

## **Acceptatie en verwerkingsbeleid**

Teijin Aramid BV, Emmen

Versie 17-11-2020

**Inhoudsopgave**

1. Inleiding
2. Acceptatie van aramiderestanten en gebruikte aramide uit de markt
  - 2.1. Route vanaf leverancier/ontdoener
  - 2.2. Acceptatie leverancier/ontdoener
  - 2.3. Codering op basis van herkomst
3. Sortering van aramiderestanten en gebruikte aramide
  - 3.1. Specificatie en sorteerinstructie
  - 3.2. Interne codering
  - 3.3. Wijze van aanlevering
4. Verwerking van aramiderestanten en gebruikte aramide in Emmen
  - 4.1. Ingangscontrole
  - 4.2. Verwerking
  - 4.3. Verwerking nieuwe afvalstroom of afvalstroom nieuwe leverancier
  - 4.4. Beschikbare voorzieningen
5. Registratie en melding
6. Omschrijving administratieve organisatie en interne controle
  - 6.1. Organisatie
  - 6.2. Controle

## **1. Inleiding**

In dit document 'Acceptatie en verwerkingsbeleid' wordt beschreven op welke wijze de acceptatie van aramiderestanten en gebruikte aramide uit de markt plaatsvindt en hoe vervolgens de verwerking binnen Teijin Aramid Emmen plaatsvindt nadat het materiaal eerst bij een extern sorteerbedrijf is gecontroleerd, gesorteerd en eventueel gewassen.

Het materiaal ondergaat na acceptatie bij Teijin Aramid Emmen eerst een extra bewerkingsstap en wordt daarna ingezet als grondstof voor de pulpstraat. De extra bewerkingsstap, het RaMa proces, is beschreven in de procesbeschrijving bij de aanvraag.

## **2. Acceptatie van aramiderestanten en gebruikte aramide uit de markt**

### **2.1. Route vanaf leverancier/ontdoener**

Aramiderestanten en gebruikte aramide worden door Teijin Aramid als grondstof terug gekocht vanuit de markt. Dit materiaal gaat eerst naar een extern sorteerbedrijf, waar het wordt gecontroleerd, gesorteerd en eventueel gewassen. Vervolgens wordt het gesorteerde materiaal verpakt in balen, dozen of zakken getransporteerd naar Teijin Aramid in Emmen of naar Teijin Aramid in Arnhem.

Binnen Teijin Aramid is een aparte afdeling, QME, verantwoordelijk voor dit proces.

### **2.2. Acceptatie leverancier/ontdoener**

De aramiderestanten en gebruikte aramide worden alleen gekocht van bekende en geselecteerde klanten en organisaties. Vóór de eerste levering van een nieuwe leverancier wordt door QME onderzocht of het materiaal geschikt is of geschikt gemaakt kan worden om, na controle, sorteren en eventueel wassen, in te zetten als grondstof voor de productie van pulp bij Teijin Aramid in Emmen of Arnhem.

Indien nodig (beoordeling QME i.s.m. het productiebedrijf) worden proeven gedaan met het nieuwe materiaal bij de sorteerder en bij Teijin Aramid in Emmen of Arnhem om er zeker van te zijn dat het materiaal verwerkt kan worden en dat het eindproduct voldoet aan de gewenste kwaliteitseisen.

Bij acceptatie van een leverancier zijn de volgende gegevens bekend:

- Naam en adresgegevens van de leverancier;
- De hoeveelheid aramiderestanten en gebruikte aramide die worden gekocht;
- De herkomst van de aramiderestanten en gebruikte aramide;
- De aard en samenstelling van de aramiderestanten en gebruikte aramide.

### **2.3. Codering op basis van herkomst**

Afhankelijk van de herkomst van het materiaal kunnen de aramiderestanten en gebruikte aramide, die door Teijin Aramid als grondstof terug gekocht worden vanuit de markt ingedeeld worden in de volgende Euralcodes:

- 04.02.22 Afval van verwerkte textielvezels
- 07.02.13 Kunststofafval
- 15.02.03 Niet onder 15.02.02 vallende absorbentia, filtermateriaal, poetsdoeken en beschermende kleding

Het gaat hierbij in alle gevallen om aramiderestanten en gebruikte aramide die niet verontreinigd is met gevaarlijke afvalstoffen. Gevaarlijke afvalstoffen en met gevaarlijke stoffen verontreinigde aramiderestanten en gebruikt aramide worden niet geaccepteerd.

### **3. Sortering van aramiderestanten en gebruikte aramide**

#### **3.1. Specificatie en sorteerinstructie**

De teruggekochte aramiderestanten en gebruikte aramide gaan eerst naar een extern sorteerbedrijf waar het materiaal wordt gecontroleerd, gesorteerd en eventueel gewassen. Teijin Aramid heeft voor de externe sorteerbedrijven een sorteerinstructie en een specificatie opgesteld. Hierin staan de eisen waaraan het materiaal moet voldoen. Dit zijn o.a.:

- Para-aramide gehalte > 95%
- Geen metaalverontreinigingen
- Geen gevaarlijke stoffen
- Geen verontreinigingen met lijm en/of vet

Materiaal dat niet voldoet aan de eisen gaat niet naar Teijin Aramid in Emmen of Arnhem, maar wordt door het extern sorteerbedrijf als bedrijfsafval of gevaarlijk afval afgevoerd.

#### **3.2. Interne codering**

Teijin Aramid maakt t.b.v. de verdere verwerking van het recycle materiaal onderscheid in enkele producttypen, met ieder hun eigen specificatie en samenstelling.

De producttypen die in Emmen verwerkt zullen worden hebben als interne codering 5601 en 5602.

#### **3.3. Wijze van aanlevering**

Het gesorteerde recycle materiaal wordt door de externe sorteerbedrijven in kartonnen dozen en balen aan Teijin Aramid Emmen aangeleverd.

QME zorgt voor de benodigde vergunningen voor dit transport.

#### **4. Verwerking van aramiderestanten en gebruikte aramide in Emmen**

##### **4.1. Ingangscontrole**

Als het gesorteerde materiaal door QME is vrijgegeven en de benodigde transportvergunningen zijn afgegeven wordt het materiaal naar het productiebedrijf in Emmen getransporteerd.

Bij binnenkomst wordt de vracht gecontroleerd op hoeveelheid (aantal pallets / balen), uiterlijk, juistheid van het producttype en juistheid van de bijbehorende documenten. Als de vracht in orde is wordt deze ingeboekt in SAP.

Het materiaal wordt bij binnenkomst in Emmen niet bemonsterd of geanalyseerd.

##### **4.2. Verwerking**

Om het materiaal te kunnen verwerken in het pulpproces is een extra processtap nodig, het RaMa proces. In het RaMa proces worden de gesorteerde aramiderestanten en gebruikte aramide in een aantal processtappen bewerkt tot een suspensie van korte vezels. Deze suspensie wordt vervolgens ingezet als voeding van het pulpproces. In de eerste stap van het RaMa proces vindt nog een visuele inspectie en metaaldetectie plaats van het inzetmateriaal. Als blijkt dat het inzetmateriaal niet aan de eisen voldoet wordt het uit het proces verwijderd en niet verder verwerkt. Afhankelijk van de aard van de afwijking wordt bepaald wat er met dit materiaal gaat gebeuren.

##### **4.3. Verwerking nieuwe afvalstroom of afvalstroom nieuwe leverancier**

Bij een nieuwe afvalstroom en bij een afvalstroom van een nieuwe leverancier onderzoekt QME of het materiaal geschikt is of geschikt gemaakt kan worden als grondstof voor de productie van pulp.

Indien QME het noodzakelijk vindt wordt dit materiaal getest bij het sorteerbedrijf en/of het productiebedrijf. Bij Teijin Aramid Emmen wordt in dat geval de geldende proevenprocedure gehanteerd.

##### **4.4. Beschikbare voorzieningen**

Teijin Aramid Emmen beschikt over verschillende voorzieningen die van belang zijn voor de acceptatie en verwerking van gesorteerde aramiderestanten en gebruikte aramide:

- SAP als administratief systeem voor beheersing van grondstof- en productstromen en voor beheersing van financiële handelingen.
- Een gecertificeerd managementsysteem op basis van ISO 9001, ISO 14001, en OHSAS 18001, waarin de werkprocessen zijn opgenomen.
- Het Emmtec Industry & Business Park, waarop Teijin Aramid in Emmen gevestigd is, beschikt over een weegbrug.
- Voor de opslag van de gesorteerde aramiderestanten en gebruikte aramide en voor tussenproducten van het RaMa proces is een aparte opslagvoorziening gecreëerd. Voor beide is een opslagcapaciteit van 200 ton beschikbaar.

## **5. Registratie en melding**

Voor de registratie werkt Teijin Aramid met het ERP-systeem SAP. Alle orders, voorraden en goederenbewegingen worden in SAP geboekt. Dit betekent dat:

- Orders worden ingeboekt in SAP;
- Gesorteerde voorraad wordt ingeboekt in SAP met bijbehorende samenstelling;
- Zodra het gesorteerde materiaal naar het productiebedrijf wordt getransporteerd wordt het in SAP uitgeboekt bij het sorteerbedrijf en bij aankomst ingeboekt door het productiebedrijf.
- Zodra het materiaal wordt ingezet in het productieproces wordt dit in SAP geregistreerd.

Dit betekent dat de status van de ingekochte aramiderestanten en gebruikte aramide op elk moment van het verwerkingsproces bekend is.

Het productiebedrijf voor aanmelding van het recycle materiaal bij het LMA.

## **6. Omschrijving administratieve organisatie en interne controle**

### **6.1. Organisatie**

Bij het totale proces van inkoop, verwerking en verkoop zijn verschillende afdelingen van Teijin Aramid betrokken. De belangrijkste zijn:

1. QME: Inkoop van aramiderestanten en gebruikte aramide;
2. Het productiebedrijf: Verwerking van de aangeleverde aramiderestanten en gebruikte aramide tot pulp;
3. QMF: Verkoop van de geproduceerde pulp.

#### **QME is verantwoordelijk voor:**

- Afspraken met leveranciers/ontdoeners over leveringen, acceptatie van leveringen;
- Afspraken met sorteerbedrijven over de verwerking van geaccepteerde leveringen, onder andere de te hanteren sorteerinstructie en de specificatie;
- Transport van gesorteerde aramiderestanten en gebruikte aramide naar het productiebedrijf inclusief de benodigde vergunningen voor dit transport;
- Registratie van orders, voorraden en goederenbewegingen in SAP

#### **Het productiebedrijf is verantwoordelijk voor:**

- Ingangscontrole van de aangeleverde gesorteerde aramiderestanten en gebruikte aramide;
- Beheer van de aanwezige voorraad gesorteerde aramiderestanten en gebruikte aramide;
- Aanmelding van het recycle materiaal bij het LMA.
- Verwerking van het recycle materiaal in het pulpproces tot pulp;

#### **QMF is verantwoordelijk voor:**

- Verantwoordelijk voor de verkoop van de geproduceerde pulp

### **6.2. Controle**

Teijin Aramid hanteert verschillende unieke artikel- en specificatienummers voor de recyclingmaterialen. Het artikelnummer hangt o.a. af van het percentage aramide, de kwaliteit van het materiaal, de verschijningsvorm en de verwerkbaarheid.

In de eerste week van de nieuwe maand wordt het maandresultaat van de vorige maand van de fabriek bepaald. Onderdeel hiervan is een massabalans berekening van voorraad versus productie. Daarnaast wordt 2x per jaar een telling van de voorraad gehouden om de gegevens in SAP te toetsen aan de werkelijkheid.

Jaarlijks wordt een financieel jaarverslag opgesteld waarin op financieel gebied verantwoording wordt afgelegd.