deze bevoegdheid
Wet Milieubeheer	Beslissen over alle aanvragen om vergunningen, meldingen, ontheffingen, of kennisgevingen op basis van de Wet of regelingen krachtens deze wet	College	Coördinator	Mits er geen sprake is van zienswijzen/bedenkingen; is dat wel het geval dan is het afdelingshoofd bevoegd

<b>2. Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling</b>				
<b>2.3 Team Vergunningen</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Leegstandswet	Besluiten op aanvragen om leegstandvergunningen	College	Coördinator	
	Het beslissen op verzoeken om bouwterreinen vervroegd in gebruik te nemen (NB niet voordat vergunning is verleend)	College	Projectleider intern, Behandelend ambtenaar	Uitsluitend als de rooilijn is uitgezet; Datum uitzetten rooilijn geldt als datum ingebruikname; Rente conform geldende percentage wettelijke rente
	Het verstrekken van kadastrale informatie uit kadasterbalie ofwel uitvoeren van overeenkomst met het Kadaster	College	Behandelend ambtenaar	
Verordening naamgeving en nummering	Wijziging en toekenning van huisnummers	College	Coördinator	Mits overeenstemming met betrokkenen; in andere gevallen is het afdelingshoofd bevoegd
	Opdracht geven tot het verrichten van onderhoudswerkzaamheden	College	Behandelend ambtenaar	Mits passend binnen het aanbestedingsbeleid en onderhoudsplannen
	Het verlenen van opties op bouwgrond aan particulieren/het aangaan en ondertekenen van reserveringsovereenkomsten	College burgemeester	Behandelend ambtenaar	Conform het reglement voor toewijzing van bouw kavels aan particulieren in de gemeente Asten
	Het verlenen van ontheffing van verplichting tot bewoning en verbod tot verkoop	College	Behandelend ambtenaar	Conform de ontheffingsmogelijkheid in de koopovereenkomst voor bouwgrond
	Het verkopen van bouwgrond	College	Behandelend ambtenaar	Conform verleende optie
	Het verkopen van overhoeken en reststroken	College	Behandelend ambtenaar	Voor zover dit past binnen het vastgestelde beleid voor verkoop en ingebruikgeving van reststroken
	Het ingebruikgeven van gemeentegronden, het beëindigen van het gebruik, het aanpassen van de ingebruikgevingsvergoeding	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Voor zover dit past binnen het vastgestelde beleid voor verkoop en ingebruikgeving van reststroken
	Het aanpassen van huurprijzen van woningen	College	Behandelend ambtenaar	Overeenkomstig het jaarlijks door het ministerie van VROM vast te stellen huurbeleid

<b>2. Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling</b>				
<b>2.3 Team Vergunningen</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Burgerlijk wetboek, boek 7	Het aangaan, verlengen en ondertekenen van geliberaliseerde pacht-overeenkomsten voor zes jaar of korter	College, burgemeester	Afdelingshoofd	
	Op basis van de pachtovereenkomst jaarlijks doorberekenen van 50% van de waterschapslasten aan de pachter	College	Behandelend ambtenaar	
	Doorberekening van kosten van de toetsing van de pachtovereenkomst door de Grondkamer aan de pachter	College	Behandelend ambtenaar	
Gemeentewet	Het verlenen van toestemming aan de Jacht- en wildbeheerseheid Asten om op gemeentegrond dmv fretten op konijnen te mogen jagen	College	Behandelend ambtenaar	In overleg met afdeling Openbare Werken
Beheersverordening gemeentelijke begraafplaats	Alle beslissingen en handelingen op basis van de Beheersverordening gemeentelijke begraafplaats, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	In overleg met afdeling OW (Beheer en Onderhoud)
Verordening Lijkbezorgingsrechten	Heffen van lijkbezorgingsrechten	Heffingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	
Parkeerverordening Centrumgebied Asten	Alle beslissingen en handelingen op basis van de Parkeerverordening Centrumgebied Asten, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	Opmerking: mandaat is ook te vinden onder het team Inwonersplein
Verordening Aansluitvoorwaarden Riolering	Besluiten tot verlening van een vergunning tot (wijziging van) aansluiting op de riolering	College	Behandelend ambtenaar	
Verordening op de heffing en invoering van rioolaansluitrechten	Heffen van rioolaansluitrechten	Heffingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	
Algemene Plaatselijke Verordening (APV)	Alle beslissingen en handelingen op basis van de Algemene Plaatselijke Verordening, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Ingeval van zienswijzen of bedingen bij horeca-exploitatievergunningen is het afdelingshoofd bevoegd. Bij vergunningen, gekoppeld aan de Wabo, is de coördinator bevoegd.
	Verlenen van toestemming voor tijdelijke ingebruikgeving gemeentegrond tbv terrassen	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten in verband met tijdelijke ingebruikgeving gemeentegrond tbv terrassen en standplaatsen	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
	Goedkeuren van de door de organisator voorgelegde samenstelling van de kermissen	College	Afdelingshoofd	Na overleg met de portefeuillehouder
	Doorberekenen van elektra- en waterverbruik tijdens kermissen en	College	Behandelend ambtenaar	

<b>2. Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling</b>				
<b>2.3 Team Vergunningen</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
	evenementen in de gemeente Asten			
Babw	Besluiten tot tijdelijke verkeersmaatregelen bij o.a. evenementen	College	Behandelend ambtenaar	
Babw	Besluit tot aanstelling tijdelijke verkeersregelaars tijdens evenementen	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Brandbeveiligingsverordening	Verlenen vergunning tot het plaatsen van een tent	College	Behandelend ambtenaar	
Drank- en Horecawet	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Drank- en Horecawet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Mits er geen sprake is van zienswijzen/bedenkingen. Bij zienswijzen/bedenkingen is afdelingshoofd bevoegd.
Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens	Verzoeken om inlichtingen bij de centrale justitiële documentatiedienst en het algemeen documentatieregister politie voor aanvragen op grond van Drank- en Horecawet, de wet op de Kansspelen en de Apv	College	Behandelend ambtenaar	
Wet op de Kansspelen	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Wet op de Kansspelen, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Mits er geen sprake is van zienswijzen/bedenkingen. Bij zienswijzen/bedenkingen is het afdelingshoofd bevoegd.
Luchtvaartwet	Afgeven van verklaringen van geen bezwaar voor het oplaten van hete-luchtballonnen	College	Behandelend ambtenaar	
Winkeltijdenwet	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Winkeltijdenwet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	
Marktverordening	Besluiten tot verlenen, afwijzen, wijzigen en intrekken van vergunningen	College	Behandelend ambtenaar	

<b>3. Afdeling Openbare Werken</b>				
<b>3.1 Divers</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
	Aanvragen van benodigde vergunningen, ontheffingen ed. ter uitvoering van plannen, projecten en overige werken	College	Behandelend ambtenaar	
	Aanvaarden van op te leveren nieuwe werken	College	Afdelingshoofd, projectleider, budgethouder	
	Informatie aan bewoners m.b.t. uitvoering van werken ter plaatse	College	Behandelend ambtenaar	In alle gevallen een kopie van het bericht naar de portefeuillehouder.
	Verlenen van toestemming voor tijdelijke ingebruikgeving gemeentegrond i.v.m. bouwactiviteiten	Burgemeester	Coördinator Beheer en Onderhoud, projectleider	
APV, Handboek kabels en leidingen	Verlenen van vergunningen voor het aanleggen, beschadigen en veranderen van een weg	College	Behandelend ambtenaar	
Telecommunicatiewet	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Telecommunicatiewet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Afdelingshoofd	
Wegenverkeerswet	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Wegenverkeerswet, de op deze wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College of burgemeester	Beleidsmedewerker Verkeer, medewerker Beheer en Onderhoud	Uitgezonderd artikel 149 Wvw. Medewerker Beheer en Onderhoud is niet bevoegd tot het nemen van (verkeers-) besluiten.
Wegenverkeerswet, artikel 149	Besluiten op ontheffing van de wegenverkeerswet voor wegen niet in beheer bij Rijk, provincie of waterschap (strooiploeg)	College	Afdelingshoofd	
Algemene plaatselijke verordening, hoofdstuk 5 afdeling 1 Parkeerexcessen	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van deze afdeling	College	Beleidsmedewerker Verkeer	
Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van onderhoudscontracten van door de raad aangewezen beschermwaardige bomen van particulieren	College, burgemeester	Budgethouder	
Wetboek van strafrecht	Verlenen van toestemming voor het sprokkelen in bossen	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten voor de verkoop van brandhout	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	
	Het afhandelen van verzoeken en klachten van burgers, bedrijven en instellingen die het beheer van de openbare ruimte betreffen (fysieke maatregelen)	College of burgemeester	Behandelend ambtenaar	

<b>3. Afdeling Openbare Werken</b>				
<b>3.1 Divers</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Boswet	Het aanvragen van vergunningen en subsidies voor zover passend binnen door college vastgestelde (jaarlijkse of meerjaarlijkse) plannen of projecten	College	Beleidsmedewerker groen, natuur en landschap	
Beheersverordening gemeentelijke begraafplaats	Het nemen van beslissingen inzake het beheer van de gemeentelijke begraafplaats	College	Behandelend ambtenaar	
Warenwetbesluit attractie- en speeltoestellen	Alle beslissingen en handelingen in verband met onderhoud op grond van dit besluit, de op dit besluit gebaseerde reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	
Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten voor het laten uitvoeren van onderhoud op de sportvelden door de betreffende sportverenigingen	College, Burgemeester	Opzichter Groen, Natuur en Landschap	Mits er voldoende budget door de Raad beschikbaar is gesteld
Burgerlijk Wetboek	Het aansprakelijk stellen van derden wegens veroorzaakte schade toegebracht aan de gemeentelijke riolering	College, burgemeester	Afdelingshoofd	



<b>4. Afdeling Interne Dienstverlening</b>				
<b>4.1 Team Facilitaire Ondersteuning</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
	Tekenen voor ontvangst bij aanbieding van aangetekende stukken, deurwaardersexploten en gerechtelijke stukken en versturen ontvangstbevestigingen	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Zie ook Algemeen 1.3
Archiefwet	Besluiten tot vernietiging archiefstukken met inachtneming van de voorschriften	College	Coördinator	
Gemeentewet	Besluiten tot afsluiten / beëindigen van te betalen abonnementen vakliteratuur, in zowel schriftelijke als digitale vorm	College, burgemeester	Coördinator	
Algemene wet bestuursrecht	Inschrijven van een klacht in het klachtenregister	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Wet gemeenschappelijke regelingen	Inschrijven WGR-register	College	Behandelend ambtenaar	

<b>4. Afdeling Interne Dienstverlening</b>				
<b>4.2 Team Belastingen</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Algemene wet inzake Rijksbelastingen	Vaststellen van belastingkohieren, afwikkeling aangiften / aanslagen diverse belastingen en overige publiekrechtelijke heffingen	Heffingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	Beslissing op bezwaar is niet gemandateerd
Wet waardering onroerende zaken	Uitvoering van de WOZ	College, Heffingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	
Gemeentewet, Invorderingswet	Uitvoeren van bevoegdheden bij afwezigheid van Heffingsambtenaar en Invorderingsambtenaar	Heffingsambtenaar, Invorderingsambtenaar	Coördinator	
Wet Kenbaarheid Publiekrechtelijke beperkingen	Uitoefenen van beheerstaken registratie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- toetsen aan vormvereisten</li> <li>- inschrijven van documenten</li> <li>- uitgeven van inschrijf- en identificatienummers</li> <li>- plaatsen van aantekeningen op brondocument</li> <li>- verwerken van kadastrale mutaties in de administratie</li> <li>- behandelen van herstelverzoeken en zo nodig doorvoeren van correcties</li> <li>- voor afschrift tekenen van kopieën van brondocumenten</li> <li>- afgeven van bewijzen van inschrijving</li> <li>- op verzoek verstrekken van gewaarmerkte afschriften van in de registratie opgenomen gegevens</li> <li>- op verzoek afgeven van schriftelijke verklaringen dat er geen beperking van kracht is</li> </ul>	College	Beheerder WKBP, behandelend ambtenaar	
Wet BAG	Het opmaken van schriftelijke verklaringen strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de wet BAG aangewezen brondocument zijn opgenomen	College	Behandelend ambtenaar	Geschillen omtrent de toepassing van dit mandaat dienen voorgelegd te worden aan college

<b>4. Afdeling Interne Dienstverlening</b>				
<b>4.3 Team Financiële administratie</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
	Het doen van aangiften van rijksbelastingen en andere heffingen	College	Coördinator	Omvat o.a. aangiften omzetbelasting, motorrijtuigenbelasting
	Het aanmelden en afwikkelen van schadegevallen waarvoor of waartegen de gemeente verzekerd is, overeenkomstig de polisvoorwaarden (voor zover er geen sprake is van een zuiver schadebesluit) en het vergoeden van schade geleden door een ambtenaar aan hem toebehorende kleding, uitrusting en motorrijtuigen onder de in de CAR/UWO genoemde voorwaarden.	College	Coördinator	Twee keer per jaar informatie verstrekken aan de portefeuillehouder en het managementoverleg omtrent ingediende claims, aard van de claims, dekking en status van de afwikkeling door afdelingshoofd
Burgerlijk wetboek	Het aansprakelijk stellen van derden wegens veroorzaakte schade toegebracht aan o.a. gemeentelijke eigendommen.	College, Burgemeester	Coördinator	
Burgerlijk wetboek	Beslissen over aansprakelijkstellingen door derden	College	Coördinator	
	Het aanpassen van de verzekerde waarde van de verzekeringsportefeuille als gevolg van mutaties van verzekerde objecten	College	Coördinator	
Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan van verzekeringsovereenkomsten ten behoeve van gemeentelijke gebouwen, inventaris, voertuigen en apparatuur en het ondertekenen van overeenkomsten daartoe.	College of burgemeester	Afdelingshoofd	
Gemeentewet	Machtigen van daartoe in aanmerking komende ambtenaren met betrekking tot de safeloketten bij de Rabobank te Asten	Burgemeester	Afdelingshoofd	
Financieringsregeling Huisvesting gemeentepersoneel	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Financieringsregeling huisvesting gemeentepersoneel	College	Afdelingshoofd	
	Saldobestemmingen ter zake van gemeentelijke hypothecaire geldleningen	College	Behandelend ambtenaar	
Algemene wet bestuursrecht	Het opleggen van preventieve last onder dwangsom d.m.v. aanschrijving bij ontruimingen	College	Afdelingshoofd	
Gemeentewet, AWR	Verlenen van uitstel van betaling en het treffen van betalingsregelingen, kwijtscheldingen, ontheffingen en verminderingen	Invorderingsambtenaar, Heffingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	Per kwartaal rapportage aan college
Gemeentewet	Geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van belastingschulden	College	Afdelingshoofd	
	Uitvoeren van bevoegdheden bij afwezigheid van Heffingsambtenaar en Invorderingsambtenaar	Heffingsambtenaar en/of invorderingsambtenaar	Coördinator	Conform instructies

<b>4. Afdeling Interne Dienstverlening</b>				
<b>4.4 Team Financieel beleid</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Treasurystatuut	Vorbereiden van - het uitzetten en aantrekken van gelden, - het openen, sluiten en wijzigen van bankrekeningen	College	Treasurer	
Treasurystatuut	Vorbereiden van betalingsopdrachten	College	Betalingsfiat-teur	
Treasurystatuut	Het uitzetten van gelden	College	Beheerder gemeentefinanciën	Per kwartaal overzicht aan portefeuillehouder; bij > €1.000.0000 vooraf informatie aan portefeuillehouder. 2x per jaar info aan raad(commissie)
Treasurystatuut	Het aantrekken van gelden	College	Beheerder gemeentefinanciën	bij > €1.000.0000 vooraf informatie aan portefeuillehouder. 2x per jaar info aan raad(commissie)
Treasurystatuut	Betalingsopdrachten voorbereiden en versturen	College	Beheerder gemeentefinanciën	
Treasurystatuut	Bankrekeningen openen, sluiten en wijzigen	College	Beheerder gemeentefinanciën	
Treasurystatuut	Bankcondities en tarieven afspreken	College	Afdelingshoofd	
Handelsregisterwet	Doorgeven van wijzigingen in inschrijving van gemeente in Handelsregister	Burgemeester	Afdelingshoofd	

<b>4. Afdeling Interne Dienstverlening</b>				
<b>4.5 Team Personeel en organisatie</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, Voorwaarden en Beperkingen</b>
CAR/UWO	Uitvoering van de CAR/UWO en lokale rechtspositionele regelingen en verordeningen	College	Directie	Zoals in dit register opgenomen
Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten tot inhuren van derden zoals o.a. uitzendkrachten, detacheerden, zzp'ers of anderen.	College, Burgemeester	Alle afdelingshoofden	Mits inhuur geschiedt van het eigen afdelingsbudget, in andere gevallen is behandeling in directie nodig en is directie bevoegd
Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan van leerovereenkomsten met scholen en/of stagiaires en het ondertekenen	College of Burgemeester	Alle afdelingshoofden	
	Openstellen van een vacature	College	Directie	Behandeling in directie
	Verlenen van toestemming voor het volgen van cursussen, themadagen, et cetera	College	Alle afdelingshoofden	Binnen budget
	Verlenen van toestemming aan afdelingshoofden voor dienstreizen	College	Directie	
	Verlenen van toestemming aan overig personeel voor dienstreizen	College	Alle afdelingshoofden	
	Verlenen van verlof aan afdelingshoofden	College	Directie	
	Verlenen van verlof aan overig personeel	College	Alle afdelingshoofden	
	Verlenen van toestemming tot het verrichten van arbeid buiten normale kantooruren, respectievelijk bepaling wijze van beloning	College	Alle afdelingshoofden	Slechts in uitzonderingsgevallen in afwijking van de bezoldigingssystematiek zoals vastgelegd in de reglementen
	Beslissen omtrent het sluiten van het gemeentehuis voor het publiek op zogenaamde tussendagen	College	Directie	
Gemeentewet	Toepassen van vergoedingsregeling voor raadslieden, brandweerlieden en leden van (indicatie)commissies en het opvragen van informatie ter zake	College	Behandelend ambtenaar	
CAR/UWO, 2:1	Het aanstellen van ambtenaren	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie en bij toepassing sociaal statuut
CAR/UWO	Doen van giften onder couvert ten behoeve van het personeel binnen de vastgestelde normen	College	Alle afdelingshoofden	Met kennisgeving aan college
CAR/UWO	Het doen van aangiften van ingehouden en af te dragen heffingen voortvloeiende uit de salarisadministratie	College	Behandelend ambtenaar	
CAR-UWO	Het aan- en afmelden van personeel bij diverse instanties als gevolg van aanstelling, ontslag, pensioen, FPU, VUT etc. (ABP, IZA, GGD, belasting-	College	Behandelend ambtenaar	

<b>4. Afdeling Interne Dienstverlening</b>				
<b>4.5 Team Personeel en organisatie</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, Voorwaarden en Beperkingen</b>
	dienst, etc.)			
CAR-UWO	Afgeven werkgeversverklaringen e.d.	College	Behandelend ambtenaar	Bij tijdelijke contracten in overleg met afdelingshoofd
CAR-UWO	Het sluiten van een overeenkomst met de betreffende medewerker indien gebruik gemaakt wordt van de fietsmogelijkheid.	College	Behandelend ambtenaar	
CAR-UWO	Toepassen van spaarloonregeling en levensloopregeling	College	Behandelend ambtenaar	
CAR-UWO	Toepassen van de regeling ouderschapsverlof		Behandelend ambtenaar	
CAR-UWO	Korten bezoldiging i.v.m. ziekte		Behandelend ambtenaar	
CAR/UWO, 2:7	Aanpassing van werktijden binnen de van toepassing zijnde omvang, op verzoek van een medewerker		Alle afdelingshoofden	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 2:7a	Aanpassen van werktijden binnen de van toepassing zijnde omvang, op verzoek van de gemeente		Alle afdelingshoofden	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 3:1	Toekenning bezoldiging personeel	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO	Niet uitkeren bezoldiging	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 3:1:2, lid 1	Opdracht tot waarneming andere betrekking	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 3:1:2, lid 5	Toekennen billijke waarnemingstoe-lage	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 3:2	Verlenen opdracht, toestemming tot overwerk		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 3:5:1	Toekennen ambtsjubileumgratificatie	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 3:7:8	Toekennen persoonlijke toelage	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 4a :1 en 2	Inwisselen verlof tegen geld en aankopen vakantie-uren door afdelingshoofden	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 4a:1	Inwisselen verlof tegen geld door ambtenaar	College	Afdelingshoofd	
CAR/UWO, 4a:2	Aankopen vakantie-uren door ambtenaar	College	Afdelingshoofd	
CAR/UWO, 4a:3	Verlagen bezoldiging voor andere bestedingsmogelijkheden (cafeteria-model, fietsenplan e.d.)	College	Behandelend ambtenaar	
	Afhandelen cafeteria modelbeslissingen		Behandelend ambtenaar	
CAR/UWO, 4:1	Vaststellen arbeidsduur op afwijkende omvang (werkroosters personeel sportaccommodatie)		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 4:3	Toepassen mogelijkheid tot sparen		Alle afdelings-	

<b>4. Afdeling Interne Dienstverlening</b>				
<b>4.5 Team Personeel en organisatie</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, Voorwaarden en Beperkingen</b>
	uren		hoofden	
CAR/UWO, 5:1	Toekennen 56-jarigen-regeling	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 5:2	Toekennen pré- / vut-uitkering	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 5:3	Toekennen 60-jarigen-regeling	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 6:1:1	Verlenen vakantie		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 6:2	Verlenen toestemming overschrijding vakantieduur		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 6:2:5	Intrekken verleende vakantie		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO,	Verlenen buitengewoon verlof		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 6:4:2	Verlenen vakbondsverlof		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 6:4:3	Verrekening kortdurend zorgverlof		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 6:4:5	Verlenen buitengewoon verlof om andere redenen		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 6:5	Verlenen betaald ouderschapsverlof		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 7:2:5	Opdracht aan Arbodienst tot geneeskundig onderzoek		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 7:2:6	Buitendienststelling ambtenaar naar aanleiding van geneeskundig onderzoek		Directie	
CAR/UWO, 7:5	Aanvulling WIA-uitkering wegens arbeidsongeschiktheid		Directie	
CAR/UWO, 7:6	Toekenning overlijdensuitkering nabestaanden	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 7:7	Vergoeding kosten geneeskundige verzorging bij arbeidsongeschiktheid		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 7:13:2	Staken doorbetaling bezoldiging		Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 7:14	Opleggen sanctie bij nalatigheid van de algemene verplichtingen	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 7:17	Toestemming terugkeer in betrekking na ziekte		Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 8:1	Verlenen ontslag op verzoek		Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 8:1	Verlenen van ontslag personeel	College	Directie	Niet gemandateerd: zijn besluiten t.a.v. voor directie en bij toepassing sociaal statuut
CAR/UWO, 8:15:1	Schorsing als ordemaatregel	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie

<b>4. Afdeling Interne Dienstverlening</b>				
<b>4.5 Team Personeel en organisatie</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, Voorwaarden en Beperkingen</b>
CAR/UWO, 8:15:2	Inhouding salaris bij schorsing	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 10:15	Toepassen vermindering op wachtgeld	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO 10:22	Verklaring van vervallen van het wachtgeld	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO 10a:2	Toekennen aanvullende werkloosheidsuitkering	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 10a:12	Aanvulling op ziekingeld	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 10a:12a	Aanvulling op WAZ-uitkering in verband met zwangerschap en bevalling	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 10a:13a	Werkloosheidsuitkering grensarbeiders	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 10a:26	Verhuiskostenvergoeding (ism wachtgeld)	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 10a:28 t/m 10a:31	Reïntegratietoeslag	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 10a:32 t/m 10a:34	Reïntegratiepremie	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 11:6	Ontslaguitkering	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 11:9	Vervoluitkering na ontslaguitkering	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 11:12	Verhuiskostenvergoeding	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 11:13	Vermindering uitkering ivm inkomsten	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 11:20	Opnieuw toekennen recht op uitkering	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 11:22	Opschorting bezoldiging	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 11:23	Vermindering ivm samenloop van WAO-uitkering en invaliditeitspensioen	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 11:24	Vermindering ivm samenloop	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 11:26	Vervallenverklaring ontslaguitkering	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie



<b>4. Afdeling Interne Dienstverlening</b>				
<b>4.5 Team Personeel en organisatie</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, Voorwaarden en Beperkingen</b>
CAR/UWO, 11a:12	Vaststellen recht op suppletie	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 15:1:11	Verplichten ambtenaren om andere werkzaamheden te verrichten dan die zij normaliter verrichten, in tijden van buitengewone omstandigheden	College	Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 15:1:22	Reis- en verblijfskosten in verband met dienstreizen	College	Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 15:1:24	Toestemming gebruik motorvoertuig	College	Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 15:1:27	Verlenen extra verlof voor scholing (< 18 jarigen)	College	Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 15:1:28	Toekennen bijzondere beloning	College	Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 16:1:1	Nemen van besluiten inhoudende disciplinaire straffen wegens plichtverzuim	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 17:1:1	Afspraken POP, toestemming opleidingsactiviteiten	College	Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 18:1:2	Verlening tegemoetkoming verhuiskosten	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 18:1:6	Tegemoetkoming woon-werkverkeer, verhuisplichtig	College	Directie	Niet gemandateerd zijn besluiten t.a.v. directie
CAR/UWO, 18:1:12	Verlening voorschot	College	Alle afdelingshoofden	
CAR/UWO, 19:1:11	Bevordering brandweerpersoneel	College	Afdelingshoofd	
CAR/UWO, 19:1:13,	Toekennen van uitkering ten gevolge van ongeval ontstaan in verband met de vervulling van zijn betrekking	College	Directie	
CAR/UWO, 19:1:20	Besluiten omtrent overige rechtspositionele aangelegenheden brandweerpersoneel (studiefaciliteiten en dergelijke)	College	Afdelingshoofd	
Arbowet	Aanwijzen bedrijfshulpverleners	College	Directie	

<b>4. Afdeling Interne Dienstverlening</b>				
<b>4.6 Team Informatisering en automatisering</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Wet Basisregistraties adressen en gebouwen (BAG)	Alle beslissingen en handelingen op grond van de wet BAG, de op deze wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	BAG-beheerder	
Wet BAG	<p>Uitoefenen van beheerstaken basisregistratie zoals beschreven in de Wet BAG. Samengevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opstellen van de "ambtelijke verklaring"</li> <li>- toetsen van brondocumenten</li> <li>- uitgeven van inschrijf- en identificatienummers</li> <li>- inschrijven van brondocumenten in de registers</li> <li>- waarborgen duurzaam en binnen redelijke termijn raadplegen registratie</li> <li>- zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de registratie</li> <li>- op basis van brondocumenten opnemen van gegevens in de registratie</li> <li>- ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen en verzoeken. Inclusief de verwerking.</li> <li>- onderhouden van het berichtenverkeer met de landelijke voorziening</li> <li>- het verlenen van inzage in de registers als ook verstrekken van gegevens hieruit</li> <li>- bevorderen van de nakoming van gemeentelijke verplichtingen ihkv de wet BAG</li> </ul>	College	BAG-beheerder	Geschillen omtrent de toepassing van dit mandaat dienen voorgelegd te worden aan het college
Wet BAG	Vaststellen van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten	College	Geobeheerder	Geschillen omtrent de toepassing van dit mandaat dienen voorgelegd te worden aan het college

<b>5. Afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling</b>				
<b>5.1 Team Welzijn</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Wet Kinderopvang	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	College	Beleidsmedewerker Welzijn	Uitzondering: beslissingen met betrekking tot tegemoetkoming in de kosten gecombineerd met WWB, reïntegratie of inburgering, of op basis van sociaal-medische indicatie
Leerplichtwet	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	Uitzondering: Artikel 16 (het aanwijzen van leerplichtambtenaren)
Wet ontwikkelingskansen door kwaliteit en educatie	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	College	Beleidsmedewerker Welzijn	
Wet op de expertisecentra, Wet op primair onderwijs, en de verordening leerlingenvervoer	Alle beslissingen en handelingen met betrekking tot leerlingenvervoer	College	Beleidsmedewerker Welzijn	
Wet op primair onderwijs en wet op het voortgezet onderwijs en de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs	Alle beslissingen en handelingen op grond van de wet en de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs	College	Beleidsmedewerker Onderwijs	Uitzondering: beslissingen op grond van artikel 11,12,13, 21, 22, 27 en artikel 39 van de verordening.
Algemene wet bestuursrecht, hoofdstuk 4 subsidies Algemene subsidieverordening welzijn/zorg	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van dit hoofdstuk van de Awb en de Algemene subsidieverordening welzijn/zorg, voor zover het eenmalige subsidies betreft	College	Beleidsmedewerker Welzijn	- Zie ook Algemeen 1.1 - In overleg met de portefeuillehouder
Algemene wet bestuursrecht, art. 4:46, art. 4:47	Vaststellen van subsidie voor het verzorgen van verkeerseducatie	College	Beleidsmedewerker Welzijn	De hoogte van de subsidie mag niet meer zijn dan bij de subsidieverlening is gegeven
BABW , RVV	Het aanstellen van verkeersbrigadiers ten behoeve van scholen	Burgemeester	Beleidsmedewerker Welzijn	In overleg met VVN
Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomst voor het in gebruik nemen van sportaccommodaties	College, burgemeester	Beleidsmedewerker Sport	

<b>5. Maatschappelijke Ontwikkeling</b>				
<b>5.2 Team Veiligheid</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Brandbeveiligingsverordening	Alle beslissingen en handelingen op basis van de Brandbeveiligingsverordening, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Korpscoördinator brandweer	Met uitzondering van weigering
Bouwverordening	Alle beslissingen en handelingen op basis van de Bouwverordening, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels inzake het brandveilig gebruik van bouwwerken	College	Korpscoördinator brandweer	Met uitzondering van weigering
	Verstrekken van schriftelijke informatie over brandveiligheid, vergunningen, et cetera	College	Korpscoördinator brandweer	
	Advisering ten aanzien van brandveiligheid	College	Korpscoördinator brandweer	
Brandweerrechtenverordening	Heffen van brandweerrechten	Heffingsambtenaar	Korpscoördinator brandweer	

<b>5. Maatschappelijke Ontwikkeling</b>				
<b>5.3 Team Communicatie</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
	Vaststellen van publicaties en overige gemeentelijke voorlichting	College	Behandelend ambtenaar	
Gemeentewet	Het aangaan en ondertekenen van overeenkomst met betrekking tot de gemeentegids	College	Behandelend ambtenaar	

<b>6. Afdeling Publiekszaken</b>				
<b>6.1 Team Inwonersplein</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
	Afgifte van reisdocumenten en rijbewijzen	College of burgemeester	Behandelend ambtenaar	Conform instructies
Burgerlijk wetboek	Benoeming buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand, voor één huwelijk	College	Coördinator	
Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (gba)	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	Uitzondering: Voor beslissingen op grond van artikel 83 van de wet is de coördinator bevoegd
Kieswet	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Uitzondering: - Instelling en samenstelling stembureau's - Aanwijzen van stemlokalen - Indelen van gemeente in stemdistricten
Paspoortwet	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Wegenverkeerswet hoofdstuk VI	Alle beslissingen en handelingen op grond van hoofdstuk VI van de wegenverkeerswet en de op dit hoofdstuk van de wet gebaseerde uitvoeringsregelingen (zoals reglement rijbewijzen), de hierop gebaseerde verordeningen en vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels.	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Het betreft hier de regelgeving met betrekking tot aanvraag en afgifte van rijbewijzen.
Rijkswet op het Nederlandschap	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Wet op de lijkbezorging	Bepalen van een andere termijn van begraving of verbranding	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	
Parkeerverordening Centrumgebied Asten	Besluiten tot verlenen, afwijzen, wijzigen en intrekken van vergunningen en ontheffingen	College	Behandelend ambtenaar	Opmerking: mandaat is ook te vinden onder RO, team Vergunningen
APV, Wet Milieubeheer	Het verlenen van ontheffingen voor het verbranden van afvalstoffen in de open lucht	College	Medewerker Klantcontactcentrum	
Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)	Beëindigen van voorzieningen op grond van de Wmo	College	Medewerker Klantcontactcentrum	In opdracht of met toestemming van Wmo-consulent???

<b>6. Afdeling Publiekszaken</b>				
<b>6.2 Team WMO-Loket</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Verordening bijdrage regeling maatschappelijke participatie	Alle beslissingen en handelingen op verzoeken om een bijdrage in de kosten van maatschappelijke participatie	College	Behandelend ambtenaar	
Wet maatschappelijke ondersteuning (wmo)	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	Uitzondering: Voor beslissingen over een aanvraag voor grote woningaanpassing is de coördinator bevoegd
Wegenverkeerswet BABW	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/uitvoeringsregels in verband met een verzoek om een gehandicaptenparkeerplaats en -kaart	College	Behandelend ambtenaar	
Verordeningen Langdurigheidstoeslag	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze verordening, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	
Bijzondere bijstand	Alle beslissingen en handelingen op verzoeken om een bijdrage in de bijzondere kosten van het bestaan	College	Behandelend ambtenaar	
AZGA	Alle beslissingen op verzoeken om deelname aan een collectieve ziektekostenverzekering gemeente Asten	College	Behandelend ambtenaar	
Regeling sportvouchers	Alle beslissingen op verzoeken om een bijdrage in de kosten van sport	College	Behandelend ambtenaar	
Wet Kinderopvang	Alle beslissingen en handelingen met betrekking tot tegemoetkoming in de kosten op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels, op basis van sociaal medische indicatie	College	Behandelend ambtenaar	opmerking: zie ook mandaat afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling, taakveld Welzijn

### **III. Externe mandaten**

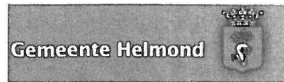
<b>1. Rekenkamercommissie</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht / machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Verordening Rekenkamercommissie Deurne, Asten, Someren en Gemeentewet	Het inhuren van externe deskundigen	College	Voorzitter van de rekenkamercommissie Asten	

<b>2. Atlant Groep</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht / machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Wet sociale werkvoorziening, art. 13 Regeling uitvoering sociale werkvoorziening en begeleid werken, art. 13	Aanleveren beleidsinformatie	College	Atlant Groep Helmond	
Wet sociale werkvoorziening	Uitvoering verordeningen WSW	College	Atlant Groep Helmond	

<b>3. Budgetwinkel, Plangroep</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht / machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Artikel 285 lid 1 sub e van de faillissementswet	Het afgeven van een met redenen omklede verklaring dat er geen reële mogelijkheden zijn om tot een buitengerechtelijke schuldsanering te komen	College	Budgetwinkel Helmond, Plangroep	



<b>4. Regiopolitie Brabant Zuid-Oost</b>				
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat / volmacht/ machtiging verleend aan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
<p>Algemene wet bestuursrecht, art. 10:4, 10:5, 10:11</p> <p>Wet tijdelijk huisverbod, art. 3 eerste lid</p>	<p>Verrichten van de volgende handelingen na contact met burgemeester:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. bij kindermishandeling of een ernstig vermoeden daarvan, voordat wordt besloten tot het wel of niet opleggen van een huisverbod, overleg plegen met Bureau Jeugdzorg (artikel 3 eerste lid j° artikel 2 derde lid Wet tijdelijk huisverbod)</li> <li>b. In een dermate spoedeisende situatie dat het huisverbod niet tevoren op schrift gesteld kan worden, het huisverbod mondeling aan te zeggen aan de uit huis te plaatsen persoon (artikel 3 eerste lid j° artikel 2 zevende lid Wet tijdelijk huisverbod)</li> <li>c. Het mededelen van het huisverbod en de consequentie van niet naleven aan de huisgenoten van de uithuis geplaatste, de aangewezen instantie voor advies of hulpverlening of Bureau Jeugdzorg bij kindermishandeling of een vermoeden daarvan (artikel 3 eerste lid j° artikel 2 achtste lid Wet tijdelijk huisverbod)</li> <li>d. Het binnen 24 uur regelen van juridische bijstand voor de uithuis geplaatste nadat hij hier toe de eventuele wens te kennen heeft gegeven en wel voor de duur van de behandeling van het verzoek voor een voorlopige voorziening bij de rechtbank (artikel 3 eerste lid j° artikel 5 eerste lid Wet tijdelijk huisverbod)</li> <li>e. Ondertekenen van tijdelijk huisverbod na contact met burgemeester</li> </ol>	Burgemeester	<p>Politieambtenaren werkzaam bij Regiopolitie Brabant Zuid-Oost in functie van hulpofficier van justitie</p>	<p>Indien belast met de feitelijke uitvoering van een huisverbod als bedoeld in de Wet tijdelijk huisverbod</p>



## **Regeling dienstverlening Werk en Inkomen, Gemeenten Asten en Helmond**

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Asten en Helmond;

Gelet op het bepaalde in artikel 107 e, eerste lid en artikel 160, eerste lid aanhef en onder c van de Gemeentewet;

Besluiten ieder voor zover daartoe bevoegd vast te stellen de volgende regeling:

'Regeling dienstverlening Werk en Inkomen, gemeenten Asten en Helmond'.

### Artikel 1: Algemene bepaling

Deze regeling maakt deel uit van de door de gemeenten Asten en Helmond aangegane 'Bestuurlijke dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeenten Asten en Helmond, inzake uit te voeren werkzaamheden op het gebied van Werk en Inkomen'.

### Artikel 2: Begripsbepaling

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. partijen: de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Asten en Helmond;
- b. gemeenten: de gemeenten als genoemd onder a van dit artikel;
- c. de dienstverlening: de door de gemeente Helmond uit te voeren werkzaamheden op het gebied van werk en inkomen;
- d. Awb: de Algemene wet bestuursrecht;
- e. de dienstverleningsovereenkomst: de 'Bestuurlijke dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeenten Asten en Helmond, inzake uit te voeren werkzaamheden op het gebied van Werk en Inkomen'.

### Artikel 3: De dienstverlening

1. De dienstverlening verricht voor de gemeente Asten taken en diensten c.q. levert producten op het gebied van werk en inkomen, zoals in bijlage 2 van deze regeling zijn genoemd.
2. Partijen kunnen in overleg de in de bijlage genoemde taken en diensten c.q. producten uitbreiden of inkrimpen of aanpassen, op voorwaarde dat voor de inwerkingtreding van de uitvoering een redelijke termijn in acht wordt genomen.

Artikel 4: De uitoefening van bestuursbevoegdheden door ambtelijke functionarissen van de dienstverlening

1. Het college van burgemeester en wethouders respectievelijk de burgemeester van de gemeente Asten mandateren de bevoegdheden met betrekking tot de dienstverlening aan het college van burgemeester en wethouders respectievelijk de burgemeester van Helmond conform bijgevoegd besluit (bijlage 2).
2. Het college van burgemeester en wethouders respectievelijk de burgemeester van de gemeente Asten kunnen instructies geven voor de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in lid 1.
3. Het afdelingshoofd Werk en inkomen van de gemeente Helmond is gemachtigd beslissingen te nemen ten behoeve van door de dienstverlening uit te voeren werkzaamheden voor de gemeente Asten zonder voorafgaande toestemming van partijen, mits deze beslissingen voor de gemeente Asten budgettaire neutraliteit garanderen. Over genomen beslissingen wordt wel achteraf verantwoording aan de gemeente Asten afgelegd.

Artikel 5: Managementinformatievoorziening

1. Partijen zijn verplicht die informatie met elkaar uit te wisselen, die relevant kan zijn voor (de uitvoering van) de dienstverleningsovereenkomst respectievelijk de regeling.
2. De dienstverlening stelt per kwartaal en met uitzondering van het 4<sup>e</sup> kwartaal een eenduidig verantwoordingsdocument op, waarin de realisatie wordt afgezet tegen de raming, alsmede een prognose wordt afgegeven voor de rest van het jaar.
3. Het verantwoordingsdocument als in lid 2 van dit artikel bedoeld, wordt binnen 1 maand na verstrijken van een kwartaal ter kennis aan de gemeente Asten aangeboden. Na het verstrijken van het 4<sup>e</sup> kwartaal wordt een jaarrapportage opgesteld, die binnen 6 weken na afloop van het jaar aan de gemeente Asten ter kennis wordt aangeboden.
4. De gemeente Asten zorgt voor de verantwoording in het kader van het voorlopig verslag WWB en IOAZ/IOAW en Bbz 2004, Single Information Single Audit en IV3. Dit gebeurt op grond van gegevens, welke de gemeente Helmond aanlevert. De gemeente Helmond zorgt voor de overige verantwoordingen, waaronder de bijstandsuitkering Statistiek (BUS).

Artikel 6: Middelen

1. In de beheerskosten wordt voorzien middels de inzet van personeel in dienst van de gemeente Asten en/of betalingen voor de inzet van personeel van de gemeente Helmond. De beheerskosten worden jaarlijks vastgesteld conform het in bijlage 1 bij deze overeenkomst opgenomen rekenmodel.
2. De verrekening van de bijdrage in de beheerskosten als bedoeld in artikel 4 van de dienstverleningsovereenkomst vindt elk kwartaal en in vier gelijke delen plaats op basis van voorcalculatie.
3. De dienstverlening administreert de inkomsten en de uitgaven met betrekking tot de kosten van de verstrekking van de uitkeringen aan uitkeringsgerechtigden voor de gemeente Asten in de administratie en legt daarover verantwoording af.

4. De verrekening van de bijdrage in de uitkeringskosten als bedoeld in de artikelen 5 en 6 van de dienstverleningsovereenkomst vindt elke maand plaats op basis van nacalculatie.
5. Onder uitkeringskosten worden, naast de kosten op grond van het I-deel en W-deel Wwb, tevens begrepen de uitkeringskosten voor het Bbz 2004, de Ioaw, de Ioaz, de Wet Inburgering en de kosten in het kader van Kinderopvang.

#### Artikel 7: Overlegstructuur

1. De portefeuillehouders van de gemeenten Asten en Helmond, het hoofd van de dienstverlening van de gemeente Helmond en het hoofd Publiekszaken van de gemeente Asten vormen gezamenlijk de 'Stuurgroep Werk en Inkomen'.
2. Tenzij anders overeengekomen, komt de stuurgroep minimaal 1 keer per jaar voor overleg bij elkaar.
3. Ambtelijk aanspreekpunt voor de dienstverlening is het hoofd van het Werkplein Regio Helmond.
4. De hoofden van de gemeenten vormen het 'Ambtelijk vooroverleg Werk en Inkomen'.
5. Tenzij anders overeengekomen, komt het 'Ambtelijk vooroverleg Werk en Inkomen' minimaal 1 keer per jaar en voorafgaand aan het overleg van de Stuurgroep Werk en Inkomen voor overleg bij elkaar.

#### Artikel 8: Controle

1. De interne controle van de uitvoering van de regelingen als door partijen zijn overeengekomen vindt plaats door de afdelingscontroller van de gemeente Asten.
2. De externe controle van de uitvoering van de regelingen als door partijen zijn overeengekomen vindt plaats door de externe accountant van de gemeente Helmond.
3. De eventuele extra kosten van door de externe accountant uit te voeren aanvullende onderzoeken of audits, worden apart in rekening gebracht.

#### Artikel 9: Archiefbescheiden

1. De ambtenaren van de dienstverlening hebben uit hoofde van hun functie het recht inzage te hebben in de dossiers van klanten van de gemeenten.
2. De archiefbescheiden betreffende zaken welke op het moment van overdracht van taken nog niet zijn afgedaan, worden ter beschikking gesteld aan het Werkplein Helmond, dat deze zaken zal afdoen. Van de terbeschikkingstelling wordt een verklaring opgemaakt, inhoudende een specificatie van de terbeschikkinggestelde bescheiden.
3. De archiefbescheiden betreffende zaken welke op het moment van overdracht van taken reeds zijn afgedaan blijven, tot hun overbrenging naar de archiefbewaarpplaats of tot het moment dat de vernietigingstermijn is bereikt, berusten onder het

archiefvormend onderdeel van de gemeente Asten. Indien noodzakelijk voor de taakuitvoering van het Werkplein Helmond worden zij op dezelfde wijze als de in artikel 1 genoemde archiefbescheiden ter beschikking gesteld.

4. De gemeente Asten machtigt (daar het uit een oogpunt van doelmatig archiefbeheer noodzakelijk is periodiek over te gaan tot vernietiging van daarvoor in aanmerking komende archiefbescheiden), de gemeente Helmond tot vernietiging van de onder hen berustende archiefbescheiden, voor zover deze zijn omschreven in vernietigingslijsten krachtens de Archiefwet 1962 of selectielijsten als bedoeld in artikel 5 van de Archiefwet 1995.
5. In bijlage 1 van de de Regeling dienstverlening Werk en Inkomen Gemeenten Asten en Helmond zijn de kosten van het beheer van de terbeschikkinggestelde archiefbescheiden geregeld.
6. Ten aanzien van de terbeschikkingstelling gelden de volgende nadere voorwaarden:
  - a. Klantgerelateerde post gaat rechtstreeks naar Werkplein Helmond.
  - b. Opgevraagde dossiers dienen binnen drie werkdagen overgebracht te worden.
  - c. De gemeente Helmond, die de archiefbescheiden tot haar beschikking krijgt, kan de ordening en toegankelijkheid van de dossiers aanpassen. Hierbij is het besluit informatiebeheer van de gemeente Asten van toepassing.

#### Artikel 10: Evaluatie


1. Minimaal één keer per vier jaar en voor het eerst na 1 jaar, wordt de regeling met de gemeenten geëvalueerd.
2. Over de evaluatie wordt gerapporteerd aan de colleges van burgemeester en wethouders en zonodig worden voorstellen voor aanpassing van de regeling respectievelijk de dienstverleningsovereenkomst ter besluitvorming aan partijen voorgelegd.

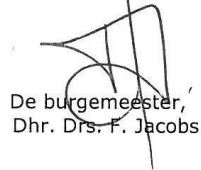
#### Artikel 11: Citeerartikel

Deze regeling wordt aangehaald als de 'Regeling dienstverlening Werk en Inkomen, gemeenten Asten en Helmond'.

Aldus besloten door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Helmond, in hun vergadering bijeen op *24 juni 2000*

Het college voornoemd:

  
De secretaris,  
Dhr. Mr. A. de Kroon

  
De burgemeester,  
Dhr. Drs. F. Jacobs

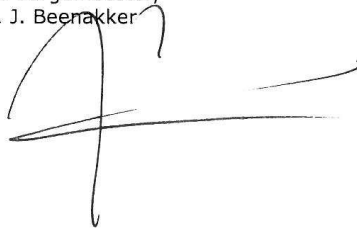
Aldus besloten door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Asten, in hun vergadering bijeen op 6 mei 2008.

Het college voornoemd.

De secretaris,  
mr. W.M.A. Verberkt

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

De burgemeester,  
ir. J. Beernaakker

A handwritten signature in black ink, featuring a large vertical stroke and a horizontal stroke crossing it.

## **Bijlage 2**

### **Bijlage bij artikel 4 Regeling dienstverlening Werk en Inkomen**

#### **MANDAATBESLUIT DIENSTVERLENING WERK EN INKOMEN**

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Asten, respectievelijk de burgemeester van de gemeente Asten, ieder voor zover het hun bevoegdheden betreft

gelet op

- het raadsbesluit van 28 februari 2008 inzake de "Bestuurlijke dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeenten Asten en Helmond inzake de uit te voeren werkzaamheden op het gebied van Werk en Inkomen";
- de "Regeling dienstverlening Werk en Inkomen, gemeenten Asten en Helmond";
- de Bevoegdhedenregeling van de gemeente Asten, vastgesteld 1 mei 2007 en laatstelijk gewijzigd 1 oktober 2007;

Besluiten

1. dat aan het college van burgemeester en wethouders respectievelijk de burgemeester van de gemeente Helmond worden gemandateerd alle beslissingen op het terrein van Werk en Inkomen met betrekking tot Astense cliënten overeenkomstig hoofdstukken 1.1, 1.3, 4.1 en 5.2 van het bevoegdhedenboek van de gemeente Asten, zoals in de bijlage aangegeven
2. dat aan het college van burgemeester en wethouders respectievelijk de burgemeester van de gemeente Helmond wordt gemandateerd de bevoegdheid tot het vertegenwoordigen van en het indienen van verweerschriften namens het college van burgemeester en wethouders respectievelijk de burgemeester van de gemeente Asten tijdens hoorzittingen van de commissie van advies voor de bezwaarschriften van de gemeente Asten voor zover nodig in verband met de uitvoering van wet- en regelgeving genoemd in dit mandaatbesluit met betrekking tot Astense cliënten;
3. dat aan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Helmond wordt gemandateerd de bevoegdheid tot het aanwijzen van een ambtenaar als secretaris van de commissie van advies voor de bezwaarschriften Asten uitsluitend voor de uitoefening van de bevoegdheden als genoemd in artikelen 7 lid 1 en 3 (ontvangstbevestiging), artikel 8 sub a (machtiging), b (hersteltermijn) en c (verzenden op de zaak betrekking hebbende stukken) en artikel 10 lid 4 (mededelen dat wordt afgezien van horen) van de Verordening behandeling bezwaarschriften;
4. dat aan het college van burgemeester en wethouders respectievelijk de burgemeester van de gemeente Helmond wordt toegestaan onder overeenkomstige toepassing van haar eigen gemeentelijke mandaatregeling

ondermandaat te verlenen met betrekking tot de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 1 tot en met 3.

5. dat dit besluit kan worden aangehaald als "Mandaatbesluit Dienstverlening Werk en Inkomen" en in werking treedt op 1 april 2008.

Aldus vastgesteld op

college van burgemeester en wethouders van Asten,  
de secretaris,  
mr. W.M.A. Verberkt

de burgemeester,  
ir. J. Beenakker

de burgemeester van Asten,  
ir. J. Beenakker



### Overzicht bij mandaatbesluit Dienstverlening Werk en inkomen

<b>1.1 Correspondentie en informatie</b>			
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Bevoegdheden-regeling art. 6 lid 1 en 2	Algemene handelingen en correspondentie	College, Burgemeester	
Bevoegdheden-regeling art. 6 lid 3	Ondertekenen van besluiten van bestuursorgaan zelf	College, Burgemeester	
	Bekendmaken van beschikkingen van andere overheidsorganen	College, Burgemeester	
	Inzenden van declaraties aan gemeenten/ provincie/rijk c.a. alsmede het vragen van voorschotten.	College	
	Op verzoek van CBS en ministeries afhandelen van statistische opgaven.	College	
Wet Openbaarheid van Bestuur	Nemen van een beslissing tot het verstrekken van informatie op schriftelijke verzoeken overeenkomstig deze wet	College, Burgemeester	

<b>1.3 Voorbereiden van besluiten en vertegenwoordiging in procedures</b>			
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Awb 2:1	Verlangen schriftelijke machtiging	College, Burgemeester	
Awb 2:2	Weigeren bijstand of vertegenwoordiging	College, Burgemeester	Nadat toestemming is verkregen van zijn leidinggevende
Awb 2:3	Door- en/of terugzenden van geschriften over de beslissing waarvan een ander bevoegd is	College, Burgemeester	
Awb 3:6	Stellen van een termijn aan een adviseur	College, Burgemeester	
Awb 3:11	Ter inzage leggen van een ontwerpbesluit	College, Burgemeester	
Awb 3:12	Kennisgeving van ontwerpbesluit	College, Burgemeester	
Awb 3:13	Toezending aan belanghebbenden	College, Burgemeester	
Awb 3:14	Aanvulling met nieuwe stukken	College, Burgemeester	

<b>1.3 Voorbereiden van besluiten en vertegenwoordiging in procedures</b>			
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Awb 3:15, 3:17	In ontvangst nemen van mondelinge zienswijze en verslag hoorzitting	College, Burgemeester	
Awb 3:18	Verlengen beslistermijn uov	College, Burgemeester	
Awb 3:41	Bekendmaking aan geadresseerden	College, Burgemeester	
Awb 3:43, 3:44, 3:45	Mededeling aan insprekers en adviseurs	College, Burgemeester	
Awb 4:5	Beslissen aanvraag niet in behandeling te nemen	College, Burgemeester	
Awb 4:6	Afwijzen herhaalde aanvraag met verwijzing naar eerdere beslissing op gelijklopende vraag	College, Burgemeester	
Awb 4:7	Aanvrager in de gelegenheid stellen om zienswijze kenbaar te maken	College, Burgemeester	
Awb 4:8	Belanghebbende in de gelegenheid stellen om zienswijze kenbaar te maken	College, Burgemeester	
Awb 4:14	Verlengen termijn voor het geven van een beschikking op een aanvraag	College, Burgemeester	
Awb 6:5, 6:6	Stellen van een termijn voor herstel verzuim	College, Burgemeester	
Awb 6:5, 6:6	Doorzenden van bezwaar- of beroepschrift door onbevoegd bestuursorgaan naar bevoegd bestuursorgaan	College, Burgemeester	
Awb 7:10	Verdagen beslissing op bezwaar	College, Burgemeester	
Awb 9:8	Beslissen een klacht niet in behandeling te nemen	College, Burgemeester	
Awb 9:11	Verdagen van beslissing op een klacht	College, Burgemeester	

<b>5.2 Sociale Zaken</b>			
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
Wwb	Alle beslissingen op grond van de wwb (inclusief de invoeringswet wet werk	College	

<b>5.2 Sociale Zaken</b>			
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
	en bijstand) de op de wet gebaseerde uitvoeringsregelingen, de hierop gebaseerde verordeningen en vastgestelde beleidsregels/uitvoeringsregels.		
Artikel 54 wet werk en bijstand	Beslissing om de uitkering van betrokkenen op te schorten indien de belanghebbende de voor de verlening van bijstand van belang zijnde gegevens of de gevorderde bewijsstukken niet, niet tijdig of onvolledig heeft verstrekt en hem dit te verwijten valt, dan wel indien de belanghebbende anderszins onvoldoende medewerking verleent. Het doen van de meedeling van de opschorting aan de belanghebbende en de uitnodiging om binnen een door hen te stelen termijn het verzuim te herstellen.	College	
Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers	Alle beslissingen op aanvragen op grond van de wet, de op de wet gebaseerde uitvoeringsregelingen, de hierop gebaseerde verordeningen en vastgestelde beleidsregels/uitvoeringsregels	College	
Artikel 17 wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte werkloze werknemers	Beslissing om de uitkering van betrokkene op te schorten indien de belanghebbende de voor de verlening van bijstand van belang zijnde gegevens of de gevorderde bewijsstukken niet, niet tijdig of onvolledig heeft verstrekt en hem dit te verwijten valt, dan wel indien de belanghebbende anderszins onvoldoende medewerking verleent. Het doen van de meedeling van de opschorting aan de belanghebbende en de uitnodiging om binnen een door hen te stelen termijn het verzuim te herstellen	College	
Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (ioaz)	Alle beslissingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde uitvoeringsregelingen, de hierop gebaseerde verordeningen en vastgestelde beleidsregels/uitvoeringsregels.	College	
Artikel 17 wet inkomensvoorziening oudere en	Beslissing om de uitkering van betrokkenen op te schorten indien de belanghebbende de voor de verlening	College	

<b>5.2 Sociale Zaken</b>			
<b>Regeling</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</b>
gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen	van bijstand van belang zijnde gegevens of de gevorderde bewijsstukken niet, niet tijdig of onvolledig heeft verstrekt en hem dit te verwijten valt, dan wel indien de belanghebbende anderszins onvoldoende medewerking verleent. Het doen van de meedeling van de opschorting aan de belanghebbende en de uitnodiging om binnen een door hen te stellen termijn het verzuim te herstellen		
Wet Inburgering	Alle beslissingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde uitvoeringsregelingen, de hierop gebaseerde verordeningen en vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	College	
Wet Kinderopvang	Alle beslissingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde uitvoeringsregelingen, de hierop gebaseerde verordeningen en vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	College	

# **Toelichting Bevoegdhedenregeling Asten**

*Deze toelichting maakt integraal onderdeel uit van de Bevoegdhedenregeling*

## **1. Algemeen**

Bij een gemeente moeten burgemeester en wethouders vaak honderden beslissingen per dag nemen. Het is logisch dat het college deze beslissingen niet allemaal zelf kan nemen. Een manier om dit probleem op te lossen is door bevoegdheden te mandateren aan anderen. Hierdoor kan het werk feitelijk worden uitgevoerd door ambtenaren, die ondergeschikt zijn aan het college.

Bij het verlenen van een mandaat blijft de mandaatgever primair verantwoordelijk voor de besluiten die genomen worden. Een in mandaat genomen besluit geldt als een besluit van het bestuursorgaan. De mandaatgever kan algemene of bijzondere aanwijzingen geven aan degene die namens hem een beslissing neemt. Ook kan de mandaatgever inlichtingen vragen. Hij kan zelfs te allen tijde zelf de bevoegdheid uitoefenen zonder hiervoor het mandaat te hoeven intrekken. Het besluit moet uitdrukkelijk vermelden namens welk bestuursorgaan het besluit is genomen. Een mandaatbesluit kan zowel algemeen zijn, als een bepaald geval betreffen. Het kan aan één of meerdere gemandateerden worden verleend. Dit moet in principe schriftelijk gebeuren. Mandaat om een besluit te nemen omvat tevens het vaststellen van een ontwerp-besluit. Indien het bevoegde bestuursorgaan hiermee instemt, kan ondergemandateerd worden.

## **2. Uitgangspunten Bevoegdhedenregeling Asten**

In het Organisatiebesluit zijn de uitgangspunten voor de wijze van inrichting en functioneren van de gemeentelijke organisatie vastgelegd. In dit besluit is opgenomen dat het college danwel de burgemeester hun bevoegdheid tot het nemen van besluiten, niet zijnde algemeen verbindende voorschriften, zoveel mogelijk mandateren aan ambtenaren. Het organisatiebesluit geeft daarbij grenzen aan (o.a. geen mandaat bij strijd met beleidsregel, bij politieke gevoeligheid, bij ongewenste precedentwerking) die zijn verwerkt in deze algemene mandaatregeling.

Met deze regeling geeft het college en de burgemeester invulling aan de algemene bedrijfsmatige uitgangspunten van de gemeente Asten. Voor speciale gevallen kan het college danwel de burgemeester een afzonderlijk mandaatbesluit nemen.

Deze regeling wordt gekenmerkt door de volgende onderdelen:

- toedeling van bevoegdheden volgt direct uit het register, volgens één stramien, voor zover mogelijk met vermelding van de wettelijke grondslag
- bevoegdheden worden opgedragen o.a. aan de directie en afdelingshoofden; uit het Organisatiebesluit volgt de omvang van directie (de secretaris is voorzitter) en de indeling in afdelingen
- er wordt uitgegaan van een eenduidige verdeling van budgetbevoegdheden op grond van de Regeling inzake budgethouderschap: een totaalbudgethouder (secretaris), deelbudgethouders (afdelingshoofden), aangewezen hiërarchisch ondergeschikte budgethouders, en projectbudgethouders
- Alleen directie en afdelingshoofden zijn bevoegd tot het verlenen van ondermandaten
- In beginsel worden mandaten aan functies verleend, niet aan personen. In ondermandaat kan voor persoonlijk mandaat worden gekozen
- In beginsel worden bevoegdheden niet aan portefeuillehouders opgedragen
- degene die het besluit in mandaat neemt, ondertekent het ook
- de ondertekening van besluiten van het bestuursorgaan zelf is gemandateerd aan afdelingshoofden; ondermandaat is mogelijk
- beslissingen op bezwaar en beslissingen tot het instellen van (hoger) beroep worden niet gemandateerd
- het verdient aanbeveling de regeling uit te werken in instructies per afdeling/ taakveld, waarin onder meer kwesties van bestuurlijk gevoelige zaken en dergelijke te regelen

- Voor besluitvorming met betrokkenheid van meerdere organisatieonderdelen of instanties gelden overleg- en coördinatieprocedures
- In 2008 zijn diverse bevoegdheden opgedragen aan het Werkplein Helmond; binnen de kaders van deze regeling zijn specifieke afspraken gemaakt
- Er is een relatie met de productenlijst van de gemeente Asten; de verantwoordelijkheid voor actuele informatie over en beheer van producten maakt onderdeel uit van de gemandateerde bevoegdheid zoals opgenomen in het register.

Mandaatbesluiten worden geregistreerd op een besluitenlijst en ter kennis gebracht van het college. In mandaat genomen besluiten treden in werking conform artikel 3:40 Awb, derhalve na bekendmaking. Onder bekendmaking wordt verstaan de bekendmaking aan de aanvrager en eventueel direct belanghebbenden. Publicatie van de besluitenlijst is niet voldoende!

## **1. Register van bevoegdheden**

Het bij deze regeling behorende register bevat zowel bestuurs- als beheersbevoegdheden van het college en de burgemeester. Het begrip "bestuursbevoegdheden" omvat onder meer alle bevoegdheden om een besluit in de zin van de Awb te nemen met uitzondering van de bevoegdheden tot regelgeving, voor zover deze zijn geattribueerd aan het college. Met de term "beheersbevoegdheden" wordt bedoeld op de bevoegdheden van het college die buiten de externe beleidsfeer liggen. Het gaat in hoofdzaak om handelingen die van interne, huishoudelijke aard zijn en om handelingen die in eigen beheer worden verricht. Hierbij moet worden gedacht aan privaatrechtelijke handelingen en feitelijke handelingen.

De uitoefening van bestuursbevoegdheden in mandaat zal zich concentreren op het verrichten van publiekrechtelijke rechtshandelingen. De uitoefening van beheersbevoegdheden ziet via volmacht op het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen en via machtiging op het verrichten van feitelijke handelingen en procesvertegenwoordiging.

## **2. Overige bevoegdheden**

Deze regeling ziet op het mandateren van bevoegdheden door het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester. De bevoegdheden van de Invorderingsambtenaar en de Heffingsambtenaar zijn bij de actualisering in 2010 in deze regeling opgenomen. Voor zover de raad of andere bestuursorganen (commissies) bevoegdheden wensen over te dragen aan ambtenaren dient dit in afzonderlijke besluiten vorm te krijgen.

## 6. Artikelsgewijze toelichting

### Artikel 1

*Mandaat:* mandaat is volgens artikel 10.1 Awb de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan (orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld, of enig ander persoon of college met openbaar gezag bekleed) een besluit te nemen. Dit laatste zijn volgens artikel 1:3 Awb schriftelijke beslissingen van een bestuursorgaan inhoudende een publiekrechtelijke rechtshandeling, gericht op rechtsgevolg, bijvoorbeeld het afgeven van vergunningen en ontheffingen op grond van de algemene plaatselijke verordening. Kenmerk van mandaat is dat de bevoegdheid niet overgaat, maar in naam van de mandaatgever wordt uitgeoefend. De mandaatgever blijft dan ook verantwoordelijk voor de uitoefening van de bevoegdheid. Mandaat is eigenlijk de publiekrechtelijke tegenhanger van de volmacht uit het privaatrecht.

*Volmacht:* Volmacht heeft betrekking op het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen in naam van de gemeente, bijvoorbeeld het sluiten van een overeenkomst. Artikel 10:2 Awb verklaart de hele afdeling 10.1.1 Awb van toepassing op de volmacht.

*Machtiging:* Hiervan is sprake bij het verrichten van feitelijke handelingen. Dit zijn handelingen die geen privaatrechtelijke handelingen zijn of geen besluiten in de zin van artikel 1:3 Awb. Feitelijke handelingen zijn bijvoorbeeld het geven van informatie, het vragen van inlichtingen, het uitbrengen van advies of het afsluiten van een straat. Artikel 10:12 Awb verklaart de hele afdeling 10.1.1 Awb over mandaat van overeenkomstige toepassing op de machtiging.

### Artikel 2

Dit artikel bepaalt dat de bevoegdheden gekoppeld zijn aan de functies van de betreffende personen. Bovendien is directie en de leidinggevende van de functionaris ook altijd bevoegd. De afdelingshoofden kennen op hun afdeling een eigen vervangingsregeling waardoor het vervangend afdelingshoofd dezelfde bevoegdheden heeft (in MT 7.4.2010 bekrachtigd). Bij vervanging is het wenselijk dat op dezelfde wijze wordt ondertekend.

### Artikel 3

Uitgangspunt van deze regeling is reeds het maximaal gebruik van mandaat; waar het desondanks mogelijk is en noodzakelijk wordt geacht verdergaand of persoonlijk ondermandaat toe te staan (deze bevoegdheid is beperkt tot directie en afdelingshoofden) is registratie wenselijk. Overige ondermandaatbesluiten worden aangeleverd bij de beheerder van het register.

### Artikel 4 en 5

In de praktijk is mandaatverlening sterk verweven met het vertrouwen van het mandaterende bestuursorgaan in degene die het mandaat uitoefent. Er moet vanuit worden gegaan dat hij dat zal doen in de geest van dat orgaan en dat bij twijfel het bestuursorgaan wordt geraadpleegd: besluiten die strijdig zijn met een beleidsregel, belangrijke politieke gevolgen of ongewenste precedentwerking hebben, of ingrijpende financiële gevolgen hebben dienen door het bestuursorgaan zelf te worden genomen. Dit heeft tevens als consequentie dat het bestuursorgaan slechts in uitzonderingsgevallen de bevoegdheid weer naar zich toetrekt. Bij de toepassing van onderhavige mandaatregeling wordt verondersteld dat deze vertrouwensbasis aanwezig is binnen onze organisatie. Toegevoegd is een bepaling over de actualiteit van een mandaat bij veranderende wetgeving, evenals specifieke overgangsbepalingen. Bovendien wordt hier nog eens vermeld dat men de betreffende bevoegdheden alleen mag uitoefenen als deze ook daadwerkelijk tot hun werkterrein behoren. Dus als er bijvoorbeeld binnen een team bij een bevoegdheid handelend ambtenaar staat wil dat niet zeggen dat iedereen binnen dat team bevoegd is deze af te handelen. Het moet tot de functie- en taakomschrijving behoren.

Beslissingen op bezwaar worden niet gemandateerd. Dit betekent dat ook niet worden gemandateerd de beslissingen tot het instellen van (hoger) beroep.

In geval van persoonlijke betrokkenheid of de schijn hiervan bij de behandeling van een dossier, dient een collega, die niet persoonlijk betrokken is, de behandeling van het desbetreffende dossier over te nemen. Persoonlijk betrokken is een ambtenaar in ieder geval wegens bloed- en aanverwantschap, en wanneer de dossiers betrekking hebben op mensen uit zijn of haar vrienden- en/ of kennissenkring.

#### Artikel 6

Destijds met de aangepaste huisstijl is gekozen voor een persoonlijke ondertekening. De kenbaarheid vereist dat eenduidig is te herleiden dat een functionaris bevoegd is. In het register zijn de functionele bevoegdheden geregistreerd per afdeling en/of per team, en als zodanig te herleiden. Afdelingshoofden vermelden wel hun functie bij de ondertekening. In lid 3 is het mandaat van ondertekening uitgewerkt indien het bestuursorgaan het besluit zelf heeft genomen. Uit het ondertekende besluit moet blijken dat het besluit door het bevoegde bestuursorgaan zelf is genomen. In artikel 10:11 Awb en artikel 59a Gemeentewet is hiervoor een speciale bepaling opgenomen. In principe is ondertekeningssmandaat toegestaan, tenzij de aard van de in het besluit uitgeoefende bevoegdheid zich ertegen verzet of indien het wettelijk is verboden.

#### Artikel 7

De bevoegdhedenregeling treedt in werking na bekendmaking. De oude regelingen komen te vervallen behalve in de gevallen er nog dossiers lopen op basis van de oude regeling(en).