

PRODUCTIE

PRODUCTIE PROTOCOL

Codering : PRO-002

Datum : 15-10-2021



Proceseigenaar: Productiemedewerker

1. (Assistent) Bedrijfsleider

- geeft productieopdracht vrij

2. Productiemedewerker

- ontvangt productievoorschrift via het planbord
- leest de veiligheidsvoorschriften en treft voorbereidingen (onder voorbereidende werkzaamheden valt ook het checken of de te gebruiken ketels en/of roerwerken voldoende schoon zijn gemaakt na de laatste productie)

3. Coördinator Productie of Procesoperator

- zet de grondstoffen klaar of rijdt de grondstoffen aan
- controleert juistheid grondstoffen
- informeert coördinator productie of overlegt met **R&D verantwoordelijke** bij afwijkingen

4. Productiemedewerker

- voert productievoorschrift uit en tekent dit af
- bij toevoegen grondstoffen onder de 30 kg altijd kleine weegschaal gebruiken om nauwkeurig af te kunnen wegen

5. Productiemedewerker

- deponeert de eventueel op te werken monsters in de desbetreffende ketel (uitsluitend wanneer dit aangegeven staat op het productieverslag)

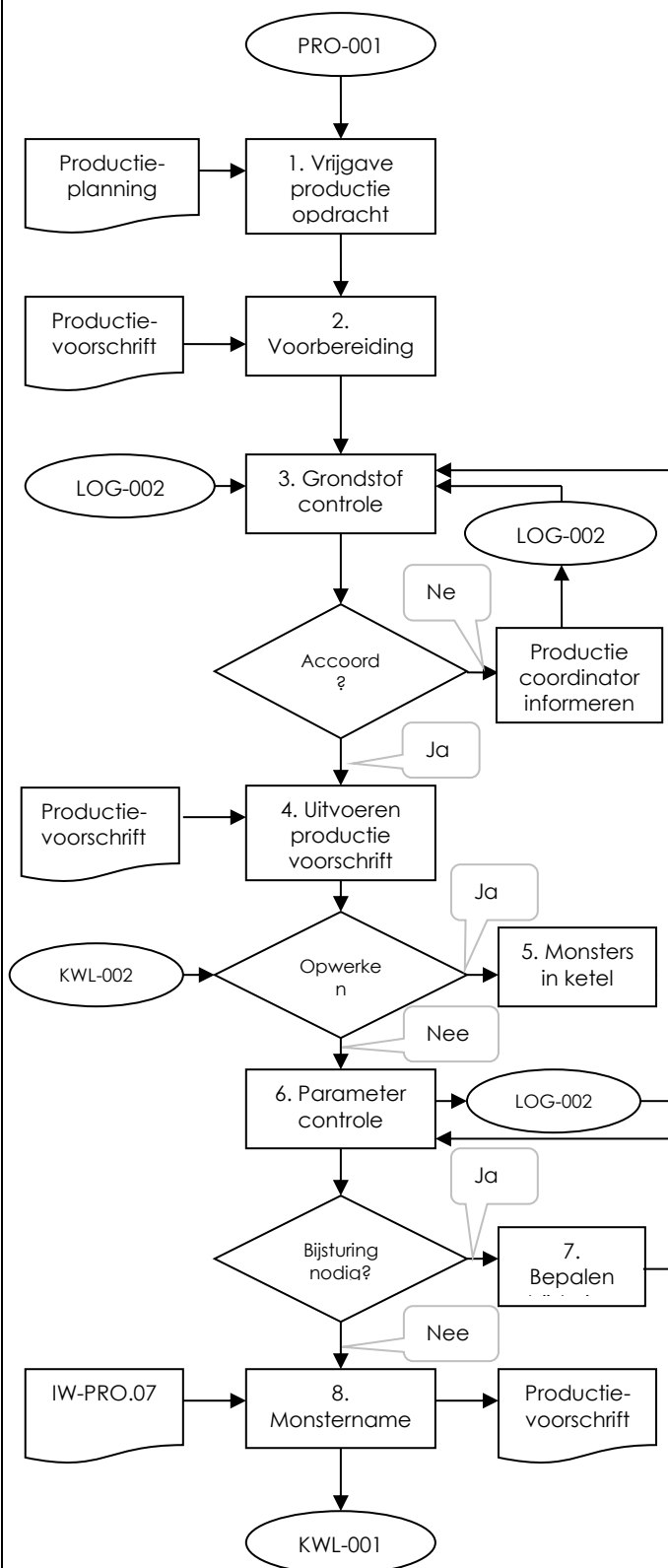
6. Productiemedewerker

- meet en controleert, indien nodig, op productievoorschrift aangegeven parameters
- reinigt voor en na gebruik deze apparatuur
- licht **R&D verantwoordelijke** in indien waarden buiten specs vallen

7. R&D verantwoordelijke

- bepaalt corrigerende maatregelen
- tekent maatregelen aan op productievoorschrift
- informeert betrokken functionarissen

8. Productiemedewerker



PRODUCTIE**PRODUCTIE PROTOCOL**

Codering : PRO-002

Datum : 15-10-2021

CHEMICAL
SCHMITS
SOLUTIONS

- neemt monster ten behoeve van de kwaliteitscontrole en wacht op goedkeuring voordat er verder kan worden gegaan met bijsturing of afvullen