

## **Bijlage 5**

### **Behorend bij evenementenbeleid**

# **Aanbevelingen ten behoeve van alcoholmatiging onder jongeren**

#### *Maatregelen die getroffen kunnen worden **vóór het evenement***

- Maak duidelijke afspraken wat er gedaan wordt bij openbaar dronkenschap of dronkenschap onder jongeren (vb.: weigering toegang, weigering alcoholhoudende drank, verwijdering van de evenementenlocatie, contact opnemen met de ouders, doorverwijzing naar poli Alcohol en Jeugd van het ziekenhuis). Maak tevens duidelijke afspraken over bij welke kenmerken iemand alcoholhoudende drank geweigerd wordt aan de bar (het doorschenken aan dronken bezoekers is immers bij wet verboden).
- Communiceer vooraf over het geldende alcoholbeleid op het evenement (vb.: in persberichten, bij aankondigingen van het evenement, op flyers, op internet, aan het personeel).
- Zorg ervoor dat het horecapersoneel, de security en vrijwilligers over voldoende kennis beschikken om risico's rond alcoholgebruik goed in te schatten. Dit kan door middel van diverse cursussen en trainingen waarin horecapersoneel, security en/ of vrijwilligers geschoold kunnen worden rondom het thema alcohol en jongeren. (vb.: Instructie Verantwoord Alcoholgebruik (IVA), de training 'nee' verkopen en de cursus barcode). Meer informatie is op te vragen bij Novadic-Kentron, afdeling Preventie, Voorlichting en Advies, telefoon (076) 523 63 30.
- Spreek af dat het personeel tijdens het evenement geen alcoholhoudende drank nuttigt. Het personeel heeft een voorbeeldrol naar de bezoeker. Wanneer het personeel onder invloed is, bemoeilijkt dit het ingrijpen in situaties of het nee verkopen.
- Er kan voor gekozen worden alleen barmedewerkers aan te stellen die 18 jaar of ouder zijn, bij voorkeur barmedewerkers van 21 jaar en ouder. Verondersteld wordt dat barmedewerkers, die minimaal 18 jaar zijn, meer overwicht hebben op jeugdige bezoekers.
- Geef tijdens uw evenement enkele toezichthouders/ beveiligers een extra rol in het in de gaten houden of niet wordt doorgeschonken, of bezoekers niet dronken worden en of bezoekers van 16+ geen alcoholhoudende drank doorgeven aan 16-.

#### *Maatregelen die getroffen kunnen worden **tijdens het evenement**:*

- Neem in het huisreglement regels op met betrekking tot alcohol (vb.: leeftijd, gedrag, consequenties bij het niet naleven van regels). Dit huisreglement dient zichtbaar opgehangen te worden tijdens het evenement.



- Hang bij elke bar een affiche op waarop de leeftijdsgrenzen beschreven staan voor de verkoop van alcoholhoudende dranken. Het is verplicht bij de verkooppunten van alcoholhoudende dranken een duidelijk zichtbare leeftijdswaarschuwing te hebben.
- Hang bij elke bar voor barmedewerkers op een goed zichtbare plek de 'harde' leeftijdsgrens (dag, maand, jaar) waarop nog geen alcohol verkocht mag worden aan 16-. Dit is handig om aan de hand van een leeftijdsdocument (paspoort, identiteitskaart, rijbewijs) snel en makkelijk vast te stellen of iemand oud genoeg is om alcohol te mogen kopen.
- Vanuit het project 'Alcohol 16min geen goed begin' is er divers campagnemateriaal beschikbaar wat op het evenemententerrein opgehangen kan worden. Dit is te downloaden via de website [www.watalcoholmetjedoet.nl](http://www.watalcoholmetjedoet.nl)
- Afhankelijk van de concentratie jongeren van 16- kan ervoor gekozen worden geen alcoholhoudende dranken te schenken. Indien dit op uw evenement geen optie is, kan ook gedacht worden aan het hanteren van schenktijden voor alcoholhoudende dranken waarbij rekening gehouden wordt met de aanwezigheid van een concentratie 16- doelgroep.
- Indien er een of meerdere centrale toegangspunten zijn bij het evenement, kan ervoor gekozen worden hier een leeftijdscheck te hanteren. Indien er geen leeftijdsgrenzen gehanteerd worden op het terrein, kan gebruik gemaakt worden van polsbandjes voor de 16+ doelgroep (dus niet voor 16-!). Hanteer bij een meerdaags evenement verschillende kleuren polsbandjes voor de verschillende dagen en kies niet voor witte bandjes i.v.m. fraude!
- Er kan gebruik worden gemaakt van een alcoholcheck bij de toegangscontrole voor 16-.
- Richt voor bezoekers chill out ruimtes in om een moment van rust te creëren. Het heeft de voorkeur dat hier ook gratis watertappunten aanwezig zijn voor de bezoekers, of een bar waar enkel non-alcoholische dranken worden geschonken. Bijvoorbeeld in de vorm van een buitenbar die op voldoende afstand staat van de drukte en het geluid.
- Wanneer er sprake is van meerdere bars op het evenemententerrein, rust deze dan niet allemaal uit met een volledig assortiment van niet en wel alcoholhoudende dranken. Zo kunnen er ook bars ingericht worden met enkel niet-alcoholhoudende dranken.
- Stel een goede alcoholvrije drankenkaart op, met voldoende keuze, zodat bezoekers een volledig overzicht hebben van het totale aanbod non-alcoholische dranken en maak hier actief reclame/promotie voor. Ook kan een goedkoper prijsbeleid voor niet-alcoholhoudende dranken gehanteerd worden.
- Van happy hours is bekend dat in een korte tijd veel alcohol gedronken wordt. Ten behoeve van alcoholmatiging is het dan ook af te raden happy hours te organiseren tijdens het evenement.
- Door de afdeling Preventie, Voorlichting en Advies van Novadic-Kentron zijn diverse activiteiten ontwikkeld die ingezet kunnen worden tijdens een evenement om bezoekers te informeren over de risico's van (overmatig) alcoholgebruik. Hierbij kan gedacht worden aan de inzet van peers (voorlichting voor jongeren, door jongeren), de 'drinkexperience' (door middel van een bril jongeren de risico's van dronkenschap laten ervaren) of de inzet van de informatiebus. Meer informatie kan opgevraagd worden via telefoonnummer (076) 523 63 30 of op [www.novadic-kentron.nl](http://www.novadic-kentron.nl).

*Maatregelen die getroffen kunnen worden **bij de afsluiting van het evenement***

- Kondig tijdig aan wanneer de bar sluit. Indien gebruik wordt gemaakt van bonnen, sluit dan het verkooppunt voor de bonnen eerder dan de sluitingstijd van de bar.
- Evalueer de ingezette alcoholmaatregelen als onderdeel van de totale evaluatie van het evenement. Om te kijken in hoeverre deze maatregelen hebben bijgedragen aan het alcoholmatigingsbeleid en om het alcoholbeleid/huisreglement eventueel te verbeteren voor de volgende editie van het evenement. Stuur de evaluatie op naar de gemeente die de vergunning heeft verleend, zodat ook andere organisatoren kunnen profiteren van uw ervaringen op dit gebied.