



BIJLAGE MAATWERKBESLUIT (STEIGER/VLONDERS OP WATERKERING)

Op 23 augustus 2023 heb ik uw aanvraag voor een *maatwerkbesluit* ontvangen voor het plaatsen van uitneembare vlonders, ter hoogte van Vennemeer 23/25 in Oude Ade in de gemeente Kaag en Braassem. Uw aanvraag is ingeschreven onder kenmerk 2023-015946.

Houd u zich bij de werkzaamheden aan de voorschriften uit het maatwerkbesluit, zie hoofdstuk 3 *Voorschriften*.

1. Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland besluit om door middel van het nemen van een *maatwerkbesluit* de volgende handeling toe te staan:

- Het plaatsen van uitneembare vlonders op de *kruin* van een waterkering, ter hoogte van Vennemeer 23/25 in Oude Ade; zoals weergegeven op de twee gewaarmerkte bijlagen die bij dit besluit behoren:

1. Overzicht uitneembare vlonders, Vennemeer Oude Ade, Gebr. Van der Poel B.V., POE23241, ref MB23.01, de dato 21 augustus 2023, ontvangen bij aanvraag.
2. Boven aanzicht met loopplanken, steiger/terras en uitneembare vlonders, geen vermelde datum, ontvangen bij aanvraag.

Dit besluit is genomen voor {geanonimiseerd}

Verder blijven de voorschriften uit algemene regel 6.4 *Steigers, aanmeervoorzieningen en meerpalen* van kracht. Deze regel is te raadplegen via www.rijnland.net, onder 'regels' > 'keur en uitvoeringsregels' > 'alle regels op een rij'.



2. Ondertekening

Besloten te Leiden op 18 september 2023

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

S. Veldkamp
Afdeling Vergunningverlening & Handhaving
Teamleider Vergunningverlening

3. Voorschriften

Bijzondere voorschriften (vlonders)

1. De vlonderdelen moeten altijd toegankelijk zijn en door één persoon kunnen worden uitgenomen voor inspectie van de waterkering.
2. Voor inspectie van de waterkering moeten de uitneembare vlonderdelen, op aangeven van Rijnland, worden verwijderd.
3. Voor een kadeverbetering moet de steiger/vlonder geheel worden verwijderd. Rijnland is niet verantwoordelijk voor het terugplaatsen hiervan.



Algemene voorschriften

1. Meldingsplicht

Minstens 5 werkdagen voordat u met de uitvoering van de werken begint, moet u de uitvoering melden aan de afdeling Vergunningverlening en Handhaving, door middel van een meldingsformulier of via <https://www.rijnland.net/regels-op-een-rij/vergunningen/start-en-einde-van-uw-werk/melding-start-werkzaamheden/>.

2. Controle op de uitvoering

De houder moet medewerkers van Rijnland toegang verlenen tot alle locaties waarvoor dit besluit geldt. Daarbij wordt alle gewenste informatie door of namens de vergunninghouder verstrekt.

3. Aanwezigheid besluit

Het besluit of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk aanwezig zijn en op aanvraag van een medewerker van de afdeling V&H van het hoogheemraadschap direct ter inzage worden gegeven.

4. Wijziging werk

De houder moet wijzigingen schriftelijk melden. Deze melding moet hij doen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe aanvraag wordt ingediend. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.

5. Calamiteiten

Als de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorschriften kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.

6. Onderhoud

Het werk waarvoor dit besluit is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.

7. Adreswijziging

De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk of per e-mail melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap.



8. Rechtsopvolging

Op grond van artikel 6.24 van de Waterwet geldt deze vergunning voor de houder en diens rechtsopvolger(s). De houder is verplicht het besluit aan de rechtsopvolger over te dragen. De nieuwe houder moet de overdracht binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk of per e-mail melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap van Rijnland.

9. Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt.

Op grond van artikel 6.22 lid 3 van de Waterwet trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet, zich hiertegen niet verzetten;
- Door omstandigheden waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- Als een voor Nederland bindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de vergunninghouder worden verwijderd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de vergunninghouder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

10. Niet-naleving voorschriften

Als de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan Rijnland hierin voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.



4. Grondslag en overwegingen

Wettelijke grondslag

In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen aangegeven die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:

- a. voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste;
- b. bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen;
- c. vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.

Het hoogheemraadschap van Rijnland heeft deze doelstellingen concreet gemaakt via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen. Dit is gebeurd in de *Keur Rijnland 2020*, de bij deze Keur behorende uitvoeringsregels en het *Waterbeheerplan 2016-2021*. Deze normen en dit beleid is – in samenhang met de Algemene Wet Bestuursrecht, de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, en het provinciaal Waterplan – het kader waarbinnen de besluitvorming van Rijnland plaatsvindt.

Binnen dit kader is beoordeeld of uw aanvraag verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer.

Overwegingen

Dijkgraaf en hoogheemraden hebben het volgende overwogen:

Algemene regels

Het aanbrengen van steigers in de *kern-* en/of *beschermingszone* van waterkeringen, voor zover deze geheel of gedeeltelijk boven land liggen, valt onder de *algemene regels* op grond van artikel 3.2.2, onder d, tweede lid, van de Keur Rijnland 2020.

- Het plaatsen van uitneembare vlonders op de *kruin* van een waterkering, ter hoogte van Vennemeer 23/25 in Oude Ade;

is getoetst aan de algemene regel 6.4 *Steigers, aanmeervoorzieningen en meerpalen*, artikel 3 van de *Uitvoeringsregels Keur 2022*.

Hieruit is naar voren gekomen dat de handeling niet voldoet aan artikel 3, onder b, omdat de steiger wel gelegen is op de kruin en groter is dan 20 m². Op grond van artikel 4 van de *algemene regel*, kan het college in dit geval bij maatwerkvoorschrift afwijken van de eis uit artikel 3 onder b.



Rijnland heeft hier werk verricht aan de waterkering en een asbestsanering uitgevoerd. Ook is besloten om de *kruin* op deze locatie te versmallen naar 80 cm vanwege ruimtebeperking.

De vlonderdelen kunnen door één persoon zonder gereedschappen worden uitgenomen waardoor inspectie van de waterkering altijd mogelijk blijft. Ook bij mogelijke verzakkingen is het mogelijk om de waterkering op te hogen.

De waterkering is hier robuust. Het schiereiland waar het grootste deel van de steiger op gelegen is, ligt op ongeveer NAP -0,3 meter. Ook de waterkering hierachter, is over ongeveer 20 meter, ook gelegen op NAP -0,3 meter. Als een mogelijk erosiegat niet direct wordt opgemerkt, is er geen risico voor de achterliggende polder.



5. Bezwaarprocedure

Als u het niet eens bent met deze beslissing

Als u het niet eens bent met een besluit waarbij uw belang rechtstreeks is betrokken, neem dan contact op met *Arjan Zonneveld* (06 111 229 19) of het *Klant Contact Team*: (071) 306 34 94. U kunt zo meer uitleg krijgen over het besluit en over het eventueel indienen van een bezwaarschrift. U kunt een bezwaarschrift indienen tegen de inhoud van een besluit, het niet op tijd nemen van een besluit of een weigering van uw aanvraag.

Watersysteembelangen

De besluiten van het Hoogheemraadschap van Rijnland worden genomen op gronden die de waterveiligheid, waterkwantiteit en de waterkwaliteit waarborgen. Dat betekent dat bezwaren alleen gemaakt kunnen worden op grond van waterhuishoudkundige belangen. Bezwaren die niet watergerelateerd zijn, leiden dus in principe **niet** tot een andere vergunning omdat dit buiten het toetsingskader van Rijnland valt.

Indienen van uw bezwaarschrift

De meest eenvoudige en snelste manier om uw bezwaarschrift in te dienen is via de digitale weg. Als burger kunt u uw bezwaarschrift digitaal indienen door middel van <https://burgerloket.rijnland.net/home/product/bezwaar-indienen>. Ondernemers en bedrijven kunnen digitaal een bezwaarschrift indienen door middel van <https://ondernemersloket.rijnland.net/home/product/bezwaar-indienen>.

Mocht het voor u niet mogelijk zijn om uw bezwaarschrift digitaal in te dienen, dan kunt u dit per post doen. Het postadres voor bezwaarschriften bestemd voor het Hoogheemraadschap van Rijnland is:, Postbus 156, 2300 AD Leiden. Vermeld bovenaan de brief en op de envelop: "*Bezwaarschrift*".

Vergeet hierbij niet:

- De naam en het adres van de indiener;
- De datum;
- Een omschrijving van het besluit waartegen u een bezwaar wilt indienen;
- De argumenten waarom er bezwaar wordt gemaakt (gronden);
- Een eventuele machtiging als u namens iemand anders bezwaar maakt;
- Een ondertekening.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt 6 weken en begint op de dag nadat het besluit bekend is gemaakt. Bij niet tijdige indiening, wordt uw bezwaarschrift inhoudelijk niet in behandeling genomen.

**Besluit blijft van kracht**

Zolang uw bezwaarschrift bij ons in behandeling is, blijft het besluit van kracht. Als u vindt dat het besluit zodanige gevolgen voor u heeft, dat u de bezwaarprocedure niet kunt afwachten, dan kunt u de rechter verzoeken om een 'voorlopige voorziening' te treffen. Hieraan zijn kosten verbonden, de zogenaamde griffierechten. De voorwaarde hiervoor is wel dat u een bezwaarschrift heeft ingediend. De rechter oordeelt of het besluit kan worden opgeschort.

Uw verzoek moet u indienen bij de Rechtbank 's-Gravenhage (sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH in Den Haag). Burgers hebben ook de mogelijkheid om digitaal, via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>, een voorlopige voorziening te verzoeken bij bovenstaande rechtbank.

Voor meer informatie over het indienen van een bezwaarschrift zie:

<https://www.rijnland.net/regels-op-een-rij/richtlijnen-en-akkoorden/bezwaar-tegen-beslissing-bestuursorgaan/>.