

Het college van de gemeente Hellevoetsluis

Besluiten

Gehoord de commissie voor Georganiseerd Overleg;

Tot vaststelling van het navolgende Sociaal Statuut

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit besluit wordt verstaan onder:

Ambtenaar

De medewerker als bedoeld in artikel 1:1 a CAR-UWO.

Betrekking

Het geheel van werkzaamheden dat door de ambtenaar volgens de functiebeschrijving wordt verricht.

Passende betrekking

Een betrekking die de ambtenaar redelijkerwijs in verband met zijn persoonlijkheid, zijn omstandigheden en de voor hem bestaande vooruitzichten kan worden opgedragen; onder persoonlijkheid, vooruitzichten en omstandigheden kunnen onder meer worden verstaan: interesse, capaciteiten, ervaring, geschiktheid, leeftijd, gezondheidstoestand, gezinsomstandigheden, scholing, salaris, salarisaanspraken en vastgelegde promotiemogelijkheden.

Passende werkzaamheden

Werkzaamheden die de ambtenaar redelijkerwijs in verband met zijn persoonlijkheid, zijn omstandigheden en de voor hem bestaande vooruitzichten kunnen worden opgedragen.

Geschikte betrekking

Een betrekking, die niet valt onder het begrip "passend", maar die de ambtenaar bereid is te vervullen.

Geschikte werkzaamheden

Werkzaamheden die niet vallen onder het begrip "passend", maar die de ambtenaar bereid is te verrichten.

Salaris

Het bedrag van de schaal, dat aan de ambtenaar is toegekend op basis van de bezoldigingsregeling als bedoeld in artikel 3:1 CAR-UWO, of indien voor een betrekking een vast bedrag geldt, dit bedrag.

Toelagen

De toelagen waarmee het salaris wordt vermeerderd ingevolge de regeling aanstellings- en beloningsbeleid.

Salarisaanspraken

De opeenvolgende salarisperiodieken van de schaal waarin de ambtenaar is ingedeeld tot en met het hoogste bedrag van de salarisschaal.

Plaatsingscommissie

De commissie als bedoeld in artikel 3 lid 1.

Bezwarencommissie

De commissie als bedoeld in artikel 7.

Artikel 2

1. Met de commissie voor het Georganiseerd Overleg wordt overlegd over de hoofdzaken deze reorganisatie betreffende.
2. De Ondernemingsraad wordt betrokken bij de uitvoering hiervan en brengt op grond van artikel 25 Wet op de Ondernemingsraden een schriftelijk advies uit.
3. Het bestuur zal zich tot het uiterste inspannen gedwongen ontslagen te voorkomen.
4. Vermindering van het aantal ambtenaren geschiedt daarom in de eerste plaats via natuurlijk verloop. Externe werving zal slechts plaatsvinden indien interne vervulling niet mogelijk blijkt.
5. Plaatsing zal plaatsvinden op basis van dit sociaal statuut. Dit geschiedt zoveel mogelijk met instemming van betrokkenen.
6. De ambtenaar is verplicht – nadat hij en, indien hij dit wenst, ook zijn raadsman is gehoord – een passende betrekking te aanvaarden met inachtneming van de regels en bezwaarmogelijkheden van dit statuut.
7. Privatisering van gemeentelijke taken zal geschieden aan de hand van een nader tussen de werkgever en de commissie voor het Georganiseerd Overleg overeen te komen Privatiseringsstatuut.
8. Alle ambtenaren worden in de gelegenheid gesteld om schriftelijk dan wel mondeling, hun voorkeur kenbaar te maken voor:
 - het al dan niet werken in deeltijd;
 - werkzaamheden in de nieuwe organisatie.De belangstellingsregistratie wordt gebruikt als hulpmiddel bij de plaatsing/herplaatsing, maar er kan geen enkel recht aan worden ontleend.
9. Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit statuut is gehouden het recht op privacy van de betrokken ambtenaren te eerbiedigen en persoonsgegevens van ambtenaren, verkregen in het kader van die uitvoering, strikt vertrouwelijk te behandelen.

Artikel 3

1. Er is een onafhankelijke plaatsingscommissie:
 - a. Deze commissie bestaat uit drie leden (en één plaatsvervanger).
 - b. De leden van deze commissie worden benoemd en ontslagen door het college, op bindende voordracht van werknemers- en werkgeversvertegenwoordiging gezamenlijk, via de commissie voor het Georganiseerd Overleg.
 - c. Deze voordracht wordt voorbereid door een commissie die bestaat uit één vertegenwoordiger van elk der twee bonden, die zijn vertegenwoordigd in de commissie voor het Georganiseerd Overleg, de wethouder P&O en zijn adviseur.
 - d. De voordracht komt tot stand op basis van gesprekken met kandidaten voor deze functies tegen de achtergrond van een in overleg op te stellen profielschets. Uitgangspunt daarbij is dat kandidaten in de plaatsingscommissie moeten kunnen functioneren op basis van het vertrouwen dat partijen hebben in hun onafhankelijke oordeel. In dit licht zullen in de commissie dus geen leden zitten als werkgevers- of werknemersvertegenwoordiging.
 - e. Aan de commissie wordt een secretaris en een notulist toegevoegd.
 - f. De secretaris kan aan de besprekingen deelnemen, doch heeft geen stemrecht.
2. De plaatsingscommissie heeft tot taak:
 - a. Het geven van een onafhankelijk oordeel over het door de afdeling P&O opgestelde voorlopig plaatsingsvoorstel.
 - b. Het geven van een onafhankelijk oordeel over het al dan niet expliciet voorlopig zijn van een plaatsing in het kader van een formatieplaatsenplan per sector of onderdeel daarvan.
 - c. Het geven van een onafhankelijk oordeel over een voornemen tot externe werving.
 - d. Het geven van een onafhankelijk oordeel over een voornemen tot verlenen van eervol ontslag.
 - e. Het beoordelen van de in artikel 5 lid 4 bedoelde situatie.
 - f. Het evalueren van de effecten van plaatsingen als bedoeld in artikel 4 lid 10.
3. De plaatsingscommissie heeft de volgende werkwijze:
 - a. Op basis van een per sector of onderdeel daarvan opgesteld formatieplan stelt de afdeling P&O een voorlopig en gemotiveerd plaatsingsvoorstel op, waarbij de betrokken ambtenaar schriftelijk en mondeling de gelegenheid krijgt zijn mening daarover kenbaar te maken, mogelijk bijgestaan door een raadsman. Dit voorlopige

voorstel, waarbij betrokken zijn, het hoofd van de afdeling en door deze aangewezen leidinggevenden, moet tenminste bevatten:

- de persoonlijke belangen, wensen en capaciteiten van de geschikte ambtenaar met betrekking tot een passende en/of geschikte betrekking;
 - de rechtspositionele aspecten;
 - werkzaamheden van een mogelijk nieuwe betrekking;
 - niveau van de werkzaamheden;
 - organisatorische plaats/organisatiestructuur/functiebenaming;
 - eventuele vorm/afspraken met betrekking tot begeleiding;
 - eventuele vorm/afspraken met betrekking tot opleiding.
- b. de plaatsingscommissie vormt zich een oordeel over het plaatsingsvoorstel en kan daarbij een betrokken ambtenaar, eventueel bijgestaan door een raadsman, en andere betrokkenen horen.
- c. Indien het oordeel van de commissie afwijkt van het voorlopig plaatsingsvoorstel van de afdeling P&O, zoals bedoeld onder a., dient er overleg tussen de plaatsingscommissie en genoemde afdeling plaats te vinden teneinde tot een gezamenlijk standpunt te komen. Wordt dit gezamenlijk standpunt niet bereikt, dan wordt een en ander, onder overlegging van alle stukken, voorgelegd aan het college, dat een gemotiveerd besluit neemt.
4. a. Indien het college afwijkend van het oordeel van de plaatsingscommissie, zoals bedoeld in lid 2 onder b., wenst te besluiten, dan dient dit te geschieden op basis van zwaarwegende argumenten en wordt e.e.a. ter advisering voorgelegd aan de commissie voor het Georganiseerd Overleg, waarna het college gemotiveerd een definitief besluit neemt.
- b. Een voornemen om tot externe werving over te gaan wordt voorgelegd aan de plaatsingscommissie, die hieromtrent een onafhankelijk oordeel geeft, waarvan het college slechts met zwaarwegende argumenten kan afwijken.
- c. Indien het in een uitzonderlijk geval niet mogelijk blijkt te zijn met behulp van de in dit statuut opgenomen maatregelen een ambtenaar wiens betrekking is vervallen te herplaatsen, dan wordt het voornemen tot het verlenen van eervol ontslag voorgelegd aan de plaatsingscommissie, die hieromtrent een onafhankelijk oordeel geeft, waarvan het college slechts met zwaarwegende argumenten kan afwijken.

Artikel 4

1. De ambtenaar wiens betrekking vervalt wegens opheffing van zijn betrekking of wegens verandering in de inrichting van het dienstonderdeel waarbij hij werkzaam is of van andere dienstonderdelen, dan wel wegens verminderde behoefte aan arbeidskrachten, kan in aanmerking komen voor een passende betrekking of in onderling overleg voor een geschikte betrekking.
2. Indien een betrekking – ingrijpend – wijzigt door het wegvallen van een aantal werkzaamheden kan de ambtenaar in aanmerking komen voor aanvulling van de betrekking met passende werkzaamheden of in onderling overleg met geschikte werkzaamheden.
3. Plaatsing geschiedt bij voorkeur in een passende betrekking met een functioneel schaalniveau dat ten minste gelijk is aan het functioneel schaalniveau van de oude betrekking. Een betrekking met een functioneel schaalniveau van meer dan één schaal lager dan dat van de betrekking die de ambtenaar eerst bekleedde, wordt niet als passend beschouwd.
4. Indien plaatsing in een passende betrekking met een ten minste gelijk functioneel schaalniveau na zorgvuldige afweging niet mogelijk is gebleken en er op dat moment slechts mogelijkheden zijn de ambtenaar, in overleg, in een betrekking te plaatsen, waarbij het functioneel schaalniveau bij voorkeur niet meer dan één schaal lager is dan dat van de betrekking die de ambtenaar eerst bekleedde, dan zal de ontvangende dienst zoveel mogelijk maatregelen treffen om de ambtenaar weer werkzaamheden te laten verrichten overeenkomstig het functioneel schaalniveau van zijn oude betrekking.
5. Aan het voornemen tot plaatsing in een andere betrekking kan de voorwaarde worden verbonden, dat de ambtenaar een psychologisch en/of medisch onderzoek ondergaat.
6. Indien bij de verdere invulling van het nieuwe model meer dan één ambtenaar voor plaatsing/herplaatsing in een functie in aanmerking komt dan is, tenzij de belangen van de dienst zich daartegen verzetten, de volgende volgorde van toepassing:
 - a. Indien het gaat om een gelijk of nagenoeg gelijk gebleven functie, de ambtenaar, wiens betrekking geheel of nagenoeg geheel in stand blijft.

- b. De ambtenaar die gelet op diensttijd en/of door de werkgever gedane schriftelijke toezeggingen de meeste rechten kan doen gelden op plaatsing in de gelijke functie.
 - c. Uitgaande van de geschiktheid van de ambtenaar, de ambtenaar die te kennen heeft gegeven dat hij voor de betreffende functie in aanmerking wenst te komen en die voor de reorganisatie een functie bekleedde van een gelijk niveau in vergelijking tot de in het geding zijnde functie.
 - d. De ambtenaar die te kennen heeft gegeven dat hij voor de betreffende functie in aanmerking wenst te komen en geschikt is voor de functie.
 - e. Overige ambtenaren die voor plaatsing in aanmerking komen.
 - f. Bij de vervulling van een door natuurlijk verloop ontstane vacature geniet in eerste instantie de ambtenaar als bedoeld in artikel 4 lid 1, en zij die reeds bovenwettelijke WW-uitkering of een uitkering genieten, en vervolgens de ambtenaar die een dienstverband voor onbepaalde tijd heeft, de voorkeur boven overige interne kandidaten, indien en voorzover de belangen van de dienst zich daartegen niet verzetten. Diegenen die wel werkzaam zijn binnen de gemeente, doch daarmee geen dienstverhouding hebben (zoals stagiaires en uitzendkrachten), worden in dit proces niet als interne kandidaten beschouwd.
 - g. Met betrekking tot de plaatsing wordt geen onderscheid gemaakt tussen voltijd en deeltijdwerkers.
7. Indien dit voor het vervullen van een nieuwe betrekking noodzakelijk is, wordt de ambtenaar in de gelegenheid gesteld op kosten van de gemeente te worden opgeleid, om-, her- of bijgeschoold, inclusief stages en proefperiodes. Voor opleidingen buiten de normale werktijden wordt de gebruikelijke compensatie gegeven.
8. Een ambtenaar kan worden verplicht tot het volgen van opleiding, scholing en vorming, wanneer het dienstbelang dit vordert en indien dit in verband met zijn persoonlijkheid, zijn omstandigheden en de voor hem bestaande vooruitzichten redelijk is.
9. Indien nodig in het belang van de dienst, dan wel op verzoek van de betrokken ambtenaar, zal bij plaatsing voor begeleiding worden gezorgd.
10. Is plaatsing in een passende betrekking niet mogelijk en kan ook een geschikte betrekking niet worden aangeboden, dan kan een ambtenaar boven de formatiesterkte worden geplaatst, indien de organisatie maatregelen treft die gericht zijn op het plaatsen van de ambtenaar in een functie die in principe binnen een tijdsbestek van maximaal 2 jaar beschikbaar dient te komen.
- a. Indien binnen een jaar blijkt dat de ambtenaar een passende of geschikte betrekking niet op normaal goede wijze vervult, anders dan wegens ziekten of gebreken, dient zijn afdelingshoofd dit schriftelijk en met redenen omkleed kenbaar te maken. Gehoord de plaatsingscommissie kan de plaatsing door het college ongedaan worden gemaakt.
 - b. Indien binnen een jaar blijkt dat de ambtenaar een passende of geschikte betrekking alsnog niet passend of geschikt acht, kan hij dit schriftelijk en onder vermelding van motieven kenbaar maken. De plaatsingscommissie hoort naar aanleiding hiervan betrokkene en oordeelt over de toereikendheid van de motieven. Het college kan op basis van dit oordeel de plaatsing ongedaan maken.
 - c. Indien een plaatsing ongedaan wordt gemaakt worden de mogelijkheden voor een nieuwe plaatsing onderzocht, volgens de richtlijnen van dit statuut. Indien een nieuwe plaatsing niet of niet meer mogelijk is, wordt alsnog eervol ontslag verleend wegens opheffing van de oorspronkelijke betrekking. Het bepaalde in artikel 7 en artikel 3 lid 4 onder c. is hierbij van overeenkomstige toepassing

Artikel 5

1. De ambtenaar die niet in een betrekking van gelijk functioneel schaalniveau kan worden geplaatst en een betrekking aanvaardt met een lager functioneel schaalniveau, behoudt het salaris en de salarisafspraken verbonden aan zijn betrekking die hij op het moment van plaatsing vervult, alsmede de op de datum van inwerking van dit statuut schriftelijk vastgelegde vooruitzichten.
2. Aan de ambtenaar uit hoofde van zijn oorspronkelijke functie verleende studiefaciliteiten blijvend gehandhaafd indien de studie wordt voortgezet. Indien het geen zin heeft – gezien de veranderde aard van de passende of geschikte betrekking – de studie voort te zetten, rust op de studerende ambtenaar geen terugbetalingsverplichting indien hij het college verzoekt de studie om die reden te mogen staken.
3. Lid 1 en 2 zijn eveneens van toepassing bij wijziging van een betrekking door aanvulling van passende of geschikte werkzaamheden.
4. De voorgaande leden zijn eveneens van toepassing op de ambtenaar die, vooruitlopend op de reorganisatie, een andere betrekking aanvaardt indien het, naar het oordeel van de plaatsingscommissie, aannemelijk is dat zijn huidige betrekking in het kader van de reorganisatie zal komen te vervallen. De in het eerste lid bedoelde salarisgarantie geldt in dit geval alleen indien de ambtenaar een functie aanvaardt met een functioneel schaalniveau dat één schaal lager ligt dan het functioneel schaalniveau van zijn huidige betrekking.

Artikel 6

1. De in het eerste lid bedoelde ambtenaar kan in beginsel geen verplichte scholing worden opgelegd.
2. Wanneer het aanvaarden van een betrekking buiten de gemeentelijke organisatie, anders dan in het kader van privatisering, door werkgever en betrokkene wordt gezien als oplossing van een plaatsingsprobleem dat op andere wijze onoplosbaar blijkt, kan met schriftelijke instemming van de betrokken ambtenaar een actief plaatsingsbeleid buiten de organisatie worden geïnitieerd.
3. Afhankelijk van de specifieke situatie van de individuele ambtenaar kunnen naar redelijkheid aanvullende maatregelen genomen worden analoog aan de bestaande rechtspositieregelingen, zoals o.m. de Regeling Reis- en verblijfskosten en de Studiekostenregeling.
4. In geval van toepassing van dit lid zal de opzegtermijn bij ontslag worden verlengd tot 12 maanden, waarbij het de verplichting van de ambtenaar is om aangeboden passende arbeid te aanvaarden. Wordt hieraan niet voldaan, dan vervalt de verlenging van de opzegtermijn, terwijl de bepalingen van hoofdstuk 10a Arbeidsvoorwaardenregeling en Werkloosheidswet van overeenkomstige toepassing zijn.
5. Tijdens de onder d. genoemde periode zal de ambtenaar, met inachtneming van de op dat moment bestaande situatie, zo zinnig mogelijke taken worden opgedragen.

Artikel 7

1. Het college deelt het voornemen tot plaatsing in een andere betrekking en overige besluiten in het kader van dit statuut schriftelijk aan de betrokken ambtenaar mede.
2. Indien de ambtenaar met het voornemen tot zijn plaatsing, dan wel een ander besluit in het kader van dit statuut, niet kan instemmen, kan hij bij het college daartegen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar aantekenen, binnen 6 weken nadat hij van dit voornemen kennis heeft kunnen dragen.
3. Indien binnen deze termijn geen bezwaar wordt aangetekend dan wordt het in het vorige lid bedoelde voornemen van rechtswege omgezet in een definitief besluit.
4. Het college beslist niet eerder op de gemaakte bezwaren dan nadat de bezwarencommissie schriftelijk advies heeft uitgebracht.
5. Er is een bezwarencommissie die tot taak heeft elk haar krachtens dit statuut voorgelegd bezwaar te onderzoeken en hieromtrent een advies uit te brengen aan het college.
6. De bezwarencommissie bestaat uit een voorzitter en twee leden, alsmede hun plaatsvervangers. Laatstgenoemden nemen slechts aan de beraadslagingen van de commissie deel bij afwezigheid van het commissielid waarvoor zij als plaatsvervanger zijn benoemd.
7. De voorzitter, de leden en hun plaatsvervangers worden benoemd en ontslagen door het college.

8. Op voordracht van de gezamenlijke bonden wordt een lid, alsmede een plaatsvervangend lid, afkomstig uit de vakorganisaties die zijn toegelaten tot het Georganiseerd Overleg, maar niet uit hen die in dienst van de gemeente zijn, benoemd.
9. Op voordracht van de werkgever wordt een lid, alsmede een plaatsvervangend lid, als werkgeversvertegenwoordiging benoemd.
10. Aan de bezwarencommissie wordt een secretaris en een notulist toegevoegd.
11. De secretaris kan aan de besprekingen deelnemen, docht heeft geen stemrecht.
12. Zo spoedig mogelijk na ontvangst van een aan haar voorgelegd bezwaar, hoort de bezwarencommissie de betrokken ambtenaar. Deze kan zich daarbij door een raadsman laten bijstaan. Van bovengenoemde termijn kan in bijzondere gevallen met redenen omkleed, worden afgeweken. Indien de ambtenaar zonder opgave van reden geen gevolg geeft aan de oproep gehoord te worden, wordt het bezwaar behandeld zonder de ambtenaar te horen.
13. De bezwarencommissie brengt binnen 14 dagen nadat de betrokken ambtenaar is gehoord, advies uit. Dit advies wordt met redenen omkleed en door de voorzitter van de commissie ondertekend. In het advies wordt tot uitdrukking gebracht of dit al dan niet unaniem is. De betrokken ambtenaar wordt van de inhoud van het advies schriftelijk in kennis gesteld door de secretaris van de bezwarencommissie.
14. Het college neemt na ontvangst van het advies, met inachtneming hiervan een gemotiveerde beslissing over het ingediende bezwaar.
15. De betrokken ambtenaar wordt van het besluit schriftelijk in kennis gesteld.
16. Ingeval het bezwaar geheel of gedeeltelijk wordt erkend, wordt met inachtneming van de daaraan ten grondslag liggende overwegingen, opnieuw een onderzoek ingesteld naar de mogelijkheden tot plaatsing volgens de regels van dit statuut dan wel wordt een nieuw besluit genomen in het kader van dit statuut dan wel wordt een aanvullend voorstel gedaan.
17. Ingeval het ingediende bezwaar niet wordt erkend wordt het voornemen tot plaatsing van de ambtenaar, dan wel een ander besluit in het kader van dit statuut, omgezet in een definitief besluit als bedoeld in lid 1 onder c van dit artikel.

Artikel 8

1. In gevallen waarin toepassing van het sociaal statuut zou kunnen leiden tot een onbillijke situatie voor een ambtenaar, kan het college van het statuut afwijken in een voor de ambtenaar gunstige zin.
2. In gevallen waarin het sociaal statuut niet voorziet, beslist het college.
3. Deze regeling kan worden aangehaald als "Sociaal Statuut in het kader van reorganisatie/heroverwegingen" en treedt in werking op 1 januari 2008.

Hellevoetsluis,

Het college van burgemeester en wethouders,

De secretaris,

Mr. W. Hurman

de burgemeester,

C.A. Kleijwegt