

## Aanvraag

# Wet Natuurbescherming - Basismodule

---

### Heeft u de checklist ingevuld?

Er zijn drie soorten checklists beschikbaar (gebiedsbescherming, soortenbescherming en houtopstanden). Een ingevulde checklist geeft antwoord op de vraag of u een vergunning en/of ontheffing moet aanvragen of een melding moet doen.

### Juiste bevoegd gezag?

Controleer voordat u een aanvraag/melding indient of de Provincie Zeeland het bevoegd gezag is om uw aanvraag te beoordelen.

#### *Juiste bestuursorgaan<sup>1</sup>*

De Provincie is het bevoegd gezag voor het verlenen van een vergunning/ontheffing dan wel het indienen van een melding voor:

#### Gebiedsbescherming:

- het realiseren van een project of andere handelingen te verrichten die gelet op de instandhoudingsdoelstellingen voor een Natura 2000-gebied de kwaliteit van de natuurlijke habitats of de habitats van soorten in dat gebied kunnen verslechteren of een significant verstrend effect kunnen hebben op de soorten waarvoor dat gebied is aangewezen;

#### Soortenbescherming:

- de verboden als bedoeld in artikel 3.1 of artikel 3.2, zesde lid, van de Wet natuurbescherming ten aanzien van vogels van daarbij aangewezen soorten, dan wel ten aanzien van hun nest, rustplaatsen of eieren;
- de verboden als bedoeld in artikel 3.4, eerste lid, van de Wet natuurbescherming;
- de verboden als bedoeld in de artikelen 3.5 en 3.6, tweede lid, van de Wet natuurbescherming, ten aanzien van dieren of planten van daarbij aangewezen soorten, dan wel ten aanzien van de voortplantingsplaatsen, rustplaatsen of eieren van dieren van daarbij aangewezen soorten;
- het verbod als bedoeld in artikel 3.9, eerste lid, van de Wet natuurbescherming;
- de verboden als bedoeld in artikel 3.10, eerste en tweede lid, van de Wet natuurbescherming.

#### Houtopstanden:

- het gestelde in artikel 4.3, eerste lid en tweede lid, van de Wet natuurbescherming, ten behoeve van herbeplanting op andere grond;
- het gestelde in artikel 4.2, eerste lid, of artikel 4.3, eerste, tweede of vijfde lid, van de Wet natuurbescherming;
- het gestelde in artikel 4.1 lid 1 van de Wet natuurbescherming, zijnde het vooraf melden van het geheel of gedeeltelijk vellen of doen vellen van een houtopstand, met uitzondering van het periodiek vellen van griend- of hakhout.

---

<sup>1</sup> In bepaalde situaties is de minister het bevoegd gezag. Zie hiervoor de toelichting.

### *Juiste provincie*

Wanneer de locatie van uw project of de handeling die wordt gerealiseerd zich bevindt binnen de provincie Zeeland, dan is de Provincie Zeeland het juiste bevoegd gezag.

Als het project of handelingen tevens nadelige gevolgen heeft op een Natura 2000-gebied, een bijzonder nationaal natuurgebied, dan wel vogels, dieren of planten van soorten die beschermd worden door de Wet natuurbescherming die zich bevinden in een andere provincie, dan zal door de provincie Zeeland overeenstemming plaatsvinden met deze andere provincie. Dit is ook het geval als het project of de handeling in verschillende provincies plaatsvindt. Als het project of de handeling in hoofdzaak zich bevindt in de provincie Zeeland, is de provincie Zeeland het bevoegd gezag. De aanvraag voor een vergunning en/of ontheffing op grond van de Wet natuurbescherming wordt alsnog ingediend bij de provincie waar het project of de handeling (in hoofdzaak) plaatsvindt.

## **Juiste formulier(en)?**

Voor het indienen van een aanvraag voor een vergunning en/of ontheffing of een melding op grond van de Wet natuurbescherming dient u altijd deze basismodule in te vullen (onderdelen 1 t/m 7) in combinatie met één of meerdere (sub)modules. Welke (sub)modules u dient in te vullen is afhankelijk van welke verbodsbepalingen worden overtreden. De modules zijn als volgt:

Module 1: Gebiedsbescherming; Module 2: Soortenbescherming; Module 3: Houtopstanden.

## **Toelichting op algemeen deel aanvraagformulier**

Bij dit onderdeel van het aanvraagformulier hoort een toelichting, waarbij per vraag achtergrondinformatie is opgenomen om de vragen afdoende te kunnen beantwoorden. Wij adviseren om voorafgaand aan het invullen van het aanvraagformulier de toelichting goed door te lezen.

### **1. SOORT AANVRAAG/MELDING EN DE STATUS**

Kruis aan voor welk onderdeel u een aanvraag/melding indient	Status	
	Concept	Definitief
<b>Onderdeel</b>		
1. Gebiedsbescherming (vul na de basismodule ook module 1 in)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Soortenbescherming (vul na de basismodule ook module 2 in)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Houtopstanden (vul na de basismodule ook module 3 in)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 2. CONTACTGEGEVENS

### 2.1 Contactgegevens van de initiatiefnemer

Naam organisatie / bedrijf:	Indaver Compost BV
Adres:	Moldiepweg 7
Postcode en woonplaats:	3313 LN Dordrecht
Postadres:	Postbus 44
Postcode en woonplaats:	4460 AA Goes
Contactpersoon:	██████████ J
Telefoonnummer contact:	06-██████████ J
Emailadres contact:	██████████ J@indaver.com
Uniek bedrijfsnummer (UBN) Voor zover van toepassing	

### 2.2 Contactgegevens van de adviseur, indien van toepassing

Naam organisatie / bedrijf:	
Adres:	
Postcode en woonplaats:	
Postadres:	
Postcode en woonplaats:	
Contactpersoon:	
Telefoonnummer contact:	
Emailadres contact:	

### 2.3 Contactgegevens van het bevoegd gezag voor de (eventuele) omgevingsvergunning

Naam gemeente / omgevingsdienst:	RUD Zeeland
Postadres:	Postbus 35
Postcode en woonplaats:	4530 AA Terneuzen
Contactpersoon:	██████████ J
Telefoonnummer contact:	06-██████████ J
Emailadres contact:	██████████ J@rud-zeeland.nl



### 3. ACTIVITEITEN

#### 3.1 Geef een korte beschrijving van uw voorgenomen activiteiten.

Op de locatie worden primair groenafvalstromen verwerkt tot een eindproduct (o.a. zeefgrond, compost, biomassa).

#### 3.2 Op welke locatie of locaties worden de activiteiten uitgevoerd?

- Gemeente(n): Borsele

- Adres(sen): IJslandweg 6 Nieuwdorp

- Natura 2000-gebied(en): Gebied Westerschelde en Saeftinghe

- Kadastrale gegevens: Gemeente Borsele onder sectie A, nummer 1555.

#### 3.3 Voor welke duur wordt de vergunning en/of ontheffing aangevraagd?

<input checked="" type="checkbox"/>	Onbepaalde tijd
<input type="checkbox"/>	Bepaalde tijd. Tijdelijke vergunning en/of ontheffing voor de periode van ... tot en met ...
<input type="checkbox"/>	Het betreft een melding voor Houtopstanden

### 4. BIJLAGEN

#### Checklist bijlagen

Kruis aan welke bijlagen u meestuurt. Verplicht voor zover van toepassing. Zie de toelichting.

<input type="checkbox"/>	Kopie van het legitimatiebewijs van de aanvrager
<input type="checkbox"/>	Uittreksel van de Kamer van Koophandel of een kopie van de statuten als de aanvrager een rechtspersoon is
<input type="checkbox"/>	Ondertekend machtigingsformulier als u iemand wilt machtigen om de vergunning / ontheffing voor u aan te vragen

### 5. SAMENHANGENDE BESLUITEN

#### Samenhang met andere besluiten

Welke van de volgende besluiten of rapportages zijn benodigd voor uitvoering van het project?

<input type="checkbox"/>	nieuw bestemmingsplan / wijziging bestemmingsplan (streep door indien n.v.t.)
<input checked="" type="checkbox"/>	milieueffectrapportage (MER) of -beoordeling
<input checked="" type="checkbox"/>	omgevingsvergunning milieu
<input type="checkbox"/>	omgevingsvergunning overig

U bent voornemens om de toestemming(en) inzake de Wet natuurbescherming:		
Aan te laten haken bij de aanvraag Omgevingsvergunning	Als zelfstandige vergunning en/of ontheffing o.g.v. de Wet natuurbescherming aan te vragen	Module
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1. Gebiedenbescherming
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2. Soortenbescherming
n.v.t.	Dit is altijd een zelfstandig onderdeel	3. Houtopstanden
Toelichting:		

## 6. ONDERTEKENING

Ondertekening	
De aanvrager, ondergetekende of degene die bevoegd is namens de aanvrager te handelen verklaart:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Alle gegevens naar waarheid te hebben verstrekt;
<input checked="" type="checkbox"/>	Bekend te zijn met het feit dat bij wijziging in de omstandigheden die van belang zijn voor de beoordeling van de aanvraag of het verzoek, dit zo spoedig mogelijk doorgegeven dient te worden aan de provincie Zeeland (natuurbeschermingswet@zeeland.nl) onder vermelding van het nummer waaronder de aanvraag of het verzoek in behandeling is;
<input checked="" type="checkbox"/>	Dat de aanvrager alle gewenste inlichtingen met betrekking tot de voor de beoordeling en controle benodigde gegevens terstond en naar waarheid zal verstrekken aan de met behandeling en controle van de aanvraag en vergunning belaste ambtenaren.

Naam in blokletters	Datum ondertekening	Plaats
	20-10-2023	Dordrecht
Functie / hoedanigheid ondertekenaar	Machtiging*	Handtekening
Milieukundige	<input type="checkbox"/> JA <input checked="" type="checkbox"/> NEE	

\*Machtiging bijvoegen indien de aanvraag niet door de aanvrager zelf is ondertekend.

Graag ontvangen wij uw aanvraag digitaal via [provincie@zeeland.nl](mailto:provincie@zeeland.nl), onder vermelding van de naam van de activiteit. U dient dit formulier altijd te ondertekenen. Een niet ondertekende aanvraag is namelijk onvolledig. Indien ontbrekende gegevens niet (tijdig) worden aangeleverd, zal de aanvraag mogelijk buiten verdere behandeling worden gelaten. De aanvraag kan ook (ondertekend) per post worden gezonden naar:

Gedeputeerde staten van Zeeland  
Afdeling Personeel, Omgeving en Juridische Zaken (POJZ), team natuurbescherming  
Postbus 6001  
4330 LA MIDDELBURG



## Toelichting aanvraagformulier

### Heeft u de checklist ingevuld?

Er zijn drie soorten checklists beschikbaar (gebiedenbescherming, soortenbescherming en houtopstanden). Een ingevulde checklist geeft antwoord op de vraag of u een vergunning en/of ontheffing moet aanvragen.

### Juiste bevoegd gezag?

Voor het indienen van een aanvraag is het van belang dat de aanvraag voor vergunning/ontheffing bij het juiste bevoegd gezag wordt ingediend.

Opsommingsgewijs is weergegeven voor welke verboden een vergunning/ontheffing kan worden verleend door de provincie middels dit aanvraagformulier. In specifieke situaties ligt de bevoegdheid tot het verlenen van een vergunning/ontheffing in het kader van gebiedenbescherming, soortenbescherming en houtopstanden niet bij de provincie, maar bij de Minister. Deze specifieke situaties zijn opgenomen in de artikelen 1.3 tot en met 1.7 van het Besluit natuurbescherming. Voor de volledige weergave van de categorieën van handelingen en projecten, en handelingen en projecten die geheel of gedeeltelijk plaatsvinden in of gevolgen voor deze aangewezen categorieën van gebieden wijzen wij naar het Besluit natuurbescherming. Om een beeld te geven waar aan gedacht kan worden met betrekking de categorieën is hieronder een korte weergave gegeven van mogelijke situaties.

- aanleg, gebruik, beheer en onderhoud van: hoofdwegen, landelijke spoorwegen, hoofdvaarwegen, primaire waterkeringen, militaire terreinen en oefengebieden, militaire luchthavens, het landelijke gastransportnet en hoogspanningsverbindingen;
- activiteiten ten aanzien van: het voorkomen/tegengaan van verplaatsing van de kustlijn, landaanwinning in de territoriale zee, het winnen van delfstoffen;
- vluchten met opsporings- of reddingshelikopters, uitoefenen van bepaalde vormen van visserij;
- het vervoeren van zieke of gewonden dieren in een dierenambulance;
- de exclusieve economische zone van Nederland, andere niet-provinciaal ingedeelde gebieden.

### Juiste formulier(en)?

Voor het indienen van een aanvraag voor een vergunning en/of ontheffing op grond van de Wet natuurbescherming (Wnb) dient u altijd deze basismodule in te vullen (onderdelen 1 t/m 7) in combinatie met één of meerdere (sub)modules. Welke (sub)modules u na deze basismodule dient in te vullen is afhankelijk van welke verbodsbepalingen worden overtreden. De modules zijn als volgt:

Module 1: Gebiedsbescherming; Module 2: Soortenbescherming; Module 3: Houtopstanden.

Dit aanvraagformulier is bedoeld voor het vragen van een vergunning en/of ontheffing voor het overtreden van de in de Wnb opgenomen verboden. Deze verboden hebben betrekking op gebiedsbescherming (Natura 2000), soortenbescherming en houtopstanden.

De activiteiten waarvoor een vergunning in verband met gebiedsbescherming noodzakelijk kan zijn, zijn zeer divers. Het kan gaan om een activiteit in of buiten het Natura 2000-gebied (link naar de gebieden). U kunt hierbij denken aan muziek- of sportieve evenementen in een Natura 2000-gebied, het bouwen van woningen in of direct grenzend aan een gebied of het oprichten of wijzigen van een agrarisch of industrieel bedrijf buiten een gebied. Activiteiten waarvoor een ontheffing in verband met soortenbescherming noodzakelijk kan zijn, kunnen gaan om beheer en schadebestrijding van soorten, ruimtelijke ingrepen, etc. Het komt zeer regelmatig voor dat voor de activiteit een vergunning én een ontheffing nodig is. In dat geval dient u beide modules van de aanvraag in te vullen en in te dienen. Indien u een (sub)module vergeet kunnen wij, nadat wij u hierop hebben gewezen, de aanvraag buiten behandeling laten.

## 1. SOORT AANVRAAG/MELDING EN DE STATUS

Geef per onderdeel (gebiedenbescherming, soortenbescherming en houtopstanden) aan of u uw aanvraag/melding in concept of definitief wilt indienen. Wij adviseren u een aanvraag eerst in concept in te dienen, zodat wij kunnen vaststellen of de aanvraag volledig is. Is de aanvraag volledig, dan kunt u een definitieve aanvraag indienen.

U leest hier tevens welke module u naast de basismodule dient in te vullen voor het onderdeel waar u een aanvraag/melding voor indient.

## 2. CONTACTGEGEVENS

### 2.1. Contactgegevens van de initiatiefnemer

Vul in ten behoeve van verder correspondentie. De initiatiefnemer is de (rechts)persoon die verantwoordelijk is voor plannen, activiteiten en werkzaamheden.

### 2.2. Contactgegevens van de adviseur

Indien van toepassing: Vul in ten behoeve van verdere correspondentie. Als de adviseur de aanvraag namens de initiatiefnemer indient, moet een machtiging bijgevoegd worden.

### 2.3. Contactgegevens gemeente(n) of omgevingsdienst

Indien van toepassing: Vul hier de contactgegevens van de gemeente of omgevingsdienst die de taken uitvoert met betrekking tot de omgevingsvergunning en/of Wet milieubeheer.

## 3. ACTIVITEITEN

- 3.1 Geef een korte beschrijving van uw voorgenomen activiteiten. Een uitgebreide beschrijving van uw plannen/werkzaamheden kan worden opgenomen in één of meerdere (sub)modules.
- 3.2 Geef aan op welke locatie(s) uw initiatief zal plaatsvinden. Denk hierbij aan gemeente(n), Natura 2000-gebied(en) of kadastrale gegevens. Gedetailleerde kaarten van de locatie(s) dienen te worden bijgevoegd in één of meerdere (sub)modules.
- 3.3 Vraagt u een vergunning en/of ontheffing aan voor onbepaalde of bepaalde tijd? Indien u een tijdelijke vergunning en/of ontheffing aanvraagt, dient u te vermelden voor welke periode u een aanvraag indient.

## 4. BIJLAGEN

Als er gevraagd wordt om bepaalde bijlagen dient u deze samen met de aanvraag in te dienen.

## 5. SAMENHANGENDE BESLUITEN

Indien verschillende onderdelen van uw plannen, werkzaamheden en/of activiteiten onlosmakelijk met elkaar zijn verbonden, dient voor al deze onderdelen tegelijk toestemming gevraagd te worden. Waar mogelijk nemen wij daarover een besluit in samenhang.

Het onderdeel houtopstanden kan niet aanhaken bij andere onderdelen. Deze wordt altijd als zelfstandig onderdeel behandeld.

## 6. ONDERTEKENING

U dient dit formulier altijd te ondertekenen. Een niet ondertekende aanvraag is namelijk onvolledig. Indien ontbrekende gegevens niet (tijdig) worden aangeleverd, zal de aanvraag mogelijk buiten verdere behandeling worden gelaten.

# Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties terugvinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van artikel 5 van de Wet open overheid (Woo). De legenda verwijzing die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

<b>Legenda verwijzing</b>	<b>Artikel verwijzing</b>	<b>Uitzonderingsgrond</b>
<b>Artikel 5.1 lid 1 Woo – Absolute uitzonderingsgronden</b> <b>De openbaarmaking van deze informatie:</b>		
<b>A</b>	art. 5.1 lid 1 a	Kan de eenheid van de Kroon in gevaar brengen.
<b>B</b>	art. 5.1 lid 1 b	Kan de veiligheid van de Staat schaden.
<b>C</b>	art. 5.1 lid 1 c	Betreft bedrijfs- en fabricagegegevens die vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld.
<b>D</b>	art. 5.1 lid 1 d	Betreft persoonsgegevens als bedoeld in paragraaf 3.1 (bijzondere persoonsgegevens) of paragraaf 3.2 (persoonsgegevens van strafrechtelijke aard) van de UAVG.
<b>E</b>	art. 5.1 lid 1 e	Betreft nummers die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de UAVG.
<b>Artikel 5.1 lid 2 Woo – Relatieve uitzonderingsgronden</b> <b>Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen:</b>		
<b>F</b>	art. 5.1 lid 2 a	Het belang van de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties.
<b>G</b>	art. 5.1 lid 2 b	Het belang van de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.
<b>H</b>	art. 5.1 lid 2 c	Het belang van de opsporing en vervolging van strafbare feiten.
<b>I</b>	art. 5.1 lid 2 d	Het belang van de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen.
<b>J</b>	art. 5.1 lid 2 e	Het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen.
<b>K</b>	art. 5.1 lid 2 f	Het belang van de bescherming van andere dan in art. 5.1 lid 1 sub c genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens.
<b>L</b>	art. 5.1 lid 2 g	Het belang van de bescherming van het milieu waar deze informatie betrekking op heeft.
<b>M</b>	art. 5.1 lid 2 h	Het belang van de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage.
<b>N</b>	art. 5.1 lid 2 i	Het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.
<b>O</b>	art. 5.1 lid 4	Het belang dat de geadresseerde erbij heeft om als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie (tijdelijke beperking).
<b>P</b>	art. 5.1 lid 5	Het belang van de onevenredige benadeling welke, in uitzonderlijke gevallen, wordt toegebracht aan een ander belang dan genoemd in art. 5.1 de leden 1 en 2, bij andere informatie dan milieu-informatie.
<b>Q</b>	art. 5.1 lid 6	Het belang genoemd in artikel 5.1 lid 1 sub c en het hier milieu-informatie betreft waardoor, bij openbaarmaking, ernstige schade wordt toegebracht aan het genoemde belang in artikel 5.1 lid 1 sub c.
<b>Artikel 5.2 lid 1 Woo – Persoonlijke beleidsopvattingen</b> <b>De informatie uit documenten betreft:</b>		
<b>R</b>	art. 5.2 lid 1	Persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.
<b>S</b>	Art. 5.2 lid 2	Tot personen te herleiden gegevens, met betrekking tot door het bestuursorgaan, met het oog op een goede en democratische bestuursvoering, verstrekte informatie die kwalificeert als persoonlijke beleidsopvattingen.
<b>Overig</b>		
<b>T</b>		De informatie valt buiten de reikwijdte van het verzoek.