



GEMEENTE HEERDE

RAADSVERGADERING 13 DECEMBER 2004

Commissie SZ

16 november 2004

Commissie ABZM

17 november 2004

Afdeling: Bestuur

Cluster: WOC en SoZaWe/AS

Portefeuille: W. de Weerd en J.C. Lieske

Agendapunt: 25

Onderwerp: Wet kinderopvang met ingang van 1 januari 2005

VOORSTEL

- Kennis te nemen van de ingevolge de Wet kinderopvang met ingang van 1 januari 2005 aan de gemeente toebedeelde taken;
- Per 1 januari 2005 de Verordening kinderopvang gemeente Heerde 1999 in te trekken;
- Per 1 januari 2005 de subsidierelatie met aanbieders kinderopvang s@mS@m en Hummelhuis te beëindigen;
- De voor 2004 beschikbare rijkssubsidie te reserveren voor de eindafrekening 2004 op grond van de contractafspraken met voornoemde instellingen en een eventueel overschot ten gunste van de algemene middelen te brengen;
- De "Verordening Wet kinderopvang gemeente Heerde 2004" waarin ook de groep met een sociaal-medische indicatie is opgenomen vast te stellen;
- De financiële gevolgen voor 2005 in de Tussentijdse rapportage op te nemen.

TOELICHTING

Inleiding

Algemeen

Op 1 januari 2005 zal de Wet kinderopvang van kracht worden. De oorspronkelijke naam Wet basisvoorziening kinderopvang is gewijzigd in Wet kinderopvang. Ter uitvoering van de Wet kinderopvang zullen in de komende periode via Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB) nog diverse uitvoeringsbesluiten moeten worden genomen.

Doel

Doel van de Wet kinderopvang is om het ouders makkelijker te maken zorg en werk te combineren. Het wetsvoorstel heeft twee belangrijke uitgangspunten. Ten eerste dat de financiering van de kinderopvang door ouders, werkgevers en rijksoverheid samen wordt gedragen (tripartiete financiering). De inkomensafhankelijke tegemoetkoming aan ouders vindt plaats via de Belastingdienst. Ouders krijgen onder de nieuwe wet zelf zeggenschap over de keus voor een kindercentrum. De verwachting is dat hierdoor meer marktwerking ontstaat en de kwaliteit verbetert.

Ten tweede waarborgt de Wet kinderopvang een basisniveau aan kwaliteit bij de instellingen, de kwaliteit van de opvang en het toezicht daarop.

De Wet kinderopvang is bedoeld voor de volgende vormen van formele kinderopvang:

- hele en halve dagopvang voor 0-4 jarigen;
- buitenschoolse opvang voor 4-12 jarigen;
- gastouderopvang via een gastouderbureau voor 0-12 jarigen.

Belangrijkste gevolgen van de Wet kinderopvang voor de gemeente:

- De gemeente heeft nu nog de beschikking over budget om rechtstreeks subsidieplaatsen in te kopen voor doelgroepen waar ze zelf voor kiest. Vanaf 1 januari 2005 geeft de Wet kinderopvang aan welke groepen ouders (bijvoorbeeld ouders met een uitkering die een

- reïntegratietraject volgen, herintreders, nieuwkomers e.d.) recht hebben op een gemeentelijke bijdrage in de kosten van kinderopvang (naast de tegemoetkoming van het Rijk aan ouders).
- De kwaliteitsregels zijn op dit moment vastgelegd in de Verordening kinderopvang gemeente Heerde 1999 en op grond van deze verordening worden vergunningen verleend aan de aanbieders van kinderopvang. Straks hoeft de gemeente aanbieders alleen nog maar in te schrijven in een openbaar register.
Met ingang van 1 januari 2005 moet de huidige verordening formeel worden ingetrokken.
- De gemeente blijft verantwoordelijk voor de handhaving en toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang. De uitvoering van de kwaliteitsbewaking blijft in handen van de GGD.

De Wet kinderopvang geeft aan dat de gemeente drie taken moet uitvoeren, nl.:

1. Melding en registratie. De gemeente moet een register inrichten en daarin alle kindercentra die zich aanmelden, inschrijven. Het register moet voor iedere belangstellende ter inzage worden gelegd.
2. Verstrekken gemeentelijke bijdrage. De gemeente moet het ontbrekende werkgeversdeel en een gemaximeerd deel van de ouderbijdrage financieren voor in de wet omschreven doelgroepen, bijvoorbeeld ouders met een uitkering die een reïntegratietraject volgen, herintreders, huishoudens met een sociaal-medische indicatie.
3. Toezicht en handhaving. De gemeente moet ingrijpen als blijkt uit inspectierapportages van de toezichthouder (de GGD) dat niet of onvoldoende wordt voldaan aan de in de wet gestelde kwaliteitseisen.

Argumenten

Intrekken van de huidige verordening

Het huidige vergunningenstelsel, de daaraan gekoppelde registratie en de lokale kwaliteitsregels vervallen bij inwerkingtreding van de wet.

Met ingang van 1 januari 2005 moet dus de huidige Verordening kinderopvang gemeente Heerde 1999 formeel worden ingetrokken.

Opzeggen subsidierelaties

De Wet kinderopvang vervangt alle bestaande financiële regelingen voor kinderopvang van de overheid. Hierdoor komen de subsidierelaties met kinderdagverblijf 't Hummelhuis en buitenschoolse opvang s@ms@m te vervallen. Met ingang van 1 januari 2005 moeten formeel de bestaande subsidierelaties met de aanbieders van kinderopvang worden beëindigd. Beide instellingen zijn hiervan al op de hoogte.

Gemeentelijke bijdrage doelgroepouders

De Wet kinderopvang geeft aan welke groepen ouders recht hebben op een gemeentelijke bijdrage van 1/6 deel van de kosten van kinderopvang en eventueel op een percentage van 3,5 % van de ouderbijdrage. De doelgroepen aan wie de gemeente onder het regime van de Wet kinderopvang de vervangende werkgeversbijdrage moet gaan uitkeren zijn:

- uitkeringsgerechtigden met een uitkering in het kader van de Wet werk en bijstand (WWB) in een reïntegratietraject, inclusief een beperkte sollicitatieperiode;
- uitkeringsgerechtigden met een uitkering in het kader van de Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK);
- uitkeringsgerechtigden met een uitkering in het kader van de Algemene Nabestaanden Wet (ANW) in een reïntegratietraject inclusief een beperkte sollicitatieperiode;
- uitkeringsgerechtigden met een uitkering in het kader van de Wet inkomensvoorziening ouderen en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers in een reïntegratietraject inclusief een beperkte sollicitatieperiode (IOAW);

- uitkeringsgerechtigden met een uitkering in het kader van de Wet inkomensvoorziening ouderen en gedeeltelijk arbeidsongeschikte zelfstandigen in een reïntegratietraject inclusief een beperkte sollicitatieperiode (IOAZ);
- herintreders (met verdienende partner) in een reïntegratietraject inclusief een beperkte sollicitatieperiode (Nug-er);
- nieuwkomers die een inburgeringstraject volgen (WIN);
- tienermoeders/studenten die een opleiding/studie volgen;
- oudkomers vanaf het moment dat er een wettelijke plicht is om een inburgeringcursus te volgen.

Doelgroepuitbreiding met sociaal medisch geïndiceerden

Bij de uitwerking van de Verordening Wet Kinderopvang is uitgegaan van de doelgroepen zoals die in de Wet kinderopvang expliciet zijn opgenomen. Daarnaast is de groep sociaal-medisch geïndiceerden toegevoegd. Voor 2005 is deze groep uit de wet gehouden maar krijgen gemeenten wel de subsidie in het gemeentefonds gestort. Deze subsidie moet worden gezien als voorliggende voorziening op de bijzondere bijstand.

Advies commissie(s)

De commissie stemt in met behandeling in de Raad als B-agendapunt.

Financiële dekking

Afwikkeling subsidierelatie met huidige aanbieders kinderopvang

De Rijksregelingen kinderopvang boden Heerde subsidie voor 50 kindplaatsen. De afgelopen jaren zijn pogingen ondernomen meer rijkssubsidie te verkrijgen maar deze verzoeken hebben niet tot een verhoging van het aantal kindplaatsen geleid. Ook voor een zogenaamde bonusregeling kwam de gemeente niet in aanmerking. Dit ten nadele voor de instellingen voor kinderopvang in Heerde omdat het aantal kindplaatsen in de loop der tijd wel fors is gestegen.

Op grond van de Rkb is voor 2004 een rijksbijdrage verleend van € 85.000,-- en deze rijksbijdrage is specifiek bedoeld voor het in stand houden van het huidige aantal subsidieplaatsen en dus ingezet voor de capaciteit aan kinderopvang bij de volgende instellingen die de kinderopvang in Heerde verzorgen:

-kinderdagverblijf 't Hummelhuis	27,1 kindplaatsen
-buitenschoolse opvang s@ms@m	22,9 kindplaatsen

Totaal	50 kindplaatsen

Bij de afwikkeling van 2004 is leidraad:

- de op 7 juli 2003 door uw Raad vastgestelde "Algemene subsidieverordening gemeente Heerde 2003";
- de jaarrekening 2004 van de betrokken instellingen;
- de vastgestelde subsidieverdeelsleutel voor de twee aanbieders kinderopvang in de Notitie kinderopvang Heerde van 26 maart 2002 en
- de maximaal beschikbaar gestelde subsidie over 2004 door het ministerie voor het in stand houden van de huidige subsidieplaatsen (€ 85.000,--/bijlage 5). (Uit voorgaande jaren blijkt een totaaluitgave aan subsidie van € 190.205,-- over 2002 en € 98.493,-- over 2003). Aan de instellingen zal gevraagd worden de jaarrekeningen uiterlijk in april 2005 in te dienen zodat een spoedige afrekening mogelijk is. Een eventueel overschot van de subsidie zal dan ten goede komen van de algemene middelen.

Achterliggende financiële stukken zijn als bijlagen bij het collegevoorstel opgenomen. Voor gedetailleerde informatie wordt dan ook naar deze stukken verwezen.

Nieuwe situatie

De kosten verband houdende met de vervangende werkgeversbijdrage voor de doelgroepen is een verplichte uitgaaf. Dit houdt in dat de gemeente een subsidieregeling moet vaststellen en dat iedereen die aan de vereisten van de verordening voldoet recht heeft op een subsidie van 1/6 deel van de kosten. In feite is sprake van een open-einde subsidieregeling. Het vaststellen van een subsidieplafond voor de tegemoetkomingen die de gemeente voor de in de Wet kinderopvang genoemde doelgroepen verstrekt, is niet mogelijk.

Voor de uitvoering van deze wettelijke taak zijn de middelen die binnen het gemeentefonds beschikbaar waren voor de kinderopvang in anticipatie op de nieuwe wet overgebracht naar de begroting van SZW (€ 122.699,-- miljoen) en vloeit een gedeelte van deze middelen terug in de algemene uitkering op grond van de nieuwe taakstelling, een nieuwe kostenraming en een nieuwe verdeling: in 2005 € 39,2 miljoen, in 2006 met 39,8 miljoen en vanaf 2007 structureel met € 40,5 miljoen. Voor Heerde betekent dit dat er in de algemene uitkering voor 2005 en 2006 van respectievelijk € 39.200,-- en € 39.800,-- per jaar aan subsidie beschikbaar is op grond van de nieuwe wet.

Hierin is niet opgenomen het budget voor de kinderopvang op grond van sociaal-medische indicatie. De hoogte van deze subsidie is nog niet bekend gemaakt. Naar schatting gaat het over 2005 om € 12.000,--.

De uitvoering maakt voornamelijk onderdeel uit van de reïntegratie-activiteiten binnen het cluster Sociale Zaken en Werkgelegenheid. De gemeenten worden vooralsnog niet gecompenseerd voor de implementatiekosten en de uitvoeringskosten voor de doelgroepen ingevolge de Wet kinderopvang. Naar verwachting gaat dit alsnog gebeuren.

De structurele budgettaire effecten van deze wijzigingen voor onze gemeente zijn nog niet verwerkt in de meerjarenbegroting vanaf 2004. Dit zal moeten gebeuren in de Tussentijdse rapportage.

Begrotingswijziging 2005

Het bovenstaande brengt de volgende begrotingswijziging met zich mee:

Vervallen

- Regeling kinderopvang alleenstaande ouders:
Baten: begrotingspost 81.650.051, geraamd € 17.000,--;
Lasten: begrotingspost 41.650.051, geraamd € 17.000,--;
- Rijksbijdrage Tijdelijke Stimuleringsmaatregel Buitenschoolse Opvang:
Baten: begrotingspost 83.650.051, p.m-raming;
Lasten: begrotingspost 43.650.051, p.m-raming.

Toevoegen

- Wet kinderopvang/ouderbijdrage
Baten: begrotingspost 81.650.61, geraamd € 39.200,--;
Lasten: begrotingspost 41.650.61, geraamd € 39.200,--
- Subsidie kinderopvang voor sociaal medische indiceerden
Baten: begrotingspost 81.650.71, geraamd € 12.000,--;
Lasten: begrotingspost 41.650.71, geraamd € 12.000,--.

Communicatie

In oktober is uitvoerig gesproken met beide instellingen over de oude en nieuwe situatie. Het intrekken van de oude verordening en het inwerking treden van de nieuwe verordening zal op de gebruikelijke wijzen worden gepubliceerd.

De doelgroepen worden door de belastingdienst en middels een informatiemap van het ministerie SoZaWe geïnformeerd over de consequenties van de nieuwe wet kinderopvang.

Ook zullen de doelgroepen bekend bij sociale zaken via dat cluster worden geïnformeerd.
Binnen de afdeling Samenlevingszaken worden uitvoeringsafspraken gemaakt.
Na de aanwijzing van een toezichthouder voor de handhaving in het kader van de wet wordt dit in de media bekend gemaakt.

Heerde, 2 november 2004.

Het college van H E E R D E
W. Hoornstra , burgemeester
Mr. A.M. van der Giessen , secretaris

BESLUIT:

Bijlage: Verordening Wet kinderopvang gemeente Heerde 2004.

Raadsvergadering

13 DEC 2004

Conform voorstel,





GEMEENTE HEERDE

De raad van de gemeente H e e r d e;

gelezen het voorstel van het college d.d. 2 november 2004;

gelet op artikel 25 van de Wet kinderopvang en artikel 149 van de Gemeentewet

overwegende dat het noodzakelijk is de verlening, de voorschotverlening en de vaststelling van de tegemoetkoming van de gemeente in de kosten van kinderopvang bij verordening te regelen;

b e s l u i t vast te stellen het volgende:

“Verordening wet kinderopvang gemeente Heerde 2004”.

§ 1. Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. *het college*: het college van burgemeester en wethouders;
- b. *de wet*: de Wet kinderopvang
- c. *de doelgroep*: personen aan wie op grond van artikel 6 van de wet of op grond van een sociaal-medische indicatie door de gemeente een bijdrage in de kosten van kinderopvang kan worden geboden.

§ 2. Aanvraag van de tegemoetkoming

Artikel 2 Te verstrekken gegevens bij de aanvraag

1. Een aanvraag voor een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang bevat:
 - a. naam, adres en sofi-nummer van de ouder;
 - b. indien van toepassing: naam en sofi-nummer van de partner en, indien dit een ander adres is dan het adres van de ouder: het adres van de partner;
 - c. naam, geboortedatum en sofi-nummer van het kind of de kinderen waarop de aangevraagde tegemoetkoming betrekking heeft;
 - d. een offerte of contract van het kindercentrum of gastouderbureau dat de kinderopvang gaat verzorgen waarin in ieder geval wordt aangegeven: het aantal uren kinderopvang per kind, de kostprijs per uur en de aanvangsdatum van de opvang;
 - e. gegevens of een verwijzing naar gegevens waaruit blijkt dat de ouder behoort tot de groep personen als bedoeld in artikel 22 van de wet;
 - f. overige gegevens die het college nodig acht om te kunnen besluiten over de aanvraag van de tegemoetkoming.
2. De aanvraag geschiedt met behulp van een door het college vastgesteld en beschikbaar gesteld aanvraagformulier.
3. Indien de ouder een partner heeft, wordt de aanvraag mede ondertekend door de partner.

§ 3. Verlening van de tegemoetkoming

Artikel 3 Het besluit tot verlenen van de tegemoetkoming

1. Het college besluit over de aanvraag binnen vier weken na ontvangst van alle benodigde gegevens.
2. Het college kan dit besluit met ten hoogste vier weken verdagen. Het stelt de ouder hiervan schriftelijk in kennis.

Artikel 4 Weigeringsgrond

Het college weigert de tegemoetkoming indien de ouder niet behoort tot de personen als bedoeld in artikel 22 van de wet.

Artikel 5 Ingangsdatum van de tegemoetkoming

1. De tegemoetkoming wordt verleend met ingang van de datum waarop de aanvraag voor de tegemoetkoming door het college in ontvangst is genomen.
2. Als op deze datum nog geen kinderopvang plaatsvindt, wordt de tegemoetkoming verleend met ingang van de datum waarop de kinderopvang zal plaatsvinden.

Artikel 6 De periode waarvoor de tegemoetkoming wordt verleend

1. De tegemoetkoming wordt verleend voor de periode van een tegemoetkomingsjaar.
2. In afwijking van het eerste lid kan het college de tegemoetkoming voor een andere periode verlenen.

Artikel 7 Omvang van de kinderopvang

1. Het college verleent de tegemoetkoming voor het aantal uren kinderopvang dat door de ouder is aangevraagd.
2. In afwijking van het eerste lid verleent het college bij een ouder als bedoeld in artikel 24, eerste lid, onderdeel a, of tweede lid, onderdeel a, van de wet de tegemoetkoming voor het aantal uren kinderopvang dat naar zijn oordeel redelijkerwijs noodzakelijk is voor de combinatie van arbeid en zorg.

Artikel 8 Inhoud van de beschikking

Het besluit tot verlening van een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang bevat in ieder geval:

- a. de vaststelling tot welke van de gemeentelijke doelgroepen de ouder behoort;
- b. de naam en geboortedatum van het kind of de kinderen waarop de tegemoetkoming betrekking heeft;
- c. de naam en adres van het kindercentrum of gastouderbureau waar de kinderopvang plaatsvindt;
- d. de periode en de omvang van de kinderopvang per tijdvak waarvoor de tegemoetkoming wordt verleend;
- e. de wijze waarop het bedrag van de tegemoetkoming wordt bepaald en het bedrag dat op basis hiervan wordt verleend;
- f. de wijze waarop de tegemoetkoming wordt uitbetaald;
- g. de verplichtingen van de ouder.

In geval van kinderopvang op grond van sociaal-medische indicatie bevat het besluit tevens:

- h. besluit over de aanwezigheid van een sociaal-medische indicatie;
- j. de geldigheidsduur van de indicatie.

Artikel 9 De bevoorschotting van de tegemoetkoming

1. De tegemoetkoming wordt in de vorm van een voorschot in maandelijkse termijnen uitbetaald.
2. Het college kan nadere voorschriften stellen over de wijze van bevoorschotting.

§ 4. Vaststelling van de tegemoetkoming

Artikel 10 Het besluit tot vaststelling van de tegemoetkoming

1. De ouder verstrekt binnen vier weken na afloop van de periode waarvoor de tegemoetkoming is verleend aan het college een overzicht van de feitelijke kosten van kinderopvang over deze periode.

2. Het college stelt de tegemoetkoming binnen acht weken na ontvangst van het overzicht van de kosten vast.

Artikel 11 Verrekening met de voorschotten

1. De tegemoetkoming wordt overeenkomstig de vaststelling binnen vier weken betaald, onder verrekening van de betaalde voorschotten.
2. In geval van terugbetaling vindt terugvordering plaats op grond van artikel 38 van de Wet kinderopvang.

§ 5. Verplichtingen van de ouder

Artikel 12 Inlichtingenplicht

1. De ouder of de partner doet het college onmiddellijk na het bekend worden daarvan uit eigen beweging schriftelijk mededeling van inlichtingen en gegevens die kunnen leiden tot de vaststelling van een lagere tegemoetkoming.
2. De ouder of partner verstrekt desgevraagd aan het college, binnen een door het college te stellen redelijke termijn, alle gegevens en inlichtingen van hem en zijn partner die voor de aanspraak op en de hoogte van de tegemoetkoming van de gemeente van belang zijn.

§ 7. Slotbepalingen

Artikel 13 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2005.

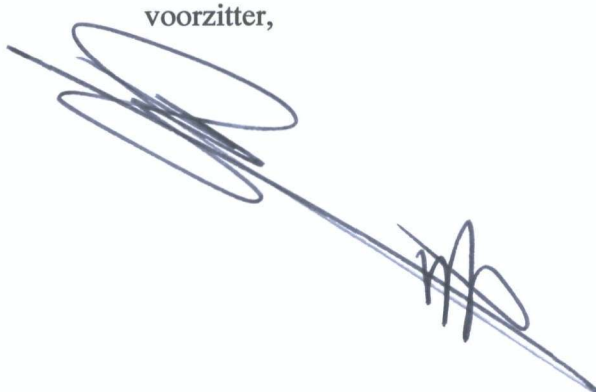
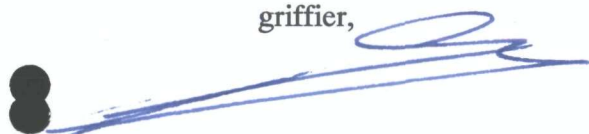
Artikel 14 Citeertitel

De verordening wordt aangehaald als: "Verordening wet kinderopvang gemeente Heerde 2004".

Aldus besloten in de openbare raadsvergadering d.d. 13 december 2004.

griffier,

voorzitter,



Artikelsgewijze toelichting

Toelichting Artikel 1 Begripsbepalingen

De begripsbepalingen in artikel 1 en 2 van de Wet kinderopvang zijn ook van toepassing op deze verordening. Alleen de in deze artikelen niet gedefinieerde begrippen zijn aangevuld.

Toelichting Artikel 2 Te verstrekken gegevens bij de aanvraag

De tegemoetkoming wordt door de ouder aangevraagd bij het college (artikel 26 van de Wet kinderopvang). Het moet dan gaan om het college van de gemeente waar de ouder woont (artikel 22, derde lid van de Wet kinderopvang). De aanvraag moet schriftelijk gebeuren (artikel 4:1 van de Awb).

Omdat een tegemoetkoming voor de duur van een tegemoetkomingsjaar wordt verstrekt (artikel 4.4) moet deze elk jaar opnieuw worden aangevraagd. Om de lasten voor de aanvragers zo beperkt mogelijk te houden, verdient het aanbeveling dat de gemeente het aanvraagformulier voor een vervolgaanvraag aan de ouders toestuurt, waarbij het formulier reeds is ingevuld met de gegevens die bij de gemeente bekend zijn. De ouders hoeven dan alleen de mutaties op het aanvraagformulier aan te geven.

Een verhoging van de tegemoetkoming in verband met een verhoging van het aantal uren of dagdelen kinderopvang, zal ook moeten worden aangevraagd. Een verlaging van de tegemoetkoming in verband een vermindering van de omvang van de kinderopvang hoeft niet te worden aangevraagd. De ouder moet hiervan wel onmiddellijk mededeling doen aan het college (artikel 28, derde lid van de Wet kinderopvang en artikel 16, eerste lid).

Onderdeel d van het eerste lid bepaalt dat bij de aanvraag een offerte of contract van het kindercentrum of gastouderbureau dat de kinderopvang gaat verzorgen moet worden gevoegd. Dit betekent dat de aanvraag voor een tegemoetkoming pas bij de gemeente kan worden ingediend als de ouder over een offerte of contract beschikt. Op basis van de offerte of het contract kan de gemeente de hoogte van de tegemoetkoming vaststellen.

Het kindercentrum of gastouderbureau dat de kinderopvang gaat verzorgen, moet ingeschreven staan in een gemeentelijk register (artikel 5, eerste lid van de Wet kinderopvang).

Onderdeel e van het eerste lid, bepaalt dat bij de aanvraag gegevens of een verwijzing naar gegevens wordt gevoegd waaruit blijkt dat de ouder behoort tot een gemeentelijke doelgroep. In een aantal gevallen kan de ouder volstaan met een verwijzing naar die gegevens omdat de gemeente over de gegevens beschikt:

- de ouder of partner ontvangt een uitkering in het kader van de WWB, IOAW/IOAZ of Anw én maakt gebruik van een voorziening gericht op arbeidsinschakeling;
- de ouder is een niet-uitkeringsgerechtigde (NUG-er), is als werkzoekende geregistreerd bij het CWI én maakt gebruik van een voorziening gericht op arbeidsinschakeling;
- de ouder is een nieuwkomer die een inburgeringsprogramma volgt;
- het college heeft sociaal-medische indicatie vastgesteld

In andere gevallen zal de ouder de volgende gegevens aan de gemeente moeten verstrekken:

De ouder of partner ontvangt een uitkering op grond van de Wet inkomensvoorziening kunstenaars	Indien de uitkering wordt verkregen in een andere gemeente
De ouder heeft de leeftijd van 18 jaar nog niet bereikt, volgt scholing of een opleiding en ontvangt algemene bijstand op grond van de WWB of kan zo'n uitkering ontvangen	Bewijs van inschrijving school of opleidingsinstituut
De ouder of diens partner zijn ingeschreven bij een school of instelling als bedoeld in paragraaf 2.2 of 2.4 van de Wet tegemoetkoming onderwijsbijdragen of in de artikelen 2.8 tot en met 2.11 van de Wet Studiefinanciering 2000	Bewijs van inschrijving school of opleidingsinstituut
De ouder of diens partner ontvangt een WW -uitkering en maakt gebruik van een voorziening gericht op arbeidsinschakeling	Trajectplan van het UWV
De ouder of diens partner is arbeidsgehandicapt en maakt gebruik van een voorziening gericht op arbeidsinschakeling	Trajectplan van het UWV

In geval van twee ouders moet er in beide gevallen sprake zijn van gebruik van een voorziening gericht op arbeidsinschakeling of educatieve zelfredzaamheid.

In het derde lid wordt bepaald dat indien de aanvrager een partner heeft, deze partner de aanvraag mede ondertekent. Deze bepaling is volledigheidshalve in de verordening opgenomen. De verplichting is reeds neergelegd in artikel 26, derde lid van de Wet kinderopvang.

Toelichting Artikel 3 Het besluit tot verlenen van de tegemoetkoming

De termijn waarbinnen het college een besluit moet nemen over de aanvraag van een tegemoetkoming geldt voor alle aanvragen voor een tegemoetkoming. Deze termijn geldt niet alleen voor nieuwe aanvragen, maar ook voor aanvragen die betrekking hebben op een voortzetting van een tegemoetkoming en voor aanvragen voor een hogere tegemoetkoming in verband met uitbreiding van de omvang van de kinderopvang. In de verordening is gekozen voor een beslistermijn van ten hoogste vier weken die eventueel met vier weken kan worden verlengd. Dit wijkt af van de afhandelingstermijn die de Awb stelt omdat van een kinderdagverblijf niet verwacht kan worden dat een kindplaats voor die termijn wordt vrijgehouden.

De beslistermijn van vier weken heeft ook gevolgen voor de datum waarbinnen aanvragen voor een voortgezette tegemoetkoming moeten worden aangevraagd. Om er zeker van te zijn dat de tegemoetkoming na 1 januari kan worden voortgezet, zullen ouders hun aanvraag minimaal vier weken vóór 1 januari bij de gemeente moeten indienen.

De gemeente zal er naar moeten streven de behandelingstermijn van aanvragen zo kort mogelijk te houden en met name aanvragen waar spoed mee geboden is direct af te handelen.

Toelichting Artikel 4 Weigeringsgrond

Naast de weigeringsgrond in dit artikel kent de Awb ook een aantal gronden om de subsidieverlening te weigeren. Ook deze weigeringsgronden zijn van toepassing. Artikel 4:35 bepaalt dat de subsidieverlening kan worden geweigerd indien een gegronde reden bestaat om aan te nemen dat:

- a. de activiteiten niet of niet geheel zullen plaatsvinden;
- b. de aanvrager niet zal voldoen aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
- c. de aanvrager niet op een behoorlijke wijze rekening en verantwoording zal afleggen omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn.

Het tweede lid van artikel 4:35 bepaalt dat de subsidieverlening voorts in ieder geval kan worden geweigerd indien de aanvrager:

- a. in het kader van de aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van deze gegevens tot een onjuiste beschikking op de aanvraag zou hebben geleid, of
- b. failliet is verklaard of aan hem surséance van betaling is verleend of ten aanzien van hem de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard, dan wel een verzoek daartoe bij de rechtbank is ingediend.

Toelichting Artikel 5 -Ingangsdatum van de tegemoetkoming

Dit artikel bepaalt de ingangsdatum van verstrekking van de tegemoetkoming. Er zijn twee ingangsdata mogelijk:

1. de datum waarop de aanvraag voor een tegemoetkoming door de gemeente in ontvangst is genomen (eerste lid). In deze situatie zal de ouder op het moment dat hij zijn aanvraag indient reeds kinderopvang hebben.
2. de datum waarop de kinderopvang van start gaat. Het tweede lid bepaalt dat er alleen een tegemoetkoming wordt verleend als er kinderopvang plaatsvindt.

Dit artikel bepaalt dat er geen tegemoetkoming wordt verstrekt voor de kosten van kinderopvang die plaatsvindt voordat een aanvraag voor een tegemoetkoming bij de gemeente is ingediend. Een aanvraag wordt door de gemeente in ontvangst genomen wanneer deze voldoet aan de vormvereisten van artikel 4.1 en 4.2 van de Awb.

Dit betekent dat een aanvraag:

- schriftelijk moet worden ingediend;
- moet zijn ondertekend;
- de naam en het adres van aanvrager dient te bevatten;
- een aanduiding moet geven van de beschikking die wordt gevraagd.

De ingangsdatum van de tegemoetkoming heeft betrekking op het moment waarop de aanspraak op een tegemoetkoming ontstaat. De uitbetaling van de tegemoetkoming vindt pas plaats vanaf het moment dat het besluit tot verlening van de tegemoetkoming is genomen. De betaling vindt dan met terugwerkende kracht plaats tot de datum waarop de aanvraag in ontvangst is genomen.

De ingangsdatum van verstrekking van de tegemoetkoming is ook van toepassing op aanvragen voor uitbreiding van het aantal uren kinderopvang. De verhoogde tegemoetkoming wordt verstrekt vanaf het moment dat de aanvraag daarvoor door het college in ontvangst is genomen.

Toelichting Artikel 6 De periode waarvoor de tegemoetkoming wordt verleend

De tegemoetkoming wordt in principe voor een heel kalenderjaar verleend. Voor aanvragen die in de loop van een jaar worden toegekend, geldt dat de tegemoetkoming wordt verstrekt tot 31 december van het betreffende jaar. Dit betekent dat een ouder elk jaar vóór 1 januari opnieuw een aanvraag voor een tegemoetkoming bij de gemeente zal moeten indienen.

Het college kan de tegemoetkoming voor een andere periode vaststellen. Dit is bijvoorbeeld het geval als de aanvrager voor een bepaalde periode recht heeft op de tegemoetkoming, bijvoorbeeld als deze een reïntegratietraject voor een bepaalde periode volgt. Door de periode van verstrekking van de tegemoetkoming te koppelen aan de duur van het reïntegratietraject (of een andere vorm van arbeid), hoeft de ouder geen actie te ondernemen om de verstrekking van de tegemoetkoming stop te zetten of hoeft de gemeente geen eventueel ten onrechte uitgekeerde bedragen terug te vorderen.

Toelichting Artikel 7 Omvang van de kinderopvang

De Wet kinderopvang regelt uitsluitend de aanspraak van ouders op een tegemoetkoming van de gemeente voor de kosten van kinderopvang en niet de omvang van die aanspraak. Wanneer een ouder tot een gemeentelijke doelgroep behoort heeft deze recht op een gemeentelijke tegemoetkoming. De wet stelt geen beperkingen aan het aantal uren kinderopvang waarvoor de tegemoetkoming wordt verstrekt. Dit past in het systeem van de wet waarin de ouder zélf bepaalt hoeveel kinderopvang hij nodig heeft in verband met de combinatie van arbeid en zorg.

Voor bepaalde gemeentelijke doelgroepen is de eigen bijdrage in de kosten van kinderopvang nihil. Voor deze groepen wordt de inkomensafhankelijke eigen bijdrage door de gemeente gecompenseerd (zie artikel 24, eerste lid, onderdeel a, en tweede lid, onderdeel a van de Wet kinderopvang). Bij deze ouders zet de hoogte van de eigen bijdrage geen rem op de vraag naar kinderopvang. Dat in tegenstelling tot ouders die wél een (inkomensafhankelijke) eigen bijdrage in de kosten van kinderopvang moeten betalen en de hoogte van die bijdrage zullen laten meewegen in hun vraag naar kinderopvang.

Om de kosten voor de gemeente te kunnen beheersen, is deze bepaling in de verordening opgenomen die de aanspraak op een tegemoetkoming enigszins beperkt. Dit artikel geeft het college de bevoegdheid om bij de groep ouders die geen eigen bijdrage betalen, per geval te beoordelen hoeveel kinderopvang de ouder redelijkerwijs nodig heeft om de arbeid die hij verricht te kunnen combineren met zorgtaken.

Bij het bepalen van de omvang van de kinderopvang die redelijkerwijs nodig is om arbeid en zorg te combineren, zal ook rekening moeten worden gehouden met omstandigheden als een handicap of chronische ziekte van de ouder(s) of een beperking die de huiselijke situatie meebrengt voor de goede en gezonde ontwikkeling van het kind.

Toelichting Artikel 8 Inhoud van de beschikking

Onderdeel e bepaalt dat in de beschikking wordt aangegeven hoe het bedrag van de tegemoetkoming wordt vastgesteld. In de beschikking moet onder andere de wijze van uitbetaling van de tegemoetkoming worden vermeld (onderdeel f). Artikel 13 bepaalt dat de uitbetaling plaatsvindt in de vorm van maandelijksse voorschotten. Onderdeel g schrijft voor dat in de beschikking de verplichtingen van de ouder worden opgenomen. Daarbij moet aan de volgende verplichtingen worden gedacht:

- de verplichting om binnen vier weken na afloop van de periode waarvoor de tegemoetkoming is verleend aan het college een overzicht te verstrekken van de

- feitelijke kosten van kinderopvang over deze periode;
- de informatieplicht die is opgenomen in artikel 28, eerste tot en met derde lid van de Wet kinderopvang.

In geval van kinderopvang op grond van sociaal-medische indicatie moet eerst het besluit over de aanwezigheid van een sociaal-medische indicatie en de geldigheidsduur van de indicatie worden benoemd.

Toelichting Artikel 9 De bevoorschotting van de tegemoetkoming

De subsidieverstrekking vindt plaats in de vorm van maandelijksse voorschotten. Dit betekent dat het totale bedrag van de tegemoetkoming waarop de aanvrager recht heeft, wordt gedeeld in twaalf gelijke delen (indien de aanvraag het gehele tegemoetkomingsjaar betreft).

De gemeente betaalt de tegemoetkoming uit aan de ouder. De ouder kan, al dan niet op verzoek van het kindercentrum of het gastouderbureau, de gemeente machtigen om de betalingen rechtstreeks aan dat kindercentrum of gastouderbureau te doen. Deze machtiging verandert juridisch gezien niets aan de verhouding tussen de gemeente en de ouder. Ook al wordt het bedrag gestort op de rekening van het kindercentrum of gastouderbureau, er blijft sprake van een betaling van de tegemoetkoming van gemeente aan de ouder.

Het tweede lid geeft het college de bevoegdheid om nadere voorschriften te stellen over de wijze van bevoorschotting van de tegemoetkoming. Zo kan het college bepalen dat er alleen een voorschot wordt betaald op basis van een factuur van het kindercentrum of gastouderbureau. Het college zou zo'n voorschrift kunnen stellen wanneer er twijfels bestaan of een ouder daadwerkelijk gebruik zal maken van kinderopvang.

Toelichting Artikel 10 Het besluit tot vaststelling van de tegemoetkoming

Op grond van artikel 4:47, onderdeel a van de Awb kan het college een subsidie (dus ook een tegemoetkoming) ambtshalve vaststellen. Ambtshalve vaststellen houdt in dat het college op eigen initiatief de tegemoetkomingen vaststelt. De ouders hoeven geen aanvraag tot het vaststellen van de tegemoetkoming bij het college in te dienen.

De ouders zijn wel verplicht om binnen vier weken na afloop van de periode waarvoor de tegemoetkoming is verleend aan het college een overzicht van de feitelijke kosten van kinderopvang over deze periode te verstrekken.

Als een tegemoetkoming voor een kalenderjaar is verleend, dient het overzicht van de kosten uiterlijk vier weken na 31 december bij het college te worden ingediend. Het overzicht van de kosten kan zowel een apart jaaroverzicht zijn dat door het kindercentrum of gastouderbureau wordt opgesteld of een verzameling van maandoverzichten. Het college heeft vervolgens acht weken de tijd om de tegemoetkoming vast te stellen. In deze periode kan de gemeente een onderzoek doen naar de rechtmatigheid van de tegemoetkoming door gegevens van de ouders te controleren en eventueel inlichtingen bij de houders van een kindcentrum of gastouderbureau op te vragen.

In het besluit tot het vaststellen van de tegemoetkoming wordt bepaald wat precies het bedrag is waar de ouder die de tegemoetkoming heeft aangevraagd recht op heeft. De berekeningswijze die is opgenomen in de beschikking tot verlening van de tegemoetkoming geldt als het uitgangspunt voor het vaststellen van de tegemoetkoming. Dit betekent dat de tegemoetkoming wordt vastgesteld op basis van het aantal uren kinderopvang dat in de beschikking tot verlening van de tegemoetkoming is vastgelegd. Dat is het maximum aantal uren. In de beschikking tot vaststelling van de tegemoetkoming kan wel worden uitgegaan van een lager aantal uren, maar niet van een hoger aantal.

Als de aanvrager de gegevens niet verstrekt, kan het college de tegemoetkoming op een lager bedrag vaststellen. Lager vaststellen kan ook betekenen op nul vaststellen. Het college heeft deze bevoegdheid op grond van artikel 4:46, tweede en derde lid van de Awb. Op grond van het tweede lid kan de subsidie lager worden vastgesteld indien:

- a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden;
- b. de subsidieontvanger niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
- c. de subsidieontvanger onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op de aanvraag tot subsidieverlening zou hebben geleid, of
- d. de subsidieverlening anderszins onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of behoorde te weten.

Het derde lid van artikel 4:46 van de Awb luidt: 'Voor zover het bedrag van de subsidie afhankelijk is van de werkelijke kosten van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, worden kosten die in redelijkheid niet als noodzakelijk kunnen worden beschouwd bij de vaststelling van de subsidie niet in aanmerking genomen'.

Toelichting Artikel 11 Verrekening met de voorschotten

Dit artikel regelt de uitbetaling door de gemeente van het nog te betalen deel van de tegemoetkoming. Als de gemeente een ouder een hoger bedrag heeft uitgekeerd dan waarop deze recht heeft, kan de gemeente het te veel betaalde bedrag terugvorderen. Terugvordering is geregeld in artikel 38 van de Wet kinderopvang (zie ook de toelichting bij artikel 16).

Toelichting Artikel 12 Inlichtingenplicht

Deze verplichtingen staan in ongeveer dezelfde bewoordingen ook in artikel 28, eerste tot en met derde lid van de Wet kinderopvang. Volledigheidshalve wordt deze verplichting hier herhaald.

Het vierde lid van artikel 28 bevat de inlichtingenplicht voor houders van een kindercentrum of gastouderbureau. Deze bepaling luidt: 'De houder verstrekt desgevraagd aan het college van burgemeester en wethouders alle gegevens en inlichtingen die voor de aanspraak van een ouder op de tegemoetkoming van belang zijn'.

Er kunnen twee vormen van schending van de inlichtingenplicht worden onderscheiden:

1. het betreffende kind maakt geen gebruik van kinderopvang;
2. er wordt wel gebruik gemaakt van kinderopvang, maar de ouder heeft geen recht op een tegemoetkoming (hij behoort niet tot gemeentelijke doelgroep).

Als een ouder de inlichtingenplicht schendt en als gevolg hiervan ten onrechte een tegemoetkoming heeft ontvangen of een te hoog bedrag, kan het college de beschikking tot het verlenen of tot het vaststellen van de tegemoetkoming intrekken of wijzigen en het te veel betaalde bedrag terugvorderen. Ook is mogelijk om in aanvulling hierop een bestuurlijke boete aan de betreffende ouder op te leggen. Hieronder wordt op de twee maatregelen nader ingegaan.

Intrekken van de beschikking en terugvorderen van de tegemoetkoming

In de Awb is geregeld op welke gronden een subsidie (een tegemoetkoming in de terminologie van de Wet kinderopvang) kan worden ingetrokken en teruggevorderd. Daarbij moeten twee situaties worden onderscheiden:

- a. de situatie waarin de tegemoetkoming nog niet is vastgesteld
- b. de situatie waarin de tegemoetkoming wel is vastgesteld.

Ad a. de tegemoetkoming is nog niet vastgesteld: intrekken of wijzigen van de beschikking tot verlening van de tegemoetkoming (artikel 4:48 van de Awb)

Zolang de tegemoetkoming nog niet is vastgesteld kan het college de beschikking tot verlening van de tegemoetkoming intrekken of ten nadele van de ontvanger van de tegemoetkoming wijzigen, indien:

- a. de activiteiten waarvoor de tegemoetkoming is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden of zullen plaatsvinden;
- b. de ontvanger niet heeft voldaan aan de aan de tegemoetkoming verbonden verplichtingen;
- c. de ontvanger van de tegemoetkoming onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op de aanvraag tot verlening van de tegemoetkoming zou hebben geleid;
- d. de verlening van de tegemoetkoming anderszins onjuist was en de ontvanger dit wist of behoorde te weten.

De intrekking of wijziging werkt terug tot en met het tijdstip waarop de subsidie is verleend, tenzij bij de intrekking of wijziging anders is bepaald.

Opschorten van de bevoorschotting (artikel 4:56 van de Awb)

Het college hoeft niet te wachten met het treffen van een maatregel tot dat het besluit tot verlening van de tegemoetkoming is ingetrokken of gewijzigd. Het college kan al eerder besluiten de betaling van de tegemoetkoming op te schorten. Op grond van artikel 4:56 van de Awb kan het college de verplichting tot betaling van een voorschot opschorten met ingang van de dag waarop het college aan de ouder schriftelijk kennis geeft van het ernstige vermoeden dat er grond bestaat om de beschikking tot verlening van de tegemoetkoming in te trekken of te wijzigen. Deze opschorting duurt tot en met de dag waarop de beschikking omtrent de intrekking of wijziging is bekendgemaakt of de dag waarop sedert de kennisgeving van het ernstige vermoeden dertien weken zijn verstreken.

Ad b. de tegemoetkoming is wel vastgesteld: intrekken of wijzigen van de beschikking tot subsidievaststelling (artikel 4:49 van de Awb)

Ook als de tegemoetkoming is vastgesteld, is het college in bepaalde gevallen bevoegd de beschikking tot het vaststellen van de tegemoetkoming in te trekken of ten nadele van de ontvanger van de tegemoetkoming te wijzigen.

Het gaat om de volgende gevallen:

- a. er is sprake van feiten of omstandigheden waarvan het college bij de vaststelling van de tegemoetkoming redelijkerwijs niet op de hoogte kon zijn en op grond waarvan de tegemoetkoming lager dan overeenkomstig de verlening van de tegemoetkoming zou zijn vastgesteld;
- b. de vaststelling van de tegemoetkoming was onjuist en de ontvanger van de tegemoetkoming wist dit of behoorde dit te weten;
- c. de ontvanger van de tegemoetkoming heeft na de vaststelling van de tegemoetkoming niet voldaan aan de aan de tegemoetkoming verbonden verplichtingen.

De subsidievaststelling kan niet meer worden ingetrokken of ten nadele van de ontvanger worden gewijzigd, indien vijf jaren zijn verstreken sinds de dag waarop zij is bekendgemaakt.

Terugvordering (artikel 38 van de Wet kinderopvang)

Indien de beschikking tot het verlenen of het vaststellen van de tegemoetkoming is

ingetrokken of ten nadele van de ouder is gewijzigd, kan de gemeente het reeds betaalde bedrag van de ouder terugvorderen.

In artikel 38 van de Wet kinderopvang worden de bepalingen in de Wet werk en bijstand (WWB) over de terugvordering van bijstand van overeenkomstige toepassing verklaard op het terugvorderen van een tegemoetkoming. Dit betekent bijvoorbeeld dat het bedrag dat wordt teruggevorderd kan worden verrekend met de tegemoetkoming die aan de ouder wordt verstrekt. In het besluit tot terugvordering moet de wijze waarop zal worden teruggevorderd worden vermeld (artikel 60, eerste lid van de WWB).

De bestuurlijke boete

Naast het intrekken en terugvorderen van de tegemoetkoming kan het college in bepaalde gevallen ook een bestuurlijke boete opleggen. De bestuurlijke boete is geregeld in hoofdstuk 5 van de Wet kinderopvang. Een bestuurlijke boete is een bestuurlijke sanctie, inhoudende een onvoorwaardelijke verplichting tot betaling van een geldsom, die gericht is op bestraffing van de overtreder (artikel 1, eerste lid, onderdeel t van de Wet kinderopvang). Het betreffende bedrag komt toe aan de gemeente (artikel 72, vierde lid van de Wet kinderopvang).

Het college kan een bestuurlijke boete opleggen indien een ouder zijn inlichtingenplicht niet nakomt. Het gaat daarbij om het schenden van de volgende verplichtingen:

- het desgevraagd verstrekken aan het college van alle gegevens en inlichtingen van hem en zijn partner die voor de aanspraak op en de hoogte van de tegemoetkoming van de gemeente van belang zijn (artikel-28, eerste lid van de Wet kinderopvang);
- het verstrekken van die inlichtingen en gegevens binnen een door het college te stellen redelijke termijn (artikel 28, tweede lid van de Wet kinderopvang);
- het onmiddellijk na het bekend worden daarvan verstrekken aan het college van inlichtingen en gegevens die kunnen leiden tot de vaststelling van een lagere tegemoetkoming (artikel 28, derde lid van de Wet kinderopvang).

De hoogte van de bestuurlijke boete bedraagt maximaal € 2.269,-- (artikel 72, eerste lid, onderdeel c van de Wet kinderopvang). Bij het vaststellen van de hoogte van de bestuurlijke boete zal het college maatwerk moeten leveren. Artikel 72, tweede lid van de Wet kinderopvang bepaalt dat de hoogte van de boete wordt afgestemd op de ernst van de overtreding, de mate waarin de overtreding de ouder verweten kan worden en de omstandigheden waarin die persoon verkeert. Van het opleggen van een bestuurlijke boete wordt in elk geval afgezien, indien elke vorm van verwijtbaarheid ontbreekt.

In de Wet kinderopvang is geregeld in welke gevallen het college géén bestuurlijke boete mag opleggen. Dit is het geval in de volgende situaties:

- de overtreder is overleden;
- de overtreder is wegens dezelfde gedraging reeds eerder een bestuurlijke boete opgelegd of er is hem een kennisgeving gedaan dat een bestuurlijke boete zal worden opgelegd. In deze gevallen kan het college aangifte doen bij het Openbaar Ministerie;
- er is vijf jaren verstreken nadat de overtreding heeft plaatsgevonden.

De procedure van het opleggen van een bestuurlijke boete is geregeld in de artikelen 77 tot en met 84 van de Wet kinderopvang.

Toelichting Artikel 13 Inwerkingtreding en Artikel 14 Citeerartikel

Deze bepalingen spreken voor zich.