Algemene subsidieverordening gemeente Bodegraven-Reeuwijk 2027

Intitulé
Verordening van de gemeenteraad van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk houdende regels over de aanspraak op financiële middelen, door de gemeente verstrekt met het oog op bepaalde activiteiten van de aanvrager, anders dan als betaling voor aan de gemeente geleverde goederen of diensten.

De gemeenteraad van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk.

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van <>.

Gelet op artikel 149 van de Gemeentewet en Titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht.

Besluit:

Vast te stellen de volgende

Algemene subsidieverordening gemeente Bodegraven-Reeuwijk 2027

Hoofdstuk 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Begripsomschrijvingen
In deze verordening en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

a. Aanvrager: bij een jaarlijkse subsidie een rechtspersoon die een aanvraag voor subsidie indient. Bij een eenmalige of incidentele subsidie een natuurlijk persoon of rechtspersoon die een aanvraag voor subsidie indient;
b. Awb: Algemene wet bestuursrecht;
c. Begroting voor het betrokken jaar: de jaarlijks vast te stellen (meerjaren-) programmabegroting van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk;
d. College: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk;
e. Controleverklaring: accountantsverklaring als bedoeld in artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek;
f. De-minimissteun: steun die wordt verstrekt op basis van Verordening (EU) nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag op de-minimissteun (PbEU L 352/1), Verordening (EU) nr. 2019/316 van de Commissie tot wijziging van Verordening (EU) nr. 1408/2013 van de Commissie van 18 december 2013 inzake de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag op de-minimissteun in de landbouwproductiesector (PbEU L 51 1/1), Verordening (EU) nr. 717/2025 van de Commissie van 27 juni 2025 inzake de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag op de-minimissteun in de visserij- en aquacultuursector (PbEU L 190/45), of Verordening (EU) 2018/1923 van de Commissie van 7 december 2018 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun verleend aan diensten van algemeen economisch belang verrichtende ondernemingen (PbEU L 313/2);
g. Egalisatiereserve: egalisatiereserve als bedoeld in artikel 4:72 van de Awb;
h. Europees steunkader: een mededeling, richtsnoer, kaderregeling, besluit of vrijstellingsverordening op het gebied van staatssteun die de Europese Commissie of de Raad van de Europese Unie, gelet op de artikelen 106, derde lid, 107, 108 of 109 van het Verdrag heeft vastgesteld;

i. Kalenderjaar: het jaar (januari t/m december) waarop de subsidie(aanvraag) betrekking heeft, tenzij bij wettelijk voorschrift of subsidieverlening anders is bepaald;
j. Maatschappelijke instelling: vereniging of stichting, dan wel een andere organisatie die door het college als daaraan gelijkwaardig wordt aangemerkt, zonder winstoogmerk;
k. Onderneming: iedere eenheid, ongeacht haar rechtsvorm of wijze van financiering, die een economische activiteit uitoefent;
l. Raad: gemeenteraad van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk;
m. Subsidie: subsidie als bedoeld in artikel 4:21, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
n. Subsidie eenmalig: subsidie voor vernieuwende of startende activiteiten met een eenmalig karakter. Het wordt binnen het kader van een subsidieregeling verstrekt voor de duur van de activiteit, mits de activiteit ten hoogste drie jaar duurt;
o. Subsidie incidenteel: subsidie op basis van artikel 4:23, derde lid, onder d, van de Awb. Specifiek bedoeld voor subsidieaanvragen die niet vallen onder een subsidieregeling, waarvoor geen budget is geraamd en die in beginsel van bepaalde duur zijn (ten hoogste vier jaar);
p. Subsidie jaarlijks: subsidie voor activiteiten met een structureel karakter die langer duren dan drie jaar;
q. Subsidieprogramma: programma waarin de wijze van verdeling van de beschikbare subsidie naar voren komt inclusief de motivering hoe deze verdeling tot stand is gekomen en welke afwegingen daarbij zijn gemaakt. Mede via de in de afzonderlijke subsidieregelingen per beleidsterrein bepaalde verdeelsleutel;
r. Subsidieregeling: nadere regels waarin het college nader invulling geeft aan wat in deze verordening is geregeld;
s. Subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies op basis van een bepaald wettelijk voorschrift;
t. Vaststellingsbeschikking: de beschikking tot subsidievaststelling zoals bedoeld in artikel 4:42 van de Awb;
u. Verdrag: verdrag over de werking van de Europese Unie (PbEU C 326/47);
v. Verleningsbeschikking: de beschikking tot subsidieverlening zoals bedoeld in artikel 4:30, eerste lid, van de Awb;
w. VOG: verklaring omtrent gedrag als bedoeld in artikel 28 van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens.

Artikel 2. Toepassingsbereik

1. Deze verordening is van toepassing op de verstrekking van eenmalige en jaarlijkse subsidies door het college op de volgende beleidsterreinen, met uitzondering van subsidies waarvoor bij afzonderlijke verordening een uitputtende regeling is getroffen:
   a. Cultuur;
   b. Evenementen;
   c. Preventie, sociale voorzieningen en maatschappelijke dienstverlening;
   d. Onderwijs;
   e. Sport;
   f. Economie.
2. Deze verordening is ook van toepassing op de verstrekking van incidentele subsidies als bedoeld in artikel 4:23, derde lid, onder d, van de Awb.

Artikel 3. Bevoegdheid college

1. Het college is bevoegd te besluiten over het verstrekken van subsidies met inachtneming van de in de gemeentelijke begroting opgenomen financiële middelen.
2. Het college is ook bevoegd tot het nemen van besluiten over betaling, wijziging, intrekking en terugvordering, alsmede het opleggen van verplichtingen aan de subsidieontvanger.

3. Het college kan bij subsidieregeling vaststellen welke activiteiten in aanmerking kunnen komen voor subsidie (jaarlijkse en eenmalige) binnen de beleidsterreinen. Voor zover van toepassing, kan hierin ook worden bepaald:
   a. Welke doelgroepen voor subsidie in aanmerking komen;
   b. Of er sprake moet zijn van cofinanciering;
   c. Welke maatschappelijke effecten worden beoogd;
   d. Hoe de subsidie moet worden berekend;
   e. In welke termijnen de subsidiebedragen worden uitbetaald;
   f. De duur van de subsidie.
4. Het college is verplicht bij subsidieregeling de wijze waarop de subsidies worden verdeeld over de aanvragers binnen het beleidsterrein (verdeelsleutel) vast te stellen.

Artikel 4. Staatssteunregelingen

1. Voor zover dat ten behoeve van het voldoen aan een Europees steunkader noodzakelijk is, kan het college bij subsidieregeling afwijken van deze verordening en deze aanvullen.
2. Bij subsidieregelingen waarbij is bepaald dat toepassing kan worden gegeven aan een Europees steunkader, verwijst de subsidieregeling naar het desbetreffende steunkader.
3. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, verwijst de verleningsbeschikking naar de toepasselijke bepalingen van het steunkader.
4. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, komen alleen de activiteiten, doelstellingen, resultaten en kosten voor vergoeding in aanmerking die voldoen aan de eisen van het desbetreffende steunkader.
5. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, komen ondernemingen alleen in aanmerking voor zover de subsidievestrekking voldoet aan de voorwaarden van het desbetreffende steunkader.

Artikel 5. Subsidieplafond, begrotingsvoorbehoud en wijze van verdeling

1. De raad stelt per beleidsterrein subsidieplafonds vast.
2. De raad kan het subsidieplafond wijzigen als:
   a. Het plafond wordt vastgesteld voordat de begroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd; en
   b. De subsidieaanvragen waarop het subsidieplafond betrekking heeft, moeten worden ingediend voordat de begroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd.
3. Bij de bekendmaking van een subsidieplafond dat kan worden gewijzigd overeenkomstig het vorige lid, wordt gewezen op de mogelijkheid van wijziging en de gevolgen daarvan voor al ingediende aanvragen.
4. Het college geeft in een subsidieprogramma, mede via de in de afzonderlijke subsidieregelingen per beleidsterrein bepaalde verdeelsleutel, de wijze van verdeling van de beschikbare subsidie aan, rekening houdend met het door de raad vastgestelde plafond per beleidsterrein.
5. Binnen het door de raad vastgestelde subsidieplafond (per beleidsterrein) kan het college een sub-subsidieplafond (per beleidsterrein) vaststellen voor eenmalige subsidies.
6. Het college motiveert in het subsidieprogramma hoe de wijze van verdeling tot stand is gekomen en welke afwegingen daarbij zijn gemaakt.
7. De eenmalige subsidie wordt verstrekt op basis van het principe “wie het eerst komt die het-eerst-maalt”: verstrekking van eenmalige subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde plafond is bereikt.
8. Het college kan jaarlijkse subsidie meerjarig verlenen. De verantwoording loopt daaraan parallel. De subsidieontvanger is verplicht tussentijds voortgangsrapportages aan te leveren.
9. Een (meerjarige) subsidie ten laste van een begroting die nog niet is vastgesteld of goedgekeurd, wordt verleend onder de voorwaarde dat voldoende middelen op de

begroting beschikbaar zullen worden gesteld. Bij de (verlenings)beschikking wordt daarop gewezen.

10. Gedurende een meerjarige subsidieperiode, als bedoeld in lid 8, wordt het jaarlijkse subsidiebedrag voor aanvang van het betreffende subsidiejaar met een afzonderlijke beschikking beschikbaar gesteld.
11. Het college verstrekt de raad jaarlijks ter informatie een overzicht van de toegewezen en de al dan niet gedeeltelijk afgewezen subsidies. Het subsidieprogramma met aanvulling van een lijst met verstrekte/afgewezen eenmalige en incidentele subsidies kan daarbij als uitgangspunt genomen worden.

Hoofdstuk 2. AANVRAAG SUBSIDIE EN TERMIJNEN

Artikel 6. Aanvraag

1. Een aanvraag voor subsidie wordt schriftelijk ingediend bij het college. Als hiervoor een aanvraagformulier is vastgesteld gebeurt dit met gebruikmaking daarvan.
2. Bij de aanvraag legt de aanvrager in ieder geval de volgende gegevens over:
   a. Een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
   b. Een beschrijving van de beoogde doelgroep(en) en het beoogde bereik van de activiteit;
   c. De doelen en resultaten die met de activiteiten worden nagestreefd en hoe de activiteiten daaraan bijdragen;
   d. De mate waarin de activiteiten gericht zijn op de gemeente en haar inwoners en de relatie met de door de gemeente vastgestelde doelen of beleidsterreinen;
   e. Met welke andere organisaties wordt samengewerkt alsook de mate waarin;
   f. Een begroting met de inkomsten en uitgaven voor deze activiteiten, inclusief een opgave van bij anderen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan;
   g. Als de aanvrager een onderneming is:
      i. Een opgave van subsidies, vergoedingen of tegemoetkomingen in welke vorm ook met staatsmiddelen bekostigd, die al zijn of zullen worden ontvangen voor de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
      ii. Een verklaring als bedoeld in de verordening met betrekking tot de-minimissteun (de-minimisverklaring);
      iii. De stand van de reserve(s) doormiddel van het aanleveren van de balans van het laatst afgesloten boekjaar voorafgaande aan het van toepassing zijnde subsidiejaar;
      iv. Een recent uittreksel van de Kamer van Koophandel.
3. Een rechtspersoon die voor de eerste keer subsidie aanvraagt, legt ook over: een exemplaar van de oprichtingsakte of de statuten, en ook, indien aanwezig, het jaarverslag, de jaarrekening of de balans van het voorgaande jaar.
4. Het college is bevoegd ook andere, of slechts enkele van de voornoemde gegevens te verlangen, als die voor het nemen van een beslissing op de aanvraag noodzakelijk, respectievelijk voldoende zijn.
5. Het college kan maximaal twee weken uitstel verlenen voor het indienen van bovengenoemde bescheiden, indien de aanvraag tijdig is ingediend.
6. Het college kan bij subsidieregeling afwijken van voorgaande leden.

Artikel 7. Verklaring omtrent gedrag (VOG)

1. Het college kan bij subsidieregeling bepalen dat aanvragers of categorieën aanvragers een VOG moeten overhandigen voor de personen die een activiteit uitvoeren dan wel betrokken zijn bij het uitvoeren van een activiteit.
2. De te overhandigen VOG mag niet ouder zijn dan twee maanden.

Artikel 8. Aanvraagtermijn

1. Een aanvraag voor een jaarlijkse subsidie, wordt ingediend uiterlijk 1 juli voorafgaand aan het jaar of de jaren waarop de aanvraag betrekking heeft.
2. Een aanvraag om een eenmalige of incidentele subsidie wordt ingediend uiterlijk acht weken voordat de aanvrager voornemens is te beginnen met de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.
3. Het college kan bij subsidieregeling afwijken van voorgaande leden.
4. Het college kan de aanvraag buiten behandeling stellen als de aanvraag voor subsidie niet tijdig is ingediend.

Artikel 9. Beslistermijn

1. Het college beslist op een aanvraag om een jaarlijkse subsidie uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de aanvraag is ingediend.
2. Het college beslist op een aanvraag om een eenmalige en incidentele subsidie binnen acht weken nadat de volledige aanvraag is ingediend.
3. Bij aanvragen om een subsidie die overeenkomstig artikel 108, derde lid van het Verdrag moeten worden gemeld bij de Europese Commissie, wordt de termijn verdaagd totdat de Europese Commissie een eindbeslissing heeft genomen.
4. Het college kan bij subsidieregeling en in bijzondere omstandigheden afwijken van voorgaande leden.

Artikel 10. Onrendabele top voor een eenmalige, jaarlijkse en incidentele subsidie

1. Het college kan van aanvragers verlangen dat deze, een bij subsidieregeling te bepalen percentage, van de totale kosten voor een activiteit met een begroting van meer dan € 10.000 uit andere inkomsten genereert.
2. Het college kan bij subsidieregeling uitwerken voor welke activiteiten dit geldt.

Hoofdstuk 3. WEIGERING-, INTREKKINGS- EN TERUGVORDERINGSGRONDEN

Artikel 11. Weigeringsgronden

1. Onverminderd de artikelen 4:25, tweede lid, en 4:35 van de Awb, weigert het college de subsidie in ieder geval:
   a. Als de Europese Commissie overeenkomstig artikel 108, derde lid, van het Verdrag heeft vastgesteld dat de subsidie onverenigbaar is met de interne markt, of
   b. Als het een aanvrager betreft tegen wie een bevel tot terugvordering uitstaat door een eerdere beschikking van de Europese Commissie waarin de steun van Nederland onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard.
2. Onverminderd het vorige lid weigert het college de subsidie in ieder geval als de subsidieverstrekking in strijd zou zijn met een Europees steunkader omdat:
   a. Subsidie verstrekt zou worden aan een aanvrager die een onderneming drijft die in moeilijkheden verkeert als bedoeld in het desbetreffende steunkader, of
   b. De subsidie geen stimulerend effect heeft als bedoeld in het desbetreffende steunkader.
3. Het college weigert een subsidie naast het in het tweede lid van artikel 4:25 van de Awb genoemde geval als:
   a. De subsidieverstrekking in strijd zou zijn met een wettelijk voorschrift, deze verordening of een subsidieregeling;
   b. De aanvrager ook zonder subsidieverlening over voldoende middelen – uit eigen middelen of uit middelen van derden – kan beschikken om de kosten van de activiteiten te dekken;
   c. De aanvraag niet voldoet aan regels die zijn gesteld om voor subsidie in aanmerking te komen;
   d. De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd een politieke, godsdienstige of levensbeschouwelijke boodschap uitdragen of een dergelijke inhoud hebben;

e. In de bij de betrokken subsidieregeling bepaalde gevallen.

4. Het college kan een subsidie naast de in artikel 4:35 van de Awb genoemde gevallen geheel of gedeeltelijk weigeren als redenen bestaan om aan te nemen dat:
   a. De te subsidiëren activiteiten niet of niet in overwegende mate gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen of als ze onvoldoende ten goede komen aan de gemeente of haar ingezetenen;
   b. Niet of onvoldoende is aangetoond dat de subsidie noodzakelijk is voor het verrichten van de activiteiten waarvoor deze worden gevraagd;
   c. De activiteiten voor een eenmalige subsidie al behoren tot de reguliere activiteiten van de aanvrager;
   d. Dergelijke of daarmee vergelijkbare activiteiten, al door of namens de gemeente worden georganiseerd dan wel gesubsidieerd;
   e. De aanvrager met de uitvoering van de activiteiten beoogt winst te maken;
   f. Bepaalde groepen van deelname aan de activiteiten worden uitgesloten en daarmee naar het oordeel van het college niet een nuttig doel wordt gediend;
   g. Subsidie wordt aangevraagd voor kosten van consumpties, geschenken, attenties, maaltijden en traktaties en deze niet direct noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de activiteit;
   h. De subsidie wordt aangevraagd voor kosten van acties en dergelijke ter verwerving van inkomsten;
   i. Voor de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd geen middelen beschikbaar zijn gesteld binnen de begroting, het subsidieplafond of een door het college vastgesteld budget;
   j. De activiteiten naar verwachting niet of niet geheel zullen worden uitgevoerd of als er gegronde redenen zijn aan te nemen dat de gelden niet of in onvoldoende mate zullen worden besteed voor het doel waarvoor subsidie wordt verstrekt;
   k. De activiteit niet aansluit bij één van de doelen van de beleidsterreinen van de gemeente, zoals nader omschreven in de subsidieregelingen;
   l. De subsidieverstrekking niet is toegestaan totdat de Europese Commissie met toepassing van artikel 108, derde lid, van het Verdrag, heeft vastgesteld dat de subsidie verenigbaar is met de interne markt.
5. Het college kan, in aanvulling op de in dit artikel genoemde leden, bij subsidieregeling nader te bepalen weigeringsgronden vaststellen.

Artikel 12. Intrekking en terugvordering van de subsidie

1. Een verstrekte/verleende/toegekende subsidie kan worden ingetrokken en teruggevorderd als:
   a. Na het verlenen blijkt dat één van de weigeringsgronden als bedoeld in artikel 11 van toepassing is en als blijkt dat bij de aanvraag ingediende gegevens onjuist zijn en deze (indien deze correct bij de aanvraag zouden zijn ingediend) zouden hebben geleid tot een geheel of gedeeltelijke weigering van de aanvraag;
   b. De subsidieontvanger niet voldoet aan de bepalingen van deze verordening, waaronder de opgelegde verplichtingen;
   c. De subsidieontvanger geen gewijzigde begroting heeft ingediend na een lager verleende subsidie;
   d. De subsidieontvanger daartoe een schriftelijke aanvraag indient.

Hoofdstuk 4. VERPLICHTINGEN, EINDVERANTWOORDING EN VASTSTELLING

Artikel 13. Verantwoording

Voor zover dit niet is bepaald bij de artikelen 16, 17 en 18 van deze verordening of een subsidieregeling, wordt bij de verleningsbeschikking vermeld op welke wijze de subsidieontvanger de besteding van de subsidie dient te verantwoorden.

Artikel 14. Algemene verplichtingen van subsidieontvangers

1. Als aannemelijk is dat één of meer van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet tijdig of niet geheel aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, meldt de subsidieontvanger dat zo spoedig mogelijk schriftelijk aan het college.
2. Een subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk over:
   a. Beslissingen of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, of tot ontbinding van de gesubsidieerde rechtspersoon;
   b. Relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhouding met derden;
   c. Eventuele verschillen die ontstaan of dreigen te ontstaan (positief of negatief) tussen de begrote en de daadwerkelijke uitgaven;
   d. Ontwikkelingen die ertoe kunnen leiden dat aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen niet, niet tijdig of niet geheel zal kunnen worden voldaan;
   e. Wijziging van de statuten voor zover dit relevant is voor de subsidie, dit betreft in ieder geval de vorm van de gesubsidieerde rechtspersoon, de persoon van de bestuurder of bestuurders en het doel van de rechtspersoon.
4. De subsidieontvanger draagt zorg voor een deugdelijke administratie, verschaft desgevraagd het college alle informatie, verleent het college medewerking aan onderzoeken en bewaart de op de subsidiebetrekking hebbende informatie tot vijf jaar na vaststelling van de subsidie.

Artikel 15. Aan een subsidie te verbinden bijzondere verplichtingen

1. Bij subsidies van meer dan € 50.000 voor activiteiten die meer dan een jaar in beslag nemen, kan de verplichting worden opgelegd tot het tussentijds aanleveren van een inhoudelijk en financieel verslag.
2. Als de activiteiten worden verricht in een accommodatie, kan door het college worden bepaald dat deze accommodatie toegankelijk en bruikbaar moet zijn voor mensen met een fysieke beperking.
3. Bij subsidieregeling of verleningsbeschikking kan worden bepaald dat de subsidieontvanger, voor zover het verstrekken van de subsidie heeft geleid tot vermogensvorming, daarvoor aan het college een vergoeding verschuldigd is als zich een gebeurtenis voordoet als bedoeld in artikel 4:41, tweede lid, van de Awb. Daarbij wordt ook aangegeven hoe de hoogte van de vergoeding wordt bepaald.
4. Bij liquidatie, fusie of een andere vorm van samenwerking of het geheel staken van activiteiten blijven voor de subsidieontvanger of diens rechtsopvolger de voorschriften omtrent rekening, verantwoording en de betreffende vaststelling van subsidie en verrekening van voorschotten van overeenkomstige toepassing.

Artikel 16. Wijze van verstrekken en eindverantwoording subsidies tot en met € 7.500

1. Subsidies tot en met € 7.500 worden door het college direct bij verlening vastgesteld, tenzij toepassing wordt gegeven aan lid 2, 3 en 4.
2. Het college kan bij (verlenings)beschikking de subsidieontvanger verplichten om een verantwoording in te dienen voor de activiteiten waarvoor de jaarlijkse subsidie is verleend. De verantwoording dient uiterlijk 1 mei van het jaar dat volgt op het betrokken kalenderjaar plaats te vinden.
3. In geval van een eenmalige en incidentele subsidie kan het college bij (verlenings)beschikking de subsidieontvanger verplichten om uiterlijk twaalf weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht een verantwoording in te dienen.
4. De opgelegde verplichting tot verantwoording bevat een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht, in welke mate de doelstellingen zijn behaald en aan de verplichtingen is voldaan.

Artikel 17. Eindverantwoording subsidies tussen € 7.500 en € 50.000

1. Bij subsidies van meer dan € 7.500 en ten hoogste € 50.000 dient de subsidieontvanger uiterlijk op 1 mei van het jaar dat volgt op het betrokken kalenderjaar een aanvraag tot vaststelling in.
2. In geval van een eenmalige en incidentele subsidie dient de subsidieontvanger uiterlijk twaalf weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht een aanvraag tot vaststelling in.
3. De aanvraag bevat een inhoudelijk en financieel verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht, in welke mate de doelstellingen zijn behaald en aan de verplichtingen is voldaan.
4. Bij subsidieregeling kan worden bepaald dat op een andere manier wordt aangetoond in hoeverre de activiteiten zijn verricht, in welke mate de doelstellingen zijn behaald en aan de verplichtingen is voldaan.

Artikel 18. Eindverantwoording subsidies van meer dan € 50.000

1. Bij subsidies van meer dan € 50.000 dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in:
   a. In geval van een jaarlijkse subsidie, uiterlijk op 1 mei van het jaar dat volgt op het betrokken kalenderjaar;
   b. In geval van een eenmalige en incidentele subsidie uiterlijk twaalf weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht.
2. De aanvraag bevat:
   a. Een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht, in welke mate de doelstellingen zijn behaald en aan de verplichtingen is voldaan;
   b. Een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening) overeenkomstig de begroting zoals bedoeld in artikel 6, tweede lid, onder e en herleidbaar naar hoe de subsidie is besteed;
   c. Een balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop;
   d. Een financiële verantwoording voorzien van tenminste een samenstellingsverklaring, afgegeven door een daartoe bevoegd persoon, voor subsidies van € 50.000 tot € 150.000. De verklaring dient aan te sluiten bij de bedrijfsvoering van de subsidieontvanger. Dit geldt ook voor de subsidieontvangers die meerdere subsidies ontvangt die gezamenlijk tussen de € 50.000 en € 150.000 uitkomen;
   e. Een controleverklaring bij een subsidieverlening van meer dan € 150.000, opgesteld door een onafhankelijk accountant.
3. Bij subsidieregeling kunnen andere termijnen worden vastgesteld of meer gegevens worden verlangd.

Artikel 19. Beslistermijn subsidievaststelling subsidies van meer dan € 7.500

1. Het college stelt een jaarlijkse subsidie van meer dan € 7.500 uiterlijk 31 december van het jaar dat volgt op het betrokken kalenderjaar vast na de ontvangst van een aanvraag tot subsidievaststelling, tenzij bij subsidieregeling anders is bepaald.
2. In geval van een eenmalige of incidentele subsidie stelt het college deze uiterlijk twaalf weken na ontvangst van een aanvraag tot vaststelling vast.
3. Deze termijnen kunnen met maximaal zes weken worden verdaagd.
4. In geval van een jaarlijkse subsidie kunnen categorieën subsidieontvangers bij subsidieregeling worden aangewezen waarvoor de subsidie direct wordt vastgesteld zonder dat een aanvraag tot subsidievaststelling hoeft te worden ingediend.
5. Als een aanvraag tot subsidievaststelling niet voor het tijdstip, bedoeld in artikel 16, tweede en derde lid, artikel 17, eerste en tweede lid en artikel 18, eerste lid, sub a en b, is ingediend, kan het college de subsidieontvanger schriftelijk een nieuwe termijn stellen.

6. Bij subsidieontvangers waarvan de aanvraag tot vaststelling zonder toestemming van het college te laat is ingediend, kan het college overgaan tot ambtshalve vaststelling en daarbij in verband met het niet tijdig indienen van de aanvraag een korting van maximaal 25% van de verleende subsidie toepassen.
7. Bij subsidieontvangers waarvan de aanvraag tot vaststelling, ook na herhaaldelijk verzoek van het college, niet is ingediend of niet volledig is ingediend en de subsidieontvanger daardoor niet voldoet aan de wettelijke en in deze verordening opgenomen voorschriften, kan het college overgaan tot ambtshalve vaststelling. De subsidie wordt dan vastgesteld op € 0, waarna het college overgaat tot intrekking en terugvordering van de verleende voorschotten.

Artikel 20. Egalisatiereserve

1. Bij verleningsbeschikking kan worden bepaald dat de subsidieontvanger van een jaarlijkse subsidie die meer dan € 50.000 bedraagt een egalisatiereserve als bedoeld in artikel 4:72, eerste lid, van de Awb vormt.
2. De ontvanger van een andere subsidie dan bedoeld in het eerste lid, kan het college verzoeken een egalisatiereserve te mogen vormen. In dat geval is artikel 4:72 van de Awb van overeenkomstige toepassing.
3. De reserve in het eerst en tweede lid bedraagt maximaal:
   a. 15% van de totale exploitatie (lasten) voor organisaties die personeel in dienst hebben;
   b. 10% van de totale exploitatie (lasten) voor organisaties zonder personeel in dienst;
   c.` € 2500 voor instellingen zonder personeel in dienst met een exploitatie lager dan € 25.000.

Hoofstuk 5. OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 21. Berekening van uurtarieven, uniforme kostenbegrippen

1. Als bij de bepaling van de subsidiabele kosten gebruik wordt gemaakt van uurtarieven, worden deze door de subsidieaanvrager berekend met gebruikmaking van een bij subsidieregeling voorgeschreven berekeningswijze.
2. Bij het hanteren van kostenbegrippen bij de berekening van uurtarieven wordt uitgegaan van de bij subsidieregeling voorgeschreven definities.
3. Bij subsidie waarop een Europees steunkader van toepassing is, komen alleen die tarieven en kostenbegrippen in aanmerking die voldoen aan de eisen van het toepasselijke steunkader.

Artikel 22. Hardheidsclausule

1. Het college kan, in zeer uitzonderlijke en onvoorziene gevallen, één of meer artikelen van deze verordening geheel of gedeeltelijk buiten toepassing verklaren of daarvan afwijken voor zover toepassing gelet op het belang van aanvrager of subsidieontvanger onevenredig zouden zijn tot de te dienen belangen. Het college is hiertoe bevoegd binnen de reikwijdte van artikel 3 van deze verordening.
2. Toepassing van het vorige lid wordt gemotiveerd in het besluit en hiervan wordt periodiek verslag gedaan aan de raad.

Artikel 23. Overgangs- en Slotbepalingen

1. Deze verordening wordt aangehaald als: algemene subsidieverordening gemeente Bodegraven-Reeuwijk 2027.
2. Deze verordening treedt in werking de dag na publicatie in het gemeenteblad en met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2027.
3. Op aanvragen voor subsidie die voor 1 januari 2027 zijn ingediend blijft de verordening 2024 van toepassing.

4. De Algemene subsidieverordening gemeente Bodegraven-Reeuwijk 2024 wordt ingetrokken op het moment van inwerkingtreding van deze verordening.

Ondertekening
Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk, gehouden op <>.

De griffier,

<>

De voorzitter,

<>

Gemeente Bodegraven Reeuwijk

TOELICHTING

Artikelsgewijs

Artikel 1. Begripsomschrijvingen
Behoeft geen toelichting.

Artikel 2. Toepassingsbereik
Met het eerste lid krijgt het college de bevoegdheid toegewezen om te besluiten over het verstrekken van subsidies op diverse beleidsterreinen, waarop de algemene subsidieverordening gemeente Bodegraven-Reeuwijk 2027 (hierna: ASV) van toepassing is.

Op grond van het tweede lid is de ASV van toepassing, ten aanzien van subsidies als bedoeld in artikel 4;23, derde lid, van de Awb, waarvoor geen wettelijke grondslag nodig is.

Artikel 3. Bevoegdheid college
Met het eerste en tweede lid krijgt het college de bevoegdheid om te besluiten over het verstrekken, bevoorschotten/betalen, wijzigen, intrekken en terugvorderen van subsidies waarop de ASV van toepassing is, met uitzondering van subsidies waarvoor bij afzonderlijke verordening een uitputtende regeling is getroffen.

Met het derde lid krijgt het college de bevoegdheid om in een nadere regeling, hier en verder subsidieregeling genoemd, de te subsidiëren activiteiten te bepalen. Voor zover het college iets wenst te regelen met betrekking tot onder andere de doelgroepen die voor subsidie in aanmerking komen, de cofinanciering, welke maatschappelijke effecten worden beoogd, hoe de subsidie moet worden berekend, in welke termijnen de subsidiebedragen worden uitbetaald en de duur van de subsidie, dan dient dit eveneens in de subsidieregeling te gebeuren.

Voor het verstrekken van eenmalige subsidies zal de motivering ervan voort moeten komen uit de betreffende afzonderlijke subsidieregeling.

In het vierde lid is een verplichting voor het college opgelegd om de wijze waarop de subsidies worden verdeeld over de aanvragers binnen het beleidsterrein (verdeelsleutel) vast te leggen in een subsidieregeling.

In andere artikelen van de ASV worden andere bevoegdheden gedelegeerd die betrekking hebben op de inhoud van de subsidieregeling: het afwijken van termijnen, het verbinden van bepaalde verplichtingen aan de subsidie etc.

Voor zover het college geen gebruik maakt van deze bevoegdheid is het slechts in beperkte mate mogelijk om subsidies te verstrekken. De hoofdregel van de Awb is namelijk dat subsidieverstrekking gebaseerd moet zijn op een wettelijk voorschrift zoals een subsidieregeling, waarin de te subsidiëren activiteiten staan vermeld. Op grond van artikel 4:23, derde lid, van de Awb, bestaan hierop maar vier uitzonderingen:

1. De spoedeisende subsidieverstrekking (tijdelijk, vooruitlopend op de vaststelling van een wettelijk voorschrift;
2. De subsidieverstrekking op grond van een begrotingspost (de begroting dient de subsidieontvanger en het bedrag dat ten hoogste kan worden vastgesteld te vermelden);
3. De incidentele subsidieverstrekking (voor uitzonderlijke gevallen, als er in beginsel slechts eenmalig subsidie zal worden toegekend);
4. De Europese subsidies (is voor gemeenten nauwelijks van belang).

Artikel 4. Staatsteunregelingen
Om subsidies onder een Europees steunkader te brengen moet de subsidie op het toepasselijke steunkader worden toegesneden. Daarbij kan het nodig zijn dat er in de subsidieregeling afgeweken wordt van de ASV, of dat deze aangevuld wordt. Het eerste lid maakt het college daartoe bevoegd.

Het tweede en derde lid zijn een uitvloeisel van de eis van de Europese Commissie dat in subsidieregelingen en –beschikkingen die gebruik maken van het Europees steunkader, het toepasselijke kader expliciet wordt vermeld.

Als sprake is van steun die valt onder een Europees steunkader, kunnen uiteraard alleen de activiteiten, doelstellingen, resultaten en kosten voor subsidie in aanmerking komen voor zover die voldoen aan de eisen en voorwaarden van het betreffende steunkader (vierde lid). Net zo goed als dat bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, kunnen ondernemingen alleen in aanmerking komen als de subsidieverstrekking voldoet aan de voorwaarden van het desbetreffende steunkader (vijfde lid).

Artikel 5. Subsidieplafond, begrotingsvoorbehoud en wijze van verdeling
In het eerste lid stelt de raad de subsidieplafonds vast per beleidsterrein. Bij de bekendmaking wordt de wijze van verdeling (eerste lid in combinatie met artikel 4;26, tweede lid, van de Awb) vermeld.

In het tweede en derde lid wordt aangegeven wanneer de raad het subsidieplafond kan wijzigen en dat bij de bekenmaking gewezen moet worden op de mogelijkheid van wijziging en de gevolgen daarvan voor al ingediende aanvragen.

Het subsidieplafond wordt bekendgemaakt voor de aanvang van het tijdvak waarvoor het is vastgesteld (artikel 4:27, eerste lid, van de Awb). Indien het subsidieplafond of een verlaging daarvan later wordt bekendgemaakt, heeft deze bekendmaking geen gevolgen voor voordien ingediende aanvragen (artikel 4:27, tweede lid, van de Awb). Dit is anders als aan de drie voorwaarden genoemd in artikel 4:28 van de Awb is voldaan:

1. Aanvragen voor de desbetreffende subsidie moeten worden ingediend voordat de begroting is vastgesteld of goedgekeurd,
2. De verlaging vloeit voort uit vaststelling van de begroting, en
3. De mogelijkheid van verlaging is aangekondigd bij de vaststelling van het oorspronkelijke subsidieplafond.

In het vierde en zesde lid komt naar voren dat het college in een subsidieprogramma de wijze van verdeling van de door de raad beschikbaar gestelde subsidie per beleidsterrein bepaalt, mede via de in de afzonderlijke subsidieregelingen per beleidsterrein bepaalde verdeelsleutel. Het college motiveert daarnaast in het subsidieprogramma hoe de wijze van verdeling tot stand is gekomen en welke afwegingen daarbij zijn gemaakt. Deze onderdelen zijn heel belangrijk en vormen de basis voor de te verstrekken (jaarlijkse)subsidie. De onderliggende motivering dient ook als basis bij eventuele bezwaar- en beroepsprocedures en dient daarom zeer zorgvuldig beschreven te worden in het subsidieprogramma.

In het vijfde lid komt naar voren dat het college een deel van de door de raad beschikbaar gestelde subsidie per beleidsterrein kan reserveren voor eenmalige aanvragen voor subsidie binnen dat beleidsterrein.

In het tiende lid komt naar voren dat het college jaarlijks aan de raad een overzicht van de toegewezen en de al dan niet gedeeltelijk afgewezen subsidies verstrekt. Voor de jaarlijkse subsidies zal het verstrekken van het subsidieprogramma voldoende zijn. Dit zal niet volstaan voor

de eenmalige- en incidentele subsidies. Een lijst met verstrekte/afgewezen eenmalige- en incidentele subsidies als aanvulling op het subsidieprogramma kan daarbij als uitgangspunt genomen worden.

Artikel 6. Aanvraag
In het eerste lid is bepaald dat een aanvraag voor subsidie schriftelijk dient te worden gedaan; en als hiervoor een aanvraagformulier is vastgesteld, de aanvraag dan met gebruikmaking van dat formulier gedaan moet worden. Met 'schriftelijk' is meer bedoeld dan 'op papier geschreven'. Zo kan een aanvraag ook digitaal worden gedaan, mits de digitale weg open is gesteld. In het tweede en derde lid is bepaald welke stukken en gegevens bij de aanvraag is elk geval overgelegd dienen te worden. Uiteraard mogen van de aanvrager alleen die gegevens verlangd worden die noodzakelijk zijn voor het beoordelen van de aanvraag; dit volgt uit de Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: AVG).

Bij subsidieregeling kan het college besluiten hiervan af te wijken, bijvoorbeeld door voor aanvragen om bepaalde subsidies meer of andere gegevens en bescheiden te verlangen.

Artikel 7. Verklaring omtrent gedrag (VOG)
Behoeft geen toelichting.

Artikel 8. Aanvraagtermijn
De aanvraagtermijnen zijn afhankelijk van het soort subsidie. Er wordt onderscheid gemaakt tussen jaarlijkse en eenmalige/incidentele subsidies. Bij subsidieregeling kan het college besluiten af te wijken van de aanvraagtermijnen die vastgesteld zijn in het eerste en tweede lid.

Artikel 9. Beslistermijn
Hier worden de termijnen gegeven waarbinnen het college gehouden is te beslissen op een aanvraag voor subsidie. In de Awb staan geen strikte beslistermijnen voor een aanvraag om subsidie. Ook hierbij is onderscheid gemaakt tussen jaarlijkse, eenmalige en incidentele subsidies. Bij subsidieregeling kan het college in bijzondere omstandigheden besluiten af te wijken van de beslistermijnen die vastgesteld zijn in het eerste en tweede lid (vierde lid).

De beslistermijn bij aanvragen voor een subsidie die bij de Europese Commissie aangemeld worden, wordt verdaagd totdat de Europese Commissie een eindverslag heeft genomen (derde lid). Dit om te voorkomen dat subsidie wordt verleend die niet in overeenstemming is met de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie en vervolgens teruggevorderd dient te worden.

Artikel 10. Onrendabele top voor een eenmalige en incidentele subsidie
Het eerste lid biedt de mogelijkheid om organisaties de verplichting op te leggen om een percentage van de totale kosten voor een activiteit met een begroting van meer dan € 10.000 te genereren via inkomsten uit andere bronnen.

Het college kan bij subsidieregeling uitwerken voor welke activiteiten dit geldt (tweede lid).

Artikel 11. Weigerings-, intrekkings- en terugvorderingsgronden
In het eerste lid worden de algemeen geldende weigeringsgronden van de artikelen 4:25, tweede lid en 4:35 van de Awb, met nadere verplichtingen aangevuld.
Ondanks dat er sprake is van staatsteun is het soms mogelijk om steun te verstrekken op basis van een vrijstellingsverordening, waardoor het college kan volstaan met een lichte kennisgevingsprocedure. Als dat niet mogelijk is, kan goedkeuring van de Europese Commissie gevraagd worden via een formele aanmelding. Als de Europese Commissie de steun echter niet goedkeurt, dan moet het college overgaan tot weigering (vandaar de verplichte weigeringsgrond in het eerste lid, onder a).

Wat betreft de verplichte weigeringsgrond opgenomen onder b dient het volgende opgemerkt te worden. Bepaalde Europese steunkaders verbieden – als er een bevel tot terugvordering uitstaat – alleen het verlenen van staatsteun onder de betreffende verordening; niet het verlenen van subsidies in het algemeen. Door de in het eerste lid, onder b, gekozen formulering van de weigeringsgrond in combinatie met het verplichtende karakter komt het in de ASV echter neer op een – op zichzelf verdedigbare – verbreding van de weigeringsgrond tot het verlenen van subsidies in het algemeen (als er een bevel tot terugvordering uitstaat).

In het tweede lid is een absolute weigeringsgrond opgenomen voor die gevallen dat overgaan tot subsidieverstrekking strijdigheid op zou leveren met een Europees steunkader omdat er dan subsidie verstrekt zou worden aan een aanvrager die een onderneming drijft die in moeilijkheden verkeert als bedoeld in het toepasselijke steunkader of omdat de betreffende subsidie geen stimulerend effect heeft als bedoeld in het toepasselijke steunkader. Een onderneming wordt naar het oordeel van de Europese Commissie beschouwd als een onderneming in moeilijkheden wanneer zij, zonder overheidsingrijpen, op korte termijn of middellange termijn vrijwel zeker gedoemd is te verdwijnen. Meer informatie over dit begrip is te vinden in paragraaf 2.2 van de Richtsnoeren [van de Europese Commissie] voor reddings- en herstructureringssteun aan niet-financiële ondernemingen in moeilijkheden (2014/C 249/01). Dat er sprake moet zijn van een stimulerend effect houdt in beginsel in dat de begunstigde aanvrager voor de steun in staat wordt gesteld activiteiten of projecten uit te voeren die zij anders – zonder de steun – niet had uitgevoerd. Ook houdt het in beginsel in dat de steun niet mag worden verleend voordat de activiteit wordt gestart.

In het derde lid zijn nog enkele absolute weigeringsgronden opgenomen. Deze gelden in aanvulling op artikel 6 van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob).

Een subsidie kan ook (geweigerd en) ingetrokken worden in het geval en onder de voorwaarden, bedoeld in artikel 3 van de Wet Bibob. Dit volgt rechtstreeks uit artikel 6 van die wet.

In het vierde lid zijn enkele relatieve weigeringsgronden opgenomen.

Artikel 12. Wijziging, intrekking en terugvordering van de subsidie
Behoeft geen toelichting.

Artikel 13. Verantwoording
Behoeft geen toelichting.

Artikel 14. Algemene verplichtingen van subsidieontvangers
Dit artikel bevat een meldingsplicht (eerste lid) en een informatieplicht (tweede lid) die voor alle subsidieontvangers geldt.

Zo is de subsidieontvanger verplicht gedurende de looptijd van de subsidie te melden bij de gemeente als het aannemelijk is dat de gesubsidieerde activiteit/prestatie niet, niet tijdig of niet geheel zal worden verricht of niet, niet tijdig of niet geheel volgens alle daaraan verbonden voorwaarden/verplichtingen zal worden verricht.

Met ‘schriftelijk’ in het eerste lid is meer bedoeld dan ‘op papier geschreven’. De melding kan ook digitaal worden gedaan via e-mail o.i.d.

Het niet voldoen aan de in het eerste lid bedoelde meldingsplicht kan, indien dat achteraf mocht blijken, een reden zijn om met toepassing van artikel 4:49 van de Awb de subsidievaststelling in te trekken, omdat de ontvanger wist of behoorde te weten dat de vaststelling onjuist was. Terugvordering van de subsidie, inclusief wettelijke rente van het gehele subsidiebedrag, kan in

zo'n geval proportioneel worden geacht, omdat de ontvanger dan misbruik maakte van het gegeven vertrouwen, dat ten grondslag ligt aan de onderhavige subsidieverordening.

De subsidieaanvrager kan verplicht worden om mee te werken aan een onderzoek ten aanzien van de gesubsidieerde activiteiten/prestaties en de daaraan verbonden subsidiabele lasten en baten. Hierbij kan gedacht worden aan een steekproefsgewijze controle wanneer er sprake is van directe vaststelling van een subsidie. De subsidieontvanger overhandigd daarbij onverwijld de gevraagde bewijsstukken.

Artikel 15. Aan een subsidie te verbinden bijzondere verplichtingen
In het eerste lid komt naar voren dat het college bij de verlening van een subsidie, toegekend binnen het subsidieplafond in het jaar van aanvraag (maar voor meerdere jaren verleend), kan verlangen dat tussentijds een inhoudelijk en financieel verslag aangeleverd moet worden.

In het vierde lid wordt eventuele rechtsopvolging geregeld.

Artikel 16. Wijze van verstrekken en eindverantwoording subsidies tot en met € 7.500
Kenmerkend voor subsidies tot en met €7.500 is dat deze op basis van vertrouwen worden verleend; er wordt niet standaard om verantwoording gevraagd. In plaats daarvan geldt een actieve meldingsplicht voor de subsidieontvanger bij niet nakoming van de voorwaarden (zie artikel 11). Achteraf kan een risico georiënteerde controle plaatsvinden bij de subsidieontvanger.
Als de subsidieontvanger al (positief) bekend is zal de subsidie bij een dergelijk klein bedrag meestal direct vastgesteld en uitbetaald kunnen worden (eerste lid). In andere gevallen kan er eerst verleend worden, gevolgd door een ambtshalve vaststelling (eerste lid). In zo'n geval wordt een eventueel voorschot in één termijn (lump sum) verstrekt en hoeft de subsidieontvanger geen aanvraag voor subsidievaststelling (verantwoording) in te dienen. Hierdoor kunnen de lasten voor zowel de subsidie aanvrager als de subsidieverstrekker worden bespaard, terwijl toch het risico voor de gemeente beperkt blijft.

Verder wordt in het geval van verlening gevolgd door ambtshalve vaststelling, in de subsidiebeschikking vermeld wanneer de gesubsidieerde activiteiten moeten zijn verricht. De subsidie wordt vervolgens, binnen een nader bepaalde tijd, ambtshalve vastgesteld door de subsidieverstrekker. In het tweede lid is een afwijkende termijn opgenomen voor situaties waarin speciale rapportageverplichtingen worden opgelegd.

Artikel 17. Eindverantwoording subsidies tussen € 7.500 en € 50.000
In dit artikel is bepaald op welke wijze subsidieontvangers subsidie tussen € 7.500 en € 50.000 aan het college dienen te verantwoorden; er dient een aanvraag tot vaststelling ingediend te worden (eerste lid), deze bevat een inhoudelijk verslag en een financieel verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan (tweede lid). Ingevolge artikel 13 wordt de wijze van verantwoording al bij het besluit tot verlening van de subsidie aan de subsidieontvanger bekend gemaakt.

Met betrekking tot het inhoudelijk verslag kan vooraf bij de subsidieverlening al zijn aangegeven op welke manieren het aantonen kan plaatsvinden. Er kunnen daarbij verschillende instrumenten worden gebruikt, zoals bestuurs- en activiteitenverslagen, een managementverklaring, een deskundigenverklaring of andere bewijsstukken (bijvoorbeeld een publicatie), enz. Het verslag kan ook bestaan uit een algemeen jaarverslag van een rechtspersoon. Een financieel verslag bevat de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn. Het gaat er om dat duidelijk is dat de verkregen subsidie is aangewend voor het doel waarvoor de subsidie werd verstrekt. Voorts kan het college, overeenkomstig het vierde lid, in een subsidieregeling aangeven andere bewijsmiddelen te verlangen dan een inhoudelijk financieel verslag.

Artikel 18. Eindverantwoording subsidies van meer dan € 50.000
Bij subsidies van meer dan € 50.000 wordt uitgegaan van de traditionele afrekening van subsidie; op basis van gerealiseerde kosten en baten. De vaststelling van de subsidie vindt plaats op basis van uitgevoerde activiteiten en gerealiseerde kosten.

In het tweede lid worden de eisen genoemd voor de verantwoording van subsidies. Hierbij is een onderscheid gemaakt tussen subsidies van € 50.000 tot € 150.000 (sub de en e). Een controleverklaring is de zwaarste verklaring die er is, maar zorgt er ook voor dat sommige organisaties daar onnodig veel kosten aan hebben, als de deze speciaal voor de subsidieverlening moeten opstellen. Dit is niet de bedoeling van het college. Het college kan voor de verantwoording van een subsidie onder de € 150.000 genoegen nemen met stukken en bewijzen die in het kader van de bedrijfsvoering van de subsidieontvanger al worden opgesteld of die aansluiten bij de bedrijfsvoering van de subsidieontvanger.

Voor subsidies van meer dan €150.000 is wel een controleverklaring vereist. In sub d is wel een uitzonderingsmogelijkheid opgenomen. Bij beschikking of subsidieregeling kan anders worden bepaald. Dit kan bijvoorbeeld in het geval de subsidie hoger is dan € 150.000, maar voornamelijk een doorschuifsubsidie is, zoals het geval is bij de doorbetaling van huurpenningen. In dat geval kan worden volstaan met een lichtere verklaring dan een controleverklaring. Dit staat dan in de beschikking aangegeven.

Artikel 19. Beslistermijn subsidievaststelling subsidies van meer dan € 7.500
Het eerste lid bevat – overeenkomstig artikel 4:13 van de Awb – de termijn waarbinnen de beschikking gegeven dient te worden; wel bestaat de mogelijkheid tot verdagen (derde lid). Het merendeel van de aanvragen zal binnen deze beslistermijn kunnen worden afgehandeld. Meer ingewikkelde aanvragen vergen soms meer tijd. De verdaging van de beslistermijn – voor de duur van ten hoogste de in het derde lid nader bepaalde termijn – biedt dan uitkomst. Een besluit tot verdaging op grond van het derde lid is appellabel (dit in tegenstelling tot een mededeling op grond van artikel 4:14 van de Awb dat de – eventueel verdaagde – termijn niet gehaald gaat wordt.

In lid zes en zeven wordt aangegeven wanneer de verleende subsidie ambtshalve vastgesteld kan worden met oplegging van een korting of met intrekking en gehele terugvordering. Dit is aan de orde als de aanvraag tot vaststelling te laat, niet volledig of in het geheel niet is gedaan.

Artikel 20. Egalisatiereserve
De figuur van de egalisatiereserve is gebaseerd op artikel 4:72 van de Awb. Een egalisatiereserve is een reserve van de subsidieontvanger waarin als bestemming het dekken van exploitatierisico's is verbonden. De reserve wordt gevormd om tot een gelijkmatige verdeling van lasten te komen. Op grond van artikel 4:58 van de Awb is artikel 4:72 van de Awb alleen van toepassing op jaarlijks verstrekte subsidies aan een rechtspersoon en bovendien enkel als dat in de ASV, een subsidieregeling of bij de subsidieverlening is bepaald.

Het college kan bij een verleningsbeschikking voor een subsidie die jaarlijks wordt verstrekt en die meer dan € 50.000 bedraagt bepalen dat de subsidieontvanger een egalisatiereserve dient te vormen (eerste lid). In dat geval komt het verschil tussen het vastgestelde subsidiebedrag en de kosten van de activiteiten waarvoor subsidie werd verleend ten gunste of ten laste van de egalisatiereserve. De reserve wordt dus gevormd uit exploitatieoverschotten om eventuele toekomstige tekorten op te vangen.

Naast een door het college opgelegde verplichting kan op grond van het tweede lid elke subsidieontvanger het college verzoeken een egalisatiereserve te mogen vormen.

In het derde lid wordt de hoogte aangegeven.

Omdat de egalisatiereserve dient om tekorten in het ene jaar te compenseren met overschotten in het andere jaar, heeft de toepassing van het eerste of tweede lid alleen zin bij subsidies die in een reeks van jaren achter elkaar worden verstrekt.

Artikel 21. Berekening van uurtarieven, uniforme kostenbegrippen
Dit artikel schrijft voor dat als het college bij de bepaling van de subsidiabele kosten gebruik maakt van uurtarieven, de berekeningswijze hiervan en de voorgeschreven definities in een subsidieregeling vastgelegd dienen te worden. De aanvrager zal daarmee dan bij zijn aanvraag rekening moeten houden. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, is het college hierin beperkt tot tarieven en kostenbegrippen die voldoen aan de eisen van het toepasselijke steunkader.

Artikel 22. Hardheidsclausule
Deze hardheidsclausule is opgenomen omdat in zeer uitzonderlijke en onvoorziene gevallen vasthouden aan de bepalingen in de ASV wegens bijzondere omstandigheden onevenredig kan zijn tot de daarmee te dienen belangen. Op grond van het eerste lid kan het college afwijken van deze bepalingen.

Een afwijking dient goed afgewogen en gemotiveerd te worden.

Artikel 23. Overgangs- en Slotbepalingen
Behoeft geen toelichting.