

Klik HIER en typ n/a/w

*Domein
Afdeling*

*Uw brief van
Uw kenmerk
Ons kenmerk
Behandeld door
Telefoon
Onderwerp oproep ordegesprek*

Sittard-Geleen,

Geachte,

U heeft tijdens uw bezoek aan onze gemeente op **weekdagen datum** de orde verstoord.

Door uw ordeverstoring heeft u de veiligheid en de ordelijkheid van de afdeling **.....** en haar medewerkers in het gedrang gebracht.

Wij schorten bij deze alle dienstverlening op.
Dit betekent dat er geen besluitvorming en andere dienstverlenende handelingen meer zullen plaatsvinden en u de toegang tot de gemeentelijke gebouwen is ontzegd.

Om te beoordelen hoe, en in hoeverre de dienstverlening van de Gemeente Sittard-Geleen voor u nog van toepassing is wordt u opgeroepen voor een ordegesprek.

Dit gesprek zal plaatsvinden op **dag_vd_week_nieuw oproep datum_nieuwe oproep** om **tijdstip** uur op de locatie van de afdeling Werk en Inkomen, Rijksweg Zuid 26 te Sittard met **dhr_mevr_medew_ordegesprek naam_medewerker_ordegesprek**.

Ik stel u hierbij aansprakelijk voor alle kosten die het gevolg zijn van de door u veroorzaakte schade. Over het bedrag van de schade en de verdere stappen, die de organisatie gaat ondernemen, ontvangt u zo snel mogelijk bericht.

Gevolg geven aan deze oproep voor een ordegesprek is de minimale voorwaarde voor eventuele hervatting van onze dienstverlenende handelingen.

Tijdens het gesprek zal met u worden besproken welke sanctie dan wel maatregel zal worden opgelegd naar aanleiding van uw gedraging.

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders van Sittard-Geleen,

drs. G.J.M. Cox,
burgemeester

mr. J.H.J. Höppener,
secretaris

Klik HIER en typ eventueel extra tekst