

Bijlage 1 van het Besluit mandaat, volmacht en machtiging 2014: mandateringslijst

Nr.	Rechtspositionele besluiten	Gemandateerde	Ondermandaat	Instructie
1.	Besluiten tot aanstelling, schorsing of ontslag c.a. van sectorhoofden en afdelingshoofden.	Secretaris-directeur	geen	Na overleg met het Dagelijks Bestuur.
2.	Besluiten tot aanstelling, schorsing, ontslag of andere sancties ten aanzien van medewerkers.	Secretaris-directeur	geen	Na overleg met het Management Team
3.	Besluiten tot inhuur van extern personeel	Secretaris-directeur	geen	
4.	Overige besluiten, in de vorm van beschikkingen, met betrekking tot medewerkers op grond van voor het waterschap geldende rechtspositieregelingen.	Secretaris-directeur	Afdelingshoofd Personeel en Organisatie	Wanneer het gaat om beschikkingen ten aanzien van het afdelingshoofd P&O, blijft de secretaris-directeur bevoegd.
	Vergunningen, projectplan en meldingen	Gemandateerde	Ondermandaat	Instructie
5.	<p>a. Besluiten tot het niet in behandeling nemen, verlenen, weigeren, wijzigen en intrekken van vergunningen en gedoogbeschikkingen op grond van de <u>Waterwet</u>, de <u>Keur van Waterschap Reest en Wieden</u> of de <u>Scheepsvaartverkeerswet</u>, behoudens besluiten tot het intrekken van een vergunning en gedoogbeschikking wegens het niet naleven van voorschriften.</p> <p>b. Het vaststellen van ontwerp-projectplannen op grond van artikel 5.4 Waterwet, voor zover het Dagelijks Bestuur tot vaststelling van die besluiten bevoegd is;</p>	Secretaris-directeur	Afdelingshoofd Beleid, Kennis en Advies	De bevoegdheid binnen dit hoofdstuk wordt uitgeoefend binnen het door het Dagelijks Bestuur ter zake vastgestelde beleid of gegeven aanwijzingen. Bestuursgevoelige vergunningen dienen via de portefeuillehouder te worden gemeld aan het DB.

	<p>c. Het (definitief) vaststellen van projectplannen als bedoeld onder b, tenzij daaromtrent zienswijzen zijn ingediend die niet overgenomen worden;</p> <p>d. Het in ontvangst nemen van meldingen op grond van de <u>Waterwet of de Keur van waterschap Reest en Wieden</u>.</p> <p>af. Besluiten tot afwijzen van een verzoek tot wijziging van de legger van waterstaatswerken</p>			<p>c. N.B: Voor eenvoudige projectplannen tot aanleg of wijziging van een waterstaatswerk, zoals het graven van een slootje of het aanleggen van een kleine duiker, hoeft niet afdeling 3.4 van de Awb te worden gevolgd. (zie Inspraakverordening) Een projectplan wordt opgesteld door de vakafdeling en vastgesteld door het afdelingshoofd Beleid, Kennis en Advies.</p> <p>d. Hieronder valt ook de ontvangstbevestiging van de melding.</p>
	Handhaving	Gemandateerde	Ondermandaat	Instructie
6.	Het opleggen van een last onder bestuursdwang of dwangsom en het besluit tot uitvoering daarvan.	Secretaris-directeur	Afdelingshoofd Waterbeheer en Afdelingshoofd Bestuurszaken.	
	Bezwaar en beroep	Gemandateerde	Ondermandaat	Instructie
7.	<p>a. Het nemen van een verdagingsbesluit van de beslissing op een bezwaar- of beroepschrift.</p> <p>b. Het voeren van rechtsgedingen</p> <p>c. Het besluiten op een verzoek om informatie op grond van de Wet openbaarheid van bestuur.</p>	Secretaris-directeur	Afdelingshoofd Bestuurszaken	

	Subsidies	Gemandateerde	Ondermandaat	Instructie
8.	Besluiten tot het niet in behandeling nemen, verlenen, weigeren, vaststellen, wijzigen en intrekken van een bijdrage op grond van de Algemene Subsidieverordening van waterschap Reest en Wieden.	Secretaris-directeur	Afdelingshoofd Bestuurszaken	
	Verkeersbesluiten	Gemandateerde	Ondermandaat	Instructie
9.	Het nemen van een verkeersbesluit tot het instellen van een vaarverbod in geval van vorst	Secretaris-directeur	Sectorhoofd Watersysteem	Deze bevoegdheid kan slechts worden uitgeoefend voor de vaarwegen waarover het waterschap het beheer heeft (zie Draaiboek Vorst.)
	Annex	Gemandateerde	Ondermandaat	Instructie
9.	Het vaststellen van formulieren voor het indienen van wettelijke aanvragen en het verstrekken van gegevens (artikel 4:4 Awb)	Secretaris-directeur	Afdelingshoofd wiens werkveld het betreft (ieder voor zich).	
10.	<p>Wettelijk adviesrecht:</p> <p>a. het adviseren in het kader van ruimtelijke besluiten en ontwikkelingen van andere overheden inclusief de watertoets;</p> <p>b. het adviseren in het kader van paragraaf 2.5 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo);</p> <p>c. het richten van een verzoek tot handhaving aan het bevoegde gezag op grond van artikel 5.20 Wabo;</p> <p>d. het adviseren in het kader van de Ontgrondingenwet;</p>	Secretaris-directeur	<p>a. Afdelingshoofd Beleid, Kennis en Advies</p> <p>b. Afdelingshoofd Beleid, Kennis en Advies</p> <p>c. Teamleider handhaving</p> <p>d. Afdelingshoofd Beleid, Kennis en Advies</p>	

	e. het adviseren in het kader van artikel 4:23 van de Wet milieubeheer voor zover het gemeentelijke rioleringsplannen betreft.		e. Afdelingshoofd Infrastructuur en waterketen.	
11.	Besluiten ter voorbereiding van een privaatrechtelijke rechtshandeling ter uitvoering van de in artikel 4 verleende volmacht voor wat betreft het exploitatiebudget.	Secretaris-directeur	Medewerker aan wie overeenkomstig artikel 4 volmacht is verleend.	Overeenkomstig de instructies behorende bij de volgens artikel 4 verleende volmachten.
	Financieel	Gemandateerde	Ondermandaat	Instructie
12.	Besluiten tot het doen van uitgaven ten laste van de post onvoorzien.	Secretaris-directeur	geen	Als interne instructie geldt de Regeling Budgethouderschap waterschap Reest en Wieden.
13.	Het doen van vervangingsinvesteringen en kleinere, minder bestuurlijk gevoelige investeringen die in de beleidsbegroting zijn benoemd om door of krachtens het Dagelijks Bestuur te worden afgedaan.	Secretaris-directeur	Sectorhoofden (samen met de betrokken portefeuillehouder)	Als interne instructie geldt de Regeling Budgethouderschap waterschap Reest en Wieden.
14.	Het voeren van het dagelijks beheer over de financiën.	Secretaris-directeur	Afdelingshoofd Financiën	Onder dagelijks beheer valt ook het afsluiten van kasgeldleningen, korter dan één jaar, binnen de kredietfaciliteit van de Nederlandse Waterschapsbank.
15.	Toe- of afwijzen van verzoeken tot nadeelcompensatie \leq € 10.000,-	Secretaris-directeur	Afdelingshoofd Bestuurszaken	Hieronder valt ook het aangaan van een vaststellingsovereenkomst. (Zie ook punt 6 van de volmachtlijst)

	Archief	Gemandateerde	Ondermandaat	Instructie
16.	<p>Besluiten tot:</p> <p>a. het vervangen van archiefbescheiden door reproducties:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. het vervangen van archiefbescheiden door reproducties, teneinde de aldus vervangen bescheiden te vernietigen, overeenkomstig artikel 7 van de Archiefwet 1995 en artikel 6, eerste en tweede lid, van het Archiefbesluit 1995; 2. het opmaken van een verklaring van vervanging van archiefbescheiden door reproducties, overeenkomstig artikel 8 van het Archiefbesluit 1995; <p>b. het vervreemden van archiefbescheiden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. het vervreemden van archiefbescheiden overeenkomstig artikel 8, eerste en tweede lid, van de Archiefwet 1995 en artikel 7, eerste en tweede lid, en artikel 8 van het Archiefbesluit 1995; 2. het opmaken van een verklaring van vervreemding van archiefbescheiden, overeenkomstig artikel 8 van het Archiefbesluit 1995; <p>c. vernietiging: het opmaken van een verklaring van vernietiging van archiefbescheiden, overeenkomstig artikel 8 van het Archiefbesluit 1995;</p> <p>d. beperkingen openbaarheid: het stellen van beperkingen aan de openbaarheid van archiefbescheiden, overeenkomstig artikel 15, eerste en tweede lid, en artikel 16, tweede lid, van de Archiefwet 1995 en artikel 10 van het Archiefbesluit 1995.</p>	Secretaris-directeur		