



Inlichtingen bij:

Team: veiligheid

Telefoon: 14 0575

Ons nummer: 793614

Datum: 14 oktober 2024

Bijlage(n): 4.

Uw brief dd.: 16 september 2024

Uw nummer: -

Onderwerp: Evenementenvergunning Modelspoorbeurs Zutphen

Beste

U hebt op 16 september 2024 een evenementenvergunning aangevraagd voor de Modelspoorbeurs Zutphen.

In deze brief leest u mijn besluit. Ook staan in de bijlage bij deze brief de voorschriften waar u aan moet voldoen. Lees deze brief en de bijlagen daarom goed door.

Besluit

U krijgt een vergunning voor het houden van de Modelspoorbeurs Zutphen op 21 en 22 december 2024 in Zutphen (artikel 2:25, lid 1, van de APV van Zutphen).

Beoordeling & risicoclassificatie

Voor dit evenement een veiligheidsrisicoscan uitgevoerd. De Modelspoorbeurs Zutphen wordt aangemerkt als:

- ☒ een A evenement (regulier evenement)
- ☐ een B evenement (aandachtsevenement)
- ☐ een C evenement (risico evenement)

Voor dit evenement gelden de voorschriften zoals genoemd in bijlage 1 van deze vergunning.

EVENEMENTENVERGUNNING

1. Evenementenvergunning

Ik geef u vergunning voor het houden van de Modelspoorbeurs Zutphen. De vergunningaanvraag voldoet aan de voorwaarden zoals opgenomen in de APV en het evenementenbeleid.

Deze vergunning geldt op de volgende dagen/tijdstippen:

- zaterdag 21 december 2024 van 10.00 uur tot 16.00 uur;
- zondag 22 december 2024 van 10.00 uur tot 16.00 uur.

De vergunning is verleend voor het houden van een modelspoorbeurs (conform inrichtingstekening).

Als evenemententerrein voor de duur van dit evenement wijs ik de Hanzehal aan de Fanny Blankers-Koenweg 2 in Zutphen aan.



De volgende bijlagen maken onderdeel uit van deze vergunning:

1. de aan deze vergunning verbonden voorschriften (bijlage 1);
2. de inrichtingstekening (bijlage 2);
3. de Flyer 2024 (bijlage 3);
4. het infoblad van de brandweer algemeen (bijlage 4).

2. Zondagswet

Voor het organiseren van een evenement Modelspoorbeurs Zutphen op zondag 22 december 2024 vóór 13.00 uur geef ik u ontheffing op grond van artikel 4 van de Zondagswet.

Voorschriften

In bijlage 1 staan de voorschriften waar u aan moet voldoen. Er kan, vooraf of tijdens het evenement, gecontroleerd worden op de naleving van de voorschriften. Lees de voorschriften daarom goed door.

Publicatie

Ik publiceer dit besluit in het Contact en op www.officielebekendmakingen.nl op 16 oktober 2024.

Leges

Namens de heffingsambtenaar ontvangt u binnenkort een nota voor de door u verschuldigde leges à € 88,45. Deze leges zijn gebaseerd op de door de gemeenteraad vastgestelde legesverordening van Zutphen.

Vragen?

Als u nog vragen hebt kunt u contact opnemen met [REDACTED] telefoonnummer: [REDACTED]

Tot slot wens ik u een fijn en veilig evenement toe!

Met vriendelijke groet,

namens de burgemeester van Zutphen,
namens de burgemeester en wethouders van Zutphen,

de medewerker van het team Veiligheid,
[REDACTED]



Bezwaarclausule

Bent u het niet eens met dit besluit? Bel ons dan eerst. We bekijken samen het besluit. U hoeft daarna misschien geen bezwaar te maken. Ons telefoonnummer is 14 0575 (zonder kengetal).

Wilt u toch bezwaar maken? Dien dan een bezwaarschrift in. Dit moet altijd **binnen zes weken** na de dag waarop wij dit besluit aan u stuurden. U kunt een bezwaarschrift indienen door het sturen van een brief of door het formulier op onze website te gebruiken. Voor het laatste heeft u DigiD nodig.

Uw bezwaarschrift indienen via een brief

Stuur uw bezwaarschrift naar de burgemeester, Postbus 41, 7200 AA, Zutphen. In uw bezwaarschrift moet staan:

- uw naam, adres, telefoonnummer (waarop u overdag bereikbaar bent) en uw e-mailadres
- de datum en een omschrijving van het besluit waarover uw bezwaar gaat
- de reden waarom u het niet eens bent met het besluit
- uw handtekening

Uw bezwaarschrift indienen via onze website www.zutphen.nl

Zoek op '[Reageren op een besluit](#)'. Wij vragen u in te loggen met DigiD. Heeft u geen DigiD, dan kunt u die aanvragen op www.digid.nl. Let op: het afhandelen van uw aanvraag duurt minimaal 3 werkdagen.

Voorlopige voorziening

Wilt u niet wachten op een besluit over uw bezwaar? Vraag dan om een 'voorlopige voorziening' bij de rechter. Dat kan alleen als u ons al een bezwaarschrift heeft gestuurd. Een 'voorlopige voorziening' vraagt u via internet, met DigiD. Ga hiervoor naar de website www.rechtspraak.nl en zoek op '[Voorlopige voorziening bestuursrecht](#)'. Op deze website leest u hoe u dit moet doen.

Met een brief kan natuurlijk ook: Rechtbank Gelderland, Team bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM, Arnhem.

Kosten

De behandeling van uw bezwaar is gratis. Voor een 'voorlopige voorziening' moet u wel betalen.



BIJLAGE 1 VOORSCHRIFTEN

Evenement: Modelspoorbeurs
Datum vergunning: 14 oktober 2024

Zaaknummer: 793614

1 ALGEMEEN

- 1.1 U zorgt ervoor dat toezichthoudende ambtenaren en hulpverleners onbelemmerd en veilig hun werkzaamheden kunnen uitvoeren en hiertoe vanuit de organisatie de volledige medewerking krijgen.
- 1.2 Naast deze voorschriften moet u alle maatregelen nemen om de kans op ongelukken, het ontstaan van onveilige situaties en overlast te voorkomen.
- 1.3 In het belang van openbare orde en veiligheid kunnen in aanloop naar het evenement aanvullende voorwaarden gesteld worden.
- 1.4 U bent als vergunninghouder eindverantwoordelijk voor alle activiteiten op het evenement. Hieronder vallen ook activiteiten van de door u ingehuurde organisaties.
- 1.5 Deze vergunning ontheft u niet van uw wettelijke aansprakelijkheid voor ongevallen en de aansprakelijkheid voor het naleven van wettelijke voorschriften. U bent verplicht om maatregelen te treffen om te voorkomen dat de gemeente of anderen door het gebruik van deze vergunning schade lijden.
- 1.6 Een afschrift van deze vergunning moet op het evenemententerrein aanwezig zijn en moet op verzoek worden getoond aan politie, brandweer en/of toezichthoudende ambtenaren.
- 1.7 Op het evenemententerrein is een telefoon en een lijst met adressen en telefoonnummers van hulpverlenende instanties aanwezig. U en alle vrijwilligers moeten hiervan op de hoogte zijn.

2 BRANDVEILIG GEBRUIK EVENEMENTENTERREIN

- 2.1 Voor het gebruik van de Hanzehal moet u zich houden aan de voorwaarden uit hoofdstuk 7 van het *Bouwbesluit* (voorschriften over het gebruik van bouwwerken, open erven en terreinen). Als voor het pand een omgevingsvergunning brandveilig gebruik is verleend of een gebruiksmelding is gedaan, mag u het pand niet gebruiken in afwijking van de omgevingsvergunning brandveilig gebruik, de gebruiksmelding en de eventueel daaraan verbonden voorschriften.
- 2.2 Informatie over de Algemene Brandveiligheidsvoorschriften bij evenementen zie bijlage 4.
- 2.3 De opstelling van de objecten in de hal is zoals is aangegeven op de inrichtingstekening (bijlage 2). Afwijken van de inrichtingstekening kan alleen als hierover van tevoren overleg is geweest met de gemeente.
- 2.4 Bij het plaatsen van objecten moet u rekening houden met het volgende:
- alle in- en uitgangen van gebouwen moeten goed zichtbaar en toegankelijk zijn en met verlichte vluchtrouteaanduiding aangeduid;
 - nooduitgangen mogen niet geblokkeerd worden;
 - alle deuren, hekken en dergelijke in de vluchtroutes moeten zonder sleutel en met één handeling gemakkelijk en over de volledige breedte te openen zijn;
 - tegen de vluchtrichting in draaiende deuren waar meer dan 37 personen doorheen moeten vluchten moeten in geopende stand zijn vastgezet;
 - deuren voor meer dan 100 personen moeten voorzien zijn van een duwbalk;
 - dubbele vluchtdeuren dienen beide open te gaan (er mag geen deur worden vastgezet);
 - tussen objecten en bebouwing moet tenminste 1 meter vrije ruimte zijn;
 - vluchtroutes moeten eindigen op de openbare weg;
 - in ruimtes of vluchtroutes voor meer dan 75 personen moeten functionerende noodverlichtingen aanwezig zijn;
 - de aankleding en inrichtingselementen moet een ondergeschikte bijdrage aan brand leveren of voldoen aan de vereiste brandklasse en mogen niet warmer worden dan 90°C;
 - rond brandkranen en andere bluswatervoorzieningen moet 1 meter vrije ruimte zijn.
- 2.5 U plaatst voldoende afvalbakken en afvalcontainers. Als de afvalbakken vol zijn leegt u deze.

3. VOLKSGEZONDHEID

- 3.1 Tijdens het evenement worden minimaal twee EHBO-ers ingezet. Deze personen moeten:
- duidelijk herkenbaar zijn en in bezit zijn van een geldig EHBO diploma, inclusief aantekening reanimatie en AED bediening en dit desgewenst ook kunnen tonen;
 - minimaal de beschikking hebben over een EHBO-koffer met een standaarduitrusting volgens het Oranje Kruis.
- 3.2 De materialen ten behoeve van de geneeskundige hulp worden door u georganiseerd.



9. CONTACTPERSOON/INFORMATIEVOORZIENING

- 9.1 Tijdens het evenement, het opbouwen én het afbreken is [REDACTED] constant bereikbaar op het telefoonnummer [REDACTED]; als de contactpersoon en/of het telefoonnummer wijzigt, moet dit tijdig aan de gemeente doorgegeven worden.
- 9.2 U brengt omwonenden en aanliggende bedrijven minimaal twee weken van tevoren schriftelijk op de hoogte van het evenement en de activiteiten. Deze brief bevat tenminste de volgende informatie;
- datum(s) en tijd(en) van het evenement en datum(s) en tijd(en) op- en afbouw;
 - eventuele parkeerbeperkingen;
 - een naam en mobiel telefoonnummer van een contactpersoon van de organisatie waar omwonenden terecht kunnen met klachten, vragen en/of opmerkingen over het evenement;
 - indien van toepassing: een website waar extra informatie te vinden is.
 - als er een goed werkende buurtapp is waar alle omwonenden van een locatie/straat lid van zijn, hoeft u geen bewonersbrief te verspreiden maar kunt u bovenstaande informatie in de app verspreiden.
- 9.3 U levert uiterlijk zeven dagen voor het evenement een kopie van de brief aan bij de gemeente, inclusief de locaties waar deze brief is verspreid door middel van opgave van straatnamen.
- 9.4 U zorgt dat alle deelnemers van dit evenement op de hoogte zijn van de inhoud van deze vergunning.