



## GEEN VERGUNNING NODIG

**Ons kenmerk**

HDSR 667309

**Onderwerp**

Uw aanvraag omgevingsvergunning voor een wateractiviteit

**Uw kenmerk**

2025071600917

**Datum**

Geachte heer/mevrouw,

Dijkgraaf en hoogheemraden van het Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden (HDSR) hebben een aanvraag ontvangen voor een omgevingsvergunning voor een wateractiviteit voor het dempen en compenseren van oppervlaktewater in het kader van Tappersheul III in Oudewater. De aanvraag hebben wij op 16 juli 2025 ontvangen en ingeboekt onder zaaknummer 667309. Hieronder vindt u de beoordeling en verplichtingen voor deze aanvraag.

**Beoordeling en besluit**

Bij de beoordeling van de aanvraag blijkt dat het niet nodig is dat u een vergunningaanvraag indient, maar dat met het voldoen aan de meldplicht kan worden volstaan. Met uw vergunningaanvraag voldoet u aan de indieningsvereisten voor de meldplicht, zoals vastgelegd in artikel 1.11 en artikel 4.2 van de Waterschapsverordening Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden 2024 (hierna: waterschapsverordening). Omdat de activiteit(en) niet vergunningplichtig is/zijn wijzen wij uw aanvraag voor een omgevingsvergunning af.

U ontvangt dus geen omgevingsvergunning omdat deze niet noodzakelijk is. Dit betekent dat u kunt starten met het uitvoeren van de activiteit(en), zolang u voldoet aan onderstaande verplichtingen, die opgenomen zijn in de waterschapsverordening.

***Specifieke verplichtingen***

Voor het uitvoeren van de activiteit(en) zijn specifieke verplichtingen van toepassing. Deze verplichtingen zijn:

- Het voldoen aan de specifieke zorgplicht, die op grond van de artikelen 1.9 en 4.17 van de waterschapsverordening is vastgesteld;
- Het voldoen aan de algemene regel uit artikel 4.22, lid 6 van de waterschapsverordening die in artikel 4.19, lid 6 is aangewezen;
- De watercompensatie wordt uiterlijk 4 maanden na de demping gerealiseerd, tenzij hierover met het waterschap aanvullende afspraken worden gemaakt.
- Een aan te leggen plasberm heeft een diepte van minimaal 0,30 meter ten opzichte van het laagst gelegen peil in het peilbesluit.

Als blijkt dat niet aan de zorgplicht, de algemene regel(s) of aan één van bovenstaande specifieke verplichtingen kan worden voldaan, neemt u direct contact op met het waterschap. Het kan dan zijn dat u voor de activiteit(en) toch een omgevingsvergunning voor een wateractiviteit of een maatwerkvoorschrift nodig heeft. Voor het afhandelen van een vergunningaanvraag of een verzoek om een maatwerkvoorschrift geldt een proceduretermijn van acht weken.

#### *Algemene verplichtingen*

Daarnaast gelden ook de onderstaande algemene verplichtingen:

- Indien wijzigingen in de situatie optreden die van invloed zijn op het watersysteem, neemt u direct contact op met het waterschap.
- Indien het waterschap of derden door het uitvoeren van de activiteit(en) schade ondervinden, meldt u dit direct bij het waterschap.

#### **Bezwaar**

U kunt binnen zes weken na verzending van dit besluit bezwaar maken. Het bezwaarschrift moet worden ondertekend en bevat ten minste uw naam en adres, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt en de reden(en) waarom u bezwaar indient. Heeft u meer tijd nodig om de reden(en) van uw bezwaarschrift aan ons te sturen, dan kunt u dit aangeven in uw bezwaarschrift. U krijgt dan een extra termijn voor het aanvullen van uw bezwaarschrift. Aan het indienen van een bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden.

#### **Voorlopige voorziening**

Als er naar uw mening tijdelijke maatregelen nodig zijn waarmee niet tot de beslissing op het bezwaarschrift kan worden gewacht, kunt u, gelijktijdig met het bezwaarschrift, een verzoek om een voorlopige voorziening, inclusief schorsing, indienen. Het verzoek richt u aan: Rechtbank Midden-Nederland Afdeling bestuursrecht, o.v.v. voorlopige voorzieningen Postbus 16005, 3500 DA Utrecht. Hiervoor zijn griffierechten verschuldigd. De actuele bedragen zijn te raadplegen op [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl). Bij uw verzoek stuurt u zowel een kopie van uw bezwaarschrift als van het besluit mee.

#### **Andere vergunningen/meldingen/informatie nodig?**

U moet er rekening mee houden dat er voor de uit te voeren activiteiten wellicht wel andere vergunningen en/of ontheffingen vereist zijn of meld- of informatieplichten gelden. Op het Omgevingsloket kunt u dat nagaan ([Vergunningcheck](#)). Een aanvraag, melding of informatie indienen kan ook via het Omgevingsloket ([Aanvraag of melding indienen](#)).

Ook is het mogelijk dat u privaatrechtelijke toestemming nodig heeft van een eventuele (mede) eigenaar of gebruiker van de grond. U kunt pas beginnen met de werkzaamheden, wanneer u van alle betreffende instanties de benodigde vergunningen en dergelijke heeft ontvangen.

**Meer informatie?**

Wanneer u vragen heeft over deze brief, kunt u contact opnemen met Procesbeheer van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving, 030-2097358 / [vhpost@hdsr.nl](mailto:vhpost@hdsr.nl). Of bezoek de [website](#) van Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden.

Correspondentie naar aanleiding van deze brief kunt u sturen naar [vhpost@hdsr.nl](mailto:vhpost@hdsr.nl), onder vermelding van het zaaknummer.

Dijkgraaf en hoogheemraden,  
namens hen,

A.W. van de Ruit  
Teamleider Vergunningverlening