



## **BIJLAGE I WATERVERGUNNING**

### **1. Besluit**

Op 13 juni 2023 heb ik uw aanvraag ontvangen voor het aanleggen en hebben van een alternatieve waterberging, die dient ter compensatie van het aanbrengen van 9.532 m<sup>2</sup> verhard oppervlak aan de Aalsmeerderweg 685 te Rijsenhout. Uw aanvraag is ingeschreven onder kenmerk 2023-011492.

Gelet op de bepalingen van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, de Waterverordening Rijnland, de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland met de daarbij behorende uitvoeringsregels, de Algemene wet bestuursrecht en de bij onderdeel 4 genoemde overwegingen besluiten dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland als volgt:

- I. De gevraagde vergunning te verlenen voor het aanleggen en hebben van een alternatieve waterberging, die dient ter compensatie van het aanbrengen van 9.532 m<sup>2</sup> verhard oppervlak aan de Aalsmeerderweg 685 te Rijsenhout, zoals weergegeven op de twee gewaarmerkte bijlagen die bij dit besluit behoren:
  - Tekening "Toename verharding" met tekening nr.: WT01a d.d. 02-06-2023;
  - Tekening "Alternatieve berging" met tekening nr.: WT01b d.d. 02-06-2023.
- II. Aan de vergunning de in onderdeel 3 opgenomen voorschriften te verbinden met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet genoemde doelstellingen.

Dit besluit is genomen voor Integrated Agricultural Concepts B.V., De Entree 232, 1101 EE Amsterdam.

### **2. Ondertekening**

Besloten te Leiden op 03 augustus 2023

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,



M. Bouten  
Teamleider Bedrijfsbureau V&H

### **3. Voorschriften**

#### **Bijzondere voorschriften**

##### **Alternatieve waterberging**

1. Voordat verhard oppervlak wordt aangelegd, moet de alternatieve waterberging met een minimale inhoud van 525 m<sup>3</sup> gerealiseerd zijn.
2. De watertank moet minimaal 525 m<sup>3</sup> beschikbaar hebben (kunnen bufferen) voor het kunnen bergen van regenbuien.
3. De maximale afvoer van de watertank, bij leegloop, is 5,7 m<sup>3</sup> per uur (1,6 liter per seconde).
4. De vergunninghouder is verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud en het functioneren van de alternatieve waterberging.
5. Het lozingspunt moet goed en veilig bereikbaar zijn en blijven.

##### **Algemene voorschriften**

1. Meldingsplicht  
Minstens 5 werkdagen voordat u met de uitvoering van de werken begint, moet u de uitvoering melden aan de afdeling Vergunningverlening en Handhaving, door middel van een meldingsformulier of via <https://www.rijnland.net/melding-start-werkzaamheden>.
2. Controle op de uitvoering  
De houder van dit besluit moet medewerkers van Rijnland toegang verlenen tot alle locaties waarvoor dit besluit geldt. Daarbij wordt alle gewenste informatie door of namens de vergunninghouder verstrekt.



3. Aanwezigheid besluit

Dit besluit of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk aanwezig zijn en op aanvraag van een medewerker van het team Vergunningverlening van het hoogheemraadschap direct ter inzage worden gegeven.

4. Wijziging werk

De houder moet wijzigingen schriftelijk melden. Deze melding moet hij doen aan de teamleider van het team Vergunningverlening van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe aanvraag wordt ingediend.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.

5. Calamiteiten

Als de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorschriften kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan de teamleider van het team Vergunningverlening van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.

6. Onderhoud

Het werk waarvoor dit besluit is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.

7. Adreswijziging

De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk of per e-mail melden aan de teamleider van het team Vergunningverlening van het hoogheemraadschap.

8. Rechtsopvolging

Op grond van artikel 6.24 van de Waterwet geldt deze vergunning voor de houder en diens rechtsopvolger(s). De houder is verplicht het besluit aan de rechtsopvolger over te dragen. De nieuwe houder moet de overdracht binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk of per e-mail melden aan het team Vergunningverlening van het hoogheemraadschap van Rijnland.

9. Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt.

Op grond van artikel 6.22 lid 3 van de Waterwet trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet,;



- Door omstandigheden waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- Als een voor Nederland bindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de vergunninghouder worden verwijderd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de vergunninghouder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

#### 10. Niet-naleving voorschriften

Als de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan Rijnland hierin voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.

## 4. Grondslag en overwegingen

### **Wettelijke grondslag**

In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen aangegeven die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:

- a. voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste;
- b. bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen;
- c. vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.

Het hoogheemraadschap van Rijnland heeft deze doelstellingen concreet gemaakt via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functie vervulling door watersystemen. Dit is gebeurd in de Keur Rijnland 2020, de bij deze keur behorende uitvoeringsregels en het Waterbeheerplan 2022-2028. Deze normen en dit beleid is – in samenhang met de Algemene wet bestuursrecht, de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, en het provinciaal Waterplan – het kader waarbinnen de besluitvorming van Rijnland plaatsvindt.

Binnen dit kader is beoordeeld of uw aanvraag verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer.

### **Overwegingen**

Dijkgraaf en hoogheemraden hebben het volgende overwogen:

Het aanleggen en hebben van een alternatieve waterberging, die dient ter compensatie van het aanbrengen van 9.532 m<sup>2</sup> verhard oppervlak is



vergunningplichtig op grond van artikel 3.3, eerste lid, van de Keur Rijnland 2020.

De handelingen zijn getoetst aan beleidsregel 11.4 Aanbrengen van verharding en beleidsregel 27.4 Alternatieve waterberging.

Uit de aanvraag en de daarbij overlegde gegevens is gebleken dat de handeling voldoet aan artikel 5 van beleidsregel 11.4 en artikel 2 uit beleidsregel 27.4.

De locatie is gelegen in een kaart 16 gebied (een gebied waar alternatieve waterbergingen zijn toegestaan). Voor de nieuwbouw van een kassencomplex van het bedrijf wordt tevens verharding verwijderd. Per saldo is er een toename aan verhard oppervlak van 9.532 m<sup>2</sup>. Er geldt een minimale waterbergingseis van 55 liter per m<sup>2</sup> toename aan verharding. Dit betekent dat om tot een bergingscapaciteit van minimaal 55 liter per m<sup>2</sup> te komen er een waterberging van  $9.532 \times 0,055 = 525 \text{ m}^3$  gerealiseerd moet worden. De compensatieverplichting wordt voldaan door het realiseren van een berging van minimaal 525 m<sup>3</sup> die beschikbaar moet zijn in de aanwezige opvangvoorziening. Daarnaast geldt er een maximale afvoer van de alternatieve waterberging van 0,6 liter/uur/m<sup>2</sup>. Om hieraan te voldoen moet er aan de onderzijde van de te bergen schijf in de betreffende piektank een gaatje van 20 mm worden aangebracht met afvoer naar oppervlaktewater.

### **Conclusie**

Op grond van het vorenstaande is gebleken dat de aangevraagde handelingen onder het stellen van voorwaarden verenigbaar zijn met de doelstellingen van het waterbeheer. Daarom achten dijkgraaf en hoogheemraden de handelingen aanvaardbaar en bestaan er geen overwegende bezwaren tegen het verlenen van de vergunning.

## **5. Bezwaarprocedure**

Als u het niet eens bent met een besluit waarbij uw belang rechtstreeks is betrokken, neem dan contact op met de heer Noort of het Klant Contact Team: (071) 306 34 94. U kunt zo meer uitleg krijgen over het besluit en over het eventueel indienen van een bezwaarschrift. U kunt een bezwaarschrift indienen tegen de inhoud van een besluit, het niet op tijd nemen van een besluit of een weigering van uw aanvraag.

### **Watersysteembelangen**

De besluiten van het Hoogheemraadschap van Rijnland worden genomen op gronden die de waterveiligheid, waterkwantiteit en de waterkwaliteit waarborgen. Dat betekent dat bezwaren alleen gemaakt kunnen worden op grond van waterhuishoudkundige belangen. Bezwaren die niet watergerelateerd zijn, leiden dus in principe **niet** tot een andere vergunning omdat dit buiten het toetsingskader van Rijnland valt.



### **Indienen van uw bezwaarschrift**

De meest eenvoudige en snelste manier om uw bezwaarschrift in te dienen is via de digitale weg. Als burger kunt u uw bezwaarschrift digitaal indienen door middel van DigiD (<https://burgerloket.rijnland.net/home/product/bezwaar-indienen>) Ondernemers en bedrijven kunnen digitaal een bezwaarschrift indienen door middel van eHerkenning (<https://ondernemersloket.rijnland.net/home/product/bezwaar-indienen>).

Mocht het voor u niet mogelijk zijn om uw bezwaarschrift digitaal in te dienen, dan kunt u dit per post doen. Het postadres voor bezwaarschriften bestemd voor het Hoogheemraadschap van Rijnland is: Postbus 156, 2300 AD Leiden. Vermeld bovenaan de brief en op de envelop: "Bezwaarschrift".

Vergeet hierbij niet:

- De naam en het adres van de indiener;
- De datum;
- Een omschrijving van het besluit waartegen u een bezwaar wilt indienen;
- De argumenten waarom er bezwaar wordt gemaakt (gronden);
- Een eventuele machtiging als u namens iemand anders bezwaar maakt;
- Een ondertekening.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt 6 weken en begint op de dag nadat het besluit bekend is gemaakt. Bij niet tijdige indiening, wordt uw bezwaarschrift inhoudelijk niet in behandeling genomen.

### **Besluit blijft van kracht**

Zolang uw bezwaarschrift bij ons in behandeling is, blijft het besluit van kracht. Als u vindt dat het besluit zodanige gevolgen voor u heeft, dat u de bezwaarprocedure niet kunt afwachten, dan kunt u de rechter verzoeken om een 'voorlopige voorziening' te treffen. Hieraan zijn kosten verbonden, de zogenaamde griffierechten. De voorwaarde hiervoor is wel dat u een bezwaarschrift heeft ingediend. De rechter oordeelt of het besluit kan worden opgeschort.

Uw verzoek moet u indienen bij de Rechtbank 's-Gravenhage (sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH in Den Haag). Burgers hebben ook de mogelijkheid om digitaal, via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>, een voorlopige voorziening te verzoeken bij bovenstaande rechtbank.

Voor meer informatie over het indienen van een bezwaarschrift zie: [Bezwaaar tegen beslissing bestuursorgaan \(rijnland.net\)](https://bezwaaartegenbeslissingbestuursorgaan.rijnland.net).