

Regeling Automatische Incasso

Gemeentelijke Belastingen 2014 (2)

Gemeentebblad 2013 - 48

Inhoudsopgave

Artikel 1. Begripsbepalingen	3
Artikel 2. Doel van de automatische incasso	4
Artikel 3. Gemeentelijke belastingen.....	4
Artikel 4. Deelname aan automatische incasso	4
Artikel 5. Aanmelding.....	4
Artikel 6. Reikwijdte van de machtiging.....	4
Artikel 7. Stilzwijgende verlenging.....	4
Artikel 8. Verzending aanslagbiljet	5
Artikel 9. Aantal termijnen.....	5
Artikel 10. Berekening termijnbedrag automatische incasso.....	5
Artikel 11. Tijdstip van afschrijving	5
Artikel 12. Ontbindende voorwaarden	5
Artikel 13. Opschorting van de automatische incasso.....	6
Artikel 14. Overlijden	6
Artikel 15. Echtscheiding.....	6
Artikel 16. Verhuizing.....	6
Artikel 17. Wijziging bankrekeningnummer	6
Artikel 18. Terugboeking geïncasseerd bedrag.....	6
Artikel 19. Beëindiging van de incasso-overeenkomst door de belastingbetaler	7
Artikel 20. Gevolgen van beëindiging automatische incasso.....	7
Artikel 21. Betalingen buiten de automatische incasso om	7
Artikel 22. Slotbepaling	7

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- **Afschrijvingstijdvak:**
Periode van minimaal 3 en maximaal 10 maanden, welke aanvangt in de maand volgend op de dagtekening van het aanslagbiljet en eindigt op de laatste dag van de maand van de laatste termijn.
- **Automatische incasso:**
Het automatisch afschrijven van een termijnbedrag, ten laste van de rekening van de belastingbetaler, ten gunste van de rekening van de gemeente Maassluis.
- **Belastingjaar:**
Het kalenderjaar waarop de gemeentelijke belastingen betrekking hebben.
- **Belastingbetaler:**
De natuurlijke persoon of rechtspersoon op wiens naam de gemeente Maassluis één of meer gemeentelijke belastingaanslagen zal vaststellen of heeft vastgesteld.
- **Dagtekening:**
De datum waarop een aanslagbiljet of brief redelijkerwijs in Nederland moet zijn bezorgd.
- **Formele belastingschuld:**
Het totaalbedrag aan gemeentelijke belasting(en) dat op één of meer aanslagbiljetten staat vermeld.
- **Gecombineerd aanslagbiljet:**
Aanslagbiljet dat kan bestaan uit meer dan één belastingsoort.
- **Ontheffing:**
Verlaging van de formele belastingschuld.
- **Opschorting:**
Tijdelijke stopzetting van de automatische incasso.
- **Vermindering:**
Verlaging van de formele belastingschuld.
- **Vervaldag:**
Laatste dag van de betaaltermijn.

Artikel 2. Doel van automatische incasso

De automatische incasso heeft tot doel: het gespreid kunnen betalen van de gemeentelijke belastingen, met zo min mogelijk inspanning voor de belastingbetaler en zo min mogelijk administratieve lasten voor de gemeente.

Artikel 3. Gemeentelijke belastingen

Voor automatische incasso komen de gemeentelijke belastingen in aanmerking welke vermeld staan op het gecombineerde aanslagbiljet van de gemeente Maassluis:

- Onroerende zaak belastingen (OZB)
- Rioolheffing eigenaren
- Reinigingsrecht
- Hondenbelasting.

Andere belastingen en heffingen zullen niet bij de automatische incasso betrokken worden.

Artikel 4. Deelname aan automatische incasso

1. Deelname aan de automatische incasso is mogelijk door of ten behoeve van de belastingbetaler, mits het totale bedrag van het gecombineerde aanslagbiljet gemeentelijke belastingen niet minder dan € 2,50 of meer dan € 10.000,00 bedraagt.
2. De gemeente Maassluis kan deelname aan de automatische incasso weigeren als er gegronde redenen aanwezig zijn om aan te nemen dat het regelmatige verloop van de termijnbetalingen wordt belemmerd of zouden kunnen worden belemmerd.

Artikel 5. Aanmelding

Aanmelding voor de automatische incasso vindt plaats door een volledig ingevulde machtigingsformulier in te leveren bij of toe te zenden aan de gemeente Maassluis.

Artikel 6. Reikwijdte van de machtiging

De machtiging tot automatische incasso is van toepassing op de daarvoor in aanmerking komende aanslagbiljetten met inachtneming van het genoemde in artikel 4, 5 en 7.

Artikel 7. Stilzwijgende verlenging

De machtiging tot automatische incasso is een doorlopende machtiging en wordt ieder jaar stilzwijgend verlengd. De machtiging wordt alleen beëindigd conform artikelen 12 en 19 van dit reglement.

Artikel 8. Verzending aanslagbiljet

De gemeente verzendt het gecombineerde aanslagbiljet in principe in de maanden januari of februari van het betreffende belastingjaar. Aan dit streven kunnen echter geen rechten worden ontleend. Door omstandigheden kan de verzending in bepaalde gevallen op een later tijdstip plaatsvinden.

Artikel 9. Aantal termijnen

Het aantal betaaltermijnen binnen een afschrijvingstijdvak is maximaal tien.

Artikel 10. Berekening termijnbedrag automatische incasso

1. Het termijnbedrag is gelijk aan het totale openstaande bedrag van de formele belastingschuld dat voor automatische incasso in aanmerking komt, gedeeld door het aantal volgende incassopogingen in betreffend afschrijvingstijdvak, waarbij geldt dat in de laatste werkweek van elke maand een incassopoging plaatsvindt.
2. Met inachtneming van hetgeen is geregeld in het eerste lid, kunnen mislukte incassopogingen resulteren in een verhoging van het termijnbedrag.
3. Met inachtneming van hetgeen is geregeld in het eerste lid, resulteren verminderingen en ontheffingen in een verlaging van het termijnbedrag.

Artikel 11. Tijdstip van afschrijving

1. De automatische incasso vangt aan nadat het aanslagbiljet is verzonden.
2. De termijnen zullen worden geïncasseerd op of omstreeks de vervaldatum zoals deze op het aanslagbiljet zijn vermeld, maar niet eerder dan 7 kalenderdagen vóór deze vervaldatum.
3. Individuele afspraken over het tijdstip van incasseren kunnen **niet** worden gemaakt.

Artikel 12. Ontbindende voorwaarden

De automatische incasso wordt van gemeentewege beëindigd:

1. als de automatische incasso binnen een afschrijvingstijdvak drie maal achtereenvolgens niet slaagt dan wel ten onrechte is teruggeboekt of gestorneerd.
2. als de belastingbetaler surséance van betaling heeft aangevraagd, in staat van faillissement is gesteld, naar het buitenland vertrekt of dreigt te vertrekken of als er andere omstandigheden worden geconstateerd die een regelmatig verloop van de automatische incasso zouden kunnen belemmeren;

Artikel 13. Opschorting van de automatische incasso

De automatische incasso wordt opgeschort, als de belastingbetaler een verzoek om kwijtschelding heeft ingediend of als om andere redenen volgens de regelgeving uitstel dient te worden verleend. Let op: Het indienen van een bezwaar- of beroepschrift is géén grond tot opschorting van de automatische incasso!

Artikel 14. Overlijden

1. Overlijden van de belastingbetaler beëindigt de automatische incasso niet.
2. De erven kunnen de automatische incasso beëindigen met de rode kaart, maar blijven verantwoordelijk voor het voldoen van het (restant)bedrag van de aanslag.

Artikel 15. Echtscheiding

1. Echtscheiding, ontbinding van de samenlevingsovereenkomst of vertrek van de belastingbetaler beëindigt de automatische incasso niet.
2. Als door de echtscheiding, ontbinding van de samenlevingsovereenkomst of vertrek van de belastingbetaler niet meer kan worden geïncasseerd van het rekeningnummer waarvoor de machtiging is afgegeven, dan dient de belastingbetaler zo spoedig mogelijk een rekeningnummer mee te delen waarop de automatische incasso in plaats daarvan kan plaatsvinden conform artikel 17 van dit reglement.

Artikel 16. Verhuizing

1. Verhuizing van de belastingbetaler beëindigt de automatische incasso niet.
2. Bij verhuizing naar een andere gemeente kan de belastingbetaler, ná voldoening van de laatste termijn, de automatische incasso beëindigen met de rode kaart.

Artikel 17. Wijziging bankrekeningnummer

Als het niet mogelijk of gewenst is dat de automatische incasso plaatsvindt van het rekeningnummer waarvoor de machtiging is afgegeven, dan dient de belastingbetaler zo spoedig mogelijk een nieuwe doorlopende machtiging voor een andere bankrekening af te geven.

Artikel 18. Terugboeking geïncasseerd bedrag

1. Als de belastingbetaler het niet eens is met een geïncasseerd termijnbedrag, dan kan hij binnen 56 dagen na de incassodatum zijn bankinstelling opdracht geven het termijnbedrag op zijn rekening terug te boeken, waarmee de incasso van het termijnbedrag teniet wordt gedaan.

2. Over de wijze waarop de terugboeking gerealiseerd moet worden dient de belastingbetaler contact op te nemen met zijn eigen bankinstelling.

Artikel 19. Beëindiging van de incasso-overeenkomst door de belastingbetaler

De automatische incasso kan door de belastingbetaler te allen tijde worden stopgezet door toezending van het formulier "Intrekking doorlopende machtiging" aan de gemeente Maassluis.

Artikel 20. Gevolgen van beëindiging automatische incasso

Als de automatische incasso door belastingplichtige dan wel de gemeente wordt beëindigd, worden de vervaltermijnen die van toepassing zijn bij het niet deelnemen aan automatische incasso zoals genoemd in de verordening weer van kracht. Ingeval de in de verordening vermelde laatste vervaldag inmiddels is verstreken, moet de belastingplichtige het restantbedrag binnen 14 dagen voldoen. Voldoet de belastingplichtige niet aan deze verplichting, dan kunnen zonder waarschuwing vooraf de nodige wettelijke invorderingsmaatregelen worden getroffen. De kosten van deze invorderingsmaatregelen komen voor rekening van de belastingplichtige.

Artikel 21. Betalingen buiten de automatische incasso om

Betalingen die niet met automatische incasso plaatsvinden worden afgeboekt op het door de belastingbetaler genoemde aanslagbiljet. Eventuele volgende incassotermijnen worden aangepast aan het restsaldo van de aanslag gedeeld door het aantal resterende incassotermijnen conform artikel 10 van dit reglement

Artikel 22. Slotbepaling

1. Dit reglement voor de automatische incasso van de gemeentelijke belastingen in de gemeente Maassluis kan worden aangehaald als 'Het incassoreglement'.
2. De 'Regeling Automatische Incasso Gemeentelijke Belastingen 2014' van 1 november 2013 (gemeentebladnummer 2013-30) wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van inwerkingtreding.
3. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2014.

Aldus vastgesteld door de heffings- en invorderingsambtenaar van de gemeente Maassluis de dato 17 december 2013,

R. Hofman

Heffings- en invorderingsambtenaar van de gemeente Maassluis