



Participatieplan Amsteldijk West

Datum
28 oktober 2022

Opgave

Aan de westzijde van de Amstel is de dijk tussen de A9 bij Amstelveen en de N231 in Uithoorn, op een aantal plekken niet hoog en/of niet sterk genoeg, en moet daarom door de beheerder Waterschap AGV verbeterd worden.

Contactpersoon
Rens Raats
rens.raats@waternet.nl

Ons kenmerk
22.017078

Participatie

In het bestuursakkoord Waterbetrokken 2019-2023 heeft het waterschap 'participeren' en 'samenwerken met de omgeving' geformuleerd als een speerpunt. In het kader van deze bestuurlijke ambitie en met oog op de invoering van de Omgevingswet, is de omgeving vroegtijdig betrokken bij het project Amsteldijk West.

In maart 2022 heeft het AGV een participatieverordening vastgesteld (op 5 april jl. in werking getreden). In project Amsteldijk West is het participatietraject eerder gestart na vaststelling van de Nota van Uitgangspunten. Het participatieplan Amsteldijk West en de uitvoering daarvan zijn in overeenstemming met de Omgevingsafspraken (zie bijlage Dijkverbeteringsplan) en de Verordening participatie, inspraak en elektronische bekendmaking Waterschap Amstel, Gooi en Vecht 2022.

Diverse belangen

Gezien het aantal belanghebbenden in het gebied verwacht het waterschap (mogelijk) tegenstrijdige belangen. De dijk kent agrarisch medegebruik, recreatief medegebruik, maakt onderdeel uit van de tuin van aanliggende woningen, is in gebruik als openbare weg, wordt gebruikt voor kabels en leidingen en maakt onderdeel uit van een cultuurhistorisch waardevol landschap. Door de complexe omgeving is het belangrijk om aandacht te hebben voor participatie tijdens het uitvoeren van de primaire taak: het garanderen van de waterveiligheid in het gebied. In het project vindt een gedegen voorbereiding plaats, waarbij alle stakeholders op een goede manier en herleidbaar zijn betrokken.

Omgevingsmanagement

Bij dijkverbeteringen is de impact op de omgeving groot. Daarom is er in dit project gewerkt met een omgevingsmanager. De omgevingsmanager brengt de issues van stakeholders in het projectteam, zodat die kunnen worden meegenomen in de aanpak. De belangen en standpunten van stakeholders worden vroegtijdig in beeld gebracht. Vooraf is duidelijk op welke wijze en tot welk niveau de stakeholders mee kunnen denken en/of beslissen (participatieladder). Verschillende, soms tegenstrijdige, belangen zijn zo goed mogelijk op elkaar afgestemd en er is gezocht naar winst voor alle betrokkenen.

Omgevingsmanager

De primaire taak van de omgevingsmanager is het op elkaar afstemmen van de belangen van de projectomgeving (interne organisatie, medeoverheden, bedrijven, bewoners, maatschappelijke organisaties, etc). De omgevingsmanager vormt hiermee de schakel met de omgeving. Via de omgevingsmanager wordt het projectteam op de hoogte gebracht van de verschillende belangen die spelen in de omgeving. In overleg met de omgeving wordt gezocht naar begrip voor de verschillende belangen en een gezamenlijke oplossing.

Klanteisen

Om de klantwensen te kunnen formuleren, wordt gebruikgemaakt van een klanteis specificatieproces (KES). Dit betekent dat wensen en kansen bij iedere mijlpaal in het

ontwerpproces beoordeeld worden en of deze worden gehonoreerd (of niet) en verder meegenomen in dijkontwerp. Als wensen en kansen worden gehonoreerd worden deze als 'klanteis' getypeerd. Een voorbeeld van een wens is dat een boerderij tijdens de werkzaamheden altijd bereikbaar moet blijven voor de melkvrachtwagen.

Datum
28 oktober 2022

Ons kenmerk
22.017078

Pagina
2 van 7

Aan belanghebbenden vragen we om zo concreet mogelijk aan te geven waar we rekening mee moeten houden bij de dijkverbetering of tijdens de werkzaamheden. Niet al deze wensen kunnen gehonoreerd worden. Het is cruciaal voor de verstandhouding en het vertrouwen met de belanghebbenden om geen ongerechtvaardigde verwachtingen te scheppen en duidelijk te communiceren wat wel en wat niet mogelijk is. Gehonoreerde klanteisen worden vastgelegd in uitvoeringsafspraken.

Stakeholders die zich niet of onvoldoende herkennen in de gekozen oplossingen hebben de mogelijkheid om via de inspraakprocedure te reageren op het ontwerp-dijkverbeteringsplan.

Na verwerking van de zienswijzen volgt het definitieve dijkverbeteringsplan met daarbij een Nota van wijzigingen en inspraak. Als deze zijn vastgesteld en eventuele beroepen zijn behandeld, worden er in overleg met de stakeholders concrete afspraken gemaakt over de uitvoering. Er wordt transparant en tijdig met de omgeving gecommuniceerd over het besluitvormingstraject.

Issues en stakeholders

Door de inventarisatie van de issues, belangen en benodigde conditionerende onderzoeken komt er zicht op de stakeholders. Binnen de dijkverbetering zijn in deze fase de volgende issues met bijbehorende stakeholders geïdentificeerd:

- Grondeigenaren;
 - Aanwonenden
 - Agrariërs
 - Ondernemers / bedrijven
- Dijkgebruikers
 - Omwonenden
 - Agrariërs
 - Ondernemers / bedrijven
- Gemeenten
 - Gemeenten Amstelveen
 - Gemeente Uithoorn
 - Gemeente De Ronde Venen (aanlanding veerpont)
- Provincies
 - Provincie Noord-Holland
- Rijkswaterstaat
 - Programma Schiphol-Amsterdam-Almere (SAA) A9 BAHO
- Nutspartijen
 - Water
 - Gas
 - Elektriciteit
 - Telecom
 - Riolering
- Dorpsraden / woongemeenschappen
 - Dorpsraad Nes aan de Amstel
 - De Zwarte Kat
- Verenigingen
 - Uithoornse kano- en roeivereniging Michiel de Ruyter
- Jacht- en passantenhavens
 - Aeme-Stelle in Uithoorn
- Monumenten of historische locaties

- Fort aan de Drecht
- Urbanuskerk

Datum
28 oktober 2022

Ons kenmerk
22.017078

Pagina
3 van 7

Participatiestrategie

Aan de hand van de issues en bijbehorende stakeholders kan de participatiestrategie worden bepaald.

Participatieladder

Met behulp van de participatieladder wordt inzichtelijk gemaakt welke stakeholder op welke wijze wordt betrokken in het project. Er worden vijf wijzen van participatie gehanteerd. Hieronder is aangegeven welke stakeholders op welke trede van de participatieladder staan:

Trede participatieladder	Stakeholder
<i>(Mee)beslissen</i> De betrokkene is beslisser. AGV geeft vooraf de kaders mee en toetst achteraf.	Provincie, omgevingsdienst, gemeenten, Waternet, Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed (RCE).
<i>Coproduceren</i> De betrokkene is een samenwerkingspartner. De agenda wordt gezamenlijk bepaald en er wordt gezamenlijk naar oplossingen gezocht. AGV neemt het formele besluit, maar verbindt zich aan de uitkomsten van het proces met de betrokkene.	Nutsbedrijven, Rijkswaterstaat.
<i>Adviseren</i> De betrokkene is een adviseur. Aangedragen problemen en oplossingen spelen een volwaardige rol bij de ontwikkeling van het project, maar hier kan beargumenteerd van worden afgeweken.	Bewoners aan de dijk, verenigingen, beheerders, dorpsraden / woongemeenschappen.
<i>Raadplegen</i> De betrokkene wordt geconsulteerd. Meningen en ideeën worden geïnventariseerd, maar zijn niet bindend. Reacties worden meegenomen in het vervolgproces.	Dijkgebruikers, direct omwonenden rond het projectgebied.
<i>Informereren</i> De betrokkene is een toehoorder, zonder formele inbreng.	Overige omwonenden, recreanten, weggebruikers

Datum
28 oktober 2022

Ons kenmerk
22.017078

Pagina
4 van 7

Participatiemethode en communicatiemiddelen

Aan de hand van de participatieladder kan in contact worden getreden met de diverse stakeholders. Bij het verbeteren van de dijk gebruiken wij hiervoor de volgende methoden:

1. Informatiebijeenkomst

Voor een brede groep belanghebbenden vinden openbare informatiebijeenkomsten plaats in de directe omgeving van het projectgebied. Op deze openbare bijeenkomsten licht AGV de noodzaak van het project toe en wordt verteld waar de opgaven liggen en op welke wijze mensen betrokken kunnen zijn of hun mening mogen geven. Het doel van deze bijeenkomst is onderdeel van het ophalen van klanteisen en -wensen voor het Klanteis Specificatieproces (KES).

2. Keukentafel/stakeholdergesprekken

De omgevings- en technisch manager voeren samen met de betreffende belanghebbenden gesprekken op basis van concept ontwerptekeningen. Het doel van deze gesprekken is het ophalen van klanteisen en -wensen voor het Klanteis Specificatieproces (KES). In iedere fase van het project zal contact gehouden worden met de stakeholders, zodat de uiteindelijke afspraken over de uitvoering helder zijn.

3. Publiekscommunicatie

Het waterschap communiceert over de algemene projectvoortgang. Daarvoor worden een publiekswebsite en informatiebrieven ingezet. Op de publiekswebsite staat alle basisinformatie: om welke dijkverbetering het gaat, in welke gemeente deze plaatsvindt, hoe lang het traject is en wat er gaat gebeuren. Zodra het mogelijk is wordt er een planning aan toegevoegd over de uit te voeren werkzaamheden. Op de website staat altijd een kaart waarop de dijkverbetering wordt aangegeven. Link website: [Dijkverbetering Amsteldijk West](#)

4. Formele inspraak

Bij het nemen van een besluit op het projectplan Waterwet volgt altijd de bijbehorende inspraak. Dat betekent dat op het ontwerp-besluit (het ontwerp-dijkverbeteringsplan) een zienswijze kan worden ingediend. Vervolgens wordt het projectplan definitief vastgesteld. Tegen dit definitieve besluit staat beroep, en eventueel daarna hoger beroep, open.

Communicatie

Communicatie is belangrijk en bepaalt in hoeverre de omgeving kan en wil participeren. Door goed te luisteren en helder te vertellen is het mogelijk om tot een goede samenwerking met belanghebbenden te komen.

Belangrijke aandachtspunten voor de communicatie bij de dijkverbetering op dit traject zijn:

1. De omgevingsmanager luistert naar de betrokkenen, voert een gerichte dialoog, onderzoekt belangen in de omgeving proactief.
2. De omgevingsmanager probeert eventuele onvrede zo vroeg mogelijk in de verkenning (definitiefase) weg te nemen.
3. De omgevingsmanager houdt een open en proactieve houding aan voor koppelkansen (ruimte om ambities en ideeën van anderen in het gebied te koppelen aan de dijkverbetering). De omgevingsmanager is open over het proces, de voortgang en de manier van werken binnen het projectteam.
4. Na de eerste kennismaking informeert de omgevingsmanager de geïdentificeerde stakeholders over de dijkverbetering. Belangrijke afwegingen en besluiten worden tijdig met de belanghebbenden gedeeld. Daar waar nodig zullen de wensen van de belanghebbenden gevraagd worden en zoveel mogelijk verwerkt en afgewogen worden in de besluitvorming. Het is daarbij essentieel om transparant te blijven over de afwegingen die gemaakt worden.

Het doel van de omgevingsmanager is om bij het dijkproject de inwoners in een zo vroeg mogelijk stadium te betrekken. Dit heeft ook te maken met het feit dat er voorafgaand aan de werkzaamheden verschillende onderzoeken worden gedaan. Deze onderzoeken vinden vaak plaats op of rondom het perceel van een bewoner/eigenaar.

Communicatie en participatie zijn dynamische processen, die voortdurend worden beïnvloed door interne en externe ontwikkelingen. Om te zorgen dat de communicatie- en participatieaanpak op de juiste wijze blijft verlopen, wordt het proces voortdurend gevolgd en bijgesteld waar nodig. Belanghebbenden worden dan ook uitgenodigd om zoveel mogelijk hun feedback en wensen kenbaar te maken. Het is belangrijk om dit participatieplan te beschouwen als levend document dat gedurende het proces geherformuleerd zal worden.

Datum

28 oktober 2022

Ons kenmerk

22.017078

Pagina

5 van 7

Beslis- en contactmomenten

Datum
28 oktober 2022

Ons kenmerk
22.017078

Pagina
6 van 7

1. *Initiatiefase*

Het project wordt intern bij het waterschap opgestart. Waternet is de uitvoerende organisatie namens Waterschap AGV. Een team wordt samengesteld dat start met de opgave.

2. *Definitiefase*

In deze fase is de omgeving geïnformeerd over het project en wordt een aankondiging gedaan van de opgave tot een dijkverbetering. Het gaat hierbij vooral om globale informatieverstrekking naar de belanghebbenden en informeren over de lopende onderzoeken. Ook is er al gebiedskennis opgehaald bij de belanghebbenden door de omgevingsmanager en zijn de eerste gesprekken gevoerd met de gemeente om te kijken of er meekoppelkansen zijn. Er is ook gesproken over de planning van het onderhoud aan het wegdek om deze af te stemmen met de opgave voor de dijkverbetering.

Dit is de fase waarin de Nota van Uitgangspunten (NvU) wordt opgesteld en door het dagelijks bestuur vastgesteld. De NvU wordt met bewoners en belanghebbenden middels de projectwebsite gecommuniceerd en gedeeld. Na vaststelling van de NvU worden de verschillende dijkverbeteringsvarianten in kaart gebracht. Het variantenafwegingsproces wordt voortgezet in de ontwerpfase.

3. *Ontwerpfase*

In deze fase wordt een afweging gemaakt welke ontwerpvariant de voorkeur geniet. Bij de afweging wordt een balans gezocht tussen de technische dijkverbeteringsvarianten enerzijds en maatschappelijke waarden, functies en belangen op de dijk anderzijds. Daarnaast worden ook de maatschappelijke kosten meegenomen en wordt het draagvlak gepeild bij de omgeving voor de varianten en het voorkeursalternatief. Het draagvlak voor de varianten wordt opgehaald bij bewoners, ondernemers, perceeleigenaren, gemeenten, provincie en indien van toepassing andere belanghebbenden.

Deze fase is het belangrijkste moment waarop participatie van belanghebbenden gewenst is. Essentieel is dat belanghebbenden in het voorstadium gelegenheid hebben om hun suggesties, ideeën, kennis en inzicht aan te dragen. En dat deze input wordt meegenomen in de variantenafweging.

De keuze voor de voorkeursvariant ligt bij het dagelijks bestuur van het waterschap, het projectteam is hierbij adviserend en geeft daarbij ook aan wat de meningen in de omgeving zijn. De verantwoording en communicatie van deze voorkeursvariant naar de belanghebbenden is een belangrijke stap. Op de variantennota is geen formele inspraak mogelijk, maar wordt wel gedeeld op de website.

Na de vaststelling van de voorkeursvariant wordt deze uitgewerkt in het technisch ontwerp. Dit wordt met de omgeving gedeeld en hierop kan input worden gegeven. Uiteindelijk wordt alles uitgewerkt in het ontwerp-dijkverbeteringsplan en het technisch ontwerp. De variantennota vormt een bijlage bij het ontwerp-dijkverbeteringsplan.

Het dagelijkse bestuur stelt dit ontwerp-dijkverbeteringsplan en het technisch ontwerp vast en de bewoners kunnen hierop een zienswijze indienen bij de terinzagelegging. Het ontwerp-dijkverbeteringsplan en het besluitvormingsproces worden aan de

belanghebbenden toegelicht. Belanghebbenden worden erop gewezen dat ze hun mening kunnen geven door het indienen van een zienswijze. Waar mogelijk worden zienswijzen verwerkt in het dijkverbeteringsplan. Na de inspraakperiode worden het definitief dijkverbeteringsplan en technisch ontwerp vastgesteld door het dagelijks bestuur. Deze worden officieel gepubliceerd en de omgeving heeft de gelegenheid in beroep te gaan tegen het besluit.

Datum
28 oktober 2022

Ons kenmerk
22.017078

Pagina
7 van 7

4. *Vorbereidingsfase*

In de voorbereidingsfase stelt het projectteam het bestek voor de realisatie op en wordt een aannemer geselecteerd. Het projectteam stelt een BLVC-plan (bereikbaarheid, leefbaarheid, veiligheid en communicatie -plan) op. De omgeving heeft de mogelijkheid om aandachtspunten mee te geven. Daarna worden de geplande werkzaamheden en de te verwachten overlast besproken met de omgeving.

5. *Realisatiefase*

Tijdens deze fase gaat de aannemer het werk gaat uitvoeren en moet zich daarbij aantoonbaar houden aan het BLVC-plan.

6. *Nazorg*

In deze fase is er gelegenheid om eventuele onvolkomenheden te herstellen die onverhoopt zijn opgetreden. Voor de evaluatie kan eventueel een enquête worden afgenomen of een avond georganiseerd waarbij er gezamenlijk een evaluatie kan plaatsvinden. Dit wordt in een later stadium bepaald.