X.H. Jin Vof
[redacted]

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Inlichtingen bij:* | [redacted] | *Telefoon:* | 14 0575 | *Bijlage(n):* | 2. |
| *Team:* | Veiligheid | *Zaaknummer:* | 1341722 | *Uw bericht van:* | 24 augustus 2026 |
| *Onderwerp:* | Exploitatievergunning horecabedrijf | *Datum:* | 12 oktober 2026 | *Uw nummer:* | |

Beste [redacted]

U heeft op 24 augustus 2026 gevraagd om een exploitatievergunning voor uw horecabedrijf Wok de Hoven. Hieronder leest u mijn besluit op uw aanvraag.

**Besluit**
Ik heb besloten om u een exploitatievergunning horeca te verlenen voor het horecabedrijf:
- naam: Wok de Hoven, inschrijvingsnummer kvk: 42100928
- adres: Kanonsdijk 96, 7205AE Zutphen;
- type horecazaak: restaurant

**Motivering**
Uw aanvraag voldoet aan de eisen zoals opgenomen in het Beleid Exploitatievergunningen en de APV, te weten het bestemmingsplan, de voorwaarden voor leidinggevenden, eisen aan de woon- en leefsituatie, aan het terrassenbeleid en de Nadere regels voor terrasmeubilair 2008. Tenslotte is uw aanvraag getoetst aan de Wet BIBOB.

**Vergunning, geldigheidsduur**
De exploitatievergunning bestaat bij uw bedrijf uit de volgende onderdelen:
- exploitatie van een horecabedrijf;
- Exploitatie van een terras.

Deze vergunning geldt voor onbepaalde tijd.

**Leidinggevenden**
De exploitatievergunning is geldig op naam van de volgende leidinggevenden:
- de leidinggevenden zoals genoemd in de aan u op 12 oktober 2026 verleende Alcoholwetvergunning.

## 1 Exploitatie van een horecabedrijf

Aan het exploiteren van uw horecabedrijf verbind ik de volgende voorschriften:

**1.1** u moet de vergunning direct op verzoek van politie en/of toezichthouders kunnen laten zien;
**1.2** de vergunning is persoonlijk en niet overdraagbaar;
**1.3** gedurende de tijd dat het horecabedrijf geopend is, moet altijd een persoon aanwezig zijn die in deze vergunning als leidinggevende staat genoemd.
**1.4** het is verboden in de inrichting drugs aanwezig te hebben, te gebruiken of te verkopen;
**1.5** aanwijzingen die de politie, brandweer of toezichthoudende ambtenaren u geven, moet u direct opvolgen;
**1.6** eventuele in dienst zijnde horecaportiers, toezichthoudend- of ander beveiligingspersoneel voldoen aan de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus.
**1.7** u zorgt dat uw bedrijf geen nadelige invloed op de woon- en leefsituatie of op de openbare orde en veiligheid in de omgeving heeft;
**1.8** u handhaaft de orde binnen uw horecabedrijf; in de directe omgeving van uw bedrijf moet u hinder, veroorzaakt door komende of vertrekkende bezoekers voorkomen of zoveel mogelijk beperken;
**1.9** het horecabedrijf moet worden geëxploiteerd als restaurant; de aard van het horecabedrijf en de vorm mogen niet worden gewijzigd;
**1.10** het horecabedrijf is tussen 01.00 uur en 07.00 uur gesloten.

## 2 Terras

De tafels en stoelen op uw terras voldoen aan de eisen zoals die zijn opgenomen in het beleid terrasmeubilair.
Het overige meubilair (bloembakken, parasols, terrasschermen en dergelijke) is niet getoetst aan deze eisen. Voor dit meubilair gelden vanzelfsprekend ook de nadere regels voor terrassen. Het terras moet daaraan voldoen.

*Inrichtingstekening terras*
U moet uw terras opstellen volgens de inrichtingstekening in bijlage 1.
Van het terras ligt 0 m² op openbare weg behorend bij het eigendom van de gemeente.

*Terrasverwarming*
Het is toegestaan losstaande terrasverwarming te plaatsen. Het is niet toegestaan om zonder omgevingsvergunning terrasverwarming aan de gevel te bevestigen. U moet eventuele gasflessen na sluitingstijd in de inrichting opbergen.
Ik adviseer u om bij de aanschaf van een terrasverwarming rekening te houden met de belasting op het milieu.

**2.1** de maximale toegestane oppervlakte van het aanpandige terras is 27,7 m²; het gaat om het roze en geel gemarkeerde vlak op de inrichtingstekening;
**2.2** de verkeersveiligheid mag door de exploitatie van het terras niet in het geding komen;
**2.3** u mag het terras dagelijks exploiteren van 08.00 uur tot 24.00 uur;
**2.4** bij het opruimen moet u hinder voor omwonenden voorkomen;
**2.5** tijdens de warenmarkt op donderdagochtend en/of zaterdag is het gebruik van het

terras niet toegestaan; het terrein wordt dan volledig in beslag genomen door de marktkramen; de aanpandige terrassen op de stoepen kunnen tijdens marktdagen wel worden gebruikt; de terrassen moeten op woensdag en vrijdag na sluitingstijd worden opgeruimd zodat de opbouw van de warenmarkt niet wordt gehinderd;

**2.6** bij een evenement kan het voorkomen dat u het terras niet of slechts beperkt kunt plaatsen; aanwijzingen van politie, toezichthoudende ambtenaren en de brandweer hierover moet u direct opvolgen;

**2.7** het terrasmeubilair wordt iedere dag na sluiten van het terras op een dusdanige manier op de terraslocatie gezekerd/afgedekt dat van het terras geen gebruik meer gemaakt kan worden; het is ook toegestaan het terrasmeubilair op te slaan bij de gevel mits goed beveiligd; het is niet toegestaan hiermee de toegang tot panden te belemmeren; opslag van terrasmeubilair gebeurt voor eigen rekening en risico; stapelen van terrasmeubilair op de terraslocatie is niet toegestaan;

**2.8** gasflessen in terrasverwarmers mogen na sluiten van het terras niet in de openbare ruimte worden opgeslagen in verband met de openbare orde en veiligheid;

**2.9** terrasschotten mogen semipermanent in de bestrating worden verankerd middels afdopbare kokers in de ondergrond die niet boven het straatniveau mogen uitsteken; u moet hier afzonderlijk toestemming vragen;

**2.10** u moet ervoor zorgen dat het terras en de directe omgeving steeds schoon zijn;

**2.11** uw terras moet voldoen aan de nadere regels voor terrassen (bijlage 2);

**2.12** u bent verplicht maatregelen te treffen om te voorkomen dat de gemeente of anderen schade lijdt / lijden als gevolg van het gebruik van deze vergunning;

**2.13** deze vergunning ontheft u niet van de wettelijke aansprakelijkheid voor ongevallen en de aansprakelijkheid voor de naleving van wettelijke voorschriften.

**Wijzigen, intrekken of verval van de vergunning**
U moet in ieder geval een nieuwe vergunning aanvragen of een melding doen als in de toekomst een wijziging in de exploitatie van het horecabedrijf plaatsvindt. Bij een wijziging moet u denken aan o.a. verbouwing, nieuwe leidinggevende, wijziging ondernemingsvorm e.d.. Formulieren vindt u op onze website.

**Wettelijke grondslag**
Dit besluit is gebaseerd op artikel 2:28 van de Algemene Plaatselijke Verordening Zutphen 2011 (APV) (exploitatie horecabedrijf) en artikel 11.1 van de Verordening Fysieke Leefomgeving (terrasvergunning).

**Legeskosten**
Namens de heffingsambtenaar ontvangt u binnenkort de nota voor de door u verschuldigde leges à € (leges exploitatievergunning € 217.25, leges terrasvergunning € en leges ontheffing sluitingsuur € ). Deze leges zijn gebaseerd op de door de gemeenteraad vastgestelde Legesverordening gemeente Zutphen.

**Vragen**
Als u nog vragen heeft over dit bericht, neemt u dan contact op met Vincent Nijman, team Veiligheid. Dit kan via telefoonnummer 14 0575 (zonder kengetal) of door ons een bericht te sturen via MijnZutphen. Dat is uw persoonlijke internetpagina. U vindt MijnZutphen

rechtsbovenaan op www.zutphen.nl. U heeft uw DigiD of eHerkenning nodig om in te loggen.

Wilt u, als u ons een bericht per post stuurt, het zaaknummer vermelden? Wij kunnen u dan sneller helpen.

Met vriendelijke groet,

namens burgemeester en wethouders van Zutphen,
Beleidsmedewerker openbare orde & veiligheid, team Veiligheid,

[redacted]

**Bezwaar**
Bent u het niet eens met dit besluit? U kunt een bezwaarschrift indienen. Dit moet altijd **binnen zes weken** na de datum waarop wij dit besluit aan u hebben gestuurd.

U kunt een bezwaarschrift indienen door het sturen van een brief of door het formulier op onze website te gebruiken.

*Uw bezwaarschrift indienen via onze website*
Ga naar https://www.zutphen.nl/bezwaarmaken. Wij vragen u in te loggen met DigiD. Heeft u geen DigiD, dan kunt u die aanvragen op www.digid.nl. Let op: het afhandelen van uw aanvraag duurt minimaal 3 werkdagen.

*Uw bezwaarschrift indienen via een brief*
Stuur uw bezwaarschrift naar de burgemeester, Postbus 41, 7200 AA, Zutphen.
Uw bezwaarschrift moet in ieder geval de volgende gegevens bevatten:
- uw naam en adres;
- de datum waarop u de brief schrijft;
- het zaaknummer van het besluit waar het bezwaar tegen is gericht;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaar tegen is gericht;
- de reden waarom u het er niet mee eens bent;
- uw handtekening.

**Voorlopige voorziening**
Als u bezwaar maakt, blijft ons besluit geldig totdat wij over uw bezwaar hebben beslist. Misschien kunt of wilt u onze beslissing op uw bezwaar niet afwachten. Dan kunt u de voorzieningenrechter vragen om een zogeheten voorlopige voorziening. De rechter kijkt dan snel naar uw verzoek en doet alvast een voorlopige uitspraak, door bijvoorbeeld te bepalen dat het besluit voorlopig nog niet geldt. Een ‘voorlopige voorziening’ vraagt u aan via internet, met DigiD. Daarvoor gaat u naar de website www.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Op deze website leest u hoe u dit moet doen.

Met een brief kan natuurlijk ook. Het adres is: Rechtbank Gelderland, Team bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM, Arnhem.

**Kosten**
De behandeling van uw bezwaar is gratis. Voor de behandeling van een ‘voorlopige voorziening’ moet u wel betalen.