



BIJLAGE 1 MAATWERKBESLUIT

1. Besluit

Op 26 januari 2022 heb ik uw aanvraag ontvangen voor het middels een boogboring aanbrengen van één Ø 110mm PE100 SDR11 mantelbuis, inclusief glasvezelkabel, in de beschermingszone van een waterstaatswerk ter hoogte van Hoorn 368 te Alphen aan den Rijn. Het waterstaatswerk betreft de regionale kering, genaamd "Polder Alpherhoorn", met code 239-042-00016.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland besluit om door middel van het nemen van een maatwerkbepsluit de volgende handeling toe te staan:

- het middels een boogboring aanbrengen en hebben van één Ø 110mm PE100 SDR11 mantelbuis, inclusief glasvezelkabel, in de beschermingszone van de regionale kering "Polder Alpherhoorn" ter hoogte van Hoorn 368 te Alphen aan den Rijn.

Dit besluit is genomen voor Eurofiber Nederland B.V. te Maarssen.

Verder blijven de voorschriften uit algemene regel 15.4 Kabels en leidingen van kracht. Deze regel is te raadplegen via www.rijnland.net, onder 'regels' > 'keur en uitvoeringsregels' > 'alle regels op een rij'. In deze brief vindt u de grondslag en overwegingen van dit besluit.

2. Ondertekening

Besloten te Leiden op 4 april 2022

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

S. Veldkamp

Teamleider Vergunningverlening

Kenmerk: 2022-005321



3. Voorschriften

Algemene voorschriften

1. Meldingsplicht
Minstens 5 werkdagen voordat u met de uitvoering van de werken begint, moet u de uitvoering melden aan het team Vergunningverlening via <https://www.rijnland.net/melding-start-werkzaamheden>.
2. Controle op de uitvoering
De houder van dit besluit moet medewerkers van Rijnland toegang verlenen tot alle locaties waarvoor dit besluit geldt. Daarbij wordt alle gewenste informatie door of namens de vergunninghouder verstrekt.
3. Aanwezigheid besluit
Dit besluit of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk aanwezig zijn en op aanvraag van een medewerker van het team Vergunningverlening van het hoogheemraadschap direct ter inzage worden gegeven.
4. Wijziging werk
De houder moet wijzigingen schriftelijk melden. Deze melding moet hij doen aan het team Vergunningverlening van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe aanvraag wordt ingediend.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.
5. Calamiteiten
Als de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorschriften kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het team Vergunningverlening van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.
6. Onderhoud
Het werk waarvoor dit besluit is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.
7. Adreswijziging
De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk of per e-mail melden aan het team Vergunningverlening van het hoogheemraadschap.



8. Rechtsopvolging

Op grond van artikel 6.24 van de Waterwet geldt deze vergunning voor de houder en diens rechtsopvolger(s). De houder is verplicht het besluit aan de rechtsopvolger over te dragen. De nieuwe houder moet de overdracht binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk of per e-mail melden aan het team Vergunningverlening van het hoogheemraadschap van Rijnland.

9. Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt.

Op grond van artikel 6.22 lid 3 van de Waterwet trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet, zich hiertegen niet verzetten;
- Door omstandigheden waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- Als een voor Nederland bindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de vergunninghouder worden verwijderd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de vergunninghouder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

10. Niet-naleving voorschriften

Als de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan Rijnland hierin voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.



4. Grondslag en overwegingen

Wettelijke grondslag

In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen aangegeven die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:

- a. voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste;
- b. bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen;
- c. vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.

Het hoogheemraadschap van Rijnland heeft deze doelstellingen concreet gemaakt via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functie vervulling door watersystemen. Dit is gebeurd in de Keur Rijnland 2020, de bij deze Keur behorende uitvoeringsregels en het Waterbeheerplan 2022-2028. Deze normen en dit beleid is – in samenhang met de Algemene Wet Bestuursrecht, de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, en het provinciaal Waterplan – het kader waarbinnen de besluitvorming van Rijnland plaatsvindt.

Binnen dit kader is beoordeeld of uw aanvraag verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer.

Overwegingen

Dijkgraaf en hoogheemraden hebben het volgende overwogen:

Algemene regels

Het:

- a. aanbrengen en hebben van leidingen met een diameter niet groter dan 63 mm in de kern- en/of beschermingszone van een waterkering, en/of;
- b. aanbrengen en hebben van kabels in de kern- en/of beschermingszone van een waterkering, en/of;
- c. aanbrengen en hebben van mantelbuizen en drukloze leidingen met een diameter niet groter dan 160 mm in de kern- en/of beschermingszone van een waterkering, en/of;
- d. aanbrengen en hebben van leidingen met een druk niet groter dan 10 bar en/of een diameter niet groter dan 500 mm in de buitenbeschermingszone van een waterkering, en/of;
- e. renoveren of vervangen van bestaande kabels, leidingen en/of mantelbuizen in de kern- en/of beschermingszone van een waterkering.



valt onder de algemene regels op grond van artikel 3.2, tweede lid, onder j, van de Keur Rijnland 2020, wanneer:

- leidingen en mantelbuizen zijn vervaardigd van PE100, SDR11, en;
- de kabel, huisaansluiting of mantelbuis door middel van open ontgraving wordt aangelegd, of;
- het een ondiepe, tot maximaal 2,5 meter boven de basis van het basisveen uitgevoerde gestuurde boring betreft met in- en uittredepunten buiten de kern- en beschermingszone van een waterkering.

In dit geval voldoet de aangevraagde handeling aan dit keurartikel en daarom valt deze activiteit onder de algemene regels.

De handeling is getoetst aan artikel 2, 3 en 4 van algemene regel 15.4 Kabels en leidingen.

Hieruit is naar voren gekomen dat de handeling niet voldoet aan artikel 2 onder b, omdat de glasvezelkabel wordt aangelegd door middel van een boogboring en de in- en uittredepunten liggen in de kernzone van de waterkering. Daarom is hier een apart besluit voor nodig, en is de melding gelezen als een aanvraag om een maatwerkbesluit.

Het nemen van een maatwerkbesluit

In de algemene regel is de mogelijkheid opgenomen om met een maatwerkbesluit van voorwaarden in de algemene regel af te wijken.

Op grond van artikel 6 van de algemene regel, kan het college in dit geval met een maatwerkvoorschrift afwijken van de in artikel 2, onder b genoemde werkwijze van de ondiep gestuurde boring waarbij de in- en uittredepunten liggen in de kernzone van de waterkering omdat:

1. uit de casus is gebleken dat de voorgenomen handelswijze overeenkomt met de Handreiking kabels & leidingen in regionale keringen en kwelpolders, versie 2020 paragraaf 3.3 (Boogboringen);
2. de stabiliteit en de waterkerende functie van de waterkering in de aanlegfase niet in gevaar komt, en;
3. de stabiliteit en de waterkerende functie van de waterkering in de beheerfase niet in gevaar komt.



5. Bezwaarprocedure

Als u het niet eens bent met een besluit waarbij uw belang rechtstreeks is betrokken, neem dan contact op met de heer R. Nijhof of het Klant Contact Team: (071) 306 34 94. U kunt zo meer uitleg krijgen over het besluit en over het eventueel indienen van een bezwaarschrift. U kunt een bezwaarschrift indienen tegen de inhoud van een besluit, het niet op tijd nemen van een besluit of een weigering van uw aanvraag.

Watersysteembelangen

De vergunningen van het Hoogheemraadschap van Rijnland worden genomen op gronden die de waterveiligheid, waterkwantiteit en de waterkwaliteit waarborgen. Dat betekent dat bezwaren alleen gemaakt kunnen worden op grond van waterhuishoudkundige belangen. Bezwaren die niet watergerelateerd zijn, leiden dus in principe niet tot een andere vergunning omdat dit buiten het toetsingskader van Rijnland valt.

Indienen van uw bezwaarschrift

De meest eenvoudige en snelste manier om uw bezwaarschrift in te dienen is via de digitale weg. Als burger kunt u uw bezwaarschrift digitaal indienen door middel van DigiD. Ondernemers en bedrijven kunnen digitaal een bezwaarschrift indienen door middel van eHerkenning.

Mocht het voor u niet mogelijk zijn om uw bezwaarschrift digitaal in te dienen, dan kunt u dit per post doen. Het postadres voor bezwaarschriften bestemd voor het Hoogheemraadschap van Rijnland is:, Postbus 156, 2300 AD Leiden. Vermeld bovenaan de brief en op de envelop: "Bezwaarschrift".

Vergeet hierbij niet:

- De naam en het adres van de indiener;
- De datum;
- Een omschrijving van het besluit waartegen u een bezwaar wilt indienen;
- De argumenten waarom er bezwaar wordt gemaakt (gronden);
- Een eventuele machtiging als u namens iemand anders bezwaar maakt;
- Een ondertekening.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt 6 weken en begint op de dag nadat het besluit bekend is gemaakt. Bij niet tijdige indiening, wordt uw bezwaarschrift inhoudelijk niet in behandeling genomen.

**Besluit blijft van kracht**

Zolang uw bezwaarschrift bij ons in behandeling is, blijft het besluit van kracht. Als u vindt dat het besluit zodanige gevolgen voor u heeft, dat u de bezwaarprocedure niet kunt afwachten, dan kunt u de rechter verzoeken om een 'voorlopige voorziening' te treffen. Hieraan zijn kosten verbonden, de zogenaamde griffierechten. De voorwaarde hiervoor is wel dat u een bezwaarschrift heeft ingediend. De rechter oordeelt of het besluit kan worden opgeschort.

Uw verzoek moet u indienen bij de Rechtbank 's-Gravenhage (sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH in Den Haag). Burgers hebben ook de mogelijkheid om digitaal, via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>, een voorlopige voorziening te verzoeken bij bovenstaande rechtbank.

Voor meer informatie over het indienen van een bezwaarschrift zie: [Bezwaar tegen beslissing bestuursorgaan \(rijnland.net\)](#).