Datum
16 mei 2025

Ons kenmerk
25.024987

Projectnummer
01.2764/003

Participatieplan

Rondehoep West – Dijkvak 6

Lijst met aanpassingen

Versie	Datum	Beschrijving van de wijziging
0.1	04-04-2025	Concept. Eerste versie ter review naar Waternet
0.2	22-04-2025	Concept. Review Waternet verwerkt
1	16-05-2025	Definitief. Actualisatie en afronden openstaande punten

Sweco referentienummer: NL25-648800269-133629

Inhoud

Inhoud **3**

1 Inleiding **5**
1.1 Doel participatie 5
1.2 Inleiding Project 6
1.3 Het projectgebied 6
1.4 Participatie randvoorwaarden 7

2 Het participatieproces **8**
2.1 Participatieladder 8
2.2 Participatie instrumenten 9
2.3 Stakeholderidentificatie 9
2.4 Participatie per projectfase 12
2.5 Participatiekosten 15

3 Communicatie **15**

1 Inleiding

Het voorliggend participatieplan maakt onderdeel uit van het uitvoeringsplan van dijkverbetering Rondehoep West - dijkvak 6 (afgekort RHW DV6). In een participatieplan licht het bestuur van het waterschap toe hoe de participatie zal worden toegepast in dit specifieke project. In dit hoofdstuk wordt het doel van participatie uitgelegd en wordt een omschrijving gegeven van het project. Aan het eind van het project, over een paar jaar, wordt een te publiceren eindverslag opgesteld waarin wordt teruggeblikt op het participatieproces en hoe de inbreng van participatie is verwerkt.

1.1 Doel participatie

Inwoners, maatschappelijke organisaties, bestuurlijke partners en bedrijven die meedenken, meedoen en meebeslissen bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de kerntaken van het waterschap: dat noemen we participatie[1]. Tussen 2020 en 2022 is het participatiebeleid van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht geactualiseerd en vastgesteld, zodat het aansluit bij wat de Omgevingswet van ons vraagt. Ons participatiebeleid is een drieluik:



Het beleid laat zien dat AGV werk maakt van participatie, omdat dat bijdraagt aan draagvlak en aan betrokkenheid van de genoemde doelgroepen. Participatie verbetert de bestuursvoorstellen en versnelt bovendien de besluitvorming en de uitvoerbaarheid van besluiten. Door participatie worden nieuwe ideeën, verschillende opvattingen en belangen naar voren gebracht waar het Waterschap rekening mee kan houden.

Let op: participatie vervangt niet het recht op inspraak. Dit blijft bestaan voor partijen die, ondanks participatie, toch bedenkingen blijven houden bij een bepaalde ontwikkeling.

Het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur beslissen, bij de uitoefening van hun onderscheidenlijke taken en bevoegdheden, over het toepassen van participatie bij de voorbereiding, uitvoering of evaluatie van beleid, met in achtneming van de Leidraad participatie AGV. Voor dijkvak 6 wordt participatie toegepast in de uitvoering van beleid van het waterschap.

Voor het waterschap is het doel van participatie[2]:

[1] “Leidraad Participatie” in: Waterbeheer Programma Waterschap Amstel, Gooi en Vecht 2023-2027, p. 59
[2] Verordening participatie, inspraak en elektronische bekendmaking Waterschap Amstel, Gooi en Vecht 2022

Classificatie: Openbaar

a. Het vergroten van draagvlak en/of betrokkenheid bij belanghebbenden; en/of,
b. Het verbeteren van de voorstellen, de besluitvorming en/of de uitvoerbaarheid van besluiten; en/of,
c. Het naar voren brengen van en rekening kunnen houden met nieuwe ideeën, verschillende opvattingen en belangen.

Naast de algemene doelen uit de verordening[2] van het waterschap is in het coalitieakkoord *Waterkracht 2023-2027*[3] van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht (AGV) participatie vanuit het thema Moderne Overheid een speerpunt. De omgeving staat voor het waterschap centraal in haar handelen. De ambitie is om de betrokkenheid van burgers bij water te vergroten.

1.2 Inleiding Project

De dijken rond de polder de Rondehoep worden de komende jaren verhoogd om te blijven voldoen aan de veiligheidseisen. Ook het dijktraject RHW DV6 is getoetst en moet verbeterd worden. Dit traject loopt door de tuinen van bewoners die grenzen aan de Amstel en een stukje Bullewijk. De fysieke ruimte voor de dijkverbetering in dit traject is beperkt. Mede om die reden is er een voorkeursvariant gekozen met een harde constructie (ook wel damwand genoemd) langs de tuinen. Dit is een wijziging t.o.v. de huidige situatie en het project zal daarom het proces doorlopen van Vergunning Eigen Dienst (VED). Dit betekent dat er een vergunning aangevraagd zal worden voor dit project en dat het project bij de omgeving ter inzage gelegd wordt.

De voorkeursvariant wordt nu uitgewerkt tot een uitvoeringsplan. De bewoners langs dit traject zijn een van de belangrijkste stakeholders omdat het werk plaatsvindt in en rond de achtertuinen van de bewoners.
Er hebben twee informatieavonden plaatsgevonden en daarnaast zijn er keukentafelgesprekken gevoerd waarin er eisen en wensen zijn opgehaald. Nu moeten ontwerpen worden opgesteld op basis van de voorkeursvariant, waarin de eerdere opgehaalde wensen en eisen waar mogelijk worden verwerkt.

1.3 Het projectgebied

Het project beslaat het dijktraject, zoals weergegeven in onderstaand Figuur 1.

[3] Coalitieakkoord *Waterkracht 2023-2027* Waterschap Amstel, Gooi en Vecht

Classificatie: Openbaar



Figuur 1: ligging van het dijktraject van de dijkverbetering Rondehoep West - Dijkvak 6

1.4 Participatie randvoorwaarden

In elk participatietraject moeten de organisatie en de besluitvorming transparant en duidelijk zijn. Deelnemers hebben bepaalde, vaak uiteenlopende, verwachtingen van de participatie. Om goed te kunnen omgaan met de verwachtingen rond participatie, is het waterschap transparant en duidelijk en voldoet het voor dit project aan de onderstaande randvoorwaarde uit de AGV Participatie Leidraad[4]

- Er is in het projectproces nog ruimte voor participanten
- De organisatie staat open voor de inbreng van derden
- De participanten worden instaat gesteld om hun bijdrage te leveren
- Er is voor de participatie budget, tijd en capaciteit in de organisatie.

Het verschilt per project en per stakeholder hoe aan de randvoorwaarden invulling wordt gegeven, het voorliggend Participatieplan gaat hier in hoofdstuk 2 voor dit project verder op in.

[4] Waterbeheerprogramma 2022-2027 Waterschap Amstel, Gooi en Vecht, Bijlage 2 Leidraad Participatie

Classificatie: Openbaar

2 Het participatieproces

Om tot de juiste invulling van participatie te komen wordt voor een project eerst vastgesteld welke soort stakeholders (belanghebbenden) binnen het project een rol spelen. In paragraaf 2.1 en 2.2 wordt ingegaan op welke niveaus van participatie er bestaan en welke participatie instrumenten denkbaar zijn per niveau. Vervolgens worden de verschillende stakeholdergroepen voor het dijktraject RHW DV6 geïdentificeerd. In 2.4 worden ingegaan op wanneer, in welke projectfase, welke participatie zal waarschijnlijk plaatsvinden. De laatste twee paragrafen gaan vervolgens in op de kansen, knelpunten en kosten behorend bij de voorgestelde participatie.

2.1 Participatieladder

Het woord participatie zegt eigenlijk niet zoveel over wat er gaat gebeuren. Dit brengt als risico met zich mee dat iedereen er wat anders onder verstaat en er andere verwachtingen bij heeft. Het is daarom beter om te spreken over het *niveau* van participatie. Om het niveau van participatie te bepalen, is de participatieladder als hulpmiddel ontwikkeld. Iedere trede op de ladder is een ander niveau van participatie. Het niveau is bepalend voor de mate van invloed van de participanten en is daarmee ook richtinggevend in de vorm van participatie.

Participanten	Bestuur
Informeren	Informeren, op de hoogte houden.
Raadplegen Participanten krijgen de mogelijkheid om ideeën, wensen, meningen, voorkeuren te geven over een bepaald onderwerp.	Betrekt de inbreng van de participanten bij verdere beleidsvorming, ontwerp of uitvoering van een project. Kan anders besluiten dan de voorkeur van de betrokkenen participanten.
Adviseren Geven beredeneerd advies aan het waterschap.	Verbindt zich in principe aan het advies, maar kan beargumenteerd afwijken.
Co-creëren Werken samen met het waterschap aan de ontwikkeling van beleidsalternatieven of gezamenlijke planontwikkeling binnen vooraf gestelde kaders.	Werkt samen met de participanten in het ontwikkelen van alternatieven of plannen. Bindt zich aan de uitkomst in de uiteindelijke besluitvorming.
Beslissen Een groep participanten neemt besluiten binnen door het waterschap aangegeven kaders.	Volgt de beslissing van de deelnemers.
Vrijwilligersbeleid en Uitdaagrecht	
Meewerken Bewoners of belangenorganisaties werken mee als vrijwilliger.	Faciliteert het werk als vrijwilliger.
Uitvoering Bewoners nemen taken over, conform de mogelijkheden van het Uitdaagrecht.	Faciliteert bewoners in het uitoefenen van het Uitdaagrecht.

Figuur 2: de verschillende niveaus van de participatieladder (bron: Leidraad Participatie AGV)

In de volgende paragraaf wordt per stakeholdergroep ingegaan op welk participatieniveau zal worden ingezet in dit project.

Classificatie: Openbaar

2.2 Participatie instrumenten

Per trede in de participatieladder wordt minimaal één van de volgende participatie instrumenten (of een soortgelijk instrument) toegepast, mits er voor het project belanghebbenden binnen de trede vallen:

- **Informeren:** projectwebsite op agv.nl met een emailadres voor input van belanghebbenden, advertentie voor inspraak[5]
- **Raadplegen:** een gesprek op een informatiebijeenkomst, een presentatie en brainstorm, een keukentafelgesprek over wensen, een ontwerpatelier, een zienswijze van een direct belanghebbende.
- **Adviseren:** projectwensen-en eisen worden opgehaald bij de stakeholder, de stakeholder geeft feedback op de projectontwerpen. Dat kan in de vorm van bijv. (digitale) gesprekken, een ontwerpatelier of schriftelijk.
- **Coproduceren:** ontwerpeisen worden uitgewisseld en meegenomen, ontwerpers stemmen onderling af middels een ontwerpatelier of (individuele) gesprekken.
- **Beslissen:** de besluiten worden door de stakeholder genomen, AGV levert de kaders vooraf en toetst achteraf.

2.3 Stakeholderidentificatie

Het soort stakeholders welke mogelijk geïdentificeerd worden voor dit project zijn.

1. Overheden
2. Maatschappelijke partijen
3. Huishoudens en burgers
4. Bedrijven
5. Flora en Fauna[6]

Het participatieplan focust zich op de participatie van externe stakeholders. Interne stakeholders worden bij elk project betrokken om de eisen en kaders van het waterschap en haar kerntaken te borgen.

In Tabel 1 wordt dieper ingegaan op de stakeholders(groepen). In de derde kolom staat het ingeschatte participatieniveau aangegeven per stakeholder(groep) aangegeven. Zoals de tabel laat zien ligt er voor dit project de focus op informeren, raadplegen en adviseren.

Tabel 1: Omschrijving van stakeholders (op basis van eerste inschatting)

Stakeholder	Reeds voorzien raakvlak	Ingeschat participatieniveau
1. Overheden		
a) Gemeente Ouder- Amstel	Vergunningverlener voor bomenkap en omgevingsvergunning bouw	Adviseren, beslissen
b) Provincie Noord-Holland - Vaarwegbeheerder Amstel		Adviseren

[5] Inspraak vindt plaats volgens de Verordening participatie, inspraak en elektronische bekendmaking Waterschap Amstel, Gooi en Vecht 2022

[6] Coalitieakkoord *Waterkracht 2023-2027* Waterschap Amstel, Gooi en Vecht, Hoofdstuk 8 Dierenwelzijn

Classificatie: Openbaar

- Perceeleigenaar Amstel		
c) Rijkswaterstaat	Reconstructie A9	Informeren (i.v.m. raakvlakprojecten)
d) Interne organisatie Waternet & AGV		Beslissen
2. Maatschappelijke partijen		
Cultuurhistorische stichting		Informeren
Belangengroep bomen		Informeren
Stichting Ronde Hoep		Informeren
Stichting Beschermers Amstelland		Informeren
3. Huishoudens en burgers		
Bewoners langs Rondehoep West Dijkvak 6.		Informeren, raadplegen
4. Bedrijven		
a) Nutsbedrijven Gemeente Ouder-Amstel (laagspanning) KPN (data) Liander (laagspanning) Reggefiber Operator BV (data) Stedin (gas lage druk) Waternet (water) Ziggo (data + datakast) GlasDraad (aanleg glasvezel)		Informeren
b) Horeca & evenementenlocatie in het projectgebied		Informeren, raadplegen
5. Flora en Fauna		
Beschermde soorten	Een (tijdens uitvoering) beschermde en structureel verbeterde leefomgeving.	
Overige soorten	Een (tijdens uitvoering) beschermde en structureel verbeterde leefomgeving.	

Flora en Fauna als stakeholder

Met de flora en fauna kan niet gesproken worden. Wel is het een belangrijk onderwerp met belangen in het projectgebied. Daarom wordt vanuit het projectteam zelf actief nagedacht over het bevorderen van de ecologische toestand bij de dijk met dit project. Voor het borgen van de stem van de natuur zal in het project, wanneer schetsmaatregelen duidelijk worden, advies worden ingewonnen bij het Natuurwetloket en wordt invulling gegeven aan de daaruit volgende maatregelen en onderzoeken.

Raakvlak projecten

Naast dijkverbetering Rondehoep West - dijkvak 6 zijn er andere projecten en ontwikkelingen die in het gebied spelen. Er is door het waterschap een BLVC coördinator aangesteld om de verschillende projecten op elkaar af te stemmen. Met de volgende initiatieven kan de omgeving ook te maken hebben/krijgen:

Tabel 2: Omschrijving van raakvlakprojecten

Project	Initiatiefnemer	Wat	Waar	Wanneer

Classificatie: Openbaar

Rondehoep West (dijkvak 1 t/m 5)	Waterschap AGV	Dijkverbetering. Groot onderhoud van dijklichaam + nieuw wegdek (samenwerking met de Ouder-Amstel).	Het gaat om het deel waar de Achterdijk van het water afbuigt achter de woningen tot aan de monding van de Waver in de Amstel.	Uitvoering 2025 tot en met 2026
Rondehoep Oost (boven de A9)	Waterschap AGV	Dijkverbeteringsplan (uitgebreide procedure). + nieuw wegdek (samenwerking met de Ouder-Amstel). Parallel: Goed regelen grondgebruik en opstallen op oevergrond.	Vanaf de rotonde met de Jan Benninghweg tot aan het viaduct van de A9. Ook dit project wordt vanwege de complexiteit losgekoppeld van Rondehoep Oost (onder de A9).	Uitvoering voorjaar/ zomer 2025
Noodinlaat Rondehoep	Waterschap AGV	De noodinlaat is bedoeld om de Amstelboezem te ontlasten bij nood (extreem hoogwater op de Amstel).	De noodinlaat komt ten zuiden van Rondehoep 56A.	Uitvoering november 2024 tot en met 2025
Ontkoppelen wijk Benningh van polder Rondehoep (KRW maatregel)	Waterschap AGV	Projectbesluit voor het realiseren van gemaal Benningh, en het realiseren van een afsluiter onder de A9 nabij de Polderweg.	Gemaal Benningh komt te liggen bij de Rondehoep oost nr. 14 of nr. 90.	Uitvoering medio 2026
Gebiedsproces Rondehoep	Waterschap AGV	Intern project. Bottom-up aanpak voor het toekomstbestendig maken van de Rondehoep. Een polder waar Bodemdaling wordt tegengegaan; De natuur een plek heeft; Agrariërs een plek hebben KRW doelen worden gehaald De energietransitie wordt gerealiseerd.	Polder Rondehoep ten zuiden van de A9	Loopt
Reconstructie A9	Rijkswaterstaat	Aan de noodkant van dijktraject de Rondehoep Oost A145 wordt begrensd door het bestaande viaduct van de A9. In traject Rondehoep West bevindt zich ook een viaduct van de A9. Rijkswaterstaat is bezig de snelweg te vernieuwen en verbreden. Hiervoor wordt onder andere het bestaande viaduct vervangen. Uitgangspunt is dat de bestaande wegen onder het viaduct niet worden vervangen of opgehoogd worden. Hier dient de dijkverbetering op aan te sluiten. Ook heeft dit project een raakvlak vanwege de bereikbaarheid, wanneer beide projecten in uitvoering zijn.	Rondehoep Oost en Rondehoep West onder de viaducten van de A9	In uitvoering tot 2027
Gemaal de Rondehoep door Waternet	Waterschap AGV	Renovatiewerkzaamheden aan het gemaal Rondehoep.	Rondehoep Oost	Uitvoering mogelijk ook in 2025
Project Lekke Polders (KRW maatregel)	Waterschap AGV	Terugdringen van het aantal m3 water dat op jaarbasis de polder via inlaatjes wordt ingelaten. Dit om de waterkwaliteit in de polder te verbeteren.	Polder Rondehoep	Inventarisatie medewerking gestart

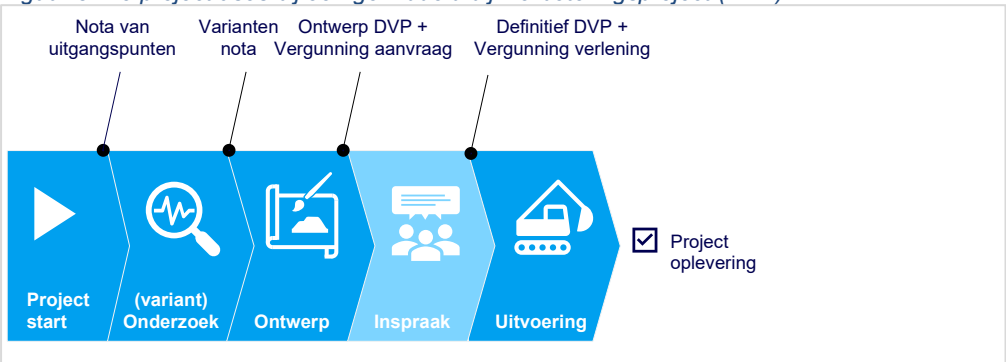
Classificatie: Openbaar

Uitvoering centrumplan Ouderkerk	Gemeente Ouder-Amstel			

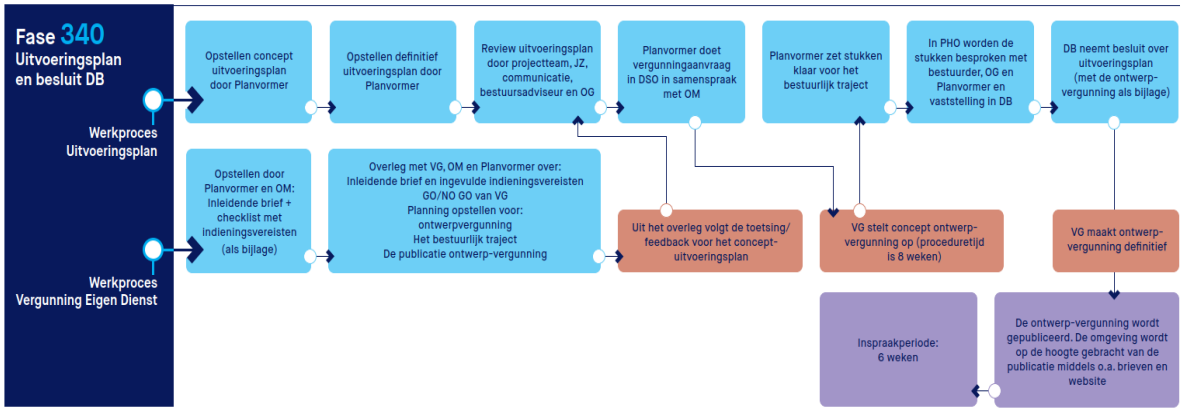
2.4 Participatie per projectfase

Dijkverbeteringsprojecten kennen verschillende projectfasen, zie Figuur 3. De participatiemethode verschilt per fase. De diversiteit aan vormen van participatie, zoals omschreven in voorgaande paragrafen komen terug in de verschillende projectfasen, deze worden onder figuur 3 omschreven.

Figuur 3: De projectfases bij een gemiddeld dijkverbeteringsproject (DVP).



Vergunning eigen dienst (VED)



Voor RHW DV6 wordt rekening gehouden met de vergunning eigen dienst (VED). De ontwerptekeningen (concept ontwerp) is een bijlage van het uitvoeringsplan welke onderdeel is van de start van het VED proces (tweede blok in werkproces uitvoeringsplan). De meest intensieve fase van participatie waarbij de focus ligt bij het ophalen van input voor het ontwerp, heeft dan al plaatsgevonden. Nadat de planvormer de vergunningaanvraag in DSO heeft gedaan zal de focus van de participatie op informeren liggen, zodat de omgeving geïnformeerd en betrokken blijft bij het project.

<u>Onderzoeksfase (Voorgeschiedenis):</u>
November 2021: Nota van Uitgangspunten

Classificatie: Openbaar

Mei 2022: Bewonersavond (informatiebijeenkomst)
Januari 2023: Bewonersavond (informatiebijeenkomst)
Mei 2023: Keukentafelgesprekken met bewoners
Januari 2025: Voorkeursvariant gekozen

Ontwerpfase

In deze fase richt het omgevingsmanagement zich op het informeren, raadplegen en betrekken van de stakeholders bij het proces. Vanwege een langdurige 'stille' periode bestaat het risico dat het vertrouwen is afgenomen. Het doel is een basis van vertrouwen (opnieuw) te creëren en duidelijke verwachtingsmanagement te geven. Er worden gesprekken gevoerd om het concept ontwerp met de bewoners, eigenaren en ondernemers te bespreken. Dit worden de keukentafelgesprekken genoemd. Bewoners worden per brief geïnformeerd over het proces/ planning van de ontwerpfase. Het plan om keukentafelgesprekken te voeren is de aanleiding van de brief. Overige maatschappelijke partijen worden over het project en het proces geïnformeerd per e-mail en/of via de website met de projectpagina. Met de overheden zullen regelmatig overleggen plaatsvinden gedurende het proces.

Keukentafelgesprekken

Een concept VO wordt opgesteld waarin de eisen en wensen verwerkt zijn uit de eerder gevoerde keukentafel gesprekken indien mogelijk. Per perceel (adres) wordt het VO uitgewerkt in een bewonerskaart en afgestemd met de bewoners door middel van keukentafelgesprekken. De bewonerskaart dient als hulpmiddel toe te lichten wat er gaat gebeuren. Het is een tekening die voor een leek leesbaar is. Het perceel en belangrijke kenmerken zijn zichtbaar en het blijkt uit de tekening welke werkzaamheden uitgevoerd zullen worden.
In de gesprekken wordt

- Toelichting gegeven op het VO
- Terugkoppeling gegeven over wensen/eisen uit het eerdere keukentafelgesprek
- Besproken of er aanvullende aandachtspunten zijn o.b.v. het concept VO (bv kabels/leidingen, ondergrondse constructies of overige zaken die niet bekend waren)
- Toelichting gegeven over de Richtlijnen Medegebruik
- Overige vragen en of zorgen geïnventariseerd

Na de keukentafel gesprekken krijgen de bewoners een gespreksverslag toegestuurd waarin de besproken aandachtspunten zijn opgesomd.

De ontwerpen worden verder uitgewerkt. De bewoners krijgen het aangepaste ontwerp toegestuurd met terugkoppeling op welke manier de aandachtspunten wel of niet verwerkt zijn. In geval van complexe of gevoelige situaties wordt een tweede gesprek ingepland.

Gesprekken professionele stakeholders:

De gesprekken met de gemeente Ouder- Amstel en Provincie Noord-Holland (incl. vaarwegbeheerder) vinden in parallel plaats met de bewonersgesprekken.

Informatiebijeenkomst (inloop)

Wanneer de wensen van de bewoners in het VO zijn verwerkt, wordt een informatieavond georganiseerd. Het voorlopig ontwerp wordt hier gepresenteerd en is ruimte voor vragen over het ontwerp. Er wordt terugkoppeling gegeven op keuzes

Classificatie: Openbaar

welke op basis van resultaten uit onderzoeken of beslissingen van instanties zijn gemaakt. Daarnaast wordt er toelichting gegeven over het te doorlopen VED proces, en wordt de projectplanning en bijzonderheden over de uitvoering gedeeld. De betrokken maatschappelijke partijen worden ook uitgenodigd voor deze bijeenkomst.

Communicatie momenten tijdens het dijkverbeteringsproject
Bewoners en ondernemers in het projectgebied worden per brief geïnformeerd over de volgende zaken:

- Onderzoeken: Voorafgaand aan onderzoeken in de buurt wordt de omgeving geïnformeerd.
- Informatiebijeenkomst
- Planning van keukentafelgesprekken (tenzij e-mail adres bekend is, dan per email)
- Bestuurlijke beslismomenten met terugkoppeling behandeling zienswijzen
- Niet voorziene overige informatie

De communicatieafdeling van Waternet stuurt periodiek een digitale nieuwsbrief naar bewoners in en rondom de Rondehoep met updates over de stand van zaken van aangelegen project. Project RHW DV6 is onderdeel van deze digitale nieuwsbrief en op verzoek wordt project specifieke informatie gedeeld om mee te nemen in de nieuwsbrief. Dit is aanvullend op de brieven. De brieven bevatten de mijlpalen binnen het project en die worden per post verstuurd om te garanderen dat belangrijke informatie bij bewoners aankomt.

Vervolgens wordt de concept ontwerpvergunning opgesteld (looptijd tot 8 weken) en volgt daarna de bestuurlijke besluitvorming. Na het besluit van het dagelijks bestuur over het uitvoeringsplan maakt het team vergunningen de ontwerpvergunning definitief. De ontwerpvergunning wordt gepubliceerd en er volgt een inspraakperiode van 6 weken.

Kalender

Wanneer	Wat	
April 2025	Informeren onderzoeken	Brief
Juni 2025	Informeren bewoners over ontwerpproces/ planning ontwerpfase	Brief
Juni 2025	Informeren stakeholders over project per brief (aankondiging project)	Brief/ email
Juni 2025	Stakeholder gesprekken – Gemeente Ouder- Amstel – Provincie Noord-Holland (+ vaarwegbeheerder)	Gesprekken
Augustus – september – oktober 2025	Keukentafelgesprekken & verslaglegging met besproken aandachtspunten	Keukentafelgesprek & verslag
Januari 2026	Uitnodiging bewonersavond	Brief
Januari 2026	Bewonersavond	Bijeenkomst
Vergunningsaanvraag & beoordelingsprocedure Circa 5,5 maanden		
Augustus 2026	Informeren stakeholders over inzageperiode	Brief

Classificatie: Openbaar

Augustus 2026	Inzageperiode (6 weken)	

2.5 Participatiekosten

In deze fase van het project zijn de exacte kosten voor het participatietraject nog niet te ramen. Wanneer de invulling van het Participatieplan tot een groter detailniveau is uitgewerkt, worden ook de kosten ervan in de eventuele krediet/exploitatieraming verder verwerkt. In het projectbudget is nu, naar het huidig inzicht, op basis van een schatting rekening gehouden met kosten voor participatie.

De meest voorkomende kostenposten voor participatie zijn:

- Versturen van uitnodigingen voor publieksbijeenkomsten en/of keukentafelgesprekken
- Advertenties in een lokale krant en/of een lokale social media pagina
- Uren van de omgevingsmanager en ander projectteamleden voor het organiseren en begeleiden van de participatiemomenten.
- Uren van projectteamleden, en juridische adviseurs voor de inspraakperiode en eventuele bezwaar- en beroepstrajecten.
- Huurkosten voor publieksbijeenkomsten.

Mogelijke overige kostenposten kunnen zijn:

- Ontwerpkosten om project specifieke praatplaten of illustraties te laten ontwerpen door een ontwerpbureau.
- De organisatiekosten van een start- en/of opleveringsreceptie met de samenwerkingspartners geval van ‘coproductie’ of ‘meebeslissen’.
- De organisatiekosten voor een explicatie brainstorm/ontwerp dagdeel in geval van ‘coproductie’ of ‘meebeslissen’ (of eventueel bij ‘adviseren’).
- De organisatiekosten voor een dagdeel met een maatschappelijke organisatie voor het combineren van participatie en educatie. Bijvoorbeeld een lesmiddag of een creatieve middag met een school of scouting.

3 Communicatie

Communicatie is belangrijk en bepaalt in grote mate in hoeverre de omgeving kan en wil participeren. Door goed te luisteren en helder te vertellen is het mogelijk om tot een goede samenwerking met belanghebbenden te komen.

Belangrijke aandachtspunten voor de communicatie bij dit project zijn:

1. Het projectteam luistert naar de betrokkenen, voert een gerichte dialoog, onderzoekt belangen in de omgeving proactief.
2. Het projectteam probeert eventuele onvrede zo vroeg mogelijk project weg te nemen.
3. Het projectteam houdt een open en proactieve houding aan voor koppelkansen (ruimte om ambities en ideeën van anderen in het gebied te koppelen aan het project). Het projectteam is open over het proces, de voortgang en de manier van werken binnen het projectteam.
4. Na de eerste kennismaking informeert het projectteam de geïdentificeerde belanghebbenden over het project. Belangrijke afwegingen en besluiten worden tijdig met de belanghebbenden gedeeld. Daar waar nodig zullen de

Classificatie: Openbaar

wensen van de belanghebbenden gevraagd worden en zoveel mogelijk verwerkt en afgewogen worden in de besluitvorming. Het is daarbij essentieel om transparant te blijven over de afwegingen die gemaakt worden.

Het doel van het projectteam is om bij het project de inwoners in een zo vroeg mogelijk stadium te betrekken. Dit heeft ook te maken met het feit dat er voorafgaand aan de werkzaamheden verschillende onderzoeken worden gedaan. Deze onderzoeken vinden vaak plaats op of rondom het perceel van een bewoner/eigenaar.

Communicatie en participatie zijn dynamische processen, die voortdurend worden beïnvloed door interne en externe ontwikkelingen. Om te zorgen dat de communicatie- en participatieaanpak op de juiste wijze blijft verlopen, wordt het proces voortdurend gevolgd en bijgesteld waar nodig (daar waar nodig ook vanuit de afdeling communicatie). Het is belangrijk om dit participatieplan te beschouwen als levend document dat gedurende het proces geherformuleerd zal worden.

Classificatie: Openbaar